DIÁRIO OFICIAL
do Estado de Rondônia

Marcos José Rocha dos Santos - Governador

Porto Velho, 22 de abril de 2025 Edição 75

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

GOVERNADORIA

DECRETO N° 30.179, DE 22 DE ABRIL DE 2025.

Cede Praça da Polícia Militar de Rondônia e dá outras providências.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, *caput*, inciso V, da Constituição do Estado,

D E C R E T A:

Art. 1°Fica o Cabo da Polícia Militar, do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, matrícula ******633, HERMÍNIO ANTÔNIO DA SILVA NETO, cedido para exercer função de natureza policial-militar na Assessoria Militar da Prefeitura de Porto Velho, no período de 14 de março a 31 de dezembro de 2025, em conformidade com o art. 46 da Lei n° 4.302, de 25 de junho de 2018, que "Dispõe sobre a Organização Básica e as atribuições dos Órgãos da Polícia Militar do Estado Rondônia e dá outras providências.", combinado com o art. 24, *caput*, § 2°, inciso IV, do Decreto-Lei n° 09-A, de 9 de março de 1982, que "Dispõe sobre o Estatuto dos Policiais Militares da Polícia Militar do Estado de Rondônia e dá outras providências.", com ônus para o Órgão de destino, mediante reembolso mensal do Órgão cessionário ao Órgão cedente, ficando este último responsável pelo pagamento da remuneração e encargos previdenciários relativos ao cargo efetivo ocupado pelo servidor.

Parágrafo único.O Policial Militar, quando necessário e devidamente requisitado pelo Comandante-Geral da Polícia Militar de Rondônia - PMRO, atuará na Polícia Militar no período de estado de calamidade pública, em policiamento extraordinário, especial, em grandes eventos, para compor comissões no âmbito da Instituição, bem como concorrer em escalas de serviços compatíveis com a sua Graduação.

Art. 2°O Praça será agregado ao Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, pelo mesmo período de sua cedência, em consonância com o art. 79, *caput*, § 1°, inciso I, do Decreto-Lei n° 09-A, de 1982.

Art. 3°O Cabo encontrar-se-á adido à Ajudância-Geral da PMRO, para efeitos de alterações e remuneração, de acordo com o art. 80 do Decreto-Lei n° 09-A, de 1982.

Art. 4°Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros, a datar de 14 de março de 2025.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204° da Independência e 137° da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0058377426

DECRETO N° 30.180, DE 22 DE ABRIL DE 2025.

Cede Praça da Polícia Militar de Rondônia e dá outras providências.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, *caput*, inciso V, da Constituição do Estado,

D E C R E T A:

Art. 1°Fica o Segundo-Sargento da Polícia Militar, do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, matrícula ******859, UELITON LUIS FERNANDES LIMA cedido para exercer funções de interesse policial militar na Assessoria Militar da Prefeitura de Porto Velho, no período de 14 de março até 31 de dezembro de 2025, em conformidade com o art. 46 da Lei n° 4.302, de 25 de junho de 2018, que "Dispõe sobre a Organização Básica e as atribuições dos Órgãos da Polícia Militar do Estado de Rondônia e dá outras providências.", combinado com o art. 1°, inciso I, da Lei Complementar n° 237, de 20 de dezembro de 2000, que "Dispõe sobre função de natureza policial militar", com ônus para o Órgão de destino, mediante reembolso mensal do Órgão cessionário ao Órgão cedente, ficando este último responsável pelo pagamento da remuneração e encargos previdenciários relativos ao cargo efetivo ocupado pelo servidor.

Parágrafo único. O Policial Militar, quando necessário e devidamente requisitado pelo Comandante-Geral da Polícia Militar de Rondônia - PMRO, atuará na Polícia Militar em estado de calamidade pública, no policiamento extraordinário, especial, em grandes eventos, compor comissões e instruir procedimentos apuratórios no âmbito da Instituição, bem como concorrer em escalas de serviços compatível a sua Graduação.

Art. 2°O Praça será agregado ao Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, pelo mesmo período de sua cedência, em consonância com o art. 79, *caput*, § 1°, inciso I, do Decreto-Lei n° 09-A, de 9 de março de 1982, que "Dispõe sobre o Estatuto dos Policiais Militares da Polícia Militar do Estado de Rondônia e dá outras providências.".

Art. 3°O Policial Militar será transferido para o Quadro Especial dos Militares do Estado de Rondônia - QEPM/QEBM, durante o intervalo de sua cedência, conforme estabelecido no art. 2°, da Lei n° 3.514, de 5 de fevereiro de 2015, que "Cria o Quadro Especial dos Militares do Estado de Rondônia - QEPM, no âmbito das Corporações Militares, e dá outras providências.".

Art. 4°O Sargento encontrar-se-á adido à Ajudância-Geral da PMRO, para efeito de alterações e remuneração, de acordo com o art. 80, do Decreto-Lei n° 09-A, de 1982.

Art. 5°Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros, contar de 14 de março de 2025.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204° da Independência e 137° da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0058637175

DECRETO N° 30.182, DE 22 DE ABRIL DE 2025.

Prorroga a disponibilização de Praças do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia para o Governo Federal, e dá outras providências.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, *caput*, inciso V, da Constituição do Estado,

D E C R E T A:

Art. 1°Fica prorrogada a disponibilização dos Bombeiros Militares abaixo relacionados, na Secretaria de Operações Integradas do Ministério da Justiça e Segurança Pública - Seopi/MJSP, no período de 5 de junho de 2025 a 4 de junho de 2026, para exercerem funções de interesse bombeiro-militar, com ônus para o Órgão de origem, conforme o art. 6°, *caput*, inciso IV, do Regulamento de Movimentação para Oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado de Rondônia - R-1-PM, aprovado pelo Decreto n° 8.134, de 18 de dezembro de 1997, que "Aprova o Regulamento de Movimentação para oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado de Rondônia.", em concordância com os termos do art. 3°, § 2° da Lei Federal n° 11.473, de 10 de maio de 2007, que "Dispõe sobre cooperação federativa no âmbito da segurança pública e revoga a Lei n° 10.277, de 10 de setembro de 2001.", e conforme o Convênio de Cooperação Federativa n° 33/2017, celebrado entre a União e o estado de Rondônia:

I - Terceiro-Sargento do Corpo de Bombeiros Militar, Registro Estatístico **33-3, JEFFERSON FERNANDO DOS SANTOS SOARES; e

II - Terceiro-Sargento do Corpo de Bombeiros Militar, Registro Estatístico **63-2, VICTOR RAUL DE OLIVEIRA PEREIRA.

Art. 2°Os Praças encontrar-se-ão adidos à Ajudância-Geral do CBMRO, para efeito de alteração e remuneração, conforme o art. 5°, § 2°, inciso IV, concomitante ao art. 26, *caput*, inciso IV, do Decreto n° 8.134, de 1997.

Art. 3°Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros, a partir de 5 de junho de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204° da Independência e 137° da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0058764673

DECRETO N° 30.181, DE 22 DE ABRIL DE 2025.

Prorroga disponibilização de Oficial da Polícia Militar de Rondônia para o Governo Federal e dá outras providências.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, *caput*, inciso V, da Constituição do Estado,

D E C R E T A:

Art. 1°Fica prorrogada a disponibilização do Tenente-Coronel da Polícia Militar, do Quadro de Oficiais Policiais Militares - QOPM, matrícula ******681, YURI WAGNER PIAZZAROLLO ALTOE GUIDINE, pertencente à Coordenadoria de Pessoal da Polícia Militar de Rondônia - PMRO, à disposição do Governo Federal, para exercer função de interesse policial-militar, prestando apoio junto à Secretaria Nacional de Segurança Pública - Senasp/MJ, com ônus para o Órgão de origem, no período de 22 de junho de 2025 a 21 de junho de 2026, em conformidade com o disposto no art. 24, *caput*, § 1°, inciso III, do Decreto-Lei n° 9-A, de 9 de março de 1982, que "Dispõe sobre o Estatuto dos Policiais Militares da Polícia Militar do Estado de Rondônia e dá outras providências.", combinado com o art. 21, *caput*, inciso III, do Decreto Federal n° 88.777, de 30 de setembro de 1983, que "Aprova o regulamento para as policias militares e corpos de bombeiros militares (R-200).", bem como de acordo com o Termo Aditivo ao Convênio de Cooperação Federativa n° 33/2017, celebrado entre a União e o estado de Rondônia.

Art. 2°O Oficial permanecerá adido à Coordenadoria de Pessoal da PMRO, de acordo com o previsto no art. 26, *caput*, inciso IV, do Regulamento de Movimentação para Oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-1-PM), aprovado pelo Decreto n° 8.134, de 18 de dezembro de 1997, que "Aprova o Regulamento de Movimentação para oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado de Rondônia.".

Art. 3°Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros, a partir de 22 de junho de 2025.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204° da Independência e 137° da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0058836661

DECRETO N° 30.183, DE 22 DE ABRIL DE 2025.

Altera dispositivos do Decreto n° 27.003, de 24 de março de 2022.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, *caput*, inciso V, da Constituição do Estado,

D E C R E T A:

Art. 1°O art. 1°, *caput*, inciso I, alíneas "b" e "c", inciso II, alínea "a", inciso III, alínea "a", do Decreto n° 27.003, de 24 de março de 2022, que "Nomeia membros para compor o Comitê de Investimento do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - IPERON e revoga o Decreto n° 17.213, de 24 de outubro de 2012.", passam a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 1°.....

I -.....

.....

b)Danilo Augusto Kanthack Paccini, a datar de 25 de março de 2025; e

c) Matheus Carvalho Dantas, a datar de 25 de março de 2025;

II -.....

a) Lucas Curcio Vieira, reconduzido, a datar de 25 de março de 2025;

III -.....

a) Antonio Germano Torres Soares, a datar de 25 de março de 2025." (NR)

Art. 2°Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros, a contar de 25 de março de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Rondônia,22 de abril de 2025; 204° da Independência e 137° da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0058932057

Decreto de 16 de abril de 2025.

R E T I F I C A Ç Ã O:

No Decreto de 1 de abril de 2025, publicado no diário oficial nº 62 de 2 de abril de 2025, que exonerou a contar de 12 de dezembro de 2024, CAMILA DANIEL ALVES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Supervisor Regional, do Escritório Regional de Porto Velho, da Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia.

Onde se Lê	**Leia-se**
a contar de 12 de Dezembro de 2024	a contar de 12 de Fevereiro de 2025

Rondônia, 16 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059390288

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 2 de abril de 2025, PÂMELA GALVÃO DA SILVA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor Técnico II, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432619

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 4 de abril de 2025, ELDSON GOMES DOS SANTOS, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor Técnico de Gerência, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432900

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 3 de abril de 2025, RAFAEL MATEUS DA SILVA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor Técnico II, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433543

Decreto de 22 de abril de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 7 de abril de 2025, ISMAEL MAGALHAES BRAGA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor Técnico de Gerência, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433746

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 7 de abril de 2025, DEIVISSON PASSOS AGUIAR, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor da Coordenadoria Administrativa e Financeira, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059444538

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 23 de abril de 2025, MARIANA RAMALHO SOUZA DE MELO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-16, de Chefe de Gabinete, da Casa Civil.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059439286

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 23 de abril de 2025, YALE DE SOUZA JORGE, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-10, de Assessor X, da Secretaria de Estado de Obras e Serviços Públicos.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059439651

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 14 de abril de 2025, HEMERSON RODRIGO DOS SANTOS, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor Técnico I, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo 0059433499

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 23 de abril de 2025, YALE DE SOUZA JORGE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-16, de Chefe de Gabinete, da Casa Civil.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059439840

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 14 de abril de 2025, VANUSA OLIVEIRA CARVALHO TENORIO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor Técnico I, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433908

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 1 de março de 2025, EDINA REGINA GOMES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-07, de Assessor VII, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059437115

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 16 de abril de 2025, PATRÍCIA CESÁRIO DE SOUSA NEVES, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-10, de Assessor X, da Casa Civil.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059440292

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 28 de abril de 2025, LUCAS MONTREZOL DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Casa Civil.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059437434

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 14 de abril de 2025, HEINZ ROLAND JAKOBI, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Assessor IX, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432886

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 16 de abril de 2025, NATÁLIA PAULINO SILVA DE SALES, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-10, de Assessor X, da Casa Civil.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059440414

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 1 de março de 2025, EDINA REGINA GOMES, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessor VIII, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059437964

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, MARCOS SILVA ALMEIDA JÚNIOR, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-10, de Assessor X, da Superintendência Estadual de Compras e Licitações.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432304

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 28 de abril de 2025, LUCAS MONTREZOL DE OLIVEIRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessor VIII, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059438198

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, MARIA DO CARMO DO PRADO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-11, de Pregoeiro, da Superintendência Estadual de Compras e Licitações.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432744

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 1.209, de 18 de dezembro de 2023,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 23 de abril de 2025, IRIS LUCENA DE PADUA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, do Departamento Estadual de Trânsito.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059440528

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar a Pedido, a contar de 16 de abril de 2025, PATRÍCIA CESÁRIO DE SOUSA NEVES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Gerente de Benefícios e Apoio ao Servidor, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432205

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, MAÍZA BRAGA BARBETO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-11, de Pregoeiro, da Superintendência Estadual de Compras e Licitações.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433028

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 23 de abril de 2025, IRIS LUCENA DE PADUA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessor VIII, da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059440654

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar a Pedido, a contar de 16 de abril de 2025, NATÁLIA PAULINO SILVA DE SALES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432390

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, GRAZIELA GENOVEVA KETES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-11, de Pregoeiro, da Superintendência Estadual de Compras e Licitações.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433314

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 23 de abril de 2025, THALIA ARAUJO GIMENEZ, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor I, da Casa Civil.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059449894

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, LETÍCIA THAMIRES GONÇALVES FERRAZ, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo 0059432653

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, VALDENIR GONCALVES JUNIOR, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-11, de Presidente de Comissão, da Superintendência Estadual de Compras e Licitações.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433734

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 16 de abril de 2025, DIEGO BATISTA DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059432960

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 16 de abril de 2025, DIEGO BATISTA DE OLIVEIRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Gerente de Benefícios e Apoio ao Servidor, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433222

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 16 de abril de 2025, LETÍCIA THAMIRES GONÇALVES FERRAZ, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 0059433452

Decreto de 22 de abril de 2025.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 16 de abril de 2025, JUCIREMA DE SOUZA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Rondônia, 22 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 0059433711

CASA CIVIL

Portaria nº 226 de 11 de abril de 2025

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º- **CESSAR**, a contar de 10 de abril de 2025, os termos da **Portaria nº 514 (ID-0053160141) de 24 de setembro de 2024 publicada no Diário Oficial n.º 186 de 03 de outubro de 2024**, que lotou a servidora **GRAZIELA MARTINOTTO**, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS- 06, de Assessor VI, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia - Idaron.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 0059224514

Portaria nº 236 de 19 de abril de 2025

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º- **CESSAR**, a contar de 14 de abril de 2025, os termos da **Portaria nº 189 (ID-0058867811) de 02 de abril de 2025 publicada no Diário Oficial n.º 65 de 07 de abril de 2025**, que lotou a servidora **MARCIENE DOS SANTOS SILVA**, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-07, de Assessor VII, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria de Estado da Saúde - Sesau.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 0059405506

Portaria nº 232 de 18 de abril de 2025

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO solicitação através do Ofício nº 1674/2025/SEGEP-CGRH – Processo nº 0031.001777/2025-91; e

CONSIDERANDO o interesse da Administração Pública.

RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, a contar de 02 de abril de 2025, o servidor **ALANJONE VIEIRA NOBRE**, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI da Casa Civil, para desenvolver suas atividades laborais junto a Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - Segep.

Parágrafo Único - A renovação da lotação para o próximo exercício ocorrerá de forma automática, salvo se houver manifestação do órgão quanto a cessar a lotação.

Art. 2º - **Fica de inteira responsabilidade do solicitante encaminhar as folhas de frequência** do servidor acima mencionado **no 1° dia útil** do mês subsequente a esta Casa Civil, devidamente assinadas e abonadas pela

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

chefia imediata.

Art. 3º - Em relação às férias do servidor disponibilizado, o órgão solicitante deverá providenciar a elaboração e **publicação da Portaria de férias**, enviando posteriormente a esta Casa Civil (NGP) **através de processo SEI,** conforme orientações contidas no Ofício nº 798/2023/SEGEP-REOF.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 0059405480

Portaria nº 233 de 18 de abril de 2025

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO solicitação através do Ofício nº 1674/2025/SEGEP-CGRH – Processo nº 0031.001777/2025-91; e

CONSIDERANDO o interesse da Administração Pública.

RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, a contar de 02 de abril de 2025, o servidor **LEONARDO JULIO ARDAIA**, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessor VIII, da Casa Civil, para desenvolver suas atividades laborais junto a Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - Segep.

Parágrafo Único - A renovação da lotação para o próximo exercício ocorrerá de forma automática, salvo se houver manifestação do órgão quanto a cessar a lotação.

Art. 2º - **Fica de inteira responsabilidade do solicitante encaminhar as folhas de frequência** do servidor acima mencionado **no 1° dia útil** do mês subsequente a esta Casa Civil, devidamente assinadas e abonadas pela chefia imediata.

Art. 3º - Em relação às férias do servidor disponibilizado, o órgão solicitante deverá providenciar a elaboração e **publicação da Portaria de férias**, enviando posteriormente a esta Casa Civil (NGP) **através de processo SEI,** conforme orientações contidas no Ofício nº 798/2023/SEGEP-REOF.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 0059405481

Portaria nº 235 de 19 de abril de 2025

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO solicitação através do Ofício nº 8665/2025/SUGESP-CGP – Processo nº 0042.002388/2025-53; e

CONSIDERANDO o interesse da Administração Pública.

RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, a contar de 14 de abril de 2025, a servidora **MARCIENE DOS SANTOS SILVA**, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Assessor IX, da Casa Civil, para desenvolver suas atividades laborais junto a Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - Sugesp.

Parágrafo Único - A renovação da lotação para o próximo exercício ocorrerá de forma automática, salvo se houver manifestação do órgão quanto a cessar a lotação.

Art. 2º - **Fica de inteira responsabilidade do solicitante encaminhar as folhas de frequência** da servidora acima mencionada **no 1° dia útil** do mês subsequente a esta Casa Civil, devidamente assinadas e abonadas pela chefia imediata.

Art. 3º - Em relação às férias da servidora disponibilizada, o órgão solicitante deverá providenciar a elaboração e **publicação da Portaria de férias**, enviando posteriormente a esta Casa Civil (NGP) **através de processo SEI,** conforme orientações contidas no Ofício nº 798/2023/SEGEP-REOF.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 0059405493

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 231 de 18 de abril de 2025

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO solicitação através do Ofício nº 956/2025/SEJUCEL-RH – Processo nº 0032.000789/2025-98; e

CONSIDERANDO o interesse da Administração Pública.

RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, a contar de 14 de abril de 2025, o servidor **FELIPE CAMINHA BRAGA**, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Casa Civil, para desenvolver suas atividades laborais junto a Secretaria de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - Sejucel.

Parágrafo Único - A renovação da lotação para o próximo exercício ocorrerá de forma automática, salvo se houver manifestação do órgão quanto a cessar a lotação.

Art. 2º - **Fica de inteira responsabilidade do solicitante encaminhar as folhas de frequência** do servidor acima mencionado **no 1° dia útil** do mês subsequente a esta Casa Civil, devidamente assinadas e abonadas pela chefia imediata.

Art. 3º - Em relação às férias do servidor disponibilizado, o órgão solicitante deverá providenciar a elaboração e **publicação da Portaria de férias**, enviando posteriormente a esta Casa Civil (NGP) **através de processo SEI,** conforme orientações contidas no Ofício nº 798/2023/SEGEP-REOF.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 0059405467

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Portaria nº 19 de 16 de abril de 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO, no uso das atribuições legais, conferidas pelo Decreto de 14/03/2023, publicado no DOE nº 49, de 15/03/2023, bem como o Art. 94 da LEI COMPLEMENTAR N° 1.180, DE 14 DE MARÇO DE 2023;

Considerando o Art. 135 da LC 68/92, o teor do Processo nº 0012.000196/2025-60e a Certidão de Óbito 0059340759.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 8 (oito) dias de licença por morte de familiar, no período de **11/04/2025 a 18/04/2025** à servidora **VICTORIA ANGELO BACON,** matrícula ******340, Professora Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Secretaria de Estado da Educação-SEDUC, cedida para esta Secom em razão do falecimento de sua mãe.

Publique-se,
Registre-se e
Cumpra-se.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

ROSÂNGELA APARECIDA DA SILVA
Secretária de Estado de Comunicação - SECOM

Protocolo 0059375780

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO - PGE

AVISO
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 25/2024
PROCESSO Nº 0020.004469/2025-46

A Procuradoria Geral do Estado de Rondônia - PGE/RO, torna público a quem possa interessar, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Estadual n° 28.874/2024, a contratação de empresa especializada no fornecimento de serviço de coffee break, em prol de atender as demandas da Procuradoria Geral do Estado de

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Rondônia - PGE-RO, **por meio de ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO n° 25/2024 do Ministério Público de Rondônia - MP/RO.**

Em favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA	CNPJ	OBJETO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
F F AZZI PARANHOS EIRELI – ME	02.134.947/0001-10	Coffee break	10	R$ 40,00	R$ 400,00

Conforme Justificativa PGE- DA (id. 0059168562), parecer referencial n° 122/2025/PGE-PA (id. 0059358524). Publique-se.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA
Secretário-Geral da PGE-RO
Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024

Protocolo 0059376716

EXTRATO

1- EXTRATO: 5º Termo Aditivo ao CONTRATO Nº 022/2021/FITHA; **2- CONTRANTE:** DER/RO. **3- CONTRATADA**: H.C. RECAPEADORA DE PNEUS LTDA-ME. **4- DO OBJETO:** Fica autorizada a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 022/2021/FITHA, por mais 12 (doze) meses, contados da expiração do mesmo. **5-PROCESSO:** 0009.136969/2021-71. **6- DATA DA ASSINATURA:** 16/04/2025.

Protocolo 0059413973

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TACNT Nº 32/2025/PGE-SEJUS **2-CONTRATANTE:** SEJUS **3-CONTRATADA:** MTF ENGENHARIA LTDA, CNPJ/MF Nº: 35.691.304/0001-27. **4-OBJETO:** O valor da desta contratação fica corrigido para a quantia de R$ 1.775.000,00, já estando nele incluídos também os custos indiretos sobre o fornecimento, tais como: despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto da licitação, os quais deverão compor sua proposta, sendo que o valor em questão é assim subdividido: i) R$ 575.000,00 (quinhentos e setenta e cinco mil reais), relativo ao serviços de manutenção preventiva do sistema de circuito fechado de televisão (CFTV).; ii) R$ 1.200.000,00, relativo ao serviços de manutenção corretiva do sistema de circuito fechado de televisão (CFTV), sendo que este valor é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à Contratada dependerão dos serviços efetivamente solicitados pela contratante no curso do contrato e fornecidos comprovadamente pela contratada. **5-DESPESA:** Cód. U.O.: 21001 - Programa de Trabalho: 1442121022953 - Fonte de Recurso: 00001500000001 - Natureza da Despesa: 339039 **6-PROCESSO:** 0033.087725/2022-31 **7-DATA DA ASSINATURA:** 15/04/2025.

Protocolo 0059420534

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TACNT Nº 31/2025/PGE-SEJUS **2-CONTRATANTE:** SEJUS **3-CONTRATADA:** MTF ENGENHARIA LTDA, CNPJ/MF Nº: 35.691.304/0001-27. **4-OBJETO:** O valor da desta contratação fica corrigido para a quantia de R$ 1.858.400,00, já estando nele incluídos também os custos indiretos sobre o fornecimento, tais como: despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto da licitação, os quais deverão compor sua proposta, sendo que o valor em questão é assim subdividido: i) R$ 408.400,00, relativo ao serviços de manutenção preventiva do sistema de circuito fechado de televisão (CFTV); ii) R$ 1.450.000,00, relativo ao serviços de manutenção corretiva do sistema de circuito fechado de televisão (CFTV), sendo que este valor é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à Contratada dependerão dos serviços efetivamente solicitados pela contratante no curso do contrato e fornecidos comprovadamente pela contratada. **5-DESPESA:** Cód. U.O.: 21001 - Programa de Trabalho: 00000011442121022953 - Fonte de Recurso: 00001500000001 - Natureza da Despesa: 339039 **6-PROCESSO:** 0033.087725/2022-31 **7-DATA DA ASSINATURA:** 15/04/2025.

Protocolo 0059419918

EXTRATO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

1-EXTRATO: 1º TACNT Nº 30/2025/PGE-SEJUS **2-CONTRATANTE:** SEJUS **3-CONTRATADA:** MTF ENGENHARIA LTDA, CNPJ/MF Nº: 35.691.304/0001-27. **4-OBJETO:** O valor da contratação fica corrigido para a quantia de R$ 1.921.000,00, já estando nele incluídos também os custos indiretos sobre o fornecimento, tais como: despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto da licitação, os quais deverão compor sua proposta, sendo que o valor em questão é assim subdividido: i) R$ 321.0000,00, relativo ao serviços de manutenção preventiva do sistema de circuito fechado de televisão (CFTV); ii) 1.600.000,00, relativo ao serviços de manutenção corretiva do sistema de circuito fechado de televisão (CFTV), sendo que este valor é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à Contratada dependerão dos serviços efetivamente solicitados pela contratante no curso do contrato e fornecidos comprovadamente pela contratada. **5-DESPESA:** Cód. U.O.: 21001 - Programa de Trabalho: 1442121022953 - Fonte de Recurso: 00001500000001 - Natureza da Despesa: 339039 **6-PROCESSO:** 0033.087725/2022-31 **7-DATA DA ASSINATURA:** 15/04/2025.

Protocolo 0059418900

EXTRATO

1-EXTRATO: 4º TACNV Nº 288/PGE-2021 **2-VINCULANTE:** SEOSP **3-VINCULADA:** MUNICÍPIO DE ESPIGÃO DO OESTE, CNPJ/MF Nº: 04.695.284/0001-39. **4-OBJETO:** Fica prorrogado o prazo do Convênio por mais 365 dias, a contar de 23 de abril de 2025. **5-PROCESSO:** 0069.365363/2021-36 **6-DATA DA ASSINATURA:** 15/04/2025.

Protocolo 0059424314

AVISO
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 201/2024, PROVENIENTE DO PE 530/2023
PROCESSO Nº 0020.002420/2025-59

A Procuradoria Geral do Estado de Rondônia - PGE/RO, torna público a quem possa interessar, conforme a Lei Federal nº 8.666/93, Art. 26 do Decreto nº 18.340/13, Adesão à Ata de Registro de Preços nº 201/2024, proveniente do PE nº 530/2023, Aquisição de Açúcar cristalizado, em prol de atender as necessidades da Procuradoria Geral do Estado de Rondônia - PGE/RO.

Em favor da seguinte empresa:

Empresa	CNPJ	Descrição do Objeto	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
NOGUEIRA & ALVES COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	34.308.216/0001-30	**Açúcar cristal:** Açúcar tipo cristal, na cor branca, sacarose de cana-de-açúcar em embalagem de 1Kg ou 2Kg, em polietileno, constando data de fabricação e validade nas embalagens individuais. Com validade mínima de 12 (doze) meses a partir da data da entrega.	648 KG	R$ 4,89	R$ 3.168,72
TOTAL					**R$ 3.168,72**

Conforme Termo de Referência (id. 0057835357) e Justificativa (id. 0057876475).

Publique-se.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA
Secretário-Geral da PGE-RO
Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024

Protocolo 0059383101

EXTRATO

1-EXTRATO: 3º TACNT/0328/SEPOG/PGE/2023 **2-VINCULANTE:** SEPOG **3-VINCULADO:** NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, CNPJ/MF Nº: 07.797.967/0001-95. **4-OBJETO:** Fica prorrogado o prazo do Contrato, por mais 365 dias, contados do termo final da vigência anteriormente pactuada. O valor inicialmente pactuado será reajustado com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, resultando no novo valor de R$ 11.943,79. **5-**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

DESPESA: Cód. U.O.: 13001 - Programa de Trabalho: 0412210152087208707 - Fonte de Recurso: 00001711000001 - Natureza da Despesa: 33903901 **6-PROCESSO:** 0035.068829/2022-26 **7-DATA DA ASSINATURA:** 16/04/2025.

Protocolo 0059430341

EXTRATO

1-EXTRATO: CNV Nº 94/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** MUNICÍPIO DE CACOAL, CNPJ/MF Nº: 04.092.714/0001-28 **4-OBJETO:** CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL LUIZ LENZI. **5-REPASSE:** R$ 325.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236121764102410201 - Fonte de Recurso: 00001500001001 - Natureza da Despesa: 44404201 **7-CONTRAPARTIDA:** R$ 149.590,95 **8-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **9-PROCESSO:** 0029.045283/2024-86 **10-DATA DA ASSINATURA:** 17/04/2025.

Protocolo 0059433076

EXTRATO

1-EXTRATO: 2º TAPOSTCNT Nº 106/PGE-2018 **2-CONTRATANTE:** SESAU **3-CONTRATADA:** LIFE TECH INFORMÁTICA LTDA, CNPJ/MF Nº: 84.738.632/0001-47. **4-OBJETO:** O valor devido a empresa referente ao reajuste de preços é de R$ 480.343,67, período: 19/03/2019 (1º TA) e 19/03/2020 (2ª TA), conforme Informação nº 305/2024/PGE-SESAU (0055559531); **5-DESPESA:** Cód. U.O.: 17012 - Programa de Trabalho: 1030220344009400903 - Fonte de Recurso: 00001600000001 - Natureza da Despesa: 33903917 **6-PROCESSO:** 0036.107166/2019-67 **7-DATA DA ASSINATURA:** 25/02/2025.

Protocolo 0059434188

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TAPOSTCNT Nº 618/PGE-2021 **2-CONTRATANTE:** SUGESP **3-CONTRATADA:** RONDÔNIA SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA, CNPJ/MF Nº: 26.947.890/0001-37. **4-OBJETO:** O presente Termo de Apostilamento tem por objeto a Repactuação de Preços 2023 do valor do Contrato, com respectiva alteração da Cláusula Terceira - Do Valor, com efeitos financeiros retroativos a partir de 18/07/2023. O valor global do contrato, a partir de 18/07/2023, passará de R$ 65.146,92, para R$ 72.831,72. **5-PROCESSO:** 0042.003845/2023-65 **6-DATA DA ASSINATURA:** 16/04/2025.

Protocolo 0059436744

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TAPOSTCNT/0729/FEASE/PGE/2023 **2-CONTRATANTE:** FEASE **3-CONTRATADA:** PROVISA VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA, CNPJ/MF Nº: 26.156.245/0001-04 **4-OBJETO:** fica acordado que a partir da vigência do 1º Termo Aditivo, ID 0050693485, a contratada terá os valores dos itens ajustados. Fica acordado o Reajuste a partir do 1º Termo Aditivo de 15/08/2024. A contratada tem um valor residual a receber no total de R$ 31.486,56, referente ao Reajuste, conforme planilha de cálculo apresentada pela FEASE, ID no período de 03/2024, 04/2024, 05/2024, 06/2024, 07/2024, 08/2024, 09/2024, 10/2024, 11/2024, 12/2024, 01/2025 e 02/2025. **5-PROCESSO:** 0065.000338/2023-10 **6-DATA DA ASSINATURA:** 16/04/2025.

Protocolo 0059437470

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TAPOSTCNT/0787/SUGESP/PGE/2023 **2-CONTRATANTE:** SUGESP **3-CONTRATADA:** C S BRASIL FROTAS S.A., CNPJ/MF Nº: 27.595.780/0001-16 **4-OBJETO:** O valor global do contrato, a partir de 10/02/2024, passará de R$ 5.454.543,60, para R$ 5.700.358,80, referente aos 30 meses de vigência. **5-DESPESA:** Cód. U.O.: 11009 - Programa de Trabalho: 0000000412210152087 - Fonte de Recurso: 00000000015000 - Natureza da Despesa: 33903913 **6-PROCESSO:** 0042.001541/2024-44**7-DATA DA ASSINATURA:** 16/04/2025.

Protocolo 0059438441

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 160/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** CONSELHO ESCOLAR MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL NAÇÕES UNIDAS, CNPJ/MF Nº: 00.704.900/0001-10 **4-OBJETO:** Construção de sala de aula e ampliação do pátio escolar da EMEF Nações Unidas. **5-VALOR:** R$ 450.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.:

16001 - Programa de Trabalho: 1236121564038403801 - Fonte de Recurso: 1500001001 - Natureza da Despesa: 44504202. **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0029.074078/2024-28 **9-DATA DA ASSINATURA:** 19/04/2025.

Protocolo 0059444681

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 112/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** CONSELHO ESCOLAR DA EMEI CANTO DO UIRAPURU, CNPJ/MF Nº: 14.515.337/0001-46 **4-OBJETO:** Construção de 03 salas de aula. **5-VALOR:** R$ 400.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236121564038403801 - Fonte de Recurso: 1500001001 - Natureza da Despesa: 44504202. **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0029.074403/2024-52 **9-DATA DA ASSINATURA:** 19/04/2025.

Protocolo 0059447393

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 170/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** CONSELHO ESCOLAR DA EMEF SANTO ANTÔNIO, CNPJ/MF Nº 29.875.503/0001-92 **4-OBJETO:** Construção de 02 (duas) salas, sendo uma para professores e outra para atendimento educacional especializado; construção de pátio coberto com piso destinado a atividades de educação física e brincadeiras. **5-VALOR:** R$ 480.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236121564038403801 - Fonte de Recurso: 1500001001 - Natureza da Despesa: 44504202. **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0029.068669/2024-66 **9-DATA DA ASSINATURA:** 22/04/2025.

Protocolo 0059446822

Portaria nº 200 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º RELOTAR, com efeitos a partir de **22.04.2025** a estagiária **Débora Rabelo de Morais**, matrícula nº xxxxxx687, no **Núcleo de Litigância de Massa em Saúde - NLMS**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059439792

Portaria nº 201 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º RELOTAR, com efeitos a partir de **22.04.2025** o estagiário **Josué da Silva Aires**, matrícula nº xxxxxx044, no **Núcleo de Litigância de Massa em Saúde - NLMS**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059440173

Portaria nº 202 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 1º LOTAR, com efeitos a partir de **26.02.2025** a estagiária **Julian Maria Miranda Oliveira,** matrícula nº xxxxxx414, na **Procuradoria de Ativos Financeiros - PAF**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059441682

Portaria nº 203 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, com efeitos a partir de **17.03.2025** o estagiário **João Victor Feitosa Gomes,** matrícula nº xxxxxx454, na **Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059442419

Portaria nº 204 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, com efeitos a partir de **07.04.2025** o estagiário **Mateus Almeida Araújo,** matrícula nº xxxxxx537, na **Procuradoria Geral junto ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - IPERON**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059443081

Portaria nº 205 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, com efeitos a partir de **27.02.2025** a estagiária **Brenda Vitória Dos Santos Lima,** matrícula nº xxxxxx399, na **Procuradoria de Direitos Humanos - PDH**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059443793

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 161/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** CONSELHO ESCOLAR DA E.M.E.F. SÃO PEDRO, CNPJ/MF Nº: 00.704.903/0001-53 **4-OBJETO:** Construção de guarita, guarda corpo, calçamento e reforma de sala. **5-VALOR:** R$ 264.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236121564038403801 - Fonte de Recurso: 1500001001 - Natureza da Despesa: 44504202. **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0029.074386/2024-53 **9-DATA DA ASSINATURA:** 19/04/2025.

Protocolo 0059448185

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 206 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, com efeitos a partir de **08.04.2025** a estagiária **Pamela Melo de Souza,** matrícula nº xxxxxx540, na **Procuradoria junto a Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural - EMATER**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059444068

Portaria nº 207 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, com efeitos a partir de **22.04.2025** a estagiária **Larissa Juliana França Nazareno da Silva,** matrícula nº xxxxxx573, no **Núcleo Gestor de Dívida Ativa - NGDA**, desta Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 0059446651

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 136/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** CONSELHO ESCOLAR FERNANDO DE AZEVEDO, CNPJ/MF Nº: 01.796.886/0001-94 **4-OBJETO:** Aquisição de computadores para uso educacional e administrativo. **5-VALOR:** R$ 50.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236121564038403801 - Fonte de Recurso: 1500007056 - Natureza da Despesa: 44504203. **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0005.004391/2024-77 **9-DATA DA ASSINATURA:** 22/04/2025.

Protocolo 0059448742

Portaria nº 192 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições delegadas pelo Procurador-Geral do Estado, por meio da Portaria 205, de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, a contar de **11.04.2025**, a servidora **YASMIM ARAÚJO DA COSTA,** matrícula funcional n.º xxxxxx102, ocupante do cargo de Assessor Especial I da Procuradoria, na **Secretaria-Geral - SG** da Procuradoria Geral do Estado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE/RO

Protocolo 0059433392

Portaria nº 195 de 22 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições delegadas pelo Procurador-Geral do Estado, por meio da Portaria 205, de 27 de maio de 2024;

R E S O L V E:

Art. 1º LOTAR, a contar de **16.04.2025**, a servidora **JHULLY HAVELEN ANDRADE RAVANI,** matrícula funcional n.º xxxxxx116, ocupante do cargo de Assessor II da Procuradoria, no **Núcleo de Litigância de Massa em Saúde - NLMS** da Procuradoria Geral do Estado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE/RO

Protocolo 0059434337

EXTRATO

1-EXTRATO: 3º TACNV/362/SEOSP/PGE/2023 **2-VINCULANTE:** SEOSP **3-VINCULADA:** MUNICIPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA, CNPJ/MF Nº: 63.761.944/0001-00 **4-OBJETO:** Fica prorrogado o prazo do Convênio por mais 180 dias, a contar de 04/05/2025. **5-PROCESSO:** 0069.531857/2021-15 **6-DATA DA ASSINATURA:** 22/04/2025.

Protocolo 0059449710

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 168/2025/PGE-SEDUC **2-VINCULANTE:** SEDUC **3-VINCULADA:** CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL ENGENHEIRO FRANCISCO ERSE, CNPJ/MF Nº: 00.677.805/0001-74 **4-OBJETO:** Troca de piso, cobertura e marcações da quadra da escola. **5-VALOR:** R$ 450.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236121564038403801 - Fonte de Recurso: 1500001001 - Natureza da Despesa: 33504102. **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 365 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0029.067476/2024-98 **9-DATA DA ASSINATURA:** 22/04/2025.

Protocolo 0059450279

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS - SUGESP

Portaria nº 124 de 15 de abril de 2025

A SUPERINTENDÊNCIA **DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS – SUGESP**, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, bem como no Decreto n.º 23.273, 15/10/2018, alterado pelo Decreto n.º 25.394, de 11 de setembro de 2020, que estabelece as ações a serem cumprida pelas Unidades de Recursos Humanos no âmbito da Administração Direta.

Considerando o Memorando n.º 05/2020/SEGEP-NDVS (10289181), que comunica aos setores de RH, a competência de elaborar a Portaria de Férias em Pecúnia;

Considerando Parecer Referencial (0059331098), Justificativa (0059050571) e Despacho (0059331331);

Considerando que o presente se encontra instruído conforme a legislação em vigor, constante no processo 0014.001158/2025-12;

RESOLVE:

CONCEDER a conversão de Férias em Pecúnia, referente ao período de 33 (trinta e três) dias de férias relativo aos exercícios: **2019, 2021, 2022 e 2024**, em favor da servidora **CREUZA TEIXEIRA DE SOUZA RIBEIRO VAZ**, Matricula n.º ******486, Chefe do Núcleo de Cedência do Gabinete do Governador, órgão vinculado à Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP.

GERMANO DE SOUSA JUNIOR

Diretor Executivo

Ordenador de despesas

Portaria nº 11 de 18 de janeiro de 2024 - DOE nº 12 de 18/01/2024 (0045265210)

Protocolo 0059331245

Portaria nº 121 de 14 de abril de 2025

A SUPERINTENDÊNCIA **DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS – SUGESP**, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, bem como no Decreto n.º 23.273, 15/10/2018, alterado pelo Decreto n.º 25.394, de 11 de setembro de 2020, que estabelece as ações a serem cumprida pelas Unidades de Recursos Humanos no âmbito da Administração Direta.

Considerando o Memorando n.º 05/2020/SEGEP-NDVS (10289181), que comunica aos setores de RH, a competência de elaborar a Portaria de Férias em Pecúnia;

Considerando Parecer Referencial (0059267629), Justificativa (0058873763) e Despacho (0059267501);

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Considerando que o presente se encontra instruído conforme a legislação em vigor, constante no processo 0014.001092/2025-52;

RESOLVE:

CONCEDER a conversão de Férias em Pecúnia, referente ao período de 20 (vinte) dias de férias relativo ao exercício: **2025**, em favor da servidora **ALESSANDRA MILENE ROCHA ROQUE**, Matricula n.º ******729, Assessora do Gabinete do Governador, órgão vinculado à Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP.

GERMANO DE SOUSA JUNIOR

Diretor Executivo

Ordenador de despesas

Portaria nº 11 de 18 de janeiro de 2024 - DOE nº 12 de 18/01/2024 (0045265210)

Protocolo 0059281489

Portaria nº 122 de 15 de abril de 2025

A SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS - SUGESP, no uso de suas atribuições que são delegadas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017.

R E S O L V E:

Art. 1º - Fica concedido àHANNAH DAS NEVES MOURA RODRIGUES**,** ocupante do cargo de Coordenadora de Manutenção Predial e Engenharia, matrícula nº ******346, CPF nº ***.627.352-**, **Suprimento de Fundos** com função de Adiantamento na importância de R$ **10.000,00**, conforme o Plano de Aplicação (0059188169), correndo a despesa por conta do orçamento do corrente exercício, conforme as Notas de Empenho nº 2025NE000384 e 2025NE000385.

PROGRAMAÇÃO	PROJETO/ATIVIDADE	ELEM. DESPESA	VALOR R$
04.122.1015	2087	3390-30-96	R$ 6.000,00
04.122.1015	2087	3390-39-96	R$ 4.000,00
TOTAL			R$ 10.000,00

Art. 2º - O prazo de aplicação do suprimento de fundos que trata esta Portaria obedecerá às disposições dos Decretos nº 10.851, de 29 de dezembro de 2003 e nº 11.229 de 06 de setembro de 2004.

Art. 3º - Ao responsável pela aplicação do suprimento caberá fazer, pessoalmente, a sua comprovação na forma estabelecida pelos Decretos acima mencionados.

Art. 4º - A Assessoria de Controle Interno da SUGESP efetuará os Registros competentes à caracterização da responsabilidade do agente e as conferências da documentação comprobatória da aplicação.

Dê Ciência. Publique-se. Cumpra-se.

Porto Velho, 15 de abril de 2025.

GERMANO DE SOUSA JUNIOR

Diretor Executivo - SUGESP

Protocolo 0059327774

AVISO

DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90485/2024/SUGESP/RO

A Superintendência de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP, no uso de suas atribuições legais definidas na Lei Complementar n.° 965 de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n.° 1.180 de 14/03/2023, torna público aos interessados que o **PREGÃO ELETRÔNICO** citado acima tem como objeto o **Registro de preços para futura e eventual aquisição de material alimentício (café e açúcar) para atender as demandas desta Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP, Órgãos Vinculados ao Gabinete do Governador, Unidades do Tudo Aqui e as Secretarias Executivas Regionais**, referente ao processo administrativo n.º **0042.003523/2024-05**, fora **HOMOLOGADO** com base no inciso IV, art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/21 c/c art. 73 do Decreto Estadual n.º 28.874/24, em favor da empresa:

ROLDÃO BRAGA RIBEIRO LTDA, CNPJ N.º 34.467.753/0001-23, vencedora do **ITEM 2**, no valor de **R$ 30.477,60** (trinta mil quatrocentos e setenta e sete reais e sessenta centavos).

Informa-se, ainda, que o **ITEM 1** restou fracassado, diante da ausência de propostas válidas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Assim, o certame licitatório perfaz o valor total de **R$ 30.477,60** (trinta mil quatrocentos e setenta e sete reais e sessenta centavos).

Porto Velho, 15 de abril de 2025.

Germano de Sousa Junior
Diretor Executivo
Ordenador de Despesa
Portaria n.º 298 de 16 de setembro de 2024 - DOE n.º 175 de 17/09/2024 (0052870763)

Protocolo 0059310209

AVISO
DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90031/2025/SUGESP/RO

A Superintendência de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP, no uso de suas atribuições legais definidas na Lei Complementar n.° 965 de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n.° 1.180 de 14/03/2023, torna público aos interessados que o **Pregão Eletrônico** citado acima tem como objeto o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em fornecimento e prestação de serviço de som, iluminação e imagem, para atender as necessidades Departamento de Relações Públicas e Cerimonial, Casa Militar, Casa Civil, Ouvidoria e SUGESP, na estruturação dos eventos prévios e outros que possam surgir na agenda oficial do Governador e Vice-Governador do Estado de Rondônia, referente ao processo administrativo n.º **0042.003665/2024-64**, fora **HOMOLOGADO** com base no inciso IV, art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/21 c/c art. 73 do Decreto Estadual n.º 28.874/24, em favor da empresa:

1. 3L SERVICOS PRODUCOES E EVENTOS LTDA, vencedora do **GRUPO 01**, no valor de **R$ 310.849,15** (trezentos e dez mil, oitocentos e quarenta e nove reais e quinze centavos).

Assim, o certame licitatório perfez o valor total de **R$ 310.849,15** (trezentos e dez mil, oitocentos e quarenta e nove reais e quinze centavos).

Porto Velho, 14 de abril de 2025.

Germano de Sousa Junior
Diretor Executivo
Ordenador de Despesa
Portaria n.º 298 de 16 de setembro de 2024 - DOE n.º 175 de 17/09/2024 (0052870763)

Protocolo 0059257966

SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEPOG

Portaria nº 238 de 15 de abril de 2025

A DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO – SEPOG, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 44, Seção I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicado no DOE nº 238 de 20.12.2017, e ainda a delegação de competências previstas na Portaria nº 210 de 02 de maio de 2024.

Considerando o Memorando 37 SEPOG-DIREX (0059254387), constantes no Processo SEI 0035.006277/2024-24.

RESOLVE:

Art. 1º - REMARCAR o período do Recesso Administrativo do exercício 2024 da servidora: **Neuracy da Silva Freitas Rios**, Assessor IX, matrícula nº *****910, que estava programado para o período de: 14 a 18/04/2025, conforme Portaria nº 646 de 30 de outubro de 2024, publicada no DIOF edição 227 de 04/12/2024 , ficando remarcado para o período de: **21 a 25/04/2025.**

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Porto Velho-RO,data e hora do Sistema.

ESTEFANE FERREIRA ESTEVAM MARINHO
Diretora Executiva da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão
Delegação de Competência Portaria nº 210 de 02 de maio de 2024 (0048328962)

Protocolo 0059303032

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS - SEGEP

DECRETO DE 10 DE ABRIL DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0010.010035/2025-02,

RESOLVE:

Ceder, a partir da data da publicação, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2025, a servidora **KARINE RODRIGUES DE OLIVEIRA**, Agente Atividade Administrativa, matrícula n. ******269, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Saúde, para desenvolver suas atividades no **Departamento Estadual de Trânsito - Detran.**

Rondônia, 10 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059151669

Portaria nº 3005 de 16 de abril de 2025

O Corregedor-Geral da Administração do Estado de Rondônia no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Memorando n. 229/2025/SEGEP - 3ª CSPAD, de 15 de abril de 2025,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 069/PAD/SEDUC/2023.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 07 de abril de 2025.

José Carlos Gomes da Rocha
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 0059391203

Portaria nº 2926 de 15 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0007.000699/2025-12,

R E S O L V E:

Conceder o Adicional de Qualificação, a contar de 9.4.2025, no percentual de 15% (quinze por cento) sobre o vencimento básico, com base na Lei Complementar n. 758, de 2 de janeiro de 2014, alterada pelo Art. 45 da Lei Complementar 1.143 de 1º de abril de 2022, a servidora **CAMILA ULIANA GOMES DE OLIVEIRA**,Assistente de Controle Interno, matrícula n. ******170, lotada na Controladoria Geral do Estado, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia.

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059307536

Portaria nº 2989 de 16 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0031.005248/2024-85,

R E S O L V E:

Convalidar a Designação do servidor **EDER ANTONIO UCHOA MATOS**, matrícula n. ******540, para responder pelo **Cargo de Chefe de Núcleo**, em substituição a servidora **ROSANA MARIA DE OLIVEIRA,** matrícula n. ******683, da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no período de **18.12.2023 a 22.12.2023,**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

23.12.2024 a27.12.2024, referente aos recessos de 2023 e 2024, nos dias **13.5.2024 e 2.12.2024,** licença médica,nos dias **30.8.2024 e28.3.2025,** referente a Banco de Horas.

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059376602

Portaria nº 2909 de 14 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0026.002491/2025-00,

Considerando a Declaração Carta Convocatória e Declaração - TSE (0059045435) - dias trabalhados **2.10.2024,6.10.2024 e 27.10.2024,** perfazendo o total de 6 (seis) dias de folga eleitoral,

Considerando que a requerente não tem mais saldo de folga eleitoral compensatórias por serviços prestados a Justiça Eleitora,

R E S O L V E:

Conceder a Dispensa do serviço público, **sem prejuízo da sua remuneração**, a folga de 6 (seis) dias, no período de **25.4.2025 a 30.4.2025,** com base no Art. 98 da Lei n. 9504 de 30.09.1997, ao servidor **ALEX SANDRO SANTOS ALMEIDA,** matrícula n. ******379, lotado na Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS.

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059292927

Portaria nº 2925 de 15 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0007.000761/2024-87,

R E S O L V E:

Conceder o Adicional de Qualificação, a contar de 31.3.2025, no percentual de 2% (dois por cento) sobre o vencimento básico, com base na Lei Complementar n. 758, de 2 de janeiro de 2014, alterada pelo Art. 45 da Lei Complementar 1.143 de 1º de abril de 2022, ao servidor **EMILIANO DE SOUSA MARINHO FILHO**, Auditor de Controle Interno, matrícula n. ******153, lotado na Controladoria Geral do Estado, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia.

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059307041

Portaria nº 2948 de 15 de abril de 2025

O ASSESSOR da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 5120 de 7.8.2023, publicada no DOE- Edição 148, de 7.8.2023, e conforme constam no **Processo n.0022.001849/2024-28,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidor **ITALINO BARBOSA DE SOUZA NETO**, Perito Criminal, matrícula n. ******750, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Superintendência de Polícia Técnico Científica - POLITEC/Ji-Paraná, no período de **1.8.2025 a 31.8.2025, 1.9.2025 a 30.9.2025, e 1.10.2025 a 31.10.2025**, referente ao 2º quinquênio de 26.7.2015 a 25.7.2020 .

Eduardo Teixeira Ferreira
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5120 de 7.8.2023

Protocolo 0059333432

Portaria nº 2936 de 15 de abril de 2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

O ASSESSOR da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 5120 de 7.8.2023, publicada no DOE- Edição 148, de 7.8.2023, e conforme constam no **Processo n 0030.012792/2024-93,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **MARIA DAS GRACAS NEVES**, Analista Tributario da Receita Estadual, matrícula n. ******738, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Porto Velho, no período de **1.5.2025 a 31.5.2025, 1.12.2026 a 31.12.2026 e 1.1.2027 a 31.1.2027**, referente ao 4º quinquênio de 19/03/2017 a 24/10/2023 .

Eduardo Teixeira Ferreira
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5120 de 7.8.2023

Protocolo 0059316321

Portaria nº 2945 de 15 de abril de 2025

O ASSESSOR da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 5120 de 7.8.2023, publicada no DOE- Edição 148, de 7.8.2023, e conforme constam no **Processo n. 0052.000484/2025-48,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **MARIA DE FATIMA RAMALHO**, Assistente Social, matrícula n. ******739, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia - FHEMERON/Porto Velho, no período de **1.4.2025 a 30.4.2025, 1.11.2025 a 30.11.2025 e 1.12.2025 a 31.12.2025**, referente ao 4º quinquênio de 01.02.2020 a 31.01.2025.

Eduardo Teixeira Ferreira
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5120 de 7.8.2023

Protocolo 0059330968

Portaria nº 2961 de 15 de abril de 2025

O ASSESSOR da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 5120 de 7.8.2023, publicada no DOE- Edição 148, de 7.8.2023, e conforme constam no **Processo n. 0045.000051/2025-81,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **FRANCISCO ALEXANDRE SENA RAMOS**, SESAU- Motorista, matrícula n. ******860, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/Porto Velho, no período de **1.7.2025 a 31.07.2025, 1.7.2026 a 31.07.2026 e 1.7.2027 a 31.07.2027**, referente ao 3º quinquênio de 09/07/2018 a 08/07/2023.

Eduardo Teixeira Ferreira
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5120 de 7.8.2023

Protocolo 0059339308

Portaria nº 2943 de 15 de abril de 2025

O ASSESSOR da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas**,** no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 5120 de 7.8.2023, publicado no DOE - Edição 148, de 7.8.2023, e conforme constam no **Processo n. 0049.002773/2025-31**,

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **AIRES FIGUEIREDO DE ARAUJO**, Técnico em Enfermagem, matrícula n. ******906, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada no Hospital de Base Doutor Ary

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Pinheiro - HB/Porto Velho, no período de **1.5.2025 a 31.5.2025, 1.8.2025 a 31.8.2025 e 1.9.2025 a 30.9.2025**, referente ao 3º quinquênio de **04.5.2016 a 03.06.2021.**

Eduardo Teixeira Ferreira
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5120 de 7.8.2023

Protocolo 0059329135

Portaria nº 2957 de 15 de abril de 2025

O ASSESSOR da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 5120 de 7.8.2023, publicada no DOE- Edição 148, de 7.8.2023, e conforme constam no Processo n. 0046.000063/2025-04,

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **FABIO GOMES DA SILVA**, Tecnico em Laboratorio, matrícula n. ******710, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado no Laboratório Central de Saúde Pública de Rondônia - LACEN/Porto Velho, no período de **1.5.2025 a 31.5.2025, 1.6.2026 a 30.6.2026 e 1.7.2027 a 31.7.2027**, referente ao 4º quinquênio de 11/06/2019 a 10/06/2024.

Eduardo Teixeira Ferreira
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5120 de 7.8.2023

Protocolo 0059336591

Portaria nº 2978 de 16 de abril de 2025

O **SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS**, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 43 c/c o artigo 120 da LeiComplementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE-RO n. 238 de 20/12/2017.

Considerando o Requerimento (0057742664), e a Certidão n. 806/SEGEP-GBP (0059367472), constantes nos autos do Processo Administrativo SEI n. 0029.011369/2025-96;

Considerando processo do pedido de Aposentadoria SEI n. 0029.067750/2024-29

RESOLVE:

CONCEDER Afastamento remunerado para aguardar homologação da Aposentadoria, com base no Artigo 91, da Lei Complementar n. 680, de 7 de setembro de 2012, publicada no DOE-RO n. 2054, de 7/9/2012, a servidora **ROSANI DE LOURDES VIEIRA DIAS,** ocupante do cargo de Professor Classe C, matrícula n.******731, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia - Secretaria de Estado da Educação-SEDUC.

Neste ato certifica-se a servidora quanto a **exclusão das verbas** e auxílios devidos exclusivamente aos servidores em atividade e, da interrupção da contagem do tempo de serviço para fins de aposentadoria, licença prêmio e progressão funcional, **a partir da data de publicação desta Portaria**.

Publique-se. Cumpra-se.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059368304

Portaria nº 3013 de 22 de abril de 2025

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LC nº 68/1992, de 09 de dezembro de 1992, e o exposto no Memorando nº 242/2025/SEGEP- 3ª CSPAD, de 22 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a Sindicância Administrativa Investigativa nº 020/SAI/SEDUC/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 19 de abril de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

José Carlos Gomes da Rocha
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 0059430766

Portaria nº 3024 de 22 de abril de 2025

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR de 27.3.2019, publicado no DOE, Edição 057, de 28.3.2019, e conforme constam no **Processo n. 0004.013584/2024-29,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **CATARINA AUGUSTA VAQUER ARAUJO**, Professor Classe C - Ch25, matrícula n. ******926, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Secretaria de Estado da Educação - SEDUC/Porto Velho, no período de **1.5.2025 a 31.5.2025, 1.6.2025 a 30.6.2025 e 1.7.2025 a 31.7.2025**, referente ao 2º quinquênio de 20/05/2014 a 19/05/2019.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR

Protocolo 0059436152

Portaria nº 3010 de 22 de abril de 2025

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR de 27.3.2019, publicado no DOE, Edição 057, de 28.3.2019, e conforme constam no **Processo n.0030.003110/2025-32,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **JOSE LUIS HORN**, Auditor Fiscal, matrícula n. ******083, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Porto Velho, no período de **1.7.2025 a 31.7.2025, 1.7.2026 a 31.7.2026 e 1.7.2027 a 31.7.2027**, referente ao 2º quinquênio de 30/052016 a 04/01/2023.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR

Protocolo 0059426629

Portaria nº 3014 de 22 de abril de 2025

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR de 27.3.2019, publicado no DOE, Edição 057, de 28.3.2019, e conforme constam no **Processo n.0052.000841/2025-78,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, á servidora **LARIESSA LYRA CAMARGO ORLETI**, BioMedico, matrícula n. ******063, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia - FHEMERON/Ji-Paraná, no período de **1.6.2025 a 30.6.2025, 1.8.2025 a 31.8.2025 e 1.1.2026 a 31.1.2026**, referente ao 1º quinquênio de 21/10/2013 a 20/10/2018 .

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR

Protocolo 0059430946

Portaria nº 3019 de 22 de abril de 2025

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR de 27.3.2019, publicado no DOE, Edição 057, de 28.3.2019, e conforme constam no **Processo n. 0036.009790/2025-48,**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **SALOMAO ANASTACIO NUNES**, SESAU- Agente Atividade Administrativa, matrícula n. ******750, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado no Hospital Regional de Cacoal, no período de **1.6.2025 a 30.6.2025, 1.11.2025 a 30.11.2025 e 1.2.2026 a 28.2.2026**, referente ao 2º quinquênio de 9/7/2009 a 8/7/2015.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR

Protocolo 0059433819

Portaria nº 3008 de 22 de abril de 2025

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR de 27.3.2019, publicado no DOE, Edição 057, de 28.3.2019, e conforme constam no **Processo n.0049.000823/2025-45,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **HALLAN RODRIGUES MENDONCA**, Medico 40h, matrícula n. ******286, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado no Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro-HB/Porto Velho, no período de **1.6.2025 a 30.6.2025, 1.7.2025 a 31.7.2025 e 1.10.2025 a 31.10.2025**, referente ao 1º quinquênio de 2/12/2009 a 1/12/2014.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR

Protocolo 0059422573

Portaria nº 2985 de 16 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando o Despacho SESAU-NDC 0059352023 e, conforme constam nos autos do Processo n. 0036.017061/2025-65,

RESOLVE:

Retificar parte da Portaria n. 2802 de 09 de abril de 2025, publicada no DOE n. 68 de 10 de abril de 2025, de progressão funcional da servidora: **MARINETE GUILHERMINA DOS ANJOS**, Matricula: xxxxxx619:

Onde se lê:

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
19	20/08/2022 - 19/08/2024	20/08/2024

Leia-se:

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
18	20/08/2022 - 19/08/2024	20/08/2024

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) - SEGEP
Superintendente – Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059374788

Portaria nº 2990 de 16 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 312 SESAU-NDC (0056787305) e, conforme constam no Processo n. 0049.000646/2025-05,

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

CESAR AUGUSTUS WANDERLEY DE OLIVEIRA	
Matricula: xxxxxx980	Data Admissão: 07/11/2017
Cargo:Medico	
Lotação: HOSPITAL DE BASE/SESAU	
Referência Atual: 03	Referencia Pretendida: 04

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
04	07/11/2021 - 06/11/2023	07/11/2023

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059376789

Portaria nº 1875 de 10 de março de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando o Despacho SEGEP-CGRH 0054971535 e, conforme constam nos autos do Processo n. 0010.093328/2019-61,

R E S O L V E:

Retificar parte da Portaria n. 15513/2019/SEGEP-NCSR, publicada no DOE n. 231 de 10 de dezembro de 2019, de progressão funcional da servidora relacionada a baixo:

Onde se lê:

AÇÃO	**NOME**	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**PERÍODO**	**REFERÊNCIA**	**EFEITO FINANCEIRO**
DETRAN	Maria Luiza Melo	xxxxxx084	Agente Ativ. Administrativa	01.10.2013 a 30.9.2015 01.10.2015 a 30.9.2017	15 16	**01.10.2013** **01.10.2015**

Leia-se:

AÇÃO	**NOME**	**MATRÍCULA**	**CARGO**	**PERÍODO**	**REFERÊNCIA**	**EFEITO FINANCEIRO**
DETRAN	Maria Luiza Melo	xxxxxx084	Agente Ativ. Administrativa	01.10.2013 a 30.9.2015 01.10.2015 a 30.9.2017	15 16	**01.10.2015** **01.10.2017**

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0058024177

Portaria nº 3021 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

considerando o Despacho SESAU-NDC 0059175488 e, conforme constam nos autos do Processo n. 0049.121657/2018-91,

RESOLVE:

Retificar parte da Portaria n. 3597/2018/SEGEP-NCSR, publicada no DOE n. 105 de 08 de junho de 2018, de progressão funcional da servidora relacionada abaixo:

Onde se lê:

Matrícula	Nome	Período	Classe/Referência	Efeito Financeiro
xxxxxx871	ARLETE PINHEIRO MOREIRA	15/02/2016 a 14/02/2018	A/05	15/02/2018

Leia-se:

Matrícula	Nome	Período	Classe/Referência	Efeito Financeiro
xxxxxx871	ARLETE PINHEIRO MOREIRA	09/05/2017 a 08/05/2019	05	09/05/2019

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) - SEGEP
Superintendente – Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059435296

Portaria nº 2973 de 16 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 778 SESAU-NDC (0059303512) e, conforme constam no Processo n. 0050.010834/2024-13,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

STHEFFANNY CRYSTIAN RABELO	
Matricula: xxxxxx112	Data Admissão: 14/08/2017
Cargo: Tecnico em Enfermagem	
Lotação: PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II	
Referência Atual: 03	Referencia Pretendida: 04

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
04	14/08/2021 - 13/08/2023	14/08/2023

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059363962

Portaria nº 2969 de 16 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 780 SESAU-NDC (0059317051) e, conforme constam no Processo n. 0049.012115/2024-76,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

LUCIA MARIA PEREIRA DOS SANTOS	
Matricula: xxxxxx783	Data Admissão: 18/09/1989
Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	
Lotação: HOSPITAL DE BASE DR. ARY PINHEIRO/HBAP/SESAU-RO	
Referência Atual: 17	Referencia Pretendida: 18

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
18	18/09/2021 - 17/09/2023	18/09/2023

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059361370

Portaria nº 3016 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 788 SESAU-NDC (0059376207) e, conforme constam no Processo n. 0045.000077/2025-20,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

FRANCISCO ALEXANDRE SENA RAMOS	
Matricula: xxxxxx860	Data Admissão: 09/07/2008
Cargo: Motorista	
Lotação: SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE/SESAU	
Referência Atual: 07	Referencia Pretendida: 09

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
08	09/07/2020 - 08/07/2022	09/07/2022
09	09/07/2022 - 08/07/2024	09/07/2024

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) - SEGEP
Superintendente – Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059432061

Portaria nº 2940 de 15 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 762 SESAU-NDC (0059194845) e, conforme constam no Processo n. 0049.004516/2025-33,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II

artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

EDUARDO JOSE CHAMBI TAMES	
Matricula: xxxxxx889	Data Admissão: 28/03/2001
Cargo: Medico	
Lotação: HOSPITAL DE BASE/SESAU	
Referência Atual: 12	Referencia Pretendida: 13

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
13	28/03/2023 - 27/03/2025	28/03/2025

SILVIO LUIZ RODRIGUES DA SILVA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059321061

Portaria nº 3006 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 314 SESAU-NDC (0056788540) e, conforme constam no Processo n. 0049.000772/2025-51,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

MAURICIO DE BRITO PEREIRA	
Matricula: xxxxxx393	Data Admissão: 02/12/2009
Cargo: Medico	
Lotação: HOSPITAL DE BASE/SESAU	
Referência Atual: 07	Referencia Pretendida: 08

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
08	02/12/2021 - 01/12/2023	02/12/2023

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) - SEGEP
Superintendente – Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059416291

Portaria nº 3017 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 793 SESAU-NDC (0059392929) e, conforme constam no Processo n. 0036.018205/2025-09,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

JOAO LUIZ SALES	
Matricula: ******106	Data Admissão: 02/03/1998
Cargo: Medico	
Lotação: SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE/SESAU	
Referência Atual: 12	Referencia Pretendida: 14

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
13	02/03/2020 - 01/03/2022	02/03/2022
14	02/03/2022 - 01/03/2024	02/03/2024

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) -SEGEP
Superintendente - Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059433117

Portaria nº 3026 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 795 SESAU-NDC (0059424532) e, conforme constam no Processo n. 0059.000757/2023-22,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

CLAUDIA HARDT	
Matricula: xxxxxx159	Data Admissão: 23/03/2015
Cargo: Assistente Social	
Lotação: HOSPITAL REGIONAL DE EXTREMA-HRE/SESAU	
Referência Atual: 05	Referencia Pretendida: 06

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
06	23/03/2023 - 22/03/2025	23/03/2025

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) - SEGEP
Superintendente – Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059442630

Portaria nº 3020 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 790 SESAU-NDC (0059387366) e, conforme constam no Processo n. 0052.001250/2025-18,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

ROSANGELA DE SOUZA PEREIRA	
Matricula: ******241	Data Admissão: 01/02/2008
Cargo: Tecnico em Laboratorio	
Lotação: FUNDACAO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA-FHEMERON	
Referência Atual: 08	Referencia Pretendida: 09

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
09	01/02/2022 - 31/01/2024	01/02/2024

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) -SEGEP
Superintendente - Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059434318

Portaria nº 3022 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 781 SESAU-NDC (0059353486) e, conforme constam no Processo n. 0059.000166/2025-17,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor (a) abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

FRANCIMAR BANDEIRA LIMA	
Matricula: ******931	Data Admissão: 05/02/2002
Cargo: Auxiliar em Enfermagem	
Lotação: HOSPITAL REGIONAL DE EXTREMA-HRE/SESAU	
Referência Atual: 09	Referencia Pretendida: 12

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
10	05/02/2018 - 04/02/2020	05/02/2020
11	05/02/2020 - 04/02/2022	05/02/2022
12	05/02/2022 - 04/02/2024	05/02/2024

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) -SEGEP
Superintendente - Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059435298

Portaria nº 3015 de 22 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 792 SESAU-NDC (0059391250) e, conforme constam no Processo n. 0050.007993/2024-31,

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos nos Art. 22 à 24 da Lei n° 5.243, de 28 de dezembro de 2021 e publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992, conforme previsto no inciso II artigo 23 e inciso I do artigo 38, ambos da Lei n. 5.243/2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

ILSO DE OLIVEIRA	
Matricula: ******672	Data Admissão: 13/01/2005
Cargo: Auxiliar em Enfermagem	
Lotação: PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II/SESAU	
Referência Atual: 10	Referencia Pretendida: 11

REFERÊNCIA	**INTERSTÍCIO**	**A CONTAR DE:**
11	13/01/2023 - 12/01/2025	13/01/2025

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) -SEGEP
Superintendente - Respondendo
Portaria n. 5124 de 07 de agosto de 2023 (0040626380).

Protocolo 0059431928

Portaria nº 3000 de 16 de abril de 2025

O **SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS,** no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 43 c/c o artigo 120 da Lei Complementar n. 965, de20 de dezembro de 2017, publicada no DOE-RO n. 238, de 20/12/2017.

Considerando o Requerimento (0059337668), a ATA CEEXT n. 10/2025 (0059338078), e o Despacho (0059338272), constante nos autos do Processo Administrativo SEI n. 0029.034904/2023-15;

Considerando o Processo de Aposentadoria SEI n. 0029.034742/2023-15;

RESOLVE:

CESSAR, a pedido do servidor, os termos da Portaria n. 6844 de 18 de outubro de 2023, publicada no DOE-RO n. 197 de 18/10/2023, que Concedeu afastamento remunerado para aguardar a homologação da Aposentadoria, com base no Artigo 91, da Lei Complementar n. 680, de 7 de setembro de 2012, publicada no DOE-RO n. 2054, de 7/9/2012, ao servidor **JORGE CORDEIRO DA SILVA,**ocupantedocargode Professor Classe C,matrículan. ******577, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Governo do Estado de Rondônia - Secretariada Educação-SEDUC.

Publique-se. Cumpra-se.

Porto Velho-RO, 16 de abril de 2025.

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) – SEGEP
Superintendente-Respondendo
Portaria n. 5124 de 7/8/2023

Protocolo 0059380448

Portaria nº 3009 de 22 de abril de 2025

O **SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS**, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 43 c/c o artigo 120 da LeiComplementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE-RO n. 238 de 20/12/2017.

Considerando o Requerimento (0035011340), e a Certidão n. 3102/SEGEP-GBP (0059039803), constantes nos autos do Processo Administrativo SEI n. 0029.001226/2023-12;

Considerando processo do pedido de Aposentadoria SEI n. 0029.001236/2023-40.

RESOLVE:

CONCEDER Afastamento remunerado para aguardar homologação da Aposentadoria, com base no Artigo 91, da Lei Complementar n. 680, de 7 de setembro de 2012, publicada no DOE-RO n. 2054, de 7/9/2012, a servidora **MARIA**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

CLARA CRUZ DOS SANTOS, ocupante do cargo de Técnico Educacional Nível 1, matrícula n.******499, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia - Secretaria de Estado da Educação-SEDUC.

Neste ato certifica-se a servidora quanto a **exclusão das verbas** e auxílios devidos exclusivamente aos servidores em atividade e, da interrupção da contagem do tempo de serviço para fins de aposentadoria, licença prêmio e progressão funcional, **a partir da data de publicação desta Portaria**.

Publique-se. Cumpra-se.

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA
Assessor (Gabinete) – SEGEP
Superintendente-Respondendo
Portaria n. 5124 de 7/8/2023

Protocolo 0059426529

Notificação nº 1/2025/SEGEP-NCSR

A ASSESSORA ESPECIAL DO GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR, de 27.3.2019, publicado no DOE, Edição. 057, de 28.3.2019, Notifica o Senhor Matheus Sousa Costa., a comparecer junto aGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS -SEGEP-GRH , situada no Palácio Rio Madeira, à Av. Farquar, n. 2986, Bairro Pedrinhas, Edifício Rio Machado,no horário das 7h30 min. às 13h30 min a fim deciênciaao Processo SEI - 0031.001719/2025-67

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor Especial do Gabinete
Portaria n. 3392/2019/SEGEP-NCSR

Protocolo 0059381390

Portaria de férias nº 5837 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **ALVARO MORAES DO AMARAL ,** ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO, matrícula ******756, pertencente ao quadro de servidores de Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, do(s) período(s) de**(02/06/2025 a 16/06/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(07/07/2025 a 21/07/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Protocolo DOC40870

Portaria de férias nº 5838 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **ANDER CLEDIONEY REIS,** PRAÇAS POLICIAIS MILITARES, matrícula ******371, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social , originalmente marcadas para o**01/02/2025 a 20/02/2025**e que foram interrompidas a contar do dia**01/02/2025 a 20/02/2025,**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **01/05/2025 a 20/05/2025.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Protocolo DOC40871

Portaria de férias nº 5839 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **DANYELLE DA SILVEIRA FERREIRA,** SEGEP - Ouvidor - CDS-06 *, matrícula ******829, pertencente ao quadro de servidores de Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, do(s) período(s) de**(08/04/2025 a 17/04/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(05/08/2025 a 14/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Protocolo DOC40872

Portaria de férias nº 5840 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **NIJORGELES LINO DA SILVA,** SEGEP - Chefe de Gabinete - CDS-08 *, matrícula ******382, pertencente ao quadro de servidores de Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, do(s) período(s) de**(08/04/2025 a 17/04/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(05/08/2025 a 14/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo DOC40873

Portaria de férias nº 5841 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **PAULA THAIS ROSARIO CANELA,** SEGEP - Assessor Técnico de Proventos - CDS-07, matrícula ******486, pertencente ao quadro de servidores de Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, originalmente marcadas para o**31/03/2025 a 09/04/2025**e que foram interrompidas a contar do dia**31/03/2025 a 09/04/2025,**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **23/04/2025 a 02/05/2025.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Protocolo DOC40874

Portaria de férias nº 5842 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **VANESSA DARWICH FERREIRA SANTOS,** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO, matrícula ******193, pertencente ao quadro de servidores de Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, do(s) período(s) de**(21/04/2025 a 30/04/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(04/08/2025 a 23/08/2025) e (10/11/2025 a 19/11/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Protocolo DOC40875

Portaria de férias nº 5843 de 22 de abril de 2025.

O(A) ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n.º 3392/2019/SEGEP-NCSR de 19/11/2024,publicada no DOE n.Edição 057 - 28 de março de 2019, de 28/03/2019.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 10/04/2025 a 19/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **ANDREA CRISTINA DE SOUZA GOMES**, **CASA CIVIL - Assessor VIII - CDS-08 ***, matrícula ******116, pertencente ao quadro de servidores de Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, referente ao exercício de **2024**, marcadas anteriormente no período de **(31/03/2025 a 19/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANNA POLLIANA OLIVEIRA ARIVABENE COELHO
ASSESSORA ESPECIAL DE GABINETE

Protocolo DOC40876

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES - SUPEL

Portaria nº 40 de 10 de abril de 2025

Dispõe sobre as competências e atribuições da Seção de Recursos Humanos - RH, unidade integrante da Coordenadoria Administrativa e Financeira – CAF, no âmbito da Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL.

A SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 5º, inciso V, do Decreto nº 27.948, de 01 de março de 2023 e do art. 43 da Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017;

CONSIDERANDO o Decreto n.º 23.905, de 15 de maio de 2019 que institui a Política de Capacitação e Permanência dos Servidores Públicos ocupantes de cargos ou funções de chefias administrativas e financeiras ou equivalentes, controles internos, de compras e de licitações;

CONSIDERANDO o Decreto n.º 9.991, de 28 de agosto de 2019 dispondo sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

CONSIDERANDO o Decreto n.º 19.896, de 17 de junho de 2015, que institui o Código de Ética dos Servidores Púbicos da Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL;

CONSIDERANDO as disposições do artigo 10 do Decreto Nº 27.948, de 1º de março de 2023, que disciplina as competências da Coordenadoria Administrativa e Financeira – CAF;

CONSIDERANDO a necessidade de sistematizar e organizar as funções administrativas no âmbito da Gestão de Pessoas;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito da Coordenadoria Administrativa e Financeira – CAF, a seção de Recursos Humanos, com a finalidade de planejar, executar, controlar e acompanhar as ações relacionadas à gestão de pessoas no âmbito desta Superintendência.

Art. 2º Compete à Seção de Recursos Humanos:

I – Gerenciar os dados e registros funcionais dos servidores lotados e em exercício na Superintendência;

II – Acompanhar, conferir e encaminhar para processamento o controle de frequência dos servidores, inclusive o registro de ponto;

III – Elaborar, atualizar e controlar a programação anual de férias dos servidores;

IV – Proceder à conferência da folha de pagamento dos servidores da Superintendência, observando a legislação vigente e os atos normativos expedidos pelos órgãos centrais de pessoal e de finanças;

V – Formular, instruir, acompanhar e orientar os processos administrativos relacionados à gestão de pessoas, com destaque para:

a) nomeações, exonerações e vacâncias de cargos;

b) cessões, remoções, redistribuições e disponibilizações de servidores;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

c) implantação, alterações e exclusões de dados funcionais e financeiros na folha de pagamento;

VI – Prestar informações funcionais e financeiras aos servidores, relacionadas a direitos, deveres, vantagens, benefícios e demais assuntos de interesse pessoal ou funcional;

VII – Elaborar e manter atualizada a listagem de todos os servidores para fins de publicação nos meios de comunicação oficiais e para fins de prestação de contas anual da Superintendência;

VIII – Planejar e implementar, em articulação com os setores da Superintendência, ações de capacitação e desenvolvimento de pessoal, em conformidade com as competências institucionais e as necessidades organizacionais;

IX – Fornecer suporte técnico e administrativo nas atividades de recepção, ambientação e desligamento de servidores;

X – Garantir a tramitação adequada dos processos de avaliação de desempenho, estágio probatório e progressão funcional, quando aplicável;

XI – Manter atualizados os arquivos físicos e digitais dos prontuários funcionais dos servidores;

XII – Atuar em articulação com os órgãos centrais de gestão de pessoas do Estado, prestando informações, encaminhando documentos e implementando orientações normativas;

XIII – Zelar pela observância da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência nos atos e procedimentos de gestão de pessoas.

Art. 3º A Seção de Recursos Humanos deverá observar as diretrizes, políticas e normativos estabelecidos pelo órgão central de pessoal do Poder Executivo Estadual, bem como manter interlocução permanente com a Coordenadoria Administrativa e Financeira – CAF para fins de integração das ações de gestão administrativa.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições em contrário.

JOÃO GABRIEL COSTA MARINHO
Assessor Especial de Gabinete
MARCIA ROCHA DE OLIVEIRA FRANCELINO
Superintendente Estadual de Compras e Licitações - SUPEL

Protocolo 0059188775

ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025/SUPEL_RO			
Origem:	Pregão Eletrônico nº 658/2023		
Data da Homologação:	15/04/2025	Processo nº	0043.068925/2022-75
Órgão Participante:	**AGEVISA Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia;** **CGE - Controladoria Geral do Estado;** **FAPERO - Fundação Rondônia de Amparo ao Desenvolvimento das Ações Científicas e Tecnológicas e a Pesquisa;** **SEJUCEL - Superintendência da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer;** **SEGEP - Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas;** **IDEP - Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia;** **SEDUC - Secretaria de Estado da Educação;** **SEOSP - Secretaria de Estado de Obras e Serviços Públicos;** **SEJUS - Secretaria de Estado da Justiça;** **SEAGRI - Secretaria de Estado da Agricultura;** **SUGESP - Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos;** **IPERON - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos** **FEASE - Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo;** **FUNCER - Fundação Cultural do Estado de Rondônia;** **POLITEC - Superintendência de Polícia Técnico Científica;** **SEFIN - Secretaria de Estado de Finanças;** **FHEMERON - Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia;** **SESDEC - Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania;** **SEPAT - Superintendência Estadual de Patrimônio e Regularização Fundiária.**		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Órgão gerenciador:	Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL

CLÁUSULA I – IDENTIFICAÇÃO DO(S) FORNECEDOR(S)REGISTRADO(S).

A identificação dos detentoresestá inserida no anexo único desta ata.

CLÁUSULA II – DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual aquisição de Relógio de Ponto Eletrônico para atender aos órgãos da Administração Direta e Indireta do Governo do Estado de Rondônia.

CLÁUSULA III – DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A validade desta ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Estado.

CLÁUSULA IV – DA UTILIZAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

A Adesão ao presente Registro de Preços fica condicionada ao atendimento das determinações do Estado de Rondônia, após autorização expressa do órgão gerenciador – Superintendência Estadual de Compras e Licitações – SUPEL;

A adesão fica ainda condicionada às exigências dispostas no Art. 26 do Decreto Estadual nº 18.340/2013;

As aquisições ou as contratações adicionais (caronas) não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços;

O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro dos preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA V – DA REVISÃO E CANCELAMENTO DO REGISTRO

De acordo com artigo 21 e 22 do Decreto Estadual 18.340/2013 os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei 8.666/93;

Nos termos do Decreto Estadual 25.969 de 07 de abril de 2021, os preços registrados serão mantidos inalterados por todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços - ARP, admitida sua revisão, para majorar ou minorar os preços registrados, em casos excepcionais, nas hipóteses legais e considerando os preços vigentes de mercado;

A revisão de preços prevista no caput do artigo 23B do Decreto Estadual 25.969 precederá de requerimento: I - do detentor da ata, que deverá fazê-la antes do pedido de fornecimento e, instruindo seu pedido com documentação probatória de majoração de preço do mercado e a oneração de custos; ou II - pelo órgão participante ou órgão interessado, comprovando por meio de pesquisas de preços que há minoração do valor originalmente registrado;

Nos termos do § 2° do Decreto 25.969/2021, se comprovada a majoração dos valores de mercado nas hipóteses da alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei n° 8.666, de 1993, o órgão gerenciador da Ata convocará, antes da efetiva alteração de preços, as demais licitantes na ordem de classificação original para que manifestem interesse em manter o preço original registrado em ata, de modo que, inexistindo interessados dispostos em manter o valor da ARP; os preços poderão ser revisados conforme disposto no caputartigo 23B;

Conforme disposto no § 4°do Decreto 25.969/2021. a revisão aprovada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época do registro;

O Decreto Estadual 18.340/2013 dispõe ainda no artigo 25, sobre as hipóteses do cancelamento do preço registrado, que poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, **devidamente comprovados e justificados, por** razão de interesse público; ou II - a pedido do fornecedor;

O preço registrado também poderá ser cancelado nas hipóteses do artigo 24 do Decreto Estadual 18.340/2013, quando o fornecedor descumprir total ou parcialmente as condições da ata de registro de preços; não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado, ou sofrer sanção prevista na forma do artigo 87 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA VI - DA FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA

A apresentação de novas propostas para compor o cadastro de reserva não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado;

Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada caso o melhor colocado no certame tenha seu registro cancelado ou revogado, nas hipóteses previstas no Decreto Estadual 18.340/2013;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Para o registro do preço dos demais licitantes será exigida a análise da habilitação.

CLÁUSULA VII - DAS CONDIÇÕES A SEREM OBSERVADAS NAS FUTURAS CONTRATAÇÕES

As condições gerais referentes ao fornecimento, tais como prazo e local de entrega e recebimento do objeto, obrigações da administração e do fornecedor detentor do registro e penalidades, encontram-se definidas no Termo de Referência e Edital da licitação, partes integrantes da presente Ata;

Em conformidade com o art. 18, § 3° do Decreto Estadual 18.340/2013, a Administração poderá aceitar que o beneficiário entregue para o item ou lote produto de marca ou modelo diferente daquele registrado na ARP, por comprovado motivo ou fato superveniente à licitação, desde que o produto possua, comprovadamente, desempenho e qualidade iguais ou superiores, não podendo haver majoração do preço registrado;

É **vedado** o aditamento dos quantitativos consignados na Ata de Registro de Preços, conforme o disposto no §1° do artigo 15 do Decreto Estadual nº 18.340/2013;

A detentora do registro fica obrigada a atender a todas as ordens de fornecimento efetuadas pelo órgão participante, durante a vigência desta ata.

CLÁUSULA VIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições;

Fica a empresa detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação;

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Estadual 18.340/13, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos;

Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos, bem como, o **ANEXOÚNICO** desta ata que contém os preços registrados e respectivos detentores.

