DIÁRIO OFICIAL
do Estado de Rondônia

Marcos José Rocha dos Santos - Governador

SUMÁRIO

GOVERNADORIA....3
CASA CIVIL....23
SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM....27
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO - PGE....27
CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO - CGE....103
SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS - SUGESP....104
SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SETIC....112
SECRETARIA ESPECIAL DE INTEGRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA EM BRASÍLIA - SIBRA....113
SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEPOG....119
SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS - SEGEP....132
SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES - SUPEL....164
CONTABILIDADE GERAL DO ESTADO - COGES....164
SECRETARIA DE ESTADO DE FINANÇAS - SEFIN....167
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA - SESDEC....173
POLÍCIA MILITAR - PM....177
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR - CBM....196
POLÍCIA CIVIL - PC....199
SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA - SEJUS....206
SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍCIA TÉCNICO-CIENTÍFICA - POLITEC....206
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU....208
HOSPITAL DE BASE DOUTOR ARY PINHEIRO - HBAP....227
HOSPITAL INFANTIL SÃO COSME E DAMIÃO - HICD....533
POLICLÍNICA OSWALDO CRUZ - POC....534
CENTRO DE MEDICINA TROPICAL DE RONDÔNIA - CEMETRON....535
FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA - FHEMERON....616
AGÊNCIA ESTADUAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE DE RONDÔNIA - AGEVISA....619
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO - SEDUC....621
FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - FUNCER....781
INSTITUTO ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE RONDÔNIA - IDEP....782
SECRETARIA DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUCEL....783
SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DO INDÍGENA - SI....784
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER, DA FAMÍLIA, DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEAS....785
FUNDAÇÃO ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO - FEASE....866
SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI....866
AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON....868
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM....883
SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP....890
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES - DER....890
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - JUCER....896
FUNDAÇÃO RONDÔNIA DE AMPARO AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS E À PESQUISA - FAPERO....896
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO - DETRAN....897

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ENTIDADE AUTÁRQUICA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - EMATER..... 901
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS - IPERON..... 903
AGÊNCIA DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE RONDÔNIA - AGERO..... 905
SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH..... 906
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES..... 908
PREFEITURA MUNICIPAL DE CABIXI..... 913
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO DO OESTE..... 913
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA..... 914
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIMENTA BUENO..... 914
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIPE D'OESTE..... 914
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE NEGRO..... 915
PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA..... 915
PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO PARAISO..... 916
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO..... 916
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI..... 919
CONSORCIO INTERFEDERATIVO DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE RONDONIA..... 919
TORNEARIA DO ALEMAO LTDA..... 919
SINDICATO DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS AUTÔNOMOS E EMPRESAS DE REPRESENTAÇÕES DE RONDÔNIA - SIRECOM-RO..... 920

DIÁRIO OFICIAL
do Estado de Rondônia

Marcos José Rocha dos Santos - Governador

Porto Velho, 6 de novembro de 2026 Edição 213

PODER EXECUTIVO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

GOVERNADORIA

DECRETO DE 14 DE OUTUBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 13 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.198 de 14 de outubro de 2026 que nomeou, a contar de 13 de outubro de 2026, JESSICA MIRIAM OLIVEIRA FALEH ZEED, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessora VIII, da Casa Civil.

Rondônia, 14 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77629667

DECRETO DE 14 DE OUTUBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 13 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.198 de 14 de outubro de 2026 que nomeou, a contar de 13 de outubro de 2026, FLAVIO DERZETE DA MOTA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-13, de Secretário Executivo Regional - Região X (GUAJARÁ-MIRIM), do Gabinete do Governador.

Rondônia, 14 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77629796

DECRETO DE 14 DE OUTUBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 13 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.198 de 14 de outubro de 2026 que nomeou, a contar de 13 de outubro de 2026, MARCIA HELENA MARTINS HENRIQUE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Assessora IX, da Casa Civil.

Rondônia, 14 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 77629877

DECRETO DE 14 DE OUTUBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 13 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.198 de 14 de outubro de 2026 que nomeou, a contar de 13 de outubro de 2026, CLAUDIOMIRO ALVES DOS SANTOS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-14, de Coordenador-Geral das Secretarias Regionais, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 14 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77630004

DECRETO DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

R E T I F I C A Ç Ã O:

No Decreto de 13 de outubro de 2026, publicado no diário oficial nº 198 de 14 de outubro de 2026, que exonerou a contar de 13 de outubro de 2026, JHONATAN DAVISON ALVES DE OLIVEIRA COUTO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessor VIII, da Casa Civil.

Onde se Lê	Leia-se
a contar de 13 de Outubro de 2026	a partir de 15 de Outubro de 2026

Rondônia, 20 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77831975

DECRETO DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

R E T I F I C A Ç Ã O:

No Decreto de 13 de outubro de 2026, publicado no diário oficial nº 198 de 14 de outubro de 2026, que exonerou a contar de 13 de outubro de 2026, JOAO MARCELO DO NASCIMENTO JUNIOR, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Assessor IX, da Casa Civil.

Onde se Lê	Leia-se
a contar de 13 de Outubro de 2026	a partir de 15 de Outubro de 2026

Rondônia, 20 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77832503

DECRETO DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 30 de outubro de 2026, MARCIA HELENA MARTINS HENRIQUE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Assessora IX, da Casa Civil.

Rondônia, 20 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77833302

DECRETO DE 20 DE OUTUBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 15 de outubro de 2026, CLAUDIOMIRO ALVES DOS SANTOS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-14, de Coordenador-Geral das Secretarias Regionais, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 20 de outubro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 77833482

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, DEIVILAN CHARLES DA CRUZ, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessor II, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78339120

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, JULIANA RAQUEL DE LIMA DO NASCIMENTO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78361314

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, MARLIZA COELHO AMARAL, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78371630

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, ROGERIO DE OLIVEIRA VENTURA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78371866

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, TABITA JAQUELINE ALVES MODESTO ARAUJO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78372245

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, PRISCILA JHAIME SANTOS DE JESUS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78372458

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, GUSTAVO ALEXIS DE NADAI, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78395357

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, ANGLES MOTA DA SILVA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78372947

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, KELEN CAMILA DA SILVA CANDIDO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78373078

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, CLAUDIMAR DO NASCIMENTO MENDES TATAGIBA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessor IV, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78395443

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, ELVIS MENDES CUELLAR, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78375785

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, WALISSON FERREIRA DE SOUZA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78375926

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, FABIANA DA SILVA DUARTE, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78376179

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, MARIA JOSE SIA TELES KAXINAWA FERNANDES, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78376285

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, MERENCIA FURTADO NETA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessora III, da Superintendência Regional de Educação.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78377157

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, MAYANE CRISTINA MACIEL GOMES GOES, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessora III, da Superintendência Regional de Educação.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78377346

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 25 de novembro de 2026, MAIQUE PATRIX DE SOUZA MOLINA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessor II, da Secretaria de Estado da Justiça.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78364793

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar a Pedido, a partir de 25 de novembro de 2026, CATARINA DINIZ LESSA DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Secretaria de Estado da Justiça.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78363134

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 26 de outubro de 2026, MARINA DIAS DE MORAES TAUFMANN, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Gerente VIII, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78390411

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 26 de outubro de 2026, PRISCILA THAIS DE MESQUITA SILVA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Gerente VIII, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78390795

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 2 de novembro de 2026, MONALICE NERY NASCIMENTO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78365870

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 2 de novembro de 2026, ADRIANA SILVA DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78366093

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 3 de novembro de 2026, MARCEL HENRIQUE SILVA OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78366392

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 4 de novembro de 2026, LUIZ FERNANDO FREIRE DA SILVA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78366679

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 13 de outubro de 2026, SUB TEN PM JOAO CASSIANO NETO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor I, da Polícia Militar.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78395382

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 13 de outubro de 2026, SUB TEN PM JOAO CASSIANO NETO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Chefe de Divisão/Dpto, da Polícia Militar.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78391012

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 13 de outubro de 2026, 1SGT ELTON QUEQUE AYALA MENDES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor I, da Polícia Militar.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78394758

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 6 de novembro de 2026, HUDSON MARQUES DE CARVALHO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78366911

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nomear, a contar de 2 de novembro de 2026, CRISTIANE NASCIMENTO DE LIMA MOURÃO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78368774

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 2 de novembro de 2026, TAIRONE MATHEUS MONTEIRO SILVA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78368610

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 3 de novembro de 2026, EDSON APARECIDO MONAR, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78369100

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 4 de novembro de 2026, ANDREIA CRISTINA FAUSTINO DE MORAIS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78369458

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 6 de novembro de 2026, GRACILENE FERREIRA MALTA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessora VI, da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 78369820

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 3 de novembro de 2026, TEN CEL PM EBER MILTON BARROS DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Coordenador, da Polícia Militar.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78365395

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 5 de novembro de 2026, MATIULE MENDES BEZERRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Chefe de Núcleo Operacional de Grupo de Ações Penitenciárias Especiais - Porto Velho, da Secretaria de Estado da Justiça.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78380993

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 5 de novembro de 2026, MATIULE MENDES BEZERRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-12, de Assessora XII, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78381293

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, ANA HERICA SOARES ANGELO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Chefe de Setor V, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78346399

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, ALEX CRISTIANO ROCHA ROQUE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Chefe de Núcleo VI, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78346363

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, ALEX CRISTIANO ROCHA ROQUE, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Chefe de Setor V, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78346347

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, GABRIEL ANTELO CORTEZ ELER, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78346312

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, RAIMUNDO NONATO BOTELHO DOS SANTOS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Assessor VI, da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78346235

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, RAIMUNDO NONATO BOTELHO DOS SANTOS, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-06, de Chefe de Núcleo VI, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78346203

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 5 de novembro de 2026, ANDRESSA DE LURDES TEIXEIRA LORENO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor I, da Secretaria de Estado da Agricultura.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78390301

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 5 de novembro de 2026, DIEGO DA CRUZ SANTOS, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor I, da Secretaria de Estado da Agricultura.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78390164

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 29 de outubro de 2026, OZIAS DE MORAES CORREIA NETO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, da Secretaria de Estado de Finanças.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78395085

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar a Pedido, a contar de 23 de outubro de 2026, IVENY FABRIL DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessor II, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78385714

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, JESSICA DE JESUS BARROS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78386127

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, WENDREL CESAR OLIVEIRA DA SILVA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessor II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78393635

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, ALINE CRUZ COELHO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78393853

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, JESSICA PEREIRA DE OLIVEIRA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78394033

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 11 de novembro de 2026, JULIANE GOIS LOURENÇO DA SILVA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78394663

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

R E T I F I C A Ç Ã O:

No Decreto de 28 de outubro de 2026, publicado no diário oficial nº 209 de 29 de outubro de 2026, que exonerou a partir de 5 de novembro de 2026, GUSTAVO EDER BARROS DE CARVALHO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessor II, do Gabinete do Governador.

Onde se Lê	Leia-se
a partir de 5 de Novembro de 2026	a partir de 3 de Novembro de 2026

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78384295

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 5 de novembro de 2026, JOSE GUSTAVO DA SILVA PEREIRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78362187

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, RHADSON BARBOSA BARROS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78366033

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 22 de outubro de 2026, 1SGT JUDSON DA SILVA PENHA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Comandante de Grupamento Destacado, da Polícia Militar.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78364141

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 20 de outubro de 2026, SHARON LEMES NUNES, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-10, de Assessora X, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78366615

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 3 de novembro de 2026, KAMILLE MUNIZ PADILHA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Gerente de Análise e Manutenção de Cláusulas Contratuais, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78391547

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 6 de outubro de 2026, VINICIUS WARWICK PROCOPIO FEITOSA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Chefe de Núcleo V, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78391928

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 3 de novembro de 2026, SAMUEL DA SILVA CRISTOVAM, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Gerente de Análise e Manutenção de Cláusulas Contratuais, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78393246

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 3 de novembro de 2026, KAMILLE MUNIZ PADILHA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Chefe de Núcleo V, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78393656

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 1 de janeiro de 2025, JOSE NILDO DE ARAUJO, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessor I, da Secretaria de Estado da Agricultura.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78391131

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 15 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.200 de 16 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 20 de outubro de 2026, PRISCILA SOUZA DOS SANTOS COSTA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78382986

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 4 de novembro de 2026, JADSON FERNANDES DA SILVA, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-12, de Assessor XII, do Gabinete do Vice-Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78394051

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a contar de 3 de novembro de 2026, HELENE JOYCE MOURA NOBRE, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de DiretorA Geral do Serviço da Unidade de Atenção Psicossocial a Pessoa com Transtorno Mental em Cumprimento de Medida de Segurança I, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78394276

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 3 de novembro de 2026, SANDRO MARCELO SARUDAKS SILVA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-09, de Diretor Geral do Serviço da Unidade de Atenção Psicossocial a Pessoa com Transtorno Mental em Cumprimento de Medida de Segurança I, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78394428

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, DANIELLY MARIANO CAMPOS, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78386013

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, CARLA CRISTINA DA SILVA DO ESPIRITO SANTOS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, do Gabinete do Governador.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78386144

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Exonerar, a partir de 9 de novembro de 2026, DAYANA AVANCINI RODRIGUES, do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessora III, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78386290

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 10 de novembro de 2026, JOAO PEDRO BOTELHO DO NASCIMENTO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78386496

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.209 de 29 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 5 de novembro de 2026, FABIANI ELIANE ANDRADE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Chefe de Núcleo IV, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78383579

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.209 de 29 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 5 de novembro de 2026, YASMIN RAFAELA FONTOURA TORCHITE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessora I, da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78383729

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.209 de 29 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 5 de novembro de 2026, ZIRLENE DA COSTA GUIRRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

GOVERNADOR

Protocolo 78383900

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.209 de 29 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 5 de novembro de 2026, BEATRIZ BINO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessora III, da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

GOVERNADOR

Protocolo 78384044

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.209 de 29 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 5 de novembro de 2026, GABRIELA RAMOS PEREIRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessora III, da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

GOVERNADOR

Protocolo 78384427

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 9 de novembro de 2026, MARCELO CASTRO FURTADO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Chefe de Núcleo IV, da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

GOVERNADOR

Protocolo 78385033

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, CRISLAINE MAYARA RIBEIRO DOS SANTOS, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessora I, da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78385172

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, IAGO CORDEIRO DA COSTA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessor II, da Casa Civil.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78385432

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, WESLLEM REIS DA SILVA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78385581

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, WIAMAN SANTOS SAMPAIO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-03, de Assessor III, da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78385701

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 1.209, de 18 de dezembro de 2023,

R E S O L V E:

Nomear, a partir de 9 de novembro de 2026, ELISANGELA DE OLIVEIRA CAVALCANTE, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-04, de Assessora IV, do Departamento Estadual de Trânsito.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
GOVERNADOR

Protocolo 78385853

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 5 de novembro de 2026, ADILMA PINHEIRO PEREIRA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-02, de Assessora II, da Casa Civil.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

GOVERNADOR

Protocolo 78380086

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 1.209, de 18 de dezembro de 2023,

R E S O L V E:

Tornar sem efeito os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº.209 de 29 de outubro de 2026 que nomeou, a partir de 5 de novembro de 2026, CLAUDIA DOS SANTOS CARDOSO, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, de Assessora I, do Posto Avançado de Rolim de Moura (Tudo Aqui), do Departamento Estadual de Trânsito.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

GOVERNADOR

Protocolo 78380264

DECRETO DE 6 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 15 de outubro de 2026, JESSICA MIRIAM OLIVEIRA FALEH ZEED, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-08, de Assessora VIII, da Casa Civil.

Rondônia, 6 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78428917

DECRETO DE 6 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual e, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017,

R E S O L V E:

Nomear, a contar de 15 de outubro de 2026, FLAVIO DERZETE DA MOTA, para exercer o Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-13, de Secretário Executivo Regional - Região X (GUAJARÁ-MIRIM), do Gabinete do Governador.

Rondônia, 6 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78430324

Portaria nº 474 de 05 de novembro de 2026

A Secretária-Executiva do Gabinete do Governador, no uso das atribuições que lhe são delegadas pela Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017, bem como pelo Decreto n. 23.273, de 15 de outubro de 2018, alterado pelo Decreto n. 25.394, de 11 de setembro de 2020, que estabelece as ações a serem cumpridas pelas Unidades de Recursos Humanos no âmbito da Administração Direta e, considerando o solicitado no Processo nº 0011.010474/2026-88.

R E S O L V E:

Art. 1º Disponibilizar, a contar de 05 de novembro de 2026 até 31 de dezembro de 2026, a servidora Edilaine Alves de Souza ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessora V, do Gabinete do Governador, para desenvolver suas atividades laborais junto a Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - Emater.

Parágrafo Único. A renovação da lotação para o próximo exercício ocorrerá de forma automática, salvo se houver manifestação do órgão acerca de cessar a lotação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 2º Fica de inteira responsabilidade da Entidade solicitante encaminhar à SUGESP-CGP, com cópia ao Gabinete do Governador para ciência, as folhas de frequência da servidora mencionada no Art. 1º, devidamente assinadas e abonadas pela chefia imediata, no 1º dia útil do mês subsequente.

Art. 3º Em relação às férias da servidora disponibilizada, o Órgão solicitante deverá providenciar a elaboração e publicação da Portaria de Férias, enviando posteriormente à Unidade de Recursos Humanos - RH do Gabinete Governador, através de Processo Sei, conforme orientações contidas no Ofício n. 798/2023/SEGEP-REOF.

Registre-se. Publique-se.

Cumpra-se.

RUTE CARVALHO SILVA PEDROSA

Secretária-Executiva do Gabinete do Governador

Protocolo 78383764

Portaria nº 475 de 05 de novembro de 2026

A Secretária-Executiva do Gabinete do Governador, no uso das atribuições que lhe são delegadas pela Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017, bem como pelo Decreto n. 23.273, de 15 de outubro de 2018, alterado pelo Decreto n. 25.394, de 11 de setembro de 2020, que estabelece as ações a serem cumpridas pelas Unidades de Recursos Humanos no âmbito da Administração Direta.

R E S O L V E:

Art. 1º Cessar, a contar de 03 de novembro de 2026, a disposição da servidora Monica Lopes da Silva, ocupante do Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-05, de Assessor V, do Gabinete do Governador, para desenvolver suas atividades laborais junto a Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, a qual foi concedida pela Portaria n° 350 de 13 de agosto de 2026, id75495513, publicada no Diário Oficial nº 157 de 14 de agosto de 2026.

Registre-se. Publique-se.

Cumpra-se.

RUTE CARVALHO SILVA PEDROSA

Secretária-Executiva do Gabinete do Governador

Protocolo 78399929

CASA CIVIL

Portaria nº 1179 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 650 de 27 de agosto de 2025, publicada no Diário Oficial n.º163 de 28 de agosto de 2026, que disponibilizou a servidora **MICHELY SANTOS MANFRE**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria de Estado de Finanças - Sefin, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78251765

Portaria nº 1188 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **05 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 1036 de 25 de setembro de 2026, publicada no Diário Oficial n.º 190 de 01 de novembro de 2026, que disponibilizou a servidora **MARCIA GRACIELE RODRIGUES FEITOSA**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

desempenho de suas atividades junto à Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - Emater, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78277758

Portaria nº 1180 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 728 de 08 de setembro de 2025, publicada no Diário Oficial n.º 176 de 16 de setembro de 2026, que disponibilizou a servidora **THAISE FERNANDA INACIO DA SILVA**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia - Idaron, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78254277

Portaria nº 1153 de 22 de outubro de 2026

O(A) Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) pelo art. 41 da Lei Complementar nº 965/2017, pela Lei Complementar nº 1.060/2020. de 02/04/2025,publicada no DOE n.Decreto de 05 de outubro de 2026, Edição 191, de 05/10/2026.