CLÁUSULA IX - DO FORO

Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata, é competente o Foro da Comarca de Porto Velho/RO, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

ANEXO ÚNICO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CONSUMO ESTIMADO	UNID.	MARCA	PREÇO MERCADO	PREÇO REGISTRADO	DIF. %	DETENTORA
0001	RELÓGIO DE PONTO - Com leitor biométrico; - Sistema embarcado de gerenciamento com interface de controle através de navegador web, gravação de dados de trabalho e registros em memória não volátil; - Permitir o cadastro dos dados do empregador, local de trabalho e Funcionários na memória de trabalho, calendário perpétuo e com opção de configuração de horário de verão, armazenar na memória de registro permanente os eventos envolvendo o registro da empresa, registro de ponto, alteração de data, hora e cadastro de funcionário; - Sistema com proteção com sensores para evitar a violação do equipamento; - Cadastro de usuário incluindo PIS, Matricula e Nome Completo; - Possuir porta fiscal USB para o « fiscal do trabalho » armazenar em dispositivo externo as informações	927,00	UND	HENRY /PRIMME SF	R$ 2.261,16	R$ 2.133,62	-5,64	MG CONTROLE DE ACESSO LTDA

e configurações realizadas; - Comunicações: tcp/ip; - Web Server permite exportar os eventos de ponto e importar e exportar os dados de empregador, colaboradores, configurações, biometrias e log de sistema; - Gerar arquivo no padrão AFD; - Leitor biométrico tipo óptico com resolução mínima de 300 dpi, resistente a desgaste e com alto desempenho na verificação da impressão digital e verificação 1:1 e 1 :N; - Capacidade de no mínimo 8000 digitais de armazenamento, podendo ter até 10 digitais para única matrícula, teclado de 16 teclas, padrão telefônico com teclas de funções, display de cristal líquido (LCD) 16 caracteres x linhas com backtitht; - Leitor de código de barras padrão 2 de 5 intercalado e não intercalado e padrão 3 de 9 ; - Fonte de alimentação chaveada 90 a 265VAC, tensão 12volts; - Bateria interna 12v para alimentação em caso de falta de energia com autonomia mínima de 3 horas; - Possuir memória protegida garantindo a integridade dos dados de eventos, o que impede a sobre gravação e/ou adulteração das informações; - Idioma: português, inglês e outros.- Garantia total do equipamento de no mínimo 12 (doze) meses pelo fabricante, tendo o tempo de suporte e solução de problemas após o início da chamada; - A Empresa precisa ter representação para assistência técnica em Porto Velho. - - Incluir instalação completa e treinamento do equipamento para a equipe de RH do órgão no mínimo 04 (quatro) horas incluindo apoio para integração/comunicação com o sistema de gerenciamento de recursos humanos; -Capacidade de comunicação em rede cabeada Ethernet TCP/IP em velocidade 10/100MPs -Possibilidade de Fixação em Parede - Tipo de alimentação bivolt - O Relógio Será integrado ao Sistema SIF (Sistema Integrado de Frequências) do Estado, portanto o equipamento deverá ser compatível ao Sistema. - Relógio de								

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	Ponto Biométrico da marca Henry, Modelo Primme SF Ponto ou Equivalente							

EMPRESA(S) DETENTORA(S):

CNPJ	Razão Social	Endereço	Cidade	Representante	Telefone
23.936.211/0001-36	MG CONTROLE DE ACESSO LTDA	AV AMAZONAS, 5456-LOJA 05 - NOVA SUISSA	BELO HORIZONTE - MG	Amanda Xavier Ribeiro	(31) 3995-0427

MÁRCIA CARVALHO GUEDES
Coordenadora de Registro de Preços/SUPEL
JOÃO GABRIEL COSTA MARINHO
Assessor Especial de Gabinete/SUPEL
MÁRCIA ROCHA DE OLIVEIRA FRANCELINO
Superintendente Estadual de Licitações/SUPEL

Elaborado por:
CECÍLIA MESSIAS VIEIRA

Protocolo 0059222786

AVISO
AVISO DE REVOGAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº. 172/2023/SUPEL/RO
Processo Administrativo: 0004.071381/2022-95
Objeto: Registro de preço para futura eventual aquisição de MATERIAIS DE COMBATE A INCÊNDIO FLORESTAL, como abafadores, balas clavas, barracas de acampamento, equipamentos de proteção individual de combate a incêndio florestal, cantis, ferramentas de sapa, drones, motor bomba com bolsão de água, lanternas, entre outros, tudo para atender as necessidades do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia.
A Superintendência Estadual de Compras e Licitações – SUPEL, através de sua Pregoeira, designada por força das disposições contidas na Portaria nº 29 de 14 de março de 2025, publicada no DOE de 19 de março de 2025, torna público aos interessados,que foi REVOGADO o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 172/2023/SUPEL/RO**, com base no art. 49 da Lei Federal nº. 8.666/1993, conforme decisão da autoridade competente, através do despacho (id - SEI 0057712229), tendo em vista à superveniência de razões de interesse público, que fazem com que o procedimento inicialmente pretendido não seja mais conveniente e oportuno para esta Administração Pública.

Porto Velho/RO, 22 de abril de 2025.

Marina Dias de Moraes Taufmann
Pregoeira
Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL

Protocolo 0059087026

AVISO DE PUBLICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00330/2023/CEL/SUPEL/RO
Processo Administrativo: 0001.000065/2023-40

Objeto: **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, higienização e conservação, incluindo o fornecimento de materiais de limpeza, saneantes domissanitários e equipamentos necessários para a execução dos serviços nas dependências do edifício-sede pertencentes a Agência de Regulação de Serviços Públicos Delegados de Rondônia - AGERO.**

PARA O ITEM ÚNICO, aplica-se a AMPLA PARTICIPAÇÃO **sem** a reserva de cota no total de até 25% às empresas ME/EPP

Método De Disputa: **ABERTA**

Valor Estimado: **R$** 175.203,36 (cento e setenta e cinco mil duzentos e três reais e trinta e seis centavos)

Data de Abertura: 09 de maio de 2025 às 10h00min. (horário de Brasília - DF).

Endereço Eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

DISPONIBILIDADE DO EDITAL: consulta e retirada das 07h:30min. às 13h:30min. (horário de Rondônia), de segunda a sexta-feira, na Sede da SUPEL, ou, gratuitamente no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br ou https://rondonia.ro.gov.br/supel/.

Outras informações através do telefone: (69) 3212-9243.

Porto Velho/RO, 16 de março de 2025.

Bruna Gonçalves Apolinário

Pregoeira da Comissão Especial de Licitações - CEL

Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL/RO

Protocolo 0056112316

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90322/2024 SUPEL/RO

Processo Administrativo:0004.004036/2023-27

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **Materiais e Equipamentos de Atendimento Pré-Hospitalar - APH** para atender as necessidades da **Corpo de Bombeiros Militar - CBM** nos termos e condições constantes no Termo de Referência, anexo I do Edital, pelo período de 12 meses

Tipo: Menor Preço por item.

PARA OS ITENS 04, 23, 26, 30, 34, 49, 55, 57, 62, 65, 68, 71, 73, 75, 76, 78, 79 e 80 aplica-se a AMPLA PARTICIPAÇÃO com a reserva de cota no total de até 25% às empresas ME/EPP.

PARA OS DEMAIS ITENS, adota-se a exclusiva participação de **Empresas de Pequeno Porte - EPP, Microempresas - ME e equiparadas,** tendo em vista o **Art. 48, I, da Lei Complementar n° 123/2006** e o **Art. 6° do Decreto Estadual n° 21.675/17.**

Método De Disputa: Aberto

Valor Estimado: R$ 5.529.132,34 (Cinco milhões, quinhentos e vinte e nove mil, cento e trinta e dois reais e trinta e quatro centavos centavos)

Data de Abertura: 07 de maio de 2025, 09h00min (horário de Brasília - DF).

Endereço Eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br.

DISPONIBILIDADE DO EDITAL: consulta e retirada das 07h30min às 13h30min (horário de Rondônia), de segunda a sexta-feira, na Sede da SUPEL, ou, gratuitamente no endereço eletrônico https://www.gov.br/compras/pt-br.ou https://rondonia.ro.gov.br/supel/.

Outras informações através do telefone: (69) 3212-9243.

Porto Velho/RO, 22 de abril de 2025.

Marina Dias de Moraes Taufmann

Pregoeira

Superintendência Estadual de Licitações - SUPEL / RO

Protocolo 0059077599

SECRETARIA DE ESTADO DE FINANÇAS - SEFIN

ATO Nº 0059360521/2025/SEFIN-GITEC

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

Dispõe sobre o Cancelamento do Regime Especial das empresas pendentes de regularização.

O COORDENADOR GERAL DA RECEITA ESTADUAL, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que os contribuinte detentores de regimes especiais relacionados tiveram seus benefícios suspensos em obediência aos Arts. nº **12º, I, e 4º, V, do Anexo X do RICMS/RO,** em razão de débito(s) vencido(s) e não pago(s), relativos aos tributos estaduais administrados pela CRE, por si, por seus sócios, titulares e administradores;

Considerando que após o prazo constante na notificação os contribuintes não se manifestaram sobre a possibilidade de prorrogação de prazo para regularização dos débitos;

Considerando que os regimes especiais **suspensos** serão convertidos em **cancelados** quando, após 30 (trinta) dias de sua imposição, não houver regularização da situação que a motivou, conforme **Art. 16, II, anexo X do RICMS/RO**.

Diante do exposto,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

R E S O L V E:

1. Cancelar os Regimes Especiais das empresas abaixo identificada:

Seq.	I.E	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	T.A	TIPO REGIME
1	5728380	***083712**	ALYSSON RICARDO GOMES	092/24	05 - EXPORTAÇÃO INDIRETA
2	6213146	44649893000176	AMAZONAS AUTO POSTO LTDA	15461/22	81 - REG. TRIB. S.TRIB. DEC, 26.994/22
3	993841	04604742000187	LASER COMUNICACAO VISUAL LTDA	138/13	09 - T. A - IN 009/07- IND.SIMPLES NACIONAL
4	371548	84583137000106	GRAMAZON - GRANITO DA AMAZÔNIA S/A	110/08	05 - EXPORTAÇÃO INDIRETA
5	955175	03333059000190	GRAFICA E EDITORA MIURA LTDA ME	420/08	09 - T. ACORDO - IN 009/07 - S.NACIONAL

2. O cancelamento dos Regimes Especiais de que trata este Ato não prejudica a tomada de outras medidas fiscais cabíveis.

3. Este Ato entra em vigor após assinatura do Coordenador Geral da Receita Estadual com a publicação no DIOF/RO.

ANTONIO CARLOS ALENCAR DO NASCIMENTO
Coordenador-Geral da Receita Estadual

Protocolo 0059360521

Portaria nº 373 de 16 de abril de 2025

O Secretário de Estado de Finanças, no uso de suas atribuições legais, nomeado por meio do Decreto de 31 de dezembro de 2022, publicado na Edição nº 251 do Diário Oficial da União.

CONSIDERANDO o previsto na lei nº. 14.133 de 1º de abril de 2021, quanto às determinações legais para realização de contratações pela administração pública e acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO o que consta do Processo nº 0030.000342/2025-39 em especial o **Contrato nº 221/2025/PGE-PA (id. 0058490091) Empresa: CLEAR TECNOLOGIA DA INFORMAÇAO S.A.**

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear os servidores abaixo relacionados, para a gestão e fiscalização do contrato conforme prevê o Art. 140, Inciso I e II, da Lei nº 14.133/2021:

I - GESTOR DE CONTRATO

Rafael Simões de Souza — Matrícula nº 300******

II - FISCAIS DE CONTRATO

Jorge Luis de Souza Alexandre - Matrícula nº 300******

Jeovan da Silva Farias - Matrícula nº 300******

Bruno Campos de Oliveira (Suplente) – Matrícula nº 300******

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, *data e hora do sistema*.

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Protocolo 0059373746

Portaria nº 364 de 15 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar nº 965, de 20 de Dezembro de 2017, considerando os Memorando nº 46/2025/SEFIN-TATE (0058283959) e Memorando nº 277/2025/SEFIN-ASTEC (0058696857), constante no Processo Sei n° 0030.002523/2025-08.

RESOLVE:

Art. 1º – Ficam nomeados provisoriamente, para exercerem o cargo de Julgador de 1ª Instância do TATE, no período de 01/01/2025 a 30/04/2025, nos termos dos arts. 9°, § 1º da da Lei n° 4.929, de 17 de dezembro de 2020, os

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

membros abaixo relacionados:

I - Armando Mario da Silva Filho, matrícula ******965;

II - Augusto Barbosa Vieira Junior, matrícula ******634;

III - Daniel Glaucio Gomes de Oliveira, matrícula ******334;

IV - Eduardo de Sousa Marajó, matrícula ******348;

V - Mauro Ganaha, matrícula ******365;

VI - Nivaldo João Furini, matrícula ******840;

VII - Renato Furlan, matrícula ******007;

VIII - Rudimar José Volkweis, matrícula ******803.

Art. 2º– Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01/01/2025.

FRANCO MAEGAKI ONO

Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia

SEFIN/RO

Protocolo 0059338781

Portaria nº 366 de 15 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017 e considerando o Requerimento (0058486911), constante no Processo Sei n° 0030.002718/2025-40.

RESOLVE:

I - **CONCEDER** ao servidor PABLO DA SILVA SOUZA, matrícula ******642, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, lotado na Gerência de Tributação - GETRI/CRE, o gozo de 02 (dois) dias de folgas compensatórias, nos períodos de **27 e 28/3/2025**, sem prejuízo da remuneração, por ter prestado relevantes serviços à Justiça Eleitoral na função de Monitor, referente às Eleições Municipal de 2024 em Porto Velho/RO, nos termos do Art. 98 da Lei 9.504/97 e da Resolução nº. 22.747/2008 do Tribunal Superior Eleitoral.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 27/03/2025.

FRANCO MAEGAKI ONO

Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia

SEFIN/RO

Protocolo 0059345669

Portaria nº 367 de 15 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017 e considerando o teor do Memorando nº 62/2025/SEFIN-APC (0058523258), constante no processo SEI nº 0030.000202/2025-61.

RESOLVE:

I – **RELOTAR** a contar de **01 de maio de 2025**, o servidor **GILSON SANTOS MATOS JUNIOR**, matrícula ******450, ocupante do cargo de Analista Tributário da Receita Estadual, do Núcleo de Atendimento ao Contribuinte - NAC/GAB/CRE para o Núcleo de Compras e Execução Contratual - NCEC/GAF.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FRANCO MAEGAKI ONO

Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia

SEFIN/RO

Protocolo 0059346800

Portaria nº 368 de 15 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017 e considerando o teor do Memorando nº 62/2025/SEFIN-APC (0058523258), constante no processo SEI nº 0030.000202/2025-61.

RESOLVE:

I – **RELOTAR** a contar de **01 de maio de 2025**, o servidor **CLAUDINEI DE FREITAS TOLEDO**, matrícula ******994, ocupante do cargo de Analista Tributário da Receita Estadual, da Agência de Rendas de Guajará-Mirim/1ª DRRE/CRE para o Núcleo de Atendimento ao Contribuinte - NAC/GAB/CRE/PORTO VELHO.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 0059346933

Portaria nº 369 de 15 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017 e considerando o teor do Memorando nº 73/2025/SEFIN-APC(0059216783), constante no processo SEI nº 0030.000202/2025-61.

RESOLVE:

I – **RELOTAR** a contar de **14 de abril de 2025**, a servidora **RAIANE RAMILE SILVA DE SOUZA**, matrícula ******415, ocupante do cargo de Assessora IV, do Gabinete Coordenadoria da Receita Estadual - GAB/CRE para a Gerência de Fiscalização - GEFIS/CRE.

II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 14/04/2025.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 0059347035

Portaria nº 372 de 16 de abril de 2025

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017 e considerando os Requerimentos (0058429527 e 0058472925), constante no Processo Sei n° 0030.010518/2024-80.

RESOLVE:

I - **CONCEDER** ao servidor JONATHAN BARROS CARDOSO, matrícula ******766, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, lotado na Gerência de Fiscalização - GEFIS/CRE, o gozo de 02 (dois) dias de folgas compensatórias, nos períodos de **24 e 26/03/2025**, sem prejuízo da remuneração, por ter prestado relevantes serviços à Justiça Eleitoral na função de 1° Secretário - MRV, referente às Eleições Gerais de 2022 em Porto Velho/RO, nos termos do Art. 98 da Lei 9.504/97 e da Resolução nº. 22.747/2008 do Tribunal Superior Eleitoral.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 24/03/2025.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 0059367371

Portaria de férias nº 5803 de 22 de abril de 2025.

O(A) Secretário de Estado de Finanças , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 01 de janeiro de 2019 de 03/01/2019,publicada no DOE n.Edição 01 , de 03/01/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **ALINE DAIANA FURTADO MATHIAZZO,** ANALISTA TRIBUTÁRIO DA RECEITA ESTADUAL, matrícula ******279, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado de Finanças , do(s) período(s) de**(19/11/2025 a 28/11/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(10/11/2025 a 19/11/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo DOC40849

Portaria de férias nº 5804 de 22 de abril de 2025.

O(A) Secretário de Estado de Finanças , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 01 de janeiro de 2019 de 03/01/2019,publicada no DOE n.Edição 01 , de 03/01/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **CARLOS EDUARDO SILVA DE MOURA,** AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS ESTADUAIS, matrícula ******356, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado de Finanças , do(s) período(s) de**(08/10/2025 a 17/10/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(02/10/2025 a 11/10/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Protocolo DOC40850

Portaria de férias nº 5805 de 22 de abril de 2025.

O(A) Secretário de Estado de Finanças , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 01 de janeiro de 2019 de 03/01/2019,publicada no DOE n.Edição 01 , de 03/01/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **ERNANI MARQUES DE ALMEIDA,** AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS ESTADUAIS, matrícula ******628, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado de Finanças , do(s) período(s) de**(07/07/2025 a 16/07/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(04/08/2025 a 13/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Protocolo DOC40851

Portaria de férias nº 5806 de 22 de abril de 2025.

O(A) Secretário de Estado de Finanças , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 01 de janeiro de 2019 de 03/01/2019,publicada no DOE n.Edição 01 , de 03/01/2019.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **FABIO VIEIRA FERREIRA,** AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS ESTADUAIS, matrícula ******630, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado de Finanças , do(s) período(s) de**(19/03/2025 a 28/03/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (10/07/2025 a 19/07/2025) e (01/12/2025 a 10/12/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(19/03/2025 a 28/03/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (08/04/2025 a 17/04/2025) e (01/12/2025 a 10/12/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Protocolo DOC40852

Portaria de férias nº 5807 de 22 de abril de 2025.

O(A) Secretário de Estado de Finanças , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 01 de janeiro de 2019 de 03/01/2019,publicada no DOE n.Edição 01 , de 03/01/2019.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **HELENO MEIRA DA SILVA,** AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS ESTADUAIS, matrícula ******787, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado de Finanças , do(s) período(s) de**(07/04/2025 a 16/04/2025) e (09/06/2025 a 18/06/2025) e (05/11/2025 a 14/11/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(22/04/2025 a 01/05/2025) e (09/06/2025 a 18/06/2025) e (05/11/2025 a 14/11/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Protocolo DOC40853

Portaria de férias nº 5808 de 22 de abril de 2025.

O(A) Secretário de Estado de Finanças , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 01 de janeiro de 2019 de 03/01/2019,publicada no DOE n.Edição 01 , de 03/01/2019.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **LEONAM VINHOTE FRANCISCO,** SEFIN - Assessor IV - CDS-04 *, matrícula ******953, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado de Finanças , do(s) período(s) de**(08/04/2025 a 17/04/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(15/12/2025 a 24/12/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

LUIS FERNANDO PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Finanças

Protocolo DOC40855

SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA - SESDEC

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Secretário de Estado Adjunto da Secretaria de Segurança, Defesa e Cidadania – SESDEC/RO, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento com o art. 72, parágrafo único da Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/2021, resolve:

HOMOLOGAR e tornar público a Contratação Direta por Dispensa de Licitação, constante nos autos do Processo Administrativo nº 0037.002319/2025-19, dando embasamento legal para a aquisição pretendida, segundo os termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/2021, em seu artigo 75, inciso II e artigo 72, inciso VII referente a Contratação Direta por Dispensa de Licitação em razão do valor, objetivando *Contratação de empresa especializada no fornecimento de água mineral acondicionada em galões com volume de 20 litros*, em favor da empresa: **STAR COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 05.252.941/0001-36**, no valor total de **R$ 10.472,80 (dez mil quatrocentos e setenta e dois reais e oitenta centavos),** conforme proposta orçamentária (0059228755) e Declaração de Adequação Financeira (0059330376), pelo critério de **menor preço por item**, por apresentar a proposta mais vantajosa para Administração Pública.

Porto Velho, *data e hora da assinatura.*

JOÃO CARDOSO DE OLIVEIRA
Gerente Substituto de Planejamento da SESDEC
HÉLIO GOMES FERREIRA
Secretário de Estado Adjunto da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC

Protocolo 0059330859

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90165/2024

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, torna público aos interessados, que o **Pregão Eletrônico n.º 90165/2024/SUPEL**, referente ao Processo n.º 0037.089433/2021-11, que tem como objeto o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de material de consumo, Equipamentos de Proteção Individual - EPI (macacões e luvas de voo antichamas), com o objetivo de atender as demandas do Núcleo de Operações Aéreas - NOA, subordinado à Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC, com o modo de disputa: Aberto, e em conformidade com as especificações técnicas do Despacho SUPEL/CAP (0059221108), Anexos Termos de Julgamentos - Itens 1 a 3 (0058948623; 0058948633 e 0058948644), Relatório Estatístico da Licitação (0059140985), Certidão 130 (0059230669), Adjudicação e Homologação do Pregão Eletrônico n.º 90165/2024 (0059370518) e demais documentos emitidos pela Superintendência Estadual de Licitação, resolve:

ADJUDICAR E HOMOLOGAR, o Pregão Eletrônico consoante às previsões do art. 71, inc. IV, da Lei n. 14133/2021 c/c o art. 29, inc. V do Decreto Estadual n. 28.874/2024, a qual se aplica subsidiariamente à modalidade Pregão, com o valor total de **R$ 313.200,00 (trezentos e treze mil e duzentos reais)**, pelo critério de **menor preço por item**, por apresentar a proposta mais vantajosa para a Administração Pública às Empresas:

a) EMPRESA: **DELTA INDUSTRIA COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA CNPJ: 10.843.754/0001-67** - Itens: 01 e 03- pelo valor total de R$ 295.200,00 (duzentos e noventa e cinco mil e duzentos reais);

b) EMPRESA: **SANDRA CAUMO DE OLIVEIRA CNPJ: 03.127.558/0001- 20 -** Item 02- pelo valor total de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

Porto Velho, *data e hora da assinatura.*

JOÃO CARDOSO DE OLIVEIRA
Gerente Substituto de Planejamento da SESDEC
FELIPE BERNARDO VITAL

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059373017

AVISO
DE COTAÇÃO DE PREÇO

A Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC, segundo a previsão legal expressa na Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/2021, em seu Artigo 75., § 3º, torna pública a manifestação de interesse da Administração Pública em obter propostas de cotação de preços mais vantajosas economicamente para a **Aquisição de Material Elétrico e Eletrônico do tipo "lâmpada"**, para atender as demandas desta Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC/RO e demais órgãos subordinados.

Constam abaixo as informações necessárias para os eventuais interessados:

1. Processo Administrativo: 0037.002088/2025-43 (Compras: Dispensa);
2. Objeto: Aquisição de material elétrico e eletrônico do tipo "lâmpada";
3. Forma de Aquisição: Contratação Direta através da Dispensa de Licitação;
4. Unidades a serem atendidas: Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC/RO e demais órgãos vinculados;
5. Prazo para recebimento das propostas: 7 (sete) dias úteis, a contar desta publicação;
6. Contatos para informações: gabriel.teixeira@cloud.sesdec.ro.gov.br; (69) 3212-8518 (telefone fixo)
7. Endereço e Horário de Funcionamento da Secretaria: Avenida Farquar, Nº 2986, Bairro Pedrinhas, CEP: 76.801-470 - Centro Político Administrativo-CPA, Rio Cautário, Curvo II, 3º Andar; Horário: das 7h30min às 13h30min.
8. Cotação aberta: até dia **30 de Abril de 2025.**

As empresas interessadas deverão entrar em contato através do endereço eletrônico supracitado no **item 6**, informando seu interesse em participar da cotação e esta Secretaria irá responder encaminhando o Termo de Referência onde constam as especificações técnicas e a SAMS.

O presente documento público tem o propósito de selecionar a proposta mais vantajosa economicamente, em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública elencados no Artigo 5º da Lei de Licitações e Contratos Administrativos Nº 14.133/2021.

Registre-se. Publique-se.

Porto Velho, *na data e hora da assinatura da assinatura eletrônica.*

JOÃO CARDOSO DE OLIVEIRA
Gerente Substituto de Planejamento da SESDEC
HÉLIO GOMES FERREIRA
Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0058431611

Portaria nº 396 de 08 de abril de 2025

Dispõe sobre lotação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42.

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando o Decreto n° 26.934 de fevereiro de 2022. (0024041283)do Processo Sei nº 0037.048515/2022-97.

RESOLVE:

Art. 1º - Considerar a lotação, a contar de **17.02.2022**, **CB BM RE ******006 ESTÉFANE COSTA TAVARES**, na Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 17.02.2022.

HÉLIO GOMES FERREIRA
Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059087858

Portaria nº 442 de 15 de abril de 2025

Dispõe sobre férias de servidor (a) e dá outras providências.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42.

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Portaria nº 8480 de 14 de outubro de 2024 (0053777376)do Processo Sei nº (0021.072683/2024-34);

Considerando o Requerimento (0059278574) do Processo Sei nº(0037.002975/2025-11);

RESOLVE:

Art. 1º - Remarcar, a pedido, o gozo de férias regulamentares do **2º SGT QPPM ******320 PEDRO SILVA DE SOUZA JUNIOR,** lotado no Centro Integrado de Operações Policiais da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-CIOP, de 01 a 30.06.2025 (30 dias), referente ao exercício de 2024, para o período de **12.06 a 11.07.2025 (30 dias)**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059321528

Portaria nº 369 de 01 de abril de 2025

Dispõe sobre lotação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42.

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando o Decreto De 26 de abril de 2022 (0028348073)do Processo Sei nº 0037.468531/2021-11.

RESOLVE:

Art. 1º - Considerar a lotação, a contar de **07.03.2022**, do servidor **JOAO ALBERTO PEREIRA CENI**, Escrivão de Polícia Civil, matrícula ******012, na Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 07.03.2022.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0058844396

Portaria nº 455 de 16 de abril de 2025

Dispõe sobre férias de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42.

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Portaria nº 8480 de 14 de outubro de 2024 (0053777376) do Processo SEI nº (0021.072683/2024-34);

Considerando o Requerimento (0059332444)e o Memorando 528 (0059365879) do Processo Sei nº (0037.003005/2025-33).

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar, a pedido, o gozo de férias regulamentares da **3º SGT QPPM ******403 MISLANE SANTIAGO COELHO** lotada no Centro Integrado de Operações da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-CIOP, de 11 a 30.11.2025 (20 dias), referente ao exercício de 2024, para o período de **11 a 30.10.2025 (20 dias).**

Art. 2º - Alterar, o abono pecuniário do período de 01 a 10.11.2025, para **01 a 10.10.2025.**

Art.3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059382393

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 400 de 09 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Portaria nº 1367 de 17 de outubro de 2022 (0032935443) do Processo SEI nº 0037.043510/2022-78;

Considerando Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº 0037.001801/2023-70.

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, no período de **10 a 27.01.2023 (18 dias)**, do **CAP QOPM ******193 IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de férias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 10.01.2023.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059116678

Portaria nº 449 de 16 de abril de 2025

Dispõe sobre lotação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42.

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando o Decreto n° 23.838 de 23 de abril de2019 (5584823)do Processo Sei nº(0037.063599/2019-93).

RESOLVE:

Art. 1º - Retificar, parcialmente, a Portaria nº 426 de 14 de abril de 2025 (0059251031), acerca da lotação da servidora na Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI.

Onde se lê:

3º SGT QPPM ******128 ADRIANA VIEIRA DE AGUIAR

Leia-se:

CB QPPM ******128 ADRIANA VIEIRA DE AGUIAR

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059367511

Portaria nº 440 de 14 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando o Decreto de 14 de fevereiro de 2025 (0057384514) do Processo Sei nº (0037.001291/2025-01);

Considerando o Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº (0037.001801/2023-70).

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, nos períodos de **20 a 22.02.2025 (03 dias)**, do MAJ QOPM ******193 **IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da

Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de viagem.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 20.02.2025.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059283913

Portaria nº 438 de 14 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Portaria 1138 de 21 de novembro de 2024(0054966860) do Processo Sei nº (0037.007989/2024-41);

Considerando o Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº (0037.001801/2023-70).

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, nos períodos de **21 a 28.11.2024 (08 dias)**, do MAJ QOPM ******193 **IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de casamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 21.11.2024.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059280161

Portaria nº 448 de 16 de abril de 2025

Dispõe sobre designação de Equipe de Planejamento da Contratação e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20/12/2017, artigo 41, inciso I;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados para comporem a Equipe de Planejamento da Contratação - EPC, visando a aquisição de materiais (Gravador de vídeo, Câmera IP, Disco rígido, Nobreak, Mouse, Monitor, Caixa de passagem, Caixa de cabo de rede e Conector RJ45) para implantação de monitoramento na POLITEC de Ariquemes, para sanar a problemática relativa à segurança dos objetos custodiados na mesma.

Gerência de Planejamento - GEPLAN/SESDEC

Gabriel Ribeiro Teixeira - Matrícula : ******812 **Técnico**

Leilane Cristina Amaral - Matrícula: ******141 **Técnico - Substituto**

Gerência de Tecnologia - GETEC/SESDEC

Klayton Kelvyo Fernandes ******196**Técnico**

Adalberto Moreira Lopes Júnior ******028**Técnico - Substituto**

Art. 2º A Equipe de Planejamento da Contratação deverá acompanhar, apoiar e/ou realizar, todas as atividades das fases de Planejamento da Contratação e Prospecção de Fornecedor, mantendo registro histórico de:

I - Fatos relevantes ocorridos, a exemplo de comunicação e/ou reunião com fornecedores, comunicação e/ou reunião com grupos de trabalho, consulta e audiência públicas, decisão de autoridade competente, ou quaisquer outros fatos que motivem a revisão dos artefatos do Planejamento da Contratação; e

II - Documentos gerados e/ou recebidos, a exemplo dos artefatos previstos nesta norma, pesquisas de preço de mercado, e-mails, atas de reunião, dentre outros.

Art. 3º Sem prejuízos das demais atribuições, é competência da Equipe de Planejamento da Contratação a realização e/ou elaboração dos seguintes:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

a) Elaborar o Estudo Técnico Preliminar-ETP, definindo os requisitos para a contratação;

b) Realizar, se necessário, a Análise de Risco inerentes ao processo, com vistas a identificação dos riscos, tratamento e ações de contingências;

c) Realizar pesquisa de preços com a finalidade de estimar valores para a Contratação;

d) Elaborar o Termo de Referência ou Projeto Básico considerando as normas afetas as licitações;

e) Elaborar Termos de Cooperação, se necessário, para a consecução do objeto, além de outras atividades necessárias;

f) Realizar e/ou Acompanhar análise das Propostas considerando as normas afetas as licitações.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059365083

Portaria nº 430 de 14 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Decreto de 30 de abril de 2024 (0048284615) do Processo Sei nº (0037.002934/2024-44);

Considerando o Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº (0037.001801/2023-70).

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, nos períodos de **07 a 09.05.2024 (03 dias)**, do **CAP** QOPM ******193 **IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de viagem.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 07.05.2024.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059260892

Portaria nº 431 de 14 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Decreto de 28 de maio de 2024 (0049172657) do Processo Sei nº (0037.003458/2024-89);

Considerando o Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº (0037.001801/2023-70).

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, nos períodos de **22 a 24.05.2024 (03 dias)**, do **CAP** QOPM ******193 **IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de viagem.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 22.05.2024.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059261704

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 418 de 11 de abril de 2025

Dispõe sobre designação de Equipe de Planejamento da Contratação/EPC

O **SECRETÁRIO DE SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA**, no uso das atribuições legais e regimentais, fundado no inciso I, do Art. 41, da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art.1º - Constituir a Equipe de Planejamento de Contratação/EPC , visando a realização dos estudos necessários para futura contratação de empresa com o objetivo de ministrar os cursos “Pistol Performance Nível I”, "C.A.R System" e "Rifle Operator", visando a capacitação dos Cadetes (futuros instrutores da PMRO) para atendimento de demandas do planejamento das ações do Fundo Estadual de Segurança Pública.

Art.2º -Nomear os servidores abaixo relacionados para compor a referida Equipe de Planejamento:

- RODRIGO SILVA NUNES - TC PM - Diretor Militar - matrícula ******67-8 - CPF *********-15 - integrante técnico;

- HENRIQUE BRANDÃO FONTENELE ARAÚJO - Assessor IV SESDEC-FUNESP - matrícula ******83-8 - CPF *********-72- Integrante administrativo

Art.3º - A Equipe de Planejamento da Contratação deverá acompanhar, apoiar e/ou realizar, todas as atividades das fases de Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor, mantendo registro histórico de:

I - fatos relevantes ocorridos, a exemplo de comunicação e/ou reunião com fornecedores, comunicação e/ou reunião com grupos de trabalho, consulta e audiência públicas, decisão de autoridade competente, ou quaisquer outros fatos que motivem a revisão dos artefatos do Planejamento da Contratação; e

II - documentos gerados e/ou recebidos, a exemplo dos artefatos previstos nesta norma, pesquisas de preço de mercado, e-mails, atas de reunião, dentre outros.

Deverá ainda:

a) Elaborar o Estudo Técnico Preliminar, definindo os requisitos para a contratação;

b) Realizar, se necessário, a análise dos Riscos inerentes ao processos, com vistas a identificação dos riscos, tratamento e ações de contingências;

c) Realizar pesquisa de preços com a finalidade de estimar valores para a Contratação;

d) Elaborar o Termo de Referênciaou Projeto Básico considerando as normas afetas a licitações;

e) Elaborar Termos de Cooperação, se necessário, para a consecução do objeto, além de outras atividades necessárias.

Art.4º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FELIPE BERNARDO VITAL

Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Porto Velho - RO, data da assinatura eletrônica.

Protocolo 0059204320

Portaria nº 458 de 22 de abril de 2025

Dispõe sobre nomeação de Comissão e dá outras providências.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017; e artigo 18, do Decreto nº 19.281, de 29 de outubro de 2014; e em conformidade com a Instrução Normativa nº 001/GAB/SESDEC-2017, publicada no DOE/RO nº 24, de 06/02/2017, que instituiu a terceira edição do “Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos”, no âmbito da SESDEC, bem como de acordo com o Memorando nº 259/2025/SESDEC-GELOG (0059374108) que indica os membros de fiscalização.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados para fiscalizar e recebimento dos serviços referente ao Processo Administrativo n° 0037.033230/2021-71, firmado através do Contrato Nº 581/PGE-2020 com a Empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA, no âmbito da competência das demandas que incidirem diretamente sobre a Secretaria de Segurança, referente à contratação de serviços de gerenciamento e controle informatizado para manutenção da frota através de rede credenciada e cartão magnético, competindo-lhe exercer as atribuições definidas na Instrução Normativa nº 001/GAB/SESDEC-2017,sem prejuízo de suas funções.

FISCAL TÉCNICO E ADMINISTRATIVO:

GABRIEL ARCANJO DE MIRANDA, Matrícula n° ******626 - SESDEC/GELOG;

DIEGO BRASIL DO CARMO, Matrícula n° ******837 - SESDEC/GELOG.

Art. 2º O Fiscal e seu Suplente quando em exercício, anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato e entrega dos serviços, cabendo ao fiscal determinar o que for necessário à

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

regularização das falhas ou defeitos observados, devendo tais ocorrências compor relatório que é encaminhado junto à fatura/nota fiscal à Coordenadoria de Administração e Finanças, para registro e execução de despesa.

Art. 3º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal e Suplente de contrato deverão ser solicitadas à Coordenadoria de Administração e Finanças/SESDEC, em tempo hábil, à adoção das medidas pertinentes e submissão à deliberação superior.

Art. 4º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão de Recebimento de Serviços oriundos do Termo de Contrato nº 1551/2024/PGE-SUGESP (0055472251, 0058080190), que tem como função conferir e receber os serviços avençados no contrato fiscalizado no âmbito da competência das demandas que incidirem diretamente sobre a Secretaria de Segurança, Defesa e Cidadania, e dar ciência ao fiscal técnico e sobre qualquer irregularidade constatada.

MEMBROS DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS:

DAIANE CRISTINE MEDINA JUSTINIAN, Matrícula n° ******400 - SESDEC/GELOG;

RAFAEL MOTA NASCIMENTO, Matrícula n° ******625 - SESDEC/GELOG;

EDWARD LYNCOLN MENDES BAZAN, Matrícula n° ******589 - SESDEC/GELOG;

Art. 5º Caberá aos servidores que compõem a Comissão de Recebimento de Serviços conferirem e atestarem os serviços contratados no verso da fatura/nota fiscal, para que seja viabilizada a respectiva execução na sede da Secretaria de Segurança, Defesa e Cidadania.

Art. 6º Fica revogada a Portaria nº 969 de 13 de junho de 2023 (0039008291, 0039091629), DOER nº 44 de 14 de junho de 2023, página 105.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seu efeitos a contar do dia 01 de abril de 2025.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário de Estado Adjunto da Segurança, Defesa e Cidadania – SESDEC

Decreto de 30/12/2022 (0045958890)

HUGO RIOS DE LARRAZÁBAL **- CEL BM**

Coordenador de Administração e Finanças – CAF/SESDEC

Portaria nº 110 de 23 de janeiro de 2025 (0056719090, 0056751795)

Elaborado por:

Deisiane Mendes de França

Chefe do Núcleo de Gestão de Contratos - NGESC/CAF/SESDEC

Protocolo 0059419990

Portaria nº 413 de 10 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Portaria nº 5519 (0040089786) do Processo Sei nº 0037.003995/2023-48;

Considerando o Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº 0037.001801/2023-70.

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, nos períodos de **06 a 15.12.2023 (10 dias)**, do **CAP** QOPM ******193 **IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de férias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 06.12.2023.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059192001

Portaria nº 429 de 14 de abril de 2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Dispõe sobre a designação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 1290 de 10 de outubro de 2022, publicada no Diário Oficial Ed. n. 196, de 11 de outubro de 2022 (0032792614);

Considerando a Decreto de 08 de março de 2024 (0046644684) do Processo Sei nº (0037.001719/2024-26);

Considerando o Memorando nº 98/2025/SESDEC-GEI (0058892250) do Processo Sei nº (0037.001801/2023-70).

RESOLVE:

Art. 1º - Convalidar a designação, nos períodos de **14 a 16.03.2024 (03 dias)**, do **CAP** QOPM ******193 **IRENO RIBEIRO NETO**, para responder pela Gerência de Estratégia e Inteligência da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC-GEI, em substituição do titular **GLAUCO DE PAULA SOUZA**, Delegado de Polícia Civil, matrícula ******748, em virtude de viagem.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos e financeiros a contar de 14.03.2024.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 0059258955

POLÍCIA MILITAR - PM

Portaria nº 2040 de 10 de março de 2025

Dispõe sobre a designação de Comissão para a realização do processo seletivo de bolsa auxílio e monitoria do Programa Educacional Polícia Militar Mirim, no âmbito da Polícia Militar de Rondônia, e dá outras providências.

O **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, concomitante com a Lei nº 5.987, de 20 de fevereiro de 2025, que institui os Programas Educacionais Policial Militar Mirim e Bombeiro Militar Mirim para crianças e adolescentes no âmbito do Estado de Rondônia, e considerando a necessidade de regulamentar o processo seletivo para concessão de bolsa auxílio e monitoria no Programa Educacional Polícia Militar Mirim,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores policiais militares, TEN CEL QOPM **Paulo Lima** Da Silva**,** matrícula ******276 - Presidente; 1º TEN QOAPM **J**osé Aparecido **Gomes,** matrícula ******556 - Membro, 2º SGT QPPM Luiz Antônio Soares**,** matrícula ******406 - Membro e, CB QPPM Robert Dias **Máximo**, matrícula ******527 - Membro para compor a **Comissão para conduzir o processo seletivo para concessão de bolsa auxílio e monitoria do Programa Educacional Polícia Militar Mirim.**

Art. 2º Compete à Comissão designada:

I - Estabelecer os critérios de seleção para concessão da bolsa auxílio e monitoria, observando a legislação vigente;

II - Elaborar e publicar o edital do processo seletivo, contendo os requisitos, prazos e demais normativas;

III - Receber, analisar e julgar as inscrições dos candidatos;

IV - Zelar pela transparência e lisura do processo seletivo;

V - Apresentar relatório final com a lista dos candidatos selecionados ao Comandante-Geral da PMRO para a devida homologação.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGIS WELLINGTON **BRAGUIN** SILVERIO - **CEL QOPM**

Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 0058044455

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 2175 de 13 de março de 2025

Dispõe sobre a designação de Subcomissão para a realização do processo seletivo de bolsa auxílio e monitoria do Programa Educacional Polícia Militar Mirim, no âmbito da Polícia Militar de Rondônia, e dá outras providências.

O **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, concomitante com a Lei nº 5.987, de 20 de fevereiro de 2025, que institui os Programas Educacionais Policial Militar Mirim e Bombeiro Militar Mirim para crianças e adolescentes no âmbito do Estado de Rondônia, e considerando a necessidade de regulamentar o processo seletivo para concessão de bolsa auxílio e monitoria no Programa Educacional Polícia Militar Mirim,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a **Subcomissão para auxiliar no processo seletivo para concessão de bolsa auxílio e monitoria do Programa Educacional Polícia Militar Mirim:**

TEN CEL QOPM **PAULO LIMA** DA SILVA**,** matrícula ******276 - Presidente;
2º SGT PM Matrícula******073 WILSON OLIVEIRA **MACÊDO** JÚNIOR - Membro;
CB PM Matrícula******405 IZAIAS **DAMASCENA** SILVA - Membro;
CB QPPM Matrícula******422 JOSÉ DE **FREITAS** SILVA JÚNIOR - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula******315 ELESON **CÂMARA** - Membro;
CB QPPM Matrícula******437 **KIVIA** KAROLINE - Membro;
1º SGT QPPM Matrícula******584 **JULIANA** LOPES GUARIENTO - Membro;
1º SGT QPPM Matrícula******233 **ROGÉRIO** GOMES DA FONSECA - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula******511 JOIVAN APARECIDO **GODOY** DOS SANTOS - Membro;
1º SGT QPPM Matrícula******867 **JORGE** DA SILVA ALVES - Membro;
2º SGT QPPM Matrícula******284 **BEATRIZ** MANTHAY FONSECA - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula******966 **ANA PAULA** NOLL CARDOSO - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula******193 ERNANE RODRIGO ALVES SILVA - Membro;
2º SGT QPPM Matrícula******238 **HELEANDRO** SALES DE ANDRADE - Membro;
CB QPPM Matrícula******215 **JADERSON** HENRIQUE DA SILVA FELIPE - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula*****137 **FLAVIO** TEIXEIRA OLIVEIRA - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula******721 **OSMAR** FERNANDES GOMES - Membro;
1º SGT Matrícula******300 NILTON **ANDERSON** MELO SANTOS - Membro;
CB QPPM Matrícula****** 877 **VALMIR** JOAQUIM DE FARIA - Membro;
CB QPPM Matrícula*****101 DIONY ROBERTO **CALDEIRA** - Membro;
3º SGT QPPM Matrícula******855 RIVELINO DA SILVA **PICANÇO** - Membro;
CB QPPM Matrícula******668 **MAICO** RODRIGO TAVARES NUNES - Membro; e
2º SGT QPPM Matrícula******367 **JANDERSON** SILVA MAIA - Membro.

Art. 2º Fica instituída a Subcomissão Auxiliar no processo seletivo para concessão da Bolsa Auxílio e Bolsa Monitoria, composta pelos Comandantes e Subcomandantes de cada localidade onde o programa for implementado.

Art. 3º Compete à Subcomissão Auxiliar:

I - Auxiliar na seleção dos alunos para a concessão da Bolsa Auxílio e Bolsa Monitoria, observando os critérios estabelecidos no edital do processo seletivo;

II - Submeter à Comissão do Edital a relação nominal dos candidatos selecionados para classificação final;

III - Enviar mensalmente os nomes e dados bancários dos alunos ativos no programa que atendam aos requisitos necessários para o recebimento das bolsas;

IV - Zelar pela transparência e regularidade do processo seletivo, garantindo a isonomia e equidade na concessão dos benefícios.

Art. 4º Os integrantes da Subcomissão Auxiliar deverão atuar em consonância com as diretrizes estabelecidas pela Comissão do Edital, observando a legislação vigente e demais normativas aplicáveis.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGIS WELLINGTON **BRAGUIN** SILVERIO - **CEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 0058209623

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 3147 de 16 de abril de 2025

Dispõe sobre a outorga da Medalha Honra ao Mérito Cultural da Polícia Militar de Rondônia.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das suas atribuições legais, e em conformidade com o disposto no art. 14, XI, do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto n° 26.648, de 17 de dezembro de 2021, c/c. o art. 8°, I, do Regulamento da Medalha Honra ao Mérito Cultural, aprovado pelo Decreto n° 7.464, de 09 de maio de 1996 e suas alterações (0059398057); e

CONSIDERANDO o Termo de Conclusão do **Curso de Aperfeiçoamento de Praças PM - CAP PM 2025** (0059384651), regido pelos Editais nº 25/2024/PM-COORDENDPTOENSINO, de 08 de novembro de 2024, nº 27/2024/PM-COORDENDPTOENSINO, de 14 de novembro de 2024 e nº 32/2024/PM-COORDENDPTOENSINO, de 29 de novembro de 2024, constante nos autos do Processo SEI n° 0021.067359/2024-02,

R E S O L V E:

Art. 1° Outorgar a Medalha Honra ao Mérito Cultural ao **2° SGT QPPM** ******951 **MISAEL** FRANCISCO DOS SANTOS, pela aplicação aos estudos e ter obtido o primeiro lugar no **Curso de Aperfeiçoamento de Praças PM - CAP PM 2025**, oferecido pela Polícia Militar de Rondônia.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGIS WELLINGTON **BRAGUIN** SILVERIO - **CEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 0059398050

Portaria nº 2933 de 10 de abril de 2025

Altera teor da Portaria nº 6904, de 21 de agosto de 2024, que dispõe sobre Promoção de Ex-Praça do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, na Polícia Militar do Estado de Rondônia, e dá outras providências.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das suas atribuições legais, e em conformidade com o disposto no art. 14, XI e XII, do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, c/c § 8º do art. 24 da Constituição Estadual; art. 60 do Decreto-Lei 09-A/82; item 4 c/c § 3º, do art. 28 do Decreto nº 4.923/1990; e

CONSIDERANDO as recomendações constantes da Informação nº 15/2025/PGE-SPSM, da Procuradoria para o Sistema de Proteção Social dos Militares (0056551759), bem como da Informação nº 224/2025/SESDEC-GESPM, da Gerência do Sistema de Proteção Social dos Militares do Estado (0057768212),

R E S O L V E:

Art. 1º O art. 1º da Portaria nº 6904, de 21 de agosto de 2024 (0052024730), passa a vigorar acrescido do seguinte parágrafo único:

"Art. 1º. .....

Parágrafo único. Os proventos da pensão por morte serão calculados com base no soldo de Terceiro-Sargento PM, a contar de 03 de setembro de 2022." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGIS WELLINGTON **BRAGUIN** SILVERIO - **CEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 0059176461

EDITAL Nº 2/2025/PM-CASCOORDENADOR
PROCESSO SELETIVO PARA PROVIMENTO DE BOLSA AUXÍLIO E MONITORIA PARA OS ALUNOS DO CURSO DE FORMAÇÃO DE SOLDADOS DO PROGRAMA POLICIAL MILITAR MIRIM

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 14 do Regulamento Geral da PMRO, aprovado pelo Decreto n. 26.648, de 17 de dezembro de 2021; com fundamento no disposto na Lei n. 5987/25 de 20 de fevereiro de 2025 que institui os Programas Educacionais Policial Militar Mirim e Bombeiro Militar Mirim a crianças e adolescentes, no âmbito do estado de Rondônia, e revoga as Leis n° 2.089, de 15 de junho de 2009, e n° 4.882, de 27 de outubro de 2020, e dá outras providências; e, por fim, à luz dos documentos e informações carreados nos autos do Processo SEI n. 0021.072838/2024-32 notadamente o Projeto Bolsa auxílio/monitoria (SEI nº 0055109320) que materializa a implementação de bolsa auxílio/monitoria para os

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

policiais militares mirins conforme Parecer 5 (SEI nº 0057012425), torna público a abertura às inscrições no Processo Seletivo para provimento de 1.500 (mil e quinhentas) bolsas auxílio para os alunos do curso de formação de soldados do programa policial militar mirim e 150 (cento e cinquenta) bolsas monitoria para os policiais militares mirins formados, obedecidas as prescrições contidas neste edital.

REFERÊNCIAS LEGAIS E REGULAMENTARES

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

Lei n. Lei n. 8 8069/90 de 13 de julho de 1990 (Estatuto da criança e do adolescente);

Lei Complementar nº 842/2015, que regulamenta o FECOEP/RO;

Lei Estadual 4.302 de 25 de junho de 2018, que “inclui a Polícia Militar Mirim no organograma da Coordenadoria de Atividades Sociais da PMRO”.

Resolução 0269/2021 de 29 de setembro de 2021, que “Aprova a Diretriz administrativa 002/2020/CAS que regulamenta a participação do policial militar na aplicação do projeto polícia mirim mediante termo de cooperação celebrado com as associações de pais”.

Lei n. 5987/25 de 20 de fevereiro de 2025 (Criação do Programa Educacional Militar Mirim);

Regime Interno, Normas de Conduta e Regulamento de Uniforme.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A Polícia Militar de Rondônia, por meio de recursos descentralizados pela Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social (SEAS), provenientes do Fundo Estadual de Combate e Erradicação da Pobreza (FECOEP/RO), idealizou a bolsa auxílio e monitoria para o Programa Educacional de Polícia Militar Mirim de Rondônia, com o objetivo de incentivar a participação e permanência no programa, fornecer suporte financeiro para necessidades básicas, desenvolver habilidades sociais e profissionais e contribuir para a erradicação da pobreza no estado.

As inscrições para o processo seletivo para provimento de bolsa auxílio e monitoria para os alunos do curso de formação de soldados do programa policial militar mirim serão regidas por este Edital e pelos diplomas legais vigentes na Polícia Militar Mirim, sendo organizada pela Coordenadoria de Atividades Sociais da Polícia Militar, por meio de Comissão designada para este fim;

A comissão do processo designará subcomissões necessárias à execução dos trabalhos;

Após análise das inscrições, os candidatos considerados aptos, e que estejam dentro do número de vagas ofertadas, que encontrem-se em situação de vulnerabilidade socioeconômica, terão seus nomes divulgados para matrícula e serão designados para frequência ao programa;

Entende-se como vulnerabilidade social, aquela decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e/ou, fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras) (BRASIL, 2014, p. 33).

As ações do FECOEP/RO objetivarão, precipuamente, o atendimento às famílias de baixa renda, assim compreendidas aquelas cuja renda de todos os seus integrantes não ultrapasse três salários mínimos. Portanto, as vagas que não forem preenchidas por esse critério deverão observar os demais critérios constantes na Lei Complementar nº 842/2015, quais sejam: "acesso a níveis dignos de subsistência, com recursos aplicados exclusivamente em ações suplementares de nutrição, educação, saúde, saneamento básico e outros programas de relevante interesse social, voltados para a melhoria da qualidade de vida, conforme disposto no artigo 82 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição Federal".

Poderão ser realizadas convocações para complemento de vagas não preenchidas, desde que os candidatos atendam integralmente aos requisitos estabelecidos no presente edital e que esteja de acordo com a Lei Complementar nº 842/2015, que regulamenta o FECOEP/RO;

FINALIDADE

Este Edital visa selecionar candidatos para recebimento da Bolsa Auxílio/Monitoria do Programa Educacional Policial Militar Mirim - Proemp, conforme Art. 7º da Lei 5.987 de 20 de fevereiro de 2025, destinado aos alunos do Proemp com o intuito de proporcionar formação cidadã, visando o desenvolvimento de valores como disciplina, respeito às autoridades, cidadania e responsabilidade. Sendo disponibilizada como forma de incentivar a participação e permanência no programa, além de fornecer suporte financeiro para a cobertura de necessidades básicas dos alunos do Proemp.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO

A seleção será realizada em duas etapas, prioritariamente:

I - Primeira Etapa - Baixa Renda (CAD-ÚNICO): Os primeiros candidatos selecionados serão aqueles que atenderem aos critérios estabelecidos. Este critério será determinado através da análise de

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

documentos que comprovem a situação socioeconômica do candidato e de sua família;

II - Ampla Concorrência: Vagas destinadas às crianças e adolescentes que não se enquadrem nos pré-requisitos anteriores, desde que atendido os demais critérios da Lei Complementar nº 842/2015, que regulamenta o FECOEP/RO;

DAS BOLSAS

BOLSA AUXÍLIO

REQUISITOS:

a) Estar matriculado no Programa Educacional Policial Militar Mirim - Proemp;

b) Comprovar situação de vulnerabilidade social;

c) Estar cadastrado no Cadastro Único do Governo Federal - CadÚnico e ter realizado a atualização cadastral há pelo menos 24 (vinte e quatro) meses;

d) Ter idade entre 11 e 17 anos;

e) Estar regularmente matriculado em instituição pública de ensino e possuir frequência regular;

f) Possuir renda familiar de até 3 (três) salários mínimos, conforme a Lei Complementar nº 842/2015, que regulamenta o FECOEP/RO;

Não sendo preenchidas todas as vagas com o requisito anterior, devem ser observados os demais critérios constantes na referida lei, quais sejam: "recursos serão aplicados exclusivamente em ações suplementares de nutrição, educação, saúde, saneamento básico e outros programas de relevante interesse social, voltados para a melhoria da qualidade de vida".

O aluno policial militar mirim que completar 18 anos no ano corrente poderá permanecer no projeto e receber a bolsa, desde que atenda aos demais requisitos.

DESCRIÇÃO

A Bolsa Auxílio tem como objetivo proporcionar suporte financeiro aos beneficiários para garantir sua permanência no programa, auxiliando nas despesas relacionadas às atividades acadêmicas.

JORNADA DE ATIVIDADES, VALORES E DURAÇÃO

A jornada mínima de atividades será definida de 04 (quatro) horas diárias, preferencialmente ministradas instruções nas segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras, com 12 (doze) horas semanais, totalizando 48 (quarenta e oito) horas mensais, sendo que todas as atividades deverão ser constatadas no quadro de trabalho semanal.

O aluno policial militar mirim, perceberá a título de Bolsa Auxílio R$ 200,00 (duzentos reiais), com atividades previstas para 04 (quatro) horas diárias, com 12 (doze) horas semanais, totalizando 48 (quarenta e oito) horas mensais, durante os 10 (dez) meses de realização do referido projeto.

BOLSA MONITORIA

REQUISITOS:

g) Ter concluído a formação como Policial Militar Mirim, exceto, nas localidades em que estão em seu primeiro ano de formação;

h) Demonstrar comportamento exemplar, assiduidade e antiguidade no programa, por meio da ficha de conceito;

i) Estar matriculado no Programa Educacional Policial Militar Mirim - Proemp;

j) Estar cadastrado no Cadastro Único do Governo Federal - CadÚnico e ter realizado a atualização cadastral há pelo menos 24 (vinte e quatro) meses;

k) Ter idade entre 11 e 17 anos;

l) Estar regularmente matriculado em instituição pública de ensino e possuir frequência regular;

m) Possuir renda familiar de até 3 (três) salários mínimos, conforme a Lei Complementar nº 842/2015, que regulamenta o FECOEP/RO;

Não sendo preenchidas todas as vagas com o requisito anterior, devem ser observados os demais critérios constantes na referida lei, quais sejam: "recursos serão aplicados exclusivamente em ações suplementares de nutrição, educação, saúde, saneamento básico e outros programas de relevante interesse social, voltados para a melhoria da qualidade de vida".

O policial militar mirim monitor que completar 18 anos no ano corrente poderá permanecer no projeto e receber a bolsa, desde que atenda aos demais requisitos.

DESCRIÇÃO

A Bolsa Monitoria tem como objetivo proporcionar aos policiais militares mirins já formados do Programa, a oportunidade de atuar como monitores, auxiliando nas atividades pedagógicas e operacionais, sob orientação dos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

responsáveis pelo projeto.
O monitor atuará como líder dos pelotões, sendo responsável por orientar os demais participantes, auxiliar nas atividades diárias e servir como exemplo de disciplina e comprometimento. Ele será responsável também por colaborar com os instrutores na execução das atividades e garantir o cumprimento das regras do projeto.
JORNADA DE ATIVIDADES, VALORES E DURAÇÃO
O policial militar mirim formado observados os critérios de antiguidade, assiduidade, rendimento escolar e elevado índice na avaliação dos atributos na área afetiva (Ficha de conceito), poderá se candidatar às vagas de Monitores Policiais Militares Mirins, podendo perceber a título de Bolsa monitoria R$ 400,00 (quatrocentos reais) não cumulativo com a bolsa auxílio.
A jornada mínima de atividades será definida de 05 (cinco) horas diárias, com 15 (quinze) horas semanais, totalizando 60 (sessenta) horas mensais, durante os 10 (dez) meses de realização do projeto.

CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

Estar devidamente matriculado no Programa Educacional Policial Militar Mirim, possuir inscrição no CAD-ÚNICO, ser voluntário e haver o aceite dos pais e/ou responsáveis com as devidas exigências preconizantes nas legislações vigentes da Corporação além de, aceitar regime de instrução específico e horários conforme necessidade da Instituição;
Os Alunos:

n) Ter idade mínima entre 11 anos e máxima de 17 anos no ato da inscrição e que não tenham concluído o Ensino Médio;
o) Não estar cumprindo medida sócio-educativa; Ser alfabetizado;
p) Estar devidamente matriculado na rede de ensino e frequentando regularmente as aulas.
q) Não ter sido desligado ou apresentar desistência do Projeto;
r) Concordar com os regulamentos e regimentos internos da Instituição;

Os Pais e ou Responsáveis:

s) Participar da reunião preparatória já agendada, nos termos do anexo I.
t) Preencher ficha de inscrição, bem como assinatura do termo de responsabilidade e demais documentos atinentes ao PPMM;
u) Concordar com os Regulamentos e Regimento Interno da Polícia Militar Mirim;
v) Comprovar cadastro no CAD-ÚNICO;
w) A inscrição deverá ser feita pelo pai/mãe e ou responsável legal pelo adolescente;

DA INSCRIÇÃO E MATRÍCULA

A inscrição para a Bolsa Auxílio/Monitoria ocorrerá no período 22 de abril a 28 de abril de 2025, das 07h30min às 13h30min nas Sedes do Programa Policial Militar Mirim;
Os requisitos pré-estabelecidos neste edital, terão que ser cumpridos de forma escalonável para validação pela CAS (Coordenadoria de Atividades Sociais-PMRO)
Possuir os requisitos exigidos para a bolsa a que concorre.

Apresentar os seguintes documentos:

x) Ficha de inscrição preenchida com foto 3x4;
y) Termo de adesão preenchido e assinado conforme documento de identidade;
z) Cópia da Certidão de Nascimento ou RG do pai, mãe ou responsável legal;
aa) Cópia dos documentos pessoais do candidato à vaga conforme ficha de matrícula: (certidão de nascimento, Cartão do SUS; CPF);
ab) Cópia da folha resumo do Cadastro Único com número do NIS (caso receba benefício do governo Ex. Bolsa Família, etc).
ac) Comprovante de residência atualizado;
ad) Apresentar Boletim Escolar do ano anterior;

Estar ciente que se aprovado, deverá comprovar que preenche todos os requisitos exigidos pelo processo seletivo, constantes do presente Edital, sob pena de perda do direito à vaga;
A não apresentação de quaisquer documentos exigidos no presente edital acarretará a eliminação do concorrente no processo seletivo. Bem como será considerado desistente, o Responsável e concorrente que não comparecer para matrícula durante o período estipulado para tal.
Inscrição duplicada será considerada como válida somente a inscrição com data mais recente.

PERÍODO, DURAÇÃO E LOCAL DE REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

As atividades serão realizadas no período previsto entre março e dezembro de 2025, com início após a descentralização dos recursos, e terão duração máxima de 10 (dez) meses nas 16 (dezesseis) localidades constantes no quadro de vagas.

O pagamento da bolsa se encerrará no fechamento orçamentário do respectivo ano.

REGIME DO CURSO

O curso será na modalidade presencial, contemplando conforme rol de disciplinas especificadas no plano didático.

O curso deverá ter caráter de complemento educacional e aprendizagem, não acarretando, todavia, qualquer vínculo de caráter empregatício com os órgãos e entidades do Poder Executivo Estadual.

DAS VAGAS

Atender cerca de 1.500 crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social por ano letivo, com o pagamento de bolsa auxílio mensal de R$ 200,00 (duzentos reais) para os alunos do Programa Polícia Militar Mirim e 150 adolescentes com bolsa monitoria de R$ 400,00 (quatrocentos reais) para os já formados do Programa Polícia Militar Mirim que atuarão como monitores.

Divisão do número de vagas:

Vagas para Baixa Renda: 70% (vagas para candidatos que atendem ao critério de baixa renda).

Vagas para Ampla Concorrência (vagas remanescentes).

As vagas serão distribuídas conforme tabela abaixo:

Item	Cidade	Batalhão/Unidade	Bolsas Auxílio	Bolsa Monitoria
1	Ji-Paraná	2º BPM	100	10
2	Ouro Preto do Oeste	2º BPM	60	6
3	Presidente Médici	2º BPM	100	10
4	Nova União	2º BPM	50	5
5	Vilhena	3º BPM	150	15
6	Colorado do Oeste	3º BPM	90	9
7	Cerejeiras	3º BPM	60	6
8	Itapuã do Oeste	5º BPM	120	12
9	Guajará Mirim	6º BPM	80	8
10	Ariquemes	7º BPM	110	11
11	Machadinho do Oeste	8º BPM	150	15
12	Buritis	CIPO	60	6
13	Alto Alegre dos Parecis	10º BPM	60	6
14	Porto Velho	CAS	200	20
15	Nova Mutum (Porto Velho)	BPFRON	50	5
16	Candeias do Jamari	BPA	60	6
Total de Alunos			1.500	150

CRONOGRAMA ETAPAS ELIMINATÓRIAS DO PROCESSO SELETIVO:

PRIMEIRA FASE:

ae) Inscrições;

af) Análise de documentação;

SEGUNDA FASE:

ag) Reunião obrigatória com os pais;

TERCEIRA FASE:

ah) Divulgação dos aptos a receberem a bolsa e homologação das documentações pertinentes.

DA CARACTERIZAÇÃO DE DESISTÊNCIA DO CURSO, DESLIGAMENTO E SUBSTITUIÇÃO DE VAGAS

O desligamento e a substituição dar-se-ão nas seguintes hipóteses:

ai) Automaticamente ao término do período do curso de formação;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

aj) A qualquer tempo, no interesse e conveniência da administração;
ak) A pedido do aluno policial militar mirim;
al) Em decorrência do descumprimento de qualquer compromisso assumido na oportunidade de assinatura no termo de compromisso;
am) Pelo não comparecimento, sem motivo justificado, por mais de 05 (cinco) instruções, consecutivas ou não, no período de um mês, ou a mais de 25% das atividades propostas durante todo o período de curso;
an) Pela interrupção, reprovação, conclusão ou abandono de matrícula do curso de formação de policiais militares mirins;
ao) Por conduta incompatível com a exigida pela administração;
ap) Pela não participação dos pais ou responsáveis às reuniões, desde que não justificadas.

DO AUXÍLIO FINANCEIRO TEMPORÁRIO

A Polícia Militar de Rondônia em parceria com a Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, após o início do curso, disponibilizarão para todos os participantes regulares, desde que cumprido os requisitos, auxílio financeiro temporário, em pecúnia, por meio da instituição financeira Banco do Brasil - BB.

O auxílio financeiro temporário tem o fito de custear despesas básicas, como alimentação, transporte e outras despesas do beneficiário.

O auxílio financeiro temporário será disponibilizado no Pagamento de Benefícios via Poupança Social, sendo vinculado exclusivamente ao CPF do participante regular do programa.

O beneficiário, a fim de receber o auxílio financeiro temporário, deverá estar com o CPF regular junto à base de dados da Receita Federal.

O beneficiário regularmente matriculado deverá observar a condição do pagamento do auxílio financeiro temporário mediante sua frequência, uma vez que, para efetivação do pagamento do auxílio/monitoria o beneficiário deverá ter frequência mínima de 75%, não podendo alegar desconhecimento destes termos.

Todo beneficiário regular, referente à bolsa auxílio, terá direito ao recebimento do valor total de até R$ 2.000,00 (dois mil reais), sendo este, iniciado concomitantemente ao ingresso no curso e diluído ao longo da execução do Programa. Será transferido parcelas no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) durante o período de realização dos cursos.

Todo beneficiário regular, referente à bolsa monitoria, terá direito ao recebimento do valor total de até R$ 4.000,00 (quatro mil reais), sendo este, iniciado concomitantemente ao início do curso e diluído ao longo da execução do Programa. Será transferido parcelas no valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais) durante o período de realização dos cursos.

Caso o beneficiário não tenha conta no respectivo banco, no momento da matrícula serão fornecidas as orientações e a devida indicação para a abertura da poupança social atrelada ao programa.

DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Desempate Bolsa Auxílio

Terá preferência ao recebimento das bolsas auxílio o candidato que, na seguinte ordem, tiver:

aq) Menor renda familiar;
ar) Maior número de integrantes no rol familiar;
as) Matriculado em instituição de ensino público;
at) Maior idade;
au) Melhor rendimento escolar;

Desempate Bolsa Monitoria

Terá preferência ao recebimento das bolsas monitoria o candidato que, na seguinte ordem, tiver:

av) Menor renda familiar;
aw) Melhor índice na ficha conceito;
ax) Maior idade;
ay) Melhor rendimento escolar;
az) Melhor Índice TAF no ano anterior;
ba) Maior tempo de participação no Programa Polícia Militar Mirim;

Deverão ser observados os atributos da área afetiva citados nas fichas de conceito de forma paramétrica, independentemente do posto ou graduação.

DISPOSIÇÕES GERAIS:

O presente edital poderá ser alterado ou prorrogado por conveniência administrativa, sendo as alterações publicadas no mesmo local em que foi divulgado inicialmente.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Os casos omissos serão resolvidos pela comissão responsável pela seleção.
A inscrição implica na aceitação, por parte do candidato e seus responsáveis legais, de todos os princípios, normas e condições do Certame estabelecidas no Edital.
Os candidatos deverão ater-se a todas as datas de divulgações e seus locais, evitando possíveis transtornos.
Os casos omissos e que não se encontrem previstos neste Edital, serão analisados individualmente pela Coordenadoria de Atividades Sociais da Polícia Militar de Rondônia.
Dúvidas relacionadas à execução deste Edital deverão ser encaminhadas para o e-mail: cas@pm.ro.gov.br.

RELAÇÃO DE ANEXOS

ANEXO I - CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO
ANEXO II - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO
ANEXO III - FICHA DE CONCEITO DO POLICIAL MILITAR MIRIM MONITOR

REGIS WELLINGTON **BRAGUIN** SILVERIO - **CEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

ANEXO "I" - DO EDITAL Nº 1/2025/PM-CASCOORDENADOR
CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO BOLSA AUXÍLIO/MONITORIA PROEMP 2025

DATA	EVENTO
Divulgação do Edital	22/04/2025
Inscrições	22 a 28/04/2025
Reunião com os pais	30/04/2025
Divulgação dos candidatos aptos	05/04/2025
Envio das listas dos PMM aptos para recebimento da bolsa	Até o último dia útil de cada mês
Pagamento	No mês subsequente

ANEXO "II" - DO EDITAL Nº 1/2025/PM-CASCOORDENADOR
MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO BOLSA AUXÍLIO/MONITORIA PROEMP 2025
PROGRAMA EDUCACIONAL POLICIAL MILITAR MIRIM
TIPO DA BOLSA

BOLSA ALUNO POLICIAL MILITAR MIRIM ( )
BOLSA ALUNO MONITOR POLICIAL MILITAR MIRIM ( )

DADOS DO ESTUDANTE

Nome:	Matrícula:
Masculino () Feminino ()	Estado Civil:
Idade:	Nome Social:
Data de Nascimento: _____/ _____/_____	Local de Nascimento:
RG:	CPF:
Dados Bancários: AG:CC:Banco do Brasil (Poupança Social)	
Etnia: () Amarela () Branca () Indígena () Negra () Parda () Não Declarada	
Endereço:	Nº:
Complemento:	Bairro:
Cidade:	Estado:
Telefone Fixo/Celular: ( )	E-mail:

DADOS DOS PROGENITORES

Pai:	Celular:
Mãe:	Celular:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Ausência de Pai/Mãe por motivo de: ( ) Falecimento ( ) Separação ( ) Desconhecido

QUADRO DA COMPOSIÇÃO FAMILIAR:

Nº	NOME DAS PESSOAS QUE MORAM COM O RESPONSÁVEL PELO ESTUDANTE (INCLUSIVE O PRÓPRIO ESTUDANTE)	PARENTESCO	IDADE	RENDIMENTO MENSAL
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Total dos rendimentos		R$		

SITUAÇÃO HABITACIONAL:

a) Sua família reside:
() casa própria () casa alugada () casa financiada () casa cedida / agregada
b) Se paga aluguel ou financiamento, qual valor mensal? R$
c) Se a casa for cedida/emprestada, informar:
por quem? Motivo:
d) Como é a casa onde sua família reside?
() madeira () alvenaria área construída (m2): Nº de pessoas que residem nesta casa:
Marque quem são as pessoas que residem com você:
() Pai () Mãe () Irmãos () Avó () Avô () Tio () Tia () Primo () Sobrinho () Padrasto () Madrasta () Enteado () Companheiro(a)
() Outros:

Declaro a veracidade das informações fornecidas neste questionário e desde já autorizo a verificação dos dados. Declaro, também, estar ciente que se for comprovada a falsidade da presente declaração, estarei sujeito às sanções civis, administrativas e criminais previstas na legislação aplicável e vigente, de acordo com o artigo 2º, da Lei n º 7.115, de 29.08.1983. Por ser a expressão da verdade, assino a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 20 _____

_____

Assinatura do Responsável

ANEXO "III" - DO EDITAL Nº 1/2025/PM-CASCOORDENADOR

FICHA DE CONCEITO DO POLICIAL MILITAR MIRIM MONITOR PROEMP 2025

FICHA DE CONCEITO

NOME:			GRAD.:
SEMESTRE:	PERÍODO:		
I – VALOR PROFISSIONAL	CONCEITO	II – CONDUTA	CONCEITO
a) ESPÍRITO POLICIAL MILITAR MIRIM	---	01- Urbanidade	
01- Entusiasmo		02 - Histórico de vida	
02- Estado disciplinar		03- Procedimento em público	
03- Dedicação		04- Correção nos compromissos	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

04- Camaradagem		III – VALOR INTELECTUAL	CONCEITO
b) DESEMPENHO FUNCIONAL		01- Facilidade de expressão oral	
01- Espírito de cooperação	---	02- Expressão escrita	
02- Capacidade como monitor		03 - Aproveitamento nas disciplinas	
03- Serenidade e equilíbrio		04 - Conhecimentos gerais	
04- Zelo pelo material			
c) COMANDO DE FRAÇÃO DE TROPA	---		
01- Espírito de decisão			
02- Capacidade de liderança			
03- Senso de julgamento			
04- Apresentação pessoal			
		TOTAL	
CONCEITO:			
JUSTIFICATIVA COMO CONCEITO:			

_____

Assinatura do(a) Comandante

I N S T R U Ç Õ E S

A Ficha de Conceito destina-se a conter dados indispensáveis à apreciação dos policiais militares mirins monitores, nos aspectos profissional, intelectual e de conduta civil.

Será elaborada semestralmente, com observância até a data do primeiro recesso escolar (férias), e serão remetidas à CAS - Coordenadoria de Atividade Sociais, para fins de controle.

Os Comandantes, deverão registrar, obrigatoriamente, de próprio punho, seu conceito sobre os PMM que lhes são diretamente subordinados.

Os atributos em apreciação receberão os seguintes valores numéricos:

bb) E - EXCELENTE= 81 - 100 (oitenta e um a cem);

bc) MB - MUITO BOM= 51 - 80 (cinquenta e um a oitenta);

bd) B - BOM= 21 - 50 (vinte e um a cinquenta);

be) R - REGULAR= 1 - 20 (um a vinte);

No preenchimento da Ficha de Conceito deverá ser observada as seguintes prescrições:

III - O conceito será dado de forma numérica para cada atributo;

IV - A ficha conterá 20 (vinte) atributos apreciados, com valores de 0 (zero) a 5 (cinco) cada e para os três itens avaliados totalizarão 100 pontos;

V - O conceito final, expresso em valor numérico, será igual a somatória dos atributos avaliados por item;

VI - Quando o conceito final for superior a 80 (oitenta) ou inferior a 20 (vinte), os Comandantes deverão justificar fundamentando essa situação.

Protocolo 0059416925

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR - CBM

Portaria nº 431 de 15 de abril de 2025

O COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS, no uso das atribuições que lhe são delegadas pelo artigo 47º, §1º, da Lei Complementar nº 224 de 04 de abril de 2000 c/c artigo 89º, §1º, da Lei Complementar 827 de 15

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

de julho de 2015, artigo 8º da Lei 872 de 28 de dezembro de 1999 e artigo 1º do Decreto 10.851 de 29 de dezembro 2003.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido ao servidor LUIZ ANTÔNIO **BUENO** THOMAZ - **MAJ BM** - CPF ***.665.498-**, Suprimento de Fundos de Base Mensal em regime de adiantamento, na importância de R$ 2.199,00 (dois mil cento e noventa e nove reais), para cobertura de despesas administrativas urgentes/extraordinárias da Diretoria de Atividades Técnicas de Vilhena - DAT-VHA, correndo por conta de orçamento do exercício financeiro corrente.

Descrição				**Valores**
Programação	Projeto Atividade	Elemento de Despesa	Fonte	Valor
06.122.1015	208730	3390-30	1.759	R$ 199,00
06.122.1015	208730	3390-39	1.759	R$ 2.000,00

Art. 2º A aplicação do recurso deve ser realizada, mensalmente, no período de até 30 (trinta) dias consecutivos a contar da data de entrega do valor ao suprido, vedado qualquer pagamento fora desse prazo, sob qualquer pretexto ou justificativa.

Art. 3º Ao responsável pela aplicação do suprimento caberá fazer pessoalmente a sua comprovação na forma estabelecida nas normas da Lei nº 872/1999 do Decreto nº 10.851/2003, Portaria nº 412/2022/CBM e Instrução Normativa nº 6/2022/CBM-ASLEG.

Art. 4º O serviço de Contabilidade da Controladoria Geral do Estado efetuará os registros competentes à caracterização da responsabilidade do agente e o Controle Interno/SESDEC fará as conferências comprobatórias da aplicação do Adiantamento.

NIVALDO DE AZEVEDO FERREIRA - **CEL BM**
Comandante-Geral do CBM/RO
Coordenador Estadual de Proteção e Defesa Civil
Ordenador de Despesas

Protocolo 0059348655

POLÍCIA CIVIL - PC

Portaria nº 380 de 16 de abril de 2025

PC-DRH

A DELEGADA-GERAL ADJUNTA DA POLÍCIA CIVIL, no uso das atribuições previstas em Lei;

CONSIDERANDO, odisposto no artigo 22 da Lei Complementar nr. 76/93 no que se refere ao trânsito do servidor:

Art. 22. O servidor policial civil relotado deverá entrar em exercício do cargo ou função nos seguintes prazos:

I – oito (08) dias, se for para outro município;

II – três (03) dias, no mesmo município.

CONSIDERANDO o Memorando nº 73 (0059367289) do Processo nº 0019.011266/2025-45;

R E S O L V E:

Art. 1º - **TRANSFERIR**, a contar de **15.05.2025**, o servidor **MAYKO SOARES DA SILVA,** ocupante do cargo de Agente de Polícia, matrícula nº ******514, pertencente ao quadro permanente da Polícia Civil do Estado de Rondônia, do município de Colorado do Oeste para o município de **PORTO VELHO**.

Art. 2º - **RELOTAR** o referido servidor, na **3ª Delegacia de Polícia Civil de Porto Velho**, anteriormente lotado na 1ª Delegacia de Polícia Civil de Colorado do Oeste.

Art.3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

ALESSANDRA MARCELA PARAGUASSU GOMES
Delegada-Geral Adjunta da Polícia Civil-RO

Protocolo 0059377219

Portaria nº 377 de 16 de abril de 2025

PC-DRH

A DELEGADA-GERAL ADJUNTA DA POLÍCIA CIVIL, no uso das atribuições previstas no Art. 146 da Constituição do Estado de Rondônia e no Art. 23 da Lei Complementar Estadual n. 76 de 27 de abril de 1993;

CONSIDERANDO a imprescindibilidade da regularização da lotação dos servidores nas unidades policiais em que exercem, de fato, suas atividades laborais;

CONSIDERANDO o Despacho PC-DGPC (0059288931) do Processo SEI nº 0019.010084/2025-57 que possui o fito de regularizar a lotação do servidor;

R E S O L V E:

Art. 1º - **REGULARIZAR A RELOTAÇÃO**, a contar de **14.04.2025**, do servidor **DANIEL DINIZ DALSECO**, ocupante do cargo de Delegado de Polícia, matrícula nº ******584, pertencente ao quadro permanente da Polícia Civil do Estado de Rondônia, na **Central de Atendimentos de Urgência do Interior (CAU)**, anteriormente lotado no Departamento de Flagrantes - DEFLAG.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

ALESSANDRA MARCELA PARAGUASSU GOMES

Delegada-Geral Adjunta da Polícia Civil-RO

Protocolo 0059367637

Portaria de férias nº 5800 de 22 de abril de 2025.

O(A) Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil do Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 08 de janeiro de 2019 de 08/01/2019,publicada no DOE n. Edição 008 , de 14/01/2019.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **DILSON PINHEIRO FERREIRA,** AGENTE DE CRIMINALÍSTICA, matrícula ******798, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, do(s) período(s) de**(01/02/2025 a 20/02/2025) e (21/02/2025 a 02/03/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(21/02/2025 a 02/03/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (01/12/2025 a 20/12/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALESSANDRA MARCELA PARAGUASSU GOMES

Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil do Estado de Rondônia

Protocolo DOC40861

Portaria de férias nº 5801 de 22 de abril de 2025.

O(A) Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil do Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 08 de janeiro de 2019 de 08/01/2019,publicada no DOE n. Edição 008 , de 14/01/2019.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 08/04/2025 a 17/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **LU NOGUEIRA CABRAL**, **MÉDICO LEGISTA**, matrícula ******751, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(08/04/2025 a 17/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALESSANDRA MARCELA PARAGUASSU GOMES

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil do Estado de Rondônia

Protocolo DOC40862

Portaria de férias nº 5802 de 22 de abril de 2025.

O(A) Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil do Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 08 de janeiro de 2019 de 08/01/2019,publicada no DOE n. Edição 008 , de 14/01/2019.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 15/04/2025 a 04/05/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **NIKI ALVES LOCATELLI**, **DELEGADO DE POLÍCIA**, matrícula ******324, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(15/04/2025 a 04/05/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALESSANDRA MARCELA PARAGUASSU GOMES
Delegada Geral Adjunta da Polícia Civil do Estado de Rondônia

Protocolo DOC40863

EXTRATO
EXTRATO DO ACT Nº 002/2025

CONCEDENTE: PC/RO
CONVENENTE: POLITEC/RO
DO OBJETO: Acesso ao PPE e SISCOP
DO VALOR: Não haverá transferência de recursos financeiros
DA VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses
DATA DA ASSINATURA DO ACT: 15/04/2025
PROCESSO SEI Nº: 0022.000525/2025-53
ASSINAM: SAMIR FOUAD ABBOUD e DOMINGOS SÁVIO OLIVEIRA DA SILVA

Protocolo 0059215698

SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA - SEJUS

Portaria nº 1681 de 09 de abril de 2025

OSECRETÁRIO DO ESTADO DE JUSTIÇA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº. 68/1992, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civil do Estado de Rondônia, e nos Termos da Lei Complementar nº. 224 de 04.01.2000**.**

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir comissão de recebimento e fiscal para realizar o recebimento dos serviços de fornecimento de **ENERGIA ELÉTRICA na UNIDADE SEMIABERTO E ABERTO FEMININO E ALBERGUE MASCULINO - USAFAM,** conforme **Memorando 25** (0059289095) e Memorando nº 155/2024/SEJUS-COINF (0048770622), executados pela empresa **ENERGISA - DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A** -CNPJ: 05.914.650/0001-66,

Art. 2° - Nomear os **membros** abaixo relacionados para comporem a comissão em comento:

I - COSME DAMIÃO ESPERIDIÃO JESUS

Matrícula: ******059

II - CELSO QUIRINO CARDOSO

Matrícula: ****690

III - EDIO VIEIRA BIET

Matrícula: *****931

IV - EGEN PINTO SALES

Matrícula: ****142

V - ELIANA SALDANHA DE FREITAS

Matrícula: ****077

VI - FRANCISCO DE ASSIS DOS SANTOS BENVINDO

Matrícula: ****910

VII - FRANCISCO LHEGIEL FREIRE DA SILVA

Matrícula: *****033

VIII - GABRIEL MIGUEL BOUERES FILHO

Matrícula: ****641

V - MARIA DULCE SOARES DE OLIVEIRA

Matrícula: ****156

VII - SOFIA VALE DE SOUZA

Matrícula: *****096

Art. 3º - Nomear os servidores abaixo como **Fiscal** e **Suplente** do Contrato supramencionado:

I - ROGERIO PINHEIRO DO NASCIMENTO

(Fiscal) Matrícula: ******894

II -NEUSA MARIA ASSUNÇÃO SOUSA

(Suplente) Matrícula: ******253

Art. 4º - Nomear os servidores abaixo como **Fiscal Técnico do Contrato** e **Suplente do Fiscal Técnico** supramencionado:

I - JOSIAS MOREIRA DOMINGUES JUNIOR

(Fiscal Técnico) Matrícula: ******177

II - RICARDO DA SILVA PIMENTEL

(**Suplente Fiscal Técnico**) Matrícula: ******884

Art. 5º - Nomear os servidores abaixo como **Gestora de Contrato** e **Suplente do Contrato** supramencionado:

I - LARISSA SAMPAIO NÉRY

(**Gestora de Contrato)** Matrícula: ******986

II - JOISIE QUEREN DE OLIVEIRA MUNOZ

(**Suplente do Contrato**) Matrícula: ******723

Art. 6º - Esta Portaria cessa os efeitos da Portaria nº 2611 de 03 de junho de 2024

Art. 7º - Esta Portaria tem efeitos retroativos a contar de 01 de abril de 2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO

Secretário de Estado de Justiça

EBENÉZER MOREIRA BORGES

Secretário de Estado da Justiça Adjunto

Protocolo 0059137992

Portaria nº 1778 de 16 de abril de 2025

A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA-SEJUS, no uso das atribuições que lhe são delegadas de acordo com a Lei Complementar Nº 965 de 20 de dezembro de 2017, Art. 41, combinado com Art. 11 XI º do Decreto N° 26.433, de 17 de setembro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores abaixo, para compor a Comissão de Recebimento, Acompanhamento e Fiscalização dos produtos e serviços adquiridos com recursos do PROGESFI - Programa de Gestão Financeira das Unidades Prisionais, para atender as necessidades da **CASA DE PRISÃO ALBERGUE MASCULINO DE CACOAL**.

I - CARLOS HENRIQUE KLIPEL - Matrícula: ******447,

II - FABIANO CARDOSO DOS SANTOS - Matrícula: ******787,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

III - MARILZA REJANE MITTELSTEDT GMAC - Matrícula: ******502.

Art. 2º - Revogar a Portaria nº 189 de 16 de janeiro de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO

Secretário de Estado de Justiça

EBENÉZER MOREIRA BORGES

Secretário de Estado de Justiça Adjunto

Protocolo 0059356040

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO RECURSO FINANCEIRO DO PROGESFI

PROCESSO: 0033.000740/2025-25

A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA-SEJUS, pelo presente instrumento em conformidade com o que estabelece a Lei nº 3.265/2013, regulamentada pelo Decreto n° 26.433/2021 (0019338252), que trata da concessão de Recursos Financeiro do Programa de Gestão Financeira às Unidades Prisionais/PROGESFI, bem como o Decreto 17.145 de 1º de outubro de 2012, que regulamenta o acesso a informação, e após análise da Assessoria de Controle Interno da SEJUS, por meio do Parecer 416 id.(0058674264) e Despacho favorável id.0059326554, **HOMOLOGA** a prestação de contas concernente ao 1° repasse de recursos do PROGESFI de 2025, do(s) beneficiário (s) Diretora Geral: Mirian Gomes Sudário Fontini, matrícula: ******958, do **CENTRO REGIONAL DE RESSOCIALIZAÇÃO AUGUSTO SIMON KEMPE**, bem como determina à Gerência Administrativa e Financeira, que proceda a baixa da responsabilidade dos beneficiários no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal - SIGEF/RO.