RESOLVE:

Art.1º **REMARCAR** o período de **(04/11/2026 a 13/11/2026)**o gozo de férias do servidor **UADSON FERREIRA BEZERRA**, TÉCNICO JUDICIÁRIO, matrícula ******508, pertencente ao quadro de servidores efetivos do Poder Judiciário do Estado de Rondônia - PJRO, cedido à Casa Civil, referente ao exercício de **2024/2025,** marcadas anteriormente no período de **(04/11/2026 a 13/11/2026),** a ser usufruído no período de **03/11/2027 a 12/11/2027,** correspondendo a 10 (dez) dias

Publique-se.

Porto Velho–RO 22/10/2026.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 77926095

Portaria nº 1176 de 29 de outubro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e da outras providências e, embasado no § 4º do art.173 da Lei 965, acrescido pela Lei Complementar n° 1.249, de 22 de agosto de 2024;

CONSIDERANDO solicitação através do Processo nº 0048.002235/2026-37; e

CONSIDERANDO interesse da Administração Pública.

RESOLVE:

Art. 1º - Disponibilizar a contar de **03 de novembro de 2026**, a servidora **NEURACI DE ANDRADE BELO**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para desenvolver suas atividades laborais junto ao Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - Idep.

Parágrafo Único - A renovação da disponibilização para o próximo exercício ocorrerá de forma automática, salvo se houver manifestação do órgão quanto a cessar a disponibilidade.

Art. 2º - **Fica de inteira responsabilidade do solicitante encaminhar as folhas de frequência** da servidora acima mencionada **no 1° dia útil** do mês subsequente a esta Casa Civil, devidamente assinadas e abonadas pela chefia imediata.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 3º - Em relação às férias da servidora disponibilizada, o órgão solicitante deverá providenciar a elaboração e **publicação da Portaria de férias**, enviando posteriormente a esta Casa Civil (NGP) **através de processo SEI,** conforme orientações contidas no Ofício nº 798/2023/SEGEP-REOF.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78199982

Portaria nº 1187 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 612 de 18 de agosto de 2025, publicada no Diário Oficial n.º 157 de 20 de agosto de 2025, que disponibilizou a servidora **PAMELA RODRIGUES GONÇALVES DE SOUSA**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - Emater, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78276699

Portaria nº 1186 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da **Portaria nº 596 de 26 de maio de 2026**, publicada no Diário Oficial n.º 105 de 02 de junho de 2026, que disponibilizou a servidora **MARCIA ANTUNES DE OLIVEIRA**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria de Estado da Educação - Seduc, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78275121

Portaria nº 1185 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 711 de 22 de junho de 2026, publicada no Diário Oficial n.º 119 de 23 de junho de 2026, que disponibilizou a servidora **VALERIA RIBEIRO ALCANTARA ZACARINI**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria de Estado da Agricultura - Seagri, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA
Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78272496

Portaria nº 1184 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da **Portaria nº 932 de 21 de agosto de 2026**, **publicada no Diário Oficial n.º 164 de 25 de agosto de 2026**, que disponibilizou a servidora **SUELEN DAIANE LIMA DA SILVA**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria Executiva Regional - SERI (Porto Velho), em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78270722

Portaria nº 1178 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 59 de 14 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial n.º 13 de 20 de janeiro de 2026, que disponibilizou a servidora **GLEICIANE DE OLIVEIRA IMBURANA**, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto ao Departamento Estadual de Trânsito - Detran, em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78245069

Portaria nº 1182 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **05 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 437 de 22 de abril de 2026, publicada no Diário Oficial n.º 85 de 05 de maio de 2026, que disponibilizou a servidora JAQUELINE PROENÇA BASILIO, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria Executiva Regional - Região VI (Cacoal), em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78261164

Portaria nº 1183 de 03 de novembro de 2026

O Secretário-Chefe da Casa Civil, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo Estadual e dá outras providências, bem como o § 4º do art. 173 da referida Lei, acrescido pela Lei Complementar nº 1.249, de 22 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º CESSAR a contar de **03 de novembro de 2026**, os termos da Portaria nº 438 de 22 de abril de 2026, publicada no Diário Oficial n.º 84 de 04 de maio de 2026, que disponibilizou a servidora PATRICIA MIGLIORINE COSTA, ocupante de Cargo de Direção Superior, de Assessor, da Casa Civil, para o desempenho de suas atividades junto à Secretaria Executiva Regional - Região VI (Cacoal), em razão de sua exoneração.

ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

Secretário-Chefe da Casa Civil

Protocolo 78267046

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Portaria nº 137 de 05 de novembro de 2026

A DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017

CONSIDERANDO o Plano de Trabalho nos autos do Processo SEI nº 0027.000845/2026-44;

CONSIDERANDO o teor do art. 1º do Decreto Estadual n. 26.869 de 26 de janeiro de 2022, fica instituído o Trabalho Remoto-Home Office e o teletrabalho, destinados à realização de atividades e atribuições fora das dependências físicas das Unidades Administrativas do Poder Executivo (0028308243).

RESOLVE:

Art. 1º - INSTITUIR, pelo período de **11 a 16 de novembro de 2026** o Regime de Trabalho Remoto para a servidora, FERNANDA OLGA ALVES DE PAIVA, Coordenadora de Comunicação e Estratégia, símbolo CDS-10, matrícula nº ******263, lotada na **SECOM-CEPP**, destinado à relação de atividades e atribuições fora das dependências físicas das Unidades Administrativas do Poder Executivo, conforme Artigos 1º a 17 do Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Como data de entrada de vigor da portaria.

MARIANA TOLEDO DO AMARAL

Diretora Executiva - SECOM

Protocolo 78394544

Portaria nº 135 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM, no uso das atribuições legais que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n° 965, publicada no DOE n° 238, de 20 de dezembro de 2017 e a Lei Complementar n° 1180, publicada no DOE n° 49, de 15 de março de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º- **CESSAR**, a contar de 26 de outubro de 2026, os termos da Portaria nº 61 de 11 de maio de 2026, Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 90 publicado no dia 12/05/2026, que disponibilizou o servidor **JERRY LUIS RIBEIRO**, CDS-04, de Assessora IV, da Secretaria de Estado de Comunicação, para exercer suas atividades laborais junto à à Fundação Cultural do Estado de Rondônia - FUNCER.

RENAN FERNANDES BARRETO

Secretário de Estado de Comunicação - SECOM

Protocolo 78378967

Portaria nº 138 de 06 de novembro de 2026

A DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar n° 1180, publicada no DOE n° 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 09 de fevereiro de 2026, publicado no DOE n° 35 de 23 de fevereiro de 2026.

CONSIDERANDO

Considerando o constante Requerimento 78334729, declaração 78322530 nos autos do Processo n° 0027.000841/2026-66.

RESOLVE:

CONCEDER folga compensatória por dez (10) dia, **n**o período de 09 a 19 e 23 **de novembro de 2026** em favor da servidora DAIANE REGINA FARIA MENDONÇA, matrícula nº ******201, referente aos serviços prestados à Justiça Eleitoral, nas **Eleições Gerais de 2026**, nos termos do Art. 98 da Lei n. 9.504/97, Art. 1º, § 2º, da Resolução TSE n. 22.747/2008 e Resolução TSE n. 23.456/2015.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

MARIANA TOLEDO DO AMARAL

Diretora Executiva - SECOM

Protocolo 78421296

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO - PGE

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EXTRATO

1-EXTRATO: 12º TACNT Nº 612/PGE-2021 **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO **3-CONTRATADA:** IMPACTUAL VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA - ME, CNPJ/MF Nº: 10.585.532/0001-91 **4-OBJETO:** Fica autorizada a prorrogação excepcional de prazo do CONTRATO pelo período de 12 meses, a contar de 29.10.2026, ou até a conclusão do novo procedimento licitatório, o que ocorrer primeiro, condicionada a sua eficácia a renovação ou atualização da garantia contratual, no prazo máximo de 15 dias contados da assinatura deste instrumento. **5-PROCESSO:** 0029.018580/2026-11 **6-DATA DA ASSINATURA:** 29/10/2026.

Protocolo 78302375

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TAPOSTCNT Nº 604/PGE-2020 **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE **3-CONTRATADA:** MULTI SERVICE TERCEIRIZAÇÃO LTDA, CNPJ/MF Nº: 07.503.890/0001-01 **4-OBJETO:** Fica ajustado entre as partes, que o valor mensal do contrato será de R$ 7.968,68, perfazendo um custo anual de R$ 95.624,16, com efeitos financeiros para a CCT - 2021/2021 a partir de 25/10/2021. Fica ajustado entre as partes, que o valor mensal do contrato será de R$ 8.535,10, perfazendo um custo anual de R$ 102.412,20, com efeitos financeiros para a CCT - 2022/2023 a partir de 01/01/2022. Fica ajustado entre as partes, que o valor mensal do contrato será de R$ 9.093,16, perfazendo um custo anual de R$ 109.117,92, com efeitos financeiros para o termo aditivo CCT - 2023/2023 a partir de 01/01/2023. **5-PROCESSO:** 0036.485537/2019-49 **6-DATA DA ASSINATURA:** 15/01/2024.

Protocolo 78405612

EXTRATO

1-EXTRATO: 2º TAPOSTCNT Nº 604/PGE-2020 **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE **3-CONTRATADA:** MULTI SERVICE TERCEIRIZAÇÃO LTDA, CNPJ/MF Nº: 07.503.890/0001-01 **4-OBJETO:** Fica ajustado entre as partes, que o valor mensal é de R$ 10.228,43, perfazendo um custo anual de R$ 122.741,17. **5-PROCESSO:** 0036.485537/2019-49 **6-DATA DA ASSINATURA:** 22/06/2026.

Protocolo 78405643

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TACNV Nº 200/2026/PGE-SESAU **2-VINCULANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE **3-VINCULADA:** MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS, CNPJ/MF Nº: 63.761.969/0001-03 **4-OBJETO:** Fica prorrogada a vigência do convênio pactuado entre as partes por mais 180 dias, a contar do dia 09/11/2026. **5-PROCESSO:** 0036.055864/2025-18 **6-DATA DA ASSINATURA:** 05/11/2026.

Protocolo 78407532

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TACNT Nº 882/2026/PGE-SESAU **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE **3-CONTRATADA:** SSY HOLDING LTDA, CNPJ/MF Nº: 41.413.977/0001-18 **4-OBJETO:** Fica prorrogado o prazo do Termo de Contrato, por mais 12 meses, a contar de 07 de novembro de 2026. **5-PROCESSO:** 0036.035358/2026-93 **6-DATA DA ASSINATURA:** 05/11/2026.

Protocolo 78408154

EXTRATO

1-EXTRATO: 9º TACNT Nº 403/PGE-2021 **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA **3-CONTRATADA:** NBS SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES LTDA, CNPJ/MF Nº: 26.824.572/0001-89 **4-OBJETO:** Fica alterado o endereço de prestação dos serviços correspondente ao item 89 da Cláusula Segunda, item 2.2.1, do Termo de Contrato nº 403/PGE-2021 (0018685791), anteriormente localizado na Av. Luiz Maziero, nº 4650, Jardim América, Vilhena/RO, que passa a ser prestado no seguinte endereço: Rodovia BR-174 – KM 03 / Linha 135, s/n, Bairro Gleba Corumbiara. **5-PROCESSO:** 0037.146742/2021-04 **6-DATA DA ASSINATURA:** 05/11/2026.

Protocolo 78409692

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 119/2026/SETUR-CONV **2-VINCULANTE:** SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TURISMO **3-VINCULADA:** ASSOCIAÇÃO DOS CONDUTORES DE PESCA ESPORTIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA - ACPE RO, CNPJ/MF Nº: 43.871.670/0001-96 **4-OBJETO:** Viabilização um evento, cujo intuito é continuar um ciclo de difusão da cultura

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

para desempenho na realização, organização e execução desse estágio do "FESTPORÉ", será realizado no Município de Cabixi, no dia 14 de Novembro de 2026. **5-REPASSE:** R$ 169.980,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 11004 - Programa de Trabalho: 2369521082194219401 - Fonte de Recurso: 1500007012 - Natureza da Despesa: 33504105 **7-VIGÊNCIA:** Prazo de 45 dias, a contar da data da liberação dos recursos **8-PROCESSO:** 0038.000672/2026-35 **9-DATA DA ASSINATURA:** 05/11/2026.

Protocolo 78411256

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TACNT Nº 1203/2025/PGE-PA **2-CONTRATANTE:** AGÊNCIA ESTADUAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE DE RONDÔNIA **3-CONTRATADA:** PEROLA HOTEIS E RESTAURANTES LTDA, CNPJ/MF Nº: 42.683.238/0001-09 **4-OBJETO:** Fica prorrogada a vigência do Contrato por mais 12 meses, a contar do término de sua vigência atual, informado para 30/10/2026. **5-PROCESSO:** 0002.003856/2026-64 **6-DATA DA ASSINATURA:** 29/10/2026.

Protocolo 78412992

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TACNT Nº 1204/2025/PGE-PA **2-CONTRATANTE:** AGÊNCIA ESTADUAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE DE RONDÔNIA **3-CONTRATADA:** MAXIMUS SOTTILE HOTEL LTDA, CNPJ/MF Nº: 63.781.835/0001-46 **4-OBJETO:** Fica prorrogada a vigência do Contrato por mais 12 meses, a contar do término de sua vigência atual, informado para 30/10/2026. **5-PROCESSO:** 0002.003856/2026-64 **6-DATA DA ASSINATURA:** 29/10/2026.

Protocolo 78413289

EXTRATO

1-EXTRATO: CNT Nº 1133/2026/PGE-SEFIN **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DE FINANÇAS **3-CONTRATADA:** ELLUS ADMINISTRAÇÃO GERENCIAMENTO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF Nº: 37.230.628/0001-93 **4-OBJETO:** Contratação de empresa especializada em módulos contêineres, incluindo transporte, instalação completa, base/fundação, interligações elétricas e hidrossanitárias, solução de esgoto, climatização, testes, documentação técnica e entrega em perfeito funcionamento para atendimento do Posto Fiscal IATA, localizado em Guajará-Mirim/RO. **5-VALOR:** R$ 336.002,80 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 14012 - Programa de Trabalho: 0412221391487148701 - Fonte de Recurso: 1500000001 - Natureza da Despesa: 44905234 **7-PROCESSO:** 0030.010202/2026-50 **8-PROCEDIMENTO LICITATÓRIO:** Pregão Eletrônico/132/2026; ARP:186/2026-SUPELRO. **9-VIGÊNCIA:** Prazo de 12 meses, a contar da data da assinatura. **10-DATA DA ASSINATURA:** 23/10/2026.

Protocolo 78423135

EXTRATO

1-EXTRATO: 5º TAPOSTCNT Nº 343/PGE-2021 **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE **3-CONTRATADA:** PRESERVA SOLUÇÕES LTDA, CNPJ/MF Nº: 15.515.617/0001-17 **4-OBJETO:** Fica ajustado entre as partes, que o valor mensal do contrato será de R$ 415.165,67, perfazendo um custo anual de R$ 4.981.988,04, com efeitos financeiros para o T.A a CCT-2025/2025, a partir de 01/01/2025. **5-PROCESSO:** 0036.007582/2025-12 **6-DATA DA ASSINATURA:** 30/07/2025.

Protocolo 78425803

EXTRATO

1-EXTRATO: 1º TAPOSTCNT/0589/JUCER/PGE/2022 **2-CONTRATANTE:** JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE RONDÔNIA **3-CONTRATADA:** VOX SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS LTDA EPP, CNPJ/MF Nº: 00.684.621/0001-31 **4-OBJETO:** O apostilamento tem como objeto a manutenção do equilíbrio econômicofinanceiro do contrato, passando do valor mensal de R$ 43.069,68 e anual de R$ 516.836,16, para o valor mensal de R$ 44.125,00 e anual de R$ 529.500,00. **5-PROCESSO:** 0018.068683/2022-27 **6-DATA DA ASSINATURA:** 18/08/2025.

Protocolo 78428150

EXTRATO

1-EXTRATO: CNT Nº 1139/2026/PGE-SEDUC **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO **3-CONTRATADA:** APFORM INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA, CNPJ/MF Nº: 06.198.597/0001-07 **4-OBJETO:** Contratação para aquisição de Mobiliário escolar para atendimento do Colégio Aplicação - CAP. **5-VALOR:** R$ 11.386.020,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 16001 - Programa de Trabalho: 1236221574041404101,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1236121564036403601, 1212210152398239801, 1236721584045404501, 1236221584057405701, 1236121584053405301, 1236621584049404901 - Fonte de Recurso: 1550000001, 1500001001, 2569000001, 2546000001 - Natureza da Despesa: 44905242 **7-PROCESSO:** 0029.051737/2026-10 **8-PROCEDIMENTO LICITATÓRIO:** Pregão Eletrônico/90016/2026; ARP/39/2026 **9-VIGÊNCIA:** Prazo de 1 ano, a contar da data da assinatura **10-DATA DA ASSINATURA:** 23/10/2026.

Protocolo 78430373

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 211/2026/SEAGRI-ASJUR **2-VINCULANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI **3-VINCULADA:** ASSOCIACAO DE PRODUTORES RURAIS BEIRA RIO - ASPRORIO, CNPJ/MF Nº: 07.308.498/0001-01 **4-OBJETO:** Aquisição de 01 Espalhadeira de Calcário Tipo Carreta, 01 Espalhadeira Hidráulica de Sementes e Adubos, 01 Triturador de Grãos com Acoplamento ao Trator e 01 Misturador de Ração com Motor Elétrico. **5-REPASSE:** R$ 100.000,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 19001 - Programa de Trabalho: 2060821792485248502 - Fonte de Recurso: 1500007401 - Natureza da Despesa: 44504203 **7-CONTRAPARTIDA:** R$ 2.826,67 **8-VIGÊNCIA:** Prazo de 1 ano, a contar da data da liberação dos recursos **9-PROCESSO:** 0025.001919/2026-80 **10-DATA DA ASSINATURA:** 06/11/2026.

Protocolo 78432149

EXTRATO

1-EXTRATO: 3º TACOOP Nº 92/2024/PGE-SEJUS **2-VINCULANTE:** SEJUS. **3-VINCULADO(A):** SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SEAS, CNPJ/MF Nº 09.317.468/0001-89. **4-OBJETO:** Fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Cooperação, por mais 12 meses, a contar de 12.11.2026. **5-PROCESSO:** 0033.025823/2024-46 **6-DATA DA ASSINATURA:** 05/11/2026.

Protocolo 78432642

EXTRATO

1-EXTRATO: 3º TACNT/0787/SEAS/PGE/2022 **2-CONTRATANTE:** SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL **3-CONTRATADA:** INSTITUTO CHANCE, CNPJ/MF Nº: 31.155.219/0001-93 **4-OBJETO:** Fica prorrogado o Contrato, por mais 12 meses, a contar de 07 de novembro de 2026. Retifica-se o valor do Contrato, considerando o valor total da contratação para o período de vigência de 12 (doze meses, a Cláusula Sexta, item 6.1, passa a ter a seguinte redação: O valor desta contratação é de R$ 19.800,00. **5-PROCESSO:** 0026.070808/2022-80 **6-DATA DA ASSINATURA:** 23/10/2026.

Protocolo 78433320

Portaria nº 649 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024; Considerando o que consta no processo 0020.018301/2026-07;

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER 08 (oito) dias de Licença, em conformidade com a Lei nº 3922, de 17 de outubro de 2016, ao servidor **ADRIANO CARVALHO MERCHED**, matrícula funcional nº ******109, ocupante do cargo de Técnico da Procuradoria, **no período de 23 a 27.11 e 30.11 a 02.12.2026,** por doação de sangue à Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia/FHEMERON, nas datas de 28.11.2025, 30.01.2026, 03.07.2026 e 26.10.2026, totalizando 04 (quatro) doações no período de 12 (doze) meses a contar da primeira doação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA

Secretário-Geral da PGE/RO

Protocolo 78430046

Portaria nº 647 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO GERAL DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas na Lei Complementar nº 620/2011 (Lei Orgânica da Procuradoria-Geral do Estado de Rondônia) e na Portaria nº 205 de 27 de maio de 2024; Considerando o que consta no processo 0020.010894/2026-55;

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1º CONCEDER 08 (oito) dias de Licença Gala à servidora **DAYANNE SOUZA DE OLIVEIRA SILVA**, matrícula funcional nº ******827, ocupante do cargo de Assessor VII da Procuradoria, **no período de 04 a 11.11.2026.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÍTALO LIMA DE PAULA MIRANDA
Secretário-Geral da PGE-RO

Protocolo 78367102

EXTRATO

1-EXTRATO: 4º TACNT/07/EMATER/PGE/2022 **2-CONTRATANTE:** ENTIDADE AUTARQUICA DE ASSISTENCIA TECNICA E EXTENSAO RURAL DO ESTADO DE RONDONIA **3-CONTRATADA:** IMPERIAL SEGURANCA ELETRONICA LTDA, CNPJ/MF Nº: 12.902.998/0001-07 **4-OBJETO:** Fica autorizada a prorrogação de prazo do Contrato, por mais 12 meses, a contar de 10/11/2026. **5-PROCESSO:** 0011.075755/2022-52 **6-DATA DA ASSINATURA:** 29/10/2026.

Protocolo 78433751

EXTRATO

1-EXTRATO: FOM Nº 508/2026/PGE-SEJUCEL **2-VINCULANTE:** SECRETARIA DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUCEL **3-VINCULADA:** ASSOCIAÇÃO SÃO TIAGO MAIOR - VILA NAZARÉ, CNPJ/MF Nº: 08.255.654/0001-78 **4-OBJETO:** Execução do Projeto “Intercâmbio Cultural Brasil–Itália 2026–2027”, mediante o custeio de passagens aéreas internacionais, e hospedagem, com a finalidade de viabilizar a participação de restauradores vinculados à associação âmbito internacional, no período de 05 de Novembro de 2026 a 05 de Fevereiro de 2027, no País da Itália, nos Municípios de Caltagirone, Catania, Agrigento, Calábria, Nápoles e Roma. **5-REPASSE:** R$ 654.335,00 **6-DESPESA:** Cód. U.O.: 32001 - Programa de Trabalho: 1339220934211421101 - Fonte de Recurso: 1500007017, 1500007013, 1500007401 - Natureza da Despesa: 33504105 **7-CONTRAPARTIDA:** R$ 7.730,79 **8-VIGÊNCIA:** Finda-se em 05/03/2027, a partir da data da liberação dos recursos **9-PROCESSO:** 0032.001437/2026-31 **10-DATA DA ASSINATURA:** 06/11/2026.

Protocolo 78435188

Portaria de férias nº 15854 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Procuradoria Geral do Estado, referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1	**Matricula** ******929 **Nome** ADRIANA PEREIRA CRUZ **Cargo** PGE - Assessor IV - CDS-04*	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
2	**Matricula** ******109 **Nome** ADRIANO CARVALHO MERCHED **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		
3	**Matricula** ******280 **Nome** ADRIELLY VITORIA SIMINHUK DOS SANTOS **Cargo** ESTAGIARIO (A)	**Inicio** (04-09-2027) **Fim** (03-10-2027)			
4	**Matricula** ******041 **Nome** ALDINEI NEIMOG KIIL **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
5	**Matricula** ******299 **Nome** ALEXANDRE CARDOSO DA FONSECA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
6	**Matricula** ******299 **Nome** ALEXANDRE CARDOSO DA FONSECA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (22-11-2027)			**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7	**Matricula** ******069 **Nome** ALICE OLIVEIRA BELLE **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (31-03-2027) **Fim** (09-04-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)	
8	**Matricula** ******181 **Nome** ALINE BRITO MOREIRA **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (17-03-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
9	**Matricula** ******996 **Nome** ALINE CAVALCANTE CORDEIRO **Cargo** IPERON - ASSESSOR XI - CDS 11*	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (11-10-2027)		
10	**Matricula** ******321 **Nome** ALINE XIMENES GAZZOLA **Cargo** ASSISTENTE DE DIRETORIA III	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (29-06-2027)			
11	**Matricula** ******370 **Nome** ALINNE ASSIS DE OZEDA **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
12	**Matricula** ******625 **Nome** ALISSON CESAR DE CARVALHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (02-06-2027) **Fim** (11-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

13	**Matricula** ******625 **Nome** ALISSON CESAR DE CARVALHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
14	**Matricula** ******206 **Nome** AMANDA MIRANDA ALVES **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (22-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
15	**Matricula** ******293 **Nome** ANA BEATRIZ SOARES DE MATOS **Cargo** CASA CIVIL - Assessor III - CDS-03 *	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)		**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
16	**Matricula** ******162 **Nome** ANA CAROLINA CARRANZA LEITE **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
17	**Matricula** ******866 **Nome** ANA CLARA LENHARO BECHERI **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
18	**Matricula** ******871 **Nome** ANA REGINA REIS DA SILVA **Cargo** PGE - Assessor IV - CDS-04*	**Inicio** (08-11-2027) **Fim** (27-11-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

19	**Matricula** ******655 **Nome** ANDRE DE SOUZA MUNHOZ **Cargo** SECOM - Assessor III - CDS-03*	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (16-08-2027)		
20	**Matricula** ******371 **Nome** ANGELA BARROS GUIMARÃES **Cargo** ASSISTENTE PREVIDENCIÁRIO	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)			**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (28-11-2027)
21	**Matricula** ******775 **Nome** ANTONIO ISAC NUNES CAVALCANTE DE ASTRÊ **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			**Inicio** (07-02-2027) **Fim** (16-02-2027)
22	**Matricula** ******775 **Nome** ANTONIO ISAC NUNES CAVALCANTE DE ASTRÊ **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (25-07-2027) **Fim** (03-08-2027)
23	**Matricula** ******791 **Nome** ANTONIO JOSE DOS REIS JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
24	**Matricula** ******791 **Nome** ANTONIO JOSE DOS REIS JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

25	**Matricula** ******721 **Nome** APARICIO PAIXAO RIBEIRO JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
26	**Matricula** ******721 **Nome** APARICIO PAIXAO RIBEIRO JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
27	**Matricula** ******635 **Nome** ARILEIDE PEREIRA DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM PREVIDÊNCIA	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (09-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
28	**Matricula** ******723 **Nome** ARTHUR ANTUNES GOMES QUEIROZ **Cargo** PGE - Assessor Especial II do Gabinete da Procuradoria Geral - CDS-08*	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
29	**Matricula** ******143 **Nome** ARTUR FELIPE DE MEDEIROS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (06-05-2027) **Fim** (04-06-2027)			

30	**Matricula** ******143 **Nome** ARTUR FELIPE DE MEDEIROS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (10-10-2027) **Fim** (29-10-2027)			**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)
31	**Matricula** ******634 **Nome** AUDISETE DE SOUZA QUEIROZ ROCHA **Cargo** PGE - Assessor V - CDS-05*	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
32	**Matricula** ******722 **Nome** BRUNA FERNANDA COSTA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
33	**Matricula** ******382 **Nome** BRUNA MOREIRA KOCH **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (05-05-2027) **Fim** (14-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (15-05-2027) **Fim** (24-05-2027)
34	**Matricula** ******065 **Nome** BRUNNO CORREA BORGES **Cargo** PGE - Procurador-Geral Adjunto	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (08-06-2027) **Fim** (17-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
35	**Matricula** ******065 **Nome** BRUNNO CORREA BORGES **Cargo** PGE - Procurador-Geral Adjunto	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

36	**Matricula** ******881 **Nome** BRUNO ANDRADE DE MIRANDA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)	
37	**Matricula** ******566 **Nome** BRUNO DA SILVA PINHEIRO **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
38	**Matricula** ******337 **Nome** BRUNO MATHEUS GUERRA FERREIRA **Cargo** CASA CIVIL - Assessor IV - CDS-04 *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
39	**Matricula** ******568 **Nome** CAIO ADRIEL AVANSO **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
40	**Matricula** ******909 **Nome** CAIO CEZAR DINIZ GEMELLI **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
41	**Matricula** ******066 **Nome** CAMILA GULAK DORAZIO AGUIAR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (19-04-2027) **Fim** (08-05-2027)			**Inicio** (07-04-2027) **Fim** (16-04-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

42	**Matricula** ******066 **Nome** CAMILA GULAK DORAZIO AGUIAR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (18-09-2027)			**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)
43	**Matricula** ******041 **Nome** CARLOS HENRIQUE LIMA LOPES SILVA **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (08-04-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
44	**Matricula** ******951 **Nome** CARLOS ROBERTO BITTENCOURT SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
45	**Matricula** ******951 **Nome** CARLOS ROBERTO BITTENCOURT SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (26-07-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)		**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)
46	**Matricula** ******545 **Nome** CAROLINE MEZZOMO BARROSO BITTENCOURT **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (17-04-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

47	**Matricula** ******545 **Nome** CAROLINE MEZZOMO BARROSO BITTENCOURT **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (04-08-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
48	**Matricula** ******041 **Nome** CAROLINY SILVA CONCEICAO DE OLIVEIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor II - CDS-02 *	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
49	**Matricula** ******762 **Nome** CASSIA DEBONI DA SILVA **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (08-04-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
50	**Matricula** ******910 **Nome** CASSIO BRUNO CASTRO SOUZA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (17-04-2027)			**Inicio** (19-03-2027) **Fim** (28-03-2027)
51	**Matricula** ******910 **Nome** CASSIO BRUNO CASTRO SOUZA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (02-12-2027)			
52	**Matricula** ******293 **Nome** CAYLE GROSSI PETTERSEN **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

53	**Matricula** ******293 **Nome** CAYLE GROSSI PETTERSEN **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
54	**Matricula** ******026 **Nome** CHAILTON ALVES DE OLIVEIRA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (04-06-2027) **Fim** (13-06-2027)
55	**Matricula** ******793 **Nome** CIBELE RODRIGUES DE ABRANTES PEREIRA **Cargo** SESDEC - Assessor IV - CDS-04 *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (07-10-2027)			
56	**Matricula** ******764 **Nome** CLARISSA MENDONCA RIBEIRO BEZERRA **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (25-07-2027)			**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)
57	**Matricula** ******880 **Nome** CLAUDIA ANDREIA GOMES ARAUJO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)

58	**Matricula** ******704 **Nome** CLECIO ARAUJO DE SOUZA **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (18-08-2027) **Fim** (06-09-2027)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
59	**Matricula** ******486 **Nome** CLEVERSON FILGUEIRAS DE SOUZA **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (04-02-2027)
60	**Matricula** ******413 **Nome** DANIEL SILVA PINHEIRO **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
61	**Matricula** ******300 **Nome** DANIELE DEMICIO DE ARAUJO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (28-01-2027) **Fim** (06-02-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)	
62	**Matricula** ******327 **Nome** DANIELLE DE OLIVEIRA GUIMARAES **Cargo** SECOM - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (20-04-2027) **Fim** (29-04-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
63	**Matricula** ******855 **Nome** DANILO CAVALCANTE SIGARINI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (11-05-2027)			**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)

64	**Matricula** ******855 **Nome** DANILO CAVALCANTE SIGARINI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (24-08-2027) **Fim** (02-09-2027)
65	**Matricula** ******053 **Nome** DARICIA DO NASCIMENTO FERREIRA **Cargo** IPERON - ASSESSOR IX - CDS 9*	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
66	**Matricula** ******995 **Nome** DARLLY DE OLIVEIRA DE SOUZA VARGAS **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	
67	**Matricula** ******827 **Nome** DAYANNE SOUZA DE OLIVEIRA SILVA **Cargo** PGE - Assessor VII - CDS-07*	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)
68	**Matricula** ******096 **Nome** DEJANIRA BARROSO BARBOSA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (14-10-2027) **Fim** (23-10-2027)		**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)
69	**Matricula** ******157 **Nome** DEUZENI DE FREITAS SANTIAGO **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

70	**Matricula** ******157 **Nome** DEUZENI DE FREITAS SANTIAGO **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
71	**Matricula** ******650 **Nome** DIEGO CESAR MACKERTE **Cargo** IPERON - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
72	**Matricula** ******071 **Nome** DIEGO DOUGLAS DE SOUZA PEREIRA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
73	**Matricula** ******077 **Nome** DIOGO HENRIQUE VOLFF DOS SANTOS **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (19-03-2027)	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
74	**Matricula** ******389 **Nome** DOUGLAS THIAGO DUARTE DE VASCONCELOS **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
75	**Matricula** ******467 **Nome** EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

76	**Matricula** ******726 **Nome** EDER LUIZ GUARNIERI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
77	**Matricula** ******726 **Nome** EDER LUIZ GUARNIERI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
78	**Matricula** ******557 **Nome** EDILAINE CECILIA DALLA MARTHA **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (02-06-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
79	**Matricula** ******557 **Nome** EDILAINE CECILIA DALLA MARTHA **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)	**Inicio** (18-11-2027) **Fim** (27-11-2027)		
80	**Matricula** ******820 **Nome** EDNA ROSSOW **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (19-01-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		
81	**Matricula** ******211 **Nome** EDUARDO MARIANO BRAGANHOL MAIA **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

82	**Matricula** ******793 **Nome** ELAINE CRISTINA SANTOS BARBOSA **Cargo** DETRAN - Assessor da Procuradoria - CDS - 06 *	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
83	**Matricula** ******962 **Nome** ELIABES NEVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (02-06-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
84	**Matricula** ******962 **Nome** ELIABES NEVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
85	**Matricula** ******156 **Nome** ELIAKIM SANTOS DE MOURA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (22-03-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (17-05-2027)		
86	**Matricula** ******756 **Nome** ELTON LIBANIO WREGE **Cargo** PGE - Assessor X - CDS-10*	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
87	**Matricula** ******854 **Nome** EMILLY VITORIA PEREIRA RODRIGUES **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

88	**Matricula** ******626 **Nome** ENDRIO PATRIK BOM FIM **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
89	**Matricula** ******478 **Nome** ERION MELO TOZZO **Cargo** IPERON - ASSESSOR IX - CDS 9*	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (24-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
90	**Matricula** ******972 **Nome** ESDRAS SIMIONATO PAZ **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
91	**Matricula** ******905 **Nome** EUNICE JAKYMIU **Cargo** ASSISTENTE JURÍDICO LC 67/92	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
92	**Matricula** ******793 **Nome** EVANIR ANTONIO DE BORBA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (03-07-2027)			**Inicio** (02-06-2027) **Fim** (11-06-2027)
93	**Matricula** ******793 **Nome** EVANIR ANTONIO DE BORBA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (28-11-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

94	**Matricula** ******359 **Nome** FABIANA BACK LOCKS **Cargo** PGE - Diretor - CDS-13*	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		
95	**Matricula** ******154 **Nome** FABIANA CORREA LEAO GOMES **Cargo** SESDEC - Assessor X - CDS-10 *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (06-07-2027)			
96	**Matricula** ******152 **Nome** FABIANA CRISTINA DE OLIVEIRA JACAÚNA **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		
97	**Matricula** ******778 **Nome** FABIO DE SOUSA SANTOS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
98	**Matricula** ******778 **Nome** FABIO DE SOUSA SANTOS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
99	**Matricula** ******636 **Nome** FABIO HENRIQUE PEDROSA TEIXEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

100	**Matricula** ******636 **Nome** FABIO HENRIQUE PEDROSA TEIXEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
101	**Matricula** ******728 **Nome** FABIO JOSE GOBBI DURAN **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
102	**Matricula** ******728 **Nome** FABIO JOSE GOBBI DURAN **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (25-07-2027) **Fim** (03-08-2027)
103	**Matricula** ******159 **Nome** FABRIZIO THOMAZIO GUIMARAES DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)
104	**Matricula** ******159 **Nome** FABRIZIO THOMAZIO GUIMARAES DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (31-01-2027) **Fim** (09-02-2027)
105	**Matricula** ******369 **Nome** FELIPE CANDIDO DA SILVA CUNHA **Cargo** CASA CIVIL - Assessor III - CDS-03 *	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

106	**Matricula** ******631 **Nome** FELIPE RIBEIRO ARAUJO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (12-06-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
107	**Matricula** ******631 **Nome** FELIPE RIBEIRO ARAUJO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
108	**Matricula** ******744 **Nome** FERNANDA FERNANDES DA SILVA SOUZA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
109	**Matricula** ******769 **Nome** FERNANDA FERNANDES DE MELO **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
110	**Matricula** ******748 **Nome** FERNANDA GABRIELA SILVA DE OLIVEIRA HAKOZAKI **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)	
111	**Matricula** ******031 **Nome** FERNANDA VIRGINIA MOURAO LOPES **Cargo** SEDAM - Assessor V - CDS-05 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

112	**Matricula** ******149 **Nome** FERNANDO NUNES MADEIRA **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)		**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
113	**Matricula** ******149 **Nome** FERNANDO NUNES MADEIRA **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)
114	**Matricula** ******610 **Nome** FERNANDO SARTO MELO COUTINHO FILHO **Cargo** PGE - Diretor - CDS-13*	**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (25-01-2027)	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (08-12-2027)		**Inicio** (06-01-2027) **Fim** (15-01-2027)
115	**Matricula** ******538 **Nome** FRANCIELE SOARES DA COSTA **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (20-05-2027) **Fim** (29-05-2027)
116	**Matricula** ******395 **Nome** FRANCINETE DO SOCORRO RODRIGUES DIAS **Cargo** TÉCNICO EM PREVIDÊNCIA	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (19-09-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
117	**Matricula** ******238 **Nome** FRANCISCA LAUDIENE GOMES **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (28-06-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (06-09-2027)		

118	**Matricula** ******202 **Nome** FRANCISCA SOARES GOMA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)			**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (28-11-2027)
119	**Matricula** ******155 **Nome** FRANCISCO FERREIRA DE BRITO FILHO **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (29-05-2027)			**Inicio** (30-04-2027) **Fim** (09-05-2027)
120	**Matricula** ******475 **Nome** FRANCISCO SILVEIRA DE AGUIAR NETO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (18-09-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
121	**Matricula** ******475 **Nome** FRANCISCO SILVEIRA DE AGUIAR NETO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (19-04-2027) **Fim** (08-05-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
122	**Matricula** ******548 **Nome** FRANKLIN SILVEIRA BALDO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)		**Inicio** (31-01-2027) **Fim** (09-02-2027)
123	**Matricula** ******548 **Nome** FRANKLIN SILVEIRA BALDO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (26-07-2027) **Fim** (04-08-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