Porto Velho, 15 de abril de 2025.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO

Secretário de Estado da Justiça - SEJUS

EBENÉZER MOREIRA BORGES

Secretário de Estado da Justiça Adjunto - SEJUS

Protocolo 0059342057

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO RECURSO FINANCEIRO DO PROGESFI

PROCESSO: 0033.038314/2024-83

A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA-SEJUS, pelo presente instrumento em conformidade com o que estabelece a Lei nº 3.265/2013, regulamentada pelo Decreto n° 26.433/2021 (0019338252), que trata da concessão de Recursos Financeiro do Programa de Gestão Financeira às Unidades Prisionais/PROGESFI, bem como o Decreto 17.145 de 1º de outubro de 2012, que regulamenta o acesso a informação, e após análise da Assessoria de Controle Interno da SEJUS, por meio do Parecer 521 (0059257935) e Despacho favorável (0059300924), **HOMOLOGA** a prestação de contas concernente ao 1º repasse de recursos do PROGESFI de 2025, do(s) beneficiário (s) Diretor Geral: Gilmar Duarte dos Santos, matrícula: ***.***.753, da **PENITENCIÁRIA REGIONAL DE ROLIM DE MOURA**, bem como determina à Gerência Administrativa e Financeira, que proceda a baixa da responsabilidade dos beneficiários no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal - SIGEF/RO.

Porto Velho, 15 de abril de 2025.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO

Secretário de Estado da Justiça - SEJUS

EBENÉZER MOREIRA BORGES

Secretário de Estado da Justiça Adjunto - SEJUS

Protocolo 0059341246

Portaria nº 1755 de 14 de abril de 2025

A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA-SEJUS, no uso das atribuições que lhe são delegadas de acordo com a Lei Complementar Nº 965 de 20 de dezembro de 2017, Art. 41, combinado com art. 10º e 11° do Decreto 26.433, de 17 de setembro de 2021.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 1º - Conceder à CADEIA PÚBLICA DE CEREJEIRAS, CNPJ:20.638.753/0001-34, recurso financeiro do Programa de Gestão Financeira às Unidades Prisionais - PROGESFI, no valor de R$ 8.000,00 (oito mil reais), referente ao 2º repasse de recurso financeiro de 2025. Tendo como responsável pela execução o Diretor Geral: Marcio José Pacheco, CPF:***.**907.102-**, sob processo nº 0033.009233/2025-57**, através da Dotação Orçamentária:

Fonte de recurso	Programação	Elemento de Despesa	Nota de Empenho	Data de emissão	Valor
1.500.0.00001	2102-2953	33.90.30	2025NE000515	01/04/2025	R$ 8.000,00

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, 14 de Abril de 2025.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO
Secretário de Estado de Justiça
EBENÉZER MOREIRA BORGES
Secretário de Estado de Justiça Adjunto

Protocolo 0059281794

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS DO RECURSO FINANCEIRO DO suprimento de fundos

PROCESSO: 0033.007590/2025-81

A SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA-SEJUS, pelo presente instrumento em conformidade com o que estabelece a Lei complementar N. 965 de 20 de dezembro de 2017, Art. 41, combinado com a Lei n. 872, de 28 de dezembro de 1999, regulamentada pelo DECRETO Nº 10.851 de 29 de dezembro de 2003 e DECRETO Nº 12.014, de 09 de fevereiro de 2006, que trata da concessão de suprimento de fundos e dá outras providências, bem como o Decreto 17.145 de 1º de outubro de 2012, que regulamenta o acesso a informação, e após análise da Assessoria de Controle Interno da SEJUS, por meio do Parecer favorável 535 (0059311624*)*, HOMOLOGA a prestação de contas concernente ao repasse de recursos do Suprimento de Fundos de 2024, do(s) beneficiário (s): FÁBIO RECALDE, CPF: 898.***.***-87, *Gerente de Reinserção Social da SEJUS*, bem como determina à Gerência Administrativa e Financeira, que proceda a baixa da responsabilidade dos beneficiários no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal - SIGEF/RO.

Porto Velho, 15 de abril de 2025.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO
Secretário de Estado da Justiça - SEJUS
EBENÉZER MOREIRA BORGES
Secretário de Estado da Justiça Adjunto - SEJUS

Protocolo 0059333634

Portaria nº 1753 de 14 de abril de 2025

A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA-SEJUS, no uso das atribuições que lhe são delegadas de acordo com a Lei Complementar Nº 965 de 20 de dezembro de 2017, Art. 41, combinado com art. 10º e 11° do Decreto 26.433, de 17 de setembro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a **CASA DE DETENÇÃO DE OURO PRETO DO OESTE,** CNPJ: 21.144.182.0001-44, recurso financeiro do Programa de Gestão Financeira às Unidades Prisionais - PROGESFI, no valor de R$ 8.000,00 (oito mil reais), referente ao 2º repasse de recurso financeiro de 2025. Tendo como responsável pela execução o Diretor Geral: Cristiano Félix Monte**,** Matricula: ******323, sobProcesso n°. 0033.009148/2025-99, através da Dotação Orçamentária:

Fonte de recurso	Programação	Elemento de Despesa	Nota de Empenho	Data de emissão	Valor
1.500.0.00001	2953	33.90-30	2025NE000514	01/04/2025	R$ 8.000,00

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, 14 de Abril de 2025.

MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO
Secretário de Estado de Justiça
EBENÉZER MOREIRA BORGES
Secretário de Estado de Justiça Adjunto

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo 0059281068

SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍCIA TÉCNICO-CIENTÍFICA - POLITEC

Portaria nº 85 de 16 de abril de 2025

A SUPERINTENDENTE-ADJUNTA DE POLICIA TÉCNICO-CIENTÍFICA-POLITEC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.604, de 22 de fevereiro de 2016,

Considerando o Despacho POLITEC-NRH (0059390827).

R E S O L V E:

Art. 1º Designar o Servidor Público **Jorismar Soares Montenegro**, Assessor III, matrícula nº ******046 , para responder interinamente pela Titularidade do Núcleo de Recursos Humanos-NRH/POLITEC, nos períodos de 22/04/2025 a 01/05/2025, em razão de Férias da Titular da Pasta.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANA JULIA FRAZÃO PAIVA

Superintendente-Adjunta de Polícia Técnico Científica

Protocolo 0059391466

Portaria nº 84 de 16 de abril de 2025

O SUPERINTENDENTE DE POLICIA TÉCNICO-CIENTÍFICA-POLITEC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.604, de 22 de fevereiro de 2016,

Considerando que o Superintendente e Ordenador de Despesas, encontrar-se-á participando do evento de lançamento do dossiê **"Perícia e Direitos Humanos: Recomendações para o Aperfeiçoamento da Perícia Criminal"**, a ser realizado na cidade de Brasília/DF no período de22 de abril de 2025 a 25 de abril de 2025, conforme o Processo nº 0022.000764/2025-11.

R E S O L V E:

Art.1º Designar a Servidora Pública **Ana Julia Frazão Paiva**, Superintendente-Adjunta, matrícula nº ******661, para responder como ordenadora de despesas da Superintendência de Polícia Técnico-Científica, no período de 22/04/2025 a 25/04/2025, em virtude da participação do Titular da Pasta no referido Evento.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DOMINGOS SÁVIO OLIVEIRA DA SILVA

Superintendente de Polícia Técnico-Científica

Protocolo 0059389457

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU

Portaria nº 2183 de 10 de abril de 2025

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0036.011045/2023-05 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - RETIFICAR, os termos da Portaria nº 1245 publicada no DOE nº 47 de 12 de março de 2025 , nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021, ao servidor(a) **JÉSSICA ALVES DA GRAÇA**, matrícula n° ******454, ocupante do cargo de ADMINISTRADOR HOSPITALAR, lotado(a) no(a) Centro de Diálise de Ariquemes- CDA/ SESAU, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

ONDE SE LÊ:

ADMINISTRADOR HOSPITALAR/SUPERIOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE

LEIA-SE:

ADMINISTRADOR HOSPITALAR/ESPECIALISTA EM SAÚDE

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059159053

Portaria nº 2201 de 10 de abril de 2025

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0059.000262/2025-65 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) **ELINEI RIBEIRO DE SOUZA SILVA,** matrícula n° ******995, ocupante do cargo de Enfermeiro/Especialista em Saúde, lotado(a) no(a) HOSPITAL REGIONAL DE EXTREMA-HRE/SESAU-RO, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 14 de fevereiro de 2025.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059187592

Portaria nº 2203 de 10 de abril de 2025

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0059.000327/2025-72 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "B" o (a) servidor(a) **OZEIAS FIGUEIRA DA SILVA**, matrícula n° ******512, ocupante do cargo de Técnico em Radiologia/Técnico de Serviços em Saúde, lotado(a) no(a) HOSPITAL REGIONAL DE EXTREMA-HRE/SESAU-RO, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 07 de abril de 2025.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059191085

Portaria nº 2230 de 11 de abril de 2025

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0050.002139/2025-69 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "D" o (a) servidor(a) MIDIÃ QUIRINO ROBERTO RODRIGUES, matrícula n° ******196, ocupante do cargo de Enfermeiro/Especialista em Saúde, lotado(a) no(a) HOSPITAL E PRONTO SOCORRO JOÃO PAULO II/HPSJPII/SESAU-RO, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 10 de março de 2025.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059223747

Portaria nº 2235 de 11 de abril de 2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0049.003694/2025-47 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) **JEANE CAMILO FERREIRA,** matrícula n° ******671, ocupante do cargo de Enfermeiro/Especialista em Saúde, lotado(a) no(a) HOSPITAL DE BASE DR ARY PINHEIRO-HBAP/SESAU-RO, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 13 de março de 2025.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059227634

Portaria nº 2249 de 14 de abril de 2025

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0036.054811/2024-07 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "D" o (a) servidor(a) **RICHELLE FERNANDES DINIZ**, matrícula n° ******161, ocupante do cargo de Enfermeiro/Especialista em Saúde, lotado(a) no(a) CENTRO DE DIÁLISE DE ARIQUEMES/CDA/SESAU-RO, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 30 de outubro de 2024.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059252730

Portaria nº 2272 de 14 de abril de 2025

O Secretário de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando o teor do Processo SEI nº 0050.015392/2024-00 e a **Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021.**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "B" o (a) servidor(a) RAIMUNDO SELMO FRANCO PEREIRA, matrícula n° ******783, ocupante do cargo de Técnico em Radiologia/Técnico de Serviços em Saúde, lotado(a) no(a) PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 06 de dezembro de 2024.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059291595

AVISO

A **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA - SESAU/RO**, cujo nome fantasia denomina-se **HOSPITAL REGIONAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ**, inscrito no CNPJ sob o nº 04.287.520/0012-30, localizado na Rua Duque de Caxias, nº 3460, bairro Cidade Alta, CEP 76.935-000, município de São Francisco do Guaporé - RO, torna público que **RECEBEU** a **LICENÇA PRÉVIA Nº 158775 (válida até 28/07/2025)**, junto à **SECRETÁRIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**, para a atividade de **PERFURAÇÃO DE POÇO TUBULAR**

PARA CAPTAÇÃO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA, LOCALIZADO NA COORDENADA GEOGRÁFICA: LATITUDE 12° 03’ 25,40” SUL / LONGITUDE 63° 34' 11,80" OESTE.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde
SESAU-RO

Protocolo 0059381843

AVISO

A **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA - SESAU/RO**, cujo nome fantasia denomina-se **HOSPITAL REGIONAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ**, inscrito no CNPJ sob o nº 04.287.520/0012-30, localizado na Rua Duque de Caxias, nº 3460, bairro Cidade Alta, CEP 76.935-000, município de São Francisco do Guaporé - RO, torna público que **RECEBEU** a **LICENÇA DE INSTALAÇÃO Nº 158776 (válida até 28/09/2025)**, junto à **SECRETÁRIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**, para a atividade de **PERFURAÇÃO DE POÇO TUBULAR PARA CAPTAÇÃO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA, LOCALIZADO NA COORDENADA GEOGRÁFICA: LATITUDE 12° 03’ 25,40” SUL / LONGITUDE 63° 34' 11,80" OESTE.**

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde
SESAU-RO

Protocolo 0059382586

AVISO

A **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA - SESAU/RO**, cujo nome fantasia denomina-se **HOSPITAL REGIONAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ**, inscrito no CNPJ sob o nº 04.287.520/0012-30, localizado na Rua Duque de Caxias, nº 3460, bairro Cidade Alta, CEP 76.935-000, município de São Francisco do Guaporé - RO, torna público que **RECEBEU** a **LICENÇA DE OPERAÇÃO Nº 158777 (válida até 25/03/2030)**, junto à **SECRETÁRIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**, para a atividade de **CAPTAÇÃO DE ÁGUA SUBTERRÂNEA ATRAVÉS DE POÇO TUBULAR, LOCALIZADO NA COORDENADA GEOGRÁFICA: LATITUDE 12° 03’ 25,40” SUL / LONGITUDE 63° 34' 11,80" OESTE.**

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde
SESAU-RO

Protocolo 0059383698

Portaria nº 2174 de 09 de abril de 2025

A Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n°0049.005059/2025-02 e Informação nº 749/2025/SESAU-NDC;

R E S O L V E:

Art. 1º. – TORNAR APTO, o(a) servidor(a) lotado(a) no ***Hospital de Base Dr Ary Pinheiro/HBAP/SESAU/RO*,** abaixo relacionado(a), conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
ELANE SILVA RODRIGUES SOUZA	Enfermeiro	******075	25/03/2025

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

-assinado eletronicamente-

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA
Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059145107

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 2140 de 08 de abril de 2025

A Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n°0036.013292/2025-08 e Informação nº 739/2025/SESAU-NDC;

R E S O L V E:

Art. 1º. – TORNAR APTO, o(a) servidor(a) lotado(a) no HOSPITAL REGIONAL DE BURITIS/HRB/SESAU/RO**,** abaixo relacionado(a), conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
GABRIELA FRANCISCO DA SILVA	Agente Atividade Administrativa	******471	12/03/2024

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

-assinado eletronicamente-

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059087283

Portaria nº 2146 de 08 de abril de 2025

A Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n°0036.013242/2025-12 e Informação nº 731/2025/SESAU-NDC;

R E S O L V E:

Art. 1º. – TORNAR APTO, o(a) servidor(a) lotado(a) no HOSPITAL REGIONAL DE BURITIS/HRB/SESAU/RO**,** abaixo relacionado(a), conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
MARIA ANGELICA PEREIRA	Técnico em Radiologia	******616	15/03/2024

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

-assinado eletronicamente-

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059098990

Portaria nº 2132 de 08 de abril de 2025

A Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n°0036.098888/2022-19 e Informação 738 (0059074608);

R E S O L V E:

Art. 1º. – TORNAR APTO, o(a) servidor(a) lotado(a) no HOSPITAL REGIONAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ/ HRSFG/ SESAU/ RO**,** abaixo relacionado(a), conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão

Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
GARDENIA ALVES MARQUES	Enfermeiro	******420	18/07/2022

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

-assinado eletronicamente-

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059075114

Portaria nº 2186 de 10 de abril de 2025

A Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n°0049.428971/2021-05 e Informação nº 753/2025/SESAU-NDC;

R E S O L V E:

Art. 1º. – TORNAR APTO, o(a) servidor(a) lotado(a) no FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA/FHEMERON/RO**,** abaixo relacionado(a), conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
ALICE MOREIRA CUELLAR	Tecnico em Enfermagem	******643	27/02/2021

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

-assinado eletronicamente-

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059163705

Portaria nº 2251 de 14 de abril de 2025

A Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n°0036.009192/2024-98 e Informação nº 772/2025/SESAU-NDC;

R E S O L V E:

Art. 1º. – TORNAR APTO, o(a) servidor(a) lotado(a) no Hospital Regional de Buritis/ HRB/ SESAU/ RO**,** abaixo relacionado(a), conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
ERICKIS FAUSTINO ESTEVES	Agente Atividade Administrativa	******229	08/03/2021

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

-assinado eletronicamente-

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059258697

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 2181 de 09 de abril de 2025

O SECRETARIO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, Considerando o teor do processo nº 0036.017602/2025-55, e memorando 227 (0059152507), de 09 de abril de 2025.

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, a contar de **01 de abril de 2025**, na Coordenadoria de Planejamento, Orçamento e Projetos | **CPOP,** o (a) servidor (a) **ANDRE LUIZ DE SOUZA RAMALHO**, matrículas nº:******138** e ******757**, ocupante do cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, pertencente ao quadro efetivo de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente cedido a Casa Civil.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde | SESAU-RO

Protocolo 0059152795

Portaria nº 2266 de 14 de abril de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, considerando o teor do processo nº 0036.017602/2025-55, e memorando 227 (0059152507), de 09 de abril de 2025.

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, a contar de **15 de abril de 2025**, no Hospital de Retaguarda de Rondônia | **HRRO,** o (a) servidor (a) **ANDRÉ LUIZ DE SOUZA RAMALHO**, matrículas nº:******138** e ******757**, ocupante do cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, pertencente ao quadro efetivo de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente lotado na Coordenadoria de Planejamento, Orçamento e Projetos | **CPOP.**

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde | SESAU-RO

Protocolo 0059287198

Portaria nº 2188 de 10 de abril de 2025

O **Secretário de Estado da Saúde**, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, Considerando o teor do Processo nº 0036.016275/2025-14,Memorando 203 (0058906034) de 21 de março de 2025.

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, a contar de **05 de maio de 2025**, no **COORDENADORIA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE - CRECCS** o (a) servidor (a) **VANESSA TITON,** matrícula nº:******672**, ocupante do cargo de **Técnico Administrativo Operacional da Saúde,** pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente lotado (a) no **HOSPITAL REGIONAL DE CACOAL - HRC**,

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

JEFFERSON RIBEIRO DA ROCHA

Secretário de Estado da Saúde |SESAU/RO

Protocolo 0059171049

TERMO

TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA Nº PID 0016/SESAU/2025

DEVEDOR: ESTADO DE RONDÔNIA, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde, apoiado pelo FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE, inscrito no CNPJ/MF nº 00.733.062/0001-02, com sede na Avenida Farquar, 2.986 – Complexo do Palácio Rio Madeira (Prédio Rio Machado), Bairro Pedrinhas - Porto Velho/RO, neste ato representado pelo Secretário Executivo de Estado da Saúde, Sra. MICHELLE DAHIANE DUTRA, inscrita no CPF/MF n° XXX.963.642-XX, na forma prescrita no art. 41, IV. da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017 c/c 171 da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, alterado pela Lei Complementar nº 1.127, de 23 de dezembro de 2021.

CREDOR: ASSOCIAÇÃO NORTE PARANAENSE DE COMBATE AO CÂNCER, CNPJ/MF nº 04.169.712/0001-90, com endereço na Rua: Gaturamo, nº 1600, CEP: 86.702-525, na Cidade de Arapongas/PR, neste ato representado pelo

Senhor: **UMBERTO TOLARI**, inscrito no CPF/MF n° ***.501.639.**.

As partes, acima qualificadas, resolvem celebrar o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que se regerá pelas disposições contidas nas cláusulas e condições abaixo especificadas, em conformidade com a legislação de regência, vinculando-se aos termos do processo administrativo nº 0036.059868/2024-94, e à Justificativa (0056633875), aos termos do Parecer nº 147/2025/PGE-SESAU (0057606550) e Despacho SESAU-SC (0057984021), obrigando as partes por si e/ou eventuais sucessores, a saber:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O DEVEDOR, por meio do presente instrumento, reconhece a existência de despesa em favor do CREDOR, no montante de **R$ 479.594,47 (quatrocentos e setenta e nove mil quinhentos e noventa e quatro reais e quarenta e sete centavos),** proveniente do objeto referente à prestação de Serviços de Cardiologia (procedimentos cirúrgicos), constantes na tabela SUS, de forma contínua e complementar, para atender as necessidades dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) do Estado de Rondônia, sem relação jurídica formada/regular, não pago em tempo e modo pelo **FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE**, conforme consignado no documento (0055814176), e declaração financeira SESAU-NEFI(0057132039), correspondente ao **período de julho, agosto, setembro, outubro e novembro de 2024**, nos termos dos cálculos consignados na manifestação jurídica com ID nº (0057606550).

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO

2.1 A despesa ora reconhecida, será paga pelo DEVEDOR à conta do seguinte crédito orçamentário, constante do orçamento do **FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE.**

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1 O DEVEDOR terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos para efetuar o pagamento constante do objeto da cláusula primeira, a contar da assinatura do presente termo, podendo ser prorrogado, a critério do DEVEDOR e com a concordância do CREDOR, por períodos iguais ou inferiores, mediante termo aditivo.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO COMPROMISSO

4.1 Com o cumprimento do pagamento do presente ajuste, as partes se darão mútua e recíproca quitação para nada mais reclamar uma da outra, especialmente no que tange ao débito objeto do presente termo de pagamento indenizado de despesa.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1 Incumbirá à Secretaria de Estado da Saúde providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado de Rondônia, no prazo previsto na Lei nº14.133/2021.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Velho, capital do Estado de Rondônia, para dirimir dúvidas ou controvérsias oriundas do presente instrumento, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou que venha a ter por domicílio.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS ASSINATURAS, DATA DA CELEBRAÇÃO E VISTO DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU/RO

7.1 Considerando que o presente instrumento é celebrado no bojo de processo virtual que tramita no âmbito do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, a data de celebração será correspondente a da aposição da última assinatura eletrônica de qualquer das partes qualificadas no preâmbulo.

7.2 O Termo será vistado na forma do art. 23, da Lei Complementar Estadual nº 620, de 20 de junho de 2011, segundo as informações e documentos constantes dos autos do processo identificado neste instrumento.

7.3 Para firmeza e como prova do acordado, é lavrado o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes, dele sendo extraídas cópias que se fizerem necessárias para sua publicação e execução, devidamente certificadas pela Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO.

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)
✎**UMBERTO TOLARI**
Representante Credor
(Assinado Eletronicamente).

Protocolo 0059209289

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 0036.009072/2025-71

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos do art. 74 inciso I, da Lei Federal n.º 14.133/21, torna público a Dispensa de Licitação em razão da **INEXIGIBILIDADE**, visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA DISPONIBILIZAÇÃO DE FERRAMENTA DE PESQUISA E COMPARAÇÃO DE PREÇOS PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DENOMINADA BANCO DE PREÇOS.**

Em favor da empresa:

EMPRESA	CNPJ	VALOR TOTAL
NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA	07.797.967/0001-95	R$ 148.382,92
	VALOR TOTAL	**R$ 148.382,92**

Conforme Termo de Referência (0059379023), Justificativa da Contratação (0059242250), arecer nº 281/2025/PGE-SESAU (0059335530), Motivação da Homologação (0059379759) eAnálise nº 126/2025/SESAU-NAP (0059395429). Publique-se.

AUTORIZAÇÃO

Com base nos autos, conforme disposto no Art. 72, paragrafo únicoda Lei Federal Nº 14.133/21e suas alterações, **AUTORIZO** a INEXIGIBILIDADE no valor total de **R$ 148.382,92 (cento e quarenta e oito mil trezentos e oitenta e dois reais e noventa e dois centavos).**

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 0059395433

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 0036.017591/2025-11

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos do art. 75, inc. VIII**,** da Lei Federal nº 14.133/21, torna público a Dispensa de Licitação em razão da **EMERGÊNCIA,** para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE CIRURGIA CARDÍACA INFANTIL, VISANDO ATENDER PACIENTES ESPECÍFICOS INTERNADOS NO HOSPITAL DE BASE DR. ARY PINHEIRO - HB E HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIÃO - HICD.**

Em favor das empresas:

EMPRESA	CNPJ	ITEM	VALOR
FACULDADE REGIONAL DA MEDICINA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO LTDA	60.003.761/0001-29	01	R$ 564.984,00
SSY HOLDYNG LTDA	41.413.977/0001-18	02	R$ 125.000,00
		VALOR TOTAL	**R$ 689.984,00**

Conforme Termo de Referência (0059294294), Justificativa da Contratação (0059386440), Parecer nº 286/2025/PGE-SESAU (0059397039, Motivação da Homologação (0059400437) e Análise nº 127/2025/SESAU-NAP (0059401255). Publique-se.

AUTORIZAÇÃO

Com base nos autos, conforme disposto no Artigo Nº 72, Parágrafo único da Lei Federal Nº14.133/21 e suas alterações, **AUTORIZO** a dispensa de licitação no valor total de **R$ 689.984,00 (seiscentos e oitenta e nove mil novecentos e oitenta e quatro reais).**

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 0059401259

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 0036.001619/2025-91

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos do art. 74 inciso III, alínea f, da Lei Federal n.º 14.133/21, torna público a Dispensa de Licitação em razão da **INEXIGIBILIDADE**, visando a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A PARTICIPAÇÃO DE 04 (QUATRO) SERVIDORES DESTA SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE DE RONDÔNIA NO CURSO DE COMO ELABORAR CONCURSO PÚBLICO E PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, DOS DIAS28 A 30 DE ABRIL DE 2025 EM BRASÍLIA/DF.

Em favor da empresa:

EMPRESA	CNPJ	VALOR TOTAL
CONNECT ON MARKETING DE EVENTOS LTDA	13.859.951/0001-62	R$ 15.560,00
	VALOR TOTAL	**R$ 15.560,00**

Conforme Termo de Referência (0059181311), Justificativa da Contratação (0059322619),Parecer Jurídico Referencial Nº 2/2024/PGE-GAB (0059313797), Motivação da Homologação (0059390891) e Análise nº 125/2025/SESAU-NAP (0059392918). Publique-se.

AUTORIZAÇÃO

Com base nos autos, conforme disposto no Art. 72, paragrafo únicoda Lei Federal Nº 14.133/21e suas alterações, **AUTORIZO** a INEXIGIBILIDADE no valor total de **R$ 15.560,00 (quinze mil quinhentos e sessenta reais).**

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 0059392946

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº0036.058507/2024-21

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos do art. 74 inciso I, da Lei Federal n.º 14.133/21, torna público a Dispensa de Licitação em razão da **INEXIGIBILIDADE**, visando a **AQUISIÇÃO DE BOMBA DE INFUSÃO DE INSULINA E INSUMOS POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, PARA VIABILIZAR O CUMPRIMENTO DAS DECISÕES JUDICIAIS.**

Em favor da empresa:

EMPRESA	CNPJ	VALOR TOTAL
AUTO SUTURE DO BRASIL LTDA	01.645.409/0003-90	R$ 207.347,00
	VALOR TOTAL	**R$ 207.347,00**

Conforme Termo de Referência (0059101378), Justificativa da Contratação (0057334485), Parecer n.º 168/2025/PGE-SESAU (0057820722), Motivação da Homologação (0058516788) e Análise n.º115/2025/SESAU-NAP (0059177107). Publique-se.

AUTORIZAÇÃO

Com base nos autos, conforme disposto no Art. 72, paragrafo únicoda Lei Federal Nº 14.133/21e suas alterações, **AUTORIZO** a INEXIGIBILIDADE no valor total de **R$ 207.347,00 (duzentos e sete mil trezentos e quarenta e sete reais).**

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 0059237825

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 0036.008667/2025-18

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos do art. 75, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/2021, a Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia torna público a dispensa de Licitação em razão do **VALOR,** visando a **AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA ATENDIMENTO À EVENTOS DE UNIDADES DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA, VISANDO ATENDER O CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE - CES NA 3ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA DE RONDÔNIA, PROGRAMADA PARA ACONTECER NO PERÍODO DE 28 E 30 DE MAIO DE 2025, EM PORTO VELHO/RO.**

Em favor da empresa:

EMPRESA	CNPJ	ITEM	VALOR

MV INDUSTRIA E COMERCIO	10.268.280/0001-77	**1**	R$7.200,00
		VALOR TOTAL	**R$ 7.200,00**

Conforme Termo de Referência (0057969730), Justificativa da Contratação (0059208195), Parecer n.º 922/2023/PGE-SESAU - SESAU (0058772444), Motivação da Homologação (0059226412) e Análise n.º122/2025/SESAU-NAP (0059317740). Publique-se.

AUTORIZAÇÃO

Com base nos autos, conforme disposto no Art. nº 72, Parágrafo Único da Lei Federal n°14.133/21 e suas alterações, **AUTORIZO** a dispensa no valor total de **R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais).**

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 0059333330

Portaria de férias nº 5797 de 22 de abril de 2025.

O(A) DIRETOR(A) GERAL DO HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIÃO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 08/07/2024,publicada no DOE n.125, de 09/07/2024.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **DOUGLAS MATEUS ANDRETTA VIGIATO CARVALHO DE SOUSA,** TÉCNICO EM RADIOLOGIA, matrícula ******565, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Saúde, do(s) período(s) de**(01/04/2025 a 20/04/2025) e (11/08/2025 a 30/08/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(12/04/2025 a 01/05/2025) e (11/08/2025 a 30/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANTONIETA FERREIRA MACHADO DE OLIVEIRA
DIRETOR(A) GERAL DO HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIÃO

Protocolo DOC40844

Portaria de férias nº 5798 de 22 de abril de 2025.

O(A) DIRETOR(A) GERAL DO HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIÃO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 08/07/2024,publicada no DOE n.125, de 09/07/2024.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 21/04/2025 a 05/05/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **THIAGO JOSE BARBOSA DANTAS**, **TÉCNICO EM RADIOLOGIA**, matrícula ******615, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Saúde, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(21/04/2025 a 05/05/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ANTONIETA FERREIRA MACHADO DE OLIVEIRA
DIRETOR(A) GERAL DO HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo DOC40845

Portaria nº 2311 de 15 de abril de 2025

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20 de Dezembro de 2017, vem expedir a presente Portaria, e:

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para comporem a **Comissão de Acompanhamento, Recebimento e Certificação dos Serviços,** especificamente para o "7º Seminário Nacional de Obras Públicas e Manutenção Predial, que será realizado nos dias 12 a 14 de Maio de 2025, no formato presencial em Foz do Iguaçu/PR conforme Documento de Oficialização de Demanda nº 27 SESAU-CO (0058788593), mediante inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei n.º 14.133/2021, sendo 3(três) servidores de forma presencial".

NOME	CARGO/FUNÇÃO	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Ari Muller Moreira Chacon	Assessor - GECOMP/SESAU	******062	Presidente
Renata Soares de Oliveira	Técnico Administrativo - GECOMP/SESAU	******275	Membro
Cleiciane Feitosa Galdino	Assessora - GECOMP/SESAU	******421	Membro

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MICHELLE DAHIANE DUTRA

Secretária Executiva de Estado da Saúde de Rondônia - SESAU/RO

Protocolo 0059341843

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo SEI n.º: 0036.008532/2025-44

Processo Físico n.º01-1712.0083-00/2008

Termo Convênio n.º: 125/PGE-2008

Objeto: Aquisição de Produtos e Materiais Odontológicos

Valor Conveniado: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais)

Valor do Repassado: R$ 23.000,00 (vinte e três mil reais)

Concedente: Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO (CNPJ/MF n.º 04.287.520/0001-88).

Convenente: Entidade Liga Independente de Saúde Rural - LISURA, inscrita no (CNPJ/MF nº 05.521.105/0001-00)

Assunto: Termo de Homologação

DO NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - NAPC/CPOP/SESAU

Considerando o andamento do Processo SEI n.º 0036.008532/2025-44, referente ao Termo de Convênio n.º 125/PGE-2008, firmado entre a Entidade Liga Independente de Saúde Rural - LISURA e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, informamos que a Entidade apresentou a Prestação de Contas de acordo com o art. 150, inciso I, do Decreto Estadual n.º 9.997/2002.

A equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, através do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas - NAPC, realizou a análise da documentação, que incluiu:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 007/2012//NAPC/CPOP/SESAU (fl. 116 a 121);

Diante das considerações, submetem-se os autos à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, para análise e homologação da Prestação de Contas do Convênio pelo ordenador de despesas, conforme as normativas vigentes.

Ozeli Rodrigues da Silva Costa

CHEFE DE NÚCLEO

DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Em conformidade com o art. 6º, inciso V, do Decreto Estadual n.º 9.997/2002 e com base nas considerações apresentadas na Prestação de Contas do Convênio n.º 125/PGE-2008, ratificamos o parecer opinativo pela **APROVAÇÃO** da prestação de contas conforme exposto nos seguintes documentos:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 007/2012//NAPC/CPOP/SESAU (fl. 116 a 121);
- Parecer Técnico e Financeiro n.º 29/2025/SESAU-NAPC (0057512231).

Ante o exposto, considerando as diligências de saneamento constantes nos autos, relativas à documentação de Prestação de Contas do Convênio n.º 125/PGE-2008, apresentada pela Entidade Liga Independente de Saúde Rural - LISURA, esta Coordenadoria – CPOP/SESAU entende que, embora não tenha havido a devida aplicação dos recursos na conta investimento, os valores foram executados na aquisição do objeto conveniado, conforme previsto no plano de trabalho.

Portanto, somos de opinião que a prestação de contas do Convênio n.º 125/PGE-2008, ESTÁ REGULAR para aprovação e homologação.

Assim, submetemos este documento ao ordenador de despesas para homologação da Prestação de Contas do Convênio, com base nas normativas aplicáveis.

JÚLIA KEFINE ALCANTARA PINHO DA COSTA

Coordenadora de Planejamento Orçamentário e Projetos

DO ORDENADOR DE DESPESAS

Com base nos procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/1993, Decreto Federal n.º 6.170/2007, Lei Estadual n.º 3.307/2013, Decreto Estadual n.º 18.221/2013 e demais normativas aplicáveis ao Convênio **n.º 125/PGE-2008**, bem como nos relatórios analisados:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 007/2012//NAPC/CPOP/SESAU (fl. 116 a 121);
- Parecer Técnico e Financeiro n.º 29/2025/SESAU-NAPC (0057512231).

Dessa forma, **APROVO e HOMOLOGO** a Prestação de Contas do Convênio celebrado entre a Entidade Liga Independente de Saúde Rural - LISURA e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU.

MICHELLE DAHIANE DUTRA

Secretária Executiva de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059355132

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo SEI n.º: 0036.008695/2025-27

Processo Físico n.º01.1712.02318-00/2012

Termo Convênio n.º: 222/PGE-2012

Objeto: Aquisição de Equipamentos médicos hospitalares permanentes.

ValorConveniado: R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais)

Valor do Repassado: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

Concedente: Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO (CNPJ/MF n.º 04.287.520/0001-88).

Convenente: Prefeitura Municipal de Monte Negro - RO, inscrito no (CNPJ/MF nº 63.761.985/0001-98)

Assunto: Termo de Homologação

DO NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - NAPC/CPOP/SESAU

Considerando o andamento do Processo SEI n.º 0036.008695/2025-27, para conclusão do Convênio nº 222/PGE-2012 - Processo Físico 01.1712-02318-00/2012, Volumes do I ao V, referente ao Termo de Convênio n.º 222/PGE-2012, firmado entre a Prefeitura Municipal de Monte Negro - RO e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, informamos que a Prefeitura apresentou a Prestação de Contas de acordo com o art. 150, inciso I, do Decreto Estadual n.º 9.997/2002.

A equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, através do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas - NAPC, realizou a análise da documentação, que incluiu:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 03/2021//NAPC/CPOP/SESAU (0057617211);
- Informação n.º 40/2025/SESAU-NAPC (0057544518);
- Relatório de Vistoria In Loco n.º 42/2018/NAPC/CPOP/SESAU eRelatório Fotográfico de Vistoria In Loco (0043735850) ;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

- Informação n.º 139/2022/SESAU-NAPC (0057588541) ;
- Relatório Transferência recebida e extrato conta gov. 0057989752, 0057989636);

Diante das considerações, submetem-se os autos à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, para análise e homologação da Prestação de Contas do Convênio pelo ordenador de despesas, conforme as normativas vigentes.

Ozeli Rodrigues da Silva Costa
CHEFE DE NÚCLEO

DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

Em conformidade com o art. 6º, inciso V, do Decreto Estadual n.º 9.997/2002 e com base nas considerações apresentadas na Prestação de Contas do Convênio n.º 222/PGE-2012, ratificamos o parecer opinativo pela **APROVAÇÃO** da prestação de contas conforme exposto nos seguintes documentos:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 03/2021//NAPC/CPOP/SESAU (0057617211);
- Informação n.º 40/2025/SESAU-NAPC (0057544518);
- Relatório de Vistoria In Loco n.º 42/2018/NAPC/CPOP/SESAU e Relatório Fotográfico de Vistoria In Loco (0043735850) ;
- Informação n.º 139/2022/SESAU-NAPC (0057588541);
- Relatório Transferência recebida e extrato conta gov. 0057989752, 0057989636);
- Parecer Técnico e Financeiro nº 33/2025/SESAU-NAPC (0057597638).

Ante o exposto, considerando as diligências de saneamento constantes nos autos, referentes à documentação da Prestação de Contas do Termo de Convênio nº 222/PGE-2012, apresentadas pela Prefeitura Municipal de Monte Negro, esta Coordenadoria (CPOP/SESAU) entende que tais documentos fundamentam adequadamente a aplicação dos recursos na finalidade parcial para a qual foram concedidos.

Portanto, somos de opinião que a prestação de contas do Convênio nº 222/PGE-2012, ESTÁ REGULAR para aprovação e homologação.

Assim, submetemos este documento ao ordenador de despesas para homologação da Prestação de Contas do Convênio, com base nas normativas aplicáveis.

JÚLIA KEFINE ALCANTARA PINHO DA COSTA
Coordenadora de Planejamento Orçamentário e Projetos

DO ORDENADOR DE DESPESAS

Com base nos procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/1993, Decreto Federal n.º 6.170/2007, Lei Estadual n.º 3.307/2013, Decreto Estadual n.º 18.221/2013 e demais normativas aplicáveis ao Convênio **n.º 222/PGE-2012**, bem como nos relatórios analisados:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 03/2021//NAPC/CPOP/SESAU (0057617211);
- Informação n.º 40/2025/SESAU-NAPC (0057544518);
- Relatório de Vistoria In Loco e Fotográfico n.º 42/2018/NAPC/CPOP/SESAU(0043735850);
- Informação n.º 139/2022/SESAU-NAPC (0057588541);
- Relatório Transferência recebida e extrato conta gov. 0057989752, 0057989636);
- Parecer Técnico e Financeiro nº 33/2025/SESAU-NAPC (0057597638).

Dessa forma, **APROVO e HOMOLOGO** a Prestação de Contas do Convênio celebrado entre a Prefeitura Municipal de Monte Negro - RO e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU.

MICHELLE DAHIANE DUTRA
Secretária Executiva de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0058857719

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo n.º: 0036.390877/2018-10
Termo Convênio n.º: 282/PGE-2017
Objeto: Aquisição de uma ambulância de transporte simples remoção (tipo A)
Valor do Repasse: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais)
Concedente: Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO (CNPJ/MF n.º 04.287.520/0001-88)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Convenente: Prefeitura Municipal de Vale do Paraíso (CNPJ/MF n.º 63.786.990/0001-55)

Assunto: Termo de Homologação

DO NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - NAPC/CPOP/SESAU

Considerando o andamento do Processo SEI n.º 0036.390877/2018-10, referente ao Termo de Convênio n.º 282/PGE-2017, firmado entre a Prefeitura Municipal de Vale do Paraíso e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, informamos que a Prefeitura apresentou a Prestação de Contas de acordo com o art. 150, inciso I, do Decreto Estadual n.º 9.997/2002.

A equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, através do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas - NAPC, realizou a análise da documentação, que incluiu:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 10/2023/NAPC/CPOP/SESAU (0036933060);
- Relatório de Vistoria In Loco n.º 46/2023/NAPC/CPOP/SESAU (0043988617);
- Relatório Fotográfico de Vistoria In Loco (0045874942) e
- Informação n.º 74/2025/SESAU-NAPC (0059164572).

Diante das considerações, submetem-se os autos à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, para análise e homologação da Prestação de Contas do Convênio pelo ordenador de despesas, conforme as normativas vigentes.

Ozeli Rodrigues da Silva Costa

CHEFE DE NÚCLEO

DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

Em conformidade com o art. 6º, inciso V, do Decreto Estadual n.º 9.997/2002 e com base nas considerações apresentadas na Prestação de Contas do Convênio n.º 282/PGE-2017, ratificamos o parecer opinativo pela **APROVAÇÃO** da prestação de contas conforme exposto nos seguintes documentos:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 10/2023/NAPC/CPOP/SESAU (0036933060);
- Relatório de Vistoria In Loco n.º 46/2023/NAPC/CPOP/SESAU (0043988617);
- Relatório Fotográfico de Vistoria In Loco (0045874942);
- Informação n.º 74/2025/SESAU-NAPC (0059164572) e
- Parecer Técnico e Financeiro n.º 100/2024/SESAU-NAPC (0054724647).

Ante o exposto, considerando as diligências de saneamento acostadas aos autos alusivas às documentações de Prestação de Contas do Convênio nº 282/PGE-2017 apresentadas pela Prefeitura Municipal de Vale do Paraíso, esta Coordenadoria - CPOP/SESAU entende que tais documentações comprovam adequadamente a aplicação do recurso na finalidade para a qual foi concedido, bem como no cumprimento de aquisição do objeto conveniado.

Portanto, somos de opinião que a prestação de contas do Convênio nº 282/PGE-2017,ESTÁ REGULAR para aprovação e homologação.

Assim, submetemos este documento ao ordenador de despesas para homologação da Prestação de Contas do Convênio, com base nas normativas aplicáveis.

JÚLIA KEFINE ALCANTARA PINHO DA COSTA

Coordenadora de Planejamento Orçamentário e Projetos

DO ORDENADOR DE DESPESAS

Com base nos procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/1993, Decreto Federal n.º 6.170/2007, Lei Estadual n.º 3.307/2013, Decreto Estadual n.º 18.221/2013 e demais normativas aplicáveis ao Convênio **n.º 282/PGE-2017**, bem como nos relatórios analisados:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas n.º 10/2023/NAPC/CPOP/SESAU (0036933060);
- Relatório de Vistoria In Loco n.º 46/2023/NAPC/CPOP/SESAU (0043988617);
- Relatório Fotográfico de Vistoria In Loco (0045874942);
- Informação n.º 74/2025/SESAU-NAPC (0059164572) e
- Parecer Técnico e Financeiro n.º 100/2024/SESAU-NAPC (0054724647).

Dessa forma, **APROVO e HOMOLOGO** a Prestação de Contas do Convênio celebrado entre a Prefeitura Municipal de Vale do Paraíso e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU.

MICHELLE DAHIANE DUTRA

Secretária Executiva de Estado da Saúde - SESAU

Protocolo 0059342582

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº: 0062.067604/2022-25

HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO CHAMAMENTO PÚBLICO N° 008/2023/CEL/SUPEL/RO

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, nos termos do artigo 79 da nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, **HOMOLOGA O RESULTADO DO CHAMAMENTO PÚBLICO N° 008/2023/CEL/SUPEL/RO**, tendo por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA FUTURA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LABORATORIAIS - REALIZAÇÃO DE EXAMES NA ÁREA DE PATOLOGIA CLÍNICA, DE FORMA COMPLEMENTAR AOS PROCEDIMENTOS JÁ EXISTENTES, COM SEUS RESPECTIVOS LAUDOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETÁRIA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA, DE FORMA CONTINUADA, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. OS CONTRATOS ORIGINADOS DESTE CREDENCIAMENTO PODERÃO TER A SUA DURAÇÃO PRORROGADA POR IGUAIS E SUCESSIVOS PERÍODOS COM VISTAS À OBTENÇÃO DE PREÇOS E CONDIÇÕES MAIS VANTAJOSAS PARA A ADMINISTRAÇÃO, LIMITADA A SESSENTA MESES, NOS TERMOS DO ART. 57 DA LEI 8.666/93.**

Credenciamento realizado em favor da empresa:

- INSTITUTO PAULISTA DE MEDICINA DE PORTO VELHO LTDA, inscrita no CNPJ nº 05.004.618/0001-43. Conforme a **9ª ATA DA SESSÃO PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES I E II (HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA) CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 008/2023/CEL/SUPEL/RO (0058927057).**

Em atendimento a Solicitação Despacho LEPAC-ASTEC (0059152572). Publique-se.

✎**MICHELLE DAHIANE DUTRA**

Secretária Executiva de Estado da Saúde

(Assinado Eletronicamente

Protocolo 0059372653

AVISO

Torna-se público que a **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA**, por meio da GERÊNCIA DE COMPRAS - GECOMP, sediada na Rua Pio XII, S/N - Edíficio Rio Machado, Reto IV, Bairro Pedrinhas na cidade de Porto Velho/RO, realizará Dispensa na forma Eletrônica, com critério de julgamento **MENOR VALOR POR ITEM**, na hipótese do **art. 75, inciso VIII**, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, e demais normas aplicáveis.

Data da Proposta: Conforme informado no site PNCP

Data dos Lances : Conforme informado no site PNCP

Horário da Fase de Lances: *08:00* às *14:00(horário **BSB**).*

Local: Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP

Link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=rond%C3%B4nia&status=todos&pagina=1

Critério de Julgamento: **Menor valor por item.**

CONTRATANTE (UASG) 927502

Unidade Orçamentária: Secretaria de Estado da Saúde de Rondônia - SESAU/RO**.**

Unidade Requisitante: Coordenadoria de Conciliação e Mandados Judiciais.

OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa especializada na realização de procedimento cirúrgico de ANGIOPLASTIA DE CARÓTIDA INTERNA ESQUERDA.

A disputa de preços ocorrerá sob o critério de **MENOR VALOR POR ITEM.**

ESTIMATIVA DA DESPESA:

Conforme disposto no item 11 do termo de referência:

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:

Conforme informado no site PNCP

A proposta final deverá ser apresentada conforme modelo da SAMS, anexo deste AVISO.

OBS.: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem os valores acima dos valores propostos pela administração.

EM CASO DE DIVERGÊNCIA ENTRE AS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO CONSTANTE NOS ANEXOS DESTE EDITAL/AVISO/TERMO DE REFERÊNCIA/SAMS E O RESPECTIVO CÓDIGO DO CATÁLOGO DE MATERIAIS (CATMAT) OU DO CATÁLOGO DE SERVIÇO (CATSERV) DO COMPRASNET, PREVALECEM AS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL/AVISO/TERMO DE REFERÊNCIA/SAMS.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico www.gov.br/compras.

O procedimento será divulgado no Compras.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender.

O Compras.gov.br poderá ser acessado pela web ou pelo aplicativo Compras.gov.br.

O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

Que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

O disposto na alínea “c” aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

Sociedades cooperativas.

Fica vedada a participação de empresas reunidas sob a forma de consórcio, cooperativa e consórcio, tendo em vista o objeto do certame não é de grande porte, complexo tecnicamente, e tampouco operacionalmente inviável de ser executado por apenas uma empresa.

A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser contrato envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital.

Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.
Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertados, vinculam a Contratada.
Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;
A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.
A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência*, Projeto Básico e Projeto Executivo*, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
Que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;
Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.
Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte, deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.
Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, fica facultado ao fornecedor, ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável (menor preço ou maior desconto, conforme o caso).
Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.
Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta;
O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.
O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

FASE DE LANCES

A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico,

sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.
Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.
O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.
O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de *menor preço por item.*
Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.
Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.
O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.
Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.
A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor **ajustado ao valor do último lance ofertado e/ou valor negociado, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de até 2 (duas) horas se outro prazo não for fixado,**acompanhada de documentos complementares, se necessários.
É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
Além da documentação supracitada, o fornecedor com a melhor proposta deverá encaminhar planilha com indicação de custos unitários e formação de preços, conforme termo de referência, com os valores adequados à proposta vencedora.
O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 dias, a contar da data de sua apresentação.
Será desclassificada a proposta vencedora que:
Não indicarem a **MARCA/FABRICANTE**, **MODELO/VERSÃO** ou indicarem na marca **CONFORME TR**, ou ainda, quando convocados a apresentarem sua proposta, **efetuarem a mudança da marca na proposta**, ou que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência. (QUANDO COUBER A EXIGÊNCIA DE MARCA).
Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
Que contiver vícios insanáveis;
Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
Apresentar preços inexequíveis ou **permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;**
Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
Em contratação de limpeza hospitalar, além das disposições acima, o critério de aceitabilidade de preços considerará o seguinte:
Ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário, o critério de aceitabilidade de preços será o menor valor global estimado para a contratação.
Aquele que estiver mais bem colocado na disputa, deverá apresentar à Administração, por meio eletrônico, planilha que contenha o menor valor global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes,
Conforme modelo de planilha elaborada pela Administração, para efeito de avaliação de exequibilidade (art. 59, §3º, da Lei nº 14.133, de 2021);
Para o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário o critério de aceitabilidade de preços será:
O **Menor valor por item** *estimado para a contratação.*
Preços unitários: conforme Planilha de Custos elaborada pelo Contratante, anexa a este documento.
No caso de obras e serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração. Conforme Acórdão TCU 465/2024-Plenário, trata-se presunção relativa de inexequibilidade de preços, devendo a Administração, nos termos do art. 59, § 2º, da referida lei, dar à licitante a oportunidade de demonstrar a exequibilidade de sua proposta.
Poderá ser exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo a Lei, caso esteja prevista no termo de referência.
Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

HABILITAÇÃO

Poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados do ramo de atividade relacionada ao objeto que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Termo e seus Anexos e estiverem habilitados para sua participação, desde que desempenhem atividades pertinentes e compatíveis com o objeto deste Instrumento; atendam aos requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos neste Instrumento;
O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Termo e seus anexos poderão acarretar em desclassificação da empresa.
Conforme item **17** do termo de referência.

INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Conforme item **26** do termo de referência.
Informações
Os pedidos de informações poderão ser solicitados através do e-mail **cotacao4gadesesau@gmail.com** ou através do telefone (69) 9 8482-1014.

Publique-se.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

BRUNO FELIPE VALERIANO DA SILVA
Coordenador Administrativo - GAD/SESAU-RO
- assinado eletronicamente -
RUDAN MAGALHÃES DA COSTA
Chefe de Seção III da Gerência de Compras
GECOMP/SESAU/RO

Protocolo 0059152207

Portaria nº 2209 de 10 de abril de 2025

A Secretária Executiva da Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos das Leis Complementares nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20 de Dezembro de 2017, e nº 1.127 de 23 de dezembro de 2021, e;

Considerando o Art. 74, da Lei nº 8.112/90;

Considerando o Decreto nº 27.021 de 04 de abril de 2022;

Considerando o Teor do Processo nº 0063.000328/2025-58.

R E S O L V E:

Art. 1º. - CONCEDER, de acordo com o Art. 74, da Lei nº 8.112/90, e cabendo as despesas ao Estado, de acordo com a Cláusula terceira, item 3.3, do convênio nº 006 de 22/05/2002, o **Adicional de Serviços Extraordinários**, os servidores abaixo relacionado, pertencentes ao **Quadro de Pessoal em extinção do Ex-Território Federal de Rondônia**, exercendo atividades nesta Secretaria de Estado da Saúde, lotados na **Policlínica Oswaldo Cruz - POC/SESAU**, referente ao mês de **Março/2025.**

QTD.	NOME	MATRÍCULA	CARGO	H. E.
1	MARIA GOMES RIBEIRO	******409	AUX. OP. DE SERV. DIVERSOS	29,28

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-Se.

MICHELLE DAHIANE DUTRA
Secretária Executiva
SESAU-RO

Protocolo 0059194390

Portaria nº 2211 de 10 de abril de 2025

A Secretária Executiva da Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos das Leis Complementares nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20 de Dezembro de 2017, e nº 1.127 de 23 de dezembro de 2021, e;

Considerando o art. 92 da Lei Complementar nº 68 de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 27.021 de 04 de abril de 2022;

Considerando o Teor do Processo nº 0063.000329/2025-01.

R E S O L V E:

Art. 1º. - CONCEDER, de acordo com o Art. 92, da Lei Complementar n. 68/1992, **horas extras**, e o **Decreto n° 27.021, de 04 de abril de 2022, publicado no DOE** Edição Suplementar 62.1 de 04 de Abril de 2022, pela prestação de **Adicional de Serviços Extraordinários,** aos servidores lotados na **Policlínica Oswaldo Cruz - POC/SESAU**, referente ao mês de **Março/2025.**

QTD.	NOME	MATRÍCULA	CARGO	H. E.
1	MARY ANNE SARAIVA BOTÊLHO	******077	TÉC. ADM. OP. DA SAÚDE	33,12

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MICHELLE DAHIANE DUTRA
Secretária Executiva
SESAU-RO

Protocolo 0059194893

Portaria nº 2216 de 10 de abril de 2025

A Secretária Executiva da Secretaria de Estado da Saúde, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos das Leis Complementares nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20 de Dezembro de 2017, e nº 1.127 de 23 de dezembro de 2021, e;

Considerando o art. 92 da Lei Complementar nº 68 de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 27.021 de 04 de abril de 2022;

Considerando o Teor do Processo nº 0036.007749/2025-37.

R E S O L V E:

Art. 1º. - CONCEDER, de acordo com o Art. 92, da Lei Complementar n. 68/1992, **horas extras**, e o **Decreto n° 27.021, de 04 de abril de 2022, publicado no DOE** Edição Suplementar 62.1 de 04 de Abril de 2022, pela prestação de **Adicional de Serviços Extraordinários,** aos servidores lotados no **HOSPITAL REGIONAL DE BURITIS/SESAU**, referente ao mês de **MARÇO/2025.**

QTD.	NOME	MATRÍCULA	CARGO	H. E.
1	BRUNO LOPES MENEZES	******958	MÉDICO	84
2	DIERRY OLIVEIRA GONÇALVES	******423	MÉDICO	95,48
3	DOUGLAS LUIZ MARIANO	******416	MÉDICO	22,39
4	FELIPE HENRIQUE DE MEDEIROS DULTRA	******486	MÉDICO	36
5	IGOR HODNIUK	******880	MÉDICO	48
6	JALDEMIR DA SILVA FALLER	******292	MÉDICO	72
7	JALDEMIR DA SILVA FALLER	******424	MÉDICO	23,34
8	LOISILENE DANTAS DA SILVA	******797	MÉDICO	24

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MICHELLE DAHIANE DUTRA
Secretária Executiva
SESAU-RO

Protocolo 0059196736

HOSPITAL DE BASE DOUTOR ARY PINHEIRO - HBAP

Portaria nº 197 de 15 de abril de 2025

Dispõe sobre a criação da Mesa SEI HB-AMBESP no âmbito do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro – HBAP/SESAU-RO.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL DE BASE DR. ARY PINHEIRO, no uso de suas atribuições legais conferidas por lei, e considerando o disposto no art. 60 do Decreto Estadual nº 9.997, de 3 de julho de 2002, e:

O Decreto nº 21.794, de 5 de abril de 2017, que institui o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) como plataforma oficial para gestão documental e tramitação de processos administrativos no Estado de Rondônia;

A necessidade de organização e tramitação eficiente dos processos administrativos relacionados às especialidades médicas não oncológicas no Ambulatório de Especialidades do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro - HBAP/SESAU-RO;

O conteúdo do Ofício nº 1430/2025/HB-UNACON (0059101980), de 07 de março de 2025, contido no Processo SEI nº 0049.005195/2025-94, que solicita a criação de mesa SEI específica para a gestão das especialidades médicas ambulatoriais não vinculadas à oncologia;

RESOLVE:

Art. 1º Fica criada a Mesa SEI denominada **HB-AMBESP**, vinculada administrativamente ao **Ambulatório de Especialidades** do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro – HBAP/SESAU-RO.

Art. 2º A Mesa SEI HB-AMBESP terá como finalidade a tramitação de processos administrativos e documentos relacionados às especialidades médicas não oncológicas atendidas no ambulatório, incluindo:

I – Demandas judiciais relativas a tratamentos, procedimentos ou acompanhamentos clínicos;

II – Questionamentos administrativos sobre atendimentos ambulatoriais realizados;

III – Solicitações de internações, cirurgias e outros procedimentos oriundos dos departamentos médicos especializados;

IV – Documentos de responsabilidade dos coordenadores e chefias das especialidades envolvidas;

V – Outras atribuições correlatas à rotina administrativa do Ambulatório de Especialidades.

Art. 3º O acesso à Mesa SEI HB-AMBESP será concedido aos servidores e profissionais diretamente envolvidos com a gestão das especialidades médicas ambulatoriais, mediante autorização formal da Direção Geral do HBAP, ouvida a coordenação responsável.

Art. 4º A gestão e a administração da Mesa SEI HB-AMBESP serão de responsabilidade da Direção Geral do HBAP, com apoio da Coordenação Técnica da UNACON, devendo:

I – Garantir o adequado funcionamento da mesa e sua finalidade específica;

II – Controlar os acessos dos servidores, respeitando as diretrizes institucionais de uso do SEI;

III – Assegurar que a utilização da Mesa SEI HB-AMBESP esteja restrita às finalidades previstas nesta Portaria.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FLORI MENEZES DA SILVA

Direção Geral do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro - HBAP/SESAU/RO

Decreto 05.02.2025 DIOF/RO - (0057102897)

Protocolo 0059348314

Portaria nº 174 de 09 de abril de 2025

O DIRETOR ADJUNTO DO HOSPITAL DE BASE Dr. ARY PINHEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o disposto no art. 60 do Decreto Estadual n.º 9.997, de 3 de julho de 2002, e disposições seguintes, considerando Despacho 0059089138 do Processo 0049.000812/2025-65.

RESOLVE:

Art. 1º - **RELOTAR**, contar de **07 de abril de 2025**, as servidoras abaixo relacionadas, pertencentes ao Quadro de Pessoal Civil do Estado de Rondônia.

Nome	Matricula	Cargo	Lotação/Setor atual	Lotação/Setor de destino
Taiane Falcão Teixeira	*****668	Enfermeiro	HB-NUBLEI-Banco de leite	HB-TXRENAL Transplante Renal
Jaqueline Resende da Silva	*****727	Assistente Social	HB-NUBLEI-Banco de leite	HB-TXRENAL Transplante Renal

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ÉLCIO DE MORAES CARDOSO

Direção Adjunta do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro - HBAP/SESAU/RO

Decreto 05.02.2025 DIOF/RO - (0057103040)

Protocolo 0059142544

Portaria de férias nº 5811 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **DENISE CRISTINA DE VARGAS ALBUQUERQUE,** MÉDICO, matrícula ******261, pertencente ao quadro de servidores de Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, originalmente marcadas para o**16/04/2025 a 30/04/2025**e que foram interrompidas a contar do dia**16/04/2025 a**

30/04/2025,referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **01/07/2025 a 15/07/2025.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo DOC40854

Portaria de férias nº 5812 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 16/04/2025 a 30/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **DENISE CRISTINA DE VARGAS ALBUQUERQUE**, **MÉDICO**, matrícula ******261, pertencente ao quadro de servidores de Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(16/04/2025 a 30/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo DOC40856

Portaria de férias nº 5813 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **MARCIA CRISTINA QUEIROZ DE PINHO,** TÉCNICO EM ENFERMAGEM, matrícula ******840, pertencente ao quadro de servidores de Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, do(s) período(s) de**(12/03/2025 a 21/03/2025) e (09/08/2025 a 18/08/2025) e (01/09/2025 a 10/09/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(12/03/2025 a 21/03/2025) e (01/09/2025 a 10/09/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (20/09/2025 a 29/09/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo DOC40857

Portaria de férias nº 5814 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **MARCIA VIANA CARLOS CARDOSO DO CANTO,** MÉDICO, matrícula ******849, pertencente ao quadro de servidores de Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, do(s) período(s) de**(04/07/2025 a 13/07/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(01/12/2025 a 10/12/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo DOC40858

Portaria de férias nº 5815 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **PAULA CHRISTINA PINTO FERNANDES,** ENFERMEIRO, matrícula ******664, pertencente ao quadro de servidores de Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, do(s) período(s) de**(01/08/2025 a 20/08/2025) e (21/08/2025 a 30/08/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(01/08/2025 a 10/08/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (11/08/2025 a 30/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo DOC40859

Portaria de férias nº 5816 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **SILVIA DA SILVA SANTANA,** TÉCNICO EM ENFERMAGEM, matrícula ******771, pertencente ao quadro de servidores de Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, do(s) período(s) de**(01/11/2025 a 10/11/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (11/11/2025 a 30/11/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(13/06/2025 a 02/07/2025) e (03/07/2025 a 12/07/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo DOC40860

Portaria de férias nº 5836 de 22 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 536 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, referente ao **Ano Aquisitivo 2024 e Ano de Exercício 2025**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******825 **Nome** REBEKA MAYARA MIRANDA DIAS FOGAÇA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-10-2025) **Fim** (31-10-2025)			

Protocolo DOC40869

Portaria nº 157 de 03 de abril de 2025

O DIRETOR ADJUNTO DO HOSPITAL DE BASE Dr. ARY PINHEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o disposto no art. 60 do Decreto Estadual n.º 9.997, de 3 de julho de 2002, e disposições seguintes, considerando Despacho (0058834137) do Processo n.º 0049.000337/2025-27

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 1º - **RELOTAR**, a contar de **02 de abril de 2025**, no **Núcleo de Hemodinâmica HB|NHEMOD,** o (a) servidor(a) **VERENICE DA CONCEIÇÃO ARAUJO,** matrícula: ******042, cargo: técnico em enfermagem, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente lotada no HB|NUEMED.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ÉLCIO DE MORAES CARDOSO

Direção Adjunta do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro - HBAP/SESAU/RO

Decreto 05.02.2025 DIOF/RO - (0057103040)

Protocolo 0058920877

HOSPITAL DE PRONTO SOCORRO JOÃO PAULO II - HPSJP-II

Portaria de férias nº 5788 de 16 de abril de 2025.

O(A) Gerente de Recursos Humanos do Hospital e Pronto Socorro João Paulo II, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 35/2025/JPII/NGDP (0058029519) de 10/03/2025,publicada no DOE n.Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 46, de 11/03/2025.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **PAULA APARECIDA FERNANDES ALVES ,** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92, matrícula ******836, pertencente ao quadro de servidores de Hospital e Pronto Socorro João Paulo II, do(s) período(s) de**(05/03/2025 a 14/03/2025) e (20/08/2025 a 29/08/2025) e (10/12/2025 a 19/12/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(05/03/2025 a 14/03/2025) e (30/06/2025 a 09/07/2025) e (20/08/2025 a 29/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

ROSELY SPANAMBERG

Gerente de Recursos Humanos do Hospital e Pronto Socorro João Paulo II

Protocolo DOC40834

HOSPITAL REGIONAL DE CACOAL - HRC

Portaria nº 2366 de 22 de abril de 2025

Dispõe sobre a nomeação de servidor para assumir interinamente todos os serviços referentes a Central de Hemodiálise do Hospital Regional de Cacoal - HRC.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL REGIONAL DE CACOAL, no uso de suas atribuições legais, e considerando os termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017 e do Decreto de 04 de dezembro de 2023, que o nomeou como Diretor Geral.

RESOLVE:

Art. 1º - **DESIGNAR** a servidora **EVELYNE CARDOSO TAVARES PEREIRA SILVA**, matrícula nº ******938, ocupante do cargo de Enfermeira a atuar no Setor de Hemodiálise, para exercer interinamente as funções de Coordenadora da Central de Hemodiálise, em substituição a servidora **ALICE CRISTINE ROSSMANN FAGA**, matrícula nº ******365, Enfermeira, por estar em gozo de suas Férias Regulares.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor, ao contar da data de 22/04/2025, perdendo seus efeitos ao contar da data de 02/05/2025.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE, CUMPRA-SE.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Cacoal, 22 de abril de 2025.

LODOVICO BENLOLO MOREIRA
Diretor Geral
HRC-DG

Protocolo 0059422943

FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA - FHEMERON

AVISO
DE INEXIGIBILIDADE

A Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia - FHEMERON, torna público aos interessados, a contratação direta por inexigibilidade de licitação, em consonância com o Termo de Referência (0059223837), baseado no Estudo Técnico Preliminar 17 (0059161835), cujo objetivo é a Contratação para participação no curso **"PDGO - Programa de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento para Gestores da Alta Administração e Ordenadores de Despesa"**, com o objetivo do aperfeiçoamento de profissionais que atuam na gestão pública e que desejam aprimorar suas competências estratégicas, gerenciais e operacionais. A realização dos treinamentos deverá acontecer na modalidade Presencial, realizada pela empresa **Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda**, com o CNPJ n.º: **35.963.479/0001-46**, estabelecida na AV. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643, nas datas elencadas no item 6.1.1. do Termo de Referência (0059223837), tendo assim o objetivo de capacitar os servidores da Fhemeron, em favor da empresa:

EMPRESA: **Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda**, com o CNPJ n.º: **35.963.479/0001-46**, no valor total de **R$ 7.780,00 (sete mil setecentos e oitenta reais).**

Ratifico a Inexigibilidade de Licitação consoante o art. 74, inciso III, alínea "f" da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021 e Decreto Estadual 28.874/2024, com a instrução processual do Processo Administrativo SEI n.º 0052.001223/2025-45.

Porto Velho–RO, *data e hora da assinatura eletrônica*.

REGINALDO GIRELLI MACHADO
Presidente da Fundação FHEMERON
Ordenador de Despesas

Protocolo 0059422772

AGÊNCIA ESTADUAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE DE RONDÔNIA - AGEVISA

Portaria nº 116 de 22 de abril de 2025

O Diretor Geral da Agência Estadual de Vigilância em Saúde do Estado de Rondônia – AGEVISA/RO, no uso das atribuições legais, que lhe confere a lei Complementar nº 333 de 27.12.2005, publicado no DOE nº 0426 de 02.01.2006 e suas alterações, bem como o Decreto de nomeação de 29 de março de 2023, publicado no DOE, Edição 61, de 31 de março de 2023,

Considerando o **Memorando 78 (0059391504)**, constante nos autos do Processo n.**0002.000864/2025-78,**

RESOLVE:

Art. 1º. **DESIGNAR**, no período de **23/04/2025 a 26/04/2025**, o (a) servidor (a) **FLÁVIO FERREIRA DE SOUZA**, **Agente Administrativo**, matrícula n. ******162,** para responder interinamente pela **Gerencia Técnica Administrativa e Financeira - GTAF,** desta AGEVISA, cumulativamente com o cargo que já exerce, em substituição ao (à) titular **VÂNIA DO SOCORRO CAVALCANTE**, **Gerente Técnica Administrativa e Financeira**, **CDS-05**, matrícula ******854,** em razão da viagem para São Paulo/SP onde ocorrerá o congresso/capacitação, conforme Processo Sei0002.001093/2025-36.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

CEL BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA
Diretor Geral/AGEVISA-RO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo 0059412980

Portaria nº 118 de 22 de abril de 2025

O Diretor Geral da Agência Estadual de Vigilância em Saúde do Estado de Rondônia – AGEVISA/RO, no uso das atribuições legais, que lhe confere a lei Complementar nº 333 de 27.12.2005, publicado no DOE nº 0426 de 02.01.2006 e suas alterações, bem como o Decreto de nomeação de 29 de março de 2023,publicado no DOE, Edição 61, de 31 de março de 2023,

Considerando o Memorando 18 (0059088407), constante nos autos do Processo n.0002.004694/2023-39

RESOLVE:

Art. 1º. **DESIGNAR**, no período de **09/04/2025** a 12/04/2025, o (a) servidor (a) **Tatiana Ferreira Batista**, Técnica de Enfermagem, matrícula n. ******389**, para responder interinamente, pela Gerência Técnica de Vigilância Sanitária/**GTVISA** desta Agência, cumulativamente com o cargo que já exerce, em substituição ao (à) titular **Maria Leiliane de Brito**, Gerente, matrícula nº ******515**, que estará em viagem para participar da reunião de **Câmara Técnica Presencial de Vigilância Sanitária** em Brasília/DF., conforme documentos apresentados no processo n°0002.000973/2025-95.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, **retroagindo seus efeitos legais a 09.04.2025.**

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

CEL BM GILVANDER GREGORIO DE LIMA

Diretor Executivo/AGEVISA-RO

Protocolo 0059413718

Portaria nº 119 de 22 de abril de 2025

O Diretor Geral da Agência Estadual de Vigilância em Saúde do Estado de Rondônia – AGEVISA/RO, no uso das atribuições legais, que lhe confere a lei Complementar nº 333 de 27.12.2005, publicado no DOE nº 0426 de 02.01.2006 e suas alterações, bem como o Decreto de nomeação de 29 de março de 2023,publicado no DOE, Edição 61, de 31 de março de 2023,

Considerando o Memorando 38 (0059361082), constante nos autos do Processo n. 0002.000266/2024-18

RESOLVE:

Art. 1º. **DESIGNAR**, no período de **23/04/2025 a 26/04/2025**, o (a) servidor (a) **MARLÚCIA BARBOZA DA ROCHA**, **Assessora V**, matrícula n. ******983**, para responder interinamente pela **Direção Executiva** desta Agência, cumulativamente com o cargo que já exerce, em substituição ao (à) titular **EDILSON BATISTA DA SILVA**, **Diretor Executivo**, **CDS-10**, matrícula ******738**, tem por finalidade participar do **1º CONGRESSO NACIONAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR,** conforme consta no processo (0002.001093/2025-36).

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação**.**

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

CEL BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA

Diretor Geral/AGEVISA-RO

Protocolo 0059431210

Portaria de férias nº 5826 de 22 de abril de 2025.

O(A) CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 116 de 05/08/2021,publicada no DOE n.158, de 06/08/2021.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 01/04/2025 a 10/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **MARLUCIA BARBOZA DA ROCHA**, **AGEVISA - Assessor V - CDS-05**, matrícula ******983, pertencente ao quadro de servidores de Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(01/04/2025 a 10/04/2025).**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

NORMILDA SOCORRO DOS REIS CIRQUEIRA
CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo DOC40866

Portaria de férias nº 5834 de 22 de abril de 2025.

O(A) CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 116 de 05/08/2021,publicada no DOE n.158, de 06/08/2021.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **MOISES BUENO DA COSTA SOBRINHO JUNIOR,** SESAU - Assessor VII - CDS-07 *, matrícula ******893, pertencente ao quadro de servidores de Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia, do(s) período(s) de**(08/04/2025 a 17/04/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(09/07/2025 a 18/07/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

NORMILDA SOCORRO DOS REIS CIRQUEIRA
CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo DOC40867

Portaria de férias nº 5835 de 22 de abril de 2025.

O(A) CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 116 de 05/08/2021,publicada no DOE n.158, de 06/08/2021.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 22/04/2025 a 11/05/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **ELISANE PEREIRA DE MELO SANTOS**, **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, matrícula ******852, pertencente ao quadro de servidores de Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(22/04/2025 a 11/05/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

NORMILDA SOCORRO DOS REIS CIRQUEIRA
CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo DOC40868

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO - SEDUC

Portaria nº 4535 de 15 de abril de 2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

A Presidente do **Conselho Escolar da EEEF 21 de Abril**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando que a constituição desse agente é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para acompanhar e fiscalizar, como titular e suplente, respectivamente, a execução dos Contratos, celebrado entre o **Conselho Escolar da EEEF 21 de Abril**, CNPJ nº 34.476.143/0001-96, que tem por objeto as contratações a ser realizadas com os recursos do **Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE**, a ser executados nas dependências da **EEEF 21 de Abril**, localizada no município de Porto Velho/RO.

1 - Clarita de Mello Guimarães, Matricula ******483, Fiscal de Contrato;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LÚCIA LOPES LEITE

Presidente do **Conselho Escolar da EEEF 21 de Abril**

Protocolo 0059344929

EDITAL Nº 6/2025/SEDUC-GPAD

A Secretária de Estado da Educação, Senhora Ana Lúcia da Silva Silvino Pacini, no uso de suas atribuições legais, com base nos dispositivos da Lei n. 9.608, de 18 de fevereiro de 1998, contemplada pela Lei Estadual n. 1.390, de 15 de setembro de 2004, e Lei Estadual n, 4.077, de 5 de junho de 2017, que dispõe sobre a criação do Voluntariado, considerando os termos do Decreto n. 22.045, de 20 de junho de 2017 e da Portaria n. 19, de 3 de janeiro de 2023, e considerando os termos do Processo n. 0029.001930/2025-29, torna público as normas para a realização de Processo Seletivo Simplificado, tendo em vista a seleção de candidatos interessados em prestar serviço voluntário no âmbito da Secretaria de Educação do Estado de Rondônia - SEDUC/RO.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Programa Amigo Voluntário do Educando tem a finalidade de promover a integração da comunidade local com o convívio escolar, promover o bem-estar dos educandos da Rede Pública Estadual, auxiliando nas atividades laborais tanto nas Unidades Escolares, quanto nas Unidades Administrativas da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC.

1.2. O Amigo Voluntário do Educando executará as atividades descritas no Anexo III - Descrição Sumária das Atribuições do Amigo Voluntário do Educando, sob orientação e supervisão da equipe gestora da escola ou do servidor efetivo responsável pelo setor onde prestará o serviço voluntário.

1.3. O serviço voluntário é prestado de forma espontânea e não gera vínculo funcional ou empregatício, nem qualquer obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim.

1.4. A prestação de serviço voluntário será precedida da celebração de Termo de Adesão e Compromisso ao Programa Amigo Voluntário do Educando, entre a Secretaria de Estado de Educação – SEDUC/RO e o prestador do serviço voluntário, e somente poderá ser formalizado após a verificação da idoneidade do candidato e da regularidade da sua documentação civil.

2. DO PROCESSO SELETIVO

2.1. O presente Processo Seletivo Simplificado, tem como objetivo a seleção de candidatos para as atividades de Educador Social Auxílio ao Professor, Educador Social Auxílio em Sala de Aula, Auxílio Administrativo, Auxílio Contábil, Auxílio no Recursos Humanos, Auxílio no Transporte Escolar, Auxílio na Alimentação e Auxílio na Limpeza do Espaço Escolar, visando a colaboração no suporte do atendimento ao educando, mediante as condições especiais estabelecidas neste Edital seus anexos e, caso existam, posteriores retificações.

2.2. Para participar da seleção do Programa Amigo Voluntário do Educando, o candidato deverá demonstrar vontade e aptidão na área de atuação, atendendo a todos os requisito previstos por este ato normativo, incluindo o grau de escolaridade que pretende concorrer, de acordo com o disposto no quadro de vagas a seguir e ITEM 7.2 Quadros de Requisitos de Avaliação e Classificação-1ª Etapa.

2.1.1. Quadro de Vagas

PROGRAMA AMIGO VOLUNTÁRIO DO EDUCANDO					
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL	**LOCALIDADE**	**AUXÍLIO ADMINISTRATIVO**	**AUXÍLIO CONTÁBIL**	**AUXÍLIO NO RECURSOS HUMANOS**	**AUXÍLIO NO TRANSPORTE ESCOLAR**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

		AC	PPP	PCD	AC	PPP	PCD	AC	PPP	PCD	AC	PPP	PCD
PORTO VELHO	**PORTO VELHO**	35	10	5	7	2	1	25	7	3	5	1	1
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL	**LOCALIDADE**	**AUXÍLIO NA ALIMENTAÇÃO**			**AUXÍLIO NA LIMPEZA DO ESPAÇO ESCOLAR**			**EDUCADOR SOCIAL AUXÍLIO NA SALA DE AULA**			**EDUCADOR SOCIAL AUXÍLIO AO PROFESSOR**		
ALTA FLORESTA	ALTA FLORESTA D'OESTE	9	2	1	9	2	1	4	1	-	12	4	2
	ALTO ALEGRE DOS PARECIS	2	-	-	2	1	-	1	-	-	2	-	-
ARIQUEMES	ALTO PARAÍSO	2	1	-	3	1	-	2	-	-	3	1	-
	ARIQUEMES	12	4	2	14	4	2	15	4	2	23	6	3
	CACAULÂNDIA	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	CUJUBIM	2	-	-	2	-	-	1	-	-	1	-	-
	DISTRITO GARIMPO BOM FUTURO	3	1	1	1	-	-	1	-	-	2	-	-
	MONTE NEGRO	3	1	1	5	1	1	3	1	-	3	1	-
	RIO CRESPO	1	-	-	1	-	-	3	1	-	1	-	-
BURITIS	BURITIS	6	2	1	4	1	-	4	1	-	6	2	1
	DISTRITO 3 COQUEIROS	1	-	-	2	1	-	1	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE RIO BRANCO	2	-	-	2	1	-	1	-	-	-	-	-
	P. A. SÃO DOMINGOS	2	1	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-
	EXTENSÃO MARCO VINTE	2	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-
	RIO ALTO	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	POVOADO MARCO AZUL	2	-	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE VILA UNIÃO	2	-	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-
	CAMPO NOVO DE RONDÔNIA	3	1	-	3	1	-	2	-	-	2	1	-
	DISTRITO DE JACINÓPOLIS	2	1	-	2	-	-	2	-	-	2	1	-
	DISTRITO DE RIO PARDO	2	-	-	2	1	-	3	1	-	1	-	-
CACOAL	CACOAL	17	4	2	12	4	2	7	2	1	9	2	1
	LINHA 21 (Zona Rural) - Escola Cruzeiro do Norte	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	LINHA 9 (Zona Rural) - Escola Pedro Álvares Cabral	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	LINHA 11 (Zona Rural) - Escola Monteiro Lobato	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
CEREJEIRAS	CABIXI	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-
	CEREJEIRAS	6	2	1	9	2	1	2	-	-	8	2	1
	COLORADO DO OESTE	3	2	1	-	-	-	-	-	-	6	2	1

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	COLORADO DO OESTE/ESCOLA CLAIR - EXTENSÃO - EEEFM PAULO DE ASSIS RIBEIRO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	COLORADO DO OESTE/ESCOLA GETÚLIO VARGAS - EXTENSÃO/EEEFM PAULO DE ASSIS RIBEIRO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	COLORADO DO OESTE/ESCOLA PLANALTO - EXTENSÃO/ EEEFM PAULO DE ASSIS RIBEIRO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	CORUMBIARA	-	-	-	3	1	-	1	-	-	3	1	-
	DISTRITO DE ESTRELA	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE RONDOLANDIA	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE VITÓRIA DA UNIÃO	2	-	-	2	1	-	1	-	-	2	-	-
	DISTRITO PLANALTO SÃO LUIZ	2	-	-	3	1	-	1	-	-	-	-	-
	PIMENTEIRAS DO OESTE	3	1	-	2	-	-	3	1	-	2	-	-
COSTA MARQUES	COSTA MARQUES	6	2	1	7	2	1	2	1	-	6	2	1
	FORTE PRÍNCIPE DA BEIRA	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
	SÃO DOMINGOS DO GUAPORÉ	3	1	1	4	1	-	2	-	-	2	1	-
ESPIGÃO DO OESTE	BOA VISTA DO PACARANA	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
	ESPIGÃO DO OESTE	9	2	1	4	1	1	4	1	1	10	3	1
	FLOR DA SERRA - 14 DE ABRIL	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	NOVO PARAÍSO - CANELINHA	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
	NUAR NOVA ESPERANÇA	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	SERINGAL	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
EXTREMA	EXTREMA	3	1	-	3	1	-	1	-	-	12	4	2
	NOVA CALIFÓRNIA	1	-	-	2	1	-	1	-	-	5	2	1
	VISTA ALEGRE DO ABUNÃ	6	2	1	4	1	-	-	-	-	4	1	-
GUAJARÁ-MIRIM	BOM SOSSEGO/TEÓFILO LIMÃO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE PALMEIRAS	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE SURPRESA	2	-	-	4	1	1	2	-	-	2	-	-
	DISTRITO DO IATA	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
	GUAJARÁ-MIRIM	9	2	1	9	2	1	4	1	1	14	4	2
	NOVA DIMENSÃO	3	1	1	4	1	-	4	1	-	1	-	-
	NOVA MAMORÉ	3	1	1	4	1	1	2	1	-	2	1	-
JARU	DISTRITO DE BOM JESUS	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	-	-
	DISTRITO DE COLINA VERDE	2	1	-	2	-	-	-	-	-	2	1	-

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	DISTRITO DE SANTA CRUZ DA SERRA	1	-	-	1	-	-	-	-	-	3	1	-
	DISTRITO DE TARILÂNDIA	4	1	1	4	1	-	-	-	-	1	-	-
	GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA	3	1	-	3	1	-	1	-	-	4	1	-
	JARU	5	2	1	18	5	2	19	6	3	23	7	3
	THEOBROMA	2	1	-	2	-	-	3	1	-	2	-	-
JI-PARANÁ	ALVORADA DO OESTE	2	1	-	2	1	-	3	1	-	4	1	1
	ASSENTAMENTO CHICO MENDES	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	BANDEIRA BRANCA	2	-	-	2	1	-	-	-	-	1	-	-
	DISTRITO DE ESTRELA DE RONDÔNIA	2	-	-	2	1	-	2	-	-	2	-	-
	DISTRITO DE NOVA COLINA	1	-	-	-	-	-	1	-	-	2	-	-
	DISTRITO DE NOVA LONDRINA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE NOVO RIACHUELO	2	-	-	2	-	-	2	-	-	2	1	-
	JI-PARANÁ	13	4	2	13	4	2	37	11	5	17	5	2
	PRESIDENTE MÉDICI	3	1	-	4	1	-	7	2	1	5	2	1
MACHADINHO DO OESTE	DISTRITO DO 5º BEC	2	-	-	2	-	-	2	1	-	2	-	-
	DISTRITO TABAJARA CEEJA	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	LINHA MA 16 COM MA 18, KM 40	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
	MACHADINHO DO OESTE	8	2	1	8	2	1	9	3	1	11	3	2
	NÚCLEO ESTRELA AZUL RO 133 KM 30	3	1	-	4	1	1	1	-	-	2	-	-
	NÚCLEO ELENÓPOLIS, MA 07 KM 30	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	NÚCLEO AMIGOS DO CAMPO, MA 35 KM 40	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-
	NÚCLEO BRINATI, LINHA MA 28 KM 70	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
	NÚCLEO CEDRO JEQUITIBÁ, LINHA C4 KM 27	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	NÚCLEO PÉ DE GALINHA, MA 28 KM 40	1	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-
	VALE DO ANARI	1	-	-	2	-	-	1	-	-	2	-	-
OURO PRETO DO OESTE	DISTRITO DE RONDOMINAS	1	-	-	2	-	-	1	-	-	1	-	-
	DISTRITO DE SANTA ROSA	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
	MIRANTE DA SERRA	3	1	-	4	1	-	4	1	1	1	-	-
	NOVA UNIÃO	2	1	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-
	OURO PRETO DO OESTE	6	2	1	5	1	1	10	3	1	4	1	-

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	TEIXEIRÓPOLIS	2	-	-	2	-	-	1	-	-	2	-	-
	URUPÁ	4	1	1	2	-	-	2	1	-	1	-	-
	VALE DO PARAÍSO	3	1	-	1	-	-	1	-	-	2	-	-
PIMENTA BUENO	DISTRITO DE NOVO PARAÍSO	2	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-
	DISTRITO DE QUERÊNCIA DO NORTE	2	1	-	2	-	-	1	-	-	1	-	-
	PARECIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	PIMENTA BUENO	11	3	2	18	5	3	15	4	2	19	6	3
	PRIMAVERA DE RONDÔNIA	2	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	SÃO FELIPE D'OESTE	3	1	-	2	1	-	1	-	-	4	1	-
PORTO VELHO	CANDEIAS DO JAMARI	3	1	1	4	1	-	6	2	1	7	2	1
	CUJUBIM GRANDE	2	1	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-
	DISTRITO DE CALAMA	3	1	-	2	1	-	2	-	-	1	-	-
	DISTRITO DE JACI-PARANÁ	5	1	1	5	1	1	2	-	-	2	-	-
	DISTRITO DE NAZARÉ	2	-	-	2	-	-	2	-	-	2	-	-
	DISTRITO DE SÃO CARLOS	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	DISTRITO DE TRIUNFO	2	-	-	3	1	-	3	1	-	2	1	-
	DISTRITO DE UNIÃO BANDEIRANTES	4	1	1	4	1	1	2	-	-	5	1	1
	ITAPUÃ DO OESTE	2	1	-	2	-	-	-	-	-	4	1	-
	PORTO VELHO	61	17	9	60	17	8	33	10	5	150	42	21
ROLIM DE MOURA	CASTANHEIRAS	2	1	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-
	DISTRITO MIGRANTINÓPOLIS	2	-	-	1	-	-	2	1	-	4	1	-
	DISTRITO NOVA ESTRELA	1	-	-	1	-	-	1	-	-	3	1	-
	NOVA BRASILÂNDIA DO OESTE	3	1	1	4	1	-	2	-	-	5	1	1
	NOVO HORIZONTE DO OESTE	2	1	-	2	1	-	-	-	-	4	1	1
	ROLIM DE MOURA	10	3	1	18	5	3	2	1	-	36	10	5
	SANTA LUZIA D'OESTE	1	-	-	1	-	-	-	-	-	4	1	-
SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ	QUILOMBO DE JESUS	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	QUILOMBOLAS SANTO ANTONIO	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	QUILOMBOLAS DE PEDRAS NEGRAS	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ	9	2	1	16	5	2	5	2	1	12	4	2
	SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ	9	2	1	11	3	1	6	1	-	9	3	1
	SERINGUEIRAS	5	1	1	5	2	1	6	1	-	5	1	1
VILHENA	BOA ESPERANÇA	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	NOVA CONQUISTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	CHUPINGUAIA	3	1	1	4	1	1	2	-	-	2	-	-
	VILHENA	8	2	1	22	6	3	13	4	2	23	6	3

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

AC=AMPLA CONCORRÊNCIA / PCD= PESSOA COM DEFICIÊNCIA / PPP=PESSOA PRETA OU PARDA

3. DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PCD)

3.1. Às pessoas com deficiência, amparadas pelo inciso VIII do artigo 36, da Constituição Federal, e na forma da Lei n. 515, de 4 de outubro de 1993 e nos termos do presente Edital, será reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas oferecidas neste Processo Seletivo, calculado conforme Art. 36 § 2° da Lei 2.196 de 30 de novembro de 2009, desde que a deficiência não seja incompatível com a função pretendida.

3.2. Ressalvadas as disposições especiais contidas neste Edital, os candidatos com deficiência participarão do Processo Seletivo Simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos, no que tange aos critérios de seleção e classificação, à pontuação mínima exigida e a todas as demais normas de regência do certame.

3.3. Os candidatos com deficiência, classificados no Processo Seletivo Simplificado, terão seus nomes publicados em lista à parte e figurarão também na lista de classificação geral.

3.4. Os candidatos amparados pelo disposto no subitem 3.1 e que declararem sua condição por ocasião da inscrição, caso convocados para assinatura do Termo de Adesão e Compromisso ao Programa Amigo Voluntário do Educando, deverão agendar atendimento em uma das unidades da Junta Médica Oficial do Estado de Rondônia, para se submeter à perícia médicas, que terá decisão terminativa sobre a qualificação e aptidão do candidato, observada a compatibilidade da deficiência que possui com as atribuições da função a ser desempenhada.

3.4.1. Após agendamento pelo candidato, será realizado o atendimento em um dos Centros de Perícias Médicas localizados nos municípios de Ji-Paraná, Porto Velho ou Vilhena.

3.4.2. As despesas relacionadas ao deslocamento do candidato até o local da perícia médica serão de responsabilidade do próprio candidato.

3.5. Não sendo comprovada a deficiência do candidato, será desconsiderada a sua classificação na listagem de pessoas com deficiência, sendo considerada somente sua classificação na listagem de ampla concorrência.

3.6. No caso de não haver pessoas com deficiência (PCD), classificadas ou não considerados PCD pela perícia médica, ou de não haver candidatos em número suficiente para as vagas reservadas às pessoas com deficiência, as vagas remanescentes serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

4. DAS VAGAS OFERECIDAS ÀS PESSOAS NEGRAS E PARDAS

4.1. Com base na Lei Estadual n. 5.732/2024 e na Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, publicada no Diário Oficial do estado de Rondônia-Edição n. 37, de 28 de fevereiro de 2024, fica reservado às pessoas negras (Pretas e Pardas) o percentual de 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas nos concursos públicos para provimento de cargos e empregos públicos no âmbito da SEDUC, incluindo-se os certames realizados para provimento de cargos e empregos públicos, inclusive destinados à contratação por tempo determinado para atendimento de necessidade de excepcional interesse público a que se refere o art. 37, inciso IX da Constituição Federal.

4.2. Os candidatos Negros (Pretos e Pardos) concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no certame.

4.3. Os candidatos Negros (Pretos e Pardos) classificados dentro do número de vagas ofertado para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.

5.4. Em caso de desistência de candidato negro (pretos e pardos) classificado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato negro (pretos e pardos) posteriormente classificado.

4.5. Na hipótese de não haver número suficiente de candidatos Negros (Pretos e Pardos) aprovados para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos classificados, observada a ordem de classificação.

4.6. A reserva de vagas será aplicada sempre que o número de vagas ofertado for igual ou superior a 3 (três), nos quesitos de localidade (Município e/ou Distrito) e função.

4.7. Na hipótese de quantitativo fracionado para o número de vagas reservado a candidatos Negros (Pretos e Pardos), deverá esse número ser aumentado para o primeiro número inteiro imediatamente superior, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos); ou diminuído para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).

4.8. A convocação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade, que consideram a relação entre o número total de vagas e o número de vagas reservado a candidatos com Deficiência e a candidatos Negros (Pretos e Pardos).

4.9. Poderão concorrer às vagas reservadas a candidatos Negros (Pretos e Pardos) aqueles que se autodeclararem Negros (Pretos e Pardos) no ato da inscrição, conforme o quesito de cor utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

4.10. Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato será eliminado do certame, ou, se já encontrar-se investido na função de amigo voluntário, ficará sujeito à anulação da respectiva atribuição, mediante cancelamento do Termo de Adesão e compromisso ao Programa.

4.11. Ficam instituídas:

4.11.1. Uma Comissão Regional de Heteroidentificação, no âmbito de cada uma das Superintendências Regionais de Educação, com competência para atuação nos termos do artigo 7º, inciso III e artigo 9º da Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, no respectivo território;

4.11.2. Uma Comissão Central de Heteroidentificação, vinculada diretamente à SEDUC/RO, com competência para coordenação central da atuação das Comissões Regionais de Heteroidentificação, bem como, apreciação dos recursos interpostos em face da atuação destas.

4.12. Dentre outros mecanismos, as comissões referidas atuarão através de procedimentos formais de heteroidentificação, validação e verificação, conforme disposto em ato administrativo próprio, ao qual se dará ampla publicidade, conforme Anexo I - Cronograma Previsto.

4.13. É atribuição da Comissão avaliar a condição dos candidatos auto-declarados Negros (Pretos e Pardos), considerando os seguintes aspectos observáveis:

a) Informação prestada no ato de inscrição quanto à condição de pessoa pertencente ao grupo racial negro, conforme o quesito cor ou raça utilizado pelo IBGE;

b) Análise das características exclusivamente fenotípicas do candidato;

c) Verificação se a pessoa atende aos critérios fenotípicos que o identifiquem como preta ou parda, confirmando, ou não, a autodeclaração prestada, inclusive mediante convocação para confirmação presencial, fotográfica ou através de vídeo.

4.14. Será eliminado das vagas reservadas, o candidato que deixar de atender à convocação de qualquer das comissões mencionadas neste Edital ou cuja a Comissão Regional de Heteroidentificação concluir pela não satisfação dos requisitos estabelecidos na Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024.

4.15. Das decisões das Comissões Regionais de Heteroidentificação referidas no artigo 9º, § 2º da Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, caberá recurso voluntário e motivado do candidato à Comissão Central de Heteroidentificação, nos termos estabelecidos neste Edital.

4.15.1. Em caso de provimento do recurso, prosseguirá concorrendo às vagas reservadas nos termos do art. 2º Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024.

4.15.2. Em caso de não provimento do recurso, será observado o procedimento de eliminação referido no artigo 9º, § 2º, da Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, deixando o candidato de concorrer às vagas reservadas.

4.15.3. A SEDUC/RO adotará as providências necessárias à constituição de uma Comissão Externa de Monitoramento e Avaliação da Heteroidentificação, objetivando especialmente:

a) A aferição, por amostragem, da atuação qualitativa das Comissões Regionais de Heteroidentificação e da Comissão Central de Heteroidentificação;

b) Apresentação de proposições inerentes ao aperfeiçoamento da atuação dos colegiados referidos n Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, bem como da atuação da SEDUC/RO.

4.16. Os casos omissos serão dirimidos pelo Gabinete da SEDUC/RO, ouvida a Procuradoria Geral do Estado nos casos em que apresente dúvida jurídica.

4.17. Na resolução dos casos omissos, bem como em todos os demais atos inerentes à implementação, monitoramento e avaliação da política pública instituída pela Lei n. 5.732, de 2024, a atuação dos servidores e unidades da SEDUC/RO pautar-se-á pela busca da plena eficiência, eficácia e efetividade da política pública.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. Antes de inscrever-se, o candidato deverá tomar conhecimento das normas e condições estabelecidas neste Edital, incluindo seus Anexos, partes integrantes das normas que regem o presente Processo Seletivo Simplificado, das quais, não poderá alegar desconhecimento em nenhuma hipótese.

5.2. A inscrição será realizada, somente via Internet no portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes, por meio do link https://sistemas.seduc.ro.gov.br/seletivo/web, no prazo estabelecido no Anexo I - Cronograma Previsto.

5.3. O candidato deverá marcar em campo específico uma única opção de vaga/localidade. Somente será considerada como válida a inscrição concluída, gerando o comprovante de inscrição.

5.4. A inscrição é gratuita, e poderá ser realizada durante 24 horas, ininterruptamente, desde às 08 horas do 1º dia de inscrição até às 23h59min do último dia de inscrição, conforme estabelecido no Anexo I - Cronograma Previsto.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

5.5. A inscrição exprime a ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, e caso o candidato por algum motivo resolva alterar a inscrição após ser concluída, deverá se atentar para a conclusão da edição da inscrição que irá tornar nula a inscrição anterior, excluindo-a do sistema. Caso o candidato decida alterar a inscrição após sua conclusão, é crucial observar que a conclusão da edição substituirá a inscrição anterior, tornando-a nula e excluindo-a do sistema. Se o candidato não seguir esse procedimento, o sistema considerará válida a primeira inscrição realizada, que será utilizada para o processo de avaliação.

5.6. O candidato ao Programa Amigo Voluntário do Educando somente será considerado efetivamente inscrito no processo de seleção após ter realizado o preenchimento de formulário de inscrição conforme este Edital e ter sua inscrição homologada pelo titular da Secretaria de Estado da Educação – SEDUC/RO e divulgada no portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes, conforme datas previstas no Anexo I – Cronograma Previsto.

5.7. A inscrição é de inteira responsabilidade do candidato e deve ser feita com antecedência, evitando-se o possível congestionamento de comunicação do link: https://sistemas.seduc.ro.gov.br/seletivo/web, nos últimos dias de inscrição, inclusive quanto à impressão do comprovante. A Administração Pública Estadual não será responsável por problemas na inscrição via Internet, motivados por falhas de comunicação ou congestionamento das redes nos últimos dias do período, que venha a impossibilitar a transferência e o recebimento de dados.

6. DA DOCUMENTAÇÃO E TÍTULOS COMPROBATÓRIOS NO ATO DE INSCRIÇÃO

6.1. O candidato deverá anexar eletronicamente (fazer o upload) os documentos comprobatórios, no formato PDF (tamanho máximo por arquivo 3 MB), frente e verso, quando for o caso, correspondentes a documentação pessoal, documentação específica, aos títulos e formulários que serão informados no ato da inscrição on-line, conforme a seguir:

6.2. A identificação civil poderá ser atestada por qualquer dos seguintes documentos:

a) Carteira de Identidade;

b) Carteira Nacional de Habilitação;

c) Carteira de Trabalho;

d) Carteira Profissional;

e) Carteira de Identificação Funcional ou Passaporte.

6.3. Documentos de Titulação:

a) De acordo com a documentação constante do Quadro de Critérios de Seleção e Classificação (item 7.2), em conformidade com a função que pretende concorrer.

6.4. Os candidatos às vagas reservadas para Pessoa com Deficiência (PCD), além dos documentos referentes à identificação do candidato e documentos de titulação, deverão, no ao de inscrição, fazerem o upload de Laudo Médico com emissão de até 1 (um) ano, junto ao sistema de inscrição.

6.5. Os Candidatos às Vagas Reservadas para Pessoa Preta ou Parda, (conforme Art. 2°, Lei n. 5732/2024), além dos documentos referentes à identificação do candidato e documentos de titulação, deverão preencher os seguintes Formulários e, no ao de inscrição, fazerem o upload desses expedientes, junto ao sistema de inscrição:

a) Formulário de Autodeclaração (ANEXO IV);

b) Termo de Autorização de Gravação de Banca de Heteroidentificação (ANEXO V);

c) Fotografia recente, colorida, com boa iluminação, sem objetos que obstruam a identificação, tais como: óculos, boné, chapéu, fone de ouvido e/ou outros acessórios que possam dificultar a heteroidentificação.

6.6. Caso o candidato às vagas reservadas não insira a documentação exigida no ato da inscrição, concorrerá ás vagas de ampla concorrência.

6.7. Sob hipótese alguma serão aceitos documentos que não estejam no formato PDF e/ou ilegíveis.

6.8. A documentação enviada será analisada pelas Comissões do Processo Seletivo Simplificado, visando a confirmação das informações prestadas no ato do preenchimento on-line.

6.9. A qualquer tempo, no caso de constatação de informação não comprovada, ou falta de documentos obrigatórios, o candidato será automaticamente eliminado do certame, não cabendo recursos.

6.10. Não será possível o envio de quaisquer documentos comprobatórios via e-mail. No ato de inscrição, todos os documentos deverão ser anexados conforme solicitado pela ficha de inscrição eletrônica, observando com devida atenção para não anexar documentação que não corresponda a informação prestada. A falta do anexo do documento correspondente a informação fornecida, poderá resultar em eliminação no processo seletivo.

6.11. Toda documentação, anexada no ato de inscrição, poderá ser solicitada por ocasião da assinatura do Termo de Adesão e Compromisso ao Programa Amigo Voluntário do Educando, para fins de confirmação das informações prestadas no momento da inscrição.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

7. DAS ETAPAS DA SELEÇÃO

7.1. O processo de seleção ao programa Amigo Voluntário do Educando será composto de duas etapas:

a) 1ª Etapa: Análise dos dados preenchidos pelo candidato no ato da inscrição, de caráter classificatório e eliminatório, de acordo com os Quadros de Requisitos de Avaliação e Classificação.

b) 2ª Etapa: Entrevista, de caráter classificatório e eliminatório, a ser realizada pelas Comissões Avaliadoras das respectivas Superintendências Regionais de Educação, contagem de pontos de acordo com o Quadros de Critérios de Seleção e Classificação.

7.2. Quadros de Requisitos de Avaliação e Classificação-1ª Etapa

7.2.1. Função: Auxílio na Alimentação

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Nível Médio Completo. Inserir no ato da inscrição o Diploma, Certificado de Conclusão, Declaração de conclusão ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	50 Pontos	50 Pontos
2. Cursos Específicos	Curso Específico na Área de Alimentação, com carga horária igual ou superior a 100 horas. Inserir no ato da inscrição Comprovante do Curso.	25 Pontos	25 Pontos
	Curso Específico na Área de Alimentação, com carga horária de 40 horas a 99 horas.Inserir no ato da inscrição Comprovante do Curso.	15 Pontos	15 Pontos
	Curso Específico na Área de Alimentação, com carga horária de 8 horas a 39 horas.Inserir no ato da inscrição Comprovante do Curso.	5 Pontos, máximo de 2 cursos	10 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.2 Função: Auxílio na Limpeza do Espaço Escolar

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Nível Médio Completo. Inserir no ato da inscrição o Diploma, Certificado de Conclusão, Declaração de conclusão ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	50 Pontos	50 Pontos
2. Cursos Específicos	Curso Específico na Área de Limpeza e Conservação/Serviços Gerais, com carga horária igual ou superior a 100 horas. Inserir no ato da inscrição Comprovante do Curso.	25 Pontos	25 Pontos
	Comprovante de Curso Específico na Área de Limpeza e Conservação/Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas a 99 horas.Inserir no ato da inscrição Comprovante do Curso.	15 Pontos	15 Pontos
	Comprovante de Curso Específico na Área de Limpeza e Conservação/Serviços Gerais, com carga horária de 8 horas a 39 horas.Inserir no ato da inscrição Comprovante do Curso.	5 Pontos, máximo de 2 cursos	10 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.3 Função: Educador Social Auxílio em Sala de Aula

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Nível Médio Completo. Inserir no ato da inscrição o Diploma, Certificado de Conclusão, Declaração de conclusão ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	50 Pontos	50 Pontos
2. Cursos Específicos	Comprovante de Curso Específico na Área pretendida, com carga horária superior a 100 horas.	30 Pontos	30 Pontos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	Comprovante de Curso Específico na Área pretendida, com carga horária de 40 horas a 99 horas.	10 Pontos	10 Pontos
	Comprovante de Curso Específico na Área pretendida, com carga horária de 8 horas a 39 horas.	5 Pontos, máximo 2 (dois) cursos	10 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.4 Função: Educador Social Auxílio ao Professor

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Curso de nível Superior em Pedagogia, Educação Especial ou Psicologia. Inserir no ato da inscrição Diploma de Graduação do Curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	60 Pontos	60 Pontos
	Graduando a partir do 5º Período do Curso Superior em Pedagogia, Educação Especial ou Psicologia. Inserir no ato da inscrição o Comprovante de matrícula no curso superior em Pedagogia ou Educação Especial a partir do 5º período.	50 Pontos	50 Pontos
2. Cursos de Pós-Graduação	Pós-Graduação/Stricto Sensu Doutorado. Inserir no ato da inscrição Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	20 Pontos	20 Pontos
	Pós-Graduação/Stricto Sensu Mestrado. Inserir no ato da inscrição Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	15 Pontos	15 Pontos
	Pós-Graduação Lato Sensu Especialização, com carga horária mínima de 360h. Inserir no ato da inscrição Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	5 Pontos	5 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.5 Função: Auxílio Administrativo

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Curso de nível Superior em Administração ou Administração Pública. Apresentar Diploma de Graduação de Curso Superior em Administração ou Administração Pública, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	50 Pontos	50 Pontos
	Graduando a partir do 5º Período do Curso Superior em Administração de Empresas ou Administração Pública. Apresentar Comprovante de matrícula no Curso Superior em Administração ou Administração Pública no ato da inscrição.	40 Pontos	40 Pontos
2. Cursos de Pós-Graduação	Pós-Graduação/Stricto Sensu Doutorado. Apresentar Certificado de Conclusão de curso, Declaração de Conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	20 Pontos	20 Pontos
	Pós-Graduação/Stricto Sensu Mestrado. Apresentar Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	10 Pontos	10 Pontos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	Pós-Graduação Lato Sensu Especialização, com carga horária mínima de 360h. Apresentar Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	5 Pontos	5 Pontos
3. Experiência Profissional	Experiência na área administrativa a partir de de 6 (seis) meses. Inserir no ato da inscrição, Declaração ou Certidão, contendo Função ou Cargo exercido, detalhamento das atividades desenvolvidas, período de exercício do cargo ou função.	5 Pontos a cada 6 (seis) meses. Máximo de 18 (dezoito) meses.	15 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.6 Função: Auxílio Contábil

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Curso de Nível Superior em Ciências Contábeis. Apresentar Diploma de Graduação de Curso Superior em Ciências Contábeis, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	50 Pontos	50 Pontos
	Graduando a partir do 5º Período do Curso Superior em Ciências Contábeis. Apresentar Comprovante de matrícula no Curso Superior em Ciências Contábeis no ato da inscrição.	40 Pontos	40 Pontos
2. Cursos de Pós-Graduação	Pós-Graduação/Stricto Sensu Doutorado. Inserir no ato da inscrição Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	20 Pontos	20 Pontos
	Pós-Graduação/Stricto Sensu Mestrado. Inserir no ato da inscrição Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	10 Pontos	10 Pontos
	Pós-Graduação Lato Sensu Especialização, com carga horária mínima de 360h. Inserir no ato da inscrição Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	5 Pontos	5 Pontos
3. Experiência Profissional	Experiência na área contábil a partir de de 6 (seis) meses. Inserir no ato da inscrição, Declaração ou Certidão, contendo Função ou Cargo exercido, detalhamento das atividades desenvolvidas, período de exercício do cargo ou função.	5 Pontos a cada 6 (seis) meses. Máximo de 18 (dezoito) meses.	15 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.7 Função: Auxílio no Recursos Humanos

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Curso de nível Superior em Gestão em Recursos Humanos, Gestão Pública, Gestão Financeira ou Gestão de Pessoas. Apresentar no ato da inscrição, Diploma de Graduação do Curso Superior, Declaração de conclusão do Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	50 Pontos	50 Pontos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	Graduando a partir do 2º Período do Curso Superior em Gestão em Recursos Humanos, Gestão Pública, Gestão Financeira ou Gestão de Pessoas. Apresentar no ato da inscrição, Comprovante de matrícula no curso Superior de Gestão em Recursos Humanos, Gestão Pública, Gestão Financeira ou Gestão de Pessoas.	40 Pontos	40 Pontos
2. Cursos de Pós-Graduação	Pós-Graduação/Stricto Sensu Doutorado. Apresentar Certificado de Conclusão de curso, Declaração de Conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	20 Pontos	20 Pontos
	Pós-Graduação/Stricto Sensu Mestrado. Apresentar Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	10 Pontos	10 Pontos
	Pós-Graduação Lato Sensu Especialização, com carga horária mínima de 360h. Apresentar Certificado de Conclusão de curso, Declaração de conclusão de Curso ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso no ato da inscrição.	5 Pontos	5 Pontos
3. Experiência Profissional	Experiência na área de recursos humanos a partir de de 6 (seis) meses. Inserir no ato da inscrição, Declaração ou Certidão, contendo Função ou Cargo exercido, detalhamento das atividades desenvolvidas, período de exercício do cargo ou função.	5 Pontos a cada 6 (seis) meses. Máximo de 18 (dezoito) meses.	15 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.2.8 Função: Auxílio no Transporte Escolar

REQUISITO	HABILITAÇÃO/APTIDÃO	PONTUAÇÃO ÚNICA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Escolaridade	Nível Médio Completo. Inserir no ato da inscrição o Diploma, Certificado de Conclusão, Declaração de conclusão ou Histórico Escolar que conste a conclusão do curso.	40 Pontos	40 Pontos
2. Cursos Específicos	Curso Básico de Monitor de Transporte Escolar. Inserir no ato da inscrição o Comprovante do Curso Básico em Monitor de Transporte Escolar, com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	20 Pontos	20 Pontos
	Curso Básico em Cuidados Especiais no Transporte de Escolares. Inserir no ato da inscrição o Comprovante do Curso Básico em Cuidados Especiais no Transporte de Escolares, com carga horária mínima de 20 (vinte) horas.	20 Pontos	20 Pontos
3. Experiência Profissional	Experiência no transporte de escolares a partir de 6 (seis) meses. Inserir no ato da inscrição, Declaração ou Certidão, contendo Função ou Cargo exercido, detalhamento das atividades desenvolvidas, período de exercício do cargo ou função no ato da inscrição.	5 Pontos a cada 6 (seis) meses. Máximo de 24 (vinte e quatro) meses.	20 Pontos
Total Máximo de Pontuação		100 Pontos	

7.3. Para ser considerado aprovado na 1ª Etapa, o candidato deverá pontuar, obrigatoriamente, o requisito 1, podendo ser somado aos requisitos 2 e/ou 3 do Quadro de Requisitos de Avaliação e Classificação.

7.4. A pontuação obtida na 1ª Etapa não é acumulada para a 2ª Etapa, que consiste na entrevista.

7.5. Quadro de Requisitos de Avaliação para Entrevista - 2ª Etapa

Requisitos	Pontuação	Pontuação mínima para classificação	Pontuação máxima para classificação

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

1	Apresentação pessoal	1 ponto, se for insuficiente	25 pontos	40 pontos
		5 pontos, se for regular		
		7 pontos, se for bom		
		10 pontos, se for excelente		
2	Comunicação e desenvoltura	1 ponto, se for insuficiente		
		5 pontos, se for regular		
		7 pontos, se for bom		
		10 pontos, se for excelente		
3	Demonstração de conhecimento	1 ponto, se for insuficiente		
		5 pontos, se for regular		
		7 pontos, se for bom		
		10 pontos, se for excelente		
4	Disponibilidade de tempo (Adequação as necessidades da Unidade Escolar)	1 ponto, se for insuficiente		
		5 pontos, se for regular		
		7 pontos, se for bom		
		10 pontos, se for excelente		

8. DA CLASSIFICAÇÃO

8.1. Na 1ª Etapa, os candidatos inscritos serão classificados por vaga/localidade, em ordem decrescente de acordo com os pontos obtidos pelo sistema após o preenchimento da ficha de inscrição e o envio dos documentos necessários, que serão analisados pelas comissões do processo seletivo, visando a confirmação dos dados preenchidos, conforme Quadros de Requisitos de Avaliação e Classificação-1ª Etapa (item 7.2.).

8.1.1. Para a classificação na 1ª Etapa, o candidato deverá pontuar, obrigatoriamente, o requisito 1, podendo ser somado aos requisitos 2 e/ou 3 do Quadro de Referência Para Pontuação (item 7.2).

8.1.2. O sistema pontuará de acordo com os dados informados pelo candidato no ato da inscrição, e portanto a documentação enviada deve estar em conformidade com o especificado no Quadro de Referência Para Pontuação (item 7.2).

8.2. Será utilizado o seguinte critério de desempate: ter maior idade, de acordo com o parágrafo único, do art. 27, da Lei n. 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso).

8.3. 2ª Etapa: Os candidatos serão convocados para entrevista desde que classificados na 1ª Etapa, no quantitativo de até 5 (cinco) vezes o número de vagas ofertado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

8.3.1. As entrevistas serão realizadas pelas comissões, instituída por Portaria destinada à implementação do processo seletivo para o Programa Amigo Voluntário do Educando, nos endereços divulgados no Edital de Convocação para Entrevista, conforme Anexo II - Cronograma Previsto.

8.2.2. O candidato convocado para a entrevista, que não se apresentar dentro do prazo estipulado pelo Edital de convocação para a entrevista, será automaticamente eliminado do presente processo seletivo.

9. DOS RECURSOS

9.1. O candidato poderá apresentar recurso, devendo ser interposto no prazo estabelecido no Anexo II - Cronograma Previsto, considerando o último dia até às 23h59min (horário local), exclusivamente através do portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes, onde consta link: https://sistemas.seduc.ro.gov.br/seletivo/web que disponibiliza o Formulário Específico para Recursos, devendo ser devidamente preenchido e fundamentado.

9.2. O formulário preenchido de forma incorreta, com campos em branco ou faltando informações, será automaticamente desconsiderado.

9.3. Será indeferido liminarmente o recurso ou pedido de revisão que: descumprir as determinações constantes neste Edital; for dirigido de forma ofensiva à Comissão de Processo Seletivo Simplificado e/ou ao Governo do Estado de Rondônia e; se for apresentado fora do prazo ou fora de contexto.

9.4. Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes a escolaridade, analisados, considerados procedentes, serão atribuídos ao candidato recorrente.

9.5. A resposta aos recursos e a homologação dos candidatos classificados serão publicadas no portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes na data constante do Anexo II – Cronograma Previsto e no Diário Oficial do Estado.

9.6. As Comissões do Processo Seletivo constituem a última instância para recurso ou revisão, sendo soberana em suas decisões, razão por que não caberão recursos adicionais.

10. DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO TERMO DE ADESÃO AO SERVIÇO VOLUNTÁRIO

10.1. Para a assinatura do Termo de Adesão ao Serviço Voluntário, o candidato convocado deverá apresentar as seguintes condições:

a) Ter sido selecionado para a localidade e vaga do presente Processo Seletivo;

b) Apresentar a documentação descrita no Edital de Convocação para Assinatura do Termo de Adesão e Compromisso a ser publicado;

c) Ser brasileiro nato ou naturalizado;

d) Ser maior de 18 anos;

e) Estar quite com a justiça eleitoral;

f) Se, do sexo masculino, estar quite com as obrigações militares;

g) Ter aptidão física e mental;

h) Cumprir, na íntegra, as determinações deste Edital.

11. DA DIVULGAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO E DO RESULTADO FINAL

11.1. A homologação e o resultado final do Processo Seletivo ao Programa Amigo Voluntário do Educando serão publicados no Diário Oficial do Estado de Rondônia e no portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes.

12. DA ASSINATURA DO TERMO DE ADESÃO E COMPROMISSO E LOTAÇÃO

12.1. Os candidatos ao Programa Amigo Voluntário do Educando que forem selecionados, serão convocados, por ordem de classificação, de acordo com o número de vagas ofertado no presente Processo Seletivo Simplificado, conforme a necessidade da Secretaria de Estado da Educação, através das publicações no portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes e no Diário Oficial do Estado de Rondônia.

12.2. O Candidato convocado para assinatura do Termo de Adesão e Compromisso devem apresentar-se nas Superintendências Regionais de Educação, responsável pela localidade para onde foi selecionado, no prazo estipulado a ser determinado no Edital de Convocação, conforme Anexo III - Endereço das Superintendências Regionais de Educação.

12.3. O candidato ao Programa Amigo Voluntário do Educando convocado para assinatura do Termo de Adesão e Compromisso que não comparecer dentro do prazo preestabelecido no Edital de Convocação, será tido como desistente, podendo, a Secretaria de Estado da Educação, convidar o próximo candidato aprovado, obedecida rigorosamente à ordem de classificação para a devida substituição.

12.4. Após ser convocado através da publicação do Edital de Convocação para Assinatura do Termo de Adesão e Compromisso, o candidato ao Programa Amigo Voluntário poderá ser lotado em qualquer Unidade Escolar da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

localidade para qual se inscreveu, ou Setor da Secretaria de Estado da Educação no município de Porto Velho - RO, de acordo com a função a ser desempenhada.

12.5. O candidato ao Programa Amigo Voluntário do Educando deverá desenvolver suas atividades de acordo com as competências, podendo ser movimentado do local de sua designação inicial pela Superintendência Regional de Educação, bem como, caso haja necessidade, poderá ser realizado remanejamento de vaga, a bem da conveniência administrativa. Ficando vedado qualquer tipo de transferência, para outros órgãos das Administrações Públicas Municipais, Estaduais e Federais.

13. DO HORÁRIO DE ATIVIDADE E VALOR DO RESSARCIMENTO DO VOLUNTÁRIO

13.1. Os candidatos selecionados prestarão serviço diário que terá duração de até 6 (seis) horas, conforme estabelecido em Termo de Adesão e Compromisso ao Programa Amigo Voluntário do Educando, em acordo com a Lei Estadual n. 1390, de 15 de setembro de 2004 e Lei n. 4.077, de 5 de junho de 2017, e, considerando os termos do Decreto n. 22.045, de 20 de junho 2017 e da Portaria n. 19 de 03 de janeiro de 2023.

13.2. O Amigo Voluntário fará jus a uma ajuda de custo diário de R$ 70,00 (setenta reais). A ajuda de custo para cobrir as despesas com alimentação e transporte está prevista na Lei Estadual n. 1390, de 15 de setembro de 2004, e está de acordo com o Decreto n. 22045, de 20 de junho de 2017 e Portaria n. 19, de 3 de janeiro de 2023.

13.3. Em caso do não comparecimento ao local de atuação, independente da apresentação de Atestado Médico ou de qualquer outro tipo de declaração, o Amigo Voluntário do Educando não fará jus a ajuda de custo naquele dia.

13.4. A ajuda de custo ofertada ao colaborador do Programa Amigo Voluntário do Educando será repassada pela Secretaria de Estado da Educação – SEDUC, mensalmente, mediante depósito em conta corrente junto ao Banco do Brasil, para tanto faz-se necessário que o Amigo Voluntário possua conta corrente ativa do Banco do Brasil.

13.5. Ao final de cada mês, a Unidade Escolar, ou setor em que o Amigo Voluntário do Educando atua, deverá encaminhar o Relatório das Atividades Desenvolvidas pelo Voluntário para as Superintendências Regionais de Educação, que deverão repassá-los à Gerência de Provimento e Avaliação de Desempenho - GPAD/SEDUC.

13.6. No ato da assinatura do Termo de Adesão e Compromisso, o Amigo Voluntário poderá fazer opção pelo ressarcimento das despesas com alimentação e transporte que deverá ser registrada por meio do Requerimento para Ressarcimento com Alimentação e Transporte.

14. DO PRAZO DE VALIDADE DO TERMO DE ADESÃO AO SERVIÇO VOLUNTÁRIO

14.1. Os candidatos selecionados desempenharão suas atividades pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a contar da data de assinatura do Termo de Adesão e Compromisso.

14.2. Para os Termos de Adesão e Compromisso prorrogados serão expedidos Termos Aditivos.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. O presente Processo Seletivo do Programa Amigo Voluntário do Educando terá validade máxima de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, a contar da data da homologação do Resultado Final publicado no portal http://www.rondonia.ro.gov.br/seduc/publicacoes e Diário Oficial do Estado de Rondônia.

15.2. As assinaturas dos Termos de Adesão e Compromisso do Programa Amigo Voluntário do Educando, dos candidatos selecionados, somente serão permitidas dentro do prazo de validade do presente Processo Seletivo do Programa Amigo Voluntário do Educando.

15.3. Será excluído da seleção o candidato que fizer declaração falsa ou inexata ou, por sua inteira responsabilidade, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos neste Edital, incluindo-se os exigidos para a confirmação de sua inscrição.

15.4. Em caso de desistência, abandono, afastamento, ou mudança de domicílio do voluntário e, para não haver prejuízo na continuidade da oferta de serviço, a administração poderá substituir o voluntário por outro que atenda aos dispositivos legais.

15.5. O Programa Amigo Voluntário do Educando não gera vínculo empregatício de qualquer natureza, nos termos da legislação vigente.

15.6. O quantitativo de vagas ofertado no presente processo seletivo, poderá ser ampliado, considerando a necessidade. Para esse fim, tornar-se-á necessária a conveniência da Administração Pública, bem como dotação orçamentária própria, disponível para custear ajuda de custo ao colaborador do Programa Amigo Voluntário do Educando, para cobrir as despesas com alimentação e transporte.

16. SÃO ANEXOS DESTE EDITAL

ANEXO I - Cronograma Previsto;

ANEXO II - Endereços das Superintendências Regionais de Educação;

ANEXO III - Descrição Sumária das Atribuições do Amigo Voluntário do Educando;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ANEXO IV - Formulário de Autodeclaração;
ANEXO V - Termo de Autorização de Gravação de Banca de Heteroidentificação.

Porto Velho - RO, 16 de abril de 2025.

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

ANEXO I - CRONOGRAMA PREVISTO

EVENTOS	DATAS PREVISTAS
Publicação do Edital de Abertura	22/04/2025
Período de Inscrição via Internet	23/04/2025 a 12/05/2025
Resultado Preliminar das Inscrições	14/05/2025
Convocação para o procedimento de verificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros	16/05/2025
Resultado preliminar da análise dos critérios de formação e seleção, Resultado da verificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros e Homologação das Inscrições	21/05/2025
Recurso contra o resultado da análise dos critérios de formação e seleção	22 e 23/05/2025
Recurso contra o Resultado para verificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros	22 e 23/05/2025
Resposta ao recurso contra o resultado da análise dos critérios de formação e seleção e Resultado final da análise dos critérios de formação - 1ª Etapa	27/05/2025
Resposta Recurso contra verificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros	27/05/2025
Convocação para entrevista	27/05/2025
Realização da entrevista	28/05/2025 a11/06/2025
Divulgação e Homologação do resultado da entrevista - 2ª Etapa	17/06/2025

ANEXO II - ENDEREÇOS DAS SUPERINTENDÊNCIAS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO

SUPERINTENDÊNCIAS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO	ENDEREÇO	E-MAILS	TELEFONE
Alta Floresta do Oeste	Avenida Bahia, n° 4795, Cidade Alta	creafoprocessoseletivo@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8261
Ariquemes	Travessa Rio São João, 3590, Setor Institucional	admsuperariquemes@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8263
Buritis	Rua Taguatinga, 1450, Setor 03, Buritis-RO	rhcre-buritis@seduc.ro.gov.br	(69) 3238-3886
Cacoal	Rua Antônio de Paula Nunes, 1259, Centro	rhcacprocessoseletivo@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8267
Cerejeiras	Avenida Brasil 1680, Centro	seletivocrecerejeiras@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8269
Costa Marques	Avenida Demetrio de Mellas, nº 1915, Centro	admcrecma@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8271

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Espigão do Oeste	Rua Rio Grande do Sul, 2734, Bairro Vista Alegre	processoseletivoeoe@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8273
Extrema	Avenida Principal, nº 570, Centro	renextrema@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8275
Guajará-Mirim	Praça Barão do Rio Branco, nº 216, Travessa Centro	cregumprocessoseletivo@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8277
Jaru	Rua Paraná, 3160 – setor 01	gafjaru@seduc.ro.gov.br	(69) 3521-2558
Ji-Paraná	Rua 6 de Maio, 1722, Casa Preta	renjiparana@seduc.ro.gov.br	(69) 3416-4861
Machadinho do Oeste	Avenida Diomero Moraes Borba, 2525, Centro	rhcremdo@seduc.ro.gov.br	(69) 3581-2085
Ouro Preto do Oeste	Rua do Cacau, 444, Jardim Aeroporto	processoseletivocreopo@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8285
Pimenta Bueno	Rua 21 de Abril, 750, Bairro Apedia	seletivoscrepib@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8287
Porto Velho	Rua Paulo Leal, 357, Bairro Centro	superpvhprocessoseletivo@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8239
Rolim de Moura	Rua Corumbiara, 5323, Centro	processoseletivorm@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8290
São Francisco do Guaporé	Rua Chico Mendes, 3716, Centro	seletivocresfg@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8292
Vilhena	Rua Marques Henrique, esquina com Avenida Capitão Castro, 354, Centro	supervilhenaprocessoseletivo@seduc.ro.gov.br	(69) 3212-8294

ANEXO III - DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO AMIGO VOLUNTÁRIO DO EDUCANDO

Atividade: Auxílio na Alimentação Escolar

Atividades Relacionadas: Dar suporte como amigo voluntário do educando no preparo da merenda escolar, auxiliar na distribuição da merenda escolar, observando os cuidados básicos de higiene e segurança, colaborar na organização e manutenção do ambiente, monitorar o comportamento dos alunos durante a refeição para garantir um ambiente tranquilo e seguro, apoiar na limpeza após a refeição, bem como verificar e garantir a adequada conservação dos utensílios e equipamentos utilizados. Todas essas atividades devem ser realizadas sob a supervisão e orientação do responsável designado pela direção da unidade escolar à qual o voluntário está vinculado.

Atividade: Auxílio na Limpeza do Espaço Escolar

Atividades Relacionadas: Prestar suporte como amigo voluntário do educando na limpeza e organização do espaço escolar, incluindo salas de aula, corredores, pátios e banheiros, garantindo um ambiente saudável e seguro para todos. Auxiliar na remoção de resíduos, na limpeza de móveis e equipamentos, além de ajudar na reposição de materiais de higiene quando necessário. O voluntário também pode colaborar na organização de materiais didáticos e na manutenção de áreas externas, como jardins e pátios. Todas essas atividades devem ser realizadas sob a supervisão e orientação do responsável designado pela direção da unidade escolar à qual o voluntário está vinculado.

Atividade: Educador Social Auxílio em Sala de Aula

Atividades Relacionadas: Prestar suporte ao aluno, auxiliando nas suas necessidades diárias, ajudando na alimentação, na mobilidade, no cuidado pessoal e em outras atividades de suporte físico. O amigo voluntário também pode ajudar na integração do aluno com os colegas, garantindo um ambiente inclusivo. Além disso, pode colaborar na organização do espaço de aprendizagem, ajudar na supervisão e orientação dos alunos durante atividades práticas e de grupo, e prestar apoio emocional, incentivando a participação e o desenvolvimento do aluno nas atividades propostas. Todas essas tarefas devem ser realizadas sob a orientação e coordenação do responsável designado pela direção da unidade escolar à qual o voluntário está vinculado.

Atividade: Educador Social Auxílio ao Professor

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Atividades Relacionadas: Fornecer suporte individualizado para alunos com necessidades especiais, adaptando o material didático e as atividades conforme necessário para atender às necessidades específicas de aprendizado de cada aluno; oferecer suporte adicional para compreensão do conteúdo, participação em atividades e acompanhamento das instruções do professor; ajudar os alunos a lidar com desafios emocionais e comportamentais, oferecendo orientação e apoio conforme necessário; adaptar materiais didáticos e atividades para atender às necessidades específicas de aprendizado dos alunos com deficiências, utilizando estratégias como o uso de recursos visuais, materiais manipulativos ou tecnologia assistiva; promover a inclusão dos alunos em todas as atividades escolares, garantindo que eles tenham acesso igualitário a oportunidades de aprendizado e participação; entre outros.

Atividade: Auxílio Administrativo

Atividades Relacionadas: Desenvolvimento de planejamento, controle e assessoramento das organizações nas áreas administrativas, patrimônio, materiais, informações, financeira, tecnológica, entre outras; implementação de programas e projetos; elaboração de planejamento organizacional; promoção de estudos de racionalização e controle do desempenho organizacional, sempre sob a orientação e coordenação do responsável designado pelo setor ao qual se encontra vinculado.

Atividade: Auxílio Contábil

Atividades Relacionadas: Prestar suporte no desenvolvimento de questões financeiras, tributárias, econômicas e patrimoniais, com foco na organização e análise de dados contábeis. Auxiliar na elaboração e atualização de planilhas, demonstrativos de resultados, contas a pagar e a receber. Contribuir na elaboração de balancetes, balanços, cálculos e suas memórias, além de realizar conferências e levantamentos contábeis. Apoiar na criação de mapas, relatórios, pareceres, e planos de organização ou reorganização, incluindo textos, organogramas, fluxogramas, cronogramas e outros recursos técnicos aplicáveis. Colaborar na prestação de contas, desenvolvimento de projetos e relatórios financeiros, sempre sob a supervisão e orientação do responsável designado pelo setor ao qual o voluntário está vinculado.

Atividade: Auxílio no Recursos Humanos

Atividades Relacionadas: Prestar suporte no planejamento, controle e assessoria nas diversas atividades relacionadas à gestão de recursos humanos. Isso inclui o uso de sistemas de gerenciamento de RH para manter registros precisos e atualizados dos funcionários, auxiliar na criação e revisão de políticas internas, e garantir a conformidade com as normas trabalhistas e as diretrizes da instituição. O voluntário também pode colaborar no processo de recrutamento e seleção, no acompanhamento de treinamentos e no desenvolvimento de ações que promovam o bem-estar e a integração dos colaboradores. Todas as atividades serão realizadas sob a supervisão e coordenação do responsável pelo setor ao qual o voluntário está vinculado.

Atividade: Auxílio no Transporte Escolar

Atividades Relacionadas: Monitorar o comportamento dos alunos durante o trajeto, garantindo que eles sigam as regras de segurança e respeitem os colegas; ajudar os alunos, especialmente os mais novos ou com necessidades especiais, a entrar e sair do veículo de forma segura; garantir que apenas os alunos autorizados estejam embarcando no veículo, verificando suas identidades conforme necessário; certificar-se de que todos os alunos estejam usando cintos de segurança, se disponíveis, e que não estejam envolvidos em comportamentos que possam comprometer a segurança durante o trajeto; manter uma comunicação clara e eficaz com o motorista do veículo, relatando quaisquer problemas ou emergências que possam surgir durante o trajeto; em caso de emergência médica, documentar quaisquer incidentes ou problemas que ocorram durante o trajeto, incluindo qualquer comportamento inadequado dos alunos ou problemas mecânicos do veículo; manter contato regular com os diretores da escola para relatar qualquer problema recorrente ou preocupação relacionada ao transporte escolar; oferecer suporte adicional aos alunos com necessidades especiais, garantindo que suas necessidades sejam atendidas durante o trajeto; Participar de treinamentos regulares sobre segurança no transporte escolar, para garantir que esteja atualizado sobre as melhores práticas e regulamentações pertinentes.

ANEXO IV - FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO

Eu, _____, carteira de identidade (RG) n._____, inscrito (a) no CPF sob o n._____, para fins de inscrição no processo seletivo, conforme estabelecido no Edital de Abertura n. 05/2025/SEDUC/GPAD, declaro optar pela participação na condição cotista, nos termos Lei n. 5.732, de 8 de janeiro de 2024 e pela Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, publicada no Diário Oficial do estado de Rondônia- Edição n. 37, de 28 de fevereiro de 2024, de acordo com a especificação assinalada abaixo:

( ) Preto (a)

( ) Pardo (a)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Observação: O quesito cor ou raça será avaliado de acordo com os termos utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
Estou ciente de que se for detectada falsidade desta declaração, estarei sujeito às penalidades legais, inclusive de eliminação deste Processo Seletivo/Concurso, em qualquer fase, em que sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Local:
Data:

_____
Assinatura do (a) candidato (a)

ANEXO V - TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE GRAVAÇÃO DE BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

Neste ato eu, _____, nacionalidade _____, estado civil _____, portador da cédula de identidade n. _____, inscrito no CPF n. _____, residente à Avenida/Rua _____, número:_____, complemento _____, Município de _____, Estado: _____, AUTORIZO a gravação, de acordo com a Portaria n. 2232, de 28 de fevereiro de 2024, publicada no Diário Oficial do estado de Rondônia-Edição n. 37, de 28 de fevereiro de 2024, que regulamenta os procedimentos de heteroidentificação complementar, somente para efeitos de utilização deste processo seletivo visando garantir a seriedade do mesmo. A presente autorização é concedida a título gratuito, abrangendo a utilização para análise de eventuais recursos interpostos. Por esta ser a expressão da minha vontade declaro que autorizo o uso acima descrito sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à minha imagem ou a qualquer outro, e assino a presente autorização.

Local:
Data:

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

Protocolo 0059308804

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE VILHENA
CHAMADA PÚBLICA 01/2025 EDITAL Nº 01
PNAE 2025

Homologamos o processo de **CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/Edital nº 01 – PNAE 2025**, os itens abaixo relacionados, ao **Grupo Informal ATER - MULHERES RURAIS, inscritas sob os Cadastros de Pessoas Físicas: CPF XXX.918.462-XX, CPF XXX.737.839-XX, CPF XXX.948.141-XX, CPF XXX.933.412-XX, CPF XXX.485.911-XX, CPF XXX.050.378-XX, CPF XXX.842.949-XX, CPF XXX.470.741-XX, CPF XXX.278.041-XX, CPF XXX.192.332-XX,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Habilitação e projeto de venda apresentado pelo produtor.

ITEM	ALIMENTO	UND	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ALFACE CRESPA - De 1ª qualidade, frescas e sãs. Maço de tamanho médio, sem partes estragadas, murchas e sem sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalada em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	1.450	R$ 15,26	R$ 22.127,00
02	ALFACE LISA - De 1ª qualidade, frescas e sãs. Maço de tamanho médio, sem partes estragadas, murchas e sem sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalada em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	1.375	R$ 14,17	R$ 19.483,75

03	BATATA DOCE - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande, polpa firme, casca isenta de pragas visíveis a olho nu, apresentar cor e odor característicos, inteiras, não devem apresentar brotos ou pontos verdes, ter ausência de sujidades, parasitas e larvas. Acondicionada em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	1.818	R$ 5,42	R$ 9.853,56
04	BOLACHA CASEIRA - Características: crocante, 90% do produto deve estar com suas características físicas intactas (não quebrados). Produzidos a partir de matéria prima de qualidade; embalagem de material atóxico e rotulagem de acordo com legislação da ANVISA, constando data de fabricação e prazo de validade. Na ata da entrega o produto deverá ter validade mínima de 03 (três) meses a partir da data de fabricação. KG (embalagem de 500g ou 1 kg)	KG	1.754	R$ 26,87	R$ 47.129,98
05	CEBOLINHA - De 1ª qualidade, frescas e sãs. sem partes estragadas e sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalado em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos. Maços de 500g a 1kg,	KG	255	R$ 23,77	R$ 6.061,35
06	COENTRO - De 1ª qualidade, frescas e sãs, sem partes estragadas e sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalado em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos. Maços de 100g a 1kg.	KG	462	R$ 23,39	R$ 10.806,18
07	COUVE - De 1ª qualidade, frescas e sãs., sem partes estragadas e sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalado em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos. Maço de tamanho médio.	KG	808	R$ 16,48	R$ 13.315,84
08	LIMÃO - De 1ª qualidade, tamanho médio, apresentando bom estado de maturação, possuir cor, odor e sabor característicos, uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Acondicionado em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	411	R$ 6,02	R$ 2.474,22
09	MAMÃO PAPAIA - De 1ª qualidade, in natura, tamanho de médio a grande, polpa firme, casca livre de fungos, fissuras, podridões ou quaisquer alterações que os tornem impróprios para o consumo, apresentar cor e odor característicos, inteiros, com bom estado de maturação, ausência de sujidades, parasitas e larvas. Acondicionado em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	1.226	R$ 6,81	R$ 8.349,06
10	PIMENTA DE CHEIRO - De 1ª qualidade, tamanho e coloração uniforme, sem lesões, perfurações e cortes, livre de manchas, bolores e sujidades. Acondicionadas em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	291	R$ 15,87	R$ 4.618,17

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

11	PIMENTÃO VERDE - De 1ª qualidade, tamanho e coloração uniforme, sem lesões, perfurações e cortes, livre de manchas, bolores e sujidades. Acondicionadas em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	505	R$ 9,09	R$ 4.590,45
12	REPOLHO VERDE - De 1ª qualidade, tamanho médio, cabeças fechadas, sem ferimentos ou defeitos, frescos, sem lesões, perfurações e cortes, livre de manchas e sujidades, possuir cor, odor e sabor característicos. Acondicionado em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	3.810	R$ 4.90	R$ 18.669,00
13	RÚCULA - De 1ª qualidade, frescas e sãs. Maço de tamanho médio, sem partes estragadas e sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalado em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	352	R$ 12,58	R$ 4.428,16
14	SALSA (SALSINHA) - De 1ª qualidade, frescas e sãs. Maço de tamanho médio, sem partes estragadas e sinais de amarelamento, isentas de sujidades, parasitas, larvas e outros animais. Não deverão apresentar odor e sabor estranhos. Embalado em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	547	R$ 25,44	R$ 13.915,68
15	TOMATE - De 1ª qualidade, polpa firme, casca lisa e com brilho, apresentar cor e odor característicos, inteiros, apresentando bom estado de maturação, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Acondicionado em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	2.490	R$ 6,72	R$ 16.732,80
	TOTAL: (CINCO MIL SETECENTOS E CINQUENTA REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS)				R$ 202.555,20

*Os preços unitários ao fornecedor devem estar de acordo com o Edital 1 (0057747365) e Errata do Edital (0058472880).

Vilhena RO, 16 de abril de 2025.

NILTA MOREIRA BRAGA NUNES
Superintendente Regional de Educação de Vilhena

Protocolo 0059382990

Portaria nº 4466 de 14 de abril de 2025

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria 6173 de 8 de maio de 2024, publicada no DOE n. 85 de 09 de maio de 2024, de acordo com os termos do Processo nº 0029.013329/2025-89**,**

RESOLVE:

Art.1º Conceder a Gratificação de Difícil Provimento, no percentual de **50% (cinquenta por cento)**, sobre o vencimento básico, ao servidor (a) **Maria José Rodrigues de Souza**, mat. n.******721,** ocupante do cargo de Professor Classe C, lotado no (a) **EIEEFM Abrãao Koop,** no (a) Guajará-Mirim , pertencente ao Quadro de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia conforme o previsto na Portaria n. 6173/2024/SEDUC-GGRAT de 08 de maio de

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

2024,publicada no DOE em 09 de maio de 2024, que regulamenta a Gratificação de Difícil Provimento, instituída na alínea “p” do inciso II do artigo 77 da Lei Complementar n. 680, de 07 de setembro de 2012 e modificações realizadas pela Lei Complementar n.867 de 12 de abril de 2016.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos financeiros a partir de **01/02/2025 .**

NILSON GONÇALVES VIEIRA
Diretor Técnico
Portaria 8144 de 9 de Outubro de 2023

Protocolo 0059273740

Portaria nº 4544 de 15 de abril de 2025

A PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR MARIA DO RABELO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Recebimento, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros Programa de Apoio Financeiro PEALE- Programa Estadual de Alimentação Escolar e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Recebimento.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

- LucilenaLopes Matias Barros, matrícula nº ******325, Presidente;

2 - Suely Felix Portela, matrícula nº ******089, Membro; Membro;

3 -Ailton Vieira da Luz, matrícula nº ******325, Membro;

4 - Marcia Sônia Arguelho, matricula nº******313 Suplente;

5 -Ivo Antonio Marinho, matrícula nº ******023, Suplente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EVANDRA MARA GOLFERARI INHEGUEZ
Presidente do Conselho Escolar Maria do Rabelo

Protocolo 0059348516

Portaria nº 4578 de 16 de abril de 2025

A PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR MARIA DO RABELO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Contratação, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros Programa de Apoio Financeiro -PEALE- Programa Estadual de Alimentação Escolar e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Contratação.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

1 - Jucelia Claudia da Silva, matrícula nº ******974, Presidente;

2 - Jair Lopes da Silva, matrícula nº ******739, Membro;

3 - Vanusa Alves Serafim, matrícula nº ******086, Membro;

4 - Márcia Santos Lima, matrícula nº ******740, Suplente;

5 -Edinaldo Iria Ferreira, matrícula nº ******147, Suplente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EVANDRA MARA GOLFERARI INHEGUEZ
Presidente do Conselho Escolar Maria do Rabelo

Protocolo 0059387771

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 4545 de 15 de abril de 2025

O Presidente da Unidade Executora, Conselho Escolar Maria do Rabelo, CNPJ 00.798.147/0001-79, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto;

A Competência para designar dos membros para compor as Comissões de Compras e Licitação e de Recebimento, conforme estabelece o art. 51º, e Art.73, letra "b" do inciso I, da lei Federal n.º 8666/93.

Considerando que a constituição destas comissões e imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros do **Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE Educação Básica e Ações Agregadas/2024.**

RESOLVE

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a presente Comissão de Compras e Licitação como Membros, sob a Presidência do Primeiro:

(a) Jucelia Claudia da Silva, Matricula: (******974)

(b)Vanusa Alves Serafim, matrícula nº ******086, Membro;

(c) Jair Lopes Soares, Matrícula: (******739)

Art. 2º - Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a presente Comissão de Recebimento como Membros, sob a Presidência do Primeiro:

(a) Lucilena Lopes Matias Barros, Matrícula: (******325)

(b) Suely Felix Portela, Matrícula:(******089)

(c) Ailton Vieira da Luz, Matrícula:(******8636)

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Evandra Mara Golferari Inheguez

Presidente do Conselho Escolar Maria do Rabelo

Protocolo 0059348549

Portaria nº 4546 de 15 de abril de 2025

A PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR MARIA DO RABELO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Contratação, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros do Programa Estadual de Apoio Financeiro - PROAFIRegular- Escola e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Contratação.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

1 - Jucelia Claudia da Silva, matrícula nº ******974, Presidente;

2 - Vanusa Alves Serafim, matrícula nº ******086, Membro;

3 - Jair Lopes da Silva, matrícula nº ******739, Membro;

4 - Marcia Santos Lima matrícula nº ******740, Suplente;

5 -Edinaldo Iria Ferreira, matrícula nº ******147, Suplente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EVANDRA MARA GOLFERARI INHEGUEZ

Presidente do Conselho Escolar Maria do Rabelo

Protocolo 0059348590

Portaria nº 4547 de 15 de abril de 2025

A PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR MARIA DO RABELO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Recebimento, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros Programa Estadual de Apoio Financeiro -PROAFIRegular- Escola e o respeito aos princípios

basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Recebimento.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

- LucilenaLopes Matias Barros, matrícula nº ******325, Presidente;

2 -Suely Felix Portela, matrícula nº ******089, Membro;

3 - Ailton Vieira da Luz, matrícula nº ******325, Membro;

4 - Marcia Sonia Arguelho, matrícula nº ******313, Suplente;

5 -Ivo Antonio Marinho, matrícula nº ******023, Suplente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EVANDRA MARA GOLFERARI INHEGUEZ

Presidente do Conselho Escolar Maria do Rabelo

Protocolo 0059348623

Portaria nº 4548 de 15 de abril de 2025

O Presidente da Unidade Executora, Conselho Escolar Maria do Rabelo, CNPJ 00.798.147/0001-79, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto;

A Competência para designar dos membros para compor as Comissões de Compras e Licitação e de Recebimento, conforme estabelece o art. 51º, e Art.73, letra "b" do inciso I, da lei Federal n.º 8666/93.

Considerando que a constituição destas comissões e imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros **Programa Nacional de Alimentação Escolar- PNAE/2024.**

RESOLVE

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a presente Comissão de Compras e Licitação como Membros, sob a Presidência do Primeiro:

1 -Jucelia Claudia da Silva, matrícula nº ******974, Presidente

2 - Vanusa Alves Serafim, matrícula nº ******086, Membro

3 -Jair Lopes da Silva, matrícula nº ******739, Membro

4 - Márcia Santos Lima , matrícula nº ******740, Suplente

Art. 2º - Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a presente Comissão de Recebimento como Membros, sob a Presidência do Primeiro:

- LucilenaLopes Matias Barros, matrícula nº ******325, Presidente;

2 - Suely Felix Portela, matrícula nº ******089, Membro;

3 -Ailton Vieira da Luz, matrícula nº ******325, Membro;

4 - Marcia Sônia Arguelho, matrícula nº ******313, Suplente;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Evandra Mara Golferari Inheguez

Presidente do Conselho Escolar Maria do Rabelo

Protocolo 0059348658

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2025

PARTES:

CONTRATANTE: **CONSELHO ESCOLAR EDUCAR PARA O FUTURO,** CNPJ: **01.782.367/0001-77**

CONTRATADO: **ROBERTO TRINDADE DE RESENDE,** CPF: **191.032.639-91**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Constitui a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, **(Leite de vaca integral pasteurizado)** para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, de acordo com a **Chamada Pública nº 01/2025** Em atendimento as necessidades do Conselho Escolar Educar para o Futuro.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de **R$ 1.598,00** (um mil quinhentos e noventa e oito reais reais), de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços. Os preços

contratuais não serão reajustados.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 03 (três) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO: 0029.016211/2025-11

ASSINAM: Dagmar Ramalho de Oliveira – Presidente do Conselho Escolar Educar para o Futuro e **Roberto Trindade de Resende** – Produtor - Agricultura Familiar

Ouro Preto do Oeste/RO, 16 de abril de 2025.

Dagmar Ramalho de Oliveira
Presidente do Conselho Escolar
Roberto Trindade de Resende
Produtor/Agricultura Familiar

Protocolo 0059391777

EXTRATO

EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O **CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA DA ESCOLA EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA E O CONTRATADOVALDIR KISTER**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de Gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar com Recursos do PNAE através da Chamada Pública Nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é R$ 1.782,84 (um mil setecentos e oitenta e dois reais e oitenta e quatro centavos) de acordo com os valores especificados no Edital de Chamada Pública 01/2025. Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão por conta dos recursos do PNAE.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de até o término da quantidade adquirida, a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.020395/2025-13

ASSINA: LÚCIO FERNANDES RODRIGUES – Presidente do Conselho Escolar NOVA ALIANÇA

LÚCIO FERNANDES RODRIGUES
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059391631

EXTRATO

EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O **CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA DA ESCOLA EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA E O CONTRATADO IRENILDO PEREIRA ASSUNÇÃO**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de Gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar com Recursos do PNAE através da Chamada Pública Nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de R$ 2.223,75 (dois mil duzentos e vinte e três reais e setenta e cinco centavos) de acordo com os valores especificados no Edital de Chamada Pública 01/2025 . Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão por conta dos recursos do PNAE.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de até o término da quantidade adquirida ou até, a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.020395/2025-13

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ASSINAM: LÚCIO FERNANDES RODRIGUES – Presidente do Conselho Escolar NOVA ALIANÇA

LÚCIO FERNANDES RODRIGUES

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059391577

EXTRATO

EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O **CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA DA ESCOLA EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA E O CONTRATADOOSVALDO PRESILIUS**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de Gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar com Recursos do PNAE através da Chamada Pública Nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de R$ 1.063,66 (um mil sessenta e três reais e sessenta e seis centavos) de acordo com os valores especificados no Edital de Chamada Pública 01/2025 . Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão por conta dos recursos do PNAE.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de até o término da quantidade adquirida, a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.020395/2025-13

ASSINAM: LÚCIO FERNANDES RODRIGUES – Presidente do Conselho Escolar NOVA ALIANÇA

LÚCIO FERNANDES RODRIGUES

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059391605

EXTRATO

EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRADE OLIVEIRA

CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA DA ESCOLA EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRADE OLIVEIRA E A CONTRATADA COOPPEIXE - COOPERATIVA DOS PSICULTORES, AQUICULTORES, PESCADORES, PRODUTORES RURAIS E EXTRATIVISTAS DO ESTADO DE RONDONIA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de gêneros alimentícios (perecíveis) da merenda escolar com Recursos do PNAE.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: o valor do presente contrato é de R$ 872,86 (oitocentos e setenta e dois reais e oitenta e seis centavos). Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos materiais correrão por conta dos recursos do PNAE.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta dias) dias contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.020395/2025-13

ASSINA: Lúcio Fernandes Rodrigues – Presidente do ConselhoEscolar Nova Aliança

Lúcio Fernandes Rodrigues

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059391762

EXTRATO

EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

PARTES: CONTRATANTE: O **CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA DA ESCOLA EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRA DE OLIVEIRA E O CONTRATADO CLAYTON DOS SANTOS CORREIA**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de Gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar com Recursos do PNAE através da Chamada Pública Nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de R$ 598,39 (quinhentos e noventa e oito reais e trinta e nove centavos)de acordo com os valores especificados no Edital de Chamada Pública 01/2025 . Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão por conta dos recursos do PNAE.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de até o término da quantidade adquirida, a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.020395/2025-13

ASSINAM: LÚCIO FERNANDES RODRIGUES – Presidente do Conselho Escolar NOVA ALIANÇA

LÚCIO FERNANDES RODRIGUES
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059392001

EXTRATO

EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRADE OLIVEIRA
CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR NOVA ALIANÇA DA ESCOLA EEEFM GOV. JORGE TEIXEIRADE OLIVEIRA E A CONTRATADA COAPRAV - COOPERATIVA DE AGROINDÚSTRIAS E PRODUTORES RURAIS DO VALE DO JAMARI

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de gêneros alimentícios (perecíveis) da merenda escolar com Recursos do PNAE.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: o valor do presente contrato é de R$ 872,86 (oitocentos e setenta e dois reais e oitenta e seis centavos).Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos materiais correrão por conta dos recursos do PNAE.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta dias) dias contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.020395/2025-13

ASSINA: Lúcio Fernandes Rodrigues – Presidente do ConselhoEscolar Nova Aliança

Lúcio Fernandes Rodrigues
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059391962

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 02/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR da ESCOLA E de EFM FRANCISCA MARTENDAL
CONTRATADA: M.A. Ferreira e Ferreira LTDA - ME
CNPJ DA CONTRATADA: 02.919.259/0001-66
OBJETO: É objeto desta contratação MANEJO DE MORCEGOS COM LIMPEZA INTERNA DO FORRO.
VALOR: RR2.160,00(Dois mil cento e sessenta reais).
VIGÊNCIA: 150(cento e cinquenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 17/02/2025
ASSINAM: Emerson José Campagnolli (Presidente do Conselho Escolar) e Marcos Antônio Ferreira(Contratado).

Protocolo 0059348856

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

EXTRATO

CONTRATO
CONTRATO Nº **006/2025**
CONTRATANTE: **CONSELHO ESCOLAR FERNANDA SOUZA DE PAULA**
CONTRATADA: **R8 COMERCIO e SERVIÇOS LTDA**
CNPJ DA CONTRATADA: 24.***.***.****-79
OBJETO: É objeto desta contratação a Fornecimento de Gêneros Alimentícios
VALOR: **R$** 4.130,02(quatro mil cento e trinta reais e dois centavos)
VIGÊNCIA: 20 (vinte dias).
DATA DA ASSINATURA: 18/04/2025
ASSINAM: Simone Ferreira da Silva - Pres. Cons. Escolar Fernanda Souza de Paula
Rosa da Silva dos Santos - Prop. R8 Comercio e Serviços Ltda

Protocolo 0059394688

Portaria nº 10727 de 17 de setembro de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.066023/2023-63,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **FABIANA ALVES FERREIRA**, matrícula XXXXXX985, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **1º quinquênio de 31/03/2017 a 31/10/2023**.

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA
Diretor Técnico
Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0052934972

Portaria nº 10738 de 17 de setembro de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0021.060177/2024-01,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **GLAUCIA DE SOUZA LIMA**, matrícula XXXXXX475, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Técnico Educacional Nível 2**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **2º quinquênio de 02/06/2017 a 02/01/2024.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA
Diretor Técnico
Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0052936197

Portaria nº 8843 de 15 de julho de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria 8144 de 9 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 192 de 10 de outubro de 2023, de acordo com os termos do Processo nº **0029.362613/2021-52**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **HELIZANGELA MARIA DE SOUZA DE FREITAS**, matrícula XXXXXX922, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Tecnico Educacional Nivel 2**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **3º quinquênio de 29/11/2017 a 29/06/2024.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

NILSON GONÇALVES VIEIRA

Diretor Técnico

Portaria nº8144 de 09 de outubro de 2023

Protocolo 0050825709

Portaria nº 10361 de 04 de setembro de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria 8144 de 9 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 192 de 10 de outubro de 2023, de acordo com os termos do Processo nº **0029.012430/2024-31**,

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **IRENE MARIA PIO NUNES**, matrícula XXXXXX781, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Técnico Educacional Nível 1**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **5º quinquênio de 06/08/2017 a 06/03/2024.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

NILSON GONÇALVES VIEIRA

Diretor Técnico

Portaria nº8144 de 09 de outubro de 2023

Protocolo 0052482397

Portaria nº 10729 de 17 de setembro de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.013397/2023-86,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **IVONEIDE VALERIO DA SILVA MORAES**, matrícula XXXXXX440, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **3º quinquênio de 18/11/2015 a 18/06/2022**.

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA

Diretor Técnico

Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0052935093

Portaria nº 9718 de 13 de agosto de 2024

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.032568/2022-95,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **JOSE RODRIGO DA SILVA**, matrícula XXXXXX**921**, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **2º quinquênio de 17/01/2017 a 17/08/2023.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA

Diretor Técnico

Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0051778350

EXTRATO

CONTRATO

CONTRATO Nº **005/2025**

CONTRATANTE: **CONSELHO ESCOLAR FERNANDA SOUZA DE PAULA**

CONTRATADA: **FENIX GRILL LTDA**

CNPJ DA CONTRATADA: 13.***.***/****-86

OBJETO: É objeto desta contratação a Fornecimento de Gêneros Alimentícios

VALOR: **R$** 3.851,56 (três mil oitocentos e cinquenta e um reais e cinquenta e seis centavos)

VIGÊNCIA: 20 (vinte dias).

DATA DA ASSINATURA: 18/04/2025

ASSINAM: SIMONE FERREIRA DAS SILVA - PRES. CONS. ESCOLAR FERNANDA SOUZA DE PAULA

CAROLINA DA ROCHA SANCHES -RESP.. FENIX GRILL LTDA

Protocolo 0059396256

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0059247751

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Médio Major Guapindaia

CONTRATADA:COOPERATIVA DOS PISCICULTORES, AQUICULTORES, PESCADORES,PRODUTORES RURAIS E EXTRATIVISTAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - COOPEIXE, CNPJ/MF n. 31.556.997/0001-94

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar: filé de tambaqui in natura (congelado)-embalagem de 1kg, em atendimento as necessidades do Conselho Escolar pelo período de (doze) meses, conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Termo de Referência e seus anexos, oriundo decorrente do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0029.067569/2024-12, que deu origem ao Chamamento Público nº 001/2025/SUPERPVH, homologado pela Autoridade Competente, regido pela Lei Federal nº. 13.019/14, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº. 14.133/21, com suas alterações e legislação correlata.

VALOR: R$ 2.503,20 (dois mil quinhentos e três reais e vinte centavos)

PROCESSO: 0029.020512/2025-31

VIGÊNCIA:100 (cem) dias

DATA DE ASSINATURA: 12.04.2025

Nara Regina de Souz Cruz

CONTRATADA

Célio Leandro da Silva

CONTRATANTE

Protocolo 0059247756

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2025

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Brasília em Tempo Integral

CONTRATADA:Cooperativa dos Produtores Rurais da Agricultura Familiar - AGROBOM, CNPJ: 42.040.325/0001-48.

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar: IOGURTE, em atendimento as necessidades do Conselho Escolar pelo período de (doze) meses, conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Termo de Referência e seus anexos, oriundo decorrente do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0029.067569/2024-12, que deu origem ao Chamamento Público nº 001/2025/SUPERPVH, homologado pela Autoridade Competente, regido pela Lei Federal nº. 13.019/14, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº. 14.133/21, com suas alterações e legislação correlata.

VALOR: R$ 2.905,50 (dois mil novecentos e cinco reais e cinquenta centavos)

PROCESSO: 0029.020498/2025-75

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias

DATA DE ASSINATURA: 11.04.2025.

Jonatas de Souza Xavier

CONTRATADA

Clarina Carneiro de Moraes

CONTRATANTE

Protocolo 0059201284

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº0059247576/2025

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Brasília em Tempo Integral

CONTRATADA:COOPERATIVA DOS PISCICULTORES, AQUICULTORES, PESCADORES,PRODUTORES RURAIS E EXTRATIVISTAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - COOPEIXE, CNPJ/MF n. 31.556.997/0001-94

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar: FILÉ DE PIRARUCU IN NATURA (CONGELADO), em atendimento as necessidades do Conselho Escolar pelo período de (doze) meses, conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Termo de Referência e seus anexos, oriundo decorrente do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0029.067569/2024-12, que deu origem ao Chamamento Público nº 001/2025/SUPERPVH, homologado pela Autoridade Competente, regido pela Lei Federal nº. 13.019/14, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº. 14.133/21, com suas alterações e legislação correlata.

VALOR: R$ 6.804,00 (seis mil oitocentos e quatro reais)

PROCESSO: 0029.020498/2025-75

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias

DATA DE ASSINATURA: 12.04.2025.

Nara Regina de Souza Cruz

CONTRATADA

Clarina Carneiro de Moraes

CONTRATANTE

Protocolo 0059247586

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2025

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio General Osório ,

CONTRATADA:COOPERATIVA DE PRODUÇÃO BENEFICIENTE ARMAZENAMENTO E COMÉRCIO DE PRODUTORES (COOPPORTO) CNPJ/MF Nº 44.748.778/0001-59

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar (,ABACAXI (CONGELADA);ABÓBORA CABOTIÁ ;POLPA DE FRUTA, ACEROLA (CONGELADA) -EMBALAGEM DE 500G OU 1KG;ALFACE CRESPA;ALFACE LISA BANANA COMPRIDA (DA TERRA) BANANA NANICA BANANA PRATA CEBOLINHA;CHICÓRIA COENTRO COUVE; INHAME; LARANJA PERA; LIMÃO; MAMÃO PAPAIA; MACAXEIRA (MANDIOCA); POLPA DE FRUTA,);MELANCIA; MELÃO;PEPINO;PIMENTA DE CHEIRO; PIMENTÃO VERDE;REPOLHO VERDE; RÚCULA ; TANGERINA; TOMATE em atendimento as necessidades do Conselho Escolar pelo período de (doze) meses, conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Termo de Referência e seus anexos, oriundo decorrente do

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0029.067569/2024-12, que deu origem ao Chamamento Público nº 001/2025/SUPERPVH, homologado pela Autoridade Competente, regido pela Lei Federal nº. 13.019/14, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº. 14.133/21, com suas alterações e legislação correlata.

VALOR: R$ 3.037,30 (três mil trinta e sete reais e trinta centavos)

PROCESSO: 0029.021105/2025-41

VIGÊNCIA:100 (cem) dias

DATA DE ASSINATURA: 17.04.2025

Graciela Flores Lopes de Azevedo

CONTRATADA

Jana Gusmão Dutra de Lima

CONTRATANTE

Protocolo 0059400152

EXTRATO

EEEFM MONTEIRO LOBATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2025

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR UNIDOS VENCEREMOSDA ESCOLA EEEFM MONTEIRO LOBATOCNPJ : 01.547.731/0001-14,EAEMPRESA R.V. A COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ/MF n.º 38.306.886/0001-79.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de Aquisição de material de consumoGÊNEROS ALIMENTÍCIOS , através da Ata deRegistro de preço processo administrativo nº0029.021979/2024-17.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de**R$ 3.326,15 (TRÊS MIL, TREZENTOS E VINTE E SEIS REAIS E QUINZE CENTAVOS)** de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços. Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos materiais correrão por conta dosrecursos do FNDE- (FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO)/PNAE PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR -1ª, 2ª, 3ª E 4ª PARCELA DE 2025– *Fonte de Recurso**:*** 0.2.21.000000 0.221*Programa de atividade: PNAE ; Elemento de Despesa**:*** ***33.90.30*** *do ano de 2025. nota empenho (0057938350, 0057938419, 0057938493)* ***PRAZO:*** O prazo de vigência do contrato será de 180 (CENTO E OITENTA DIAS)dias contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº . 0029.020670/2025-91

ASSINAM: Gleice Vânia Cusinato Santos – Presidente do ConselhoEscolar Unidos Venceremos

Gleice Vânia Cusinato Santos

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059400192

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO 01/2025

CONTRATO Nº 01/2025

CONTRATANTE: **Conselho Escolar da Escola Josino Brito**

CONTRATADA: Cooperativa Agropecuária de Produtores e Agricultores Familiares de Cacoal

CNPJ DA CONTRATADA: 08.436.366/0001-10

OBJETO: É objeto desta contratação a compra de produtos alimentícios para a merenda escolar.

VALOR: **R$ 71.326,51 (Setenta e um mil, trezentos e vinte e seis reais e cinquenta e um centavos)**.

VIGÊNCIA: 120 dias.

DATA DA ASSINATURA: 17/04/2025

ASSINAM: **Márcia Cristiane Holz Maia** / Presidente do Conselho Escolar da Escola Josino Brito

Valdemir de Oliveira Bastos / Presidente da COOPERCACOAL

Protocolo 0059396557

EXTRATO

EEEMTI - MARECHAL CORDEIRO DE FARIAS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2025.
PARTES:
CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR PAZ E AMOR DA ESCOLA EEEMTI MARECHAL CORDEIRO DE FARIAS **E CONTRADADA**AEMPRESAR. V. A COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ/MF Nº38.306.886/0001-79.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de Aquisição de material de consumoGENÊROS ALIMENTÍCIOS , através da Ata de Registro de Preços nº **305/2024**, decorrentes do Pregão Eletrônico **90343/2024**, processo administrativo nº0029.021979/2024-17
CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:
PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de R$29.732,96 (vinte e nove mil setecentos e trinta dois reais e noventa seis centavos), de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços. Os preços contratuais não serão reajustados.
PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos materiais correrão por conta dosrecursos do pnae/2025– *Fonte de Recurso**: 1.500.0.00001 ; Elemento de Despesa**: 33.90.30.65** do ano de 2025.*
DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 04 (quatro)meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.
PROCESSO Nº 0029.020552/2025-82

JANAINA DAS GRAÇAS SOUSA
Presidente do Conselho Escolar Paz e Amor

Protocolo 0059400360

AVISO
CONSELHO ESCOLAR DA E.E.E.F.M NOVA BRASÍLIA
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2025
PROCESSO SEI Nº 0029.021231/2025-03
Objeto: Produtos alimentícios conforme condições, quantidades e exigências, que compõe o cardápiona alimentação escolar.
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **17/04/2025 A 22/04/2025**
OConselho Escolar da E.E.E.F.M. Nova Brasília, C.N.P.J nº 00.902.463/0001-49 localizado na Rua Cedro nº 3981 Bairro Parque dos Parecis Ji-Paraná, Rondônia, CEP: 76.909-724 doravante Unidade Executora, aderente aoPROGRAMA ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PEALE, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Produtos alimentícios conforme condições, quantidades e exigências, que compõe o cardápio na alimentação escolar, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **17/04/2025 A 22/04/2025**, pelo endereço eletrônico eeefnovabrasilia@seduc.ro.com.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Cedro nº 3981 Bairro Parque dos Parecis Ji-Paraná, Rondônia, CEP: 76.909-724 , as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:
1 - DO OBJETO
1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Produtos alimentícios conforme condições, quantidades e exigências, que compõe o cardápio na alimentação escolar., considerando o menor preço por item.
1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.
2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO
2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.
2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Conselho Escolar da EEEFM Nova Brasília;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail eeefnovabrasilia@seduc.ro.com.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail eeefnovabrasilia@seduc.ro.com.br], dentro do prazo de **17/04/2025 A 22/04/2025**, devendo

os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da EEEFM Nova Brasília, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos doserão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, **PROGRAMA ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PEALE** vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de JI-PARANÁ, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso: 0059221707

JI-PARANÁ/RO, 17 de abril de 2025

MARIA INÊZ ORTEGA RODELINI

Presidente do Conselho Escolar Nova Brasília

Protocolo 0059221708

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

A Presidente do CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA CORA CORALINA , nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 01/2025 (ID 0058363004), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 0058363005) e o Resultado da Análise (ID 0058363007), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	Monteiro Com. Gêneros Alimentícios Ltda	2,3,4,12,16,17,19 e 22	R$ 2.910,75
2	M S Distribuidora e Serviços Ltda	1,5,8,9,10,13,15 e 24	R$ 2.023,85
3	Supermercado Sanchez Ltda	6,7,11,14,18,20,21 e 23	R$20.832,75
Valor Total			R$ 25.767,35

Ji-Paraná/RO, 17 de abril de 2025.

Jardilene Carla da Costa e Silva Miranda

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0058363010

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR EEEF JAIME BARCESSAT, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 07/2024 (ID 0052555628), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 0052558815) e o Resultado da Análise (ID 0052558975), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	F.A. BARBOSA DA SILVA-ME	6,8,9,17,18,23,28,33,34,35,36,39,40,41,42,43	16.547,50
2	CEO MOREIRA	1,5,7,10,11,16,22,24,25,26,29,45,46	830,36
3	LINIKA REPRESENTAÇÕES	2,3,4,12,13,14,15,19,20,21,27,30,31,32,37,38,41,44,47,48,49,50	6.439,20
Valor Total			23.817,06

EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA

Presidente do Conselho Escolar **EEEF JAIME BARCESSAT**

Protocolo 0052559060

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 07/2024

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JAIME BARCESSAT

CONTRATADA: FA BARBOSA DA SILVA ME

CNPJ DA CONTRATADA: 04.234.623/0001-80

OBJETO: É objeto desta aquisição de material de expediente

VALOR: R$ 12.978,90 (doze mil novecentos e setenta e oito reais e noventa centavos)

VIGÊNCIA: Este Contrato terá vigência 28/10/2024

ASSINAM: EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA e Alanda Barbosa Barroso

Protocolo 0059351383

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 08/2024

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JAIME BARCESSAT

CONTRATADA: LINIKA REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO EIRELI- EPP

CNPJ DA CONTRATADA: 05.537.772/0001-80

OBJETO: É objeto desta aquisição de material de expediente

VALOR: **R$ 6.474,20 (Seis mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e vinte centavos)**

VIGÊNCIA: Este Contrato terá vigência 31/03/2024

ASSINAM: EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA e AURISLANDIA TAVARES LIMA

Protocolo 0059399961

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 09/2024

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JAIME BARCESSAT

CONTRATADA: CEO MOREIRA COMERCIO E SERVIÇOS

CNPJ DA CONTRATADA: **55.326.095/0001-20**

OBJETO: É objeto desta aquisição de material de expediente

VALOR: **R$ 1.143,04 (Um mil, cento e quarenta e três reais e quatro centavos)**

VIGÊNCIA: Este Contrato terá vigência 31/03/2024

ASSINAM: EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA e **CARLOS EDUARDO OLIVEIRA MOREIRA**

Protocolo 0059400091

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR EEEF JAIME BARCESSAT, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 10/2024 (ID 0053456058), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 0053705819) e o Resultado da Análise (ID 0053841132), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	BS COMERCIO DE SERVIÇOS LTDA	1,2,3,4,5,6,7,8	4.565,52
Valor Total			4.565,52

EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar **EEEF JAIME BARCESSAT**

Protocolo 0059400174

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 10/2024
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JAIME BARCESSAT
CONTRATADA: BS COMERCIO DE SERVIÇOS LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: 39.726.159/0001-23
OBJETO: É objeto desta aquisição de **Material Educativo e Esportivo**
VALOR: **R$ 4.565,52 (Quatro mil, quinhentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos)**
VIGÊNCIA: Este Contrato terá vigência 31/03/2024
ASSINAM: EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA e BRUNA SCARLET HOLANDA DA SILVA

Protocolo 0059400219

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 06 /2025

PARTES:

CONTRATANTE: **CONSELHO ESCOLAR EDUCAR PARA O FUTURO,** CNPJ: **01.782.367/0001-77**

CONTRATADO: **ANDERSON ROGERIO SAITER,** CPF: **386.636.512-87**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Constitui a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, **(Iogurte)** para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, de acordo com a **Chamada Pública nº 01/2025** Em atendimento as necessidades do Conselho Escolar Educar para o Futuro pelo período de 60 (sessenta) dias letivos.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de de **R$ 1.404,00** (mil quatrocentos e quatro reais)**,** de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços. Os preços contratuais não serão reajustados.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 03 (três) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO: 0029.016211/2025-11

ASSINAM: Dagmar Ramalho de Oliveira – Presidente do Conselho Escolar Educar para o Futuro e **Anderson Rogerio Saiter** – Produtor - Agricultura Familiar

Ouro Preto do Oeste/RO, 16 de abril de 2025.

Dagmar Ramalho de Oliveira
Presidente do Conselho Escolar
Anderson Rogerio Saiter
Produtor/Agricultura Familiar

Protocolo 0059391861

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N. 90039/2025/SUPEL

Considerando a Ata de Julgamento do Pregão Eletrônico n. 90039/2025/SUPEL (0059104156), Relatório final SUPEL-NP (0059137296), Despacho SUPEL-CAP (0059189490), Despacho SEDUC-GCS (0059259427) e demais documentos constantes no processo administrativo n. 0029.061463/2024-13, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens fluviais em embarcações, destinadas ao transporte de passageiros,conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no instrumento convocatório, a Secretária de Estado da Educação, torna público aos interessados que **HOMOLOGA** e **ADJUDICA** o presente certame licitatório, com fundamento no inciso IV, art. 71, da Lei Federal n. 14.133/2021, em favor das empresas: **G2 TRANSPORTES E SERVICOS DE COMUNICACAO LTDA**, CNPJ n. 09.334.438/0001-80, vencedora dos itens 1, 2, 3, 4, 5 e 6 no valor R$ 71.648,00 (setenta e um mil seiscentos e quarenta e oito reais), sendo a proposta mais vantajosa à Administração.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANA LÚCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059354387

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N. 90036/2025

Considerando a Ata de Julgamento do Pregão Eletrônico n. 90036/2025 (0059242673), o Relatório final SUPEL-NP (0059281422), o Despacho SUPEL-CAP (0059288631), o Despacho SEDUC-GCS (0059306352) e demais documentos constantes no Processo Administrativo n. 0029.060574/2024-02, cujo objeto é a Contratação de Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – Empresa Especializada em Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros, por quilômetro, mediante Sistema de Registro de Preços, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no instrumento convocatório, a Secretária de Estado da Educação, torna público aos interessados que **HOMOLOGA** e **ADJUDICA** o presente certame licitatório, com fundamento no inciso IV, art. 71, da Lei Federal n. 14.133/2021, em favor da empresa **RONDON - AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA**, CNPJ n. 10.886.827/0001-06, vencedora do Grupo 01 (itens 1 a 9) no valor total de **R$ 138.370,80** (cento e trinta e oito mil trezentos e setenta reais e oitenta centavos), sendo a proposta mais vantajosa à Administração.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANA LÚCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059390691

EXTRATO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2025

PARTES:

CONTRATANTE: **CONSELHO ESCOLAR EDUCAR PARA O FUTURO,** CNPJ: **01.782.367/0001-77**

CONTRATADA: **ROSILDA CALDEIRA FERREIRA,** CPF: **007.767.756-00**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Constitui a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, **(Polpa de fruta congelada)** para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, de acordo com a **Chamada Pública nº 01/2025** Em atendimento as necessidades do Conselho Escolar Educar para o Futuro pelo período de 60 (sessenta) dias letivos.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de de **R$ 1.068,35** (um mil e sessenta e oito reais e trinta e cinco centavos)**,** de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços. Os preços contratuais não serão reajustados.