124	**Matricula** ******270 **Nome** FRANKLIN VIDAL NOGUEIRA **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
125	**Matricula** ******174 **Nome** GABRIEL ANDRADE GOMES **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
126	**Matricula** ******395 **Nome** GABRIEL CARVALHO MONTEIRO **Cargo** PGE - Assessor V - CDS-05*	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	
127	**Matricula** ******576 **Nome** GABRIEL CARVALHO SIMOES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
128	**Matricula** ******576 **Nome** GABRIEL CARVALHO SIMOES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (31-07-2027) **Fim** (09-08-2027)
129	**Matricula** ******233 **Nome** GABRIEL REIS DE AQUINO **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

130	**Matricula** ******913 **Nome** GABRIELLE MONTEIRO VIEIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
131	**Matricula** ******282 **Nome** GABRIELLY RODRIGUES MELLER SOBREIRA **Cargo** PGE - Assessor V - CDS-05*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
132	**Matricula** ******657 **Nome** GEORGE UILIAN CARDOSO DE SOUZA **Cargo** PGE - Assessor V - CDS-05*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
133	**Matricula** ******901 **Nome** GILBERTO APARECIDO DOS SANTOS JUNIOR **Cargo** PGE - Assessor Especial II do Gabinete da Procuradoria Geral - CDS-08*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
134	**Matricula** ******476 **Nome** GIOVANE COSTA SILVA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (01-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (26-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

135	**Matricula** ******553 **Nome** GIOVANNA SONDA BORBA **Cargo** SESDEC - Assessor X - CDS-10 *	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
136	**Matricula** ******731 **Nome** GLAUBER LUCIANO COSTA GAHYVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)		**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)
137	**Matricula** ******731 **Nome** GLAUBER LUCIANO COSTA GAHYVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)		**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
138	**Matricula** ******391 **Nome** GLAUCIO PUIG DE MELLO FILHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (22-05-2027)			**Inicio** (23-04-2027) **Fim** (02-05-2027)
139	**Matricula** ******391 **Nome** GLAUCIO PUIG DE MELLO FILHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (01-11-2027)			**Inicio** (03-10-2027) **Fim** (12-10-2027)
140	**Matricula** ******704 **Nome** GLEICIANE RIBEIRO DA SILVA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (04-06-2027) **Fim** (13-06-2027)

141	**Matricula** ******641 **Nome** HAROLDO BATISTI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (08-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
142	**Matricula** ******641 **Nome** HAROLDO BATISTI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
143	**Matricula** ******489 **Nome** HELDER LUCAS SILVA NOGUEIRA DE AGUIAR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
144	**Matricula** ******489 **Nome** HELDER LUCAS SILVA NOGUEIRA DE AGUIAR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
145	**Matricula** ******145 **Nome** HEMANUELE FABYANA DOS ANJOS FERRO **Cargo** Advogado Autárquico	**Inicio** (05-01-2028) **Fim** (19-01-2028)	**Inicio** (24-04-2028) **Fim** (28-04-2028)		**Inicio** (20-01-2028) **Fim** (29-01-2028)
146	**Matricula** ******610 **Nome** HENRIQUE EDUARDO GONÇALVES DE FARIAS FILHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (29-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

147	**Matricula** ******610 **Nome** HENRIQUE EDUARDO GONÇALVES DE FARIAS FILHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
148	**Matricula** ******738 **Nome** HENRY ANDERSON CORSO HENRIQUE **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
149	**Matricula** ******738 **Nome** HENRY ANDERSON CORSO HENRIQUE **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (21-12-2027)			
150	**Matricula** ******000 **Nome** HERMES JOSE DIAS FILHO **Cargo** Advogado Autárquico	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (24-12-2027)		**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)
151	**Matricula** ******128 **Nome** HORCADES HUGUES UCHOA SENA JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
152	**Matricula** ******128 **Nome** HORCADES HUGUES UCHOA SENA JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (19-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

153	**Matricula** ******908 **Nome** IANDARA BORGES LOPES **Cargo** COORDENADOR	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (26-07-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (25-10-2027)		
154	**Matricula** ******089 **Nome** IGOR ALMEIDA DA SILVA MARINHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (25-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
155	**Matricula** ******089 **Nome** IGOR ALMEIDA DA SILVA MARINHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
156	**Matricula** ******781 **Nome** IGOR VELOSO RIBEIRO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
157	**Matricula** ******781 **Nome** IGOR VELOSO RIBEIRO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (17-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
158	**Matricula** ******220 **Nome** INGRID BRIZARD SILVA **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

159	**Matricula** ******272 **Nome** INGRIDIANY RIBEIRO RODRIGUES **Cargo** SEDUC - ASSESSOR IX - CDS-09*	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (29-10-2027) **Fim** (12-11-2027)		
160	**Matricula** ******299 **Nome** IRENE MAYLA SILVA MENDONÇA **Cargo** IPERON - ASSESSOR XI - CDS 11*	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
161	**Matricula** ******701 **Nome** ISRAEL TAVARES VICTORIA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)		**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
162	**Matricula** ******701 **Nome** ISRAEL TAVARES VICTORIA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (26-07-2027)
163	**Matricula** ******785 **Nome** ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	**Inicio** (23-07-2027) **Fim** (01-08-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
164	**Matricula** ******785 **Nome** ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

165	**Matricula** ******269 **Nome** IVANETE TURETA MACHADO DE MACEDO **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (19-04-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (16-08-2027)		
166	**Matricula** ******775 **Nome** IVANILDE MARCELINO DE CASTRO **Cargo** DETRAN - Assessor III - CDS - 03 *	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
167	**Matricula** ******985 **Nome** JAMILI GAMBARTE ROSA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
168	**Matricula** ******985 **Nome** JAMILI GAMBARTE ROSA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (01-11-2027)			**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)
169	**Matricula** ******563 **Nome** JANAINA DESIRRE OLIVEIRA SAMPAIO **Cargo** DER - Chefe de Seção de Cartório da Procuradoria - CDS-03 *	**Inicio** (08-06-2027) **Fim** (17-06-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (18-06-2027) **Fim** (27-06-2027)
170	**Matricula** ******591 **Nome** JARISLEI TEIXEIRA BETANIO **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (02-06-2027) **Fim** (11-06-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

171	**Matricula** ******975 **Nome** JEFERSON DA SILVA STERING **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (01-02-2027)	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (25-05-2027)		
172	**Matricula** ******067 **Nome** JESSE VON RONDOW RIBEIRO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)		
173	**Matricula** ******067 **Nome** JESSE VON RONDOW RIBEIRO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
174	**Matricula** ******179 **Nome** JESSICA DE SOUZA MAGALHAES **Cargo** PGE - Ouvidor - CDS-08*	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)		**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)
175	**Matricula** ******803 **Nome** JESSICA PRESTES FRANCO BARRETO **Cargo** SESDEC - Assessor IV - CDS-04 *	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (04-05-2027)			
176	**Matricula** ******116 **Nome** JHULLY HEVELEN ANDRADE RAVANI **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

177	**Matricula** ******708 **Nome** JOAO PAULO BARBOSA DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
178	**Matricula** ******708 **Nome** JOAO PAULO BARBOSA DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (08-04-2027)	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (25-06-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
179	**Matricula** ******637 **Nome** JORGE JUNIOR MIRANDA DE ARAUJO **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (07-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
180	**Matricula** ******637 **Nome** JORGE JUNIOR MIRANDA DE ARAUJO **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
181	**Matricula** ******034 **Nome** Jorge Lucas de Souza Castro **Cargo** SESAU - Chefe de Setor VII - CDS-07 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
182	**Matricula** ******077 **Nome** JOSE BATISTA DE SANTANA JUNIOR **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

183	**Matricula** ******617 **Nome** JOSEMBERGUE JUREMA DA SILVA **Cargo** IPERON - ASSESSOR VI - CDS 6*	**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (03-03-2027)			
184	**Matricula** ******484 **Nome** JULIA CABRAL RENDEIRO **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (08-09-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (09-01-2028)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
185	**Matricula** ******396 **Nome** JULIA MARIA OLIVEIRA NOGUEIRA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
186	**Matricula** ******965 **Nome** JULIANA PACHECO DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
187	**Matricula** ******965 **Nome** JULIANA PACHECO DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
188	**Matricula** ******490 **Nome** JURACI JORGE DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

189	**Matricula** ******490 **Nome** JURACI JORGE DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
190	**Matricula** ******126 **Nome** KEYNE TAKASHI MIZUSAKI **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (05-01-2028)			
191	**Matricula** ******288 **Nome** KHERSON MACIEL GOMES SOARES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)
192	**Matricula** ******288 **Nome** KHERSON MACIEL GOMES SOARES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
193	**Matricula** ******853 **Nome** LAIS CABRAL CARVALHO **Cargo** PGE - Assessor VIII - CDS-08*	**Inicio** (07-04-2027) **Fim** (16-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
194	**Matricula** ******572 **Nome** LAIS DE FREITAS CAETANO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (26-02-2027) **Fim** (17-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

195	**Matricula** ******572 **Nome** LAIS DE FREITAS CAETANO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (26-08-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
196	**Matricula** ******742 **Nome** LARA ALVES BARROS **Cargo** SEDUC - ASSESSOR IX - CDS-09*	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (18-08-2027) **Fim** (27-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
197	**Matricula** ******762 **Nome** LAUANY GOMES CHAGAS **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (28-12-2027) **Fim** (11-01-2028)		
198	**Matricula** ******547 **Nome** LAURO LUCIO LACERDA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (25-10-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
199	**Matricula** ******547 **Nome** LAURO LUCIO LACERDA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
200	**Matricula** ******580 **Nome** LEANDRO CASTRO SOUZA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)		**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

201	**Matricula** ******580 **Nome** LEANDRO CASTRO SOUZA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (26-08-2027) **Fim** (04-09-2027)
202	**Matricula** ******627 **Nome** LEANDRO JOSE DE SOUZA BUSSIOLI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
203	**Matricula** ******627 **Nome** LEANDRO JOSE DE SOUZA BUSSIOLI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (29-09-2027) **Fim** (08-10-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
204	**Matricula** ******953 **Nome** LEOMAGNO GONCALVES **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
205	**Matricula** ******611 **Nome** LEONARDO BRANDALISE MACHADO **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
206	**Matricula** ******295 **Nome** LEONARDO DE ASSIS MATIAS OLIVEIRA **Cargo** PGE - Assessor V - CDS-05*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

207	**Matricula** ******844 **Nome** LEONARDO FALCAO RIBEIRO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
208	**Matricula** ******844 **Nome** LEONARDO FALCAO RIBEIRO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
209	**Matricula** ******367 **Nome** LEONARDO RAMOS BATISTA **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (28-01-2027) **Fim** (06-02-2027)	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
210	**Matricula** ******789 **Nome** LERI ANTONIO SOUZA E SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
211	**Matricula** ******789 **Nome** LERI ANTONIO SOUZA E SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
212	**Matricula** ******739 **Nome** LETICIA RAYARA BARROSO CONCEICAO **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

213	**Matricula** ******509 **Nome** LETYCIA BEATRIZ SILVA OLIVEIRA MATOS **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
214	**Matricula** ******049 **Nome** LILIANE MACARIO MARTINS **Cargo** PGE - Assessor VII - CDS-07*	**Inicio** (18-05-2027) **Fim** (06-06-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
215	**Matricula** ******215 **Nome** LINDAINES BARBARA PEREIRA DE ARAUJO MENDES **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	
216	**Matricula** ******843 **Nome** LIVIA MARLA DE OLIVEIRA **Cargo** IPERON - ASSESSOR IX - CDS 9*	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
217	**Matricula** ******730 **Nome** LIVIA RENATA DE OLIVEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (17-07-2027)			**Inicio** (18-06-2027) **Fim** (27-06-2027)
218	**Matricula** ******730 **Nome** LIVIA RENATA DE OLIVEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (20-11-2027) **Fim** (29-11-2027)

219	**Matricula** ******961 **Nome** LUCAS FELIPE MAIA BONFIM **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
220	**Matricula** ******885 **Nome** LUCAS TADEU RODRIGUES PEREIRA **Cargo** PGE - Diretor - CDS-13*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
221	**Matricula** ******588 **Nome** LUCIANA FONSECA AZEVEDO DE SOUZA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (19-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
222	**Matricula** ******588 **Nome** LUCIANA FONSECA AZEVEDO DE SOUZA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (22-11-2027)			**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)
223	**Matricula** ******771 **Nome** LUCIANA LOBATO DA SILVA ALMEIDA **Cargo** DETRAN - Assessor da Procuradoria - CDS - 06 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (10-01-2028)		
224	**Matricula** ******693 **Nome** LUCIANA MOLINA CLAROS **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

225	**Matricula** ******216 **Nome** LUCIANO ALVES DE SOUZA NETO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)		**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)
226	**Matricula** ******216 **Nome** LUCIANO ALVES DE SOUZA NETO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (25-11-2027) **Fim** (04-12-2027)		**Inicio** (20-10-2027) **Fim** (29-10-2027)
227	**Matricula** ******494 **Nome** LUCIANO BRUNHOLI XAVIER **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)		**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)
228	**Matricula** ******494 **Nome** LUCIANO BRUNHOLI XAVIER **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
229	**Matricula** ******592 **Nome** LUCIENE CRISTINA STAUT **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (26-05-2027)		
230	**Matricula** ******592 **Nome** LUCIENE CRISTINA STAUT **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (22-09-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

231	**Matricula** ******392 **Nome** LUCIO JUNIOR BUENO ALVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)
232	**Matricula** ******392 **Nome** LUCIO JUNIOR BUENO ALVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (31-08-2027) **Fim** (09-09-2027)
233	**Matricula** ******943 **Nome** LUIS EDUARDO DIAS BASTOS **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)		**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (25-02-2027)
234	**Matricula** ******127 **Nome** LUIS EDUARDO MENDES SERRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (19-02-2027) **Fim** (28-02-2027)
235	**Matricula** ******127 **Nome** LUIS EDUARDO MENDES SERRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (09-10-2027)			**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (19-09-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

236	**Matricula** ******732 **Nome** LUIZ CLAUDIO VASCONCELOS XAVIER DE CARVALHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
237	**Matricula** ******732 **Nome** LUIZ CLAUDIO VASCONCELOS XAVIER DE CARVALHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
238	**Matricula** ******573 **Nome** LUZILENE CELESTE BEIRA PANTOJA **Cargo** SUPERIOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
239	**Matricula** ******229 **Nome** MAIARA ROBERTO PINHEIRO **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (28-09-2027) **Fim** (07-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
240	**Matricula** ******042 **Nome** MAIRA MUNIZ LIMA **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

241	**Matricula** ******820 **Nome** MAISSA PIRES RAMOS MOREIRA **Cargo** ASSISTENTE DE DIRETORIA III	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (30-08-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
242	**Matricula** ******064 **Nome** MARCELA MARTINS RODRIGUES **Cargo** Extensionista Rural- Nível Superior	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (28-06-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (20-11-2027)		**Inicio** (27-04-2027) **Fim** (06-05-2027)
243	**Matricula** ******374 **Nome** MARCELL COSTA LEAL **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
244	**Matricula** ******514 **Nome** MARCIO ROBERTO DA SILVA SCALDELAI **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (26-10-2027)			
245	**Matricula** ******199 **Nome** MARCOS HENRIQUES MACHADO PIMENTA **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (21-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
246	**Matricula** ******982 **Nome** MARCOS ROGERIO DO COUTO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

247	**Matricula** ******153 **Nome** MARIA AUXILIADORA TELES DO NASCIMENTO **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
248	**Matricula** ******945 **Nome** MARIA CLARA CUNHA DE TOLEDO PRADO **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
249	**Matricula** ******239 **Nome** MARIA CLARA RODRIGUES DE SOUZA **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
250	**Matricula** ******841 **Nome** MARIA DO CARMO DE OLIVEIRA **Cargo** Extensionista Social - Nível Superior	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
251	**Matricula** ******692 **Nome** MARIA JORDANA MENDES DE LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)			**Inicio** (02-04-2027) **Fim** (11-04-2027)
252	**Matricula** ******692 **Nome** MARIA JORDANA MENDES DE LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (29-08-2027) **Fim** (07-09-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

253	**Matricula** ******188 **Nome** MARIA LUCIA PRETTO **Cargo** ASSISTENTE JURÍDICO LC 67/92	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
254	**Matricula** ******818 **Nome** MARIA LUIZA DE JESUS FEITOSA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
255	**Matricula** ******307 **Nome** MARIA LUIZA DE OLIVEIRA ZANOTTO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (05-01-2028)			**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (16-12-2027)
256	**Matricula** ******795 **Nome** MARIA REJANE SAMPAIO DOS SANTOS VIEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
257	**Matricula** ******795 **Nome** MARIA REJANE SAMPAIO DOS SANTOS VIEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
258	**Matricula** ******462 **Nome** MARIA RITA MORAES CHIXARO DE ALMEIDA **Cargo** ASSESSOR I	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

259	**Matricula** ******189 **Nome** MARIA VITÓRIA REIS URDIALES **Cargo** IPERON - ASSESSOR IX - CDS 9*	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
260	**Matricula** ******602 **Nome** MARIANA LOIOLA DE OLIVEIRA GONÇALVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (09-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
261	**Matricula** ******602 **Nome** MARIANA LOIOLA DE OLIVEIRA GONÇALVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
262	**Matricula** ******393 **Nome** MARILENA MARCOLINO DE SOUZA ROSSONI **Cargo** TÉCNICO EM PREVIDÊNCIA	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
263	**Matricula** ******990 **Nome** MARINA ROSSI LOPES DE OLIVEIRA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (25-06-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
264	**Matricula** ******898 **Nome** MARINA VANESSA MAIA BRASIL DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

265	**Matricula** ******616 **Nome** MARISTELA FALCAO BORGES **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)		
266	**Matricula** ******419 **Nome** MARLEN LEAL DA COSTA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
267	**Matricula** ******736 **Nome** MARLON GONCALVES HOLANDA JUNIOR **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)		
268	**Matricula** ******736 **Nome** MARLON GONCALVES HOLANDA JUNIOR **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		
269	**Matricula** ******942 **Nome** MARTA CAROLINA FAHEL LOBO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
270	**Matricula** ******942 **Nome** MARTA CAROLINA FAHEL LOBO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

271	**Matricula** ******366 **Nome** MATEUS ALMEIDA ARAÚJO **Cargo** IPERON - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
272	**Matricula** ******556 **Nome** MATEUS BARRETO CORREIA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (06-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
273	**Matricula** ******556 **Nome** MATEUS BARRETO CORREIA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)		**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
274	**Matricula** ******964 **Nome** MATHEUS CARVALHO DANTAS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
275	**Matricula** ******964 **Nome** MATHEUS CARVALHO DANTAS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (24-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
276	**Matricula** ******544 **Nome** MAYKE ALEX MIRANDA PLACA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

277	**Matricula** ******611 **Nome** MELINA ALVES DE SOUZA BORETTI BRASIL **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
278	**Matricula** ******788 **Nome** MICAELLA DALLAGNOLLI FREITAS **Cargo** IPERON - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (28-04-2027) **Fim** (07-05-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
279	**Matricula** ******814 **Nome** MILTON CESAR CARNEVALI VIANA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
280	**Matricula** ******451 **Nome** MOEMA ALENCAR MOREIRA ORLANDO **Cargo** ASSESSOR TÉCNICO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (13-05-2027) **Fim** (22-05-2027)
281	**Matricula** ******002 **Nome** MONA ÍNGRIDE RODRIGUES DA SILVA **Cargo** SESDEC - Assessor III - CDS-03 *	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
282	**Matricula** ******922 **Nome** MONICA APARECIDA EUSTÁCIO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (19-06-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

283	**Matricula** ******922 **Nome** MONICA APARECIDA EUSTÁCIO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (17-09-2027) **Fim** (01-10-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
284	**Matricula** ******908 **Nome** NAIR ORTEGA REZENDE DOS SANTOS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
285	**Matricula** ******908 **Nome** NAIR ORTEGA REZENDE DOS SANTOS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
286	**Matricula** ******135 **Nome** NATALIA JEANE TAVARES PESSOA **Cargo** DETRAN - Assessor III - CDS - 03 *	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (26-07-2027) **Fim** (04-08-2027)		**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (21-02-2027)
287	**Matricula** ******492 **Nome** NATHALI COSTA DA SILVA **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (08-07-2027) **Fim** (17-07-2027)	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
288	**Matricula** ******933 **Nome** NAYARA DOS SANTOS GONCALVES **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

289	**Matricula** ******599 **Nome** NELIONILCE DE OLIVEIRA DO CARMO **Cargo** PGE - Assessor VII - CDS-07*	**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
290	**Matricula** ******288 **Nome** NILCE KALKMANN RODRIGUES **Cargo** SEAGRI - Assessor V - CDS-05 *	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (24-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
291	**Matricula** ******154 **Nome** NILTON DJALMA DOS SANTOS SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
292	**Matricula** ******154 **Nome** NILTON DJALMA DOS SANTOS SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (29-09-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
293	**Matricula** ******102 **Nome** NORMA TEMIS SEREJO RIBEIRO **Cargo** ASSISTENTE JURÍDICO LC 67/92	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
294	**Matricula** ******534 **Nome** ODAIR GONÇALVES FERREIRA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)		**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)

295	**Matricula** ******795 **Nome** OLICEIA GNAIZE FERNANDES CARVALHO MENDONÇA **Cargo** PGE - Assessor VII - CDS-07*	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
296	**Matricula** ******285 **Nome** OLIVAL RODRIGUES GONCALVES FILHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)
297	**Matricula** ******285 **Nome** OLIVAL RODRIGUES GONCALVES FILHO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-03-2027) **Fim** (13-04-2027)			**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)
298	**Matricula** ******646 **Nome** OTACIANO DE MELO FALCÃO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
299	**Matricula** ******817 **Nome** PATRICIA DAMAS RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
300	**Matricula** ******598 **Nome** PAULLA POLLYANY BARBOSA SOUSA IMMICH **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (24-06-2027)		**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

301	**Matricula** ******598 **Nome** PAULLA POLLYANY BARBOSA SOUSA IMMICH **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
302	**Matricula** ******286 **Nome** PAULO ADRIANO DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (01-11-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
303	**Matricula** ******286 **Nome** PAULO ADRIANO DA SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (15-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
304	**Matricula** ******516 **Nome** PEDRO GABRIEL SILVA CARDOSO **Cargo** CASA CIVIL - Assessor XII - CDS-12 *	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
305	**Matricula** ******104 **Nome** PEDRO HENRIQUE MOREIRA SIMOES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			**Inicio** (08-01-2027) **Fim** (17-01-2027)
306	**Matricula** ******104 **Nome** PEDRO HENRIQUE MOREIRA SIMOES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

307	**Matricula** ******150 **Nome** PEDRO LOURENÇO SOBRINHO NETO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
308	**Matricula** ******402 **Nome** PEDRO PASINI SILVEIRA **Cargo** PGE - Diretor - CDS-13*	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)	**Inicio** (27-07-2027) **Fim** (05-08-2027)	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)	
309	**Matricula** ******898 **Nome** PEDRO PAULO SOARES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)		**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (25-01-2027)
310	**Matricula** ******898 **Nome** PEDRO PAULO SOARES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (25-07-2027)
311	**Matricula** ******560 **Nome** PEDRO ROSENO ALVES JÚNIOR **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (27-08-2027) **Fim** (05-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
312	**Matricula** ******014 **Nome** PETERSON HENRIQUE NASCIMENTO LIMA **Cargo** SESDEC - Assessor X - CDS-10 *	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (05-08-2027)			

313	**Matricula** ******389 **Nome** PRISCILA MONTEIRO LOPES **Cargo** PGE - Encarregado de proteção de dados - CDS-08*	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (03-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
314	**Matricula** ******869 **Nome** RAFAEL AGUIAR DOS REIS **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
315	**Matricula** ******752 **Nome** RAFAEL BERNARDES ROSA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (11-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		
316	**Matricula** ******029 **Nome** RAFAELA PIQUIA SOARES NASCIMENTO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (17-03-2027)
317	**Matricula** ******290 **Nome** RAFAELLA QUEIROZ DEL REI CONVERSANI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (06-10-2027) **Fim** (15-10-2027)		**Inicio** (04-07-2027) **Fim** (13-07-2027)
318	**Matricula** ******290 **Nome** RAFAELLA QUEIROZ DEL REI CONVERSANI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (06-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)		**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (25-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

319	**Matricula** ******480 **Nome** RAILLA FONSECA LEONIDAS **Cargo** PGE - Assessor IV - CDS-04*	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)	
320	**Matricula** ******047 **Nome** RAIMUNDA EDNA FERREIRA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LC 67/92	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
321	**Matricula** ******209 **Nome** RAIMUNDA FARIAS BENTO DE FRANÇA **Cargo** PGE - Assistente de Procurador do Estado - CDS-04*	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
322	**Matricula** ******610 **Nome** RAIMUNDO NONATO CORDEIRO DE JESUS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
323	**Matricula** ******156 **Nome** RAKELLE SOUZA DA SILVA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
324	**Matricula** ******723 **Nome** RAPHAEL BALDUINO MORAIS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)		**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

325	**Matricula** ******723 **Nome** RAPHAEL BALDUINO MORAIS **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (29-09-2027) **Fim** (08-10-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
326	**Matricula** ******130 **Nome** RAPHAELA LEITE CARREIRO **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (28-11-2027) **Fim** (07-12-2027)
327	**Matricula** ******947 **Nome** RAYANA VEDANA SCARMOCIN FELBER **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (09-08-2027)		
328	**Matricula** ******960 **Nome** RAYANNE MENDES PEREIRA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
329	**Matricula** ******550 **Nome** REGES PEREIRA DE SOUSA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
330	**Matricula** ******669 **Nome** RENAN ALEXANDRE GOMEZ DA SILVA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

331	**Matricula** ******257 **Nome** RENAN SILVINO PACINI **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (08-04-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
332	**Matricula** ******627 **Nome** RENATA LEIRAS TEIXEIRA **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
333	**Matricula** ******627 **Nome** RENATA LEIRAS TEIXEIRA **Cargo** PROCURADOR	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (29-09-2027) **Fim** (08-10-2027)		
334	**Matricula** ******959 **Nome** RENATO CONDELI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
335	**Matricula** ******959 **Nome** RENATO CONDELI **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
336	**Matricula** ******293 **Nome** RENATO DE AGUIAR VASCONCELLOS **Cargo** PGE - Diretor - CDS-13*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

337	**Matricula** ******119 **Nome** RHAISSA SOUSA BUZATTO DE OLIVEIRA **Cargo** PGE - Assessor Especial I do Gabinete da Procuradoria Geral - CDS-09*	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
338	**Matricula** ******122 **Nome** RICARDO DE ASSIS SOUZA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (24-09-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
339	**Matricula** ******465 **Nome** ROD DANIEL GOMES SUSSUARANA DO NASCIMENTO **Cargo** PGE - Controlador Interno - CDS-11*	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
340	**Matricula** ******855 **Nome** RODNEY NASCIMENTO DE QUEIROZ CHAGAS **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
341	**Matricula** ******744 **Nome** RODNEY OLIVEIRA PEIXOTO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

342	**Matricula** ******969 **Nome** RODRIGO OLIVEIRA ROCHA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)			**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (28-11-2027)
343	**Matricula** ******627 **Nome** ROMILSON GUEDES **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
344	**Matricula** ******507 **Nome** ROMULO ALEXANDRE GONCALVES GOMES **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (24-11-2027) **Fim** (03-12-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
345	**Matricula** ******314 **Nome** ROUBERVAL CASTELO OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
346	**Matricula** ******563 **Nome** RUDNY WALLAS ALVES **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
347	**Matricula** ******585 **Nome** RUTH MEGUMI MORIMOTO **Cargo** ASSISTENTE JURÍDICO LC 67/92	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

348	**Matricula** ******632 **Nome** SALVIANO SOARES NOBRE NETO **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
349	**Matricula** ******193 **Nome** SARA CARVALHO DE ARAÚJO **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
350	**Matricula** ******297 **Nome** SAVIO DE JESUS GONCALVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
351	**Matricula** ******297 **Nome** SAVIO DE JESUS GONCALVES **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)
352	**Matricula** ******582 **Nome** SELMA MARTINS DE LIMA **Cargo** DETRAN - Chefe do Núcleo de Dívida Ativa - CDS - 04 *	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (03-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
353	**Matricula** ******126 **Nome** SERGIO FERNANDES DE ABREU JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (22-05-2027)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

354	**Matricula** ******126 **Nome** SERGIO FERNANDES DE ABREU JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (22-11-2027)			**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)
355	**Matricula** ******946 **Nome** SILAINE DE OLIVEIRA **Cargo** Advogado Autárquico	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (16-08-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (24-12-2027)		**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (26-08-2027)
356	**Matricula** ******514 **Nome** SIMONE ANDREIA GABLER **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (17-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
357	**Matricula** ******431 **Nome** SINARA SEZANA COSTA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (02-06-2027)	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	
358	**Matricula** ******820 **Nome** SOPHIA BEZERRA DE FIGUEIREDO **Cargo** IPERON - ASSESSOR IX - CDS 9*	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
359	**Matricula** ******662 **Nome** STEPHANY VITORIA GONCALVES DA COSTA **Cargo** PGE - Assessor Especial I do Gabinete da Procuradoria Geral - CDS-09*	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (06-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

360	**Matricula** ******946 **Nome** SUELI LIMA DA SILVA FLORES **Cargo** DIGITADOR	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
361	**Matricula** ******353 **Nome** TAILY MARIA ALVES BARROSO **Cargo** PGE - Assessor II - CDS-02	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
362	**Matricula** ******944 **Nome** TAIS MACEDO DE BRITO CUNHA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)
363	**Matricula** ******944 **Nome** TAIS MACEDO DE BRITO CUNHA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
364	**Matricula** ******283 **Nome** TAÍSE GUILHERME MOURA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (24-11-2027) **Fim** (03-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
365	**Matricula** ******742 **Nome** TEILA MARIA NOGUEIRA ARAUJO **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (13-04-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (30-08-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

366	**Matricula** ******391 **Nome** THAIS INGRID CHAVES DIAS **Cargo** SESDEC - Assessor IV - CDS-04 *	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
367	**Matricula** ******953 **Nome** THAIS KAGHOFER ROSNE **Cargo** CASA CIVIL - Assessor IV - CDS-04 *	**Inicio** (27-04-2027) **Fim** (06-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)		
368	**Matricula** ******059 **Nome** THAMIRES FERREIRA DOS SANTOS LOPES **Cargo** AGENTE DE TRÂNSITO*	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
369	**Matricula** ******784 **Nome** THAMIRES FERREIRA DOS SANTOS LOPES **Cargo** PGE - ASSISTENTE DE DIRETORIA - CDS-04	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
370	**Matricula** ******477 **Nome** THIAGO ALENCAR ALVES PEREIRA **Cargo** PGE - Procurador-Geral	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
371	**Matricula** ******477 **Nome** THIAGO ALENCAR ALVES PEREIRA **Cargo** PGE - Procurador-Geral	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

372	**Matricula** ******549 **Nome** THIAGO ARAUJO MADUREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (08-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
373	**Matricula** ******549 **Nome** THIAGO ARAUJO MADUREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
374	**Matricula** ******633 **Nome** THIAGO DENGER QUEIROZ **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
375	**Matricula** ******633 **Nome** THIAGO DENGER QUEIROZ **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
376	**Matricula** ******532 **Nome** TIAGO LOOSE **Cargo** PGE - Coordenador - CDS-08*	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		
377	**Matricula** ******957 **Nome** TOMAS JOSE MEDEIROS LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)

378	**Matricula** ******957 **Nome** TOMAS JOSE MEDEIROS LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (03-10-2027) **Fim** (12-10-2027)
379	**Matricula** ******594 **Nome** TOYOO WATANABE JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-03-2027) **Fim** (24-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
380	**Matricula** ******594 **Nome** TOYOO WATANABE JUNIOR **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (05-12-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
381	**Matricula** ******876 **Nome** TUAN HENRIQUE RIBEIRO AMORIM **Cargo** PGE - Assessor VII - CDS-07*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
382	**Matricula** ******097 **Nome** UILIAN FELIPE GONTIJO DA SILVA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)	**Inicio** (03-06-2027) **Fim** (12-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
383	**Matricula** ******909 **Nome** VAGNO OLIVEIRA DE ALMEIDA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (26-06-2027) **Fim** (15-07-2027)			**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

384	**Matricula** ******909 **Nome** VAGNO OLIVEIRA DE ALMEIDA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)
385	**Matricula** ******553 **Nome** VALDEMAR SOUZA DA SILVA **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
386	**Matricula** ******639 **Nome** VALERIO CESAR MILANI E SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
387	**Matricula** ******639 **Nome** VALERIO CESAR MILANI E SILVA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		
388	**Matricula** ******467 **Nome** VALESCA NOGUEIRA LIMA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
389	**Matricula** ******390 **Nome** VALESSA GAMA SILVA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (03-06-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

390	**Matricula** ******113 **Nome** VANESSA DOS SANTOS DANTAS MIOTTO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (27-03-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		
391	**Matricula** ******029 **Nome** VINICIUS MATEUS DANTAS OLIVEIRA **Cargo** PGE - Assessor de Diretoria - CDS-05*	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
392	**Matricula** ******066 **Nome** VITORIA ALVES DA SILVA NASCIMENTO **Cargo** PGE - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (22-12-2027)		
393	**Matricula** ******706 **Nome** WESLEY RIBEIRO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO DE PROCURADORIA	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (24-06-2027)
394	**Matricula** ******737 **Nome** WILLAME SOARES LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
395	**Matricula** ******737 **Nome** WILLAME SOARES LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

396	**Matricula** ******552 **Nome** WINNIE QUEIROZ CALDAS **Cargo** ANALISTA DE PROCURADORIA	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)		
397	**Matricula** ******690 **Nome** WINSTON CLAYTON ALVES LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
398	**Matricula** ******690 **Nome** WINSTON CLAYTON ALVES LIMA **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)
399	**Matricula** ******564 **Nome** YURI DE MOURA MELO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
400	**Matricula** ******564 **Nome** YURI DE MOURA MELO **Cargo** PROCURADOR DO ESTADO	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)
401	**Matricula** ******470 **Nome** ZULEIDE PEREIRA SILVA **Cargo** SESDEC - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria de férias nº 15855 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 03/11/2026 a 12/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **MATHEUS CARVALHO DANTAS**, **PROCURADOR DO ESTADO**, matrícula ******964, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(03/11/2026 a 12/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70120

Portaria de férias nº 15856 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **ARILEIDE PEREIRA DO NASCIMENTO,** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO , matrícula ******785, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, do(s) período(s) de**(01/01/2026 a 10/01/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (13/10/2026 a 01/11/2026),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(01/01/2026 a 10/01/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (16/11/2026 a 05/12/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70122

Portaria de férias nº 15857 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **CAYLE GROSSI PETTERSEN,** PROCURADOR DO ESTADO, matrícula ******293, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, do(s) período(s) de**(16/12/2026 a 25/12/2026),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(16/11/2026 a 25/11/2026).**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70123

Portaria de férias nº 15858 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **DANIELLE DE OLIVEIRA GUIMARAES,** SECOM - Assessor VIII - CDS-08 *, matrícula ******327, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, originalmente marcadas para o**04/11/2026 a 13/11/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**04/11/2026 a 13/11/2026 e 04/11/2026 a 13/11/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **09/12/2026 a 18/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70124

Portaria de férias nº 15859 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 04/11/2026 a 13/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **DANIELLE DE OLIVEIRA GUIMARAES**, **SECOM - Assessor VIII - CDS-08 ***, matrícula ******327, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(04/11/2026 a 13/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70125

Portaria de férias nº 15860 de 06 de novembro de 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **LUZILENE CELESTE BEIRA PANTOJA,** SUPERIOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE, matrícula ******573, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, do(s) período(s) de**(06/01/2026 a 15/01/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (04/05/2026 a 13/05/2026) e (03/08/2026 a 12/08/2026),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(06/01/2026 a 15/01/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (04/05/2026 a 13/05/2026) e (08/12/2026 a 17/12/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70126

Portaria de férias nº 15861 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **MATHEUS CARVALHO DANTAS,** PROCURADOR DO ESTADO, matrícula ******964, pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, do(s) período(s) de**(01/07/2026 a 10/07/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (13/11/2026 a 22/11/2026) e (03/11/2027 a 12/11/2027),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(01/07/2026 a 10/07/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (10/11/2026 a 19/11/2026) e (03/11/2027 a 12/11/2027).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70127

Portaria de férias nº 15862 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 205/2024/PGE de 27/05/2024,publicada no DOE n.97, de 28/05/2024.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 03/11/2026 a 12/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **NAIR ORTEGA REZENDE DOS SANTOS** , **PROCURADOR DO ESTADO**, matrícula ******908,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

pertencente ao quadro de servidores de Procuradoria Geral do Estado, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(03/11/2026 a 12/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ITALO LIMA DE PAULA MIRANDA
SECRETÁRIO-GERAL DA PGE/RO

Protocolo DOC70128

EXTRATO

1- EXTRATO: 1º Termo Aditivo ao Convênio nº 170/2026/PGE-DERADM; **2- CONCEDENTE:** DER; **3- CONVENENTE**: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO; **4- DO OBJETO:** Prorrogação de prazo; **5- CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica autorizada a prorrogação do prazo de vigência do **Convênio nº** 170/2026/PGE-DERADM até a data de **24 de julho de 2027** (240 dias a contar de 26/11/2026), nos termos do Plano de Trabalho de Id. 76864234; **6-** CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas e em vigor as Cláusulas e condições anteriormente pactuadas naquilo que não conflitar com as disposições aqui inseridas; **7- PROCESSO:** 0009.012841/2025-46; **8- ASSINATURA:** 06/11/2026.