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 03 (três) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO: 0029.016211/2025-11

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ASSINAM: Dagmar Ramalho de Oliveira – Presidente do Conselho Escolar Educar para o Futuro e **Rosilda Caldeira Ferreira** – Produtora - Agricultura Familiar

Ouro Preto do Oeste/RO, 17 de abril de 2025.

Dagmar Ramalho de Oliveira
Presidente do Conselho Escolar
Rosilda Caldeira Ferreira
Produtora/Agricultura Familiar

Protocolo 0059391807

Portaria nº 4585 de 17 de abril de 2025

A presidente da Unidade Executora, **Conselho Escolar** E.E.E.F. Jaime Barcessat **,** no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto;

Considerando a competência para designar Membros para compor as Comissões de Compras e Licitação e de Recebimento, conforme estabelece a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

Considerando que a constituição destas Comissões é imprescindível para promoção da correta e regular execução dos recursos financeiro do ***PNAE Programa Nacional de Alimentação Escolar, PDDE Programa Dinheiro Direto na Escola PDDE Educação Básica, PDDE Desempenho PDDE Qualidade, PDDE Inovação Educação Conectada, PDDE Estrutura Acessibilidade*** ;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente **Comissão de Compras e Licitação**:

1- Presidente: Marcos Antonio Barros de Souza , matrícula nº ******533, Presidente;
2- Membros: Adriana Campos, matrícula nº ******758, Membro;
3- Membros: Denilce Silva do Nascimento, matrícula nº ******977, Membro;
4 - Dirce Miranda, matrícula nº ******892, Suplente;
5 - Jezuino da Silva Parenrte, matrícula nº ******270, Suplente.

Art. 2º - Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente **Comissão de Recebimento**:

1- Presidente: Nazaré Cristina Soares Silva, matrícula nº ******360, Presidente;
2- Membros: Aparecido Ferreira Cabral, matrícula nº ******202, Membro;
3- Membros: Maria do Socorro da Silva, matrícula nº ******173, Membro;
4 - Iracema Ferreira Salles, matrícula nº ******667, Suplente;
5 - Rosemeire Viana dos Santos Silva, matrícula nº ******846, Suplente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

EDINEIA FERREIRA DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F. Jaime Barcessat

Protocolo 0059402131

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 13/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA GETULIO VARGAS
CONTRATADA: EDIVALDO RIBEIRO LIMA LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: 34.724.484/0001-33
OBJETO: É objeto destacontratação é a de ***Equipamento de processamento de dados***
VALOR: R$ 2.020,00 (dois mil vinte reais)
VIGÊNCIA: Este Contrato terá vigência até dia 31/03/2025 , contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 27/03/2025
ASSINAM: **LUCIANA ANDREIA HOLTZ e** EDIVALDO RIBEIRO LIMA

Protocolo 0058684426

Portaria nº 4586 de 17 de abril de 2025

PORTARIA

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

A Presidente do Conselho Escolar do CEEJA Professora Nadir Aparecida Ferreira no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Contratação, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratação;

Considerando que a constituição dessas comissões é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Contratação/ PEALE.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratação.

1 - Irinéia Kalki, matrícula nº ******466, Presidente;

2 - Júlio Carneiro de Oliveira, matrícula nº ******384, Membro;

3 - Augusto Miguel Goes de Siqueira, matrícula nº ******035, Membro.

4 - Rawlian Castro Alves Leonel, matrícula nº ******121, Suplente;

5 - Marlene Gomes Pereira, matrícula nº ******299, Suplente;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rosilene Aparecida Paulino Rodrigues

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059402920

Portaria nº 4587 de 17 de abril de 2025

PORTARIA

A Presidente do Conselho Escolar do CEEJA Professora Nadir Aparecida Ferreira no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Contratação, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratação;

Considerando que a constituição dessas comissões é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Contratação/ PROAFI REGULAR.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratação.

1 - Irinéia Kalki, matrícula nº ******466, Presidente;

4 - Júlio Carneiro de Oliveira, matrícula nº ******384, Membro;

5 - Augusto Miguel Goes de Siqueira, matrícula nº ******035, Membro.

2 - Rawlian Castro Alves Leonel, matrícula nº ******121, Suplente;

3 - Marlene Gomes Pereira, matrícula nº ******299, Suplente;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rosilene Aparecida Paulino Rodrigues

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059402933

Portaria nº 4588 de 17 de abril de 2025

PORTARIA

A Presidente do Conselho Escolar, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Recebimento, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratação;

Considerando que a constituição dessas comissões é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 1º Instituir a Comissão de Recebimento/ PEALE

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições estabelecidas no Regulamento Próprio de Compras e Contratação.

1 - Silvia Aparecida Pimentel, matrícula nº ******702, Presidente;

2 - Darci Campos, matrícula nº ******112, Membro;

3 - Rosa Maria Botoni Martins, matrícula nº ******731, Membro;

4 - Antonia Oliveira da Costa Paulino, matrícula nº ******063, Suplente;

5 - Liciane de Fátima Royer, matrícula nº ******112, Suplente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rosilene Aparecida Paulino Rodrigues

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059402943

Portaria nº 4253 de 08 de abril de 2025

O Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F.M. Olga Dellaia, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de RECEBIMENTO do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Recebimento Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, como Membros, sob a Presidência do primeiro:

1) Robert Takeshi Muracami - Matrícula ******260;

2) Lucia Gomes dos Santos, matrícula nº ******894;

3) Sandra Andrea de Souza Antonucci – Matrícula ******283.

Suplentes

4) Cleia Crivellari Caldeira Leal -Matrícula ******971;

5) Gilso Pereira de Sales - Matrícula ******988

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

Jaru/RO, 08 de abril de 2025

WYLLAMS DE MEDEIROS LOPES DA COSTA MELO

Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F.M. Olga Dellaia

Protocolo 0059104958

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental Albina Marció Sordi, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 01/2025 ID 0059095904, o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas ID 0059400123 e o Resultado da Análise ID 0059401101, **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Interessado	Descrição do Item	Valor Total
1	ARAÚJO COM. IMP.. E EXP. DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA	Açúcar Cristal	202,42
2	ZAQUEU COMERCIO	Arroz Agulhinha	3.784,10
3	ZAQUEU COMERCIO	Alho nacional branco	840,00
4	ZAQUEU COMERCIO	Beterraba	582,00
5	INOVAÇÃO EIRELI ME	Cebola Nacional Branca	1.022,35

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

6	INOVAÇÃO EIRELI ME	Cenoura 1ª Qualidade	983,10
7	INOVAÇÃO EIRELI ME	Extrato de Tomate	686,00
8	INOVAÇÃO EIRELI ME	Feijão carioquinha	999,60
9	ARAÚJO COM. IMP.. E EXP. DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA	Feijão Preto	977,20
10	INOVAÇÃO EIRELI ME	Leite de coco industrializado	607,24
11	INOVAÇÃO EIRELI ME	Macarrão tipo espaguete	1.531,20
12	ARAÚJO COM. IMP.. E EXP. DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA	Óleo de soja vegetal	1.138,48
13	INOVAÇÃO EIRELI ME	Pimentão Verde	246,62
14	ARAÚJO COM. IMP.. E EXP. DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA	Pimentão Vermelho	336,87
15	INOVAÇÃO EIRELI ME	Repolho verde	943,77
16	INOVAÇÃO EIRELI ME	Sal marinho	102,93
Total			14.983,88

Ariquemes/RO, 17 de Abril de 2025.
MARINEIDE MOREIRA DA SILVA PILATTI
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059404330

AVISO

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 01/2025
PROCESSO SEI Nº 0029.021848/2025-11

Objeto: Gêneros alimentícios.
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 22.04.2025 a 25.04.2025

O Conselho Escolar do CEEJA Professora Doralice Sales Cavalcante**,** inscrito no **CNPJ: 01.592.903/0001-71**, situada na Av. Antônio Pereira de Souza, nº 7104, Centro , no Município de Nova Mamoré, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Alimentação Escolar - PEALE, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **Alho Nacional** – graúdo do tipo comum, cabeça inteira fisiologicamente bem desenvolvido, com bulbos corados sem danos mecânicos ou causados por pragas. Emb. em saco plást. atóx. de 100 g a 1 kg, **Arroz tipo 1 -** Longo constituído de grãos inteiros, com teor de umidade máxima de 15%, isento de sujidades e materiais estranhos, em sacos inviolados. Registro no Ministério da Agricultura, validade mínima de 180 dias, **Açúcar -** Obtido da cana-de-açúcar tipo cristal, com aspecto, cor cheiros próprios e sabor doce. Isento de sujidades e acondicionado em sacos plásticos atóxicos. Registro no Ministério da Agricultura, validade mínima de 180 dias da data de entrega, **Açafrão - í**ntegro sem irregularidades no produto, cheiro e aroma característico, contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. **Carne Bovina de 2ª (Moída) Acém** - sem gordura aparente, sem manchas esverdeadas, não amolecida ou pegajosa e cor própria da espécie. Embalagem a vácuo transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente que garanta a integridade e qualidade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter dados de identificação, procedência, nº de lote, data de validade, registro do órgão de inspeção sanitária, **Canela em pó -** - Canela em pó 40 g - Pó fino, homogêneo, cor terra intensa, embalagem plástica. Acondicionada em embalagem de polietileno atóxico transparente, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas, **Açafrão -** condimento, tipo corante natural para alimentos, em pó fino, homogéneo, raízes sadias, limpas, dessecadas e moídas, de coloração amarelo intenso, com aspecto cor, cheiro e sabor próprios, isento de materiais estranhos a sua espécie, acondicionado em saco plástico ou litro com capacidade de 1000gramas (1kg). e material estranho. Validade mínima de 180 dias a contar da data de entrega, **Carne Bovina de 2º (Cubos) -** sem gordura aparente, sem manchas esverdeadas, não amolecida ou pegajosa e cor própria da espécie. Embalagem a vácuo transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente que garanta a integridade e qualidade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter dados de identificação, procedência, nº de lote, data de validade, registro do órgão de inspeção sanitária.,

Cebola Nacional - Tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenra e com brilho. Acondicionada em embalagens novas, limpas e secas, que não transmitam odor ou sabor estranhos ao produto, **Cenoura** - 1ª qualidade, tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, sem corpo estranho aderido a superfície externa. Embalagem em saco plástico transparente e atóxico a partir de 1 kg, **Extrato de Tomate** - Isento de indicadores de processamento defeituoso. Sem corantes artificiais, isento de sujidades e fermentação. Bem íntegra, resistente, vedado hermeticamente e limpo. Deve conter dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e prazo de validade (Mínima de 6 meses a partir da entrega). Emb. de 200g a1 kg, **Frango Inteiro Congelado -** congelado, de 1ª qualidade, sem tempero, apresentando cor característica, textura firme, superfície sem limosidade e viscosidade. Pesando aproximadamente 2kg, em embalagem transparente, à vácuo ou bem lacradas, com denominação do nome do produto, endereço, registro no órgão de inspeção sanitária. Data de fabricação e validade (mínima de 02 meses, a partir da entrega), **Feijão -** Tipo I Feijão carioquinha, tipo 1, classe carioquinha, novo, constituído de grãos inteiros e sadios com teor de umidade. **Leite em pó-** (lata ou pacote) - embalagem não amassada, não estufada, resistente que garanta integridade do produto. Embalagem a partir de 400g. Com data de fabricação e validade (mínima seis ± meses, a partir da data de entrega), **Leite Integral UHT** – Por processamento UHT (Ultra high temperatura), embalagem não amassada, não estufada, resistente que garanta integridade do produto. Apresentar dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e validade do produto (mínima de 04 meses a partir da data de entrega). Caixa tetrapak de 1 litro, esterilizada e hermeticamente fechada, **Leite de coco industrializado** – produto obtido de leite de coco, pasteurizado e homogeneizado, cor, aroma e odor característicos, não rançoso. Embalagem vidro ou tetrapak não amassada, não estufada, resistente que garanta integridade do produto. Apresentar dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e validade do produto (mínima de 06 meses a partir da data de entrega). Embalagem contendo no máximo 1000ml, **Manteiga-** com sal, obtida do creme de leite (nata) padronizado, pasteurizado e maturado, com teor mínimo de 80% de lipídeos, Aspecto, cheiro, sabor e cor peculiares aos mesmos, isentos de ranço e características indesejáveis. Embalagem com dados de identificação do produto, lote, rotulagem e registro no órgão competente. Plástico com vedação adequada, resistente que garanta a integridade do produto. Com data de fabri. e validade (mínima de 04 meses, a partir da entrega),250g a 1000 gramas, **Milho Verde em Conserva** – Sem conservantes, em grãos, acondicionada em recipiente íntegro, vedado hermeticamente e limpo, resistente, não amassado, não estufado, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade (mínima de 04 meses a partir da data de entrega). Isento de material estranho. Contendo de 200g a 3 kg, **Macarrão espaguete -** de Sêmola tipo Espaguete Longo, fino, embalagem primária em pacotes de 500g, inviolados, sem presença de insetos ou impurezas. Enriquecido com ferro, vitaminado e com registro no Ministério da Saúde. **Frango congelado, peito –** com osso, em peça, sem tempero, de 1ª qualidade, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, sem manchas e parasitas, acondicionado em saco plástico transparente atóxico. Embalagens de 1 kg, transparente, à vácuo ou bem lacradas, com denominação do nome do produto, fabricante, endereço, registro no órgão de inspeção sanitária. Data de fabricação e validade (mínima de 03 meses, a partir da entrega), **Óleo de soja -** o Comestível de Soja Refinado Embalagem de Plástico (pet) de 900 ml, não amassada, registro no Ministério da Saúde e deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informaçe número do registro, **Sal Refinado -** Sal Refinado iodado, com no mínimo 96, 95% de cloreto de sódio e sais de iodo; acondicionado em saco de polietileno, contendo 1 kg, **Tomate -** Tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenra e com brilho. Acondicionada em embalagens novas, limpas e secas, que não transmitam odor ou sabor estranhos ao produto. **Pimentão Verde -**Tamanho médio, uniforme, sem ferimentos ou defeitos, tenra e com brilho. Acondicionada em embalagens novas, limpas e secas, que não transmitam odor ou sabor estranhos ao produto, **Repolho -** 1ª qualidade, Tamanho médio, cabeças fechadas, sem ferimentos ou defeitos, tenros, sem manchas, e com coloração uniforme. Livres de terra nas folhas externas. Embalado em saco plástico atóxico ou acondicionado em caixas vazadas, **Beterraba -** 1ª qualidade, Tamanho médio, sem ferimentos ou defeitos, tenros, sem manchas, e com coloração uniforme. Embalada em saco plástico atóxico ou acondicionado em caixas vazadas, **Colorau -** produto constituído pela mistura de fubá de milho com urucum em pó. De 1ª qualidade, sem adição de sal, apresentar aspecto, cor, cheiro e sabor característico do produto. Embalado em pacotes de 100g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, **Creme de leite -** UHT homogeneizado, sem necessidade de refrigeração. Embalagem tetrapak de 200g. Prazo de validade mínimo 06 meses, a contar da data de entrega. Deve conter dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e prazo de validade, **Folha de louro -** Folhas de louro limpas e secas limpas e de coloração verdes pardacenta, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprio, isento de materiais estranhos a sua espécie, acondicionada em saco plástico transparente atóxico, resistente e 10g aproximadamente. Data de fabricação e validade do produto, **Maçã -** Maçã nacional vermelha de tamanho

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

médio, no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, sem ferimentos, firmes, tenras e com brilho. Acondicionadas em caixa plástica vazada, **Trigo -** Produto de aspecto, cor, odor e sabor próprio, isentam de sujidades, parasitos e larvas, bem como de umidades, embalagem em saco transparente, limpos, não violados e resistentes que garantam a integridade do produto. Deve conter dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e prazo de validade (Mínima de 06 meses a partir da entrega). Pacote de 1 kg, **Canjica branca –** Canjica de 1ª qualidade, acondicionada em pacotes plástica transparente atóxica, limpos, não violados, isento de sujidades, larvas, fungos, umidade ou qualquer fragmento estranho. Deve conter dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e prazo de validade (Mínima de 06 meses a partir da entrega). Pacote de 1 kg, **Farinha de Tapioca -** acondicionada em pacotes plástica transparente atóxica, limpos, não violados, isento de sujidades, larvas, fungos, umidade ou qualquer fragmento estranho. Deve conter dados de identificação, rotulagem nutricional, data de fabricação e prazo de validade (Mínima de 06 meses a partir da entrega). Pacote de 1 kg, **Melão -** 1ª qualidade, redondo, graúdo, de primeira, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniforme, devendo ser desenvolvido e maduro, com polpa firme e intacta, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 22.04.2025 a 25.04.2025, pelo endereço eletrônico ceejadoralicesales@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço situada Av. Antônio Pereira de Souza, nº 7104, Centro , no Município de Nova Mamoré, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Gêneros alimentícios, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista como Conselho Escolar do CEEJA Professora Doralice Sales Cavalcante**.**

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail ceejadoralicesales@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta 0059403092** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail ceejadoralicesales@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 22.04.2025 a 25.04.2025- *(A unidade executora deverá observar o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis)*, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar do CEEJA Professora Doralice Sales Cavalcante, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Alimentação Escolar - PEALE, serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Guajará-Mirim, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta. id 0059403092
Nova Mamoré, 17 de Abril de 2025.
HERMES PIRES DA COSTA
RESPONSÁVEL PELO LEVANTAMENTO
ADRIANA RIBEIRO SANTOS
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

Protocolo 0059405054

EXTRATO

CONTRATO Nº 11 / 2024
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA:S.A DE FREITAS - CNPJ 22.874.499/0001 -07

OBJETO: Constitui objeto do presente Contratodeaquisição de Materialde limpeza em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 14.693,00 (quatorze mil seiscentos e noventa e três reais)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 18 de abrilde 2025.
Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406436

EXTRATO

CONTRATO Nº 07/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA: CEO MOREIRA SERVIÇOS- CNPJ 55.326.095/0001-20

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato de **Serviços de Manutenção troca de fechaduras** em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 3.630,00 (três mil seiscentos e trinta reais)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 18 de abrilde 2025.
Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406460

EXTRATO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

CONTRATO Nº 04/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA:EXCELENCIA COMERCIO E SERVIÇOS - CNPJ 49.496.216/0001-89

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato de **Serviços de Manutenção Limpeza de Roçagem** em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 2.980,00 (dois mil novecentos e oitenta reais)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 18 de abrilde 2025.
Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406462

EXTRATO

CONTRATO Nº 05/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA: CONTMAIS SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVOS LTDA- CNPJ 10.573.786/0001-90

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato de **Serviços de regularização fiscal** em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 18 de abrilde 2025.
Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406463

EXTRATO

CONTRATO Nº 02/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA:PET LIFE COMERCIO E VIDRAÇARIA - CNPJ 11.849.752/0001-48

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato de aquisição de vidros canelados beneficiado em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 3.920,00 (três mil novecentos e vinte reais)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 18 de abrilde 2025.
Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406455

EXTRATO

CONTRATO Nº 01/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA:MADEIRA PAPELARIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA- CNPJ 55.600.293/0001-37

.OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato de AQUISIÇÃO DE TONER em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 6.062,00 (seis mil sessenta e dois reais)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 18 de abril de 2025
.Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406446

EXTRATO

CONTRATO Nº 06/2025
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS
CONTRATADA: JRP REPRESENTAÇÕES COMERCIOS E SERVIÇOS LTDA- CNPJ 63.772.925/0001-70

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato de **AQUISIÇÃO DE MATERIAL FILTRANTE**em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS , conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, oriundo decorrente do PROCESSO SEI 0029.045334/2024-70**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 5.023,20 (cinco mil vinte e três reais e vinte centavos)
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho,18 de abril de 2025
Marlene Rodrigues da SIlva Benedito
Pres. do Conselho Escolar
da EEEF JORGE VICENTE SALAZAR DOS SANTOS

Protocolo 0059406456

EXTRATO

Processo: 0029.049417/2024-38
Assunto: proposição de termo de fomento
Interessado: Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Chupinguaia-Apae
Objeto: Aquisição de Combustível, Material de Consumo e Didático
Valor: R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais)
referência da justificativa id SEI: 0059242283

Extrato da Justificativa de Inexigibilidade de chamamento público

A inexigibilidade do chamamento referente a formalização de termo de fomento entre a**Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Chupinguaia-APAE** e a **Secretaria de Estado da Educação (SEDUC)** fundamenta-se na inviabilidade de competição entre organizações da sociedade civil, conforme previsto na Lei nº 13.019/2014 e no Decreto Estadual nº 21.431/2016.

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Chupinguaia-Apae, entidade sem fins lucrativos e de direito privado, possui caráter beneficente e atua em diversas áreas, como assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo e pesquisa, com autonomia administrativa, sendo responsável pela gestão dos recursos destinados à instituição. A parceria tem como objetivo a melhoria do ambiente físico escolar, essenciais para aperfeiçoar a gestão e garantir que os processos internos da instituição possam ocorrer de forma eficiente e segura. Dessa forma, assegura-se o direito dos alunos e da comunidade a um ambiente mais agradável e confortável, garantindo o atendimento às necessidades mínimas de infraestrutura, de acordo com os princípios da Constituição e da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB).

A singularidade do objeto da parceria decorre da natureza específica das atividades a serem desenvolvidas, que devem ser realizadas exclusivamente pela APAES, responsáveis pela respectiva unidade de ensino. Nesse sentido, a implementação deste projeto será realizada de forma exclusiva pelaAssociação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Chupinguaia-APAE.

Assim, o repasse de recursos diretamente aAssociação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Chupinguaia-APAE, garante a efetividade das metas/ações, assegura a transparência na gestão pública e atende ao interesse coletivo da comunidade, proporcionando um ambiente seguro, agradável e acessível.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Em síntese, a impossibilidade de competição entre as organizações da sociedade civil se deve à natureza específica do objeto da parceria, visto que as metas só podem ser atingidas por uma Organização da Sociedade Civil particular, neste caso, pela instituição responsável por sua respectiva unidade, conforme registrado nos autos. Essa atuação está alinhada com o que estabelece Estatuto Social daAssociação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Chupinguaia (0055098607) e com suas referidas atribuições e competências.

ANA LÚCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Porto Velho, *data e hora do sistema*.
Protocolo 0059400862

EXTRATO

Processo: 0029.067470/2024-11
Assunto: proposição de termo de fomento
Interessado(a): Conselho Escolar da **EMEIEF SÃO MIGUEL** - Porto Velho/RO
Objeto: Reforma Elétrica**.**
Valor: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais)
referência da justificativa id SEI: 0058984348

Extrato da Justificativa de Inexigibilidade de chamamento público

A inexigibilidade do chamamento referente a formalização de termo de fomento entre o **Conselho Escolar da EMEIEF SÃO MIGUEL** e a **Secretaria de Estado da Educação (SEDUC)** fundamenta-se na inviabilidade de competição entre organizações da sociedade civil, conforme previsto na Lei nº 13.019/2014 e no Decreto Estadual nº 21.431/2016.

O Conselho Escolar, entidade sem fins lucrativos e de direito privado, possui caráter educacional e autonomia administrativa, sendo responsável pela gestão dos recursos destinados às unidades escolares. A parceria tem como objetivo a melhoria do ambiente físico escolar, essenciais para aperfeiçoar a gestão e garantir que os processos internos da escola possam ocorrer de forma eficiente e segura. Dessa forma, assegura-se o direito dos alunos e da comunidade a um ambiente escolar mais agradável e confortável, garantindo o atendimento às necessidades mínimas de infraestrutura, de acordo com os princípios da Constituição e da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB).

A singularidade do objeto da parceria decorre da natureza específica das atividades a serem desenvolvidas, que devem ser realizadas exclusivamente pelos Conselhos Escolares responsáveis pelas respectivas unidades de ensino. Nesse sentido, a implementação deste projeto será realizada de forma exclusiva pelo Conselho Escolar da EMEIEF SÃO MIGUEL, em Porto Velho/RO.

Assim, o repasse de recursos diretamente ao **Conselho Escolar da EMEIEF SÃO MIGUEL**, garante a efetividade das metas/ações, assegura a transparência na gestão pública e atende ao interesse coletivo da comunidade escolar, proporcionando um ambiente seguro, agradável e acessível.

Em síntese, a impossibilidade de competição entre as organizações da sociedade civil se deve à natureza específica do objeto da parceria, visto que as metas só podem ser atingidas por uma Organização da Sociedade Civil particular, neste caso, o Conselho Escolar de sua unidade escolar, conforme registrado nos autos. Essa atuação está alinhada com o que estabelece a Lei Complementar nº 196, de 25 de novembro de 2004, sobre a Gestão Democrática na rede municipal de ensino de Porto Velho/RO, e com as atribuições e competências do Conselho Escolar.

Porto Velho, *data e hora do sistema*.

ANA LÚCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0058984382

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 07 (0051726023
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEMTI BRASÍLIA
CONTRATADA: ROLDÃO BRAGA RIBEIRO LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: 34.467.753/0001-23
OBJETO: É objeto desta contratação a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO - GÁS DE COZINHA 45 KG**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

VIGÊNCIA: 360 dias.
DATA DA ASSINATURA: 13/08/2024
ASSINAM:

CLARINA CARNEIRO DE MORAES
Presidente do Conselho Escolar EEEMTI BRASÍLIA
ROLDÃO BRAGA RIBEIRO
ROLDÃO BRAGA RIBEIRO LTDA

Protocolo 0051761536

Portaria nº 4536 de 15 de abril de 2025

Institui a Comissão de Estudo e Elaboração de Parâmetros de Custos Estadual para compor a base de dados do Sistema Transcolar Rural, em conjunto com a Superintendência de Compras e Licitações do Estado de Rondônia - SUPEL/RO.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia;

O SUPERINTENDENTE DE COMPRAS E LICITAÇÕES DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições legais e regimentais previstas nos termos do art. 5º, inciso V, do Decreto nº 27.948, de 01 de março de 2023 e do art. 43 da Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017;

Considerando o item IV do Acordão APL-TC 00409/17 que recomendou ao secretário de Estado da Educação “que avalie a conveniência e a oportunidade de adotar o controle e acompanhamento dos veículos do transporte escolar por meio de sistema de monitoramento georreferenciado (GPS-Sistema de Posicionamento Global)”;

Considerando o Acordo de Parceria para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação-PD&I que entre si celebram a Universidade Federal de Minas Gerais-UFMG e Secretaria da Educação do estado de Rondônia-SEDUC, com interveniência da Fundação Christiano Ottoni –FCO;

Considerando a Lei n. 4.426, de 10 de dezembro de 2018, que "Institui o Programa Estadual de Transporte Escolar Compartilhado Ir e Vir, direcionado à transferência de recursos para custeio do transporte do educando residente em zona rural;"

Considerando a Lei n. 5.856, de 4 de setembro de 2024, que institui o Sistema Transcolar Rural como meio oficial de gerenciamento de informações do Transporte Escolar do Estado de Rondônia;

Considerando a Lei de Licitações e Contratos Administrativos n. 14.133, de 1° de abril de 2021;

Considerando o constante dos autos dos Processos Administrativos SEI sob o n. 0029.495160/2021-40, 0029.123970/2022-88 e 0029.088002/2022-18;

RESOLVEM:

Art. 1º Instituir a Comissão Conjunta de Estudo e Elaboração de Parâmetros de Custos Estadual para compor a base de dados do Sistema Transcolar Rural em fase de implantação no Estado de Rondônia, por meio do termo de Parceria com a Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG, no âmbito da Secretaria de Estado da Educação, em conjunto com a Superintendência Estadual de Compras e Licitações de Rondônia (SUPEL/RO).

Art. 2º Designar os servidores abaixo para consecução dos trabalhos relacionados:

I- Servidores representantes da Secretaria de Estado da Educação:

NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
Abnael Carvalho	Presidente	******823
Edelir Santos Guizoni	membro	******975
Miriam da Silva Mendes	membro	******392
Antonizete Lourenço	membro	******557
Flávia Kelma dos Santos Silva	membro	******622
Sérgio Camilo de Oliveira	membro	******020
Adriana Marques Ramos	membro	******133
Antônio Tabosa Neto	membro	******026
Ismael Bezerra Evangelista Junior	membro	******103
José Wilians Martins da Rocha	membro	******590
José Antônio Ivo de Aguiar	membro	******483
Cristina Lucas de Amorim Alves	membro	******212

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Julimara Valéria Courinos Lima da Silva	membro	******335

II - Servidores representantesda Superintendência Estadual de Compras e Licitações:

NOME	FUNÇÃO	MATRÍCULA
Everton Lopes de Brito	membro	******305
Hamilton Augusto Lacerda Santos Júnior	membro	******452
Arianne Monteiro Piana	membro	******144
Beatriz Justiniano Lea	membro	******172

Art. 3º Compete à comissão:

I – Elaborar Estudos relacionados a análise de BDI e encargos sociais utilizados no transporte escolar do estado de Rondônia.

II – Definir as estapas para elaboração de parâmetros de custos municipais e estaduais para pesquisas e levantamentos de preços, bem como definição de insumos utilizados no transporte escolar.

Art. 4º A Secretária de Estado da Educação, sempre que necessário, poderá nomear outros servidores para comporem a Comissão para Estudo e Elaboração de Parâmetros de Custos Estadual que comporão a base de dados do Sistema Transcolar Rural, em conjunto com a Superintendência de Compras e Licitações do Estado de Rondônia - SUPEL/RO, de forma provisória, de acordo com as especificidades inerentes.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se os termos da Portaria nº 5272 de 19 de abril de 2024.

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059345204

Portaria nº 4409 de 11 de abril de 2025

Dispensa servidora para exercer a função de Inspetora Escolar da Superintendência Estadual de Educação do município de Vilhena.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia,

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar da função de Inspetora Escolar, da Superintendência Estadual de Educação do município de Vilhena, a contar da publicação desta Portaria, a servidora **Marta de Paula Vieira de Paula Vieira**, Matrícula nº ******965, CPF nº xxxxxx366-10 pertencente ao quadro de pessoal civil do Estado de Rondônia, designada para exercer a função de Inspetora Escolar, por meio da Portaria n. 4256 de 04/04/2024, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia – DOE/RO n. 64, de 09/04/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059212235

Portaria nº 4522 de 15 de abril de 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017 a Lei Complementar n. 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023, e nos termos do processo 0029.002334/2025-66,

RESOLVE:

RETIFICAR os termos da **Portaria 1493 (0056968711)**, conforme descrição abaixo:

Onde se Lê:

Art. 1º. DESIGNARa servidora **LUSVÂNIA BERLAMINO NOGUEIRA DE FARIAS,** matrícula ******920**, ocupante do Cargo de **Professor Classe C**, em substituição ao (à) titular **THAIS ANDRESSA MARQUES CASTEDO**, matrícula ******641,** no período de **02/01/2025** a **18/04/2025** para exercer a função de **Secretária Escolar, CDS-02,** na EEEMTI LYDIA JOHNSON DE MACEDO, localizada no município de **Porto Velho-RO**, em virtude de **Licença Maternidade**, prevista na Lei Complementar 68/92.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação**.**

Leia-se:

Art. 1º. DESIGNAR a servidora **LUSVÂNIA BERLAMINO NOGUEIRA DE FARIAS,** matrícula ******920**, ocupante do Cargo de **Professor Classe C**, em substituição ao (à) titular **THAIS ANDRESSA MARQUES CASTEDO**, matrícula ******641,** no período de **02/01/2025** a **10/03/2025** para exercer a função de **Secretária Escolar, CDS-02,** na EEEMTI LYDIA JOHNSON DE MACEDO, localizada no município de **Porto Velho-RO**, em virtude de **Licença Maternidade**, prevista na Lei Complementar 68/92.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação**.**

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI

Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059313358

Portaria nº 4539 de 15 de abril de 2025

Concede, até o final do ano letivo de 2025, Reorganização para a oferta do Ensino Médio por meio da Educação do Campo à Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro (escola sede), localizada no município de Colorado do Oeste/RO, e concede até o final do ano letivo de 2025, Autorização de Funcionamento às extensões da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro, que funcionam nas Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Professora Clair da Silva Weyh, Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Getúlio Vargas e a Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Planalto, localizadas no município de Colorado do Oeste/RO, para a oferta da Educação do Campo, e dá outras providências

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais preconizadas no Art. 71 da Constituição Estadual e considerando o disposto na Resolução nº 1.274/20-CEE/RO, prorrogada pela Resolução nº 1.342/2024/CEE-RO, de 09 de dezembro de 2024, e o Parecer Técnico nº 52/2025/SEDUC-GFRE, de 02 de abril de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º Concede, até o final do ano letivo de 2025, Reorganização à Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro (escola sede), localizada no município de Colorado do Oeste/RO, para a oferta dos seguintes serviços:

I - Educação do Campo;

II - Correção de Fluxo Escolar;

III- Educação Especial de forma inclusiva.

Parágrafo único. Os estudos dos estudantes e os documentos licitamente expedidos pela escola referentes às etapas, modalidades e formas de organização diversa da Educação Básica, ofertadas na escola, no período em que esteve sem autorização de funcionamento, estão regularizados por portarias de validação e/ou convalidação específicas, expedidas anualmente por esta Secretaria.

Art. 2º Concede, até o final do ano letivo de 2025, Autorização de Funcionamento às extensões da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro (escola sede), que funcionam nas Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Professora Clair da Silva Weyh, Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Getúlio Vargas e a Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Planalto, localizadas no município de Colorado do Oeste/RO.

Parágrafo único. Os estudos dos estudantes e os documentos licitamente expedidos pela escola referentes às etapas, modalidades e formas de organização diversa da Educação Básica, ofertadas na escola, no período em que esteve sem autorização de funcionamento, estão regularizados por portarias de validação e/ou convalidação específicas, expedidas anualmente por esta Secretaria.

Art. 3º A gestão da escola deve manter toda a documentação e informações referentes ao funcionamento da escola, da vida escolar dos estudantes e funcionários organizada e atualizada sistematicamente, conforme especifica o Art. 15 da Portaria nº 620/2017-GAB/SEDUC.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 4º A direção da escola observará o disposto nas Portarias vigentes emanadas pela SEDUC quanto aos critérios para a avaliação e recuperação da aprendizagem, o cumprimento da Matriz Curricular Unificada e do Referencial Curricular de Rondônia - RCRO.

Art. 5º A Superintendência Regional de Educação - SUPER de Cerejeiras e a Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro, devem atender os preceitos do Parecer nº 52/2024/SEDUC-GFRE de 02/04/2025.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI

Secretária de Estado da Educação.

Protocolo 0059345971

Portaria nº 4592 de 17 de abril de 2025

O Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F.M. Olga Dellaia, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Compras e Contratação do ***Programa Estadual de Alimentação Escolar - PEALE***, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Compras e Licitação*Programa Estadual de Alimentação Escolar - PEALE*, como Membros, sob a Presidência do primeiro:

1)Eliany Alonso Paula – Mat. ******743;

2) Maria Irenilce Gomes Matrícula ******140;

3) Maria Eliete Cipriano Mat. ******706

Suplentes

4) Darcilena das Graças Mielke de Paula – Mat. *****45.

5) Luzia da Silva Torres - Mat. ****530

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

Jaru/RO, 17, de ABRIL de 2025.

WYLLAMS DE MEDEIROS LOPES DA COSTA MELO

Presidente do Conselho Escolar da E.E.E.F.M. OLGA DELLAIA

Protocolo 0059403319

Portaria nº 4593 de 17 de abril de 2025

O Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F.M. Olga Dellaia, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de RECEBIMENTO do Programa Estadual de Alimentação Escolar - PEALE, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Recebimento PDDE Qualidade, como Membros, sob a Presidência do primeiro:

1) Robert Takeshi Muracami - Matrícula ******260;

2) Cláudia Pinheiro Sá do Rosário - Matrícula ******822;

3) Sandra Andrea de Souza Antonucci – Matrícula ******283.

Suplentes

4) Cleia Crivellari Caldeira Leal -Matrícula ******971;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

5) Gilso Pereira de Sales - Matrícula ******988

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

Jaru/RO, 17 de ABRIL de 2025.

WYLLAMS DE MEDEIROS LOPES DA COSTA MELO

Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F.M. Olga Dellaia

Protocolo 0059403324

Portaria nº 4596 de 22 de abril de 2025

PORTARIA: 0003/2024/ESCOLA E.E.F.M.PROFESSORACARMEM IONE DE ARAÚJO.

O Presidente do Conselho Escolar da **da ESCOLA E.E.F.M. PROFESSORACARMEM IONE DE ARAÚJO**, CNPJ.; 15.221.920/0001-07, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto.

Considerando a competência para designar os membros para compor as Comissões de Compras e de Recebimento, conforme estabelece o art. 20 § 1º da lei nº 3.350, de 24 de abril de 2014, alterado pela lei nº 4.215, de 18 de dezembro de 2017;

Considerando que a constituição desta comissões é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros do PEALE/RO

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Compras e Licitação, com Membros, sob a Presidência do primeiro:

1. Adailton lucas de Souza Matricula: ******818
2. Zelia Vieira Lopes, Matricula: ******914
3. Vera Lucia de Jesus, Matricula: ******728

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente comissão de Recebimento, como Membros, sob a Presidência do primeiro:

1. Maria Silva de Araujo Matricula: ******206
2. Priscila Lins Santos,Matricula: ******680
3. Silvana de Lima Soares Alves,Matricula: ******538

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Ariquemes, RO 17 de Abril de 2025

Anderson Rodrigues Moreira

Presidente Conselho Escolar

Matrícula 300115356

Protocolo 0059414854

Portaria nº 4597 de 22 de abril de 2025

PORTARIA

O Presidente do Conselho Escolar, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar o agente para acompanhar e fiscalizar os procedimentos de compras e contratações conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição desse agente é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para acompanhar e fiscalizar, como titular e suplente, respectivamente, a execução dos Contratos, celebrado entre o CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO CARMEM IONE DE ARAUJO, CNPJ nº 15.221.920/0001-07 , que tem por objeto a compra de Gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis , a ser executados nas dependências da ESCOLA

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO PROFESSORA CARMEM IONE DE ARAUJO, localizada no município de Ariquemes.

1 - Adailton Lucas de Souza, matrícula nº ******818, Fiscal de Contrato;

2 - Leonardo da Silva Costa, matrícula nº ******482, Suplente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON RODRIGUES MOREIRA

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059415222

Portaria nº 4540 de 15 de abril de 2025

A Presidente da Unidade Executora, Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Plácido de Castro CNPJ. 84.651.488/0001-07, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto;

Considerando que a constituição destas comissões é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros do **PROGRAMA ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR- PEALE**

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Recebimento, como Membros, sob a Presidência do primeiro

a) IZABEL CORREIA DA PAIXÃOCPF 756.XXX.572-XX

b) LIANE CORTIJO ALVESCPF 687.XXX.262-XX

c)JAQUELINE OVANE APOLONIOCPF009.XXX.702-XX

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ROMILDA ALVES PINTO

Presidente do Conselho Escolar

Jaru,16de abril de 2025

Protocolo 0059346212

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2024 de Acesso a Internet ID 0056939747

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Valdomiro Francisco de Oliveira

CONTRATADA: UNI TELECOM LTDA

OBJETO: Alterar o Item 10.1 da **CLÁUSULA DÉCIMA** do contrato original:

DATA DA ASSINATURA: 30/01/2025

Distrito 5º Bec, Machadinho D'Oeste/RO, 22 de Abril de 2025

FRANCISCA LUCLÉSIA DE SÁ

PRESIDENTE DO COMSELHO ESCOLAR

Protocolo 0059416835

Portaria nº 4583 de 17 de abril de 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 71, da Constituição do Estado de Rondônia,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para sem prejuízo de suas funções, exercerem o cargo de Fiscal e seu Substituto e os servidores que comporão a Comissão de Recebimento de Serviços, por unidade administrativa, na execução do Contrato nº 0883/SEDUC/PGE/2023 (0042013541), Processo 0029.032551/2023-19, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de natureza continuada sob demanda, de manutenção preventiva e corretiva e eventual, em aparelhos condicionadores de ar, com fornecimento de mão de obra, insumos, ferramentas, reposição de peças em sistemas, equipamentos e instalações, nas unidades administrativas externas ao Palácio Rio Madeira (Lote I: Arquivo-ARQ, Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - CAP, Conselho Estadual de Acompanhamento, Controle Social, Comprovação e Fiscalização dos Recursos do Fundeb - CACS; Lote II: Conselho Estadual de Educação - CEE/RO, Coordenadoria de Mídias Educacionais - SEDUC-CME, Lote III: Conselho de Alimentação Escolar do Estado de Rondônia -CAERO), pelo período de 12 meses, vinculado aos termos do

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Processo Eletrônico nº 0029.032551/2023-19, celebrado entre esta Secretaria de Estado da Educação e a empresa FG TECNO CENTER SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o n.º 2*.***.***/***1-63.

Fiscal do Contrato e seu substituto por unidade administrativa:

Designação	Unidade Administrativa	Nome	Matrícula
Fiscal de Contrato	Arquivo Setorial - ARQ	Sonia Costa de Melo	******627
Fiscal Substituto		Hugo Bergoni da Silva Rocha	******157
Fiscal de Contrato	Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - CAP	Raimundo Santos da Silva	******984
Fiscal Substituto		Daniel Matheus Alves Martiniano	******156
Fiscal de Contrato	Coordenadoria de Mídias Educacionais - CME	Deise Silva Lima	******413
Fiscal Substituto		Marilza Farias	******248
Fiscal de Contrato	Conselho de Alimentação Escolar - CAERO	Sidraque Marinho Pinto Monteiro	******294
Fiscal Substituto		Emanuele de Souza Nascimento	******708
Fiscal de Contrato	Conselho Estadual de Educação - CEE/RO	Marizete Ferreira de Menezes Oliveira	******257
Fiscal Substituto		Elis Regina Braga Mendonça	******380

Art. 2º Compete ao Fiscal de contrato e seu substituto, acompanhar pari passu, exigir o fiel cumprimento do contrato e a qualidade dos serviços entregues com base no Termo de Referência nº 045/2022 (0034767228) e nas cláusulas estabelecidas no Contrato nº 0883/SEDUC/PGE/2023 (0042013541) e, posteriormente emitir Relatório de Fiscalização dos Serviços prestados pela contratada da sua unidade administrativa.

§ 1º O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

§ 2º As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal deverão ser solicitadas a seus superiores, em tempo hábil, para adoção das medidas convenientes;

§ 3º - Cabe ao Fiscal Substituto assinar o Relatório de Fiscalização em caso de impedimento de assinatura pelo Fiscal Titular.

Art. 3º - Designar, ainda no âmbito do Contrato nº 0883/SEDUC/PGE/2023 (0042013541), os servidores para sem prejuízo de suas funções, para comporem a Comissão de Recebimento dos Serviços Executados, bem como, certificações de Notas Fiscais.

Comissão de Recebimento de Serviços por unidade administrativa:

Comissão de Recebimento de Serviços	Unidade Administrativa	Nome	Matrícula
	Arquivo Setorial - ARQ	Eliete Feitosa	******185
		Francisco Inácio Carneiro	******927
		Michel Petronilho Correia Pacheco	******833
		Beatriz Ferreira França	******649
	Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio - CAP	Erikson da Silva Farias	******864
		Guilherme dos Santos Pires	******308
		João Vitor Ferreira Machado	******689
		Renato Coimbra Nobre	******155

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	Coordenadoria de Mídias Educacionais CME	Silvio José Menezes dos Santos	******929
		Rogerio Cajueiro da Silva	******395
		Daniele Braga Brasil	******672
		João Vitor Lemos Aguiar	******450
	Conselho de Alimentação Escolar CAERO	Luely Carneiro de Paula Botelho	*****007 (SIAPE)
		Elizeu Alves Marcelino	******585
		Nelson Coelho da Silva	******981
	Conselho Estadual de Educação - CEE/RO	Maria Raimunda Alves Leal	******861
		Walteir Chaves Costa	******711
		Silvia Ivone Souza Braga	******526
		Maria Tânia Gregório	******797

§ 1º - Compete à comissão de Recebimento e Certificação:

I - Acompanhar a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e eventual, em aparelhos condicionadores de ar das Unidades atendidas;

II - Realizar, mensalmente a Certificação das Notas Fiscais em conformidade com o Relatório do Fiscal de contrato, bem como, a elaboração do Termo de Recebimento dos serviços executados;

§ 2º - Cabe ao Suplente, em conjunto com os demais Membros da Comissão, elaborar e assinar o Termo de Recebimento dos Serviços Executados, bem como, Certificar as Notas Fiscais, em caso de impedimento de assinatura por um dos Membros da Comissão de Recebimentos de Serviços.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos **1 de abril de 2025**, tornando sem efeito a partir desta data as Portarias nº 1897 de 10 de fevereiro de 2025 enº 4360 de 10 de abril de 2025.

Ana Lucia da Silva Silvino Pacini
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059398986

Portaria nº 4534 de 15 de abril de 2025

A **SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas no artigo 71 da Constituição do Estado de Rondônia, em cumprimento ao disposto no art. 67 da Lei Federal nº 8666/93; considerando o Processo nº 0029.062238/2024-96, que tem como objeto **MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA,** por meio do **Termo de Contrato nº 1161/2024/PGE-SEDUC (0056386629),** para atender a demanda da **E.E.E.F.M. PAULO FREIRE,** localizada em **CACOAL/RO.**

R E S O L V E:

Art. 1º **MANTER** o(s) servidor(es) **TASSO FERNANDES GUEDES (ENGENHEIRO CIVIL)** e designar **SUBSTITUIÇÃO** do(s) servidor(es) **SINESIO TOLEDO (ENGENHEIRO ELETRICISTA) pelo SIDNEI DA SILVA LIMA (ENGENHEIRO ELETRICISTA),** lotado(s) na Coordenadoria de Infraestrutura e Obras Escolares da Secretaria de Estado da Educação para acompanhar, medir e fiscalizar a execução da obra ou serviço, ou o recebimento do material, objeto, ou equipamento adquirido, bem como receber provisoriamente a obra ou serviço nos termos da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo único. Os servidores designados deverão, caso venham a ocorrer descumprimentos ou irregularidades por parte da contratada na execução do Contrato, relatá-los imediatamente por meio de Relatório para apreciação da Secretária de Estado da Educação, a fim de tomar providências cabíveis. Os serviços deverão ser executados nas condições estabelecidas no Edital de Licitação, Contrato e Planilha Orçamentária da Contratada, constantes do Processo Administrativo e contrato específico.

Art. 2º **MANTER** o(s) servidor(es) **RENATO MALTA (ENGENHEIRO CIVIL) EEMERSON PEREIRA DE ARRUDA JUNIOR (ENGENHEIRA ELETRICISTA)**, para responder em caso de **AUSÊNCIA** dos respectivos servidores**.**

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 4º Esta Portaria revoga a Portaria 561 (0056397260), publicada 23 de Janeiro de 2025.

ANA LÚCIA DA SILVA SILVINO PACINI
Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059344675

Portaria de férias nº 5799 de 22 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n. 6151 de 5 de julho de 2023 de 05/07/2023,publicada no DOE n.126, de 06/07/2023.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **BIANCA PASSOS RODRIGUES,** SEDUC - Gerência de Planejamento de Aquisições - CDS-09 *, matrícula ******480, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Educação, do(s) período(s) de**(01/06/2025 a 10/06/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (21/07/2025 a 30/07/2025) e (26/08/2025 a 04/09/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(03/06/2025 a 12/06/2025) e (14/06/2025 a 23/06/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (26/08/2025 a 04/09/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

WALNEYA COSTA BEZERRA
Coordenadora de Recursos Humanos

Protocolo DOC40846

Portaria nº 4600 de 22 de abril de 2025

A presidente da Unidade Executora, Conselho Escolar do Centro Estadual de Educação de Jovens e Adultos - CEEJA , CNPJ. 05.706.254/0001-43, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto desta Unidade;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Compras e Recebimento;

Considerando que a constituição destas comissões é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros do **Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE;**

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Compras e Licitação.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Compras e Licitação, como Membros, sob a Presidência do primeiro:

1 - Maria Aparecida da Costa Cruz, matrícula nº ******664, Presidente;

2 - Elizabete Ramos de Oliveira, matrícula nº ******291, Membro;

3 - Terezinha Alencar Sobreira, matrícula nº ******250, Membro;

4 - Irene Maria Pio Nunes, matrícula nº ******781, Suplente;

5 - Isa Vieira de Souza, matrícula nº ******697, Suplente.

Art. 3º Instituir a Comissão de Recebimento.

Art. 4º Designar os servidores abaixo relacionados, para comporem a presente Comissão de Recebimento, como Membros, sob a Presidência do primeiro:

1 - Elizângela Gonçalves de Oliveira, matrícula nº ******578, Presidente;

2 - Simone de Jesus Alves, matrícula nº ******562, Membro;

3 - Maria de Lourdes de Souza nº ******384, Membro;

4 - Caroline Chaves Ribeiro, matrícula nº ******258, Suplente;

5 - Edvaldo Américo Neto, matrícula nº ******892, Suplente.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jaru – RO, 22 de abril de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

NEREIDI ROCHA BUDNIAK
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059419202

EXTRATO

EEEFM ESTÁCIO DE SÁ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2025

PARTES:

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR ANA CAROLINA MONTEL DE MORAES, CNPJ: 01.547.722/0001-23 e **CONTRATADA**: RVA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ/MF nº. 38.306.886/0001-79.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, conforme Pregão Eletrônico nº 90343/2024, oriundo do Processo administrativo nº. 0029.021979/2024-17.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

O valor do presente Contrato é de **R$ 2.568,92 (Dois Mil Quinhentos e Sessenta e Oito Reais e Noventa e Dois Centavos)**, de acordo com os valores especificados na Ata de Registro de Preços nº 305/2024. Os preços contratuais não serão reajustados.

CLÁUSULA NONA - PRAZO

As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão por conta dos recursos do *Programa de atividade: PNAE; Elemento de Despesa**: 33.90.30.*****PRAZO:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

Processo administrativo nº. 0029.017309/2025-87

ASSINA: Luciana Martins – Presidente do Conselho Escolar Ana Carolina Montel de Moraes

Protocolo 0059386991

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO ALUÍZIO FERREIRA

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº09/2025

PROCESSO SEI Nº0029.022281/2025-08

Objeto: Gêneros de Alimentação

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **22/04/2025a25/04/2025**

O **CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO ALUÍZIO FERREIRA**, C.N.P.J nº XX.788.384/XXXX-XX, localizado na Av. São Paulo, nº 1627, Bairro Nova Brasilia, município de Ji-Paraná-RO - CEP 76.908-490,,doravante Unidade Executora, aderente ao **Programa Estadual de Alimentação Escolar - PEALE**, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Gêneros de alimentação, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **22/04/2025 a 25/04/2025**, pelo endereço eletrônico **escolaaluizioferreira@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executora no **endereço Av. São Paulo, nº 1627, Bairro Nova Brasilia, município de Ji-Paraná-RO - CEP 76.908-490**, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Gêneros de alimentação, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;
II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva unidade escolar;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolaaluizioferreira@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail **escolaaluizioferreira@seduc.ro.gov.br,** dentro do prazo de **22/04/2025 a 25/04/2025** - *(A unidade executora deverá observar o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis)*, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **PEALE** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.
8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta.(ID 0059399683)
Ji-Paraná-RO, 22 de abril de 2025.
Cleide Eny CArvalho das Neves
Presidente da Comissão de Contratação
Mara Cristina Berg da Luz
Presidente do Conselho Escolar EEEFM Aluízio Ferreira

Protocolo 0059399685

Portaria de férias nº 5809 de 22 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n. 6151 de 5 de julho de 2023 de 05/07/2023,publicada no DOE n.126, de 06/07/2023.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **BIANCA PASSOS RODRIGUES,** SEDUC - Gerência de Planejamento de Aquisições - CDS-09 *, matrícula ******480, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Educação, do(s) período(s) de**(03/06/2025 a 12/06/2025) e (14/06/2025 a 23/06/2025 -**

Período referente ao Abono Pecuniário) e (26/08/2025 a 04/09/2025),referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(03/06/2025 a 22/06/2025) e (26/08/2025 a 04/09/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

WALNEYA COSTA BEZERRA
Coordenadora de Recursos Humanos

Protocolo DOC40847

Portaria nº 8637 de 08 de julho de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria 8144 de 9 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 192 de 10 de outubro de 2023, de acordo com os termos do Processo nº **0029.464257/2021-19**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **JOSE VENANCIO DA SILVA**, matrícula XXXXXX287, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **7º quinquênio de 02/01/2017 a 02/08/2023.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

NILSON GONÇALVES VIEIRA
Diretor Técnico
Portaria nº8144 de 09 de outubro de 2023

Protocolo 0050588782

Portaria nº 9483 de 07 de agosto de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.022481/2023-91,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **LILIA CAETANO PINTO**, matrícula XXXXXX338, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **1º quinquênio de 12/04/2017 a 12/11/2023**.

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA
Diretor Técnico
Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0051571112

Portaria nº 9499 de 07 de agosto de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.094782/2022-35,**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **LUZIA RODRIGUES AMORIM**, matrícula XXXXXX041, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **2º quinquênio de 18/01/2017 a 18/08/2023,** respectivamente.

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA

Diretor Técnico

Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0051571136

Portaria nº 4517 de 15 de abril de 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Complementar nº 1.180, de 14 de março de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º. **TORNAR** sem efeito os termos da Portaria nº 4064 de 03 de abril de 2025, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 64, de 04 de abril de 2025.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI

Secretária de Estado da Educação

Protocolo 0059302909

Portaria nº 9484 de 07 de agosto de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.019767/2023-99,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **MARIA DAS NEVES OLIVEIRA RIOS**, matrícula XXXXXX929, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **4º e 5º quinquênios de 05/05/2012 a 05/05/2017 e 06/05/2017 a 06/12/2023,** respectivamente.

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA

Diretor Técnico

Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0051571113

Portaria nº 10739 de 17 de setembro de 2024

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024, publicada no DOE nº 165 de 03 setembro de 2024, de acordo com os termos do Processo nº **0029.055695/2024-24,**

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **MARIA ROSIMEIRE NEGREIROS DA SILVA**, matrícula XXXXXX500, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **1º quinquênio de 26/04/2017 a 26/11/2023.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

ABNAEL CARVALHO DE LIMA
Diretor Técnico
Portaria nº 10179 de 30 de agosto de 2024

Protocolo 0052936223

Portaria nº 4601 de 22 de abril de 2025

PORTARIA

A Presidente do Conselho Escolar, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar o agente para acompanhar e fiscalizar os procedimentos de compras e contratações conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição desse agente é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para acompanhar e fiscalizar como titular e suplente, respectivamente, a execução do Recurso do PEALE, no CEEJA Professora Nadir Aparecida Ferreira, localizada no Distrito de Extrema município de Porto Velho/RO.

1 - Ariana Siqueira de Oliveira, matrícula nº ******640, Fiscal de Contrato.

2 - Edinalva da Consolação Carvalho Oliveira, matrícula nº ******272, Suplente;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rosilene Aparecida Paulino Rodrigues
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059424097

Portaria nº 5597/2018/SEDUC-NLPP

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017.

Considerando o Processo administrativo nº **0029.436524/2018-54.**

R E S O L V E:

Conceder Licença premio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123,os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a**) THELMA REGINA VIEIRA MARQUES**, cargo **Professor Classe C**, matricula **300021357**, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado da Educação/**PORTO VELHO**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **5º quinquênio de 07/06/2013 A 06/06/2018**.

Registre-se; Cumpra-se; e publique-se.

Luciano Alves de Souza Neto
Superintendente SEGEP

Protocolo 4029983

AVISO

CONSELHO ESCOLAR COSTA JUNIOR
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2025
PROCESSO SEI Nº 0029.021230/2025-51

Objeto: Gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **22/04/2025 a 24/04/2025**

O Conselho Escolar Costa Junior, C.N.P.J nº 00.684.794/0001-50 localizado na Avenida Pedras Brancas, Nº 717, Centro-Governador Jorge Teixeira/RO - 76.898-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PEALE(Programa Estadual de Alimentação Escolar), **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: empresa especializada em fornecimento de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 22/04/2025 a 24/04/2025, pelo endereço eletrônico escolacostajuniorjaru@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Pedras Brancas, Nº 717, Centro-Governador Jorge Teixeira/RO - 76.898-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação empresa especializada em fornecimento de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva E.E.E.F.M. COSTA JUNIOR;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolacostajuniorjaru@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolacostajuniorjaru@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 22/04/2025 a 24/04/2025 , devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar Costa Junior, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PEALE(Programa Estadual de Alimentação Escolar) serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jaru, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta.

Governador Jorge Teixeira/RO, 22 de abril de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Erilan Pereira de Santana
Presidente da Comissão de Contratação
Eliana Ferreira de Sousa
Presidente do Conselho Escolar Costa Junior

Protocolo 0059424646

Portaria nº 4602 de 22 de abril de 2025

PORTARIA

A Presidente do Conselho Escolar, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar o agente para acompanhar e fiscalizar os procedimentos de compras e contratações conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição desse agente é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para acompanhar e fiscalizar como titular e suplente, respectivamente, a execução do Recurso do PROAFI REGULAR, no CEEJA Professora Nadir Aparecida Ferreira, localizada no Distrito de Extrema município de Porto Velho/RO.

1 - Ariana Siqueira de Oliveira, matrícula nº ******640, Fiscal de Contrato.

2 - Edinalva da Consolação Carvalho Oliveira, matrícula nº ******272, Suplente;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rosilene Aparecida Paulino Rodrigues
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059424485

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR UNIDOS SEREMOS FORTES DA EEEFM AURÉLIO BUARQUE DE HOLANDA FERREIRA E CONTRATADA O FORNECEDOR CARLOS COSTA FERREIRA

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de gêneros alimentícios através de contratação direta, com a chamada pública nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de **R$ 921,13 (Novecentos e vinte reais e treze centavos)**, de acordo com os valores especificados na Chamada Pública e Projeto de Vendas. Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos itens correrão por conta dos recursos do PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar *Programa de atividade:* **12.361.2156.4037***; Elemento de Despesa:* ***3.3.90.30.61*** *do ano de 2025, e correndo à conta da seguinte programação::*

R$ 921,13 (Novecentos e vintereais e treze centavos)), Programa/Atividade: Programa Nacional de Alimentação Escolar – Pnae: Programa de Trabalho: 1**2.361.2156.403**7**;** Fonte de Recurso: **1552000001;** e Natureza de Despesa: **33.90.30.61.**

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 06 (seis) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.017877/2025-88

ASSINAM: Raquel Brasilina dos Santos Vieira – Presidente do Conselho Escolar Unidos Seremos Fortes da EEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira e **Carlos Costa Ferreira** – Agricultor Familiar.

RAQUEL BRASILINA DOS SANTOS VIEIRA
Presidente do CE Unidos Seremos Fortes
CARLOS COSTA FERREIRA
CPF: ***.520.312-**

Protocolo 0059400035

EXTRATO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR UNIDOS SEREMOS FORTES DA EEEFM AURÉLIO BUARQUE DE HOLANDA FERREIRA E CONTRATADA O FORNECEDOR ROBERTO TRINDADE DE RESENDE

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de gêneros alimentícios através de contratação direta, com a chamada pública nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de **R$ 1.198,50(Mil cento e noventa e oito reais e cinquenta centavos**), de acordo com os valores especificados na Chamada Pública e Projeto de Vendas. Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos itens correrão por conta dos recursos do PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar *Programa de atividade:* **12.361.2156.4037***; Elemento de Despesa:* ***3.3.90.30.61*** *do ano de 2025, e correndo à conta da seguinte programação::*

R$ 1.198,50(Mil cento e noventa e oito reais e cinquenta centavos), Programa/Atividade: Programa Nacional de Alimentação Escolar – Pnae: Programa de Trabalho: 1**2.361.2156.403**7**;** Fonte de Recurso: **1552000001;** e Natureza de Despesa: **33.90.30.61.**

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 06 (seis) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.017877/2025-88

ASSINAM: Raquel Brasilina dos Santos Vieira – Presidente do Conselho Escolar Unidos Seremos Fortes da EEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira e **Roberto Trindade de Resende** – Agricultor Familiar.

RAQUEL BRASILINA DOS SANTOS VIEIRA

Presidente do CE Unidos Seremos Fortes

ROBERTO TRINDADE DE RESENDE

CPF: ***.032.639-**

Protocolo 0059401352

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR UNIDOS SEREMOS FORTES DA EEEFM AURÉLIO BUARQUE DE HOLANDA FERREIRA E CONTRATADA A FORNECEDORA ROSILDA CALDEIRA FERREIRA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de gêneros alimentícios através de contratação direta, com a chamada pública nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de **R$ 1.178,93 (Mil cento e setenta e oito reais e noventa e três centavos)**, de acordo com os valores especificados na Chamada Pública e Projeto de Vendas. Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos itens correrão por conta dos recursos do PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar *Programa de atividade:* **12.361.2156.4037***; Elemento de Despesa:* ***3.3.90.30.61*** *do ano de 2025, e correndo à conta da seguinte programação:*

R$ 1.178,93 (Mil cento e setenta e oito reais e noventa e três centavos), Programa/Atividade: Programa Nacional de Alimentação Escolar – Pnae: Programa de Trabalho: 1**2.361.2156.4037;** Fonte de Recurso: **1552000001;** e Natureza de Despesa: **33.90.30.61.**

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 02(dois) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.017877/2025-88

ASSINAM: Raquel Brasilina dos Santos Vieira – Presidente do Conselho Escolar Unidos Seremos Fortes da EEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira e **Rosilda Caldeira Ferreira** – Agricultora Familiar.

RAQUEL BRASILINA DOS SANTOS VIEIRA

Presidente do CE Unidos Seremos Fortes

ROSILDA CALDEIRA FERREIRA

CPF: ***-767.756-**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo 0059401315

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2025.

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR UNIDOS SEREMOS FORTES DA EEEFM AURÉLIO BUARQUE DE HOLANDA FERREIRA E CONTRATADA A COOPERATIVA DE PESCADORES E AQUICULTORES DO ESTADO DE RONDÔNIA

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisições de gêneros alimentícios através de contratação direta, com a chamada pública nº 01/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de **R$ 3.170,30 (Três mil cento e setenta reais e trinta centavos)**, de acordo com os valores especificados na Chamada Pública e Projeto de Vendas. Os preços contratuais não serão reajustados.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos itens correrão por conta dos recursos do PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar *Programa de atividade:* **12.361.2156.4037***; Elemento de Despesa:* ***3.3.90.30.61*** *do ano de 2025, e correndo à conta da seguinte programação::*

R$ 3.170,30 (Três mil cento e setenta reais e trinta centavos), Programa/Atividade: Programa Nacional de Alimentação Escolar – Pnae: Programa de Trabalho: 1**2.361.2156.403**7**;** Fonte de Recurso: **1552000001;** e Natureza de Despesa: **33.90.30.61.**

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 06 (seis) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

PROCESSO Nº 0029.017877/2025-88

ASSINAM: Raquel Brasilina dos Santos Vieira – Presidente do Conselho Escolar Unidos Seremos Fortes da EEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira e **Raimundo Umbelino das Neves** – Representante da Cooperativa.

RAQUEL BRASILINA DOS SANTOS VIEIRA

Presidente do CE Unidos Seremos Fortes

RAIMUNDO UMBELINO DAS NEVES

CPF: ***.693.372-**

Representante da Cooppesca

Protocolo 0059401276

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 03/2025

CONTRATANTE: Conselho Escolar Alexandre de Gusmão

CONTRATADA: Comercial de Alimentos HC LTDA

CNPJ DA CONTRATADA: 84.625.557/0001-08

OBJETO: É objeto desta contratação a **Aquisição de Gêneros Alimentícios**.

VALOR: R$ 4.182,84 (quatro mil cento e oitenta e dois reais e oitenta e quatro centavos).

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 22/04/2025

ASSINAM: Elias Ferreira da silva e Eloi José Comachio

Protocolo 0059369408

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº01/2025

CONTRATANTE: Conselho Escolar Benedito Laurindo Gonçalves.

CONTRATADA:R.V.A. COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA.

CNPJ DA CONTRATADA:38.306.886/0001-79.

OBJETO: É objeto desta contratação a Aquisição de Gêneros Alimentíciospara confecção e oferta de alimentação escolar por meio da Ata de Registro de Preço nº 305/2024 Programa PNAE.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

VALOR: R$:7.648,50 (sete mil, seiscentos e quarenta e oito reais e cinquenta centavos).
VIGÊNCIA: 80(oitenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 22/04/2025
ASSINAM: Contratante Deise aparecida Bernadeli E CONTRATADA Regiane Viana de Araújo Soares.

DEISE APARECIDA BERNADELI
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059426918

EXTRATO
CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ALBINA MARCIÓ SORDI
EXTRATO DO CONTRATO04/2025 COOPERAR

PARTES: CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ALBINA MARCIÓ SORDI.
CONTRATADA: COOPERATIVA DAS AGROINDUSTRIAS DE ARIQUEMES E REGIÃO - COOPERAR
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
PARÁGRAFO ÚNICO: Aquisição de gêneros alimentícios, decorrentes da chamada publica nº 01 de 2025, para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural conforme §1º do art. 14 da Lei nº 11.947/2009, Resolução CD/FNDE Nº 026/2013 e ResoluçãoCD/FNDE Nº 006/2022 e suas alterações.
CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:
PARÁGRAFO PRIMEIRO: O valor do presente Contrato é de R$ **8.473,65** (Oito mil quatrocentos e setenta e três reais e sessenta e cinco centavos) c*onforme Decreto N° 25.859, DE 6° DE Março DE 2021.* , de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços SEAGRI. Os preços contratuais não serão reajustados.
PARÁGRAFO SEGUNDO: As despesas decorrentes da aquisição dos GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, decorrentes da contratação do objeto correrão à conta dos recursos do FNDE/PNAE consignados no orçamento do Conselho Escolar da referida escola para os exercícios alcançados pelo prazo de validade do Contrato de Aquisição, todos de acordo com a chamada pública nº 01/2025, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição e correndo à conta da seguinte programação:
R$ 8.473,65 (Oito mil quatrocentos e setenta e três reais e sessenta e cinco centavos), de acordo chamada publica nº 01 de 2025, para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural conforme §1º do art. 14 da Lei nº 11.947/2009, Resolução CD/FNDE Nº 026/2013 e ResoluçãoCD/FNDE Nº 006/2022 e suas alterações.
DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 06 meses(seis) meses contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Estado.
ASSINAM: Marineide Moreira da Silva Pilatti - Presidente do Conselho Escolar da EEEF Albina Marció Sordi e Maria Aparecida Peres Heringer Muniz - Representante Legal daCooperativa das Agroindústrias de Ariquemes e Região - COOPERAR - Contratada.

Ariquemes, 27 de Fevereirode 2025.
Protocolo 0059373827

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO **Nº 01/2025**

CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR **BRAÇOS FORTES** DA EEEFM PROF.ª DAYSE MARA DE OLIVEIRA MARTINS, CNPJ **00.XXX.XXX.XXXX-40**

CONTRATADO: **OSVALDO PRESILIUS**, CPF- **877.XXX.XXX-20,**

OBJETO: constitui objeto desse contrato: **Gêneros Alimentícios perecíveis e não perecíveis diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural,** em atendimento às necessidades do Conselho Escolar Braços Fortes, pelo período de **100 (CEM) dias**, conforme as especificações técnicas e as disposições contidas no processo via chamada pública e legislação correlata.

VALOR CONTRATADO: R$ 2.209,14 (dois mil duzentos e nove reais e quatorze centavos).

DESPESA: Cód. U.O.: 16001- **Programa de Trabalho:** 12 361 2156 4037 403701 12 361 2158 4047 404701- 12 362 2157 4042 404201 **Fonte de Recurso:** 1.552.0.00001 - **Natureza da Despesa:** 33.90.30.61 - **PROCESSO: 0029.000839/2025-96**

DATA DA ASSINATURA: /04/2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ASSINAM: J**ORDANE CELINA DA SILVA**, PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR e **OSVALDO PRESILIUS.**

JORDANE CELINA DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar
Jaru,de ABRIL de 2025.

Protocolo 0059350548

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO **Nº 04/2025**

CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR **BRAÇOS FORTES** DA EEEFM PROF.ª DAYSE MARA DE OLIVEIRA MARTINS, CNPJ **00.XXX.XXX.XXXX-40**

CONTRATADO: **MONICA KELY TORRES DA SILVA GUIMARAES**, CPF- **946.XXX.XXX-68,**

OBJETO: constitui objeto desse contrato: **Gêneros Alimentícios perecíveis e não perecíveis diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural,** em atendimento às necessidades do Conselho Escolar Braços Fortes, pelo período de **100 (cem) dias**, conforme as especificações técnicas e as disposições contidas no processo via chamada pública e legislação correlata.

VALOR CONTRATADO: R$ 2.697,10 (dois mil seiscentos e noventa e sete reais e dez centavos).

DESPESA: Cód. U.O.: 16001- **Programa de Trabalho:** 12 361 2156 4037 403701 12 361 2158 4047 404701- 12 362 2157 4042 404201 **Fonte de Recurso:** 1.552.0.00001 - **Natureza da Despesa:** 33.90.30.61 - **PROCESSO: 0029.000839/2025-96**

DATA DA ASSINATURA: /04/2025

ASSINAM: J**ORDANE CELINA DA SILVA**, PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR e**MONICA KELY TORRES DA SILVA GUIMARAES**

JORDANE CELINA DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar
Jaru, de abril de 2025.

Protocolo 0059350721

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO **Nº 05/2025**

CONTRATANTE: O CONSELHO ESCOLAR **BRAÇOS FORTES** DA EEEFM PROF.ª DAYSE MARA DE OLIVEIRA MARTINS, CNPJ **00.XXX.XXX.XXXX-40**

CONTRATADO: **CLAYTON DOS SANTOS CORREIA**, CPF- **654.******20**

OBJETO: constitui objeto desse contrato: **Gêneros Alimentícios perecíveis e não perecíveis diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural,** em atendimento às necessidades do Conselho Escolar Braços Fortes, pelo período de **100 (cem) dias**, conforme as especificações técnicas e as disposições contidas no processo via chamada pública e legislação correlata.

VALOR CONTRATADO: R$1.138,20 (um mil cento e trinta e oito reais e vinte centavos).

DESPESA: Cód. U.O.: 16001- **Programa de Trabalho:** 12 361 2156 4037 403701 12 361 2158 4047 404701- 12 362 2157 4042 404201 **Fonte de Recurso:** 1.552.0.00001 - **Natureza da Despesa:** 33.90.30.61 - **PROCESSO: 0029.000839/2025-96**

DATA DA ASSINATURA: /04/2025

ASSINAM: J**ORDANE CELINA DA SILVA**, PRESIDENTE DO CONSELHO ESCOLAR e CLAYTON DOS SANTOS CORREIA

JORDANE CELINA DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar
Jaru, de abril de 2025.

Protocolo 0059350811

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA E.E.E.F.M NOVA BRASÍLIA
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2025
PROCESSO SEI Nº 0029.021231/2025-03

Objeto: Produtos alimentícios conforme condições, quantidades e exigências, que compõe o cardápiona alimentação escolar. Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **22/04/2025 A 25/04/2025.**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

OConselho Escolar da E.E.E.F.M. Nova Brasília, C.N.P.J nº 00.902.463/0001-49 localizado na Rua Cedro nº 3981 Bairro Parque dos Parecis Ji-Paraná, Rondônia, CEP: 76.909-724 doravante Unidade Executora, aderente aoPROGRAMA ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PEALE, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Produtos alimentícios conforme condições, quantidades e exigências, que compõe o cardápio na alimentação escolar, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **22/04/2025 A 25/04/2025**, pelo endereço eletrônico eeefnovabrasilia@seduc.ro.com.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Cedro nº 3981 Bairro Parque dos Parecis Ji-Paraná, Rondônia, CEP: 76.909-724 , as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Produtos alimentícios conforme condições, quantidades e exigências, que compõe o cardápio na alimentação escolar., considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Conselho Escolar da EEEFM Nova Brasília;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail eeefnovabrasilia@seduc.ro.com.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail eeefnovabrasilia@seduc.ro.com.br], dentro do prazo de **22/04/2025 A 25/04/2025**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da EEEFM Nova Brasília, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos doserão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, **PROGRAMA ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-PEALE** vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de JI-PARANÁ, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso: 0059221707

JI-PARANÁ/RO, 22 de abril de 2025

MARIA INÊZ ORTEGA RODELINI

Presidente do Conselho Escolar Nova Brasília

Protocolo 0059430516

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA CEEJA - AÍDA FÍBIGER DE OLIVEIRA

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 2165/2025

PROCESSO SEI Nº 0029.020331/2025-12

O Conselho Escolar da Escola CEEJA Aída Fíbiger de Oliveira, inscrita no C.N.P.J nº: 00.706.049/0001-88, localizado na Avenida São Paulo, nº 2745, Bairro Centro, Cacoal/RO, AVISA a todos os interessados que:

Considerando que o Aviso nº: nº 2165/2025 (ID 0059090687), fora publicado no dia 14/04/2025 DOE nº 71), mediante vício administrativo;

Considerando a ausência de ônus à instituição pública e;

Considerando o Princípio da Supremacia do Interesse Público e à Legislação pertinente.

Avisamos que os atos dado ao Procedimento Simplificado de Contratação nº: 2165/2025 (ID 0059090687), foram CANCELADOS e, após as devidas correções, serão novamente publicados para que possam cumprir a sua finalidade.

Cacoal/RO, 22 de abril de 2025.

Lucilene Gonçalves

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 0059439692

EXTRATO

CONTRATO Nº 001/2024

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR Escola Estadual Jorge Vicente Salazar dos santos

CONTRATADA: MS GONÇALVES LTDA , inscrita no CNPJ N° 49.138.874/0001-07

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental Jorge Vicente Salazar dos Santos, conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Aviso de procedimento simplificado 002/2024 e seus anexos, oriundo do PROCESSO SEI 0029.002075/2024-92**,** homologados pela Autoridade Competente, que deu origem ao Processo SEI nº 0029018197/2024-09

VALOR: R$ 38.507,10 (trinta e oito mil quinhentos e sete reais e dez centavos)

Porto Velho, 22 deabril de 2025.

Marlene Rodrigues da Silva Benedito

Pres. do Conselho Escolar

da Escola Estadual de ensino Fundamental Jorge Vicente Salazar dos Santos

Protocolo 0059411304

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 07/2024

CONTRATANTE: Conselho Escolar do CEEJA

CONTRATADA: Rossi Construções LTDA

CNPJ DA CONTRATADA: 33.254.322/0001-16

OBJETO: É objeto desta contratação de serviço de troca de piso e instalação de bebedouros

VALOR: R$ 52.250,000 (cinquenta e dois milduzentos e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias.

DATA DA ASSINATURA:16/04/2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ASSINAM: Adeval Nunes Gonçalves eAleteia Rossi

Protocolo 0059443258

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2024

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA GETULIO VARGAS

CONTRATADA: LINIKA REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO LTDA

OBJETO: Fica acrescido o valor de **R$ 4.137,10 (quatro mil cento e trinta e sete reais e dez centavos**)**,** para dar cobertura às despesas decorrentes do presente ajuste.

DATA DA ASSINATURA: 17/02/2025

ASSINAM: **LUCIANA ANDREIA HOLTZ E AURISLÂNDIA TAVARES LIMA**

Protocolo 0057427071

Portaria nº 4314 de 09 de abril de 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 71 da Constituição Estadual e da Lei Complementar 68/92, que dispõe sobre Regime Jurídico dos servidores Públicos do Estado de Rondônia, conforme requerimento,

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** a servidora CLIVALDENHA MARQUES DE SOUZA, ocupante do cargo de PCC, matricula n.º ******143, **LICENÇA PARA DESEMPENHO DE MANDATO CLASSISTA** no **Sistema de Conselhos de Psicologia Conselho Regional de Psicologia da 24° Regiao/RO-AC**, com direito à percepção de vencimentos de acordo com o § 4º, do artigo art. 20 da Constituição Estadual, a partir de 09/04/2025 a 30/09/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor com os seus efeitos retroativos a data da concessão da Licença em 09/04/2025.

ANA LUCIA DA SILVA SILVINO PACINI

SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

Protocolo 0059135836

Portaria nº 4609 de 22 de abril de 2025

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria 8144 de 9 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 192 de 10 de outubro de 2023, de acordo com os termos do Processo nº **0029.513993/2021-08**,

R E S O L V E:

Art. 1° - Conceder Licença prêmio em Pecúnia, em conformidade com Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei complementar nº 68/92, o(a) servidor (a) **KEILA CRISTINA MARTINS FERREIRA NOGUEIRA**, matrícula XXXXXX099, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado (a) na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Professor Classe C - Ch 40**, no período já adquirido e não gozado, referente ao **2º quinquênio de 22/03/2010 a 22/03/2015.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

NILSON GONÇALVES VIEIRA

Diretor Técnico

Portaria nº8144 de 09 de outubro de 2023

Protocolo 0059433313

EXTRATO

CONTRATO Nº 004/2024

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR Escola Estadual Jorge Vicente Salazar dos santos

CONTRATADA:MAYA COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI , inscrita no CNPJ N° 30.433.982/0001-76

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental Jorge Vicente Salazar dos Santos,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Aviso de procedimento simplificado 002/2024 e seus anexos, oriundo do PROCESSO SEI 0029.002075/2024-92**,** homologados pela Autoridade Competente, que deu origem ao Processo SEI nº 0029018197/2024-09

VALOR: R$ 2.056,31 (dois mil cinquenta e seis reais e trinta e um centavos)

Porto Velho, 22 de abrilde 2024.

Marlene Rodrigues da Silva Benedito

Pres. do Conselho Escolar

da Escola Estadual de ensino Fundamental Jorge Vicente Salazar dos Santos

Protocolo 0059411317

Portaria nº 4648 de 22 de abril de 2025

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n. 49, de 15 de março de 2023 e Portaria 8144 de 9 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 192 de 10 de outubro de 2023, de acordo com os termos do Processo nº **0029.502367/2021-88.**

R E S O L V E:

RETIFICAR os termos da Portaria nº 399 de 12 de janeiro de 2022, publicada no DOE nº 67 de 09/04/2025, que Concedeu Licença Prêmio em Pecúnia, ao servidor **REGINALDO MENDES DE ANDRADE**, matrícula **XXXXXX171**, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Secretaria de Estado da Educação, no cargo de **Tecnico Educacional Nivel 1,** no período já adquirido e não gozado.

ONDE SE LÊ: referente ao **1º e 2º quinquênios de 11/08/2005 *a 1*0/08/2010 e 11/08/2010 a 10/08/2015;**

LEIA-SE: referente ao **2º e 3º quinquênios de 12/08/2010 *a 12*/08/2015 e 13/08/2015 a 13/03/2022, respectivamente.**

Registra-se, Cumpra-se, e Publique-se.

NILSON GONÇALVES VIEIRA

Diretor Técnico

Portaria nº8144 de 09 de outubro de 2023

Protocolo 0059446286

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE VILHENA

CHAMADA PÚBLICA 01/2025 EDITAL Nº 01

PNAE 2025

Homologamos o processo de **CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/Edital nº 01 – PNAE 2025**, os itens abaixo relacionados, ao **Senhor JOSÉ PORTO DIAS, inscrito sob o CPF XXX.133.961-XX,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Habilitação e projeto de venda apresentado pelo produtor.

ITEM	ALIMENTO	UND	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	LARANJA PERA - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação para consumo, possuir cor, odor e sabor característicos, uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Acondicionada em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	4.596	R$ 6,30	R$ 28.954,80
	TOTAL: (VINTE E OITO MIL NOVECENTOS E CINQUENTA E QUATRO REAIS E OITENTA CENTAVOS)				R$ 28.954,80

*Os preços unitários ao fornecedor devem estar de acordo com o Edital 1 (0057747365) e Errata do Edital (0058472880).

Vilhena RO, 16 de abril de 2025.

NILTA MOREIRA BRAGA NUNES

Superintendente Regional de Educação de Vilhena

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Protocolo 0059389009

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE VILHENA
CHAMADA PÚBLICA 01/2025 EDITAL Nº 01
PNAE 2025

Homologamos o processo de **CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/Edital nº 01 – PNAE 2025**, os itens abaixo relacionados, ao **Senhor NERI ROBERTO DOS SANTOS, inscrito sob o CPF XXX.190.512-XX,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Habilitação e projeto de venda apresentado pelo produtor.

ITEM	ALIMENTO	UND	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ABACAXI - De 1ª qualidade, polpa firme, casca isenta de pragas visíveis a olho nu, apresentar cor e odor característicos, inteiros, sem rachaduras, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação, coloração uniforme, não apresentar-se queimado de sol ou com manchas, ter ausência de sujidades, parasitas e larvas. O produto deverá ser pesado sem a coroa. Acondicionado em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	4.000	R$ 7,81	R$ 31.240,00
02	LARANJA PERA - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação para consumo, possuir cor, odor e sabor característicos, uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Acondicionada em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	500	R$ 6,30	R$ 3.150,00
03	MELANCIA - De 1ª qualidade, grande, polpa firme e intacta, com estado de maturação adequado ao consumo, ausência de sujidades, parasitas e larvas, apresentar cor e odor característicos, casca livre de fungos, fissuras, podridões ou quaisquer alterações que os tornem impróprios para o consumo. Acondicionada em caixa plástica vazada.	KG	1.500	R$ 3,74	R$ 5.610,00
	TOTAL: (QUARENTA MIL REAIS)				R$ 40.000,00

*Os preços unitários ao fornecedor devem estar de acordo com o Edital 1 (0057747365) e Errata do Edital (0058472880).

Vilhena RO, 16 de abril de 2025.

NILTA MOREIRA BRAGA NUNES
Superintendente Regional de Educação de Vilhena

Protocolo 0059389338

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE VILHENA
CHAMADA PÚBLICA 01/2025 EDITAL Nº 01
PNAE 2025

Homologamos o processo de **CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/Edital nº 01 – PNAE 2025**, os itens abaixo relacionados, ao **Senhor ANGELO ANTONIO CAMPAGNOLLI, inscrito sob o CPF XXX.238.042-XX,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Habilitação e projeto de venda apresentado pelo produtor.

ITEM	ALIMENTO	UND	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

01	ABACAXI - De 1ª qualidade, polpa firme, casca isenta de pragas visíveis a olho nu, apresentar cor e odor característicos, inteiros, sem rachaduras, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação, coloração uniforme, não apresentar-se queimado de sol ou com manchas, ter ausência de sujidades, parasitas e larvas. O produto deverá ser pesado sem a coroa. Acondicionado em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	4.000	R$ 7,81	R$ 31.240,00
02	LARANJA PERA - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação para consumo, possuir cor, odor e sabor característicos, uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Acondicionada em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	500	R$ 6,30	R$ 3.150,00
03	MELANCIA - De 1ª qualidade, grande, polpa firme e intacta, com estado de maturação adequado ao consumo, ausência de sujidades, parasitas e larvas, apresentar cor e odor característicos, casca livre de fungos, fissuras, podridões ou quaisquer alterações que os tornem impróprios para o consumo. Acondicionada em caixa plástica vazada.	KG	1.500	R$ 3,74	R$ 5.610,00
	TOTAL: (QUARENTA MIL REAIS)				R$ 40.000,00

*Os preços unitários ao fornecedor devem estar de acordo com o Edital 1 (0057747365) e Errata do Edital (0058472880).