Protocolo 78423004

EXTRATO

1- EXTRATO: 1º Termo Aditivo ao Convênio nº 465/2025/PGE-DERADM; **2- CONCEDENTE:** DER; **3- CONVENENTE**: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO; **4- DO OBJETO:** Prorrogação de prazo; **5- CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica autorizada a prorrogação do prazo de vigência do Convênio nº 465/2025/PGE-DERADM até a data de 5 de fevereiro de 2027 (90 dias a contar de 07/11/2026), nos termos do Plano de Trabalho de Id. 76258542; **6-** CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas e em vigor as Cláusulas e condições anteriormente pactuadas naquilo que não conflitar com as disposições aqui inseridas; **7- PROCESSO:** 0009.009328/2025-78; **8- ASSINATURA:** 06/11/2026.

Protocolo 78408209

EXTRATO

1- EXTRATO: 2º Termo Aditivo ao Convênio nº 135/2025/PGE-DERADM; **2- CONCEDENTE:** DER; **3- CONVENENTE**: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO; **4- DO OBJETO:** Prorrogação de prazo; **5- CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica autorizada a prorrogação do prazo de vigência do Convênio nº 135/2025/PGE-DERADM até a data de **5 de fevereiro de 2027** (90 dias a contar de 07/11/2026), nos termos do Plano de Trabalho de Id. 76222590; **6-** CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas e em vigor as Cláusulas e condições anteriormente pactuadas naquilo que não conflitar com as disposições aqui inseridas; **7- PROCESSO:** 0009.007338/2024-98; **8- ASSINATURA:** 06/11/2026.

Protocolo 78411276

EXTRATO

1- EXTRATO: 1º Termo Aditivo ao Convênio nº 484/2025/PGE-DERADM; **2- CONCEDENTE:** DER; **3- CONVENENTE**: MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO; **4- DO OBJETO:** Prorrogação de prazo; **5- CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica autorizada a prorrogação do prazo de vigência do **Convênio nº** 484/2025/PGE-DERADM até a data de **15 de maio de 2027** (180 dias a contar de 16/11/2026), nos termos do Plano de Trabalho de Id. 76214324; **6-** CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas e em vigor as Cláusulas e condições anteriormente pactuadas naquilo que não conflitar com as disposições aqui inseridas; **7- PROCESSO:** 0009.006526/2024-07; **8- ASSINATURA:** 06/11/2026.

Protocolo 78424759

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO - CGE

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria de férias nº 15819 de 06 de novembro de 2026.

O(A) OUVIDOR-GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 31 de março de 2023 de 03/04/2023,publicada no DOE n.Edição suplementar 62.1, de 03/04/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **ANA CLAUDIA GUARIM DOS SANTOS,** GOV - Assessor VIII - CDS-08 *, matrícula ******183, pertencente ao quadro de servidores de Controladoria Geral do Estado, originalmente marcadas para o**20/07/2026 a 29/07/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**20/07/2026 a 29/07/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **04/11/2026 a 13/11/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ERASMO MEIRELES E SA
OUVIDOR-GERAL DO ESTADO

Protocolo DOC70083

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS - SUGESP

Portaria nº 500 de 05 de novembro de 2026

A SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, torna pública a seguinte Portaria:

CONSIDERANDO que o processo administrativo deve ser executado fielmente pelas partes, de acordo com suas cláusulas e as normas da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021;

CONSIDERANDO que a execução do processo administrativo deve ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública, especialmente designado, conforme o art. 117 da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO as regras e diretrizes dos procedimentos da Gestão dos Contratos Administrativos, estabelecidas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos (0015847516) e na Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931), no âmbito da Superintendência de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP;

CONSIDERANDO os elementos contidos no Processo Administrativo n.º 0042.003931/2023-78, bem como a solicitação no Memorando n.º 310/2026/SUGESP-COMAP (78208831).

RESOLVE:

Art. 1º - **DESIGNAR** os servidores relacionados no **§ 1.º**, para que, sem prejuízo de suas atribuições, atuem como **Gestor do processo administrativo**, responsabilizando-se por todas as etapas relacionadas à supervisão e acompanhamento do processo administrativo indicadas no **§ 2.º**.

§ 1.º - Servidores designados:

***INDRA ÁGATA QUINTELA BEJARANA**, cargo de assessora, matrícula n.º xxx.xxx.747, sendo gestora;

***JOSÉ GABRIEL SOARES DE OLIVEIRA**, cargo de assessor, matrícula n.º xxx.xxx.092, sendo gestor substituto.

§ 2.º - Processo administrativo:

*Processo Administrativo (0042.003931/2023-78), oriundo da Ata (6231065), cujo objeto é o registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais civis, elétricos, de informática/eletrônicos, ferramentas/equipamentos (SEM REFERÊNCIA SINAPI), para um período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades da Coordenadoria de Manutenção Predial e Engenharia - COMAP, visando atender às necessidades da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP.

Art. 2º - A presente designação segue as premissas da Segregação de Funções, visando promover a continuidade na atividade de acompanhamento da execução dos processos administrativos, exigindo-se dos servidores

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

conhecimentos técnicos relacionados à área de atuação da SUGESP.

Art. 3º - O gestor do contrato tem como função administrar o processo administrativo até o término de sua vigência, desempenhando as atribuições administrativas que são inerentes ao controle individualizado de cada contrato, as quais estão estabelecidas no Decreto n.º 28.874/2024, em especial:

I - instruir o processo com os documentos necessários às alterações contratuais, inclusive controlando os limites aplicáveis, e encaminhá-lo à autoridade superior para decisão;

II - encaminhar o requerimento de prorrogação do prazo de execução do objeto ou da vigência do contrato à autoridade competente, instruindo o processo com manifestação conclusiva e dados que comprovem o impedimento do cumprimento do prazo pela contratada;

III - monitorar o prazo de vigência do contrato, a execução do objeto, suas etapas e demais prazos contratuais, recomendando à autoridade competente, com antecedência mínima de dois anos antes do término da vigência, a deflagração de novo procedimento licitatório ou a prorrogação do prazo, quando aplicável, instruindo o processo com a documentação pertinente;

IV - tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, ou pelo agente, ou pelo setor competente para tal, conforme o caso;

V - realizar o recebimento definitivo do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

§ 1.º Os servidores nomeados para a função de Gestor de Contratos, além das atribuições dispostas nesta seção, deverão observar as atividades entabuladas nos Art. 19 e 20 do Decreto n.º 28.874/2024, e Art. 7º da Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931) no âmbito da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP. Adicionalmente, é incumbência do gestor coordenar e supervisionar o contrato de fiscalização da execução contratual.

Art. 4º - A designação dos servidores mencionados no art. 1, § 1.º, se dará durante a vigência dos respectivos processos administrativos, podendo ser alterada a qualquer tempo por ato da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, data e hora do sistema.

GERMANO DE SOUSA JUNIOR

Diretor Executivo

Portaria n.º 298, de 16 de setembro de 2024 - DOE n.º 175, de 17/09/2024 (0052870763)

Protocolo 78380161

Portaria nº 501 de 05 de novembro de 2026

A SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, torna pública a seguinte Portaria:

CONSIDERANDO que o processo administrativo deve ser executado fielmente pelas partes, de acordo com suas cláusulas e as normas da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO que a execução do processo administrativo deve ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública, especialmente designado, conforme o art. 117 da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO as regras e diretrizes dos procedimentos da Gestão dos Contratos Administrativos, estabelecidas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos (0015847516) e na Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931), no âmbito da Superintendência de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP;

CONSIDERANDO os elementos contidos no Processo Administrativo n.º 0042.003931/2023-78, bem como a solicitação no Memorando n.º 310/2026/SUGESP-COMAP (78208831).

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR as servidoras relacionadas no § 1. Para, sem prejuízo de suas atribuições, atuarem como Fiscal do processo administrativo em contratos regidos pela Lei Federal n.º 14.133/2021, o art. 117, conjuntamente com Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931), referente aos objetos dos Contratos especificados no § 2., no âmbito da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

§ 1.º - Servidores designados:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

*BRENO DA SILVA REIS, cargo de assessor, matrícula n.º xxx.xxx.532, sendo fiscal administrativo;

*MATHEUS FELIPE MARTINS GELPKE, cargo de assessor, matrícula n.º xxx.xxx.701, sendo Fiscal;

*JAMES SILVA PAIVA, cargo de assessor, matrícula n.º xxx.xxx.604, sendo fiscal substituto.

§ 2.º - Processo administrativo:

*Processo Administrativo (0042.003931/2023-78), oriundo da Ata (6231065), cujo objeto é o registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais civis, elétricos, de informática/eletrônicos, ferramentas/equipamentos (SEM REFERÊNCIA SINAPI), para um período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades da Coordenadoria de Manutenção Predial e Engenharia - COMAP, visando atender às necessidades da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos - SUGESP.

Art. 2° - O fiscal do contrato deve anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinará o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados, cabendo-lhe, dentre outras atribuições inerentes à função:

I - conhecer o termo de contrato e todos os seus anexos, especialmente o Projeto Básico ou o Termo de Referência, certificando-se de que a contratada está cumprindo todas as obrigações assumidas;

II - confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

III - no caso específico de obras e prestação de serviços de engenharia, cumpre ainda aos fiscais:

a) fazer constar todas as ocorrências no Diário de Obras, com vistas a compor o processo documental, de modo a contribuir para dirimir dúvidas e embasar informações acerca de eventuais reivindicações futuras, tomando as providências que estejam sob sua alçada e dando ciência ao gestor quando excederem as suas competências;

b) zelar pela fiel execução da obra, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados, bem como quanto aos aspectos ambientais;

c) atestar o funcionamento de equipamentos e registrar a conformidade em documento;

d) acompanhar e analisar os testes, ensaios, exames e provas necessários ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados na execução do objeto contratado, quando houver;

e) informar ao gestor ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros; e

f) proceder, conforme cronograma físico-financeiro, às medições dos serviços executados, conforme definido no contrato.

IV - nos casos de contratos com dedicação exclusiva de mão de obra, cumpre ainda aos fiscais:

a) Inspecionar, mensalmente, os documentos pertinentes ao:

i. Registro de ponto ou folha de frequência;

ii. Recibos de pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário;

iii. Comprovantes de depósito do FGTS;

iv. Recibo de quitação de obrigações trabalhistas e previdenciárias;

v. Recibos de pagamento de vale-transporte;

vi. Recibo de pagamento de vale-alimentação;

vii. Outras exigências contratuais.

§ 1º A função de fiscal de contrato deve ser atribuída, preferencialmente, a servidor lotado no local cujos serviços serão executados/entregues/recebidos nos moldes do Termo de Referência, Contrato, ou outro instrumento de natureza similar aplicado ao caso.

§ 2º Os servidores nomeados para as funções de fiscal técnico ou administrativo, além das atribuições fixadas nesta seção, deverão observar as atividades entabuladas nos Art. 24 a 26 do Decreto n.º 28.874/2024.

§ 3º A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com os arts. 119 e 120 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

Art. 3º - Demais atribuições estabelecidas no Art. 8º da Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931) no âmbito da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

Art. 4º - A designação dos servidores mencionados no art. 1, § 1.º, se dará durante a vigência do respectivo Contrato, podendo ser alterada a qualquer tempo por ato da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, data e hora do sistema.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

GERMANO DE SOUSA JUNIOR
Diretor Executivo
Portaria n.º 298, de 16 de setembro de 2024 - DOE n.º 175, de 17/09/2024 (0052870763)
Protocolo 78380231

Portaria nº 502 de 05 de novembro de 2026

A SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, torna pública a seguinte Portaria:

CONSIDERANDO que o processo administrativo deve ser executado fielmente pelas partes, de acordo com suas cláusulas e as normas da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021;

CONSIDERANDO que a execução do processo administrativo deve ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública, especialmente designado, conforme o art. 117 da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO as regras e diretrizes dos procedimentos da Gestão dos Contratos Administrativos, estabelecidas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos (0015847516) e na Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931), no âmbito da Superintendência de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP;

CONSIDERANDO os elementos contidos no Processo Administrativo n.º 0042.003836/2026-17, bem como a solicitação no Memorando n.º 196/2026/SUGESP-GAP (78359310).

RESOLVE:

Art. 1º - **DESIGNAR** as servidoras relacionadas no **§ 1.º**, para que, sem prejuízo de suas atribuições, atuem como **Gestor do processo administrativo**, responsabilizando-se por todas as etapas relacionadas à supervisão e acompanhamento do processo administrativo indicadas no **§ 2.º**.

§ 1.º - Servidoras designadas:

***NEIDE SOUZA MELO**, cargo de gerente de almoxarifado e patrimônio, matrícula n.º xxx.xxx.844, sendo gestora;

***MICHELE FERREIRA BARROS**, cargo de assessora, matrícula n.º xxx.xxx.296, sendo gestora substituta.

§ 2.º - Processo administrativo:

*Processo Administrativo (0042.003836/2026-17), cujo objeto é aquisição de material de expediente, sendo copo descartável de 180 ml, visando atender às necessidades da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

Art. 2º - A presente designação segue as premissas da Segregação de Funções, visando promover a continuidade na atividade de acompanhamento da execução dos processos administrativos, exigindo-se dos servidores conhecimentos técnicos relacionados à área de atuação da SUGESP.

Art. 3º - O gestor do contrato tem como função administrar o processo administrativo até o término de sua vigência, desempenhando as atribuições administrativas que são inerentes ao controle individualizado de cada contrato, as quais estão estabelecidas no Decreto n.º 28.874/2024, em especial:

I - instruir o processo com os documentos necessários às alterações contratuais, inclusive controlando os limites aplicáveis, e encaminhá-lo à autoridade superior para decisão;

II - encaminhar o requerimento de prorrogação do prazo de execução do objeto ou da vigência do contrato à autoridade competente, instruindo o processo com manifestação conclusiva e dados que comprovem o impedimento do cumprimento do prazo pela contratada;

III - monitorar o prazo de vigência do contrato, a execução do objeto, suas etapas e demais prazos contratuais, recomendando à autoridade competente, com antecedência mínima de dois anos antes do término da vigência, a deflagração de novo procedimento licitatório ou a prorrogação do prazo, quando aplicável, instruindo o processo com a documentação pertinente;

IV - tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, ou pelo agente, ou pelo setor competente para tal, conforme o caso;

V - realizar o recebimento definitivo do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

§ 1.º Os servidores nomeados para a função de Gestor de Contratos, além das atribuições dispostas nesta seção, deverão observar as atividades entabuladas nos Art. 19 e 20 do Decreto n.º 28.874/2024, e Art. 7º da Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931) no âmbito da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP. Adicionalmente, é incumbência do gestor coordenar e supervisionar o contrato de fiscalização da execução contratual.

Art. 4º - A designação dos servidores mencionados no art. 1, § 1.º, se dará durante a vigência dos respectivos processos administrativos, podendo ser alterada a qualquer tempo por ato da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, data e hora do sistema.

GERMANO DE SOUSA JUNIOR

Diretor Executivo

Portaria n.º 298, de 16 de setembro de 2024 - DOE n.º 175, de 17/09/2024 (0052870763)

Protocolo 78383432

Portaria nº 503 de 05 de novembro de 2026

A SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, torna pública a seguinte Portaria:

CONSIDERANDO que o processo administrativo deve ser executado fielmente pelas partes, de acordo com suas cláusulas e as normas da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO que a execução do processo administrativo deve ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração Pública, especialmente designado, conforme o art. 117 da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO as regras e diretrizes dos procedimentos da Gestão dos Contratos Administrativos, estabelecidas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos (0015847516) e na Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931), no âmbito da Superintendência de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP;

CONSIDERANDO os elementos contidos no Processo Administrativo n.º 0042.003836/2026-17, bem como a solicitação no Memorando n.º 196/2026/SUGESP-GAP (78359310).

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR as servidoras relacionadas no § 1. Para, sem prejuízo de suas atribuições, atuarem como Fiscal do processo administrativo em contratos regidos pela Lei Federal n.º 14.133/2021, o art. 117, conjuntamente com Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931), referente aos objetos dos Contratos especificados no § 2., no âmbito da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

§ 1.º - Servidores designados:

*__ADRIELLY CRHISTINE BARROS BATISTA ARAUJO__, cargo de assessor, matrícula n.º xxx.xxx.020, sendo fiscal;

***RAIMARA SIQUEIRA RODRIGUES**, cargo de assessor, matrícula n.º xxx.xxx.556, sendo fiscal substituto.

§ 2.º - Processo administrativo:

*Processo Administrativo (0042.003836/2026-17), cujo objeto é aquisição de material de expediente, sendo copo descartável de 180 ml, visando atender às necessidades da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

Art. 2° - O fiscal do contrato deve anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinará o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados, cabendo-lhe, dentre outras atribuições inerentes à função:

I - conhecer o termo de contrato e todos os seus anexos, especialmente o Projeto Básico ou o Termo de Referência, certificando-se de que a contratada está cumprindo todas as obrigações assumidas;

II - confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

III - no caso específico de obras e prestação de serviços de engenharia, cumpre ainda aos fiscais:

a) fazer constar todas as ocorrências no Diário de Obras, com vistas a compor o processo documental, de modo a contribuir para dirimir dúvidas e embasar informações acerca de eventuais reivindicações futuras, tomando as providências que estejam sob sua alçada e dando ciência ao gestor quando excederem as suas competências;

b) zelar pela fiel execução da obra, sobretudo no que concerne à qualidade dos materiais utilizados e dos serviços prestados, bem como quanto aos aspectos ambientais;

c) atestar o funcionamento de equipamentos e registrar a conformidade em documento;

d) acompanhar e analisar os testes, ensaios, exames e provas necessários ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados na execução do objeto contratado, quando houver;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

e) informar ao gestor ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros; e

f) proceder, conforme cronograma físico-financeiro, às medições dos serviços executados, conforme definido no contrato.

IV - nos casos de contratos com dedicação exclusiva de mão de obra, cumpre ainda aos fiscais:

a) Inspecionar, mensalmente, os documentos pertinentes ao:

i. Registro de ponto ou folha de frequência;

ii. Recibos de pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário;

iii. Comprovantes de depósito do FGTS;

iv. Recibo de quitação de obrigações trabalhistas e previdenciárias;

v. Recibos de pagamento de vale-transporte;

vi. Recibo de pagamento de vale-alimentação;

vii. Outras exigências contratuais.

§ 1º A função de fiscal de contrato deve ser atribuída, preferencialmente, a servidor lotado no local cujos serviços serão executados/entregues/recebidos nos moldes do Termo de Referência, Contrato, ou outro instrumento de natureza similar aplicado ao caso.

§ 2º Os servidores nomeados para as funções de fiscal técnico ou administrativo, além das atribuições fixadas nesta seção, deverão observar as atividades entabuladas nos Art. 24 a 26 do Decreto n.º 28.874/2024.

§ 3º A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com os arts. 119 e 120 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

Art. 3º - Demais atribuições estabelecidas no Art. 8º da Instrução Normativa n.º 006/2024/SUGESP-DGSL, publicada no DOE n.º 4 do dia 07/01/2025 (0056810931) no âmbito da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos – SUGESP.

Art. 4º - A designação dos servidores mencionados no art. 1, § 1.º, se dará durante a vigência do respectivo Contrato, podendo ser alterada a qualquer tempo por ato da Superintendência Estadual de Gestão dos Gastos Públicos Administrativos.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, data e hora do sistema.

GERMANO DE SOUSA JUNIOR

Diretor Executivo

Portaria n.º 298, de 16 de setembro de 2024 - DOE n.º 175, de 17/09/2024 (0052870763)

Protocolo 78383495

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0021.009266/2026-17.

R E S O L V E:

AUTORIZAR, a viagem do CEL PM RE ***968 **CARLOS ALBERTO GOMES DE SOUSA JÚNIOR**, à cidade de São Paulo/SP, no período de 1º a 28 de novembro de 2026, com a finalidade de participar do curso de combate ao Crime Organizado, promovido pelo 1º Batalhão de Polícia de Choque “TOBIAS DE AGUIAR” – ROTA, com ônus para o Governo do Estado de Rondônia.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78389497

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0028.014025/2026-20.

R E S O L V E:

CONVALIDAR, a viagem dos servidores abaixo relacionados**,** lotados na Secretaria de Estado de Desenvolvimento Ambiental - SEDAM, à cidade de São Paulo/SP, no período de 19 a 23 de outubro de 2026, os quais participaram da 10ª

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Eco Eexpo - Expo Center Norte, com ônus de passagem para a fonte: 1.759.0.08005 - Recursos vinculados a fundos - Fepram e ônus de diárias e traslado para o Governo do Estado de Rondônia.

- JOÃO PAULO PAPALEO COSTA MOREIRA, Gerente Resíduos Sólidos/Analista Ambiental/Engenheiro ambiental;

- NATHALIA LUZIA CARDOSO MARCELINO, Analista Ambiental/Engenheira Agrônoma;

- FERNANDA DUTRA DA SILVA, TEC. em Desenvolvimento Amb./ Tec. em Gestão Ambiental;

- DOUGLAS SILVERIO GOMES, Gerente de Qualidade de Ar - Analista Ambiental/Engenheiro Ambiental.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78386295

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0021.052097/2026-35.

R E S O L V E:

AUTORIZAR, a viagem do 1º SGT PM RE ***923 **HAIRTON MENDES DA TRINDADE,** à cidade do Rio de Janeiro/RJ, no período de 29 de novembro a 5 de dezembro de 2026, com a finalidade de participar do curso na PMRJ capacitação de patrulhamento em area de mata e rastreamento CPAMAR, com ônus para o Governo do Estado de Rondônia.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78361025

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0055.001238/2026-64.

R E S O L V E:

AUTORIZAR, a viagem das servidoras abaixo relacionadas**,** lotadas no Instituto Estadual de Educação em Saúde Pública de Rondônia - IESPRO, à cidade de Recife/PE, no período de 23 a 28 de novembro de 2026, com a finalidade de participar do curso prático de retenções tributárias e os impactos da nova reforma tributária (EC 132/23) na administração pública, com ônus para a fonte: 2.600.0.00001 - Transferências de recursos do SUS provenientes do Governo Federal - saúde (superávit).

- DANIELE FERREIRA TIBÚRCIO, Analista Contábil;

- ALESSANDRA VASQUEZ UCIPALEZ, Assessora.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78388262

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme processo administrativo SEI 0026.007552/2026-06.

R E S O L V E:

RETIFICAR, os termos do decreto de 03 de novembro de 2026, publicado no DIOF N.211, de 04/11/2026, o qual convalidou a viagem dos servidores, lotados na Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS.

ONDE SE LÊ:

...- FLAVIO MENDES DE OLIVEIRA, Conselheiro CEDPI Titular;...,

LEIA-SE:

...**PEDRO AUGUSTO PAULA DO CARMO**, Conselheiro CEDPI Titular...,

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 78360485

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0011.009642/2026-92.

R E S O L V E:

AUTORIZAR, a viagem dos servidores abaixo relacionados**,** lotados na Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - EMATER, à cidade de Belo Horizonte/MG, no período de 12 a 14 de novembro de 2026, com a finalidade de participar da Semana Internacional do Café – SIC 2026, com ônus para a fonte: 1.501.0.00001 - Outros recursos não vinculados.

- ANDREIA TEIXEIRA DA SILVA, Extensionista Rural Nível Superior;

- DOUGLAS IDALGO DA SILVA, Extensionista Rural Nível Superior.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78338747

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0002.004027/2026-07.

R E S O L V E:

AUTORIZAR, a viagem da servidora **NILDA DE OLIVEIRA BARROS**, Téc. Enfermagem Enfermeira Coordenadora Estadual do Programa de Controle da Tuberculose**,** lotada na Agência Estadual de Vigilância em Saúde - AGEVISA, à cidade do Rio de Janeiro/RJ, no período de 11 a 21 de novembro de 2026, com a finalidade de participar da oficina de preparação para a implementação de uma nova vacina contra a tuberculose, sem ônus para o Governo do Estado de Rondônia.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78339132

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0037.006990/2026-10.

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, os termos do decreto de 28 de outubro de 2026 publicado no diário oficial nº. 209 de 29 de outubro de 2026, o qual autorizou a viagem do servidor **GLAUCO DE PAULA SOUZA,** Gerente de Estratégia e Inteligência**,** lotado na Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC, à cidade de Brasília/DF, no período de 8 a 15 de novembro de 2026, com a finalidade de participar do curso de inteligência artificial aplicado ao contexto da segurança pública - CIAASPI, sem ônus para o Governo do Estado de Rondônia.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

Protocolo 78396034

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0036.046188/2026-72

R E S O L V E:

CONVALIDAR, a viagem do servidor **MADJER MARTINS DA SILVA**, Técnico Administrativo**,** lotado na Secretaria de Estado de Saúde - SESAU, à cidade de Campo Novo dos Parecis/MT, no período de 8 a 14 de novembro de 2026, o qual participou da organização dos perfis de acesso e a qualificação dos fluxos de solicitação, acompanhamento e regulação dos procedimentos, com ônus para a fonte: 1.500.0.01002 - Recursos não vinculados de impostos da saúde.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78393600

DECRETO DE 05 DE NOVEMBRO DE 2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, inciso V da Constituição Estadual, e conforme Processo Administrativo SEI 0052.004067/2026-55.

R E S O L V E:

CONVALIDAR, a viagem da servidora **VANDRESSA DA SILVA IZEL PIMENTA**, Gerente de Transporte**,** lotada na Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia - FHEMERON, à cidade de Rio Branco/AC, no período de 23 a 24 de outubro de 2026, o qual transportou 390 Amostras sorológicas em caráter de urgência, para viabilizar a realização de testes de HTLV, com ônus de combustível para a fonte: 1.500.0.01002 - Recursos não vinculados de impostos da saúde e ônus de diárias para a fonte: 1.600.0.00001 - Transferências de recursos do SUS provenientes do Governo Federal - saúde.

Rondônia, 05 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador

Protocolo 78389837

Portaria nº 498 de 04 de novembro de 2026

A SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DOS GASTOS PÚBLICOS ADMINISTRATIVOS - SUGESP, no uso de suas atribuições delegadas pela Lei Complementar n.º 965, dispõe sobre a organização e estrutura do Poder Executivo do Estado de Rondônia e dá outras providências.

Considerando o Memorando 104 (78318977) e o Requerimento 78139009 constante no Processo n.º 0042.003999/2026-08.

Considerando as Declarações 78141924, 78142194 emitidas pela Justiça Eleitoral - TSE.

RESOLVE:

Art. 1º — CONCEDER folga compensatória por 06 (seis) dias úteis, para usufruir nos dias: 05, 06, 07, 08, 11 e 12 de janeiro de 2027, à servidora ADRIANA CAMILO DE MATOS, **matrícula nº xxx.xxx.938**, referente aos serviços prestados à Justiça Eleitoral, nas Eleições Gerais de 2026, nos termos do art. 98 da Lei n. 9.504/97, art. 1º, § 2º, da Resolução TSE n. 22.747/2008 e Resolução TSE n. 23.456/2015.

Publique-se,
Registre-se e
Cumpra-se.

Porto Velho - RO, data e hora do sistema.

GERMANO DE SOUSA JÚNIOR
Diretor Executivo
Ordenador de despesas
Portaria nº 11 de 18 de janeiro de 2024 - DOE nº 12 de 18/01/2024 (0045265210)

Protocolo 78324896

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SETIC

Portaria nº 175 de 05 de novembro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SETIC**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 42, de 04 de abril de 2024, publicada no Diário Oficial do Estado nº 67, de 12 de abril de 2024;

CONSIDERANDO o art 98 da Lei n. 9.504, de 30 de setembro de 1997, c/c art 15 da Lei n. 8.868, de 14 de abril de 1994, que concede direito à dispensa do serviço pelo dobro de dias de convocação;

CONSIDERANDO que o servidor prestou serviço eleitoral, conforme o documento (0064099092).

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1º Conceder folga compensatória, sem prejuízo da remuneração, nos dias **05, 06, 07, 08 e 11, 12, 13, 14, 15 de janeiro de 2027** ao servidor **J**osé José Militão Ferreira Neto, matrícula nº XXXXXX217, ocupante do cargo Técnico em Tecnologia da Informação e Comunicação, lotado na Superintendência Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se. Registre-se.

Porto Velho, data e hora do sistema.

GABRIEL CARRIJO BENTO TEIXEIRA

Diretor Técnico de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC

Decreto de 12 de abril de 2024 - Ed. 67 de 12/04/2024

Portaria nº 42 de 04 de abril de 2024 (0047420328)

Protocolo 78365495

SECRETARIA ESPECIAL DE INTEGRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA EM BRASÍLIA - SIBRA

Portaria de férias nº 15830 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO ESPECIAL DE INTEGRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA EM BRASÍLIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) LEI COMPLEMENTAR N° 1.180 de 14/03/2023,publicada no DOE n.49, de 15/03/2023.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Secretaria Especial de Integração do Estado de Rondônia em Brasília, referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

AUGUSTO LEONEL DE SOUZA MARQUES

SECRETÁRIO ESPECIAL DE INTEGRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA EM BRASÍLIA

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******506 **Nome** ALEX WENDEL SCHONHARDT NUNES **Cargo** SIBRA - Assessor XII - CDS-12 *	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (27-04-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

2	**Matricula** ******903 **Nome** ANA BEATHRIZ LEÃO CAMPELO **Cargo** SIBRA - Assessor XI - CDS-11 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
3	**Matricula** ******703 **Nome** ANA GABRIELA COSTA REIS **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (08-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
4	**Matricula** ******169 **Nome** ANA PAULA DA SILVA **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
5	**Matricula** ******716 **Nome** ANA PAULA GUEDES OLIVEIRA **Cargo** SIBRA - Assessor XI - CDS-11 *	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)		**Inicio** (20-02-2027) **Fim** (01-03-2027)
6	**Matricula** ******353 **Nome** ANDREY MATHEUS SAUCEDO DA CUNHA **Cargo** SIBRA - Assessor XI - CDS-11 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
7	**Matricula** ******870 **Nome** ANTONIO CARLOS VERAS **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)		**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8	**Matricula** ******755 **Nome** ARTHUR DE OLIVEIRA PITOMBO **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (20-02-2027) **Fim** (01-03-2027)
9	**Matricula** ******496 **Nome** AUGUSTO LEONEL DE SOUZA MARQUES **Cargo** SIBRA - Secretário de Integração do Estado de Rondônia em Brasília - SUBSÍDIO II *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
10	**Matricula** ******096 **Nome** BARBARA MACHADO NASCIMENTO **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (20-09-2027)	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		
11	**Matricula** ******179 **Nome** BRUNO GUEDES HORTENCIO DE LIMA **Cargo** PILOTO DE AERONAVE - LC 67/92	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (07-10-2027)			
12	**Matricula** ******317 **Nome** CARINA REGINA FERREIRA DE SOUZA **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (07-04-2027) **Fim** (16-04-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

13	**Matricula** ******045 **Nome** CARLOS HENRIQUE PETROCELIO RODRIGUES **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	
14	**Matricula** ******548 **Nome** DAVID SANTOS CASSEB **Cargo** SIBRA - Assessor XI - CDS-11 *	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	
15	**Matricula** ******177 **Nome** DOMITILLA MARCHIORI SANT'ANNA LEAL DE OLIVEIRA **Cargo** SIBRA - Chefe de Gabinete - CDS-14 *	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
16	**Matricula** ******352 **Nome** EVA FREITAS LIMA **Cargo** SÓCIOEDUCADOR	**Inicio** (29-04-2027) **Fim** (08-05-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
17	**Matricula** ******157 **Nome** EVA FREITAS LIMA **Cargo** GOV - Assessor III - CDS-03 *	**Inicio** (29-04-2027) **Fim** (28-05-2027)			
18	**Matricula** ******191 **Nome** GABRIELA RICARDO SALES **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

19	**Matricula** ******456 **Nome** ISABELA COSTA BANDEIRA COELHO **Cargo** SIBRA - Coordenador de Captação de Recursos - CDS-12 *	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (25-07-2027)	**Inicio** (14-09-2027) **Fim** (23-09-2027)		
20	**Matricula** ******897 **Nome** ISABELE VITORIA MELO RODRIGUES **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)			**Inicio** (02-06-2027) **Fim** (11-06-2027)
21	**Matricula** ******544 **Nome** LETICIA DA SILVA SANTANA BORGES **Cargo** SIBRA - Diretor Executivo - CDS-14 *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (19-03-2027) **Fim** (28-03-2027)
22	**Matricula** ******891 **Nome** LUIS HENRIQUE OLIVEIRA DE MOURA REIS **Cargo** SIBRA - Coordenador de Assuntos Institucionais - CDS-12 *	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)	**Inicio** (18-08-2027) **Fim** (27-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
23	**Matricula** ******291 **Nome** LUIZ DANILLO DOS ANJOS DE MORAIS **Cargo** SIBRA - Assessor XI - CDS-11 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (24-08-2027) **Fim** (02-09-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

24	**Matricula** ******399 **Nome** MARIANA DE JESUS ANDRADE **Cargo** SIBRA - Assessor XI - CDS-11 *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (02-06-2027)		
25	**Matricula** ******887 **Nome** PEDRO HENRIQUE CHAVES MESQUITA **Cargo** SIBRA - Coordenador de Assuntos Governamentais - CDS-12	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (25-02-2027)
26	**Matricula** ******055 **Nome** SCHEILA MARGANE SCHNEIDER **Cargo** SIBRA - Secretário Adjunto de Integração do Estado de Rondônia em Brasília - CDS-17 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
27	**Matricula** ******617 **Nome** TAIS ROCHA DE DEUS **Cargo** SIBRA - Assessor XII - CDS-12 *	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (19-03-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
28	**Matricula** ******752 **Nome** TAUANE GABRIELA RODRIGUES DA COSTA **Cargo** SIBRA - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)		

Protocolo DOC70092

Portaria de férias nº 15831 de 06 de novembro de 2026.

O(A) SECRETÁRIO ESPECIAL DE INTEGRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA EM BRASÍLIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) LEI COMPLEMENTAR N° 1.180 de 14/03/2023,publicada no DOE n.49, de 15/03/2023.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **EVA FREITAS LIMA,** SÓCIOEDUCADOR, matrícula ******157, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria Especial de Integração do Estado de Rondônia em Brasília, do(s) período(s) de**(29/04/2027 a 28/05/2027),**referente ao exercício de **2027,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(29/04/2027 a 08/05/2027) e (05/07/2027 a 14/07/2027) e (13/10/2027 a 22/10/2027).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

AUGUSTO LEONEL DE SOUZA MARQUES
SECRETÁRIO ESPECIAL DE INTEGRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA EM BRASÍLIA

Protocolo DOC70094

SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEPOG

TERMO

TERMO DE ACEITE - TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS

TERMO DE ACEITE MUNICIPAL TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS ESTADUAIS		N° DO TERMO: 014/2026 DATA DE EMISSÃO: 06/11/2026 EMITENTE: SEPOG SEI: 0005.000557/2026-48	
ASSUNTO: PAGAMENTO REFERENTE À EMENDA PARLAMENTAR N° 006/2025 ORIUNDO DE EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL DE AUTORIA DO DEPUTADO ESTADUAL LUIZINHO GOEBELA SER EXECUTADO NA MODALIDADE DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DESTINADO AO MUNICÍPIO DE MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA/RO.			
FUNDAMENTAÇÃO			
Município	Nova Brasilândia/RO		
CNPJ Município	15.884.109/0001-06		
Valor	R$ 150.000,00	Ano da LOA	2025
N° Emenda Parlamentar	006/2025	Código sub ação	0261
Nome do Parlamentar	Luizinho Goebel - 7015		
Área da Política Pública contemplada (Opcional)			
Dados Prefeito(a)			
Nome Completo	Clodoaldo Alves Pedroso		
Endereço	Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia D'Oeste – RO R. Riachuelo, 2502, Setor 04 CEP: 76.958-000 Nova Brasilândia D'Oeste – RO		
Telefones	(69) 3418-2239		
CPF	***.297.462-**		
E-mail	planejamento.nbo@gmail.com		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Dados Bancários	
Banco	Banco do Brasil
Agência	40**-7
Conta	27.***-X
Declaração: Declaro, para os devidos fins, estar ciente e de pleno acordo em receber os recursos disponibilizados por meio de Transferência Especial Estadual, no valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), provenientes da Emenda nº 006/2026, de autoria do Deputado Estadual Luizinho Goebel, conforme disposto na Lei Estadual nº 5.809, de 1º de julho de 2024 com as alterações introduzidas pela Lei nº 5.888, de 11 de outubro de 2024, bem como nas demais normativas aplicáveis, a fim de garantir a gestão eficiente e o cumprimento pleno das disposições relacionadas aos recursos disponibilizados o qual estabelecem o regime jurídico de operacionalização das transferências especiais previstas nos artigos 135-A e 136-A da Constituição do Estado de Rondônia. Comprometo-me a realizar a execução dos recursos e a apresentar a devida prestação de contas, diretamente ao Tribunal de Contas do Estado, em estrita observância às normativas legais aplicáveis.	

CLODOALDO ALVES PEDROSO

Prefeito do Município de Nova Brasilândia D'Oeste – RO

Protocolo 78407257

TERMO

TERMO DE ACEITE - TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS

TERMO DE ACEITE MUNICIPAL TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS ESTADUAIS	N° DO TERMO: 015/2026 DATA DE EMISSÃO: 04/06/2025 EMITENTE: SEPOG SEI: 0005.001147/2026-14		
ASSUNTO: PAGAMENTO REFERENTE À EMENDA PARLAMENTAR N° 002/2026 ORIUNDO DE EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL DE AUTORIA DO DEPUTADO ESTADUAL EZEQUIEL NEIVAA SER EXECUTADO NA MODALIDADE DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DESTINADO AO MUNICÍPIO DE RIO CRESPO/RO.			
FUNDAMENTAÇÃO			
Município	Rio Crespo/RO		
CNPJ Município	63.761.977/0001-41		
Valor	R$ 150.000,00	Ano da LOA	2025
N° Emenda Parlamentar	002/2026	Código sub ação	0261
Nome do Parlamentar	Cláudia de Jesus - 7021		
Área da Política Pública contemplada (Opcional)			
Dados Prefeito(a)			
Nome Completo	Eder da Silva		
Endereço	Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO Endereço: Av. Joaquim Pedro Sobrinho, 1040, Centro CEP: 76.863-000 Rio Crespo/RO		
Telefones	((69) 3539-2017		
CPF	***.164.002-**		
E-mail	riocrespoconvenios@hotmail.com		
Dados Bancários			
Banco	Banco do Brasil		
Agência	11**-9		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Conta	92.***-4

Declaração:
Declaro, para os devidos fins, estar ciente e de pleno acordo em receber os recursos disponibilizados por meio de Transferência Especial Estadual, no valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), provenientes da Emenda nº 002/2026, de autoria do Deputado Estadual Cláudia de Jesus , conforme disposto na Lei Estadual nº 5.809, de 1º de julho de 2024 com as alterações introduzidas pela Lei nº 5.888, de 11 de outubro de 2024, bem como nas demais normativas aplicáveis, a fim de garantir a gestão eficiente e o cumprimento pleno das disposições relacionadas aos recursos disponibilizados o qual estabelecem o regime jurídico de operacionalização das transferências especiais previstas nos artigos 135-A e 136-A da Constituição do Estado de Rondônia. Comprometo-me a realizar a execução dos recursos e a apresentar a devida prestação de contas, diretamente ao Tribunal de Contas do Estado, em estrita observância às normativas legais aplicáveis.