Vilhena RO, 16 de abril de 2025.

NILTA MOREIRA BRAGA NUNES
Superintendente Regional de Educação de Vilhena

Protocolo 0059389571

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE VILHENA
CHAMADA PÚBLICA 01/2025 EDITAL Nº 01
PNAE 2025

Homologamos o processo de **CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/Edital nº 01 – PNAE 2025**, os itens abaixo relacionados, ao **Senhor MARIA LUCIA SANTOS DA SILVA, inscrito sob o CPF XXX.889.511-XX,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Habilitação e projeto de venda apresentado pelo produtor.

ITEM	ALIMENTO	UND	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	LARANJA PERA - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação para consumo, possuir cor, odor e sabor característicos, uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Acondicionada em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	2.000	R$ 6,30	R$ 12.600,00
02	TANGERINA/MEXERICA - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande, apresentando bom estado de maturação para consumo, possuir cor, odor e sabor característicos, uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Acondicionada em caixa plástica vazada ou em sacos de polietileno, transparentes, atóxico e intactos.	KG	1.000	R$ 8.77	R$ 8.770,00

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

	TOTAL: (VINTE E UM MIL TREZENTOS E SETENTA REAIS)				R$ 21.370,00

*Os preços unitários ao fornecedor devem estar de acordo com o Edital 1 (0057747365) e Errata do Edital (0058472880).

Vilhena RO, 16 de abril de 2025.

NILTA MOREIRA BRAGA NUNES
Superintendente Regional de Educação de Vilhena

Protocolo 0059389842

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE VILHENA
CHAMADA PÚBLICA 01/2025 EDITAL Nº 01
PNAE 2025

Homologamos o processo de **CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2025/Edital nº 01 – PNAE 2025**, os itens abaixo relacionados, ao **Senhor GILSON SILVA ADRIANO, inscrito sob o CPF XXX.784.352-XX,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Habilitação e projeto de venda apresentado pelo produtor.

ITEM	ALIMENTO	UND	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	BANANA COMPRIDA (DA TERRA) - De 1ª qualidade, tamanho de médio a grande e coloração uniforme, com polpa firme e intacta, isentas de danos ou lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência e utilização. Apresentar bom estado de maturação suficiente para suportar a manipulação, isentas de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos a superfície. Acondicionada em caixa plástica vazada.	KG	1.300	R$ 8,25	R$ 10.725,00
	TOTAL: (DEZ MIL SETECENTOS E VINTE CINCO REAIS)				R$ 10.725,00

*Os preços unitários ao fornecedor devem estar de acordo com o Edital 1 (0057747365) e Errata do Edital (0058472880).

Vilhena RO, 16 de abril de 2025.

NILTA MOREIRA BRAGA NUNES
Superintendente Regional de Educação de Vilhena

Protocolo 0059390085

INSTITUTO ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE RONDÔNIA - IDEP

AVISO

O Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP, com registro no CNPJ/MF sob o 26.766.814/0001-25 com sede à Avenida Tiradentes n° 3009 Porto Velho/RO, CEP 76821-001, torna público empresa vencedora em fornecimento de **aquisição de material gráfico (Plotagem),** com a finalidade de atender as demandas deste Instituto de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia – IDEP/RO. Em forma de dispensa de licitação por menor valor conforme disposto no Art. 75, inciso II da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021.

Item 01	EAS COMERCIO SERVIÇO LTD, sob o CNPJ: 51.424.864/000-71.	**Valor R$ 50.202,00**

Sendo assim, totalizando o valor da despesa em **R$ 50.202,00 (cinquenta mil duzentos e dois reais)**, demonstrando a viabilidade de atendimento de acordo com a modalidade DISPENSA POR VALOR.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

Adir Josefa de Oliveira
Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Educação Profissional de Rondônia - IDEP/RO

Protocolo 0059394620

Portaria nº 94 de 22 de abril de 2025

"Dispõe sobre a nomeação de Comissão de Recebimento de de materiais de consumo, bens permanentes e serviços, e dá outras providências".

A Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional IDEP/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 9º da Lei Complementar nº 908 de 06 de dezembro de 2016 e do Decreto de 13.06.2019, publicado no Doe nº 108 de 13.06.2019.

Considerando o disposto no artigo 140, inciso II da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º- **ALTERAR** a composição dos Membros constantes na Portaria nº 82 de 19 março de 2024, e **DESIGNAR** os servidores abaixo indicados para, sem prejuízo de suas atribuições, e em observância à legislação vigente, **CONSTITUIR** a Comissão de Recebimento de Materiais de consumo, bens permanentes e serviços relacionado aos processos do **Pronatec**, que tem como objetivo receber e examinar, no que diz respeito à quantidade e a qualidade do material ou bens permanentes e serviços adquiridos pelo Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP, por meio de aquisição/contratação, designada a certificar Notas Fiscais bem como emitir relatórios dos serviços prestados:

Nome	Matrícula	Função
PÂMELA DA SILVA VIANA	******736	**Presidente**
NAILDES MELO DE OLIVEIRA	******506	1º Membro
WALÉRIA SODRÉ COELHO	******969	2º Membro

Art. 2º - **ESTABELECER** que a Comissão de que trata o art. 1º terá como competências:

I - Receber e examinar, no que diz respeito à quantidade e a qualidade do material ou bens permanentes e serviços com base nas especificações técnicas discriminadas no Termo de Referência ou Projeto Básico adquiridos pelo IDEP por meio de licitação, em cumprimento ao contrato ou instrumento equivalente;

II - Solicitar à Unidade solicitante a indicação de servidor habilitado com conhecimento técnico em área especifica, para respectiva análise e parecer técnico do material adquirido;

III - Rejeitar o material ou serviço que estiver fora das especificações do contrato ou instrumento equivalente, ou em desacordo com a amostra apresentada na fase de licitação ou entrega, podendo submetê-lo, se necessário, ao Controle de Qualidade;

IV - Expedir Termo de Recebimento provisório e definitivo e Aceitação ou Notificação, no caso de rejeição de material;

V - Receber os recursos dirigidos à autoridade superior, interpostos contra seus atos e tomar as providências pertinentes;

VI - Remeter à autoridade superior o recurso, devidamente instruído e informado.

Art. 3º - Emitir o Termo de Recebimento **Provisoriamente** no prazo de até **03** (três) dias úteis, pelo presidente da comissão, de acordo com a especificações constantes no Termo de Referência e na proposta; Caso o objeto não esteja de acordo com as especificação além do termo provisório a comissão deve emitir notificação da rejeição do objeto;

Art. 4º - Atestar o documento de despesa apresentado em conformidade do objeto recebido;

Art. 5º - Emitir o Termo de Recebimento **Definitivo** no prazo de até **05** (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, pelo presidente da comissão, responsável pelo acompanhamento e fiscalização de acordo com a especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, após a verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Art. 6º - **DETERMINAR** que nenhum material ou bem deverá ser liberado aos usuários antes de cumpridas as formalidades de recebimento, aceitação e registro no competente instrumento de controle.

Art. 7º - Na ausência do Presidente, ficar-se-á automaticamente designado a responder pela Presidência o 1° membro mencionado.

Art. 8º - Os membros desta Comissão não terão adicional de remuneração pelas atividades laboral designada nesta portaria.

Art. 9º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir da data de sua assinatura.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 10º -Revoga-se a Portaria nº 45 de 07 de março de 2023, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº ed. 07 de março de 2023.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

ADIR JOSEFA DE OLIVEIRA

Presidente do Instituto Estadual de

Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP

Protocolo 0059427310

SECRETARIA DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUCEL

AVISO

DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 290/2024 - SEDEC

A Secretaria de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL, através do Secretário de Estado Interino da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL **PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA**, com fundamento nos preceitos legais expressos no Art. 86, § 3º, inciso I, da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021; no Art. 22 do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e no Art. 124 do Decreto Estadual nº 28.874, de 1º de abril de 2024, torna público aos interessados que aderiu a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 290/2024 - SEDEC** e seus anexos, em conformidade com o Termo de Referência Id. (0059042945), cujo objeto é a contratação de empresa especializada em serviços de locação de auditório e fornecimento de coffee break para atender ao event**o *Fórum de Gestores e Dirigentes Municipais de Cultura do Estado de Rondônia*, a ser realizado nos dias 08 e 09 de abril de 2025, em Cacoal/RO**, conforme condições e exigências estabelecidas na referida Ata, em favor da Empresa **HOTEL FAZENDA MINUANO LTDA - CNPJ: 10.698.945/0001-82**, no valor de **R$ 12.603,52 (doze mil seiscentos e três reais e cinquenta e dois centavos)**. Publique-se no Diário Oficial do Estado de Rondônia.

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário de Estado Interino da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0059041357

Portaria nº 63 de 20 de março de 2025

Dispõe sobre a designação do Servidor e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER – SEJUCEL, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Marcos Vinícius Carvalho Raposo, Matrícula ******962, lotado nesta Secretaria de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL, para responder em substituição pelo Cargo de Gerente de Convênios em virtude do impedimento legal do titular do cargo e substituto direto.

Art. 2º - Na data da entrada em vigor desta Portaria ficam revogados os seguintes dispositivos:

I - Portaria nº 225 de 20 de setembro de 2023;

II - Portaria nº 275 de 22 de outubro de 2024; e

III - Portaria nº 304 de 05 de novembro de 2024.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de 22 de abril de 2025.

Registre-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0058457679

Portaria nº 43 de 14 de fevereiro de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora **TEILA CORREA DE SOUZA , Matrícula ******464,** lotada nesta Secretaria Estadual da Juventude, Cultura, Esportes e Lazer - SEJUCEL, a responder em substituição como chefe do setor de Compras, em virtude do impedimento legal da Titular do cargo e substituto direto.

Art. 2° - Revogam-se os efeitos da Portaria nº 220 de 18 de setembro de 2024, publicada no DOE Ed.nº 176 de 18/09/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0057420491

Portaria nº 42 de 14 de fevereiro de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora **ANGELA MARIA ALMEIDA DE OLIVEIRA, Matrícula ******556,** lotada nesta Secretaria Estadual da Juventude, Cultura, Esportes e Lazer - SEJUCEL, a responder como chefe do setor de Compras.

Art. 2° - Revogam-se os efeitos da Portaria nº 220 de 18 de setembro de 2024, publicada no DOE Ed.nº 176 de 18/09/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0057419882

Portaria nº 33 de 03 de fevereiro de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora Designar a servidora ESTELA LOYANA KERKHOFF DE SOUZA, matricula: xxxxx367, lotado nesta Secretaria Estadual da Juventude, Cultura, Esportes e Lazer - SEJUCEL, a responder como chefe do setor Financeiro. Validando seus atos com efeitos retroativos a contar de08 de julho de 2024.

Art. 2° - Revogam-se os efeitos da Portaria nº 68 de 03 de abril de 2024, publicada no DOE Ed.nº 63 de 29/10/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0056998637

Portaria nº 32 de 03 de fevereiro de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora **JULIANA MOLINA ROMANO, Matrícula ******331,** lotada nesta Secretaria Estadual da Juventude, Cultura, Esportes e Lazer - SEJUCEL, a responder em como chefe do setor de Contratos.

Validando seus atos com efeitos retroativos a contar de 29 de outubro de 2024.

Art. 2° - Revogam-se os efeitos da Portaria nº 68 de 03 de abril de 2024, publicada no DOE Ed.nº 63 de 29/10/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0056997159

Portaria nº 31 de 03 de fevereiro de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora **VICTORIA ALVES DO NASCIMENTO, Matrícula ******477,** lotada nesta Secretaria Estadual da Juventude, Cultura, Esportes e Lazer - SEJUCEL, a responder em substituição como chefe do setor de Contratos, em virtude do impedimento legal da Titular do cargo e substituto direto. Validando seus atos com efeitos retroativos a contar de 16 de dezembro de 2024.

Art. 2° - Revogam-se os efeitos da Portaria nº 220 de 18 de setembro de 2024, publicada no DOE Ed.nº 176 de 18/09/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0056995159

Portaria nº 76 de 22 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação do Servidor e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER – SEJUCEL, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Marcos Vinícius Carvalho Raposo, Matrícula ******962, lotado nesta Secretaria de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL, para responder em substituição pelo Cargo de Gerente de Convênios em virtude do impedimento legal do titular do cargo e substituto direto.

Art. 2º - Na data da entrada em vigor desta Portaria ficam revogados os seguintes dispositivos:

I - Portaria nº 225 de 20 de setembro de 2023;

II - Portaria nº 275 de 22 de outubro de 2024; e

III - Portaria nº 304 de 05 de novembro de 2024.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de 22 de abril de 2025.

Registre-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 0059424188

Portaria nº 72 de 17 de abril de 2025

A SECRETARIA DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER – SEJUCEL, por meio da Coordenação de Cultura, conforme as prerrogativas que lhe confere a lei **RESOLVE:**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 1º Tornar público o **Resultado Parcial**, dispondo dos **habilitados, inabilitados e desclassificados** após análise da documentação pessoal dos proponentes pela COMISSÃO INTERDISCIPLINAR DE SELEÇÃO E AVALIAÇÃO, do **EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA DE** ARTESÃO PARA EXPOSIÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS DE ARTESANATO NO ESPAÇO **DA 12ª RONDÔNIA RURAL SHOW INTERNACIONAL.** Segue:

Resultado Parcial do Edital de seleção pública de artesão					
Categoria - ARTESÃO- Vagas Exclusivas Para o Município de Ji-Paraná-RO					
Nome do Artesão	**CPF/CNPJ**	**Cidade**	**Classificação**	**Nota**	**Situação**
JOSE MASTRANGELO	090.XXX.XXX-72	Ji-Paraná	1º	74,00	Habilitado
JOÃO BATISTA DA CONCEIÇÃO	312.XXX.XXX-49	Ji-Paraná	2º	71,67	Habilitado
LUCIANA DE LIMA AMARAL LOPES	734.XXX.XXX-49	Ji-Paraná	3º	71,33	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
JOSELI DA SILVA SOUZA	892.XXX.XXX-78	Ji-Paraná	4º	71,00	Habilitado
MARIA PONCIANO GOMES	479.XXX.XXX-00	Ji-Paraná	5º	70,67	Habilitado
ERIKA SONALY TENORIO CAVALCANTE GUSMAO	886.XXX.XXX-06	Ji-Paraná	6º	70,33	Habilitado
MILENA OLIVEIRA RIBEIRO	003.XXX.XXX-78	Ji-Paraná	7º	70,33	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
ALINE ANTUNES BASI	277.XXX.XXX-53	Ji-Paraná	8º	69,67	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
TATIANE FERREIRA MOURA ROSA	780.XXX.XX-20	Ji-Paraná	9º	69,33	Habilitado
ANDREIA CARLA MOREIRA MOZALDO	577.XXX.XX-68	Ji-Paraná	10º	69,33	Habilitado
MARCIA GONCALVES DA SILVA	302.XXX.XXX-79	Ji-Paraná	11º	69,00	Habilitado
SILMARA DOS SANTOS DA SILVA	385.XXX.XXX-34	Ji-Paraná	12º	69,00	Habilitado
MARILENA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	408.XXX.XXX-53	Ji-Paraná	13º	68,33	Habilitado
CELIA MARIA DA SILVA	566.XXX.XXX-72	Ji-Paraná	14º	68,33	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
MICHELE JANAINA XIMENDES GADELHA ALVES	632.XXX.XXX-30	Ji-Paraná	15º	68,33	Habilitado
SELMA GUACIRA DE MELLO	786.XXX.XXX-97	Ji-Paraná	16º	64,67	Habilitado
QUELE REGINA DOS SANTOS REIS	617.XXX.XXX-72	Ji-Paraná	17º	Os produtos apresentados não estão em conformidade com as diretrizes da Portaria nº 1.007-SEI, de 11 de junho de 2018.	
Categoria - ARTESÃO					
Nome do Artesão	**CPF/CNPJ**	**Cidade**	**Classificação**	**Nota**	**Situação**
VANILTO LACERDA	164.XXX.XXX-91	Pimenta Bueno	1º	87,67	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
WILSON JOSE DA SILVA	325.XXX.XXX-04	Monte Negro	2º	86,67	Habilitado

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

MARIA CRISTINA NUNES MATSUO	220.XXX.XXX-53	Porto Velho	3º	86,33	Habilitado
JOSÉ ADRIANO RONQUETE	863.XXX.XXX-34	Colorado do Oeste	4º	86,00	Habilitado
ALZIRA CINTA LARGA	562.XXX.XXX-15	Cacoal	5º	85,33	Habilitado
ESMERALDA KARITIANA LIMA	643.XXX.XXX-34	Cacoal	6º	85,33	Habilitado
RALFE JOSE SCHUENG BARBOSA	955.XXX.XXX-00	Cacoal	7º	85,33	Habilitado
LILDE AGULHO SANCHES	545.XXX.XXX-49	Vilhena	8º	84,33	Habilitado
MAURILIO FREITAS DA SILVA	563.XXX.XXX-49	Cacoal	9º	84,33	Habilitado
ISRAEL MIRANDA DE OLIVEIRA	130.XXX.XXX-20	Colorado do Oeste	10º	84,00	Habilitado
JOSÉ CARLOS TEIXEIRA	239.XXX.XXX-91	Ouro Preto do Oeste	11º	84,00	Habilitado
THIAGO DE OLIVEIRA DA SILVA	008.XXX.XXX-67	Cacoal	12º	84,00	Habilitado
ILSE DA ROCHA	419.XXX.XXX-04	Vilhena	13º	83,67	Habilitado
MEIRE CRISTINA DOTTI	563.XXX.XXX-15	Vilhena	14º	82,67	Habilitado
AMADEUS DE LIMA BRITO	108.XXX.XXX-80	Seringueiras	15º	82,67	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
RAIMUNDO JUCÁ DE OLIVEIRA	276.XXX.XXX-15	Vilhena	16º	82,33	Habilitado
LETICIA VILETE PEREIRA	050.XXX.XXX-93	Ariquemes	17º	82,00	Habilitado
CRISTINA MARIA DE PAULA SILVA	081.XXX.XXX-74	Porto Velho	18º	81,67	Habilitado
RUDNEIA VIEIRA MOREIRA	632.XXX.XXX-34	Alta Floresta do Oeste	19º	81,33	Habilitado
CLAUDICEIA MARIA FERMOW DA SILVA	793.XXX.XXX-04	Cacoal	20º	81,00	Habilitado
ANA MIGUEL SOBRINHO VENTURINI	666.XXX.XXX-91	Cacoal	21º	81,00	Habilitado
LUCIANA DE FÁTIMA SILVA VARGAS	607.XXX.XXX-20	Ariquemes	22º	81,00	Habilitado
CLEUZA APARECIDA PACE DA SILVA	270.XXX.XXX-91	Cacoal	23º	80,67	Habilitado
RENATO ALEXSANDRO UCELLI	894.XXX.XXX-00	Rolim de Moura	24º	80,33	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
MARIA IZABEL DE FÁTIMA	293.XXX.XXX-68	Ouro Preto do Oeste	25º	80,00	Habilitado
ROSILENE DE JESUS DA SILVA	701.XXX.XXX-53	Ariquemes	26º	79,67	Inabilitado, de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação incompleta)
LUCILENA SOUZA MAIA	191.XXX.XXX-72	Porto Velho	27º	79,33	Habilitado

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ELAINE DOTTI BASTOS	325.XXX.XXX-87	Vilhena	28º	79,33	Habilitado
MIRIAM SOARES DA SILVEIRA LOURENÇO	619.XXX.XXX-04	Jaru	29º	79,33	Habilitado
GEORGEA CORREIA	860.XXX.XXX-68	Pimenta Bueno	30º	79,00	Habilitado
LETICIA PAMELA MONTANARI	008.XXX.XXX-46	Vilhena	31º	79,00	Habilitado
MARIA DAS DORES BARROS DOS SANTOS	286.XXX.XXX-53	Vilhena	32º	78,33	Habilitado
ADELINA DO CARMO SOUZA BRAGA	421.XXX.XXX-15	Porto Velho	33º	75,67	Habilitado
RUTH LUCIA KRUGER	326.XXX.XXX-63	Ariquemes	34º	72,33	Habilitado
SELMA DOMINGOS	633.XXX.XXX-00	Ariquemes	35º	68,33	Habilitado
ANDRESSA RIBEIRO DE ALMEIDA	801.XXX.XXX-34	Jaru	36º	68,33	Habilitado
SIRLENE MARIA BARBOSA	552.XXX.XXX-87	Cacoal	37º	Carteira de Artesão incompatível com o portfólio, em desacordo com a Portaria 1.007-SEI/2018.	
MARIA CRISTINA BARROS DA SILVA	519.XXX.XXX-91	Ariquemes	38º	Carteira de Artesão incompatível com o portfólio, em desacordo com a Portaria 1.007-SEI/2018.	
JOSÉ GIOVANI MATOS WALDRIGUES	094.XXX.XXX-53	Porto Velho	40º	Inabilitado, selecionado em outro edital com período de execução coincidente.	
MOISÉS RODRIGUES DA CRUZ	841.XXX.XXX-34	Nova Mamoré	41º	Inabilitado, selecionado em outro edital com período de execução coincidente.	

Candidatos INABILITADOS/DESCLASSIFICADOS			
Nome	**CPF/CNPJ**	**Município**	**Justificativa**
NATALIA SCHEROCK	292.XXX.XXX-00	Cacoal	Desclassificado de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação não enviada - arquivo corrompido)
SONIA OLIVEIRA DOS SANTOS FERREIRA	369.XXX.XXX-59	Alta Floresta do Oeste	Desclassificado de acordo com o item 6.6 do Edital. (Documentação não enviada - arquivo corrompido)

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Porto Velho, 17 de Abril de 2025

PAULO HIGO FERREIRA DE ALMEIDA

Secretário Estadual da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer

Protocolo 0059402393

SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEAS

EXTRATO

Extrato nº: 34/2025

Termo de Adesão nº:030/2025 - SEAS (ID SEI - 0057876189)

1. PARTÍCIPES:

1.1 MUNICÍPIO DE NOVA MAMORÉ, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito no CNPJ/MF sob nº 14.581.081/0001-75- F.M.A.S.

1.2. SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEAS, inscrita no CNPJ/MF nº01.131.631/0001-02 - FEAS.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

2. OBJETO. Opresente Termo tem como objeto a adesão do Município de NOVA MAMORÉ, ao PROGRAMA DE COFINANCIAMENTO DO ESTADO DE RONDÔNIA DO SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SUAS dos serviços socioassistenciais tipificados e benefícios eventuais, CONFORME PLANO DE AÇÃO0056699016 e PLANO DE APLICAÇÃO 0058265897; CONFORME regulamentação nacional e/ou estadual vigente; CONFORME Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993; CONFORME Lei Estadual nº 1052 de 12 de dezembro de 2019; CONFORME Decreto Estadual nº 24.639, de 30 de dezembro de 2019 que "Regulamenta o cofinanciamento do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e a transferência de recursos na modalidade fundo a fundo no Estado de Rondônia e dá outras providências"

3. Processo Nº : 0026.000091/2025-51.

4. Despesa: 23.012. 08.244.2168.2348, Elemento de Despesa: 33.41.41, Fonte de Recursos: 1.500.0.00001;

5. VIGÊNCIA: **12 MESES (Até o termino do exercício financeiro,** de acordo com o artigo 13 da Lei 3.989/ 17, podendo ser prorrogado por acordo entre as entidades.)

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro SEAS

Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021.

Data Assinatura:

Protocolo 0058279478

Portaria nº 497 de 26 de março de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 122/2025/SEAS-GISP, de 25 de março de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para o Distrito Nova Estrela de Rondônia - Rolim de Moura, para apresentação dos Programas/Projetos, CAF: Cadastro da agricultura familiar, CAR: Cadastro ambiental rural, Educação ambiental no Projeto RONDÔNIA CIDADÃ. A concessão de diárias no período de 29 e 30/03/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Mauro Martins Almenara	******535	Rolim de Moura
Ricardo Bezerra Pessoa	******617	Rolim de Moura

Art. 2°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 3°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 4°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro.

Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0058630303

Portaria nº 688 de 15 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 25/2025/SEAS-GERJAR, de 08 de abril de 2025.

Resolve:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para os Municípios de Theobroma, Vale do Anari, Machadinho D'Oeste, Gov. Jorge Teixeira e Distrito de Colina Verde, para realizar as entregas de Kits do Programa Mamãe Cheguei. A concessão de diárias no período de 23, 28 e 29/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Jean Moreno Dias	******150	Jaru
Lídia Miler Martins	******778	Jaru

Art. 2°- Designar o Servidor Jean Moreno Dias como Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059339031

Portaria nº 690 de 15 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 17/2025/SEAS-GERARI, de 11 de abril de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para a LC50 Vila Massangana - Ariquemes, para participação no evento "PODE MULHERES". A concessão de diárias no período de 12/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Maria Aparecida Vieira Vilela	******214	Ariquemes
Eliane Rocha Pinto	******617	Ariquemes

Art. 2°- Designar a Servidora Eliane Rocha Pinto como Condutora do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059342343

Portaria nº 694 de 16 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 170/2025/SEAS-FEAS, de 15 de abril de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento ao servidor abaixo relacionado, para o Município de Guajará-Mirim, para realizar a entrega de 60 cestas básicas na Regional da SEAS. A concessão de diárias no período de 15 a 16/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Naldo Machado dos Santos	******417	Porto Velho

Art. 2°- Designar o Servidor Naldo Machado dos Santos como Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059357234

Portaria de férias nº 5773 de 16 de abril de 2025.

O(A) Gestor e Ordenador de Despesas Delegado, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 634 de 01/10/2021,publicada no DOE n.198, de 04/10/2021.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 14/04/2025 a 23/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **RAQUEL ROCHA CORDEIRO** , **SEAS - Assessor VIII - CDS-8**, matrícula ******171, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social , referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(14/04/2025 a 23/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

ANDERSON MELO TINOCO DA SILVA
Gestor e Ordenador de Despesas Delegado

Protocolo DOC40843

Portaria nº 679 de 15 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Considerando o Memorando nº 28/2025/SEAS-GERJAR, de 09 de abril de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionado, para o Distrito de Palmares, Theobroma e Vale do Anari para realizar divulgação do Programa Rondônia Cidadã. A concessão de diárias no período de 22, 24 e 25/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Jean Moreno Dias	******150	Jaru
Eunice Leandra Fabiano	******980	Jaru

Art. 2°- Designar os Servidor Jean Moreno Diascomo Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro.

Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059313065

Portaria nº 656 de 11 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 58/2025/SEAS-GAB, de 10 de abril de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para o Município de Buritis, para assessoramento da Secretária de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social em agenda oficial. A concessão de diárias no período de 11 a 12/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Thaíssa Cristina Ferreira Brandão	******988	Porto Velho
Adrielly Lorrayne Cuellar da Silva	******621	Porto Velho
Lucilene Caldeira de Oliveira	******535	Porto Velho
Marcelo dos Santos Borges	******391	Porto Velho

Art. 2°- Designar os Servidor Marcelo dos Santos Borgescomo Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059210741

Portaria nº 677 de 15 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 219/2025/SEAS-GISP, de 14 de abril de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para Terra Indígena Kaxarari - Extrema, para realizar a entrega das certidões solicitadas durante a ação do programa Rondônia Cidadã nos dias 02 e 03/11/2024. A concessão de diárias no período de 15 a 16/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Raimundo Nonato Alves de Oliveira	******230	Porto Velho
Flávia Queiroz	******581	porto velho

Art. 2°- Designar a Servidor Raimundo Nonato Alves de Oliveira como Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059304613

Portaria nº 691 de 15 de abril de 2025

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 62/2025/SEAS-GAB, de 15 de abril de 2025.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para os Municípios Ji-Paraná, assessoramento da Secretária de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social nas agendas oficiais. A concessão de diárias no período de 17 a 18/04/2025.

Nome	Matrícula	Lotado
Thaíssa Cristina Ferreira Brandão	******988	Porto Velho
Adrielly Lorrayne Cuellar da Silva	******621	Porto Velho
Lucilene Caldeira de Oliveira	******535	Porto Velho
Marcelo dos Santos Borges	******391	Porto Velho

Art. 2°- Designar os Servidor Marcelo dos Santos Borgescomo Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro.

Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 0059343184

Portaria nº 701 de 16 de abril de 2025

O DIRETOR TÉCNICO da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, no uso dos poderes delegados pela Portaria nº 576 de 06 de maio de 2024 (0048442357) - publicada no DOE nº 99, de 03 de junho de 2024.

Considerando o Relatório com o Resultado Geral das Análises Documentais expedido pela Gerência de Política para Mulher (0059295780);

RESOLVE:

Art. 1º Tornar público a relação de beneficiárias do Programa Mulher Protegida aptas ao recebimento do Auxílio Mulher Protegida, constantes no Anexo I desta portaria, por atenderem aos requisitos preconizados na Lei Estadual nº 5.165/2021, Decreto nº 26.608/2021 c/c art. 2º da Portaria nº 80 de 18 de fevereiro de 2022 alterada pela Portaria nº 164 de 21 de fevereiro de 2024, e Portaria nº 170 de 06 de abril de 2022, conforme dados inseridos no Sistema Estadual de Cadastramento de Benefícios Sociais - SISCAB.

Art. 2º Tornar público a relação de usuárias desabilitadas, consoante ao Anexo II desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

BRUNO VINICIUS FONTINELLE BENITEZ AFONSO

Diretor Técnico de Políticas Públicas

Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS

ANEXO I

I - HABILITADAS AO PROGRAMA MULHER PROTEGIDA			
Nº	**CPF**	**MUNICÍPIO**	**BASE LEGAL**
1.	***.653.862-**	Ariquemes	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
2.	***.380.132-**	Ariquemes	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
3.	***.099.482-**	Ariquemes	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021 c/c art. 2º, § 1º e § 2º, da Portaria nº 170 de 06 de abril de 2022.
4.	***.524.722-**	Ariquemes	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
5.	***.690.042-**	Ariquemes	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
6.	***.172.702-**	Cabixi	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
7.	***.864.312-**	Cacoal	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
8.	***.400.872-**	Cacoal	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

9.	***.199.992-**	Cacoal	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
10.	***.565.972-**	Cacoal	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
11.	***.891.102-**	Candeias do Jamari	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
12.	***.855.020-**	Cerejeiras	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
13.	***.946.662-**	Colorado do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
14.	***.158.862-**	Colorado do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
15.	***.458.951-**	Colorado do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
16.	***.681.592-**	Costa Marques	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
17.	***.074.672-**	Costa Marques	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
18.	***.864.022-**	Costa Marques	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
19.	***.798.872-**	Cujubim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
20.	***.301.142-**	Espigão do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
21.	***.237.742-**	Espigão do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
22.	***.908.522-**	Espigão do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
23.	***.068.012-**	Espigão do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
24.	***.211.632-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
25.	***.065.522-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
26.	***.652.482-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
27.	***.475.242-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
28.	***.004.002-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
29.	***.619.412-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
30.	***.238.622-**	Guajará-Mirim	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
31.	***.165.242-**	Jaru	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
32.	***.921.422-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
33.	***.691.472-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
34.	***.999.212-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

35.	***.951.562-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
36.	***.849.022-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
37.	***.144.802-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
38.	***.206.592-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
39.	***.085.372-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
40.	***.049.962-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
41.	***.727.972-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
42.	***.643.342-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
43.	***.705.292-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
44.	***.428.762-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
45.	***.879.452-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
46.	***.280.902-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
47.	***.081.157-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
48.	***.961.502-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
49.	***.888.172-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
50.	***.879.472-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
51.	***.627.122-**	Ji-Paraná	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
52.	***.446.932-**	Machadinho D'Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
53.	***.233.162-**	Machadinho D'Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
54.	***.170.666-**	Monte Negro	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021 c/c art. 2º da Portaria nº 80 de 18 de fevereiro de 2022 alterada pela Portaria nº 164 de 21 de fevereiro de 2024; ; c/c art. 2º, § 1º, da Portaria nº 170 de 06 de abril de 2022.
55.	***.604.149-**	Monte Negro	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021 c/c art. 2º da Portaria nº 80 de 18 de fevereiro de 2022 alterada pela Portaria nº 164 de 21 de fevereiro de 2024.
56.	***.290.212-**	Nova Brasilândia D'Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
57.	***.789.082-**	Nova União	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
58.	***.052.532-**	Ouro Preto do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.

59.	***.521.172-**	Ouro Preto do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
60.	***.770.962-**	Ouro Preto do Oeste	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
61.	***.225.492-**	Pimenta Bueno	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
62.	***.634.852-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
63.	***.059.682-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
64.	***.588.892-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
65.	***.121.242-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
66.	***.912.072-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
67.	***.549.472-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
68.	***.841.682-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
69.	***.611.182-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
70.	***.702.562-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
71.	***.597.862-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
72.	***.673.082-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
73.	***.646.522-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
74.	***.485.352-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
75.	***.393.962-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
76.	***.859.002-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
77.	***.012.672-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
78.	***v.297.352-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
79.	***.023.842-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
80.	***.396.692-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
81.	***.455.702-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
82.	***.969.432-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
83.	***.774.382-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
84.	***.887.442-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

85.	***.121.611-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
86.	***.413.979-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
87.	***.561.002-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
88.	***.378.472-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
89.	***.430.042-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
90.	***.032.902-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
91.	***.689.922-**	Porto Velho	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
92.	***.090.122-**	Presidente Médice	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
93.	***.296.282-**	Presidente Médice	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
94.	***.169.272-**	Rolim de Moura	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
95.	***.223.772-**	Rolim de Moura	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
96.	***.398.082-**	Rolim de Moura	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021 c/c art. 2º da Portaria nº 80 de 18 de fevereiro de 2022 alterada pela Portaria nº 164 de 21 de fevereiro de 2024.
97.	***.713.242-**	Rolim de Moura	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
98.	***.263.822-**	Seringueiras	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
99.	***.276.522-**	Urupá	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
100.	***.441.632-**	Vale do Anari	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
101.	***.129.992-**	Vale do Anari	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
102.	***.593.031-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
103.	***.130.722-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
104.	***.568.462-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
105.	***.573.091-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
106.	***.834.122-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
107.	***.777.462-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
108.	***.347.442-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.
109.	***.955.542-**	Vilhena	Atende os requisitos preconizados no caput do art. 3º da Lei Estadual nº 5.165/2021 c/c art. 6º a 8º do Decreto nº 26.608/2021.

ANEXO II

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

II - USUÁRIAS DESABILITADAS AO AUXÍLIO PROGRAMA MULHER PROTEGIDA				
Nº	**CPF**	**MUNICÍPIO**	**LOTE**	**BASE LEGAL**
1.	***.224.352-**	Alta Floresta d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
2.	***.963.722-**	Alta Floresta d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
3.	***.461.182-**	Alta Floresta d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
4.	***.969.352-**	Alto Paraíso	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
5.	***.582.961-**	Alto Paraíso	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
6.	***.461.822-**	Alvorada d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
7.	***.216.172-**	Alvorada d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
8.	***.135.102-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
9.	***.466.982-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
10.	***.596.582-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
11.	***.620.862-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
12.	***.917.422-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
13.	***.696.372-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
14.	***.014.232-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
15.	***.645.242-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
16.	***.625.772-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
17.	***.405.772-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

18.	***.368.002-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
19.	***.611.562-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
20.	***.638.411-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
21.	***.763.802-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
22.	***.012.362-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
23.	***.055.702-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
24.	***.190.792-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
25.	***.210.612-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
26.	***.361.262-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
27.	***.675.922-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
28.	***.727.892-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
29.	***.057.722-**	Ariquemes	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
30.	***.353.322-**	Buritis	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
31.	***.457.152-**	Buritis	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
32.	***.491.082-**	Buritis	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
33.	***.126.672-**	Cacaulândia	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
34.	***.288.988-**	Cacoal	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

35.	***.734.112-**	Cacoal	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
36.	***.451.952-**	Cacoal	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
37.	***.409.432-**	Cacoal	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
38.	***.151.232-**	Candeias do Jamari	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
39.	***.585.622-**	Candeias do Jamari	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
40.	***.240.552-**	Cerejeiras	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
41.	***.810.752-**	Chupinguaia	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
42.	***.184.272-**	Colorado do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
43.	***.834.302-**	Corumbiara	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
44.	***.448.102-**	Costa Marques	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
45.	***.891.142-**	Cujubim	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
46.	***.394.803-**	Cujubim	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
47.	***.918.702-**	Cujubim	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
48.	***.422.602-**	Espigão do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
49.	***.132.919-**	Espigão do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
50.	***.571.642-**	Espigão do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
51.	***.238.292-**	Governador Jorge Teixeira	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

52.	***.971.032-**	Guajará-Mirim	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
53.	***.859.182-**	Guajará-Mirim	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
54.	***.838.342-**	Guajará-Mirim	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
55.	***.859.542-**	Jaru	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
56.	***.448.582-**	Jaru	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
57.	***.810.602-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
58.	***.849.012-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
59.	***.989.212-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
60.	***.019.771-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
61.	***.616.662-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
62.	***.258.492-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
63.	***.353.612-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
64.	***.010.082-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
65.	***.843.772-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
66.	***.915.022-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
67.	***.931.957-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
68.	***.921.832-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

69.	***.673.092-**	Ji-Paraná	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
70.	***.741.152-**	Machadinho d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
71.	***.536.922-**	Machadinho d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
72.	***.897.542-**	Machadinho d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
73.	***.377.702-**	Monte Negro	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
74.	***.536.692-**	Nova Brasilândia D'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
75.	***.343.176-**	Ouro Preto do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
76.	***.080.962-**	Ouro Preto do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
77.	***.251.702-**	Ouro Preto do Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
78.	***.304.672-**	Parecis	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
79.	***.025.222-**	Parecis	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
80.	***.637.732-**	Pimenta Bueno	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
81.	***.293.762-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
82.	***.630.142-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
83.	***.951.802-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
84.	***.298.472-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
85.	***.165.962-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

86.	***.976.252-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
87.	***.552.232-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
88.	***.782.342-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
89.	***.597.662-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
90.	***.529.502-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
91.	***.813.078-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
92.	***.310.852-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
93.	***.511.722-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
94.	***.629.102-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
95.	***.509.532-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
96.	***.595.992-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
97.	***.318.262-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
98.	***.631.362-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
99.	***.379.332-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
100.	***.931.052-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
101.	***.514.472-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
102.	***.456.942-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

103.	***.503.212-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
104.	***.826.702-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
105.	***.841.312-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
106.	***.908.882-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
107.	***.231.862-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
108.	***.342.622-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
109.	***.567.022-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
110.	***.233.502-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
111.	***.672.762-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
112.	***.953.832-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
113.	***.526.122-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
114.	***.811.542-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
115.	***.970.342-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
116.	***.423.252-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
117.	***.010.762-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
118.	***.381.012-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
119.	***.990.752-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

120.	***.019.492-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
121.	***.189.882-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
122.	***.952.782-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
123.	***.498.082-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
124.	***.758.682-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
125.	***.441.462-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
126.	***.627.561-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
127.	***.427.792-**	Porto Velho	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
128.	***.169.521-**	Presidente Médici	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
129.	***.010.602-**	Rolim de Moura	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
130.	***.892.592-**	Rolim de Moura	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
131.	***.170.242-**	Rolim de Moura	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
132.	***.236.532-**	Rolim de Moura	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
133.	***.572.462-**	São Felipe d'Oeste	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
134.	***.394.912-**	São Francisco do Guaporé	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
135.	***.940.262-**	São Miguel do Guaporé	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
136.	***.771.412-**	São Miguel do Guaporé	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

137.	***.224.248-**	Seringueiras	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
138.	***.530.242-**	Vilhena	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
139.	***.662.942-**	Vilhena	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
140.	***.651.892-**	Vilhena	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
141.	***.296.952-**	Vilhena	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
142.	***.146.551-**	Vilhena	29º ABR/24	Realizado o pagamento das prestações mensais pelo período improrrogável de 12 meses, conforme caput do art. 10 do Decreto Estadual n° 26.608 de 06 de dezembro de 2021, alterado pelo Decreto 28.612 de 28 de novembro de 2023.
143.	***.662.061-**	Alto Alegre dos Parecis	23º OUT/23	Beneficiária habilitada ao Programa Mulher Protegida através da Portaria nº 1297 de 23/10/2023 - DOE 200 de 23/10/2023 - vinculada ao Município de Alta Floresta d'Oeste; e desabilitada ao recebimento de Auxílio Mulher Protegida pela Portaria nº 1690 de 21/10/2024 - DOE 198 de 21/10/2024.
144.	***.967.272-**	Alta Floresta d'Oeste	38º JAN/25	Não atendimento do art. 6º, I e art. 7º, III, ambos do Decreto nº 26.608 de 06 de dezembro de 2021.

Elaborado por: Priscila Umbeline de Souza Neves, Analista em Desenvolvimento Social - Psicóloga.
Revisado por:Adriana Maia, Gerente de Política para Mulher.

Protocolo 0059383576

Portaria nº 683 de 15 de abril de 2025

Homologa o recebimento do Demonstrativo Sintético de Execução Físico Financeiro Municipal - DSEFFM e dá outras providências.

O DIRETOR TÉCNICO DE POLÍTICAS PÚBLICAS da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, no uso de suas competências delegadas pela Portaria nº 576 de 06 de maio de 2024, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 99, de 03/06/2024.

R E S O L V E:

Art. 1º Homologar o recebimento do Demonstrativo Sintético de Execução Físico Financeiro Municipal - DSEFFM referente ao Cofinanciamento Estadual do Sistema Único da Assistência Social - SUAS do exercício 2024, acompanhado da Resolução de aprovação emitida pelo Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS.

I - os municípios listados no Anexo I encontram-se em fase de análise da prestação de contas pela SEAS.

II - os municípios listados no Anexo II e III não cumpriram os prazos dispostos na Portaria nº 1809 de 04 de novembro de 2024 e Portaria nº 183 de 10 de fevereiro de 2025, que dispõe sobre o prazo para envio do DSEFFM acompanhado da Resolução de Análise e Aprovação emitido pelo Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Bruno Vinicius Fontinelle Benitez Afonso
Diretor Técnico de Políticas Públicas
Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS

ANEXO I

MUNICIPIOS QUE APRESENTARAM O DSEFFM HOMOLOGADO PELO CONSELHO

Nº	MUNICÍPIOS	DSEFFM	RESOLUÇÃO
1	ALTA FLORESTA D'OESTE	ENVIADO	ENVIADO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

2	ALTO ALEGRE DO PARECIS	ENVIADO	ENVIADO
3	ALTO PARAISO	ENVIADO	ENVIADO
4	ALVORADA D'OESTE	ENVIADO	ENVIADO
5	ARIQUEMES	ENVIADO	ENVIADO
6	BURITIS	ENVIADO	ENVIADO
7	CABIXI	ENVIADO	ENVIADO
8	CACAULÂNDIA	ENVIADO	ENVIADO
9	CACOAL	ENVIADO	ENVIADO
10	CAMPO NOVO DE RONDÔNIA	ENVIADO	ENVIADO
11	CASTANHEIRAS	ENVIADO	ENVIADO
12	CEREJEIRAS	ENVIADO	ENVIADO
13	CHUPINGUAIA	ENVIADO	ENVIADO
14	CORUMBIARA	ENVIADO	ENVIADO
15	COSTA MARQUES	ENVIADO	ENVIADO
16	CUJUBIM	ENVIADO	ENVIADO
17	ESPIGÃO DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
18	GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA	ENVIADO	ENVIADO
19	GUAJARÁ MIRIM	ENVIADO	ENVIADO
20	ITAPUÃ DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
21	JARU	ENVIADO	ENVIADO
22	JI PARANÁ	ENVIADO	ENVIADO
23	MACHADINHO DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
24	MINISTRO ANDREAZZA	ENVIADO	ENVIADO
25	MIRANTE DA SERRA	ENVIADO	ENVIADO
26	MONTE NEGRO	ENVIADO	ENVIADO
27	NOVA BRASILÂNDIA	ENVIADO	ENVIADO
28	NOVA UNIÃO	ENVIADO	ENVIADO
29	NOVO HORIZONTE	ENVIADO	ENVIADO
30	OURO PRETO DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
31	PARECIS	ENVIADO	ENVIADO
32	PIMENTA BUENO	ENVIADO	ENVIADO
33	PIMENTEIRAS DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
34	PORTO VELHO	ENVIADO	ENVIADO
35	PRESIDENTE MÉDICI	ENVIADO	ENVIADO
36	PRIMAVERA DE RONDÔNIA	ENVIADO	ENVIADO
37	RIO CRESPO	ENVIADO	ENVIADO
38	ROLIM DE MOURA	ENVIADO	ENVIADO
39	SANTA LUZIA DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
40	SÃO FELIPE DO OESTE	ENVIADO	ENVIADO
41	SÃO MIGUEL	ENVIADO	ENVIADO
42	SERINGUEIRAS	ENVIADO	ENVIADO
43	TEIXEIRÓPOLIS	ENVIADO	ENVIADO
44	THEOBROMA	ENVIADO	ENVIADO
45	URUPÁ	ENVIADO	ENVIADO
46	VALE DO ANARI	ENVIADO	ENVIADO
47	VALE DO PARAÍSO	ENVIADO	ENVIADO
48	VILHENA	ENVIADO	ENVIADO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ANEXO II

MUNICIPIOS PENDENTES DE HOMOLOGAÇÃO DO DSEFFM PELO CONSELHO

Nº	MUNICÍPIOS	DSEFFM	RESOLUÇÃO
1	CANDEIAS DO JAMARI	ENVIADO	PENDENTE
2	COLORADO DO OESTE	ENVIADO	PENDENTE
3	NOVA MAMORÉ	ENVIADO	PENDENTE

ANEXO III

MUNICIPIOS QUE NÃO ENVIARAM O DSEFFM

Nº	MUNICÍPIOS	DSEFFM	RESOLUÇÃO
1	SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ	PENDENTE	PENDENTE

Protocolo 0059325941

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

CONVENENTE: Município de Machadinho D'Oeste/RO
CNPJ N.º:22.855.142/0001-73
ENDEREÇO: Avenida Castelo Branco, 3150, Bairro - Centro- CEP: 76.868-000
CONVÊNIO N.º 531/PGE-2022(id nº 0031658577)
VALOR GLOBAL: R$ 56.676,95 (cinquenta e seis mil seiscentos e setenta e seis reais e noventa e cinco centavos)
PROCESSO N.º 0005.069333/2022-27

Tratam os autos de processo de convênio celebrado entre o Governo do Estado de Rondônia, através da Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social e o Convenente, tendo como objeto custear as despesas com a **aquisição** de **Equipamentos e Materiais Permanentes para atender a Extensão do CRAS no Distrito do 5º BEC da SEMAS, visando atender aos interesses da Prefeitura Municipal de Machadinho D'Oeste**, concorde justificativa apresentada no Plano de Trabalho adequado e aprovado.

As análises foram procedidas com base na legislação – Lei n.º 8.666/1993, Lei n.º 8.742/1993, Decreto Federal n.º 11.531/2023, Lei Estadual n.º 5.024/2021, Decreto Estadual n.º 26.165/2021, e demais normas pertinentes.

Tendo em vista a análise realizada pela Gerência de Controle Interno por meio do **Parecer nº 406/2025/SEAS-CI** (id nº 0059096188), o qual afirma que *"*Considerando que, a presente setorial de Controle Interno não dispõe de atribuições destinadas a impedir, vedar ou aprovar prestações de contas, possuindo competência de tão somente alertar e orientar, apontando eventuais falhas documentais, **opinamos pela Aprovação das Contas da Prefeitura Municipal de Machadinho D'Oeste - RO** referente ao **Termo de Convênio nº 531/PGE-2022,** em virtude da análise documental apresentadas nos autos em epígrafe. (...)"*.*

Resolvo:

Aprovar e homologar a Prestação de Contas do Convênio nº 531/PGE-2022, nos termos do § 2º, inciso I, do art. 27 do Decreto Estadual nº 26.165/2021.

Outrossim, os autos deverão permanecer à disposição dos Órgãos de Controle Interno e Externo, durante o prazo legal.

Porto Velho/RO, data e horário do sistema.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro SEAS

Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de Outubro de 2021

Protocolo 0059254487

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Convenente: Município de Rolim de Moura - RO
CNPJ n.º 04.394.805/0001-18
Convênio n.º 319/PGE-2019
Valor Global: R$ 447.294,02 (quatrocentos e quarenta e sete mil duzentos e noventa e quatro reais e dois centavos)
Processo n.º 0026.194578/2018-67

Tratam os autos de processo de convênio celebrado entre o Governo do Estado de Rondônia, através da Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social e o Convenente município, **para a Construção da**

Unidade do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), visando atender aos interesses sociais da Prefeitura Municipal de Rolim de Moura.

As análises foram procedidas com base na legislação – Lei n.º 8.666/1993, Lei n.º 8.742/1993, Decreto Federal n.º 11.531/2023, Lei Estadual n.º 5.024/2021, Decreto Estadual n.º 26.165/2021, e demais normas pertinentes.

Tendo em vista a análise realizada pela Gerência de Controle Interno por meio do **Parecer nº 405/2025/SEAS-CI** (id nº 0057176344), o qual afirma que *"Considerando que a presente setorial de Controle Interno não dispõe de atribuições destinadas a impedir, vedar ou aprovar prestações de contas, possuindo competência de tão somente alertar e orientar, apontando eventuais falhas documentais,* ***opinamos pela Aprovação com RESSALVA e Homologação da Prestação de Contas do Município de Rolim de Moura****, inscrito no CNPJ/MF sob nº 04.394.805/0001-18, referente ao* ***Termo de Convênio nº 319/PGE-2019 (9420356),*** *em virtude da análise documental apresentada nos autos em epígrafe."*

Resolvo:

Aprovar com ressalva e homologar a Prestação de Contas do Convênio, nos termos do art. 27, §2º, inciso II, do Decreto Estadual nº 26.165/2021.

Outrossim, os autos deverão permanecer à disposição dos Órgãos de Controle Interno e Externo, durante o prazo legal.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro SEAS
Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de Outubro de 2021
Porto Velho - RO, data e horário do sistema.

Protocolo 0059256858

FUNDAÇÃO ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO - FEASE

Portaria nº 274 de 22 de abril de 2025

O Presidente da Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 71 e art. 161 da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a organização e estrutura do Poder Executivo do Estado de Rondônia;

Considerando o Estatuto da Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo, aprovado pelo Decreto n. 22.803 de 07 de maio de 2018 e atualizado pelo Decreto n. 23.155, de 21 de agosto de 2018 em seu artigo art. 23, inciso XX e XXI e artigo 23-A, que dispõe que são atribuições do Presidente da FEASE, proceder à apuração das infrações administrativas e disciplinares dos servidores públicos à disposição da entidade, realizando mediante comissão nomeada pelo Presidente da Fundação, a qual observará, em sua composição, a competência e o funcionamento disposto na Lei Complementar n. 68, de 09 de dezembro de 1992, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, das Autarquias e das Fundações Públicas Estaduais e dá outras providências;

Considerando Despacho FEASE/GAB (0052007721), o teor do Memorando nº 71/2024/FEASE-CASSEMDIRG (0049978762) e Despacho CASSEM - DIRG (0051729194).

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar por mais 30 (trinta) dias o prazo para a conclusão dos trabalhos e apresentação do relatório final do Processo Administrativo Disciplinar nº 02/2025/CPPAD/FEASE, instaurado através da Portaria nº 89 de 31 de janeiro de 2025, em desfavor dos servidores **D.Q.S.L.** Agente de Segurança Socioeducativo, matrícula nº***.***.828**, A.A.C.** Agente de Segurança Socioeducativo, matrícula nº ***.***.809**, A.S.N.de O.** Agente de Segurança Socioeducativo, matrícula nº ***.***.910.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Porto Velho,22 de abril de 2025.

ANTÔNIO FRANCISCO GOMES SILVA
Presidente /Fease

Protocolo 0059412293

Portaria nº 273 de 16 de abril de 2025

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Conceder Progressão Funcional aos servidores desta Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo - Fease.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Constituição Estadual, pelos art. 280 da Lei Complementar 68/92, Art. 71 e Art. 161 da Lei Complementar n° 965 de 20 de dezembro 2017, que dispõe sobre a organização e estrutura do Poder Executivo do Estado de Rondônia e Lei Complementar 68/92, que dispõe sobre Regime Jurídico dos servidores Públicos do Estado de Rondônia;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Progressão de Nível por Merecimento aos servidores, relacionados no anexo I, pertencente ao quadro permanente de pessoal civil do Estado de Rondônia, desta Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo – FEASE.

Parágrafo único – A Progressão de Nível por Merecimento será realizada na forma do anexo I desta portaria, com base no capitulo VI, da LEI COMPLEMENTAR N° 1.124 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2021, LEI COMPLEMENTAR Nº 1.206, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2023 e Portaria nº 547 de 16 de agosto de 2024.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos administrativos e financeiros, conforme anexo I.

Anexo I

Ordem	Matrícula	Servidor (a)	Cargo	Admissão	Classe/Nível Atual	Classe/Nivel Adquirido	Efeito Financeiro
1	******805	GILDA DE SOUSA RODRIGUES	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	21/10/2009	C3-I	C3-II	21/10/2024
2	******198	MARIA MIRLANE BATISTA LEONI CRUZ	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	22/10/2009	C3-I	C3-II	22/10/2024
3	******302	ISMAEL ALVES DE SOUZA	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	17/04/2015	C2-I	C2-II	17/04/2024
4	******574	YATA ANDERSON FLORESTE DA SILVA	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	22/04/2015	C2-I	C2-II	22/04/2024
5	******652	FÁBIO GARCIA SAÚDE	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	29/04/2015	C2-I	C2-II	29/04/2024
6	******875	JUAREZ WESTFAL	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	22/09/2015	C2-I	C2-II	22/09/2024
7	******948	FRANCISCO DE ASSIS DIAS DE SOUSA	AGENTE DE SEGURANÇA SOCIOEDUCATIVO	05/10/2015	C2-I	C2-II	05/10/2024

ANTÔNIO FRANCISCO GOMES SILVA
PRESIDENTE-FEASE

Protocolo 0059372845

Portaria nº 275 de 22 de abril de 2025

O Presidente da Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 71 e art. 161 da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a organização e estrutura do Poder Executivo do Estado de Rondônia;

Considerando o Estatuto da Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo, aprovado pelo Decreto n. 22.803 de 07 de maio de 2018 e atualizado pelo Decreto n. 23.155, de 21 de agosto de 2018 em seu artigo art. 23, inciso XX e XXI e artigo 23-A, que dispõe que são atribuições do Presidente da FEASE, proceder à apuração das infrações administrativas e disciplinares dos servidores públicos à disposição da entidade, realizando mediante comissão nomeada pelo Presidente da Fundação, a qual observará, em sua composição, a competência e o funcionamento disposto na Lei Complementar n. 68, de 09 de dezembro de 1992, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, das Autarquias e das Fundações Públicas Estaduais e dá outras providências;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Considerando Despacho FEASE/GAB (0058267317), o teor do Memorando nº 28/2025/FEASE-UIMSIISETORADM (0056922531).

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar por mais 30 (trinta) dias o prazo para a conclusão dos trabalhos e apresentação do relatório final do Processo Administrativo Disciplinar nº 03/2025/CPPAD/FEASE, instaurado através da Portaria nº 202 de 18 de março de 2025, em desfavor do servidor **J.C.R. da C. Agente de Segurança Socioeducativo, matrícula nº***.***.867.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Porto Velho,22 de abril de 2025.

ANTÔNIO FRANCISCO GOMES SILVA

Presidente /Fease

Protocolo 0059432112

SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI

HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N°: PE 90014/2025/SUPEL/RO

A Secretaria de Estado da Agricultura - SEAGRI torna público, aos interessados, que o Pregão Eletrônico PE 90014/2025/SUPEL/RO, cujo objeto é locação de móveis e equipamentos, para atender as demandas do Centro Tecnológico Vandeci Rack, localizada no km 333 da BR-364, 11 km de Ji-Paraná, sentido Presidente Médici, local de realização da 12ª Edição da Rondônia Rural Show Internacional e 6ª Feira do Agronegócio do Leite do Estado de Rondônia - RONDOLEITE, conforme autos do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0025.002773/2024-28,** foi **HOMOLOGADO** e **ADJUDICADO**, com base no Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, regulamentada através do Decreto Estadual nº 28.874/24, a qual se aplica subsidiariamente a modalidade de Pregão, com base ainda na Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, considerando o disposto na Lei Estadual n° 2.414/2011, e demais legislações vigentes para os LOTES:

- **LOTE/GRUPO 01** (itens 01 a 38) em favor da Empresa: OCTARTE ARQUITETURA EM EVENTOS LTDA -CNPJ 17.205.510/0001-06, Valor Total obtido: R$ 456.361,53 (quatrocentos e cinquenta e seis mil trezentos e sessenta e um reais e cinquenta e três centavos)
- **LOTE/GRUPO 02** (itens 39 a 70) em favor da Empresa: OCTARTE ARQUITETURA EM EVENTOS LTDA -CNPJ 17.205.510/0001-06, Valor Total obtido: R$ 139.797,90 (cento e trinta e nove mil setecentos e noventa e sete reais e noventa centavos)
- **LOTE/GRUPO 03** (itens 71 a 72) em favor da Empresa: WEST EVENTOS LTDA - CNPJ 00.813.247/0001-27, Valor Total obtido: R$ 255.120,00 (duzentos e cinquenta e cinco mil cento e vinte reais)

Valor Total Geral: R$ 851.279,43 (oitocentos e cinquenta e um mil duzentos e setenta e nove reais e quarenta e três centavos)

Por ter preenchido os requisitos exigidos pela Lei citada, sendo assim a mais vantajosa para a Administração Pública.

Porto Velho-RO, 22 de abril de 2025.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura-SEAGRI

Protocolo 0059405651

HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N°: PE 90067/2025/SUPEL/RO

A Secretaria de Estado da Agricultura - SEAGRI torna público, aos interessados, que o Pregão Eletrônico PE 90067/2025/SUPEL/RO, cujo objeto é contratação de empresa especializada na confecção e instalação de totens e espaços instagramáveis na Praça das Bandeiras na 12ª edição da Rondônia Rural Show Internacional e 6ª Feira do Agronegócio do Leite do Estado de Rondônia - Rondoleite, que ocorrerá no período de 26 a 31 de maio de 2025, no Centro Tecnológico do Agronegócio Vandeci Rack, no Município de Ji-Paraná/RO, conforme autos do **PROCESSO**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

ADMINISTRATIVO Nº 0025.003978/2024-21, foi **HOMOLOGADO** e **ADJUDICADO**, com base no Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, regulamentada através do Decreto Estadual nº 28.874/24, a qual se aplica subsidiariamente a modalidade de Pregão, com base ainda na Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, considerando o disposto na Lei Estadual n° 2.414/2011, e demais legislações vigentes para o LOTE:

- **LOTE/GRUPO 01** (itens 01 a 04) em favor da Empresa: EVOLUA TECNOLOGIC COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ 24.525.161/0001-67, Valor Total obtido: R$ 123.100,00 (cento e vinte e três mil e cem reais)

Valor Total Geral: R$ 123.100,00 (cento e vinte e três mil e cem reais)

Por ter preenchido os requisitos exigidos pela Lei citada, sendo assim a mais vantajosa para a Administração Pública.

Porto Velho-RO, 22 de abril de 2025.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura-SEAGRI

Protocolo 0059405644

AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON

DECRETO DE 15 DE ABRIL DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA**,** no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0015.003335/2025-87,

RESOLVE:

Aceitar a Cedência, a contar de 1º de abril de 2025, **com ônus para o cessionário, mediante reembolso mensal ao cedente**, até 31 de dezembro de 2025, da servidora **VANESSA CRISTINA BATISTA**, ocupante do cargo de merendeira cozinheira NV II, matrícula nº 3737-1, pertencente ao Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Buritis-RO, para desenvolver suas atividades na Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia - Idaron.

Rondônia, 15 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 0059328331

DECRETO DE 16 DE ABRIL DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA**,** no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0015.003462/2025-86,

RESOLVE:

Aceitar a Cedência, a contar de 11º de abril de 2025, **com ônus para o cessionário, mediante reembolso mensal ao cedente**, até 31 de dezembro de 2025, da servidora CLAUDINEIA DE OLIVEIRA SOUZA, ocupante do cargo de Zeladora (40hs), matrícula nº 1883, pertencente ao Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Crespo - RO, para desenvolver suas atividades na Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia - Idaron.

Rondônia, 16 de abril de 2025; 204º da Independência e 137º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 0059354461

EDITAL Nº 7/2025/IDARON-DIPES

29ª CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO REGIDO POR MEIO DO EDITAL 1 (0042366440).

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Considerando a abertura de vaga no distrito de Extrema;

Considerando que o Processo Seletivo Simplificado disponibiliza de lista de cadastro reserva;

RESOLVE:

Art. 1° **CONVOCAR** a candidata **LIDIELY DA SILVA FERNANDES MARTINS,** classificado na 38º posição do cadastro reserva, para o cargo de Médico(a) Veterinário(a) Emergencial, em conformidade com o item 10 do Edital, em decorrência de abertura de vaga no distrito referenciado.

Art. 2° O candidato convocado deverá comparecer na unidade local do município designado, no período de 23 de abril a 2 de maio de 2025, no horário de 07:30 às 13:30, munidas da documentação relacionada no subitem 3.3 do Edital 1 (0042366440).

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 0059414679

SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM

Portaria nº 170 de 14 de abril de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 41, da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, e o Decreto de Nomeação de 27 de março de 2023, publicado no Diário Oficial n.º 59 de 29 de março de 2023.

CONSIDERANDO a necessidade de otimização das análises dos processos de licenciamento ambiental e de outorga do uso da água.

CONSIDERANDO os autos do Processo SEI/RO n° ID: 0028.007588/2025-81.

RESOLVE:

Art. 1º. **DETERMINAR** que os analistas em desenvolvimento ambiental abaixo relacionados lotados nos Escritórios Regionais da SEDAM - ERGAS sejam colocados à disposição da Coordenadoria de Licenciamento e Monitoramento Ambiental - COLMAM e da Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH, para realização de análise de processos de licenciamento ambiental e outorga, de acordo com a demanda encaminhada.

Analista em Desenvolvimento Ambiental	Formação	Lotação/ERGA
Celio Tessinari Rocha	Engenheiro de Pesca e Aquicultura	Ariquemes
Cristiano Correa da Silva	Engenheiro Florestal	Extrema
Fabricio Francisco de Araujo	Engenheiro Sanitarista	Vilhena
Francislainy Pereira de Azevedo	Bióloga	Pimenta Bueno
Hebert Filipe Caetano Cangussu	Engenheiro Químico	Ji-Paraná
Herivelton da Silva Cabral	Engenheiro Florestal	Extrema
Luciana Junqueira Ribeiro	Engenheira Florestal	Vilhena
Nathalia Luzia Cardoso Marcelino	Engenheira Agrônoma	Ji-Paraná
Robson Rodrigues Gomes	Engenheiro Florestal	Alta Floresta d'Oeste
Tyago Matheus Reinicke	Engenheiro Agrônomo	Cacoal

Parágrafo Único. Os analistas em desenvolvimento ambiental lotados nos Escritórios Regionais da SEDAM que estejam ou venham a ficar em cargos de Gerente de escritório ficam dispensados enquanto estiverem exercendo a referida função.

Art. 2º. Os analistas designados deverão priorizar a análise de processos de licenciamento ambiental e de outorga do uso da água, com o objetivo de garantir a celeridade e a eficiência nos procedimentos administrativos, ficando as demais atividades administrativas em segundo plano.

Art. 3º. As Coordenadorias de Licenciamento e Monitoramento Ambiental e de Recursos Hídricos ficarão responsáveis por encaminhar os processos para a análise, seja via digital, digitalizada ou física, utilizando os serviços

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

dos analistas de acordo com a demanda processual, bem como, realizar os treinamentos e prestar as assistências necessárias.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA

PUBLIQUE-SE E

CUMPRA-SE

MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM

Protocolo 0059292496

Portaria de férias nº 5789 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **VERONICA ARIADNE CORDEIRO ROMANO,** SEDAM - Gerente de Cadastro Ambiental Rural - CDS-06 *, matrícula ******737, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, do(s) período(s) de**(21/07/2025 a 04/08/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(14/07/2025 a 28/07/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP

Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40835

Portaria de férias nº 5790 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **RAFAEL DE MELO CONCEIÇÃO,** CASA CIVIL - Assessor III - CDS-03 *, matrícula ******557, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, do(s) período(s) de**(02/07/2025 a 11/07/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(09/06/2025 a 18/06/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP

Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40836

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria de férias nº 5791 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **GLEIKHIANE WEBER CABRAL,** ENGENHEIRO FLORESTAL, matrícula ******539, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, originalmente marcadas para o**03/02/2025 a 12/02/2025**e que foram interrompidas a contar do dia**03/02/2025 a 12/02/2025,**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **24/11/2025 a 03/12/2025.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP
Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40837

Portaria de férias nº 5792 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **FABRICIO FRANCISCO DE ARAUJO,** ENGENHEIRO SANITARISTA, matrícula ******373, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, do(s) período(s) de**(14/07/2025 a 23/07/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(21/07/2025 a 30/07/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP
Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40838

Portaria de férias nº 5793 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **CLAUDIO DE ALENCAR FIALHO JUNIOR,** ENGENHEIRO CIVIL, matrícula ******623, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Ambiental, do(s) período(s) de**(11/08/2025 a 20/08/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(28/07/2025 a 06/08/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP
Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40839

Portaria de férias nº 5794 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 09/04/2025 a 17/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **CHARLLES DA SILVA BARATA**, **GEÓGRAFO**, matrícula ******288, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(08/04/2025 a 17/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP
Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40840

Portaria de férias nº 5795 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 08/04/2025 a 17/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **CHARLLES DA SILVA BARATA**, **GEÓGRAFO**, matrícula ******288, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(08/04/2025 a 17/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP
Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40841

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria de férias nº 5796 de 16 de abril de 2025.

O(A) Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1 de 04 de janeiro de 2023 de 04/01/2023,publicada no DOE n.3, de 05/01/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **BARBARA NANDA TOMAZ FERREIRA,** SEDAM - Assessor IX - CDS-09 *, matrícula ******251, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental, do(s) período(s) de**(22/04/2025 a 01/05/2025) e (05/05/2025 a 14/05/2025) e (23/07/2025 a 01/08/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(22/04/2025 a 01/05/2025) e (05/05/2025 a 14/05/2025) e (17/11/2025 a 26/11/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 16/04/2025.

JANAYNA PUPP
Coordenadora de Gestão de Recursos Humanos

Protocolo DOC40842

Portaria nº 177 de 16 de abril de 2025

Dispõe sobre a criação da Comissão de Mapeamento de Processos no âmbito da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental – SEDAM.

SECRETÁRIO DE ESTADO DA SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - SEDAM, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Artigo 41, da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, publicado no DOE n° 238 de 20.12.2017.

CONSIDERANDO a necessidade, no que tange ao mapeamento e à padronização dos processos administrativos no âmbito da **SEDAM**;

CONSIDERANDO a importância da **gestão eficiente dos processos internos** para garantir maior transparência, eficiência e otimização das rotinas administrativas da Secretaria;

CONSIDERANDO a necessidade de aplicação de metodologias e boas práticas para identificação, modelagem e melhoria contínua dos processos da SEDAM, utilizando **BPMN (Business Process Model and Notation) e técnicas de modelagem AS-IS, TO-BE e TO-DO**;

CONSIDERANDO o constante dos autos do **processo n.º 0028.017021/2023-51**, que visa **atender às exigências do Tribunal de Contas do Estado (TCE-RO), conforme TAG PCE n.º 01702/2022.**

RESOLVE:

Art. 1º **Da Criação da Comissão**

Fica instituída a **Comissão de Mapeamento de Processos da SEDAM**, para realizar o levantamento, análise, modelagem e padronização dos processos internos da Secretaria, visando a otimização da gestão e o atendimento das exigências do TCE-RO.

Art. 2º**Das Competências da Comissão**

Compete à Comissão:

I – **Identificar, mapear e documentar os processos administrativos e operacionais** da SEDAM, garantindo a rastreabilidade e padronização das atividades;

II – Aplicar a metodologia **BPMN**, realizando o levantamento **AS-IS**, a modelagem **TO-BE** e o planejamento de implementação **TO-DO**;

III – Elaborar **relatórios técnicos, fluxogramas e manuais de procedimentos** para os processos analisados;

IV – Propor **ações de melhoria e inovação**, visando eficiência operacional e otimização de recursos;

V – Estabelecer um **plano de ação** para implementação das melhorias identificadas;

VI – Promover **treinamentos e capacitações** para a equipe envolvida, garantindo a correta aplicação dos novos processos padronizados;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

VII – **Apresentar relatórios periódicos** sobre o andamento das atividades e os resultados obtidos.

Art. 3º – Da Composição da Comissão

A Comissão será composta pelos seguintes membros, nomeados para atuar no mapeamento e padronização dos processos da SEDAM:

Nome	Matricula	Cargo	Função
Renata dos Santos Luz Coutinho	******736	Coordenadora de Tecnologia da Informação	PRESIDENTE
Victor da Silva Tavares	******597	Assessor IX	Membro
Lídia Belarmino Diniz	******612	Chefe de Divisão	Membro
Pamela Suelen Lucindo de Melo	******929	Gerente de Contratos	Membro
George Max Alves Batista Sena	******943	Assessor II	Membro
Andreza Vitória Fonseca Carvalho	******026	Assessora IV	Membro

Parágrafo Único. Nos impedimentos legais, eventuais ou ausência da Presidente, fica designado o primeiro membro para presidir os trabalhos desta comissão.

Art. 4º A Comissão poderá contar com a **colaboração de servidores, estagiários e especialistas externos**, quando necessário, para a realização de suas atividades.

Art. 5º – Das Disposições Finais

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARCO ANTONIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Protocolo 0059386495

Portaria nº 179 de 16 de abril de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - SEDAM, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Artigo 41, da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, publicado no DOE n° 238 de 20.12.2017.

No uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), na Lei Federal n.º 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação), bem como em demais normativos pertinentes à proteção, segurança e governança de dados na Administração Pública, e:

Publica os dados oficiais de Unidades de Conservação dos municípios do Estado de Rondônia, atualizados com referência ao ano-base de 2023, em cumprimento ao disposto no artigo 14 do Decreto n.º 27.375, de 29 de julho de 2022, publicado no Diário Oficial do Estado (DOE), Edição Suplementar n. 145.1, do dia 01 agosto de 2022.

Código Município (IBGE)	Nome Município	Sigla	Área protegida dentro do Município em km2	Área antropizada na área protegida dentro do Município em km2 (PRODES/INPE)	Área protegida liquida dentro do Município em km2
1100015	Alta Floresta D'Oeste	RO	2.919,03	39,55	2.879,48
1100379	Alto Alegre dos Parecis	RO	1.775,77	41,65	1.734,12
1100346	Alvorada D'Oeste	RO	1.137,49	12,51	1.124,98
1100023	Ariquemes	RO	1,94	-	1,94
1100452	Buritis	RO	622,81	504,17	118,65
1100601	Cacaulândia	RO	30,91	25,37	5,54
1100049	Cacoal	RO	977,90	59,73	918,17
1100700	Campo Novo de Rondônia	RO	834,81	8,89	825,92

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

1100809	Candeias do Jamari	RO	1.193,76	78,86	1.114,91
1100056	Cerejeiras	RO	1.115,22	1,44	1.113,78
1100924	Chupinguaia	RO	1.166,71	20,01	1.146,70
1100064	Colorado D'Oeste	RO	0,068	0,00	0,07
1100072	Corumbiara	RO	270,43	49,81	220,62
1100080	Costa Marques	RO	1.949,70	66,15	1.883,55
1100940	Cujubim	RO	1.062,79	673,59	389,20
1100098	Espigão D'Oeste	RO	1.401,30	33,25	1.368,06
1101005	Governador Jorge Teixeira	RO	3.380,68	29,66	3.351,02
1100106	Guajará-Mirim	RO	22.672,12	395,15	22.276,96
1101104	Itapuã do Oeste	RO	2.267,79	108,66	2.159,12
1100114	Jaru	RO	158,13	15,66	142,47
1100122	Ji-Paraná	RO	3.931,69	107,36	3.824,33
1100130	Machadinho D'Oeste	RO	2.784,04	186,42	2.597,62
1101302	Mirante da Serra	RO	414,75	6,71	408,04
1101401	Monte Negro	RO	102,61	67,86	34,75
1100338	Nova Mamoré	RO	5.315,92	631,24	4.684,68
1100155	Ouro Preto do Oeste	RO	1,91	-	1,91
1101450	Parecis	RO	168,04	10,88	157,16
1100189	Pimenta Bueno	RO	64,35	12,20	52,15
1101468	Pimenteiras do Oeste	RO	1.989,05	4,66	1.984,39
1100205	Porto Velho	RO	15.735,99	3.287,10	12.448,88
1101492	São Francisco do Guaporé	RO	7.339,02	25,72	7.313,30
1100320	São Miguel do Guaporé	RO	4.629,75	28,43	4.601,32
1101500	Seringueiras	RO	2.179,80	28,23	2.151,57
1101757	Vale do Anari	RO	1.501,20	57,32	1.443,88
1100304	Vilhena	RO	6.665,05	40,64	6.624,41
			97.762,51	6.658,9	91.103,63

MARCO ANTONIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS
Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental-SEDAM

Protocolo 0059390081

TERMO DE ENCERRAMENTO
Nº 0108/2025 DE ARQUIVAMENTO DEFINITIVO DO PROCESSO Nº 1801/03698/2013/COLMAM/SEDAM

A SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL, neste ato representada pelo Excelentíssimo Senhor Secretario **MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS**, torna público o

ENCERRAMENTO/ARQUIVAMENTO DEFINITIVO do processo administrativo de licenciamento nº **1801/03698/2013** do empreendimento **SINAL MAR- SINALIZAÇÕES MARITIMAS LACUSTRES E TERRESTRES** localizado naAvenida Dr. Lewerguer, n°600, Industrial, nas coordenadas geográficas 08°44’59,0”S/ 63°54’41,4”W, no Município de **GUAJARÁ-MIRIM/RO,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº **05.306.794/0003-00** contendo 123 folhas.

O Arquivamento do processo se da em cumprimento ao Art. 22 e 23 da Lei 3686/2015, a qual se lê:

Art. 22. O empreendedor deverá atender à solicitação de esclarecimentos e complementações, formuladas pelo Órgão Ambiental, dentro do prazo máximo de 3 (três) meses, a contar do recebimento da respectiva notificação. Parágrafo único. Antes de expirado, o prazo estipulado no caput poderá ser prorrogado, mediante justificativa do empreendedor e anuência do Órgão Ambiental.

Art. 23. O não cumprimento do prazo estipulado no artigo 22 sujeitará o empreendedor ao arquivamento de seu pedido de licença ou autorização.

§ 1º. O empreendedor poderá requerer o desarquivamento de seu pedido de licença ou autorização no prazo de 6 (seis) meses, a contar da data de arquivamento, visando à continuidade do processo de licenciamento.

§ 2º. Transcorrido o prazo a que se refere o parágrafo anterior e não havendo pedido de desarquivamento, o processo de licenciamento será arquivado definitivamente.

Dê-se ciência ao empreendedor,

Publique-se,

Cumpra-se.

RODRIGO QUEIROZ PAPAFANURAKIS

Coordenador de Licenciamento e Monitoramento Ambiental – COLMAM

MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM

Protocolo 0059203817

AVISO

DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM, manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados no prazo 3 (três) dias úteis a contar da data de publicação deste Aviso, nos termos do artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, para a Dispensa de Licitação, ocasião que ao final será selecionada a proposta mais vantajosa sob tipo de julgamento de Menor Preço para todo o lote, visando a Aquisição de reagentes para o Laboratório de Análise de Água. Informamos que o Termo de Referência e SAMS, deverá ser solicitado através do e-mail gerencia.adm@sedam.ro.gov.br. Após conhecimento do Termo de Referência e preenchimento da SAMS, os interessados deverão encaminhar proposta de preço com todos os campos preenchidos e carimbadas para o e-mail: gerencia.adm@sedam.ro.gov.br. Porto Velho/RO, 16 DE ABRIL DE 2025. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

SÁVIO RUBENS ALMEIDA MONTEIRO

Coordenador em substituição - COPAF

Portaria nº 110 de 25 de Fevereiro de 2025.

MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Protocolo 0059122004

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nº 115/2025 E ARQUIVAMENTO DEFINITIVO DO PROCESSO Nº 1801/01313/2015/COLMAM/SEDAM

A SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL, neste ato representada pelo Excelentíssimo Senhor Secretario **MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS**, torna público o **ENCERRAMENTO** do processo administrativo de licenciamento nº **1801/01313/2015** do empreendimento **E. J. CONSTRUTORA LTDA** localizado na Rodovia RO – 257, KM 33, Zona Rural; Coordenadas Geográficas: 09º53’13,9”S; 62º43’27,2”W, no Município de **ARIQUEMES/RO,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº **10.576.469/0001-27** contendo 83 folhas, com fulcro no Parecer Técnico 690/COLMAMP/2025 a fl. 81-83 dos autos.

Dê-se ciência ao empreendedor,

Publique-se,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Cumpra-se.

RODRIGO QUEIROZ PAPAFANURAKIS
Coordenador de Licenciamento e Monitoramento Ambiental – COLMAM
MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS
Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM

Protocolo 0059383033

TERMO DE ENCERRAMENTO
Nº 114/2025 E ARQUIVAMENTO DEFINITIVO DO PROCESSO Nº 1801/07933/2010/COLMAM/SEDAM

A SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL, neste ato representada pelo Excelentíssimo Senhor Secretario **MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS**, torna público o **ENCERRAMENTO** do processo administrativo de licenciamento nº **1801/07933/2010** do empreendimento **E. RAMOS DE SOUZA** localizado na Br 421, Rua A, Fundos – Vila Marechal Rondon nas coordenadas geográficas 09°55’14,93”S/ 63°03’35,00”W, no Município de **ARIQUEMES/RO,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº **11.572.199/0001-49** contendo 1.108 folhas, com fulcro no Despacho 372/COLMAMP/2025 a fl. 1.107 dos autos.

Dê-se ciência ao empreendedor,
Publique-se,
Cumpra-se.

RODRIGO QUEIROZ PAPAFANURAKIS
Coordenador de Licenciamento e Monitoramento Ambiental – COLMAM
MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS
Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM

Protocolo 0059354468

SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - SEDEC

Portaria nº 178 de 16 de abril de 2025

O SECRETARIO DE ESTADO ADJUNTO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SEDEC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os artigos 50 e 97, da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017 alterada pela Lei Complementar nº 1.105 de 12 de novembro de 2021 publicado no DOE nº 5 de 10 de janeiro de 2022 e Decreto de 30 de dezembro de 2022, publicado Porto Velho, 31 de dezembro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para compor a comissão responsável pela **Fiscalização** referente ao processo nº 0041.000863/2025-67, que trata da Participação institucional da SEDEC no Festival Peixes da Amazônia, oriundo da empresa INTERFRAZÃO INTERMEDIAÇÃO DE NEGOCIOS & CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL LTDA, inscrita no CNPJ nº 25.238.588/0001-47, com a finalidade de atender às necessidades da **Coordenadoria de Ciência, Tecnologia e Inovação - CTI.**

I - COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO

PATRÍCIA ALVES PORTELA, Presidente da Portaria de Fiscalização;
EVA BEATRIZ BITENCOURT BARROS, designada como membro da comissão de fiscalização;
FILIPE MAGDIEL DOS SANTOS REIS, designado como membro da comissão de fiscalização;
CIDIANE MELO OLIVEIRA, designada como membro da comissão de fiscalização.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE
Secretário Adjunto de Estado do Desenvolvimento Econômico

Protocolo 0059388757

Portaria nº 168 de 14 de abril de 2025

O SECRETARIO ADJUNTO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - SEDEC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 1.105 de 12 de novembro de 2021 publicado no DOE nº 5 de 10 de janeiro de 2022 e Decreto de 31

de Março de 2022, publicado no DOE Nº 60, de 1 de Abril de 2022, e considerando o Processo SEI Nº 0041.003401/2024-11,

RESOLVE:

I - **CONCEDER**, o Recesso Administrativo, ao servidor que atua no setor administrativo e financeiro, que permaneceu em efetivo exercício durante todo o período de dezembro e janeiro, conforme Decreto N°29.324. DE JULHO DE 2024, que altera e acresce dispositivos ao Decreto n° 28.680, de 20 de dezembro de 2023, a qual fica transferida para ser usufruída da seguinte forma:

MATRÍCULA	SERVIDOR	CARGO	PERÍODO DE GOZO
******089	JOSÉ LUCAS MESIAS DE ALMEIDA	Chefe do Núcleo de Contabilidade	21/04/2025 à 25/04/2025

II - Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretario Adjunto de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Protocolo 0059283809

Portaria nº 176 de 16 de abril de 2025

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os artigos 1º e 2º Lei complementar n.º 1.105. de 12 de novembro de 2021, que dispõe sobre a transformação da Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura - SEDI em Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC, e altera, acresce e revoga dispositivos da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem a Comissão que terá por finalidade o monitoramento, acompanhamento, fiscalização e recebimento de serviço executado pela empresa **DIRECTPAR CONSULTORIA & SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ n° 37.230.797/0001-23, oriunda do Termo de Contrato nº 155/2025/PGE-SEDEC (0057792910), conforme consta nos autos do processo administrativo nº (0041.002716/2024-41), referente a **Contratação de serviços técnicos especializados para a realização de capacitações, palestras, roadshows, consultorias e mentorias, com o objetivo de impulsionar a atração de investimentos para os municípios do Estado.**

SERVIDOR	DESIGNAÇÃO	MATRÍCULA
Laura Rafaela da Silva Viana	Gestor	******973
Lídia Maria Rodrigues de Freitas	Fiscal	******203
Maria Eduarda Cardoso Martins Valente	Membro	******904
Priscila Radany Carvalho de Souza	Membro	******009
Aurilene Silva Barros	Membro	******358

Parágrafo único. Na ausência do Gestor, um dos fiscais assumirá a função, sendo por sua vez substituído por um suplente.

Art. 2ºO fiscal é o representante da administração para acompanhar a execução do contrato. Assim, deve agir de forma proativa e preventiva, observar o cumprimento, das regras previstas no instrumento legal, buscar os resultados esperados no ajuste e trazer benefícios e economia para o Estado:

I - Cabe ao fiscal ler minuciosamente o termo do contrato, acompanhar passo a passo a execução da empresa contratada, se necessário, anotando no registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da parceria.

II - É de responsabilidade do fiscal a elaboração do Relatório de Fiscalização, informando sobre a execução do serviço fornecido, eventual descumprimento dos compromissos pactuados.

III - Sob esse prisma, destacamos que a fiscalização eficiente antevê defeitos e, por consequência, eventuais prejuízos, minorando transtornos e inconvenientes como rescisões, aplicação de penalidades mais severas, ações

judiciais, dentre outros. Trata-se de medida essencial para a consecução dos interesses públicos no que tange ao gerenciamento de contratações.

Art. 3ºOs Fiscais deverão, sempre que realizarem o acompanhamento e/ou a fiscalização da empresa contratada, informar ao Gestor, a situação levantada para que, de forma conjunta, possam realizar o efetivo controle e a fiscalização devida ao cumprimento do objeto.

Art. 4ºA fiscalização é o ato de controle que deve perseguir a eficiência, a probidade e a transparência de prestar contas, dos recursos utilizados, na execução de serviços, portanto, todo fiscal designado deverá de posse ou de conhecimento de quaisquer atos de irregularidades porventura ocorridos, imediatamente comunicar ao setor de Gestão de Contratos, para fins de adoção de providências.

Art. 5°Os membros designados nesta portaria não terão adicional de remuneração pelas atividades inerentes à função.

Art. 6ºEsta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretário de Estado Adjunto do Desenvolvimento Econômico

SEDEC-RO

Protocolo 0059388053

Notificação nº 3/2025/SEDEC-RH

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os artigos 1º e 2º Lei complementar n.º 1.105. de 12 de novembro de 2021, que dispõe sobre a transformação da Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura - SEDI em Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC, e altera, acresce e revoga dispositivos da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017. Notifica o Senhor WELLISON AFONSO DE AMORIM DIOGO**, matrícula ******648** a comparecer junto a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico/SEDEC/Núcleo de Recursos Humanos, situada no Palácio Rio Madeira, à Av. Farquar, nº 2986, Bairro Pedrinhas, Ed. Rio Pacaás, 1º andar ou entre em contato com o RH desta secretaria, número (69) 99367-2126, no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da publicação desta Notificação, a partir das 07h30min às 13h30min, a fim de tratar do assunto referente a Verbas Rescisórias, constante no processo nº 0041.001118/2024-54.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretario de Estado Adjunto do Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Protocolo 0059351858

Notificação nº 4/2025/SEDEC-RH

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os artigos 1º e 2º Lei complementar n.º 1.105. de 12 de novembro de 2021, que dispõe sobre a transformação da Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura - SEDI em Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC, e altera, acresce e revoga dispositivos da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017. Notifica a Senhora DAINA LOPES SOBRAL SATURNINO**, matrícula ******969** a comparecer junto a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico/SEDEC/Núcleo de Recursos Humanos, situada no Palácio Rio Madeira, à Av. Farquar, nº 2986, Bairro Pedrinhas, Ed. Rio Pacaás, 1º andar ou entre em contato com o RH desta secretaria, número (69) 99367-2126, no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da publicação desta Notificação, a partir das 07h30min às 13h30min, a fim de tratar do assunto referente a Verbas Rescisórias, constante no processo nº 0041.001117/2024-18.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretario de Estado Adjunto do Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Protocolo 0059351911

Notificação nº 5/2025/SEDEC-RH

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os artigos 1º e 2º Lei complementar n.º 1.105. de 12 de novembro de 2021, que dispõe sobre a transformação da Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura - SEDI em Secretaria de

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC, e altera, acresce e revoga dispositivos da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017. Notifica o Senhor JAISON SANTANA CARDOSO**, matrícula ******617** a comparecer junto a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico/SEDEC/Núcleo de Recursos Humanos, situada no Palácio Rio Madeira, à Av. Farquar, nº 2986, Bairro Pedrinhas, Ed. Rio Pacaás, 1º andar ou entre em contato com o RH desta secretaria, número (69) 99367-2126, no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da publicação desta Notificação, a partir das 07h30min às 13h30min, a fim de tratar do assunto referente a Verbas Rescisórias, constante no processo nº 0041.000802/2024-19.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretario de Estado Adjunto do Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Protocolo 0059351963

Portaria nº 179 de 16 de abril de 2025

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os artigos 1º e 2º Lei complementar n.º 1.105. de 12 de novembro de 2021, que dispõe sobre a transformação da Superintendência Estadual de Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura - SEDI em Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC, e altera, acresce e revoga dispositivos da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, e considerando o Processo SEI Nº 0041.000961/2025-02.

CONSIDERANDO o disposto no Plano de Trabalho (0058713627), e;

CONSIDERANDO a Autorização (0059273692), e;

CONSIDERANDO o teor do art. 1º do Decreto Estadual n. 26.869 de 26 de janeiro de 2022, Fica instituído o Trabalho Remoto - Home Office e o teletrabalho, destinados à realização de atividades e atribuições fora das dependências físicas das Unidades Administrativas do Poder Executivo (0028308243).

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER**, pelo prazo de 2 (dois) meses e 16 (dezesseis) dias, a contar do dia 14 de fevereiro a 30 de abril de 2025, o Regime de Home Office da servidora Ana Carolina Amaral Silva, matrícula n.º******885, Assessor V, CDS-05 da Coordenaria de Atração de Investimentos e Promoção à Exportação (INVEST Rondônia). O Regime de Escritório Remoto - Home Office, destinado à relação de atividades e atribuições fora das dependências físicas das Unidades Administrativas do Poder Executivo, conforme Artigos 1º a 17 do Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Publica-se. Registra-se. Cumpra-se.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretario Adjunto de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Protocolo 0059392552

Decisão nº 38/2025/SEDEC-PROCONASTEC

Reclamação n.º 23.06.0014.002.00889-3 - PROCON-RO (ID 0059412636)

CONSUMIDOR(A): ARSÊNIO TARGINO DE AZEVEDO NETO

CPF: ***.***.884-**

FORNECEDOR(A): MARUTEC MUSIC INDUSTRIA, COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA

CNPJ: 72.891.062/0003-03

ENDEREÇO: ESTP SADAE TAKAGI, 1950, COND EMP MARUTEC GP4, COOPERATIVA

MUNICÍPIO-ESTADO: SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP

CEP: 09.852-070

RELATÓRIO

Trata-se de procedimento administrativo, fundado nas disposições da Lei Federal 8.078/1990, Código de Defesa do Consumidor (CDC), bem como nas disposições estabelecidas pelas Portarias Estaduais n.º 43/2022 e 177/2022, ambas instituídas pelo PROCON/RO, e nas demais as quais couberem.

Na instrução da exordial foi narrado o seguinte:

"Narra o consumidor que no dia 24/06/2023 realizou uma compra de um violão, e relata que, no ato, o vendedor informou que o violão era original e novo, e então, realizou o pagamento do valor de R$ 3.180,00, ressaltando que achou o som baixo, no entanto, o vendedor informou que bastava plugar na caixa de som para melhorar. Após toda a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

conversa, o vendedor abaixou o valor do produto para R$ 2.686,00, que foi pago (comprovante de pagamento em anexo).
No entanto, pouco tempo depois, o reclamante notou que o violão estava aparentando que foi recauchutado, tendo indícios de que não se tratava de um produto novo, e sim, usado. Desta forma, entrou em contato com a loja reclamada, que diz não trabalhar com produtos nesse estado, e que poderia ser decorrente do transporte do violão que o danificou. Quando aquele propôs devolver o produto, não obteve sucesso.
Então, no dia 26/06/2023, o requerente se dirigiu à loja para devolver o produto e pedir a restituição do valor pago, no entanto, a loja, em resposta, informou que não faz trocas. Desta forma, não lhe restou alternativa, senão abrir reclamação neste Órgão de Defesa do Consumidor."

Com o intuito conciliatório, designou-se audiência conciliatória, tendo sido a parte fornecedora cientificada para comparecimento de forma presencial na unidade do PROCON/RO, em Porto Velho, para a **data de 31 de Agosto de 2023 (ID 0059412636 - pág. 11),** porém, mesmo devidamente notificada, **com comprovação de recebimento no dia 10 de Agosto de 2023 (ID 0059412636 - pág. 08)**, não compareceu, tampouco justificou a ausência e se manifestou à respectiva exordial, restando, portanto, revel.

Este é o relatório.

DO MÉRITO

Preliminarmente, destaca-se a aplicabilidade dos arts. 2º e 3º da legislação consumerista ao caso em apreço, tendo em vista “consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final”.
"Art. 2° Consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final.
Parágrafo único. Equipara-se a consumidor a coletividade de pessoas, ainda que indetermináveis, que haja intervindo nas relações de consumo.
Art. 3° Fornecedor é toda pessoa física ou jurídica, pública ou privada, nacional ou estrangeira, bem como os entes despersonalizados, que desenvolvem atividade de produção, montagem, criação, construção, transformação, importação, exportação, distribuição ou comercialização de produtos ou prestação de serviços"

Com efeito, o CDC adotou a teoria finalista para definir as relações de consumo, sendo o consumidor todo o destinatário fático/econômico do produto ou serviço colocado à disposição no mercado de consumo. No caso dos autos, a parte consumidora contratou como destinatária final os serviços/produtos.

Em interessante julgado de lavra da Min. Nancy Andrighi, o Superior Tribunal de Justiça (STJ) decidiu que fornecedor é todo aquele que desempenha atividade no mercado de consumo mediante remuneração, atendendo o disposto no art. 3º do CDC.
"Para o fim de aplicação do Código de Defesa do Consumidor, o reconhecimento de uma pessoa física ou jurídica ou de um ente despersonalizado como fornecedor de serviços atende aos critérios puramente objetivos, sendo irrelevantes a sua natureza jurídica, a espécie dos serviços que prestam e até mesmo o fato de se tratar de uma sociedade civil, sem fins lucrativos, de caráter beneficente e filantrópico, bastando que desempenhem determinada atividade no mercado de consumo mediante remuneração (STJ – Resp 519.310/SP – Terceira Turma – Rel. Min. Nacy Andrighi – j. 20.04.2004)"

Posto isso, é patente a relação jurídica de consumo que dá ensejo à competência deste órgão para tratamento desta demanda, uma vez delineado os sujeitos e o objeto da prestação.

Fatos apurados na essencialidade, passo a **DECIDIR.**

É cabível a aplicação da multa prevista no art. 56, I, do Código de Defesa do Consumidor, com observância aos parâmetros estabelecidos no art. 57 do mesmo diploma, bem como as regras previstas na Portaria do PROCON/RO n. 43, de 18 de fevereiro de 2022. Assim, conforme o art. 57 do CDC, o valor da multa será fixado atendendo critérios estritamente legais, os quais levarão em conta a gravidade da infração, a vantagem auferida e a condição econômica do fornecedor.

Reza os artigos 6, III e 55, §4°, ambos do Código de Defesa do Consumidor:
"Art. 6º São direitos básicos do consumidor:
[...]
III - a informação adequada e clara sobre os diferentes produtos e serviços, com especificação correta de quantidade, características, composição, qualidade, tributos incidentes e preço, bem como sobre os riscos que apresentem;
[...]
Art. 55. A União, os Estados e o Distrito Federal, em caráter concorrente e nas suas respectivas áreas de atuação administrativa, baixarão normas relativas à produção, industrialização, distribuição e consumo de produtos e serviços.
[...]

§ 4° Os órgãos oficiais poderão expedir notificações aos fornecedores para que, sob pena de desobediência, prestem informações sobre questões de interesse do consumidor, resguardado o segredo industrial."

Circunstâncias de responsabilidade

1. Tratando-se de prática abusiva flagrante, contra o consumidor, no exercício da atividade comercial, cabendo às requeridas a devida responsabilização administrativa. Posto que sua ausência voluntaria em audiência, na omissão de informações acerca da restituição devida, bem como, a não restituição sem justificativa transgride o princípio da informação, princípio este basilar do direito do consumidor.
2. Quanto a materialidade do fato típico, esta restou comprovada nos autos, face as reiteradas documentações que evidenciam a negligência/omissão voluntária da requerida para com a consumidora e o órgão.
3. Acerca da autoria, não houve manifestação em contrário por parte da requerida, ainda que devidamente notificadas, portanto, denota-se suas participações e responsabilidade.

Dosimetria da multa (art. 57 do CDC)

1. Acerca das vantagens auferidas com o ato ilícito, esta é calculada a partir do prejuízo sofrido pelo consumidor. Nesse sentido, tem-se a aplicabilidade do Art. 38, parágrafo único, da Portaria n° 43/2022 que determina como proposição de valor base o valor mínimo atribuído ao dano (VD), de R$ 1.000,00 (um mil reais). Ao caso em tela, o prejuízo do consumidor foi o seguinte valor: **R$ 2.686,00 (dois mil seiscentos e oitenta e seis reais)**;
2. Quanto a natureza da infração, esta se adequa às classificações do **Grupo III, C.30**. Deixar de prestar informações sobre questões de interesse do consumidor descumprindo notificação do órgão de defesa do consumidor (art. 55, § 4º, do CDC) da Portaria n° 43/2022. Além disso, é importante considerar que tal conduta pode também ser enquadrada no crime de desobediência, conforme previsto no artigo 330 do Código Penal Brasileiro: *"Desobedecer a ordem legal de funcionário público";*
3. Considero ainda haver concurso de infração, classificado no **Grupo III, C.2.** Deixar de reparar os danos causados aos consumidores por defeitos relativos a prestação dos serviços, bem como prestar informações insuficientes ou inadequadas sobre sua função e riscos (art. 14 do CDC) da Portaria n° 43/2022;
4. Ao que se pode aferir, pela pesquisa feita junto a Receita Federal, a fornecedora conta com a seguinte condição econômica: **Grande Porte.**

Nesse sentido, a **multa é calculada** com base na tabela descrita no art. 38 da Portaria n° 43/2022.

1. Quanto as atenuantes, tem-se que a fornecedora se enquadra no seguinte: ser o infrator primário, previsto no art. 40, VI da Portaria n° 43/2022;.
2. No que tange às agravantes, tem-se duas, previstas no art. 39, IV e VIII da Portaria n° 43/2022:

"Art. 39. Encontrada a pena base, esta poderá ser agravada em até 30% (trinta por cento), caso seja verificada a existência de uma ou mais das seguintes circunstâncias agravantes:
[...]
IV - deixar o infrator, tendo conhecimento do ato lesivo, de tomar as providências para evitar ou mitigar suas consequências;
[...]
VIII - dissimular-se a natureza ilícita do ato ou atividade;"

Nesse sentido, aplico à fornecedora **MARUTEC MUSIC** a multa no montante de **R$ 7.234,07 (sete mil duzentos e trinta e quatro reais e sete centavos)**, referente à negligência aos princípios norteadores da boa-fé objetiva e ao princípio da informação, como forma não apenas punitiva, mas também pedagógica, com o objetivo de criar um ambiente consumerista saudável para a manutenção das relações de consumo, visando ao cumprimento das obrigações que as regem (ID 0059415532).

O adimplemento da multa deverá ser efetuado por via de DARE que estará anexo ao processo assim como será enviado a parte requerida, com o devido envio do comprovante de pagamento para o e-mail: asjur@procon.ro.gov.br.

Imperioso destacar que, ante ausência de interposição de recurso ou não adimplemento da referida obrigação no prazo legal, resultará a inscrição do fornecedor em Dívida Ativa, na forma do art. 53 da Portaria Estadual nº 43 de 18 de fevereiro de 2022.

Porto Velho/RO, data e hora da assinatura eletrônica do sistema.

IGOR VALÉRIO GOMES FERREIRA

Assessor Técnico do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON/RO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Secretaria Estadual de Desenvolvimento Econômico

Protocolo 0059412983

CONVITE

AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DA PESCA ESPORTIVA DE RONDÔNIA

A SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO (SEDEC), POR MEIO DA REDE BRASILEIRA DE CERTIFICAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO (RBCIP) CONVIDA A TODOS PARA PARTICIPAR DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DESTINADA À VALIDAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DA PESCA ESPORTIVA DE RONDÔNIA. ESTE É UM MOMENTO SIGNIFICATIVO PARA AVALIARMOS, EM CONJUNTO, AS OPORTUNIDADES E AS AÇÕES QUE POSSIBILITARÁ O AVANÇO DESSA ATIVIDADE DE GRANDE RELEVÂNCIA AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA PARA O ESTADO.

A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE, EMPRESÁRIOS, INSTITUIÇÕES E O PODER PÚBLICO É ESSENCIAL PARA QUE AS DECISÕES TOMADAS REFLITAM OS INTERESSES LOCAIS E PROMOVAM A SUSTENTABILIDADE E O FUTURO DA PESCA ESPORTIVA EM RONDÔNIA.

DATA: 05/05/2025

HORÁRIO: 09:30

LOCAL: AUDITÓRIO JERÔNIMO GARCIA DE SANTANA, PALÁCIO RIO MADEIRA – EDIFÍCIO PACAÁS NOVOS (PRÉDIO CENTRAL) 9° ANDAR.

PORTO VELHO, 22 DE ABRIL DE 2025.

CINDEL DA ROCHA GOMES

Gestora do Contrato - Portaria Conjunta nº 75 de 07 de abril 2025 Id.(0059256647)

Protocolo 0059417448

Decisão nº 39/2025/SEDEC-PROCONASTEC

Reclamação n.º 24.01.0014.002.00658-3 - PROCON-RO (ID 0059418591)

CONSUMIDOR(A): CARLENE BATISTA REGES LOPES

CPF: ***.***.692-**

FORNECEDOR(A): FACULDADE BOOK PLAY LTDA

CNPJ: 28.396.957/0001-18

ENDEREÇO: R DENIZAR VIDIGAL, 3620, CHÁCARA DAS PAINEIRAS

MUNICÍPIO-ESTADO: VOTUPORANGA - SP

CEP: 15.502-221

FORNECEDOR(A): BOOK PLAY COMERCIO DE LIVROS LTDA

CNPJ: 06.943.073/0001-01

ENDEREÇO: R DOUTOR LUIZ DE TOLEDO PIZA SOBRINHO, 200, SALA 02, RESIDENCIAL ALVORADA

MUNICÍPIO-ESTADO: BIRIGUI - SP

CEP: 16.204-153

RELATÓRIO

Trata-se de procedimento administrativo, fundado nas disposições da Lei Federal 8.078/1990, Código de Defesa do Consumidor (CDC), bem como nas disposições estabelecidas pelas Portarias Estaduais n.º 43/2022 e 177/2022, ambas instituídas pelo PROCON/RO, e nas demais as quais couberem.

Na instrução da exordial foi narrado o seguinte:

"Narra a reclamante que recebeu contato de um vendedor da Book Play que lhe ofereceu uma plataforma de cursos, e a mesma alega que, durante a conversa, este afirmou que a mesma poderia realizar o cancelamento a qualquer momento. Após a contratação, a mesma recebeu um carnê com boletos de 28 parcelas de R$ 224,10.

Contudo, cerca de 20 dias depois, quando a reclamante tentou desistir do curso por questões financeiras a empresa lhe proibiu de desistir a não ser que pagasse um valor, que alega ser exorbitante, para cancelar o contrato. A mesma, como consumidora, não obstante, a reclamada vem tentando ofertar novos acordos, incluindo pagamento de R$ 5.352,00.

A requerente informa que tenta constantemente cancelar, porém, a requerida nega, e a mesma não pretende mais continuar com o contrato. Desta forma, não lhe restou alternativa, senão abrir reclamação neste Órgão de Defesa do Consumidor."

Nesse sentido, o(a) fornecedor(a) **FACULDADE BOOK PLAY LTDA** se manifestou da seguinte forma (ID 0059418059):

"(...)

Cumpre-nos informar que o notificante adquiriu no dia 20/06/2023 PEC - CONTABILIDADE - 4 PÓS GRADUAÇOES COM CURSO A DEFINIR no valor de R$ 6.274,80 parcelados em 28 parcelas de R$ 224,10 cada, através do boleto bancário.

Entre as partes foi celebrado um contrato verbal totalmente válido, previsto no artigo 107 do Código Civil, vejamos: Art.107. A validade da declaração de vontade não dependerá de forma especial, senão quando a lei expressamente a exigir.

Através deste contrato, a reclamante ficou ciente que estava adquirindo a plataforma de estudos com as pós graduações e que a partir daquele momento deveria honrar com os pagamentos nos valores e nas datas conforme o combinado, confirmando todos os seus dados para a finalização da compra.

O que o contrato verbal precisa conter para ser válido são os requisitos básicos para se celebrar um acordo no âmbito legal, sendo eles: à vontade, o objeto e a forma; melhor explanando, seria o acordo entre duas ou mais pessoas com capacidade civil, a livre manifestação de vontade e o objeto lícito. Requisitos esses que estão presentes no caso em tela tornando cristalina e juridicamente válida a relação de consumo estabelecida entre as partes.

No mais, conforme prevê o artigo 49 do Código de Defesa do consumidor, o reclamante tinha o prazo de 07 dias para exercer o seu direito de arrependimento, vejamos: Art. 49. O consumidor pode desistir do contrato, no prazo de 07 dias a contar de sua assinatura ou do ato de recebimento do produto ou serviço, sempre que a contratação de fornecimento de produtos e serviços ocorrer fora do estabelecimento comercial, especialmente por telefone ou a domicílio.

A reclamada não se opõem em realizar a rescisão do contrato, porem a reclamante esta pleiteando o cancelamento sem ônus, este o prazo transcorreu e a consumidora não fez jus ao direito de arrependimento em tempo hábil, sendo assim não há o que se falar em cancelamento e sim em RESCISAO CONTRATUAL.

No mais, ante o exposto, a reclamante está fora do prazo de exercer o seu direito de arrependimento, restando mais do que claro que não há que se falar em cancelamento sem ônus, pois a reclamante não pode ser amparada pelo art. 49 do CDC.

Desta forma a RECLAMADA OFERTA A RESCISAO DO CONTRATO MEDIANTE PAGAMENTO DE MULTA DE 10%, vejamos: R$ 627,48 através de pix/deposito/10x no cartão de credito ou 3x no boleto bancário

A proposta segue vigente até o dia 05/02/2024, devendo o pagamento ser realizado até o dia 08/02/2024. No caso de não aceite da proposta acima a matricula seguira vigente, devendo a consumidora efetuar os pagamentos conforme contratado.

Para solicitar o boleto para pagamento ou em caso de dúvidas, deverá o consumidor entrar em contato através dos 0800 777 2020, 018 98109-2891 ou pelo e-mail gpatendimento.juridico@gmail.com. Por fim, solicita a reclamada a improcedência dos pedidos da reclamante e o arquivamento da demanda. Colocamo-nos a Vossa inteira disposição para dirimir quaisquer dúvidas que se fizerem necessária.

(...)"

Ademais, o(a) fornecedor(a) **BOOK PLAY COMERCIO DE LIVROS LTDA** se manifestou da seguinte forma (ID 0059417963):

"(...)

Cumpre-nos esclarecer que a reclamada não possui relação alguma com o caso em tela, visto que jamais realizou qualquer negócio jurídico com a reclamante, ou realizou qualquer cobrança para ela.

Dessa forma, vê-se prejudicada a presente demanda, em razão de ilegitimidade passiva, prevista no artigo 337, inciso XI do Código de Processo Civil, que dispõe: Art. 337. Incumbe ao réu, antes de discutir o mérito, alegar: XI - ausência de legitimidade ou de interesse processual;

É notória a CARÊNCIA DA AÇÃO por estar AUSENTE UM DOS PRESSUPOSTOS PROCESSUAIS, qual seja, LEGITIMATIO AD CAUSAM PASSIVA. Entende o doutor Arruda Alvim que: "estará legitimado o autor quando for o possível titular do direito pretendido, ao passo que a legitimidade do réu decorre do fato de ser ele a pessoa indicada, em sendo procedente a ação, a suportar os efeitos oriundos da sentença (in Arruda Alvim, Cód. Proc. Civil Comentado, 1ª ed., 1975, v.I, p.319).

Assim, tendo em vista se tratar a reclamada de pessoa estranha ao negócio jurídico objeto desta lide, bem como podemos observar na própria reclamação apresentada por este órgão, que cita o nome de outra empresa, sendo assim resta provado que não é legítima para preencher o polo passivo desta demanda, bem como não é responsável pelos possíveis prejuízos sofridos pela reclamante.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

(...)"

Com o intuito conciliatório, designou-se audiência conciliatória, tendo sido a parte fornecedora cientificada para comparecimento de forma presencial na unidade do PROCON/RO, em Porto Velho, para a **data de 19 de Abril de 2024,** porém, mesmo devidamente notificada, **de forma eletrônica**, não compareceu, tampouco justificou a ausência, restando, portanto, revel (0059418591 - pág. 07). **Destaca-se que, conforme *PrintScreen* anexo, as respectivas fornecedoras possuem habilitação para recebimento de notificações eletrônicas, destacado pelo símbolo "@". (**0059418591 - pág. 06).

Este é o relatório.

DO MÉRITO

Preliminarmente, destaca-se a aplicabilidade dos arts. 2º e 3º da legislação consumerista ao caso em apreço, tendo em vista “consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final”.

Art. 2° Consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final.

Parágrafo único. Equipara-se a consumidor a coletividade de pessoas, ainda que indetermináveis, que haja intervindo nas relações de consumo.

Art. 3° Fornecedor é toda pessoa física ou jurídica, pública ou privada, nacional ou estrangeira, bem como os entes despersonalizados, que desenvolvem atividade de produção, montagem, criação, construção, transformação, importação, exportação, distribuição ou comercialização de produtos ou prestação de serviços.

Com efeito, o CDC adotou a teoria finalista para definir as relações de consumo, sendo o consumidor todo o destinatário fático/econômico do produto ou serviço colocado à disposição no mercado de consumo. No caso dos autos, a parte consumidora contratou como destinatária final os serviços/produtos.

Em interessante julgado de lavra da Min. Nancy Andrighi, o Superior Tribunal de Justiça (STJ) decidiu que fornecedor é todo aquele que desempenha atividade no mercado de consumo mediante remuneração, atendendo o disposto no art. 3º do CDC.

Para o fim de aplicação do Código de Defesa do Consumidor, o reconhecimento de uma pessoa física ou jurídica ou de um ente despersonalizado como fornecedor de serviços atende aos critérios puramente objetivos, sendo irrelevantes a sua natureza jurídica, a espécie dos serviços que prestam e até mesmo o fato de se tratar de uma sociedade civil, sem fins lucrativos, de caráter beneficente e filantrópico, bastando que desempenhem determinada atividade no mercado de consumo mediante remuneração (STJ – Resp 519.310/SP – Terceira Turma – Rel. Min. Nacy Andrighi – j. 20.04.2004)

Posto isso, é patente a relação jurídica de consumo que dá ensejo à competência deste órgão para tratamento desta demanda, uma vez delineado os sujeitos e o objeto da prestação.

Fatos apurados na essencialidade, passo a **DECIDIR.**

É cabível a aplicação da multa prevista no art. 56, I, do Código de Defesa do Consumidor, com observância aos parâmetros estabelecidos no art. 57 do mesmo diploma, bem como as regras previstas na Portaria do PROCON/RO n. 43, de 18 de fevereiro de 2022. Assim, conforme o art. 57 do CDC, o valor da multa será fixado atendendo critérios estritamente legais, os quais levarão em conta a gravidade da infração, a vantagem auferida e a condição econômica do fornecedor.

Reza os artigos 6, III e 55, §4°, ambos do Código de Defesa do Consumidor:

Art. 6º São direitos básicos do consumidor:

[...]

III - a informação adequada e clara sobre os diferentes produtos e serviços, com especificação correta de quantidade, características, composição, qualidade, tributos incidentes e preço, bem como sobre os riscos que apresentem;

[...]

Art. 55. A União, os Estados e o Distrito Federal, em caráter concorrente e nas suas respectivas áreas de atuação administrativa, baixarão normas relativas à produção, industrialização, distribuição e consumo de produtos e serviços.

[...]

§ 4° Os órgãos oficiais poderão expedir notificações aos fornecedores para que, sob pena de desobediência, prestem informações sobre questões de interesse do consumidor, resguardado o segredo industrial.

Circunstâncias de responsabilidade

1. Tratando-se de prática abusiva flagrante, contra o consumidor, no exercício da atividade comercial, cabendo às requeridas a devida responsabilização administrativa. Posto que sua ausência voluntaria em audiência, na omissão de informações acerca da restituição devida, bem como, a não restituição sem justificativa transgride o princípio da informação, princípio este basilar do direito do consumidor.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

2. Quanto a materialidade do fato típico, esta restou comprovada nos autos, face as reiteradas documentações que evidenciam a negligência/omissão voluntária da requerida para com a consumidora e o órgão.
3. Acerca da autoria, não houve manifestação em contrário por parte da requerida, ainda que devidamente notificadas, portanto, denota-se suas participações e responsabilidade.

Dosimetria da multa (art. 57 do CDC)

1. Acerca das vantagens auferidas com o ato ilícito, esta é calculada a partir do prejuízo sofrido pelo consumidor. Nesse sentido, tem-se a aplicabilidade do Art. 38, parágrafo único, da Portaria n° 43/2022 que determina, na hipótese de haver valores inferiores à mil reais aplicar o piso de R$1.000,00 como proposição de valor base;
2. Quanto a natureza da infração, esta se adequa às classificações do **Grupo III, C.30**. Deixar de prestar informações sobre questões de interesse do consumidor descumprindo notificação do órgão de defesa do consumidor (art. 55, § 4º, do CDC) da Portaria n° 43/2022. Além disso, é importante considerar que tal conduta pode também ser enquadrada no crime de desobediência, conforme previsto no artigo 330 do Código Penal Brasileiro: *"Desobedecer a ordem legal de funcionário público";*
3. Considero ainda haver concurso de infração, classificado no **Grupo III, C.2.** Deixar de reparar os danos causados aos consumidores por defeitos relativos a prestação dos serviços, bem como prestar informações insuficientes ou inadequadas sobre sua função e riscos (art. 14 do CDC) da Portaria n° 43/2022;
4. Ao que se pode aferir, pela pesquisa feita junto a Receita Federal, as fornecedoras contam com a seguinte condição econômica: **Grande Porte.**

Nesse sentido, as **multas são calculadas** com base na tabela descrita no art. 38 da Portaria n° 43/2022.
Quanto as atenuantes, tem-se que as fornecedoras se enquadram no seguinte: serem, ambos, infratores primários, previsto no art. 40, VI da Portaria n° 43/2022;.
No que tange às agravantes do(a) fornecedor(a) **FACULDADE BOOK PLAY LTDA**, tem-se três, previstas no art. 39, II, IV e VIII da Portaria n° 43/2022:
Art. 39. Encontrada a pena base, esta poderá ser agravada em até 30% (trinta por cento), caso seja verificada a existência de uma ou mais das seguintes circunstâncias agravantes:
[...]
II - ter o infrator, comprovadamente, cometido a prática infrativa para obter vantagens indevidas;
[...]
IV - deixar o infrator, tendo conhecimento do ato lesivo, de tomar as providências para evitar ou mitigar suas consequências;
[...]
VIII - dissimular-se a natureza ilícita do ato ou atividade;
No que tange às agravantes do(a) fornecedor(a) **BOOK PLAY COMERCIO DE LIVROS LTDA**, tem-se duas, previstas no art. 39, IV e VIII da Portaria n° 43/2022:
Art. 39. Encontrada a pena base, esta poderá ser agravada em até 30% (trinta por cento), caso seja verificada a existência de uma ou mais das seguintes circunstâncias agravantes:
[...]
IV - deixar o infrator, tendo conhecimento do ato lesivo, de tomar as providências para evitar ou mitigar suas consequências;
[...]
VIII - dissimular-se a natureza ilícita do ato ou atividade;

Nesse sentido, aplico ao(à) fornecedor(a) FACULDADE BOOK PLAY LTDA a multa no montante de R$ **2.917,69 (dois mil novecentos e dezessete reais e sessenta e nove centavos)** e ao(à) fornecedor(a) **BOOK PLAY COMERCIO DE LIVROS LTDA** a multa no montante de **R$ 2.693,25 (dois mil seiscentos e noventa e três reais e vinte e cinco centavos)**, referente à negligência aos princípios norteadores da boa-fé objetiva e ao princípio da informação, como forma não apenas punitiva, mas também pedagógica, com o objetivo de criar um ambiente consumerista saudável para a manutenção das relações de consumo, visando ao cumprimento das obrigações que as regem (ID 0059423035 - FACULDADE BOOKPLAY / ID 0059423170 - BOOK PLAY).

O adimplemento da multa deverá ser efetuado por via de DARE que estará anexo ao processo assim como será enviado a parte requerida, com o devido envio do comprovante de pagamento para o e-mail: asjur@procon.ro.gov.br.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Imperioso destacar que, ante ausência de interposição de recurso ou não adimplemento da referida obrigação no prazo legal, resultará a inscrição do fornecedor em Dívida Ativa, na forma do art. 53 da Portaria Estadual nº 43 de 18 de fevereiro de 2022.

Porto Velho/RO, data e hora da assinatura eletrônica do sistema.

IGOR VALÉRIO GOMES FERREIRA

Assessor Técnico do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON/RO

Secretaria Estadual de Desenvolvimento Econômico

Protocolo 0059418937

AVISO

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - SEDEC, no uso de suas atribuições legais, RATIFICA o processo de Inexigibilidade de Licitação de Nº 0041.000863/2025-67, com fulcro no art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/21, Parecer nº 64/2025/PGE-SEDEC(0059391527), no qual restou consignada manifestação jurídica pela possibilidade da Participação institucional da SEDEC no Festival Peixes da Amazônia.

Empresa: INTERFRAZAO INTERMEDIACAO DE NEGOCIOS & CONSULTORIA EM GESTAO EMPRESARIAL LTDA - **CNPJ:** 25.238.588/0001-47;

Endereço: Rua AFONSO PENA, n° 161, SALA 16, CEP: 76.801-080, Bairro: CENTRO

Valor Total: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).

RATIFICO com fulcro no art. 74, inciso I, da Lei Federal n.º 14.133/21 a inexigibilidade da contratação, conforme o Termo de Referência (0059178972).

Porto Velho, data e hora do sistema.

AVENILSON GOMES DA TRINDADE

Secretário Adjunto de Estado do Desenvolvimento Econômico - SEDEC/RO

Protocolo 0059393914

Decisão nº 43/2025/SEDEC-PROCONASTEC

Reclamação n.º 23.05.0014.002.00801-3 - PROCON-RO (ID 0059427952)

CONSUMIDOR(A): CARMELO VARGAS CUELLAR JUNIOR

CPF: ***.***.312-**

FORNECEDOR(A): ITAU SEGUROS S/A

CNPJ: 61.557.039/0001-07

ENDEREÇO: PC ALFREDO EGYDIO DE SOUZA ARANHA, 100, TORRE ALFREDO EGYDIO 12 ANDAR, PARQUE JABAQUARA

MUNICÍPIO-ESTADO: SÃO PAULO - SP

CEP: 04.344-902

RELATÓRIO

Trata-se de procedimento administrativo, fundado nas disposições da Lei Federal 8.078/1990, Código de Defesa do Consumidor (CDC), bem como nas disposições estabelecidas pelas Portarias Estaduais n.º 43/2022 e 177/2022, ambas instituídas pelo PROCON/RO, e nas demais as quais couberem.

Na instrução da exordial foi narrado o seguinte:

"Relata o requerente que possui um seguro de bolsa protegida, formalizado aproximadamente a 03 anos atrás, na requerida Itaú seguros.

Ocorre que o referido seguro no momento em que o requerente precisou utiliza-lo, obteve pronta recusa da requerida, alegando que o requerente deveria acionar novamente, porém, o mesmo afirma que sempre é negado pela empresa.

Portanto diante dos fatos, vem-se por meio deste PROCON, requerer os devidos esclarecimentos, bem como a devida prestação de serviços referente ao bolsa protegida."

Nesse sentido, o(a) fornecedor(a) **ITAU SEGUROS S/A** se manifestou da seguinte forma (ID 0059427921):

"(...)

Verificamos que você possui o seguro Cartao Protegido, apólice nº 0177005695599, que é garantido e administrado pela Seguradora Itaú Seguros, responsável pela análise do processo de sinistro e respectivo pagamento de indenização, caso o evento esteja coberto.

A fim de auxiliar, intermediamos com a Seguradora Itaú Seguros e recebemos a informação de que, após as análises da documentação apresentada, a Seguradora constatou irregularidades no sinistro que desobrigam do pagamento da

indenização do(s) bem(ns) solicitado(s), mantendo a posição inicial quanto a recusa do sinistro, conforme item das Condições Gerais 26.1.2 Perda de Direitos.
Vale informar que a análise do processo de sinistro é realizada utilizando-se de todas as informações e documentos fornecidos pelo segurado (a), inclusive em acionamentos de sinistros anteriores, bem como bens reclamados, notas fiscais, datas dos sinistros, dentre outros critérios de análise da Seguradora. da contratação, solicitamos que a empresa seja comunicada através dos meios oficiais para realizar os procedimentos viavéis.
(...)"

Com o intuito conciliatório, designou-se audiência conciliatória, tendo sido a parte fornecedora cientificada para comparecimento de forma presencial na unidade do PROCON/RO, em Porto Velho, para a **data de 18 de Julho de 2023,** porém, mesmo devidamente notificada, **de forma eletrônica**, não compareceu, tampouco justificou a ausência, restando, portanto, revel (0059427952 - pág. 08). Destaca-se que, conforme PrintScreen anexo, a respectiva fornecedora possui habilitação para recebimento de notificações eletrônicas, destacado pelo símbolo "@". (0059427952 - pág. 06).

Este é o relatório.

DO MÉRITO

Preliminarmente, destaca-se a aplicabilidade dos arts. 2º e 3º da legislação consumerista ao caso em apreço, tendo em vista “consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final”.

Art. 2° Consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final.
Parágrafo único. Equipara-se a consumidor a coletividade de pessoas, ainda que indetermináveis, que haja intervindo nas relações de consumo.
Art. 3° Fornecedor é toda pessoa física ou jurídica, pública ou privada, nacional ou estrangeira, bem como os entes despersonalizados, que desenvolvem atividade de produção, montagem, criação, construção, transformação, importação, exportação, distribuição ou comercialização de produtos ou prestação de serviços.

Com efeito, o CDC adotou a teoria finalista para definir as relações de consumo, sendo o consumidor todo o destinatário fático/econômico do produto ou serviço colocado à disposição no mercado de consumo. No caso dos autos, a parte consumidora contratou como destinatária final os serviços/produtos.

Em interessante julgado de lavra da Min. Nancy Andrighi, o Superior Tribunal de Justiça (STJ) decidiu que fornecedor é todo aquele que desempenha atividade no mercado de consumo mediante remuneração, atendendo o disposto no art. 3º do CDC.
Para o fim de aplicação do Código de Defesa do Consumidor, o reconhecimento de uma pessoa física ou jurídica ou de um ente despersonalizado como fornecedor de serviços atende aos critérios puramente objetivos, sendo irrelevantes a sua natureza jurídica, a espécie dos serviços que prestam e até mesmo o fato de se tratar de uma sociedade civil, sem fins lucrativos, de caráter beneficente e filantrópico, bastando que desempenhem determinada atividade no mercado de consumo mediante remuneração (STJ – Resp 519.310/SP – Terceira Turma – Rel. Min. Nacy Andrighi – j. 20.04.2004)

Posto isso, é patente a relação jurídica de consumo que dá ensejo à competência deste órgão para tratamento desta demanda, uma vez delineado os sujeitos e o objeto da prestação.

Fatos apurados na essencialidade, passo a **DECIDIR.**

É cabível a aplicação da multa prevista no art. 56, I, do Código de Defesa do Consumidor, com observância aos parâmetros estabelecidos no art. 57 do mesmo diploma, bem como as regras previstas na Portaria do PROCON/RO n. 43, de 18 de fevereiro de 2022. Assim, conforme o art. 57 do CDC, o valor da multa será fixado atendendo critérios estritamente legais, os quais levarão em conta a gravidade da infração, a vantagem auferida e a condição econômica do fornecedor.

Reza os artigos 6, III e 55, §4°, ambos do Código de Defesa do Consumidor:
Art. 6º São direitos básicos do consumidor:
[...]
III - a informação adequada e clara sobre os diferentes produtos e serviços, com especificação correta de quantidade, características, composição, qualidade, tributos incidentes e preço, bem como sobre os riscos que apresentem;
[...]
Art. 55. A União, os Estados e o Distrito Federal, em caráter concorrente e nas suas respectivas áreas de atuação administrativa, baixarão normas relativas à produção, industrialização, distribuição e consumo de produtos e serviços.
[...]

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

§ 4° Os órgãos oficiais poderão expedir notificações aos fornecedores para que, sob pena de desobediência, prestem informações sobre questões de interesse do consumidor, resguardado o segredo industrial.

Circunstâncias de responsabilidade

1. Tratando-se de prática abusiva flagrante, contra o consumidor, no exercício da atividade comercial, cabendo às requeridas a devida responsabilização administrativa. Posto que sua ausência voluntaria em audiência, na omissão de informações acerca da restituição devida, bem como, a não restituição sem justificativa transgride o princípio da informação, princípio este basilar do direito do consumidor.
2. Quanto a materialidade do fato típico, esta restou comprovada nos autos, face as reiteradas documentações que evidenciam a negligência/omissão voluntária da requerida para com a consumidora e o órgão.
3. Acerca da autoria, não houve manifestação em contrário por parte da requerida, ainda que devidamente notificadas, portanto, denota-se suas participações e responsabilidade.

Dosimetria da multa (art. 57 do CDC)

1. Acerca das vantagens auferidas com o ato ilícito, esta é calculada a partir do prejuízo sofrido pelo consumidor. Nesse sentido, tem-se a aplicabilidade do Art. 38, parágrafo único, da Portaria n° 43/2022 que determina, na hipótese de haver valores inferiores à mil reais aplicar o piso de R$1.000,00 como proposição de valor base;
2. Quanto a natureza da infração, esta se adequa às classificações do **Grupo III, C.30**. Deixar de prestar informações sobre questões de interesse do consumidor descumprindo notificação do órgão de defesa do consumidor (art. 55, § 4º, do CDC) da Portaria n° 43/2022. Além disso, é importante considerar que tal conduta pode também ser enquadrada no crime de desobediência, conforme previsto no artigo 330 do Código Penal Brasileiro: *"Desobedecer a ordem legal de funcionário público";*
3. Considero ainda haver concurso de infração, classificado no **Grupo III, C.2.** Deixar de reparar os danos causados aos consumidores por defeitos relativos a prestação dos serviços, bem como prestar informações insuficientes ou inadequadas sobre sua função e riscos (art. 14 do CDC) da Portaria n° 43/2022;
4. Ao que se pode aferir, pela pesquisa feita junto a Receita Federal, a fornecedora conta com a seguinte condição econômica: **Grande Porte.**

Nesse sentido, a **multa é calculada** com base na tabela descrita no art. 38 da Portaria n° 43/2022.

1. Quanto as atenuantes, tem-se que a fornecedora se enquadra no seguinte: ser o infrator primário, previsto no art. 40, VI da Portaria n° 43/2022;.
2. No que tange às agravantes, tem-se quatro, previstas no art. 39, II, IV e VIII da Portaria n° 43/2022:

Art. 39. Encontrada a pena base, esta poderá ser agravada em até 30% (trinta por cento), caso seja verificada a existência de uma ou mais das seguintes circunstâncias agravantes:
[...]
II - ter o infrator, comprovadamente, cometido a prática infrativa para obter vantagens indevidas;
[...]
IV - deixar o infrator, tendo conhecimento do ato lesivo, de tomar as providências para evitar ou mitigar suas consequências;
[...]
VIII - dissimular-se a natureza ilícita do ato ou atividade;

Nesse sentido, aplico à fornecedora **ITAU SEGUROS S/A** a multa no montante de **R$ 2.917,69 (dois mil novecentos e dezessete reais e sessenta e nove centavos)**, referente à negligência aos princípios norteadores da boa-fé objetiva e ao princípio da informação, como forma não apenas punitiva, mas também pedagógica, com o objetivo de criar um ambiente consumerista saudável para a manutenção das relações de consumo, visando ao cumprimento das obrigações que as regem (ID 0059429024).

O adimplemento da multa deverá ser efetuado por via de DARE que estará anexo ao processo assim como será enviado a parte requerida, com o devido envio do comprovante de pagamento para o e-mail: asjur@procon.ro.gov.br.

Imperioso destacar que, ante ausência de interposição de recurso ou não adimplemento da referida obrigação no prazo legal, resultará a inscrição do fornecedor em Dívida Ativa, na forma do art. 53 da Portaria Estadual nº 43 de 18 de fevereiro de 2022.

Porto Velho/RO, data e hora da assinatura eletrônica do sistema.

IGOR VALÉRIO GOMES FERREIRA

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Assessor Técnico do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON/RO
Secretaria Estadual de Desenvolvimento Econômico

Protocolo 0059427991

Decisão nº 44/2025/SEDEC-PROCONASTEC
Reclamação n.º 24.07.0014.002.00708-3 - PROCON-RO (ID 0059432297)
CONSUMIDOR(A): CRISTIANE TAVARES FERREIRA DE LIMA
CPF: ***.***.272-**
FORNECEDOR(A): MERCADO PAGO INSTITUICAO DE PAGAMENTO LTDA
CNPJ: 10.573.521/0001-91
ENDEREÇO: 1 AV AVENIDA DAS NACOES UNIDAS, 3003, LETRA PARTE E, BONFIM
MUNICÍPIO-ESTADO: OSASCO - SP
CEP: 06.233-903

RELATÓRIO

Trata-se de procedimento administrativo, fundado nas disposições da Lei Federal 8.078/1990, Código de Defesa do Consumidor (CDC), bem como nas disposições estabelecidas pelas Portarias Estaduais n.º 43/2022 e 177/2022, ambas instituídas pelo PROCON/RO, e nas demais as quais couberem.

Na instrução da exordial foi narrado o seguinte:

"Narra o reclamante que ao comprar de uma geladeira no valor R$ 2.199,00, no site do Mercado Pago, logo em seguida optou pelo cancelamento do pedido. A restituição do valor feita a consumidora, porém foi cobrado o valor do frete de R$ 239,00, embora o produto estava sendo anunciado com frete grátis.

A consumidora diz que procurou contato com a empresa fornecedora e foi relatado que a funcionária informou que a consumidora não tinha o direito de restituição do frete cobrado. Desta forma, não lhe restou outra alternativa, senão abrir uma reclamação neste Órgão de Defesa do Consumidor."

Nesse sentido, o(a) fornecedor(a) **MERCADO PAGO INSTITUICAO DE PAGAMENTO LTDA** se manifestou da seguinte forma (ID 0059432251):

"(...)

Analisando o comprovante enviado, como o frete foi pago diretamente na conta do vendedor, sem vínculos com o Mercado Pago, trata-se de uma transação fora da plataforma Mercado Livre, portanto, em desacordo com nosso Programa Compra Garantida, não sendo possível a recuperação dos valores em questão.

Se você pretende combinar o valor do frete com seu vendedor, recomendamos que conclua o pagamento pela nossa plataforma do Mercado Livre. Dessa forma, e cumprindo os requisitos do Programa Compra Garantida, tanto o valor do produto quanto o valor do frete ficam seguros caso aconteça um imprevisto com a sua compra.

Fazer isso é fácil! Basta seguir os seguintes passos:

- Após concluir a compra, clique em detalhes da negociação.
- Clique no botão "Pagar frete".
- Informe o valor do frete acordado com o vendedor e clique em "Pagar".

Reforçamos, também, que o Mercado Livre não recomenda o envio de valores ou pagamentos adicionais aos vendedores por fora da plataforma.

De toda forma, como meio de auxílio, estamos disponibilizando os dados cadastrais do vendedor, para que ele seja contatado acerca de sua responsabilidade:

- E-mail: baerfuss@gasss.net
- Telefone: não possui

(...)"

Com o intuito conciliatório, designou-se audiência conciliatória, tendo sido a parte fornecedora cientificada para comparecimento de forma presencial na unidade do PROCON/RO, em Porto Velho, para a **data de 22 de Agosto de 2024,** porém, mesmo devidamente notificada, **de forma eletrônica**, não compareceu, tampouco justificou a ausência, restando, portanto, revel (0059432297 - pág. 06). Destaca-se que, conforme PrintScreen anexo, a respectiva fornecedora possui habilitação para recebimento de notificações eletrônicas, destacado pelo símbolo "@". (0059432297 - pág. 05).

Este é o relatório.

DO MÉRITO

Preliminarmente, destaca-se a aplicabilidade dos arts. 2º e 3º da legislação consumerista ao caso em apreço, tendo em vista “consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final”.

Art. 2° Consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final.

Parágrafo único. Equipara-se a consumidor a coletividade de pessoas, ainda que indetermináveis, que haja intervindo nas relações de consumo.

Art. 3° Fornecedor é toda pessoa física ou jurídica, pública ou privada, nacional ou estrangeira, bem como os entes despersonalizados, que desenvolvem atividade de produção, montagem, criação, construção, transformação, importação, exportação, distribuição ou comercialização de produtos ou prestação de serviços.

Com efeito, o CDC adotou a teoria finalista para definir as relações de consumo, sendo o consumidor todo o destinatário fático/econômico do produto ou serviço colocado à disposição no mercado de consumo. No caso dos autos, a parte consumidora contratou como destinatária final os serviços/produtos.

Em interessante julgado de lavra da Min. Nancy Andrighi, o Superior Tribunal de Justiça (STJ) decidiu que fornecedor é todo aquele que desempenha atividade no mercado de consumo mediante remuneração, atendendo o disposto no art. 3º do CDC.

Para o fim de aplicação do Código de Defesa do Consumidor, o reconhecimento de uma pessoa física ou jurídica ou de um ente despersonalizado como fornecedor de serviços atende aos critérios puramente objetivos, sendo irrelevantes a sua natureza jurídica, a espécie dos serviços que prestam e até mesmo o fato de se tratar de uma sociedade civil, sem fins lucrativos, de caráter beneficente e filantrópico, bastando que desempenhem determinada atividade no mercado de consumo mediante remuneração (STJ – Resp 519.310/SP – Terceira Turma – Rel. Min. Nacy Andrighi – j. 20.04.2004)

Posto isso, é patente a relação jurídica de consumo que dá ensejo à competência deste órgão para tratamento desta demanda, uma vez delineado os sujeitos e o objeto da prestação.

Fatos apurados na essencialidade, passo a **DECIDIR.**

É cabível a aplicação da multa prevista no art. 56, I, do Código de Defesa do Consumidor, com observância aos parâmetros estabelecidos no art. 57 do mesmo diploma, bem como as regras previstas na Portaria do PROCON/RO n. 43, de 18 de fevereiro de 2022. Assim, conforme o art. 57 do CDC, o valor da multa será fixado atendendo critérios estritamente legais, os quais levarão em conta a gravidade da infração, a vantagem auferida e a condição econômica do fornecedor.

Reza os artigos 6, III e 55, §4°, ambos do Código de Defesa do Consumidor:

Art. 6º São direitos básicos do consumidor:

[...]

III - a informação adequada e clara sobre os diferentes produtos e serviços, com especificação correta de quantidade, características, composição, qualidade, tributos incidentes e preço, bem como sobre os riscos que apresentem;

[...]

Art. 55. A União, os Estados e o Distrito Federal, em caráter concorrente e nas suas respectivas áreas de atuação administrativa, baixarão normas relativas à produção, industrialização, distribuição e consumo de produtos e serviços.

[...]

§ 4° Os órgãos oficiais poderão expedir notificações aos fornecedores para que, sob pena de desobediência, prestem informações sobre questões de interesse do consumidor, resguardado o segredo industrial.

Circunstâncias de responsabilidade

1. Tratando-se de prática abusiva flagrante, contra o consumidor, no exercício da atividade comercial, cabendo às requeridas a devida responsabilização administrativa. Posto que sua ausência voluntaria em audiência, na omissão de informações acerca da restituição devida, bem como, a não restituição sem justificativa transgride o princípio da informação, princípio este basilar do direito do consumidor.
2. Quanto a materialidade do fato típico, esta restou comprovada nos autos, face as reiteradas documentações que evidenciam a negligência/omissão voluntária da requerida para com a consumidora e o órgão.
3. Acerca da autoria, não houve manifestação em contrário por parte da requerida, ainda que devidamente notificadas, portanto, denota-se suas participações e responsabilidade.

Dosimetria da multa (art. 57 do CDC)

1. Acerca das vantagens auferidas com o ato ilícito, esta é calculada a partir do prejuízo sofrido pelo consumidor. Nesse sentido, tem-se a aplicabilidade do Art. 38, parágrafo único, da Portaria n° 43/2022 que determina, na hipótese de haver valores inferiores à mil reais aplicar o piso de R$1.000,00 como proposição de valor base;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

2. Quanto a natureza da infração, esta se adequa às classificações do **Grupo III, C.30**. Deixar de prestar informações sobre questões de interesse do consumidor descumprindo notificação do órgão de defesa do consumidor (art. 55, § 4º, do CDC) da Portaria n° 43/2022. Além disso, é importante considerar que tal conduta pode também ser enquadrada no crime de desobediência, conforme previsto no artigo 330 do Código Penal Brasileiro: *"Desobedecer a ordem legal de funcionário público";*
3. Considero ainda haver concurso de infração, classificado no **Grupo III, C.2.** Deixar de reparar os danos causados aos consumidores por defeitos relativos a prestação dos serviços, bem como prestar informações insuficientes ou inadequadas sobre sua função e riscos (art. 14 do CDC) da Portaria n° 43/2022;
4. Ao que se pode aferir, pela pesquisa feita junto a Receita Federal, a fornecedora conta com a seguinte condição econômica: **Grande Porte.**

Nesse sentido, a **multa é calculada** com base na tabela descrita no art. 38 da Portaria n° 43/2022.

1. Quanto as atenuantes, não há hipóteses cabíveis previstas no art. 40 da Portaria n° 43/2022;.
2. No que tange às agravantes, tem-se quatro, previstas no art. 39, I, II, IVe VIII da Portaria n° 43/2022:

Art. 39. Encontrada a pena base, esta poderá ser agravada em até 30% (trinta por cento), caso seja verificada a existência de uma ou mais das seguintes circunstâncias agravantes:
I - ser o infrator reincidente;
II - ter o infrator, comprovadamente, cometido a prática infrativa para obter vantagens indevidas;
[...]
IV - deixar o infrator, tendo conhecimento do ato lesivo, de tomar as providências para evitar ou mitigar suas consequências;
[...]
VIII - dissimular-se a natureza ilícita do ato ou atividade;

Nesse sentido, aplico à fornecedora **MERCADO PAGO INSTITUICAO DE PAGAMENTO LTDA** a multa no montante de **R$ 3.071,25 (três mil setenta e um reais e vinte e cinco centavos)**, referente à negligência aos princípios norteadores da boa-fé objetiva e ao princípio da informação, como forma não apenas punitiva, mas também pedagógica, com o objetivo de criar um ambiente consumerista saudável para a manutenção das relações de consumo, visando ao cumprimento das obrigações que as regem (ID 0059433625).

O adimplemento da multa deverá ser efetuado por via de DARE que estará anexo ao processo assim como será enviado a parte requerida, com o devido envio do comprovante de pagamento para o e-mail: asjur@procon.ro.gov.br.

Imperioso destacar que, ante ausência de interposição de recurso ou não adimplemento da referida obrigação no prazo legal, resultará a inscrição do fornecedor em Dívida Ativa, na forma do art. 53 da Portaria Estadual nº 43 de 18 de fevereiro de 2022.

Porto Velho/RO, data e hora da assinatura eletrônica do sistema.

IGOR VALÉRIO GOMES FERREIRA
Assessor Técnico do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON/RO
Secretaria Estadual de Desenvolvimento Econômico

Protocolo 0059432559

Decisão nº 45/2025/SEDEC-PROCONASTEC
Reclamação n.º 25.02.0014.002.01151-3 - PROCON-RO (ID 0059437219)
CONSUMIDOR(A): CAROLINE BRAGA DE ALMEIDA
CPF: ***.***.772-**
FORNECEDOR(A): TIM S. A.
CNPJ: 02.421.421/0001-11
ENDEREÇO: AV JOAO CABRAL DE MELLO NETO, 850, BLC 001 SALAS 0501 A 1208, BARRA DA TIJUCA
MUNICÍPIO-ESTADO: RIO DE JANEIRO - RJ
CEP: 22.775-057

RELATÓRIO

Trata-se de procedimento administrativo, fundado nas disposições da Lei Federal 8.078/1990, Código de Defesa do Consumidor (CDC), bem como nas disposições estabelecidas pelas Portarias Estaduais n.º 43/2022 e 177/2022, ambas instituídas pelo PROCON/RO, e nas demais as quais couberem.

Na instrução da exordial foi narrado o seguinte:

"A requerente informa que possuía um contrato de internet móvel com a empresa reclamada no valor de R$ 55,99, com portabilidade de 1 (um) ano, com início no mês de janeiro de 2024. No entanto, no mês de janeiro de 2025, expirou o prazo de portabilidade e, para sua surpresa, foi cobrado um valor de R$ 62,22, que foi descontado de seu cartão de crédito. A consumidora não concordou com o valor cobrado, pois estava pagando originalmente o valor de R$ 55,99, e, por isso, entrou em contato com a ouvidoria da empresa (Protocolo nº 2025103416808) buscando esclarecimentos sobre o ocorrido.

Em atendimento telefônico, o atendente informou que não poderia realizar o cancelamento do pagamento, pois o mesmo já havia sido processado. No entanto, foi assegurado à consumidora que ela poderia continuar utilizando o serviço de internet durante o mês de fevereiro de 2025, sem que fosse gerada nova fatura. O atendente ainda informou que, antes do dia 19 de março de 2025, quando ocorreria a renovação do plano, a consumidora teria a opção de escolher um novo plano ou cancelar o serviço.

Surpreendentemente, ao verificar a fatura referente ao mês de fevereiro, a consumidora constatou que estava sendo cobrado o valor de R$ 66,99. Diante disso, entrou em contato novamente com a empresa, que informou que o procedimento informado pelo atendente anteriormente não poderia ser realizado e que, apesar da orientação recebida, a consumidora deveria pagar a fatura de fevereiro e também a fatura de março, que já estava em aberto.

A consumidora, portanto, se vê em situação desconfortável, em razão da discrepância nos valores cobrados, da falta de clareza nas informações prestadas pela empresa e da aparente ausência de resolução satisfatória para seu problema.

Dessa forma, sem mais alternativas, buscou a este órgão dotado de jurisdição consumerista, em razão de sua condição de vulnerabilidade in re ipsa em quanto consumidora."

O(A) fornecedor(a) TIM S. A., embora notificada eletronicamente, não se manifestou. Destaca-se que, conforme PrintScreen anexo, a respectiva fornecedora possui habilitação para recebimento de notificações eletrônicas, destacado pelo símbolo "@". (0059437219 - pág. 17).

Com o intuito conciliatório, designou-se audiência conciliatória, tendo sido a parte fornecedora cientificada para comparecimento de forma presencial na unidade do PROCON/RO, em Porto Velho, para a **data de 21 de Março de 2025 e, posteriormente, para a data de 1º de Abril de 2025,** porém, mesmo devidamente notificada, **de forma eletrônica**, não compareceu em ambas audiências, tampouco justificou as ausências, restando, portanto, revel (0059437219 - págs. 20 e 23).

Este é o relatório.

DO MÉRITO

Preliminarmente, destaca-se a aplicabilidade dos arts. 2º e 3º da legislação consumerista ao caso em apreço, tendo em vista “consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final”.

Art. 2° Consumidor é toda pessoa física ou jurídica que adquire ou utiliza produto ou serviço como destinatário final.

Parágrafo único. Equipara-se a consumidor a coletividade de pessoas, ainda que indetermináveis, que haja intervindo nas relações de consumo.

Art. 3° Fornecedor é toda pessoa física ou jurídica, pública ou privada, nacional ou estrangeira, bem como os entes despersonalizados, que desenvolvem atividade de produção, montagem, criação, construção, transformação, importação, exportação, distribuição ou comercialização de produtos ou prestação de serviços.

Com efeito, o CDC adotou a teoria finalista para definir as relações de consumo, sendo o consumidor todo o destinatário fático/econômico do produto ou serviço colocado à disposição no mercado de consumo. No caso dos autos, a parte consumidora contratou como destinatária final os serviços/produtos.

Em interessante julgado de lavra da Min. Nancy Andrighi, o Superior Tribunal de Justiça (STJ) decidiu que fornecedor é todo aquele que desempenha atividade no mercado de consumo mediante remuneração, atendendo o disposto no art. 3º do CDC.

Para o fim de aplicação do Código de Defesa do Consumidor, o reconhecimento de uma pessoa física ou jurídica ou de um ente despersonalizado como fornecedor de serviços atende aos critérios puramente objetivos, sendo irrelevantes a sua natureza jurídica, a espécie dos serviços que prestam e até mesmo o fato de se tratar de uma sociedade civil, sem fins lucrativos, de caráter beneficente e filantrópico, bastando que desempenhem determinada atividade no mercado de consumo mediante remuneração (STJ – Resp 519.310/SP – Terceira Turma – Rel. Min. Nancy Andrighi – j. 20.04.2004)

Posto isso, é patente a relação jurídica de consumo que dá ensejo à competência deste órgão para tratamento desta demanda, uma vez delineado os sujeitos e o objeto da prestação.

Fatos apurados na essencialidade, passo a **DECIDIR.**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

É cabível a aplicação da multa prevista no art. 56, I, do Código de Defesa do Consumidor, com observância aos parâmetros estabelecidos no art. 57 do mesmo diploma, bem como as regras previstas na Portaria do PROCON/RO n. 43, de 18 de fevereiro de 2022. Assim, conforme o art. 57 do CDC, o valor da multa será fixado atendendo critérios estritamente legais, os quais levarão em conta a gravidade da infração, a vantagem auferida e a condição econômica do fornecedor.

Reza os artigos 6, III e 55, §4°, ambos do Código de Defesa do Consumidor:

Art. 6º São direitos básicos do consumidor:

[...]

III - a informação adequada e clara sobre os diferentes produtos e serviços, com especificação correta de quantidade, características, composição, qualidade, tributos incidentes e preço, bem como sobre os riscos que apresentem;

[...]

Art. 55. A União, os Estados e o Distrito Federal, em caráter concorrente e nas suas respectivas áreas de atuação administrativa, baixarão normas relativas à produção, industrialização, distribuição e consumo de produtos e serviços.

[...]

§ 4° Os órgãos oficiais poderão expedir notificações aos fornecedores para que, sob pena de desobediência, prestem informações sobre questões de interesse do consumidor, resguardado o segredo industrial.

Circunstâncias de responsabilidade

1. Tratando-se de prática abusiva flagrante, contra o consumidor, no exercício da atividade comercial, cabendo às requeridas a devida responsabilização administrativa. Posto que sua ausência voluntaria em audiência, na omissão de informações acerca da restituição devida, bem como, a não restituição sem justificativa transgride o princípio da informação, princípio este basilar do direito do consumidor.
2. Quanto a materialidade do fato típico, esta restou comprovada nos autos, face as reiteradas documentações que evidenciam a negligência/omissão voluntária da requerida para com a consumidora e o órgão.
3. Acerca da autoria, não houve manifestação em contrário por parte da requerida, ainda que devidamente notificadas, portanto, denota-se suas participações e responsabilidade.

Dosimetria da multa (art. 57 do CDC)

1. Acerca das vantagens auferidas com o ato ilícito, esta é calculada a partir do prejuízo sofrido pelo consumidor. Nesse sentido, tem-se a aplicabilidade do Art. 38, parágrafo único, da Portaria n° 43/2022 que determina, na hipótese de haver valores inferiores à mil reais aplicar o piso de R$1.000,00 como proposição de valor base;
2. Quanto a natureza da infração, esta se adequa às classificações do **Grupo III, C.30**. Deixar de prestar informações sobre questões de interesse do consumidor descumprindo notificação do órgão de defesa do consumidor (art. 55, § 4º, do CDC) da Portaria n° 43/2022. Além disso, é importante considerar que tal conduta pode também ser enquadrada no crime de desobediência, conforme previsto no artigo 330 do Código Penal Brasileiro: *"Desobedecer a ordem legal de funcionário público";*
3. Considero ainda haver concurso de infração, classificado no **Grupo III, C.2.** Deixar de reparar os danos causados aos consumidores por defeitos relativos a prestação dos serviços, bem como prestar informações insuficientes ou inadequadas sobre sua função e riscos (art. 14 do CDC) da Portaria n° 43/2022;
4. Ao que se pode aferir, pela pesquisa feita junto a Receita Federal, a fornecedora conta com a seguinte condição econômica: **Grande Porte.**

Nesse sentido, a **multa é calculada** com base na tabela descrita no art. 38 da Portaria n° 43/2022.

1. Quanto as atenuantes, não há enquadramento de qualquer das hipóteses do artigo 40 da Portaria nº 43/2022.
2. No que tange às agravantes, tem-se quatro, previstas no art. 39, I, II, IV e VIII da Portaria n° 43/2022:

Art. 39. Encontrada a pena base, esta poderá ser agravada em até 30% (trinta por cento), caso seja verificada a existência de uma ou mais das seguintes circunstâncias agravantes:

I - ser o infrator reincidente;

II - ter o infrator, comprovadamente, cometido a prática infrativa para obter vantagens indevidas;

[...]

IV - deixar o infrator, tendo conhecimento do ato lesivo, de tomar as providências para evitar ou mitigar suas consequências;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

[...]
VIII - dissimular-se a natureza ilícita do ato ou atividade;

Nesse sentido, aplico à fornecedora **TIM S. A.** a multa no montante de **R$ 3.071,25 (três mil setenta e um reais e vinte e cinco centavos)**, referente à negligência aos princípios norteadores da boa-fé objetiva e ao princípio da informação, como forma não apenas punitiva, mas também pedagógica, com o objetivo de criar um ambiente consumerista saudável para a manutenção das relações de consumo, visando ao cumprimento das obrigações que as regem (ID 0059440740).

O adimplemento da multa deverá ser efetuado por via de DARE que estará anexo ao processo assim como será enviado a parte requerida, com o devido envio do comprovante de pagamento para o e-mail: asjur@procon.ro.gov.br.

Imperioso destacar que, ante ausência de interposição de recurso ou não adimplemento da referida obrigação no prazo legal, resultará a inscrição do fornecedor em Dívida Ativa, na forma do art. 53 da Portaria Estadual nº 43 de 18 de fevereiro de 2022.

Porto Velho/RO, data e hora da assinatura eletrônica do sistema.

IGOR VALÉRIO GOMES FERREIRA
Assessor Técnico do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON/RO
Secretaria Estadual de Desenvolvimento Econômico

Protocolo 0059437256

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TURISMO - SETUR

Portaria nº 28 de 16 de abril de 2025

Dispõe sobre a nomeação de membros da Comissão Permanente de Inventário e Desfazimento de Bens Móveis da Superintendência Estadual de Turismo, para o exercício de 2025, e dá outras providências.

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE TURISMO, no exercício de suas atribuições legais, especialmente na forma da Constituição Federal, da Constituição do Estado de Rondônia, da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, arts. 115, 169, inciso I, alínea "d", e 172, inciso VI,

Considerando que o levantamento geral dos bens móveis tem por base o inventário analítico de cada Unidade Gestora, conforme disciplinado pela Lei Federal nº 4.320/64, em seu art. 96;

Considerando o Decreto nº 24.476, de 20 de novembro de 2019, que altera e acresce dispositivos ao Decreto nº 24.041, de 8 de julho de 2019, que regulamenta a gestão patrimonial relativa aos bens móveis no âmbito do Poder Executivo do Estado de Rondônia, e revoga o Decreto nº 17.691, de 4 de abril de 2013, que dispõe sobre a administração e o controle de bens móveis que compõem o acervo patrimonial dos órgãos e entidades do Poder Executivo e suas respectivas baixas.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão Permanente de Inventário e Desfazimento de Bens Móveis, no âmbito da Superintendência Estadual de Turismo, para o exercício de 2025, conforme estabelecem os arts. 19 e 20 do Decreto nº 24.041, de 8 de julho de 2019.

Art. 2º Designar os servidores a seguir indicados para comporem a referida Comissão:

Presidente:

Mateus Pereira dos Santos, Matrícula ******728

Membros:

Gisele Louise Magalhães da Cruz Mello Machado, Matrícula ******828
Débora Paschoal Clemente Barbosa, Matrícula ******149
Ulisses da Silva Guedes, Matrícula ******109
Izaías Gomes Bezerra, Matrícula ******972

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

GILVAN JOSÉ PEREIRA JÚNIOR
Superintendente Estadual de Turismo

Protocolo 0059375936

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIAS

PROCESSO Nº: 0038.000209/2025-11

INTERESSADOS: **JOSÉ RIBEIRO DA SILVA**

Considerando o Parecer nº 60/2025/SETUR-CI (0059302216) do setorial de controle interno deste órgão, no qual não constou ressalvas em relação a concessão de diárias dos servidores, estando portanto a prestação de contas aptas para ser homologada, nos termos do art. 18 do decreto estadual 18.728 de 27 de março de 2014, encaminho o referido.

VANESCA DE SOUZA

Coordenadora de Administração e Finanças

Superintendência Estadual de Turismo – SETUR

ACOLHO E DECIDO:

HOMOLOGAR, a prestação de contas em favor dos interessados acima identificados, nos termos do decreto estadual 18.728 de 27 de março de 2014 e torno público a presente homologação, em atendimento ao decreto nº 17.145 de 1 de outubro de 2012.

GILVAN JOSÉ PEREIRA JUNIOR

Superintendente Estadual de Turismo

Superintendência Estadual de Turismo – SETUR

Porto Velho/RO, 22 de Abril de 2025

Protocolo 0059419587

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP

AVISO

A Secretaria de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP - RO, localizada na Av. Farquar, nº 2986, andar 4.° Ed. Rio Jamari, Pedrinhas - Porto Velho – RO, inscrita no CNPJ, sob o nº 37.621.806/0001-07, torna público que **RECEBEU** junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente do município de Porto Velho, a **DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DE OBRA N° 36 DLA/SEMA,** da praça denominada **PRAÇA CAMPO DO ABOBRÃO**, localizada na Rua São Miguel n° 1115, - B. Cohab no município de Porto Velho.

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Obras e Serviços Públicos

Protocolo 0059369892

AVISO

AVISO DE INEXIGIBILIDADE

A **SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**, representada pelo Secretário de Estado de Obras e Serviços Públicos, torna público a quem possa interessar, nos termos da alínea "f", inciso III do art. 74 da Lei Federal n°. 14.133, de 1 de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), constante nos autos do Processo nº 0069.001191/2025-07, **RECONHECE** e **RATIFICA** a dispensa de licitação por inexigibilidade, objetivando a contratação direta da empresa **TRAINNER CURSOS E TREINAMENTOS, CNPJ: 16.465.161/0001-90,** cujo objeto é a contratação de empresa especializada no curso **"Dominando as Contratações Públlicas: Tendências e Novidades da Lei n° 14.133/2021"**, para atender as necessidades da Secretaria de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP/RO, conforme Termo de Referência SEOSP-NAC (SEI ID 0059131263), perfazendo o valor de **R$ 69.000,00 (sessenta e nove mil reais).**

Porto Velho/RO, Data e hora do sistema.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP/RO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

RATIFICO a Inexigibilidade de licitação no valor de **R$ 69.000,00 (sessenta e nove mil reais),** objetivando a contratação direta da empresa **TRAINNER CURSOS E TREINAMENTOS, CNPJ: 16.465.161/0001-90**, para atender

a Secretaria de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP/RO, conforme disposto no art. 72, parágrafo único da Lei n. 14.133, de 1 de abril de 2021.

Porto Velho/RO, Data e hora do sistema.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP/RO

Protocolo 0059210956

Portaria nº 258 de 15 de abril de 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP, nomeado por meio do Decreto de 31 de março de 2023, publicado pela Edição Suplementar 62.1 de 03/04/2023 no Diário Oficial do Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, pelo art. 41 da Lei Complementar nº 965 de 2017.

CONSIDERANDO o constante no Requerimento (0059273746) e o disposto na Declaração de Serviço Eleitoral/2020 (0059275704);

CONSIDERANDO o constante no Despacho SEOSP-CPO (0059276498), nos autos do Processo SEI nº 0069.001360/2025-09;

CONSIDERANDO o teor do art. 98 da Lei nº 9.504/1997, que serão dispensados do serviço, mediante declaração expedida pela Justiça Eleitoral**,** sem prejuízo do salário, vencimento ou qualquer outra vantagem, pelo dobro dos dias de convocação.

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** folga compensatória por 01 (um) dia, a ser usufruído no dia **05/05/2025**, a servidora **Cássia Virgínia Macêdo Carneiro**, Arquiteto, matrícula nº ******568, lotada na Assessoria da Coordenadoria de Projetos e Orçamento/ASCPO, referente a serviços prestados à Justiça Eleitoral, nos termos do art. 98 da Lei n. 9504/97 (Leis das Eleições), art. 1º, § 2º, da Resolução TSE n. 22.747/2008 e Resolução TSE n. 23.456/2015.

Publica-se.

Registra-se.

Cumpra-se.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Obras e Serviços Públicos

Protocolo 0059310088

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES - DER

Portaria nº 825 de 03 de abril de 2025

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 11.04.2023, publicado no DOE de 11.04.2023-Edição 68.

CONSIDERANDO o Requerimento (0057390725), despacho (0057383290), certidão (id-0058921428) e Despacho DER-DG (0058923332) que consta nos autos do Processo nº 0009.001956/2025-13.

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER Licença Prêmio em Pecúnia**, de acordo com o art. 123, da Lei Complementar nº 68, de 9.12.1992, ao servidor **FABIANO FERREIRA CHAVES,** ocupante do cargo de **Motorista,** matrícula nº ******742, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Departamento Estadual de Estradas e Rodagem e Transportes, lotado na **Gerência de Topografia e Laboratório/GTOP/DER-RO**, no período de **13.03.2013 à 12.03.2018**, referente ao **1º** Quinquênio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EDER ANDRÉ FERNANDES DIAS

Diretor-Geral - DER/RO

Protocolo 0058923665

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 934 de 15 de abril de 2025

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada no DOE Nº 49, em 15 de março de 2023 e Decreto de 11.04.2023, publicado no DOE de 11.04.2023-Edição 68.

CONSIDERANDO o Art. 48-A da Lei Complementar n° 1.065, de 11 de setembro de 2020, publicada no DOE 179, em 14 de setembro de 2020, que trata da Comissão de Tomadas de Contas Especial do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER, unidade de assessoramento subordinada à Gerência de Controle Interno, incumbe o exercício das competências estabelecidas no respectivo ato de designação, observado o disposto na legislação de regência.

CONSIDERANDO a Instrução Normativa n.º 68/2019 do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, que Dispõe sobre a instauração, instrução, organização e o encaminhamento das tomadas de contas especiais pela administração pública estadual e municipal para processamento e julgamento perante o Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, e estabelece normas gerais sobre a adoção de medidas administrativas antecedentes e sobre a autocomposição a ser realizada na fase interna desses processos.

R E S O L V E:

Art. 1º. **NOMEAR,** os servidores estáveis abaixo relacionados, para compor a Comissão Permanente de Tomada de Contas Especial - CPTCE, na estrutura do Controle Interno do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER:

Márcio Ferreira da Silva, Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, matrícula ******191, Bacharel em Direito - Presidente da Comissão Interino

Robinilson Gusen Braga, Engenheiro Civil, matrícula ******2565 - Membro

Francimara Lopes Vieira Ferreira, Auxiliar de Serviço Gerais, matrícula nº ******328, Licenciatura em Letras Português - Membro

Art. 2º. **COMPETE** à Comissão de Tomada de Contas Especial promover todos os atos necessários ao bom andamento dos trabalhos, sobretudo:

I - analisar as irregularidades relativas aos convênios, contratos de obras e serviços de engenharia;

II - apurar responsabilidade por omissão ou irregularidade das contas, ou por dano causado ao erário;

III - identificar o agente público responsável por omissão no dever de prestar ou na prestação de forma irregular e no dano ao erário;

IV - ofertar a possibilidade da realização da autocomposição, logo após a instalação da comissão, aos indicados como responsáveis pelo dano ao erário, nos termos do inciso I do parágrafo único do art. 13 da IN n° 68/2019;

V - confeccionar, caso entenda necessário, relatório preliminar de tomada de contas especial com os elementos apurados por meio das medidas administrativas antecedentes anteriormente adotadas pela autoridade administrativa competente;

VI - levantar ou fazer levantar o valor do prejuízo sofrido pelo erário;

VII - promover a citação dos envolvidos para acompanharem instrução, exercendo os meios de defesa;

VIII - tomar depoimentos a termo, promovendo as apurações necessárias;

IX – coligir as provas necessárias à comprovação dos fatos;

X - expedir aviso ou intimação ao responsável, no sentido de verificar o interesse deste em participar da produção de provas ou de ressarcir prontamente os prejuízos;

XI - manter o controle dos prazos que fixar e dos que lhe forem impostos pelas normas e pelos órgãos de controle; IX - cumprir as diligências que lhe forem requeridas pelos órgãos de controle interno; assistentes;

XII - solicitar à autoridade administrativa competente a requisição de peritos e assistentes;

XIII – apresentar razões de suspeição ou impedimento que se lhe aplicarem na forma da lei e da IN n° 68/2019 TCE-RO;

XIV – apresentar relatório conclusivo sobre as contas, devidamente fundamentado

XV - executar outras atividades que lhe forem incumbidas no interesse da Autarquia e apresentar, ao término dos trabalhos, relatório, devidamente assinado pelos integrantes da Comissão, contendo, de forma detalhada, o que foi apurado no procedimento tomador.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na da data de sua publicação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

EDER ANDRÉ FERNANDES DIAS
Diretor-Geral - DER/RO

Protocolo 0059343521

ATO Nº 0059309919/2025/DER-GECON

Porto Velho, 15 de abril de 2025.

Em cumprimento ao disposto no Artigo 41 da Instrução Normativa n.º 13/TCER - 2004[1] e tendo como base o Parecer nº 292/2025/DER-CI (id 0057451738), **HOMOLOGO** a prestação de contas final do **Convênio nº 89/2023/PGE/DER-RO,** firmado com a **Prefeitura Municipal de Ji-Paraná/RO**, processo administrativo nº 0009.002837/2023-16, que tem por objeto a **aquisição de 01 (um) caminhão tipo cavalo mecânico e 01 (um) rolo compactador vibratório de um cilindro pé de carneiro.**

EDER ANDRÉ FERNANDES DIAS
Diretor-Geral – DER/RO
THAÍS THOMAZZONI
Gerente de Convênios de Obras Rodoviárias
Portaria nº 1996 de 02.08.2023

---

[1] Art. 41. A homologação das contas pela unidade repassadora, de caráter obrigatório, será necessariamente precedida de exame e certificação sobre a sua regularidade, por meio de parecer do respectivo órgão de Controle Interno

Protocolo 0059309919

ATO Nº 0059378755/2025/DER-GECON

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

Em cumprimento ao disposto no Artigo 41 da Instrução Normativa n.º 13/TCER - 2004,[1] e tendo como base o Parecer nº 390/2025/DER-CI (id 0058038223), **HOMOLOGO COM RESSALVAS** a prestação de contas final do **Convênio nº 063/2022/PGE/DER-RO,** firmado com a **Prefeitura Municipal de Cujubim-RO**, processo administrativo n. 0009. 068836/2022-45, que tem por objeto a **Recuperação de Estradas Vicinais.**

EDER ANDRÉ FERNANDES DIAS
Diretor - Geral - DER/RO
THAÍS THOMAZZONI
Gerente de Convênios de Obras Rodoviárias
Portaria nº 1996 de 02.08.2023

---

[1] Art. 41. A homologação das contas pela unidade repassadora, de caráter obrigatório, será necessariamente precedida de exame e certificação sobre a sua regularidade, por meio de parecer do respectivo órgão de Controle Interno.

Protocolo 0059378755

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - JUCER

Portaria nº 73 de 22 de abril de 2025

O Vice-presidente da Junta Comercial do Estado de Rondônia, no uso das atribuições legais que lhe são pelo Art. 14 inciso I do Regimento Interno, e Decreto de 02 de Agosto de 2023.

R E S O L V E:

Designar os servidores conforme tabela abaixo, para fiscalizarem a execução do Contrato nº 229/2025/PGE-JUCER:

CONTRATO	CONTRATADA	GESTOR	SUPLENTE DE GESTOR	FISCAL	SUPLENTE DE FISCAL

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

229/2025/PGE-JUCER	REDNOV FERRAMENTAS LTDA	Fabiano Souza Ag. Administrativo Matrícula ******174	Elaine de Souza Tec. do Registro do Comércio Matrícula ******161	Clebson Alves de Lima Chefe de Operações Matrícula******266	Hélio Juarez de Araújo Tec. Administrativo Matrícula ******215

Dê-se ciência, cumpra-se e registre-se para os devidos fins.

Éder Neves Falcão
Vice-Presidente

Protocolo 0059431312

Portaria nº 74 de 22 de abril de 2025

O Vice-presidente da Junta Comercial do Estado de Rondônia, no uso das atribuições legais que lhe são pelo Art. 14 inciso I do Regimento Interno, e Decreto de 02 de Agosto de 2023.

R E S O L V E:

Designar os servidores conforme tabela abaixo, para fiscalizarem a execução do Contrato nº 234/2025/PGE-JUCER:

CONTRATO	CONTRATADA	GESTOR	SUPLENTE DE GESTOR	FISCAL	SUPLENTE DE FISCAL
234/2025/PGE-JUCER	A ECONOMICA COMERCIO LTDA	Fabiano Souza Ag. Administrativo Matrícula ******174	Elaine de Souza Tec. do Registro do Comércio Matrícula ******161	Clebson Alves de Lima Chefe de Operações Matrícula******266	Hélio Juarez de Araújo Tec. Administrativo Matrícula ******215

Dê-se ciência, cumpra-se e registre-se para os devidos fins.

Éder Neves Falcão
Vice-Presidente

Protocolo 0059441296

INSTITUTO DE PESOS E MEDIDAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - IPEM

AVISO

INSTITUTO DE PESOS E MEDIDAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - IPEM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 0017.000343/2025-51

OBJETO: Contratação de empresa visando o Controle de vetores e pragas para atender as necessidades deste Instituto de Pesos e Medidas do Estado de Rondônia - IPEM.

O Instituto de Pesos e Medidas do Estado de Rondônia - IPEM, comunica que está aberta para acolhimento de propostas de eventuais interessados, visando à contratação de empresa especializada para serviços de dedetização, desratização e controle de pragas urbanas decorre da constatação de infestação de ratos, baratas e outras pragas nos setores administrativos do prédio do IPEM/RO.

Os detalhes da pretensa aquisição, encontram-se inseridos no Processo nº 0017.000343/2025-51, o qual poderá ser solicitado por qualquer interessado, no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da publicação deste, através do e-mail: **licitacao@ipem.ro.gov.br** Informações: tel. 3212-8570 das 07h30min às 13h30min, de segunda a sexta-feira (Horário de Rondônia).

FRANCISCO CARLOS DE OLIVEIRA ALBUQUERQUE
PRESIDENTE
IPEM-RO

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

Protocolo 0059418096

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

FUNDAÇÃO RONDÔNIA DE AMPARO AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS E À PESQUISA - FAPERO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 0012.000141/2025-50
Interessados: Paulo Renato Haddad e Yram Damasceno de Lucena Alves
Assunto: Concessão de Diárias
Valor: R$ 2.670,00

Senhor (a) Ordenador (a) de Despesas,

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria, o processo acima referenciado, em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO e Yram Damasceno de Lucena Alves, Responsável pelo NCAPT/FAPERO, referente à prestação de contas de diárias devidamente comprovada e auditada, conforme **PARECER N° 61/2025/FAPERO-GCI (Id 0059250281),** para a devida homologação.

Porto Velho - RO, 15 de abril de 2025.

Clélia Souza Maciel
Assessora DAF/FAPERO

HOMOLOGAÇÃO DA DESPESA:

Com base no **PARECER Nº 61/2025/FAPERO-GCI,** constatando a despesa na normalidade **HOMOLOGO** a prestação de contas de diárias em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO e Yram Damasceno de Lucena Alves, Responsávelo pelo NCAPT/FAPERO, em conformidade com os documentos constantes nos autos do Processo Sei nº 0012.000141/2025-50.

Porto Velho - RO, 15 de abril de 2025.

Maria Dionéia Nogueira da Silva Oliveira
Gerente DAF/FAPERO

Protocolo 0059303210

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 0012.000098/2025-22
Interessados: Paulo Renato Haddad
Assunto: Concessão de Diárias
Valor: R$ 3.542,80

Senhor (a) Ordenador (a) de Despesas,

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria, o processo acima referenciado, em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO, referente à prestação de contas de diárias devidamente comprovada e auditada, conforme **PARECER N° 58/2025/FAPERO-GCI (Id 0059156864),** para a devida homologação.

Porto Velho - RO, 14 de abril de 2025.

Clélia Souza Maciel
Assessora DAF/FAPERO

HOMOLOGAÇÃO DA DESPESA:

Com base no **PARECER Nº 58/2025/FAPERO-GCI,** constatando a despesa na normalidade **HOMOLOGO** a prestação de contas de diárias em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO, em conformidade com os documentos constantes nos autos do Processo Sei nº 0012.000098/2025-22

Porto Velho - RO, 14 de abril de 2025.

Maria Dionéia Nogueira da Silva Oliveira
Gerente DAF/FAPERO

Protocolo 0059264810

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 0012.000077/2025-15
Interessados: Paulo Renato Haddad
Assunto: Concessão de Diárias

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Valor: R$ 4.788,80

Senhor (a) Ordenador (a) de Despesas,

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria, o processo acima referenciado, em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO, referente à prestação de contas de diárias devidamente comprovada e auditada, conforme **PARECER N° 59/2025/FAPERO-GCI (Id 0059156880),** para a devida homologação.

Porto Velho - RO, 14 de abril de 2025.

Clélia Souza Maciel

Assessora DAF/FAPERO

HOMOLOGAÇÃO DA DESPESA:

Com base no **PARECER Nº 59/2025/FAPERO-GCI,** constatando a despesa na normalidade **HOMOLOGO** a prestação de contas de diárias em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO, em conformidade com os documentos constantes nos autos do Processo Sei nº 0012.000077/2025-15.

Porto Velho - RO, 14 de abril de 2025.

Maria Dionéia Nogueira da Silva Oliveira

Gerente DAF/FAPERO

Protocolo 0059264019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 0012.000163/2025-10
Interessados: Paulo Renato Haddad
Assunto: Concessão de Diárias
Valor: R$ 3.542,80

Senhor (a) Ordenador (a) de Despesas,

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria, o processo acima referenciado, em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO, referente à prestação de contas de diárias devidamente comprovada e auditada, conforme **PARECER N° 62/2025/FAPERO-GCI (Id 0059278733),** para a devida homologação.

Porto Velho - RO, 15 de abril de 2025.

Clélia Souza Maciel

Assessora DAF/FAPERO

HOMOLOGAÇÃO DA DESPESA:

Com base no **PARECER Nº 62/2025/FAPERO-GCI,** constatando a despesa na normalidade **HOMOLOGO** a prestação de contas de diárias em favor do servidor Paulo Renato Haddad, Presidente da FAPERO, em conformidade com os documentos constantes nos autos do Processo Sei nº 0012.000163/2025-10

Porto Velho - RO, 15 de abril de 2025.

Maria Dionéia Nogueira da Silva Oliveira

Gerente DAF/FAPERO

Protocolo 0059312310

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO - DETRAN

Portaria nº 777 de 15 de abril de 2025

Dispõe sobre a delegação de competências para Ordenador de Despesas no âmbito do Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN/RO.

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO – DETRAN/RO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 1.209, de 18 de dezembro de 2023, Art. 16, inciso LXII, parágrafo único, e Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, Art. 30, § 1º;

Resolve:

Art. 1º **Delegar**, até 31 de dezembro de 2025, ao servidor **HELBERTH ALDIMAS SOARES FERREIRA**, matrícula nº ******994, Diretor-Geral Adjunto, na qualidade de Ordenador de Despesas, no âmbito da unidade gestora 15020 – Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN/RO, observada a legislação aplicável e as normas em vigor, a competência para praticar os seguintes atos:

I - de gestão orçamentária e financeira, tais como:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

a) autorizar e assinar nota de empenho, reforço e anulação e demais documentos hábeis;

b) autorizar a inscrição, reinscrição e baixa de restos a pagar;

c) autorizar a concessão e o pagamento de diárias, nos termos do Decreto nº 18.728/2014 e Instrução Normativa nº 7/2023/DETRAN-CTEC (ID 0035478615).

II - de gestão de contratações públicas, especificamente:

a) todos os atos inerentes ao instituto do Credenciamento.

III - de gestão de pessoas, tais como:

a) autorizar o parcelamento de débitos em até 10 (dez) parcelas mensais;

b) autorizar, ou não, implantações em folha de qualquer natureza;

c) todos os atos pertinentes ao Diretor-Geral, contido na Portaria Conjunta nº 6, de 11 de fevereiro de 2025, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia - DIOF/RO nº 33 de 18/02/2025, e suas alterações".

IV - de gestão deliberativa, tais como:

a) todos os atos inerentes à Diretoria de Gestão de Pessoas - DGP, **exceto contratações, nomeação, exoneração, relotação, cedência e atos da Coordenadoria de Qualidade - CQUALI;**

b) todos os atos inerentes à Escola Pública de Trânsito - EPTRAN, **exceto contratações, nomeação, exoneração, relotação e cedência;**

c) todos os atos inerentes à Diretoria Técnica de Fiscalização e Ações de Trânsito - DTFAT, **exceto contratações, nomeação, exoneração, relotação e cedência**.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 404 de 18 de fevereiro de 2025, publicada no DIOF/RO nº 35, de 20/02/2025 (0057513433).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir do dia 16 de abril de 2025.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 0059325479

Portaria de férias nº 5810 de 22 de abril de 2025.

O(A) DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n 946/2024/DETRAN/DIRGERAL de 04/07/2024,publicada no DOE n.946, de 10/07/2024.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Departamento Estadual de Trânsito, referente ao **Ano Aquisitivo 2024 e Ano de Exercício 2025**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALCIONE YUKO MORAES ALENCAR

DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

1	**Matricula** ******174 **Nome** ERIKA NUNES DE OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR EM FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	**Inicio** (02-06-2025) **Fim** (01-07-2025)			
2	**Matricula** ******546 **Nome** GABRIELY MORGANA LOPES AMARAL **Cargo** GOV - Assessor II - CDS-02 *	**Inicio** (02-06-2025) **Fim** (01-07-2025)			
3	**Matricula** ******027 **Nome** VALERIA FRITZ LUBIANA **Cargo** DETRAN - Assessor I - CDS - 01 *	**Inicio** (01-10-2025) **Fim** (30-10-2025)			

Protocolo DOC40848

Portaria nº 781 de 16 de abril de 2025

A DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO, no uso de suas atribuições delegadas sob a Portaria nº 946 de 04 de julho de 2024; e

Considerando o Decreto nº 23.273, de 15.10.2018, e Decreto nº 25.394, de 11.09.2020, e conforme Processo nº 0010.045897/2024-67;

Resolve:

Art. 1º **Interromper** o gozo de férias do servidor abaixo relacionado, pertencente ao quadro de servidores do Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - DETRAN/RO, conforme os dias e exercício, nos termos especificados:

MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	EXERCÍCIO	QUANT. DIAS	PORTARIA CONCESSÃO	PERÍODO	
					INÍCIO	FINAL
******381	JONES RODRIGUES DO NASCIMENTO	2024/2025	10	nº 13861 de06/11/2024	03/03/2025	12/03/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data, revogando as disposições em contrário.

ALCIONE YUKO MORAES ALENCAR

Diretora de Gestão de Pessoas

Protocolo 0059361126

AVISO

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 290/2024/SUPEL-RO**, DA SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE LICITAÇÕES - SUPEL/RO**

(Processo nº 0010.011126/2025-57)

O Diretor-Geral do Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - DETRAN/RO, torna público, aos interessados, que aderiu à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 290/2024/SUPEL-RO**, com fundamento nos preceitos legais

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

expressos no Art. 26 do Decreto Estadual nº 18.340, de 06 de novembro de 2013, autorizada pelo referido Órgão, conforme autorização de Adesão da ATA, via Ofício nº 1398/2025/SUPEL-CRP (0059361200), bem como há manifestação favorável da Empresa **HOTEL FAZENDA MINUANO LTDA** (0059363104), quanto ao compromisso de realizar a prestação de serviço nos moldes pleiteados; Parecer Referencial PGE nº 07/2024/PGE-GAB (0059372488), assim como demais documentos constantes nos autos do Processo nº 0010.011126/2025-57, que tem por objeto a contratação de serviços de fornecimento de alimentação tipo coffee break, para atender o "IV Encontro Pedagógico de Instrutores de Trânsito do Estado de Rondônia - 2025", realizado pelo DETRAN/RO, conforme Termo de Referência (0058998483), tendo como contratada a Empresa **HOTEL FAZENDA MINUANO LTDA,** CNPJ nº **10.698.945/0001-82,** no valor de **R$ 6.396,60 (seis mil trezentos e noventa e seis reais e sessenta centavos).**

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 0059427729

AVISO

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 111/2024/SUPEL-RO**, DA SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE LICITAÇÕES - SUPEL/RO**

(Processo nº 0010.011781/2025-13)

O Diretor-Geral do Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - DETRAN/RO, torna público, aos interessados, que aderiu à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2024/SUPEL-RO**, com fundamento nos preceitos legais expressos no Art. 26 do Decreto Estadual nº 18.340, de 06 de novembro de 2013, autorizada pelo referido Órgão, conforme autorização de Adesão da ATA, via Ofício nº 1317/2025/SUPEL-CRP (0059183369), bem como há manifestação favorável da Empresa **HOMEL INDUSTRIA GRAFICA E COMERCIO DE BRINDES LTDA** (0059221942), quanto ao compromisso de realizar a prestação de serviço nos moldes pleiteados; Parecer Referencial PGE nº 06/2024/PGE-GAB (0059315803), assim como demais documentos constantes nos autos do Processo nº 0010.011781/2025-13, que tem por objeto a aquisição de material de Distribuição Gratuita, sendo (PASTA, AGENDA, CANETAS PERSONALIZADAS), para atender as demandas da Escola Pública de trânsito, para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais gráficos necessários a produção de materiais de comunicação visual e impressos diversos, utilizados na divulgação de eventos, projetos institucionais, conforme Termo de Referência (0058998483), tendo como contratada a Empresa **HOMEL INDUSTRIA GRAFICA E COMERCIO DE BRINDES LTDA,** CNPJ nº **63.750.350/0001-95,** no valor de **R$ 10.870,00 (dez mil oitocentos e setenta reais).**

Porto Velho, 16 de abril de 2025.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 0059379068

AVISO

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº **237/2024/SUPEL/RO, DA SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE LICITAÇÕES**

(Processo nº 0010.003727/2025-96)

O Diretor-Geral do Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - Detran/RO, torna público, aos interessados, que aderiu à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 237/2024/SUPEL/RO**, com fundamento nos preceitos legais expressos no Art. 26 do Decreto Estadual nº 18.340, de 06 de novembro de 2013, autorizada pelo referido Órgão, conforme autorização de Adesão da ATA, via Ofício nº 1175/2025/SUPEL-CRP (0058849246), e estorno parcial desta, por meio do Ofício nº 1264/2025/SUPEL-CRP (0059075950), bem como a manifestação favorável das Empresas **CLC COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS LTDA** (0058979183) **e IELE SARAIVA COSTA FROTA** (0059001197), quanto ao compromisso de realizar a prestação de serviço nos moldes pleiteados; Parecer Referencial PGE nº 07/2024/PGE-GAB (0059070124), assim como os demais documentos constantes nos autos do Processo nº 0010.003727/2025-96, que tem por objeto a contratação de serviços especializados para a organização e execução dos eventos e ações programados para para o ano de 2025, conforme Termo de Referência (0058333020), tendo como contratadas as Empresas **CLC COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS LTDA,** CNPJ nº **09.203.106/0001-67, e IELE SARAIVA COSTA FROTA, CNPJ nº** 07.790.409/0001-06, no valor de **R$ 24.850,86 (vinte e quatro mil oitocentos e cinquenta reais e oitenta e seis centavos).**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS
Diretor-Geral

Protocolo 0059421574

AVISO

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2024/CREA-ES
(Processo nº 0010.003050/2025-96)

O Diretor-Geral do Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - DETRAN/RO, torna público, aos interessados, que aderiu à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024 (CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESPÍRITO SANTO - CREA/ES)**, com fundamento nos preceitos legais expressos no Art. 26 do Decreto Estadual nº 18.340, de 06 de novembro de 2013, autorizada pelo referido Órgão, conforme autorização de Adesão da ATA, via Autorização de Adesão CREA-ES (0058232820), bem como há manifestação favorável da Empresa ENGIX CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (0058186002), quanto ao compromisso de realizar a prestação de serviço nos moldes pleiteados; Parecer Referencial PGE nº 07/2024/PGE-GAB (0058484545), assim como demais documentos constantes nos autos do Processo nº 0010.003050/2025-96, que tem por objeto aontratação de empresa especializada para, sob demanda, realizar obra, reforma, recuperação, ampliação, demolição, adaptação e manutenção predial (pequenas reformas), com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, conforme Termo de Referência (0059057987), tendo como contratada a Empresa **ENGIX CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA,** CNPJ nº 03.422.281/0001-69, no valor de **R$ 32.037.309,58 (trinta e dois milhões, trinta e sete mil trezentos e nove reais e cinquenta e oito centavos).**

Porto Velho, 22 de abril de 2025.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS
Diretor-Geral

Protocolo 0059369713

Portaria de férias nº 5819 de 22 de abril de 2025.

O(A) DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n 946/2024/DETRAN/DIRGERAL de 04/07/2024,publicada no DOE n.946, de 10/07/2024.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **ANGELA PIMENTEL,** AGENTE DE TRÂNSITO, matrícula ******796, pertencente ao quadro de servidores de Departamento Estadual de Trânsito, do(s) período(s) de**(01/08/2025 a 20/08/2025) e (01/09/2025 a 10/09/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(25/08/2025 a 13/09/2025) e (14/09/2025 a 23/09/2025 - Período referente ao Abono Pecuniário).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALCIONE YUKO MORAES ALENCAR
DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS

Protocolo DOC40864

Portaria de férias nº 5822 de 22 de abril de 2025.

O(A) DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n 946/2024/DETRAN/DIRGERAL de 04/07/2024,publicada no DOE n.946, de 10/07/2024.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **DAIANE GISELE DA SILVA ,** AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula ******790, pertencente ao quadro de servidores de Departamento Estadual de Trânsito, do(s) período(s) de**(02/06/2025 a 01/07/2025),**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(06/10/2025 a 04/11/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALCIONE YUKO MORAES ALENCAR
DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS

Protocolo DOC40865

Portaria de férias nº 5820 de 22 de abril de 2025.

O(A) DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n 946/2024/DETRAN/DIRGERAL de 04/07/2024,publicada no DOE n.946, de 10/07/2024.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 08/04/2025 a 17/04/2025, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **ANTONIA CONSUELO OLIVEIRA DE LIMA**, **AGENTE ADMINISTRATIVO**, matrícula ******443, pertencente ao quadro de servidores de Departamento Estadual de Trânsito, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(08/04/2025 a 17/04/2025).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 22/04/2025.

ALCIONE YUKO MORAES ALENCAR
DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS

Protocolo DOC40882

ENTIDADE AUTÁRQUICA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - EMATER

AVISO

AVISO DE PROCURA DE IMÓVEL PARA CONTRATAÇÃO DE ALUGUEL NO DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA/MUNICÍPIO DE PORTO VELHO-RO. Objeto: Contratação de Aluguel de Imóvel residencial ou comercial em ótimo estado de conservação, pelo período de 5 (cinco) anos, contendo no mínimo; 70 m²(setenta metros quadrados) de área construída, em alvenaria, em ótimo estado de conservação, pelo período de 5 (cinco) anos, para atender o Escritório Local de Nova Califórnia, contendo no mínimo: - 01 (uma) recepção; - 01 (uma) sala para a gerência; - 02 (duas) salas para atividades técnicas e administrativas que comporte no mínimo 2 técnicos em cada sala, ou ambiente com leyout que comporte no mínio 04 (quatro) técnicos. - 01 (um) banheiro/sanitário social; - 01 (uma) copa/cozinha; - 01 (um) depósito; - Garagem para no mínimo 02 (dois) veículos, sendo no mínimo 50% (cinquenta por cento) garagens cobertas. - Murado e com portão; - Rede telefônica e de internet; - Rede elétrica; - Rede hidráulica; - Rede água; - Instalação elétrica para suportar aparelhos de ar condicionados na recepção e demais salas; - Pintura na fachada no padrão da Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - EMATER-RO; - Acessibilidade: o imóvel deve conter 01 (um) banheiro/sanitário adaptado para portadores de necessidades especiais,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

piso tátil nas calçadas, com rampas de acesso adequadas com os requisitos mínimos regidos pela NBR 9050, a qual trata da acessibilidade das edificações. O imóvel deverá está adequado Lei Complementar 123, Lei Estadual 3.924/2016, Decreto 21.425/216 e Instrução Técnica 01 do CBMRO, para fins de emissão do Auto de Conformidade para comprovação de Vistoria Contra Incêndio e Pânico – AVCIP. O imóvel deve ser bem localizado de fácil acesso ao público; incluso a manutenção preventiva e corretiva do imóvel; incluindo as despesas municipais de taxas de resíduos sólidos e IPTU. Local de Entrega: as propostas serão recebidas até dia 29/04/2025, no horário das 07h 30min às 13h 30min., na Comissão Permanente de Licitações Materiais e Serviços através do E-mail: cplms.emater@hotmail.com. Porto Velho, 15 de Abril de 2025. Processo sei**:** 0011.000695/2025-67. Claudiana Sales Pinheiro - Agente de Contratação - CPLM'S - EMATER-RO.

Protocolo 0059413290

EXTRATO

1-Extrato de Homologação 2-Processo nº 0011.002343/2025-46 3-Objeto: Prestação de Contas de Diárias 4-Empregado(s) Público(s): Alecsander Azevedo Frazão das Neves 5-Valor: R$ 667,50 6-Data: 22/04/2025

Kairy Cristina Lima da Silva

Gerente Financeira

Protocolo 0059413624

EXTRATO

1-Extrato de Homologação 2-Processo nº 0011.001850/2025-62 3-Objeto: Prestação de Contas de Diárias 4-Empregado(s) Público(s): Marcelo Santos Lopes, Alexandre Juliatti Venturoso, Aline Mikos Rabelo, Isaac Fogaça e Paulo Henrique Custódio 5-Valor: R$ 3.471,00 6-Data: 22/04/2025

Kairy Cristina Lima da Silva

Gerente Financeira

Protocolo 0059413968

EXTRATO

1-Extrato de Homologação 2-Processo nº 0011.001751/2025-81 3-Objeto: Prestação de Contas de Diárias 4-Empregado(s) Público(s): Edevilson Rodrigues de Oliveira, Marcio Valerio de Freitas Maia, Willian Lima Ocampos e Gerônimo Paixão Brilhante 5-Valor: R$ 11.570,00 6-Data: 22/04/2025

Kairy Cristina Lima da Silva

Gerente Financeira

Protocolo 0059415305

Portaria nº 289 de 16 de abril de 2025

O Presidente da Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - EMATER-RO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos Art. 6 e 7 do Decreto nº 22911 de 07/06/2018, publicado no Diário Oficial do Estado de Rondônia, Edição nº 103;

Considerando Processo SEI nº 0011.003252/2025-28;

Resolve:

Art. 1º. **Retificar** os termos - no que diz respeito ao período de Abono Pecuniário - da Portaria nº 155 de 24.02.2025, que retificou a Portaria nº 133 de 17.02.2025, referente à marcação das férias, Ano aquisitivo 2025,da servidora **LIDIANE GARCIA LOPES**, ocupante do cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, do Gabinete do Governador, lotada no Escritório Local da Emater de Cerejeiras:

Onde se lê: Período de Abono Pecuniário: 31/01/2025 a 09/02/2025;

Leia-se: Período de Abono Pecuniário: 16/07/25 a 25/07/25.

Luciano Brandão

Diretor Presidente

Protocolo 0059367752

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS - IPERON

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Portaria nº 277 de 16 de abril de 2025

O PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 109 de 19 de fevereiro de 2025, publicada no DOE/RO n.° 35 de 20 de fevereiro de 2025.

Considerando as atribuições definidas no artigo 94 da Lei Complementar nº 1.100 de 18/10/2021;

Considerando o teor da Despacho IPERON-DAF (0058186933 e 0059137728).

RESOLVE:

Art. 1º **RETIFICAR** a Portaria nº 808 de 13 de dezembro de 2025, publicada no DOE/RO n° 234 de 13/12/2024 (0055707085), que designou o o servidor **GABRIEL VAZ SEVERO**, matrícula nº ******900, ocupante do cargo de Analista em Previdência - Analista de Sistema/Assessor IX, para responder pelo expediente da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia – Iperon.

Onde se lê: no período de 10/12/2024 a 29/12/2024, em razão de gozo de licença eleitoral e de recesso administrativo.

Leia-se: no período de **10/12/2024 a 13/12/2024 e 16/12/2024 a 20/12/2024**, em razão de gozo de **folga eleitoral** e de **23/12/2024 a 27/12/2024**, em razão de **recesso administrativo.**

Art. 2º Revoga-se aPortaria nº 170 de 13 de março de 2025, publicada no DOE/RO n° 54 de 21/03/2025 (0058968399).

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

DELNER DO CARMO AZEVEDO

Presidente do Iperon em Exercício

Portaria nº 109 de 19 de fevereiro de 2025

Protocolo 0059387653

Portaria nº 268 de 14 de abril de 2025

Dispõe sobre a designação de servidores para elaboração do Plano de Contratações Anual - PCA para o exercício de 2026.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o Portaria nº 550 de 26 de agosto de 2024, publicado no DOE/RO nº 159 de 26 de agosto de 2024.

R E S O L V E:

Art. 1º Instituir, pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, a Comissão de Elaboração do Plano de Contratações Anual - PCA, no âmbito do Iperon, para o exercício de 2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Art. 2º Designar os seguintes servidores para compor a referida Comissão:

Servidor	Matrícula	Lotação	Função
Maria Gabriela da Silva Silveira	******853	Gerência Administrativa	Presidente
Tainã Matos Gomes Silva	******937	Diretoria de Administração e Finanças	Vice-Presidente
Cibely dos Santos Leite	******223	Gerência Administrativa	Membro
Robercy Moreira da Matta Neto	******669	Diretoria de Previdência	Membro
Ezequiel Nascimento da Silva	******188	Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Membro
Vinicius de Freitas Sousa	******897	Coordenaria de Planejamento e Gestão Estratégica	Membro

Art. 3º Compete, ainda, à Comissão, promover estudos e apresentar proposta de ato normativo que discipline o processo de elaboração do Plano de Contratações Anual - PCA no âmbito do Iperon, aplicável aos exercícios subsequentes.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho - RO, na data da assinatura eletrônica.

Delner do Carmo Azevedo

Presidente em exercício[1]

[1] Portaria nº 109 de 19 de fevereiro de 2025

Protocolo 0059283908

Portaria nº 272 de 15 de abril de 2025

O PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 109 de 19 de fevereiro de 2025, publicado no DOE/RO n° 35, de 20 de fevereiro de 2025.

Considerando o constante nos autos nº 0016.437594/2021-74.

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR o artigo 2° da Portaria nº 250 de 07 de abril de 2025 (0059053099), publicada no DOE nº 67, de 09/04/2025, que prorrogou o prazo da sindicância administrativa instaurada por meio da Portaria nº 130 de 28 de fevereiro de 2025 (0057883975) para corrigir a data de início de contagem do prazo de **08/03/2025** para **08/04/2025**, conforme Decisão nº 833/2025/IPERON-PRES (0059028476), em razão de erro material.

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais informações constantes na Portaria nº 250 de 07 de abril de 2025 (0059053099), publicada no DOE nº 67, de 09/04/2025.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

DELNER DO CARMO AZEVEDO

Presidente em Exercício

Protocolo 0059326719

Portaria nº 274 de 16 de abril de 2025

O PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 109 de 19 de fevereiro de 2025, publicado no DOE/RO n° 35, de 20 de fevereiro de 2025.

Considerando as atribuições definidas no artigo 94 da Lei Complementar nº 1.100 de 18/10/2021;

Considerando o teor da Decisão 904 (0059318216).

RESOLVE:

Art. 1° **PRORROGAR** por mais **30 (trinta) dias**, a Portaria nº 174 de 01 de março de 2024 (0046691358), que instaurou processo administrativo disciplinar, para apurar o possível cometimento da infração funcional capitulada como abandono de cargo da servidora **M.C.L**, conforme manifestação constante na Decisão nº 205/2024/IPERON-GAB (0045929634).

Art. 2º A Comissão terá a incumbência de apurar todos os fatos de maneira minuciosa, a fim de promover o uso de todas as medidas necessárias a tal fim, devendo ser concluídos os trabalhos no prazo de **30 (trinta) dias**, a contar de **12/4/2025**, conforme Decisão 904 (0059318216).

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

DELNER DO CARMO AZEVEDO

Presidente em Exercício

Protocolo 0059362295

COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RONDÔNIA - CAERD

Portaria nº 122 de 11 de abril de 2025

A DIRETORIA DA COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere os Artigos 34 e 35 do Estatuto Social;

RESOLVE:

I – Nomear, sem acréscimo de remuneração, os empregados abaixo relacionados, para compor a Comissão Especial de Licitação, responsável por realizar o procedimento licitatório, cujo objeto trata de execução de obras de reforma, recuperação, ampliação, melhorias e adequação de acessibilidade no prédio comercial da Companhia, localizado no Município de Ji-Paraná, de acordo com o detalhamento constante do Termo de Referência 2 (0057532869), conforme autorização (0058837271).

Presidente:

GENNY TRIVERIO DENNY, Técnico Nível Superior, matrícula n.º ***137

Membros:

KELLY CRISTINA PINHEIRO BARROS, Assessor Superior, matrícula n.º ***551

AMERICA MARIA RUIZ DE LIMA VERDE FERREIRA, Técnico Nível Superior, matrícula n.º ***973

Membro responsável pela operacionalização do Sistema:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

DALMON LOPES RODRIGUES, Técnico de Suporte à Gestão e Negócios, matrícula n.º ***617
II – Esta Portaria tem efeito a contar de 11 de abril de 2025.
ELISANDRA LORAS DE ARAGÃO DA SILVA
Diretora Administrativa e Comercial Interina - CAERD
Termo de Posse (0046882897)
CLEVERSON BRANCALHÃO DA SILVA
Diretor Presidente - CAERD

Protocolo 0059218940

EDITAL Nº 2/2025/CAERD-CEL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DA CAERD - ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA - AGO

A Presidente do Conselho de Administração da Companhia de Águas e Esgotos de Rondônia, Geanne Barros da Silva**,** no uso de suas atribuições legais e estatutárias, vem, nos termos do § 1º do art. 12 do Estatuto Social vigente na Companhia, bem como, nos termos do art. 123 da Lei nº 6.404/1976, CONVOCAR os senhores membros dos Conselhos de Administração e do Conselho Fiscal para comparecerem à **Assembleia Geral Ordinária**, que **se realizará às 10:00h do dia 30 de abril de 2025**, em sua Sede localizada à Av. Pinheiro Machado nº 2112 – Bairro São Cristóvão em Porto Velho – RO, e ainda, de forma virtual, através da ferramenta GOOGLE MEET, para aqueles impedidos de participar presencialmente, a fim de deliberarem sobre a seguinte ordem do dia:

1 - Análise e aprovação do Balanço Patrimonial – Exercício de 2024; e
2 - Outros assuntos de interesse da Companhia.

Porto Velho/RO, 22 de abril de 2025.
GEANNE BARROS DA SILVA
Presidente do Conselho de Administração e Representante do Acionista Majoritário

Protocolo 0059433938

PREFEITURAS MUNICIPAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIPE D'OESTE

AVISO DE LICITAÇÃO

Prefeitura de São Felipe D Oeste-RO Pregão Eletrônico N: 15/2025 Tipo: Menor Preço por lote. Processo Administrativo: 538/2025; REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PENSOS LABORATORIAIS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADES GERAIS DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SUS NO MUNICÍPIO DE SÃO FELIPE D'OESTE-RO. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 962.983,93, DATA DA SESSÃO: 12 de maio de 2025 as 10h:10min horario de Brasilia - DF. Disponibilidade do Edital: Consulta nos endereços www.saofelipe.ro.gov.br ou www.licitanet.com.br. Outras informações: 6934451102 ou email cpl@saofelipe.ro.gov.br.
São Felipe D'Oeste, dia 16 de abril de 2025.

Matheus Assunção Santos
Pregoeiro

Protocolo DO33642

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO N. º24/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N. º010/2025
PROCESSO LICITATÓRIO N. º1320/2024

Registro de Preços para Contratação de Empresa Especializada em Prestação de Serviços de Descupinização, Desratização, Dedetização, Aracnídeos, Captura e Transferência dos Pombos de Andorinhas e Limpeza do Reservatório de Água, para atender às necessidades das Secretarias Municipais: SEMSAU e SEMED, da Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira - RO, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Os Secretários Municipais de Saúde e Educação, juntamente com o executivo do Município de Governador Jorge Teixeira/RO, no uso de suas atribuições que lhe conferem a legislação vigente e conforme Lei n. º14.133/21, torna público para conhecimento de todos a homologação do Pregão Eletrônico n. º010/2025 do Relatório Licitanet (ID: 292080) e autoriza a contratação, conforme quantitativo, condições, valores e especificações técnicas minuciosamente descritas nos anexos do Edital de Licitação (ID: 282792), Termo de Adjudicação 01 (ID: 292806) e Parecer Jurídico 178 (ID: 292557) em favor das respectivas empresas.

Fornecedor: Global Comercio Varejista e Serviços em Recargas de Extintores LTDA - 22.871.544/0001-61
Valor: R$ 35.400,00 (trinta e cinco mil e quatrocentos reais).

Governador Jorge Teixeira/RO, 15 de abril de 2025.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito

DIEGO MAMEDIO DOS SANTOS
Secretário Municipal De Saúde

MÁRCIA RODRIGUES DE CARVALHO
Secretária Municipal De Educação (Interina)
Decreto nº10563/GAB/2024

Protocolo DO33637

TERMO DE RATIFICAÇÃO N. º16/2025
PROCESSO N. º525/SEMAGRI/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N. º90010/2024

OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços n. º30/2024, decorrente do Pregão Eletrônico n. º90010/2024, realizada pela UNIÃO, por intermédio do MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA (UASG: 130005), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura.

O Secretário Municipal de Agricultura, juntamente com o Executivo do Município de Governador Jorge Teixeira/RO, no uso de suas atribuições que lhe conferem a legislação vigente, torna público para conhecimento de todos, nos termos da Lei n°14.133/2021, a ratificação da Adesão a Ata de Registro de Preços n. º30/2024, decorrente do Pregão Eletrônico n. º90010/2024, realizada pela UNIÃO, por intermédio do MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA, para aquisição de máquinas pesadas, incluindo o fornecimento com a carga, transporte e descarga do bem, considerando o pedido de autorização da autoridade, devidamente autorizado, instruída com descrição do objeto, autorização do órgão detentor e da empresa fornecedora, Reserva de Dotação 143 de 07/04/2025 (ID 290780), que RATIFICA e AUTORIZA a despesa, conforme Parecer Jurídico 165 de 09/04/2025 (ID 291569), em favor da empresa e valor total abaixo:

Empresa: Comazi Tratores e Maquinas LTDA - CNPJ: 35.576.389/0001-00.
Valor: R$ 460.000,00 (quatrocentos e sessenta mil reais).

Governador Jorge Teixeira/RO, 11 de abril de 2025.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito Municipal

JOILSON BARBOSA DOS SANTOS
Secretario Municipal De Agricultura

Protocolo DO33645

EXTRATO DO CONTRATO N°0091/2025
PROCESSO N°525/SEMAGRI/2025

Contratante: Prefeitura Municipal De Governador Jorge Teixeira - CNPJ: 63.761.944/0001-00.
Contratado: Comazi Tratores E Maquinas LTDA - CNPJ: 35.576.389/0001-00.

Objeto: Aquisição de máquinas pesadas, incluindo o fornecimento com a carga, transporte e descarga do bem.
Valor: R$ 460.000,00 (quatrocentos e sessenta mil reais).
Ficha: 1010.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Fiscalização: Portaria N. º105/GP/2025.
Modalidade: Pregão Eletrônico N. º90010/2024.
Da vigência contratual: A vigência deste contrato será de 12 (doze) meses.

Governador Jorge Teixeira/RO, 14 de abril de 2025.

Prefeitura Do Município De Governador Jorge Teixeira
Gilmar Tomaz De Souza
Prefeito

Protocolo DO33646

RETIFICAÇÃO N°21
Contrato 0021 de 27/01/2025 (ID 269432)
Retificação 10 de 30/01/2025 (ID 271205)
PROCESSO N°137/SEMSAU/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.502.951/0001-85, com sede à Avenida ipê, Travessa Copaíba, Centro, Município Governador Jorge Teixeira, Estado Rondônia, doravante designado contratante, representado neste ato pelo excelentíssimo Prefeito Municipal, Senhor **GILMAR TOMAZ DE SOUZA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob n.º 565.***.***-34, residente e domiciliado na Avenida Ipê, Centro, neste Município de Governador Jorge Teixeira-RO, juntamente com o Secretário Municipal De Saúde senhor **DIEGO MAMEDIO DO SANTOS**, brasileiro, maior, casado, e devidamente inscrito no CPF n°. 973.***.***-72, residente e domiciliado na Rua Beira Rio, nº 501, Setor 03, Município de Jaru/RO, e a empresa **BAMEX CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL LTDA**, empresa de direito privado, inscrita no CNPJ nº: 28.008.410/0001-06, estabelecida Rua/Av Governador Tibério Nunes, nº: 331, Centro/bairro, na cidade de Teresina, Estado de Piauí, tendo como representante a Srº **GINA GEOVANK MARTINS RODRIGUES**, inscrito no CPF sob nº: 029.***.***-18. - Residente e domiciliado na cidade de Teresina, Estado de Piauí, doravante denominada simplesmente contratada.

Considerando a solicitação de alteração ao Contrato n°0021/GP/2025 através do Despacho 333 de 08/04/2025 (ID 291173), se faz necessária a **RETIFICAÇÃO** do mesmo, conforme especificado abaixo:

Fica ajustada a cláusula quinta do contrato, que passa a ter a seguinte redação:

CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
5.1 Os recursos estão garantidos através de recursos sendo:
Ficha 222
020900 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
3.3.90.30.99.00.00.00 OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
10.301.0023.2082.0000 Atenção Primária

Ficha 236
020900 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
3.3.90.30.99.00.00.00 OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
10.302.0023.2087.0000 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Ficha 463
020900 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
3.3.90.30.99.00.00.00 OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
10.305.0023.2089.0000 Vigilância em Saúde

Ficha 238
020900 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
3.3.90.39.99.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA
10.302.0023.2087.0000 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Ficha 244
020900 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
3.3.90.39.99.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA
10.305.0023.2089.0000 Vigilância em Saúde

Ficha 1064
020900 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
3.3.90.39.99.00.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA
10.301.0023.2120.0000 Cofinanciamento da Atenção Basica

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Ficam mantidas inalteradas as demais disposições do Contrato N. º0021/GP/2025, passando a presente retificação a integrar o mesmo, sendo assim segue assinado de forma eletrônica, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Governador Jorge Teixeira/RO, 08 de abril de 2025.

Município De Governador Jorge Teixeira
Gilmar Tomaz Souza
Prefeito
Contratante

Fundo Municipal De Saúde De Governador Jorge Teixeira
Diego Mamedio Do Santos
Secretário Municipal De Saúde
Contratante

Bamex Consultoria Em Gestão Empresarial LTDA
Gina Geovank Martins Rodrigues
Representante Legal
Contratada

Protocolo DO33668

EXTRATO DA RETIFICAÇÃO N°22
CONTRATO Nº 0091/GP/2025
PROCESSO REQUISITANTE N.º525/SEMAGRI/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N.º90010/2024
PROCESSO N.º 21000.021755/2023-12

CONTRATANTE: Município de Governador Jorge Teixeira/RO, inscrito no CNPJ sob o nº 63.761.944/0001-00.
REPRESENTANTES: Gilmar Tomaz de Souza Prefeito Municipal; Joilson Barbosa dos Santos Secretário Municipal de Agricultura.
CONTRATADA: COMAZI TRATORES E MÁQUINAS LTDA.
CNPJ RETIFICADO: Onde constava o CNPJ nº 35.576.389/0001-00, **passa a constar** o CNPJ nº **47.075.363/0001-50**.
OBJETO DA RETIFICAÇÃO: Correção de erro material no número do CNPJ da empresa contratada, constante no Contrato nº 0091/GP/2025, firmado em 11 de abril de 2025.
DATA DA RETIFICAÇÃO: 15 de abril de 2025.
DEMAIS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas.
FORMA DE ASSINATURA: Eletrônica, com validade legal e jurídica.

Governador Jorge Teixeira/RO, 15 de abril de 2025.

Prefeitura Do Município De Governador Jorge Teixeira
Gilmar Tomaz De Souza
Prefeito

Protocolo DO33669

DECISÃO N°03/2025

Processo Administrativo nº 504/2024
Pregão Eletrônico nº 024/2024
Interessada: DATAPLEX TECNOLOGIA E GESTÃO LTDA
Assunto: Recurso Administrativo

Trata-se de apreciação do recurso administrativo interposto pela empresa DATAPLEX TECNOLOGIA E GESTÃO LTDA, em face da decisão administrativa que determinou o cancelamento da Ata de Registro de Preços nº 032/2024, celebrada no âmbito do Pregão Eletrônico nº 024/2024, cujo objeto é a contratação de empresa especializada no fornecimento de combustíveis por meio de rede credenciada de postos.

O Parecer Jurídico 180 de 14/04/2025 (ID 292608) constante nos autos analisou detalhadamente os elementos fáticos e jurídicos que envolvem a presente demanda, tendo concluído pela regularidade do processo administrativo,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

pela legalidade da decisão que culminou com o cancelamento da ata, bem como pela improcedência das alegações apresentadas pela recorrente.

Após detida análise dos autos, ratifico integralmente o parecer jurídico, por entender que:

O processo tramitou regularmente, com observância aos princípios do contraditório, ampla defesa e devido processo legal;

Restou comprovado o descumprimento contratual por parte da empresa recorrente, especialmente no que se refere à exigência editalícia de manutenção de ao menos dois postos credenciados no município-sede, o que comprometeu a continuidade dos serviços públicos essenciais;

A penalidade aplicada encontra respaldo legal no Decreto Municipal nº 9.904/2023, bem como na Lei nº 14.133/2021, configurando-se como medida proporcional e necessária à preservação do interesse público;

Não há fato novo relevante nem vício que justifique a reabertura da instrução processual, tampouco a juntada de novas provas fora do momento oportuno.

Diante do exposto, nego provimento ao recurso administrativo interposto pela empresa DATAPLEX TECNOLOGIA E GESTÃO LTDA, mantendo-se a decisão que cancelou a Ata de Registro de Preços nº 032/2024, por razões de legalidade, interesse público e inobservância contratual.

Publique-se. Notifique-se. Cumpra-se.

Governador Jorge Teixeira RO, 17 de abril de 2025.

Gilmar Tomaz de Souza
Prefeito

Protocolo DO33677

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

AVISO LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 037/SML/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-1253/SEMUSA/2024
LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO DO OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de Materiais Odontológicos, para atender as necessidades do Setor de Saúde Bucal junto a Secretaria Municipal De Saúde de Presidente Médici/RO por um período de 12 meses. **VALOR ESTIMADO:** R$ 35.046,71 (Trinta e cinco mil quarenta e seis reais e setenta e um centavos). **ÓRGÃO:** Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO**. DO TIPO: Menor preço POR ITEM. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 05 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília). **LOCAL: https://licitanet.com.br/ RETIRADA DO EDITAL: www.presidentemedici.ro.gov.br/licitacoes ou https://licitanet.com.br/**

Presidente Médici, 16 de abril de 2025.

WENDEL BRAGANÇA DIAS
PREGOEIRO

Protocolo DO33638

AVISO LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 047/SML/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-0354/SEMADRH/2025
LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO DO OBJETO: Registro de Preços para Eventual e Futura Contratação de Empresa na prestação de serviço de Locação, montagem, manutenção e desmontagem de Equipamentos de Sonorização e Iluminação, Banheiros Químicos, Locação de Tendas entre outros, para atender as necessidades das Secretarias pertencentes à Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO, por um período de 12 (doze) meses. **VALOR ESTIMADO:** R$ 757.730,35 (Setecentos e cinquenta e sete mil setecentos e trinta reais e trinta e cinco centavos). **ÓRGÃO:** Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO**. DO TIPO: Menor preço POR ITEM. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 08 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília). **LOCAL: https://licitanet.com.br/ RETIRADA DO EDITAL: www.presidentemedici.ro.gov.br/licitacoes ou https://licitanet.com.br/**

Presidente Médici, 22 de abril de 2025.

WENDEL BRAGANÇA DIAS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

PREGOEIRO

Protocolo DO33679

AVISO LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 036/SML/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-0302/SEMADRH/2025

LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO DO OBJETO: Registro de Preços futura e eventual aquisição e material recarga de extintor incêndio, para atender as necessidades das Secretarias Municipais pertencentes á Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO, por um período de 12 (doze) meses. **VALOR ESTIMADO:** R$ 81.706,18 (Oitenta e um mil setecentos e seis reais e dezoito centavos). **ÓRGÃO:** Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO**. DO TIPO: Menor preço POR LOTE. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 15 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília). **LOCAL: https://licitanet.com.br/ RETIRADA DO EDITAL: www.presidentemedici.ro.gov.br/licitacoes ou https://licitanet.com.br/**

Presidente Médici, 22 de abril de 2025.

WENDEL BRAGANÇA DIAS
PREGOEIRO

Protocolo DO33683

AVISO LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 048/SML/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-0369/SEMEC/2025

LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO DO OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de material esportivo (Apito, bola, troféu, rede) entre outros, para atender a Secretaria Municipal de Educação, pertencente á Presidente Médici-RO, por um período de 12 (doze) meses. **VALOR ESTIMADO:** R$ 188.893,19 (Cento e oitenta e oito mil oitocentos e noventa e três reais e dezenove centavos). **ÓRGÃO:** Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO**. DO TIPO: Menor preço POR LOTE. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 06 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília). **LOCAL: https://licitanet.com.br/ RETIRADA DO EDITAL: www.presidentemedici.ro.gov.br/licitacoes ou https://licitanet.com.br/**

Presidente Médici, 22 de abril de 2025.

WENDEL BRAGANÇA DIAS
PREGOEIRO

Protocolo DO33688

AVISO LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 037/SML/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-1253/SEMUSA/2024

LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO DO OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de Materiais Odontológicos, para atender as necessidades do Setor de Saúde Bucal junto a Secretaria Municipal De Saúde de Presidente Médici/RO por um período de 12 meses. **VALOR ESTIMADO:** R$ 35.046,71 (Trinta e cinco mil quarenta e seis reais e setenta e um centavos). **ÓRGÃO:** Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO**. DO TIPO: Menor preço POR ITEM. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 07 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília). **LOCAL: https://licitanet.com.br/ RETIRADA DO EDITAL: www.presidentemedici.ro.gov.br/licitacoes ou https://licitanet.com.br/**

Presidente Médici, 22 de abril de 2025.

WENDEL BRAGANÇA DIAS
PREGOEIRO

Onde se lê no edital: Do Objeto: DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 07 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília).
Leia-se no edital: Do Objeto: DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 07 de maio de 2025, às 09h10min (horário de Brasília).

Presidente Médici, 22 de abril de 2025.

WENDEL BRAGANÇA DIAS
PREGOEIRO

Protocolo DO33689

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO n°: 020/2025

O Prefeito do Município de Alto Paraíso/RO, no uso de suas atribuições, HOMOLOGA através do Processo Administrativo nº 546/2025, a despesa com: "SISTEMA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE LICENÇAS DE ACESSO PARA USO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE COLABORAÇÃO E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA, EM AMBIENTE DE NUVEM, NA MODALIDADE DE SOFTWARE COMO SERVIÇO CONTINUADO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO/RO, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, A SEREM UTILIZADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA", em favor da empresa: GMAES TELECOM LTDA - inscrita sob o CNPJ: 15.644.251/0001-86, no valor global de R$ 71.496,12 (setenta e um mil, quatrocentos e noventa e seis reais e doze centavos).

Alto Paraíso-RO, 15 de abril de 2025.

H O M O L O G A D O
NA FORMA DA LEI
JOÃO PAVAN
PREFEITO MUNICIPAL
Documento assinado eletronicamente

Protocolo DO33639

EXTRATO DA - ARP nº 009/2025
PREGÃO ELETRÔNICO nº 020/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 546/2025

Objeto: "SISTEMA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE LICENÇAS DE ACESSO PARA USO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE COLABORAÇÃO E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA, EM AMBIENTE DE NUVEM, NA MODALIDADE DE SOFTWARE COMO SERVIÇO CONTINUADO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO/RO, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, A SEREM UTILIZADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA", no valor total de R$ 71.496,12 (setenta e um mil, quatrocentos e noventa e seis reais e doze centavos), A ata na integra encontra-se no portal; http://www.altoparaiso.ro.gov.br/ e http://www.diariomunicipal.com.br/arom/, Código Identificador:0C579786 data de circulação 17/04/2025.

Alto Paraíso/RO, 16 de abril de 2025.

JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal
Obs.: ARP assinado eletronicamente nos autos respectivos

Protocolo DO33640

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA nº 008/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 1041/2025

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE ALTO PARAÍSO/RO, tudo conforme condições e exigências estabelecidas no instrumento de Contratação, Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. Valor estimado: R$ 30.000,00 (trinta mil reais), Data e Horário da fase de lances: 28/04/2025 das 09h30min. às 15h30min. (Horário de Brasília). Os documentos pertinentes estão disponíveis em: www.licitanet.com.br e www.altoparaiso.ro.gov.br. Mais informações de segunda à sexta-feira das 07h30min às 13h30min, na sala da CPL, localizada na Rua Marechal Rondon, 3031- Centro, Prédio da Prefeitura Municipal de Alto Paraiso ou através do e-mail: cpl.pmap123@hotmail.com.

Alto Paraíso/RO, 17 de abril de 2025.

Thiago Santo de Souza
Pregoeiro/Agente de Contratação.

Protocolo DO33667

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA n° 007/2025

O Prefeito Municipal de Alto Paraíso/RO adjudica e homologa a despesa por meio de Dispensa de Licitação, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº. 14.133/21, referente ao Processo Administrativo nº 180/2025, cujo objeto é a: "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO E A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA RECUPERAÇÃO DA BALANÇA DO MUNICÍPIO DE ALTO PARAÍSO/RO. No valor global de R$ 61.000,00 (sessenta e um mil reais). Em favor da Empresa: NORTE - INDUSTRIA E COMERCIO DE BALANCAS LTDA – CNPJ Nº 11.515.802/0001- 50.

Alto Paraíso – RO, 22 de abril de 2025.

H O M O L O G A D O
NA FORMA DA LEI
JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal
Documento assinado eletronicamente

Protocolo DO33675

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA nº 009/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 951/2025

Objeto: "Aquisição de MATERIAIS PARA CURATIVOS ESPECIAIS para lesões cutâneas de difícil cicatrização, para atender a demanda do SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR (SAD), por um período estimado de 06 (seis) meses, Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM. Valor estimado: R$ 18.087,90 (dezoito mil, oitenta e sete reais e noventa centavos). Data e Horário da fase de lances: 29/04/2025, das 09h30min. às 15h30min. (Horário de Brasília). Os documentos pertinentes estão disponíveis em: www.licitanet.com.br e www.altoparaiso.ro.gov.br, Mais informações de segunda à sexta-feira das 07h30min às 13h30min, na sala da CPL, localizada na Rua Marechal Rondon, 3031- Centro, Prédio da Prefeitura Municipal de Alto Paraiso - ou através do e-mail: cpl@altoparaiso.ro.gov.br.

Alto Paraíso/RO, 22 de abril de 2025.

Eliene da Silva
Pregoeira/Agente de Contratação

Protocolo DO33676

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO n°: 013/2025

O Prefeito do Município de Alto Paraíso/RO, no uso de suas atribuições, HOMOLOGA através do Processo Administrativo nº 186/2025, a despesa com: "SISTEMA REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMTAS", em favor da empresa: IANES & SILVA LTDA, inscrita sob o CNPJ: 06.094.479/0001-59, no valor global de R$ 121.845,00 (cento e vinte e um mil, oitocentos e quarenta e cinco reais).

Alto Paraíso-RO, 17 de abril de 2025.

H O M O L O G A D O
NA FORMA DA LEI
JOÃO PAVAN
PREFEITO MUNICIPAL
Documento assinado eletronicamente

Protocolo DO33684

EXTRATO DA - ARP nº 010/2025
PREGÃO ELETRÔNICO nº 013/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 186/2025

Objeto: "SISTEMA REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMTAS" no

valor total de R$ 121.845,00 (cento e vinte e um mil, oitocentos e quarenta e cinco reais). A ata na integra encontra-se no portal; http://www.altoparaiso.ro.gov.br/ e http://www.diariomunicipal.com.br/arom/, Código Identificador:58CC4661 data de circulação 23/04/2025.

Alto Paraíso/RO, 22 de abril de 2025.

JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal
Obs.: ARP assinado eletronicamente nos autos respectivos

Protocolo DO33685

PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90021/2025/SLC PROCESSO N.º618/SEMUSA/2025

O Município de Buritis-RO, através da sua pregoeira designada pela Portaria nº 56/GAB/PMB/2023, torna público a realização da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO (POR ITEM), na forma da Lei Federal nº 14.133/21, tendo como **Objeto: Aquisição de Equipamentos de Nobreaks para atender todas as Unidades de Saúde do Município de Buritis/RO.** Valor estimado: **R$ 28.178,25 (vinte e oito mil e cento e setenta e oito reais e vinte e cinco centavos).** Início da sessão pública virtual será às **10h00min do dia 09/05/2025** (Horário de Brasília-DF), endereço www.gov.br/compras (COMPRASNET). Obtenção gratuita do edital nos endereços eletrônicos: www.gov.br/pncp, www.gov.br/compras, http://www.buritis.ro.gov.br ou diretamente na prefeitura no endereço: Rua São Lucas, nº 2476, setor 06. Telefone: (69) 9 9991-2637 no Horário: 07h30 às 13h30 ou por solicitação via e-mail cpl@buritis.ro.gov.br.

Buritis – RO, 16 de abril de 2025

Renilda Carlos de Moraes
Pregoeira

Protocolo DO33644

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELET. N.º 90030/2025
PROC. N.º 22894/SEMPOG/2024

A Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, no exercício de suas atribuições legais e delegada pelo Decreto Municipal n°. 18.106/2021, com base na IN n° 16/2022, com base no Relatório Final P.E 90030 de 11/04/2025 (ID 3109597) e com razões remissivas ao Parecer 373 de 14/04/2025 (ID 3113148), **ADJUDICA** o objeto, qual seja: Registro de Preço para Futura e Eventual Contratação de empresa especializada em Viagens de Limpeza de Fossa e Caixa de Gordura, para atender as secretarias pertencentes à Prefeitura Municipal de Ariquemes, por um período de 12 (doze) meses, e **HOMOLOGA** a licitação na Modalidade Pregão Eletrônico n.º 90030/2025, referente ao Processo Administrativo n.º 22894/2024, em favor das empresas: C DE FELIPPE - CNPJ - 34.470.419/0001-29, itens: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 10, 11, 12, 13, 14, 15. Valor: R$ 117.407,00, AUTO FOSSA MELLO LTDA - CNPJ - 02.037.770/0001-34, itens: 16, valor: R$ 223.772,70. Ficando o processo homologado com o valor total das empresas de R$ 341.179,70 (trezentos e quarenta e um mil, cento e setenta e nove reais e setenta centavos).

Ariquemes/RO, 15 de abril de 2025

ELIZETE GONÇALVES DE LIMA
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Protocolo DO33643

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 90038/2025/SML/PMA
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 24323/2024/SEMAIC

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO E LOTES EXCLUSIVOS PARA ME/EPP/MEI

Objeto: Aquisição de Equipamentos e Implementos Agrícolas, ou seja, esses bens são para auxiliar e fomentar o crescimento da produção local e por consequência melhorar a renda familiar do produtor rural, com o objetivo de atender aproximadamente 250 famílias/ano para atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio do município de Ariquemes/RO. Com valor estimado em R$ 380.339,46.

A Prefeitura de Ariquemes/RO, através do Pregoeiro designado pelo Decreto nº. 22.204 de 06 de março de 2025, torna público, para o conhecimento dos interessados que na data e horário abaixo indicado fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, sob o **Nº 90038/2025** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM,** na forma da Lei nº. 14.133/21, conforme edital e anexos, atendendo assim as necessidades da Prefeitura Municipal de Ariquemes. Envio das propostas poderá ser feito das 09h00min do dia 24/04/2025 até às 08h59min do dia 08/05/2025. **Início da Sessão Pública virtual será às 09h00min do dia 08/05/2025 (Horário de Brasília)**. A retirada do edital está disponível no site **www.gov.br/compras** e **www.ariquemes.ro.gov.br/licitacao**, sendo que a sessão pública será pelo site **www.gov.br/compras (Comprasnet)**. Informações na Sala da Superintendência Municipal de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Ariquemes, de segunda a sexta-feira das 07h30min às 13h30min. (Horário Local). Mais informações, através do telefone (69) 3516-2020/2021 pelo e-mail **pregaopma@hotmail.com**

Ariquemes(RO), 22 de abril de 2025.
Katherine Leslie Ayres Moura
Pregoeira

Protocolo DO33664

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE
INEXIGIBILIDADE Nº 90028/2025
PROCESSO Nº 5311/2025/SEMED

A Secretária Municipal de Educação, no exercício de suas atribuições legais, delegada pelo Decreto Municipal n°. 18.106/2021, e com base na IN n° 16/2022, resolve ADJUDICAR e HOMOLOGAR a Inexigibilidade de Licitação n° 90028/25, referente ao Processo Administrativo nº 5328/2025, amparado pelo Art. 74, inc. I, Lei 14.133/2021, com razões remissivas ao Relatório - SML 90028 de 08/04/2025 (ID 3096976) e Parecer 383 de 16/04/2025 (ID 3119637) cujo objeto é: Aquisição de materiais pedagógicos Projeto REVER (Língua Portuguesa e Matemática) para atender estudantes do 6º ao 9º nas Unidades Escolares da Secretaria Municipal de Educação de Ariquemes - Transferência Especial da União Conta: 1831-7 - 6672021-8 (Emenda Parlamentar: 202444260004 - Maurício Carvalho), em favor da Empresa: CENTRO DE FORMACAO E CAPACITACAO DE PROFISSIONAIS EM EDUCACAO LTDA (CEI EDITORA E DISTRIBUIDORA), itens: 01 a 12, com valor total da homologação de R$366.433,60 (trezentos e sessenta e seis mil, quatrocentos e trinta e três reais e sessenta centavos).

Ariquemes/RO, 22 de abril de 2025.

SANDRA MÁRCIA NEVES
Secretária Municipal de Educação

Protocolo DO33666

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE NEGRO

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS PÚBLICOS PARA O QUADRO DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE MONTE NEGRO/RO
EDITAL Nº 01/2025
EXTRATO RETIFICAÇÃO Nº 05

O Exmo. Sr. Ivair José Fernandes, DD. Prefeito do Município de Monte Negro/RO, torna público a disponibilização da Retificação nº 05, referente ao Edital nº 01/2025 do Concurso Público do Município de Monte Negro/RO e esclarece que o extrato será afixado no Quadro de Avisos e Publicações da Prefeitura Municipal de Monte Negro/RO e no endereço eletrônico https://athus4.montenegro.ro.gov.br/transparencia/processosconcursos/. A Retificação nº 05 será publicada, em sua íntegra, no endereço eletrônico: www.ibgpconcursos.com.br.

Monte Negro/RO, 16 de abril de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

IVAIR JOSÉ FERNANDES
PREFEITO MUNICIPAL DE MONTE NEGRO/RO

Protocolo DO33641

TERMO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025/PMMN/RO

O Município de Monte Negro – RO, por intermédio do Agente de Contratação designado, torna público, para conhecimento dos interessados que **FICA REVOGADO** a licitação, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, conforme Processo Administrativo nº 0000469.01.01/2025/SEGAFIN, para que sejam realizadas correções no edital, visando o aprimoramento e adequação do mesmo às exigências legais e às reais necessidades da Administração Pública; **objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA NECESSÁRIA.

Monte Negro – RO, 22 de abril de 2025.

Bruno Nascimento Costa
Agente de Contratação
Portaria nº 864 de 12/09/2024

Protocolo DO33653

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025/PMMN/RO

A Prefeitura de Monte Negro – RO, através da Pregoeiro, devidamente autorizado pela Portaria Municipal de nº 532 de 22 de Maio de 2024, torna público que realizará Licitação na Modalidade **Pregão Eletrônico**, tipo menor **preço por ITEM**, modo ***ABERTO***.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000469.01.01/2025/SEGAFIN.

DATA DE ABERTURA: **12 de Maio de 2025**.
VALOR ORÇADO: R$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais).
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA: **09h00min** (Hora´rio de Brasília).

LOCAL: www.licitanet.com.br.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA NECESSÁRIA, Edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.licitanet.com.br. e www.montenegro.ro.gov.br. Mais informações pelo telefone: (69) 99944-5157, em horário de expediente das 07h30min às 13h30min horas.

Monte Negro – RO, 22 de Abril de 2025.

Bruno Nascimento Costa
Agente de Contratação
Port. nº 864/2024

Protocolo DO33674

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2025/SRP.
MODO DE DISPUTA ABERTO
EXCLUSIVO MEI, ME e EPP

A Prefeitura de Chupinguaia – RO, através do Agente de Contratação/Pregoeiro, devidamente autorizado pelo Decreto Municipal nº 23 de 06 de janeiro de 2025, torna público que realizará Licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO,** do tipo **Menor Preço Por Lote.** Nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e Decretos regulamentares, que tem como objeto a Formação do **Registro de Preços**, pelo prazo de 12 (doze) meses, para a futura e eventual aquisição de materiais hidráulicos diversos (tubos e conexões e outros materiais de consumo), para atendimento às demandas de manutenção preventivas e corretivas das instalações hidráulicas de adução e distribuição de água tratada da cidade de Chupinguaia – RO e sua jurisdição, para atender as necessidades do Sistema de Abastecimento de Água – SAAE. Processo Administrativo nº **0026/2025**. Valor total de R$: 249.413,06 (duzentos e quarenta e nove mil, quatrocentos e treze reais e seis centavos). Data para recebimento de proposta às **08:00** horas do dia **18 de abril de 2025**; data para término de recebimento de proposta às **08:00** horas do dia **05 de maio de 2025**; data da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

abertura de propostas: às **08:30 horas do dia 05 de maio de 2025;** data de inicio da sessão pública: às **09:00 horas do dia 05 de maio de 2025;** horário de Brasília – DF, local www.licitanet.com.br "acesso identificado no link - licitações". Informações Complementares: O Edital encontrar-se-á a disposição dos interessados no site supracitado e também no Portal da Transparência www.chupinguaia.ro.gov.br, maiores informações através do telefone (69) 3346-1460.

CHUPINGUAIA, 15 de abril de 2025

MAGNO B. S. FERREIRA
Equipe de Apoio

Protocolo DO33654

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito Municipal de Chupinguaia (RO), baseado no resultado apontado pelo Pregoeiro, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o Proc. Adm. nº 598/25, conforme o P. E. nº 16/2025. Após a tramitação legal, foi considerada vencedora pelo Pregoeiro, a empresa **DISTRIBUIDORA CHUPINGUAIA LTDA** - 26.123.203/0001-69, Documentação da empresa, vencedora dos itens licitados, perfazendo o valor total de R$ R$ 66.080,00 (sessenta e seis mil e oitenta reais) cumpridas as exigências do Pregão Eletrônico apresentado os menores preços para s item de acordo com a Ata Final do Pregoeiro, Termo de Adjudicação, Homologação. Chupinguaia-RO, 17 de abril de 2025.

WESLEY WANDERLEY DA COSTA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Protocolo DO33673

PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA

AVISO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ABERTURA
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2025 - SUPEL
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

Órgão Requisitante: Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária – SEMAGRI.
Processo nº 00390.07.01-2025.
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA DO BARRACÃO DA FEIRA MUNICIPAL NO MUNICÍPIO DE THEOBROMA-RO.
Valor estimado de R$ 259.181,25 (Duzentos e Cinquenta e Nove Mil e Cento e Oitenta e Um Reais e Vinte e Cinco centavos).
CONSIDERANDO que foi publicado o aviso de Licitação referente CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2025 – SUPEL, porém não foi cadastrado em tempo hábil no licitanet, para evitar prejuízos futuros no certame, segue o aviso de prorrogação de prazo para abertura.
Data para cadastro de propostas: 22/04/2025, a partir das 08H00min, finalizando às 08h59min do dia 07/05/2025. Início da Sessão Pública: 07 de maio de 2025, às 09h00min (Horário de Brasília).
Local da disputa virtual: www.licitanet.com.br (Licitanet).
A retirada do Edital e seus anexos completo poderá ser efetuada gratuitamente através do portal transparência do Município: https://theobroma.cr2.site/portal-da-transparencia/licitacoes-e-contratos/.
Informações Complementares na Superintendência Municipal de Licitações, sito a Av. Treze de Fevereiro, nº. 1431, Centro, de segunda a sexta-feira, das 07h00min, às 13h00min, exceto feriado. e-mail "supel@theobroma.ro.gov.br". Theobroma/RO, em 17 de abril de 2025.

EDIVALDO DIAS DA SILVA
Agente de Contratação

Protocolo DO33650

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO
CONTRATO N°. 008/PMT/SEMED/2025
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N°. 008/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 765/SEMED/2024.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Parte 1: Prefeitura Municipal de Theobroma CNPJ: 84.727.601/0001-90 **Parte 2:** SIDOCA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ n° 42.818.845/0001-39. **Objeto**: Contratação de empresa especializada em engenharia civil para Execução de Projeto de **Recuperação da Iluminação do Estádio Municipal Sebastião Cardoso**, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. **Prazo**: O prazo de vigência do contrato prorrogado por mais **60 (Sessenta) dias**, sendo o dia 17/04/2025 como data inicial e 16/06/2025 como término da vigência. Theobroma-RO, 22 de Abril de 2025.

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito Municipal

Protocolo DO33665

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 051/ PMT/SEMOSP/2024.
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 003/2024
PROCESSO ADMNISTRATIVO Nº 605/SEMOSP/2024.

Parte 1: Prefeitura Municipal de Theobroma CNPJ: 84.727.601/0001-90 **Parte 2:** SIDOCA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ n° 42.818.845/0001-39. **Objeto**: Contratação de empresa especializada em engenharia civil para **Implantação de Iluminação Pública da Pista de Caminhada no munícipio de Theobroma/RO**, pelo Convênio n° 254/2024/PGE-SEOSP **Prazo**: O prazo de vigência do contrato prorrogado por mais **180 (Cento e oitenta) Dias,** sendo o dia 11/04/2025 como data inicial e 08/10/2025 como término da vigência. Theobroma-RO, 22 de Abril de 2025.

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito Municipal

Protocolo DO33671

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2025
PROCESSO Nº 26294/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO PISO DA QUADRA POLIESPORTIVA DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E INFANTIL MARIA DO SOCORRO, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação - SEMED. Comunicamos aos interessados na Concorrência supracitada, publicado nos jornais: A Gazeta de Rondônia, Diário Oficial Municipal de Cacoal/DIOC, Diário Oficial do Estado de Rondônia/DOE e SIGAP, sites www.cacoal.ro.gov.br, http://www.licitanet.com.br e https://pncp.gov.br, que encontra-se suspenso "SINE DIE" considerando solicitação da pasta gestora para análise de pedidos de esclarecimento. Maiores informações na SUPEL 3443-8027, das 07h30 às 13h30 ou nos sites www.cacoal.ro.gov.br, http://www.licitanet.com.br e https://pncp.gov.br.

Cacoal – RO, 17 de abril de 2025.

Daniel Ferreira da Silva
Pregoeiro
Portaria 20/GP/25

Protocolo DO33659

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 10/2025
PROCESSO Nº 1061/2025

O Município de Cacoal-RO, através da Superintendência de Licitações - SUPEL torna público a realização de licitação na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA do tipo MENOR PREÇO, julgado pelo valor GLOBAL, modo de disputa ABERTO, tendo como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE PISTA DE CAMINHADA NO ESTÁDIO AGLAIR TONELLI, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP. Valor prévio: R$ 189.925,82, oriundo do Convênio Nº 684/2024/PGE-SEOSP. Poderão participar desta concorrência eletrônica as empresas que preencherem os requisitos do Edital. A abertura da sessão

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

pública será no dia 13/05/2025 às 09h00 (Horário de Brasília-DF), no endereço http://www.licitanet.com.br. O presente certame será regido pela Lei Nº 14.133 de 2021. Obtenção do edital nos sites: https://www.cacoal.ro.gov.br, https://www.licitanet.com.br, https://pncp.gov.br ou diretamente na SUPEL no endereço: Rua Anísio Serrão, nº 2100. Telefone: (69) 3443-8027. Horário: 07h30 às 13h30.
Cacoal – RO, 22 de abril de 2025.

Edimar de Almeida Genelhu Souza
Pregoeiro
Portaria 20/GP/25

Protocolo DO33661

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO DO OESTE

PREFEITURA DE ESPIGÃO DO OESTE-RO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO FORMA ELETRÔNICO Nº 043/CCP/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2015/SEMADER/2025

) município de Espigão do Oeste, através da Coordenadoria de Compras Públicas, tornar público, que realizará na forma o disposto da Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, Lei nº 123/06 e alterações posteriores, licitação na modalidade REGÃO, forma ELETRÔNICA, do tipo “menor preço por ITEM”, VISANDO **FORMALIZAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE REÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS PEAD), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ECRETÁRIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL-SEMADER**. Valor estimado é de R$ .735.135,80 (três milhões e setecentos e trinta e cinco mil e cento e trinta e cinco reais e oitenta centavos), tudo onforme disposto no Edital e seus anexos. Cadastro das Propostas a partir do dia 25/04/2025 das 08h00 às 08h31 do dia 5/05/2025. Abertura da proposta para disputa de lances da sessão pública, dia 15/05/2025 às 09h00, horário de Brasília. ocal; Sala da CCP. Obtenção do Edital: gratuitamente através do site **www.portaldecompraspublicas.com.br** aiores informações no Setor de Licitação endereço supracitado. Telefone: (69) 99308-0534. Espigão do Oeste/RO, 17 e abril de 2025.

Elaine Batista Santos
Coordenador Geral de Compras Públicas
Decreto nº 5.504/2023

Protocolo DO33651

PREFEITURA DE ESPIGÃO DO OESTE-RO
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO FORMA ELETRÔNICO Nº 045/CCP/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0150/SEMADER/2025

) município de Espigão do Oeste, através da Coordenadoria de Compras Públicas, tornar público, que realizará na forma o disposto da Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, Lei nº 123/06 e alterações posteriores, licitação na modalidade REGÃO, forma ELETRÔNICA, do tipo “menor preço por ITEM”, VISANDO **FORMALIZAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE REÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETOS, MANILHAS, PARA ATENDER AS ECESSIDADES DAS SECRETÁRIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL – EMADER E SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - SEMOD**. Valor estimado é de R$ .645,708,00 tudo conforme disposto no Edital e seus anexos. Cadastro das Propostas a partir do dia 25/04/2025 das 8h00 às 08h31 do dia 19/05/2025. Abertura da proposta para disputa de lances da sessão pública, dia 19/05/2025 às 9h00, horário de Brasília. Local; Sala da CCP. Obtenção do Edital: gratuitamente através do site **ww.portaldecompraspublicas.com.br** maiores informações no Setor de Licitação endereço supracitado. Telefone: 69) 99308-0534. Espigão do Oeste/RO, 22 de abril de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Elaine Batista Santos
Coordenador Geral de Compras Públicas
Decreto nº 5.504/2023

Protocolo DO33652

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARU

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARU
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 048/PMJ/2025
A P.M.J/RO, torna pública a realização da Licitação em epígrafe – Tipo Menor Preço por **Item.** Objeto: Registro de preços visando a futura e eventual **AQUISIÇÃO DE KIT DE INTERNET VIA SATÉLITE E EQUIPAMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE MAPEAMENTO TOPOGRÁFICO.** Órgãos Requisitantes: Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento – SEMAFO, Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Turismo – SEMECELT, Secretaria Municipal de Agronegócio e Meio Ambiente – SEMEAGRO, Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – SEMINSP, Secretaria Municipal de Planejamento, Cidade e Desenvolvimento – SEMPLACIDE, Secretaria Municipal de Gabinete do Prefeito – SEGAP, Secretaria Municipal de Educação – SEMED e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDES. O valor estimado**: R$ 1.278.418,76 (Um Milhão, Duzentos e Setenta e Oito Mil, Quatrocentos e Dezoito Reais e Setenta e Seis Centavos). Processo Administrativo: 259/PMJ/2025.** Cadastro: 24/04/2025, a partir das 09h00min, finalizando às 08h59min do dia 07/05/2025. Início da Sessão Pública**: 07 de Maio de 2025, às 09h10min** (horário de Brasília). Edital disponível no site: www.jaru.ro.gov.br. Local da disputa virtual: www.licitanet.com.br. **(Licitanet).** Informações: (69) 9.9349-4710/ e-mail "supel@jaru.ro.gov.br".

Jaru, quinta - feira, 17 de abril de 2025.

Johnny Henrique Pereira
Portaria n° 045/GP/2025
Pregoeiro (a)

Protocolo DO33670

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO PARAISO

AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO 126/2025/SEMSAU AMPLA PARTICIPAÇÃO O MUNICÍPIO DE VALE DO PARAÍSO/RO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº63.786.990/0001-55, torna público para conhecimento dos interessados que por meio da comissão de contratação, nomeados através do Decreto 10369/2025, realizará licitação, na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO GLOBAL, o qual reger-se-á pelas disposições da LEI 14.133/2021, DECRETO MUNICIPAL 9089/2023, demais normas pertinentes e as exigências estabelecidas neste Edital.OBJETO:Contratação de Empresa para Reforma de Unidade de Atenção Especializada em Saúde, (Hospital de Pequeno Porte Isabel Batista Oliveira HPP) de Vale do Paraiso RO.VALOR ESTIMADO R$1.199.128,00 (Um milhão, cento e noventa e nove mil cento e vinte e oito reais) Modo de Disputa:Aberto.INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA:às 09h00min (horário de Brasília) do dia:09/05/2025.LOCAL:www.licitanet.com.br.O Edital na integra está à disposição dos interessados no site supracitado e no site http://transparencia.valedoparaiso.ro.gov.br, Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) (pncp.gov.br)ou através do e-mail:cpl@valedoparaiso.ro.gov.br.Para maiores informações através do telefone (69)3464-1005 ou (69)3464-1462.Vale do Paraíso-RO, 17 de abril de 2025

FILIPE MAGALHÃES GIL
PREGOEIRO

Protocolo DO33648

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILHENA

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2025/PMV/EXCLUSIVO
PROC. ADM. Nº 1444/2025/SEMAS

A Prefeitura de Vilhena, através da CL (Decreto nº 62.096/2024), realizará licitação, na modalidade **Pregão Eletrônico**, critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**, de acordo com o edital. Objeto: Contratação de empresa especializada no serviço de limpeza de fossa séptica e desobstrução de encanamentos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos. Valor R$ 14.300,00 (quatorze mil e trezentos reais). Abertura da sessão: 09/05/2025, às 09h30min (horário de Brasília). O edital e todos os elementos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura de Vilhena (https://transparencia.vilhena.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes) e (www.licitanet.com.br).

Vilhena-RO, 17 de abril de 2025
ANTONIO APARECIDO DUARTE
PREGOEIRO
Dec. nº 62.096/2024

Protocolo DO33662

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2025/PMV/SRP/MISTO
PROC. ADM. Nº 2319/2025/SRP/SEMAS

A Prefeitura de Vilhena, atrvés da CL (Decreto nº 62.096/2024), realizará licitação, na modalidade **Pregão Eletrônico**, critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**, de acordo com o edital. Objeto: Contratação de empresa para futura e eventual prestação de serviços no fornecimento de refeições leves (coffee break e coquetel), tais como salgados assados, salgados fritos, bolos e sucos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS. Valor R$ 231.627,59 (duzentos e trinta e um mil seiscentos e vinte sete reais e cinquenta e nove centavos). Abertura da sessão: 13/05/2025, às 09h30min (horário de Brasília). O edital e todos os elementos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura de Vilhena (https://transparencia.vilhena.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes) e (www.licitanet.com.br).

Vilhena-RO, 17 de abril de 2025
CLEIMAR RODRIGUES DE LIMA
PREGOEIRO
Dec. nº 62.096/2024

Protocolo DO33663

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEREJEIRAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
Concorrência Pública Eletrônica nº. 004/2025.

O Município de Cerejeiras – RO, através do Agente de Contratação do Município nomeado pelo Decreto Municipal nº. 058/2025 torna público que realizará Licitação na modalidade Concorrência Pública Eletrônica, tipo Menor Preço Global por Lote, Modo de Disputa Aberto nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. A presente Concorrência Pública Eletrônica tem por objeto a Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de Planejamento, Atendimento e Elaboração de Projetos de Engenharia, abrangendo levantamento topográfico planialtimétrico e georreferenciado, ensaios tecnológicos, sondagens, estudos hidrológicos, acompanhamento técnico e fiscalização de obras, com recursos próprios. Valor estimado em R$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais). Processo Administrativo Digital nº 1.763/2025, tendo como interessado a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - SEMAP. Abertura de propostas e início da sessão pública: dia 30/05/2025, com início às 09:00 horas, horário de Brasília – DF, local www.licitanet.com.br. Informações Complementares: O Edital estará à disposição dos interessados nos sites: www.licitanet.com.br e www.cerejeiras.ro.gov.br “acesso identificado no link - licitações” e na sala da CPL situada na Rua Florianópolis n° 503, Bairro Maranata de segunda a sexta-feira, das 07:00 às 13:00 horas, sem custos. Para maiores informações estaremos à disposição na sala da CPL de Segunda à Sexta Feira, exceto feriados, no horário de expediente supracitado ou pelo telefone (0XX69) 999575468 WhatsApp.
Cerejeiras - RO; 17 de abril de 2025.

Leidemar Coelho Ribeiro

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

Agente de Contratação
Dec. Nº. 058/2025.

Protocolo DO33678

PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2025/PMJP-RO

O Município de Ji-Paraná - RO, por meio da Superintendência de Compras e Licitações - SUPECOL por seu Pregoeiro e equipe de Apoio, Decreto Municipal nº **0996/2025**, Processo Administrativo **nº 1-2841/2025 - SEMICTUR,** torna público, para conhecimento de todos os interessados, que realizará licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma eletrônica, com critério de julgamento Menor Preço por ITEM, modo de disputa **ABERTO**, para a **Contratação de empresa especializada no aluguel de stand mobiliado e climatizado, incluindo ar-condicionado e demais especificações contidas no projeto em anexo. O stand deverá ser instalado no Centro Tecnológico Vandeci Rack local do evento Rondônia Rural Show, no município de Ji-Paraná/RO, às margens da BR-364, Km 333, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.** Valor Total Estimado: **R$ 344.184,15 (trezentos e quarenta e quatro mil, cento e oitenta e quatro reais e quinze centavos).** Data de Abertura: **08/05/2025.** Horário: **09hs30min** (Horário de Brasília-DF), no endereço eletrônico: www.gov.br/pt-br/ e outras informações no site http://transparencia.ji-parana.ro.gov.br/.

Ji-Paraná/RO, 17 de abril de 2025.

HIGOR S. MEZABARBA
Pregoeiro
Decreto nº 0996/GAB/PMJP/2025

Protocolo DO33658

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS ESTADO DE RONDÔNIA
AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 02/CPL/2025

A Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis – RO, através do **Agente de Contratação** nomeado pelo **Decreto Municipal Nº 102/GP/2025,** torna público aos interessados que será realizada a Licitação sob a modalidade de **CONCORRÊNCIA PÚBLICA**, com critério de julgamento menor preço global, modo de disputa aberto, destinada a **AQUISIÇÃO DE 10 SISTEMA DUPLO DE POTABILIDADE DE ÁGUA DOCE PARA CONSUMO HUMANO CONVÊNIO Nº 27/2025/PGE-SEOSP.** Processo Administrativo ID: C2.90A - 0000391.02.07-2025 - Secretaria Municipal De Infraestrutura E Serviços Urbanos. No valor global de: **R$ 366.000,00 (trezentos e sessenta e seis mil reais)**. Data da Sessão Pública dia **12/05/2025 às 09:30 h (horário de Brasília).** Poderão participar desta licitação os interessados que estiverem previamente credenciados no sistema eletrônico no endereço www.licitanet.com.br. Informações e o Edital estão à disposição dos interessados no site www.altoalegre.ro.gov.br e na Sala da CPL da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis - RO, sito à Av. Afonso Pena n.º 3370, Bairro Centro, no horário das 07h00min às 13h00min, ou pelo Fone- Fax (69) 3643-1255 Opção 11.

Alto Alegre dos Parecis/RO, 22 de abril de 2025.
Késia Ferreira Lauro
Agente de contratação

Protocolo DO33657

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO ELETRÔNICO 07/2025

O Município de Colorado do Oeste-RO torna público a **SUSPENSÃO** do Pregão Eletrônico nº 07/2025, em virtude de correção no edital. Maiores informações, através do webmail: cplm@coloradodooeste.ro.gov.br. Telefones 69 99901-

4517 e 3341-3421.

Colorado do Oeste RO, 22 de abril de 2025.

Eliene Medeiros Felix da Cruz

Pregoeira

Protocolo DO33672

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 009/PMMA/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 287/SEMED/2025

A Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza/RO, torna público que se encontra instaurada a licitação, do tipo menor preço por item, a ser realizado no site www.licitanet.com.br, local onde se encontra disponível o Edital para download gratuito. Início da sessão: 09 de maio de 2025, às 09h00min. (Brasília). OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TONER. O VALOR ESTIMADO: R$ 813.805,05 (Oitocentos treze mil oitocentos e cinco reais e cinco centavos). Informações pelo telefone 069-3448-2361 69 992262378 ou pelo e-mail e site: cpl@ministroandreazza.ro.gov.br; https://transparencia.ministroandreazza.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes

Ministro Andreazza/RO, 22 de abril de 2025.

Cleder de Camargo

Pregoeiro Oficial

Decreto 6.651/PMMA/2025

Protocolo DO33680

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/PMMA/2025

PROCESSO GLOBAL Nº 258/SEMSAU/2025

A Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza/RO, torna público que se encontra instaurada a licitação, do tipo menor preço por item, a ser realizado no site www.licitanet.com.br, local onde se encontra disponível o Edital para download gratuito. Início da sessão: 07 de maio de 2025, às 09h00min. (Brasília). OBJETO: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKs. O valor estimado: R$: 134.899,80 (Cento trinta e quatro mil oitocentos noventa e nove reais e oitenta centavos). Informações pelo telefone 069-3448-2361 ou pelo e-mail e site: cpl@ministroandreazza.ro.gov.br; https://transparencia.ministroandreazza.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes

Ministro Andreazza/RO, 22 de abril de 2025.

Cleder de Camargo

Pregoeiro Oficial

Decreto 6.651/PMMA/2025

Protocolo DO33681

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 013/PMMA/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 386/SEMED/2025

A Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza/RO, torna público que se encontra instaurada a licitação, do tipo menor preço por item, a ser realizado no site www.licitanet.com.br, local onde se encontra disponível o Edital para download gratuito. Início da sessão: 08 de maio de 2025, às 09h00min. (Brasília). OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS TORNO. O VALOR ESTIMADO: R$ 79.500,00 (Setenta e nove mil quinhentos reais). Informações pelo telefone 069-3448-2361 ou pelo e-mail e site: cpl@ministroandreazza.ro.gov.br; https://transparencia.ministroandreazza.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes

Ministro Andreazza/RO, 22 de abril de 2025.

Cleder de Camargo

Pregoeiro Oficial

Decreto 6.651/PMMA/2025

Protocolo DO33682

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

CREDENCIAMENTO Nº 002/2024

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2024

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 16/2024

A Prefeitura Municipal de Teixeirópolis/RO, por meio de seu representante legal Osmy Toledo de Souza, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, e considerando o disposto no Credenciamento nº 002/2024,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

realizado por meio do Chamamento Público nº 004/2024, vinculado ao Edital de Licitação nº 16/2024, que tem por objeto a contratação de pessoas jurídicas para a prestação de serviços médicos por meio de credenciamento, resolve:
Adjudicar o objeto do presente credenciamento à empresa ERALIMED LTDA, inscrita no CNPJ nº 19.302.201/0001-71, conforme as condições estabelecidas no edital e na documentação apresentada.
1.1.1 Segue abaixo tabela com as especificações:

Item	Descrição	Unid	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Profissional médico com perfil para atendimento na Atenção Básica e Unidades hospitalar Básica, clinico geral	HR	3.240	R$ 115,00	R$ 372.600,00
02	Profissional médico com perfil para atendimento na Atenção Básica e Unidades hospitalar especialidades em Básica, 3.240 R$ 115,00 R$ 372.600,00 Obstetra, Pediatra, Ginecologista,	HR	2.160	R$ 130,00	R$ 280.800,00
Valor total					**R$ 653.400,00**

Homologar a presente contratação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e determinar as providências cabíveis para a formalização do respectivo contrato e execução dos serviços.
Diante do exposto, ratifico a legalidade do procedimento e determino o seu regular prosseguimento.

Teixeirópolis/RO, 22 de Abril de 2025.

OSMY TOLEDO DE SOUZA
PREFEITO MUNICIPAL

Protocolo DO33687

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS
EDITAL – SRP PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007-2025

O Agente de Contratação do Município de Teixeirópolis, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará, na forma dos dispositivos da Lei Federal n°. 14.133/2021, Lei Complementar n° 123/2006, Decreto Municipal 198/2024, SRP - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025, que objetiva o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA URBANA (PODA DE ARVORE E ARBUSTOS, LIMPEZA DO CANAL, VIVEIRO E ÁREA DE REFLORESTAMENTO, ROÇAGEM DE PÁTIOS, VIAS PÚBLICAS E PISCINA). Abertura (sessão de disputa de preços) dia 08/05/2025 às 09:00h (horário de Brasília). O valor estimado da contratação é R$ 359.119,70 (trezentos e cinquenta e nove mil cento e dezenove reais e setenta centavos). O edital está disponível pelo site https://athus4.teixeiropolis.ro.gov.br/transparencia/processo_compras/ e www.licitanet.com.br, sala do Departamento de Contratações ou solicitação por e-mail, de segunda a sexta feira das 7h00min às 13h00min e das 15h00min às 17h00min. Demais informações telefone (69) 3465-1112, cpl@teixeiropolis.ro.gov.br, ou na Prefeitura de Teixeirópolis, sala do Departamento de Compras.

Teixeirópolis-RO, 16 de Abril de 2025.

ENIR EGERT MOTA
Agente de Contratação
Portaria N: 063/2025

Protocolo DO33686

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12

AVULSOS

FONTE AGUA MINERAL PARAISO S/A

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
FONTE ÁGUA MINERAL PARAÍSO S.A.
C.N.P.J.M.F. 03.901.315/0001-06

Convidamos os senhores acionistas da FONTE AGUA MINERAL PARAÍSO S.A. (“Companhia”), para se reunirem em **Assembleia Geral Ordinária** e Extraordinária, a ser realizada no dia 02 de maio de 2025, às 09 horas, na Av. Capitão Silvio, 2996, Jardim Jorge Teixeira, sala de reunião do Hotel Aquarius – Ariquemes/Ro, para deliberar em **Assembleia Geral Ordinária**: A) examinar, discutir e votar as Demonstrações Financeiras, o Relatório da Administração, Prestação de Contas, referentes ao exercício social findo em 31 de dezembro de 2024; B) Eleição da Diretoria para o período de 2024/25; C) outros assuntos de interesse da Empresa; em **Assembleia Extraordinária**: A) acolhimento dos documentos comprovatórios das aquisições de ações; B) apreciação da situação societária dos acionistas; C) Apreciar e deliberar sobre posição acionária da companhia; C) autorização da AGE para proceder a regularização legal de eventuais transferências de ações; D) Demais assuntos pertinentes ao interesse da companhia.
Informações Gerais: As Assembleias realizar-se-ão em conformidade com os dispositivos da Lei nº 6.404/76.

Ariquemes- RO., 14 de abril de 2025.

SANIRA LISYA ALMEIDA E SILVA.
Diretora Presidente.

Protocolo DO33647

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/25793
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 22/04/2025, às 16:12