EDER DA SILVA
Prefeito do Município de Rio Crespo/RO

Protocolo 78408264

Portaria de férias nº 15825 de 06 de novembro de 2026.

O(A) DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEPOG, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 361 de 04/05/2026,publicada no DOE n.Ed. 84 , de 04/05/2026.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão, referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ANA CLAUDIA SALES PINHEIRO
DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEPOG

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******525 **Nome** ROSECLEIA FREIRE DE CARVALHO GONDIM **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LC 67/92	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

2	**Matricula** ******157 **Nome** ADRIANE NEVES FEITOSA **Cargo** SEPOG - Assessor IV - CDS-04*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
3	**Matricula** ******680 **Nome** AMANDA THAYSSA DOS SANTOS GOES **Cargo** SEPOG - Assessor I - CDS-01*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
4	**Matricula** ******659 **Nome** ARIANE DIAS DE ALMEIDA **Cargo** ANALISTA EM TRÂNSITO/SISTEMA DE INFORMATICA	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
5	**Matricula** ******353 **Nome** BEATRIZ BASILIO MENDES **Cargo** SEPOG - SECRETÁRIO DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SUBSÍDIO II *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
6	**Matricula** ******451 **Nome** DACILENE DA SILVA ROCHA **Cargo** SEPOG - Assessor V - CDS-05*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7	**Matricula** ******445 **Nome** DEBORAH CRISTHINE DE QUEIROZ COSTA ALVES FERREIRA **Cargo** SEPOG - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
8	**Matricula** ******153 **Nome** DIRVAL ANTONIO RIBEIRO DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (05-02-2027)			
9	**Matricula** ******693 **Nome** ELGISLANE MATOS BORGES DA SILVA CORDEIRO **Cargo** SEPOG - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
10	**Matricula** ******903 **Nome** FRANCISCA COSME DA SILVA **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
11	**Matricula** ******439 **Nome** FRANKSINEY CHARLE SERAFIM DO NASCIMENTO **Cargo** SEPOG - Assessor IV - CDS-04*	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

12	**Matricula** ******848 **Nome** HENRIQUE GOMES TEIXEIRA **Cargo** SEPOG - Assessor III - CDS-03*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
13	**Matricula** ******921 **Nome** HILDA COELHO GOMES DENNY **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
14	**Matricula** ******317 **Nome** Ivan Pimenta Albuquerque **Cargo** ANALISTA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
15	**Matricula** ******720 **Nome** JEANE DA SILVA RABELO BRUNORO **Cargo** SEPOG - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
16	**Matricula** ******609 **Nome** JOAO HENRIQUE MARTINS PAES **Cargo** SEPOG - Assessor III - CDS-03*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

17	**Matricula** ******566 **Nome** LAERCIO CAVALCANTE MONTEIRO **Cargo** AUXILIAR EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
18	**Matricula** ******825 **Nome** LUCAS GOES DOS SANTOS **Cargo** SEPOG - Assessor III - CDS-03*	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (10-09-2027)			
19	**Matricula** ******234 **Nome** LUIZ FELIPE ROCHA FREIRE **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
20	**Matricula** ******180 **Nome** MARCELO FERREIRA DE VASCONCELOS **Cargo** SEPOG - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
21	**Matricula** ******208 **Nome** MICHELE ROUMIE DE SOUZA **Cargo** SEPOG - Assessor III - CDS-03*	**Inicio** (05-05-2027) **Fim** (03-06-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

22	**Matricula** ******175 **Nome** MIRTES FEITOSA DE SOUZA **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
23	**Matricula** ******151 **Nome** NEIRIVAL RODRIGUES PEDRACA **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
24	**Matricula** ******808 **Nome** NOILSON NEVITON DE SOUZA **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
25	**Matricula** ******715 **Nome** PAULO VINICIUS SILVA CARVALHO **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VI - CDS-06 *	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (21-10-2027)			
26	**Matricula** ******725 **Nome** PAULO VINICIUS SILVA CARVALHO **Cargo** SEPOG - Assessor I - CDS-01*	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (21-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

27	**Matricula** ******534 **Nome** RAIMUNDO PINTO LEAO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LC 67/92	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
28	**Matricula** ******136 **Nome** RANEY PIRES MYRRIA **Cargo** SEPOG - Assessor IV - CDS-04*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
29	**Matricula** ******403 **Nome** RAQUEL DA SILVA BATISTA **Cargo** SEPOG - Assessor XII - CDS-12*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
30	**Matricula** ******726 **Nome** RAYSSA DOS SANTOS GOES **Cargo** SEPOG - Assessor VI - CDS-06*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
31	**Matricula** ******781 **Nome** ROCILECE PEREIRA SANTANA PAIXAO **Cargo** AGENTE EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
32	**Matricula** ******923 **Nome** SOLANGE FEITOSA DA COSTA **Cargo** SEPOG - Assessor IX - CDS-09*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

33	**Matricula** ******006 **Nome** STEFANY PEREIRA SILVA DE AQUINO **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (19-06-2027) **Fim** (18-07-2027)			
34	**Matricula** ******747 **Nome** UNIVERSA LAGOS **Cargo** SEPOG - Assessor VII - CDS-07*	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (20-04-2027)			
35	**Matricula** ******534 **Nome** WENSLEY DE MENDONCA SANTOS **Cargo** SEPOG - Assessor I - CDS-01*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
36	**Matricula** ******600 **Nome** WESLEY SAMPAIO CONCORDIA **Cargo** SEPOG - Assessor III - CDS-03*	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Protocolo DOC70090

TERMO

TERMO DE ACEITE - TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS

TERMO DE ACEITE MUNICIPAL TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS ESTADUAIS		N° DO TERMO: 013/2026 DATA DE EMISSÃO: 06/11/2026 EMITENTE: SEPOG SEI: 0005.001344/2026-33	
ASSUNTO: PAGAMENTO REFERENTE À EMENDA PARLAMENTAR N° 001/2026 ORIUNDO DE EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL DE AUTORIA DO DEPUTADO ESTADUALCLÁUDIA DE JESUSA SER EXECUTADO NA MODALIDADE DE TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DESTINADO AO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO			
FUNDAMENTAÇÃO			
Município	Ji-Paraná/RO		
CNPJ Município	04.092.672/0001-25		
Valor	R$ 1.500.000,00	Ano da LOA	2025
N° Emenda Parlamentar	001/2026	Código sub ação	0261

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nome do Parlamentar	Cláudia de Jesus - 7021
Área da Política Pública contemplada (Opcional)	
Dados Prefeito(a)	
Nome Completo	Affonso Cândido
Endereço	Av. Dois de Abril, 1701, Bairro Urupá CEP: 76.900-026 – Ji-Paraná – RO
Telefones	(69) 3416-4000
CPF	***003.112**
E-mail	semplanconvenios@ji-parana.ro.gov.br
Dados Bancários	
Banco	Banco do Brasil
Agência	09**-2
Conta	93.***-0

Declaração:
Declaro, para os devidos fins, estar ciente e de pleno acordo em receber os recursos disponibilizados por meio de Transferência Especial Estadual, no valor de R$ 1.500.000,00 (um milhão quinhentos mil reais), provenientes da Emenda nº 001/2026, de autoria do Deputado Estadual Affonso Cândido, conforme disposto na Lei Estadual nº 5.809, de 1º de julho de 2024 com as alterações introduzidas pela Lei nº 5.888, de 11 de outubro de 2024, bem como nas demais normativas aplicáveis, a fim de garantir a gestão eficiente e o cumprimento pleno das disposições relacionadas aos recursos disponibilizados o qual estabelecem o regime jurídico de operacionalização das transferências especiais previstas nos artigos 135-A e 136-A da Constituição do Estado de Rondônia. Comprometo-me a realizar a execução dos recursos e a apresentar a devida prestação de contas, diretamente ao Tribunal de Contas do Estado, em estrita observância às normativas legais aplicáveis.

Affonso Cândido
Prefeito do Município de Ji-Paraná – RO

Protocolo 78406407

Portaria nº 874 de 06 de novembro de 2026

Ajusta o QDD das unidades orçamentárias: Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER, Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - Iperon, Fundo Estadual de Saúde - FES, Secretaria de Estado de Desenvolvimento Ambiental - Sedam e Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - Seas.

A Secretária Adjunta de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere no §§1° e 2º do artigo 7º da Lei n. 6.324, de 22 de janeiro de 2026

R E S O L V E:

Art. 1º. Ajustar o Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD, instituído pela Lei n.º 6.324, de 22 de janeiro de 2026.

AJUSTE NEGATIVO

Código	Especificação	Despesa	Fonte de Recurso	Valor
	DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES - DER			**6.500,00**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

11.025.26.781.2180.1318	REALIZAR INFRAESTRUTURA E INVESTIMENTOS NOS AEROPORTOS E AERÓDROMOS	339039	1.500.0	6.500,00
	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA - IPERON			**80.000,00**
14.023.09.122.1015.2087	ASSEGURAR A MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE	339039	1.802.0	80.000,00
	FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE - FES			**18.631,36**
17.012.10.122.1015.2234	ASSEGURAR A REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS	319096	1.500.0	18.631,36
	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM			**642,50**
18.001.18.122.1015.2087	ASSEGURAR A MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE	339039	1.500.0	642,50
	SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER, DA FAMÍLIA, DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEAS			**188.000,00**
23.001.08.122.1015.2091	ATENDER A SERVIDORES COM AUXÍLIOS	339049	1.500.0	170.000,00
23.001.08.244.2163.2663	APOIAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	339032	1.500.0	10.000,00
23.001.08.482.2175.4069	PROMOVER O ACESSO E/OU MELHORIA DA HABITAÇÃO POPULAR E DE INTERESSE SOCIAL	339030	1.500.0	8.000,00
TOTAL				**R$ 293.773,86**

AJUSTE POSITIVO

Código	Especificação	Despesa	Fonte de Recurso	Valor
	DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES - DER			**6.500,00**
11.025.26.781.2180.1318	REALIZAR INFRAESTRUTURA E INVESTIMENTOS NOS AEROPORTOS E AERÓDROMOS	339030	1.500.0	6.500,00
	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA - IPERON			**R$ 80.000,00**
14.023.09.122.1015.2087	ASSEGURAR A MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE	339014	1.802.0	20.000,00
		339036	1.802.0	60.000,00
	FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE - FES			**R$ 18.631,36**
17.012.10.122.1015.2234	ASSEGURAR A REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS	319092	1.500.0	18.631,36
	SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM			**R$ 642,50**
18.001.18.122.1015.2087	ASSEGURAR A MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE	339047	1.500.0	642,50
	SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER, DA FAMÍLIA, DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEAS			**R$ 188.000,00**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

23.001.08.122.1015.2091	ATENDER A SERVIDORES COM AUXÍLIOS	339046	1.500.0	170.000,00
23.001.08.244.2163.2663	APOIAR A POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	339014	1.500.0	10.000,00
23.001.08.482.2175.4069	PROMOVER O ACESSO E/OU MELHORIA DA HABITAÇÃO POPULAR E DE INTERESSE SOCIAL	339032	1.500.0	8.000,00
TOTAL				**R$ 293.773,86**

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JAKELINE OLIVEIRA COSTA MACKERTE

Secretária Adjunta de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG

Protocolo 78436352

Portaria nº 869 de 05 de novembro de 2026

A DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEPOG, no uso das atribuições conferidas no art. 44, Seção I da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, e ainda a delegação de competências prevista na Portaria nº 361 (71787964), publicada no DOERO nº 84, de 04 de maio de 2026.

Considerando o teor do Memorando nº 31/2026/SEPOG-GCE (ID: 78278500), e demais documentos constantes no Processo SEI n. 0035.003402/2026-14.

RESOLVE:

Art. 1º **Convalidar a interrupção de10 (dez) dias de férias** a contar do período de 3 a 12 de novembro de 2026, por motivo de superior interesse público, da servidora Dalva Santos de Almeida, ocupante do cargo de Gerente de Convênio e Emendas, matrícula nº ******349, referente ao exercício de 2026, anteriormente marcada para o período de 3 de novembro a 12 de novembro de 2026, conforme Portaria nº 14034 de 4 de novembro de 2025 (ID 78363427).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

ANA CLÁUDIA SALES PINHEIRO

Diretora Executiva da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG

Portaria nº 361 de 04 de maio de 2026 (71787964)

Protocolo 78359923

Portaria nº 875 de 06 de novembro de 2026

Aprova o Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2027 da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão (SEPOG).

A DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, no uso de suas atribuições que são conferidas no art. 44 da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017 e delegação de competência definida na Portaria nº 361, de 04 de maio de 2026 (71787964).

Considerando o inciso VII, do art. 12 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que trata do Plano de Contratação Anual;

Considerando a Portaria 511, de 22 de julho de 2026 (74689716), que dispõe sobre o Plano de Contratações Anual - PCA no âmbito da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG; e

Considerando os documentos acostados ao Processo SEI n. 0035.002448/2026-16,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Contratações Anual - PCA com os itens dispostos no documento ID 78442333 para o exercício de 2027, conforme a Portaria 511, de 22 de julho de 2026 (ID 74689716).

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário

ANA CLÁUDIA SALES PINHEIRO

Diretora Executiva da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG

Delegação de Competência da Portaria nº 361, de 04 de maio de 2026 (71787964)

Protocolo 78439555

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS - SEGEP

Portaria nº 9253 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando o Despacho SESAU-NDC 78330975 e, conforme constam nos autos do Processo n. 0036.021224/2026-95,

RESOLVE:

Retificar parte da Portaria n. 8946 de 23 de outubro de 2026, publicada no DOE n. 206 de 26 de outubro de 2026, de progressão funcional da servidora: LARISSA DAVID REIS, Matricula: xxxxxx350:

Onde se lê:

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
14	12/09/2018 a 11/09/2020	12/09/2020
15	12/09/2020 a 11/09/2022	12/09/2022
16	12/09/2022 a 11/09/2024	12/09/2024
17	12/09/2024 a 11/09/2026	12/09/2026

Leia-se:

REFERÊNCIA	INTERSTÍCIO	A CONTAR DE:
14	14/09/2018 a 13/09/2020	14/09/2020
15	14/09/2020 a 13/09/2022	14/09/2022
16	14/09/2022 a 13/09/2024	14/09/2024
17	14/09/2024 a 13/09/2026	14/09/2026

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78371735

Portaria nº 9241 de 05 de novembro de 2026

O **SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS,** no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 43 c/c o artigo 120 da Lei Complementar n. 965, de20 de dezembro de 2017, publicada no DOE-RO n. 238, de 20/12/2017.

Considerando o Requerimento(75382393), e a Certidão n. 2814 (78353892), emitida pela GBP/SEGEP, constantes nos autos do Processo Administrativo SEI n. 0029.039226/2026-20;

Considerando o processo do pedido de AposentadoriaSEI n. 0029.037132/2026-16;

RESOLVE:

CONCEDER Afastamento remunerado para aguardar homologação da Aposentadoria, com base no artigo 91, da Lei Complementar n. 680, de 7 de setembro de 2012, publicada no DOE-RO n. 2054, de 7/9/2012, ao servidor **OVIDIO CARLOS MATIAS**, ocupante do cargo de Professor Classe C, matrícula n.******194, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia - Secretaria de Estado da Educação-SEDUC.

Neste ato certifica-se o servidor quanto a **exclusão das verbas** e auxilios devidos exclusivamente aos servidores em atividade e, da interrupção da contagem do tempo de serviço para fins de aposentadoria, licença prêmio e progressão funcional, a **partir da data de publicação desta portaria.**

Porto Velho-RO, 05 de novembro de 2026.

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78353680

Portaria nº 9256 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

considerando a Informação 121 IESPRO-GP (77917626) e, conforme constam no Processo n. 0055.001368/2026-05,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

Claudemilson Souza Duran	
Matricula: xxxxxx284	Data de Admissão: 26/10/2010
Função/Cargo: Especialista em Saúde (Enfermeiro)	
Lotação: IESPRO	

Referência	**Interstício**	**A contar de**
09	26/07/2024 a 25/07/2026	26/07/2026

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78373347

Portaria nº 9208 de 04 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Memorando n. 410/2026/SEGEP - 1ª CSPAD, de 03 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 002/PAD-S/SEDUC/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 28 de Novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78308336

Portaria nº 9246 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta o Processo n. 0022.001757/2026-18,

R E S O L V E:

Conceder Afastamento para Frequentar Curso de Formação Básica da **Superintendência de Polícia Técnico-Científica do Estado de Rondônia - POLITEC**, para o cargo de Perito Criminal, **sem prejuízos dos vencimentos do cargo efetivo**, a contar de 3.11.2026 a 2.12.2026**,** ao servidor **DANIEL SOL SOL DE MEDEIROS**, Técnico em Laboratório, matrícula n. *****755, lotado na Superintendência de Polícia Técnico Científica, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia.

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78369056

Portaria nº 9251 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta o Processo n. 0036.044858/2026-16,

R E S O L V E:

Conceder Afastamento para Frequentar Curso de Formação Básica da Policia Civil, para o cargo de Escrivão de Policia Civil, **sem prejuízos dos vencimentos do cargo efetivo**, **a contarde 14.10.2026 a 11.12.2026,** a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

servidora **DIENY GESSICA OLIVEIRA PEREIRA**, Técnico em Enfermagem, matrícula n. ******622, lotada na Secretaria de Estado da da Saúde, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia.

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78371406

Portaria nº 9254 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0026.072502/2022-68,

Considerando a Certidão TRE (78187721)- dias trabalhados **17.9.2026 e 4.10.2026,** perfazendo o total de 4 (dois) dias de folga eleitoral,

Considerando que o servidor não tem mais folga a usufruir referente a Certidão (78187721),

R E S O L V E:

Conceder a Dispensa do serviço público, **sem prejuízo da sua remuneração**, a folga de 4 (quatro) dias, em **3.11.2026, 6.11.2026, 9.11.2026 e 10.11.2026,** com base no Art. 98 da Lei n. 9504 de 30.09.1997, ao servidor **PEDRO LUCAS ALESSIO**, matrícula n.******875, lotado na Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social.

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78372067

Portaria nº 9262 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017, conforme consta o Processo n. 0031.005941/2025-39,

R E S O L V E:

Conceder Recesso Administrativo, referente ao exercicio de 2025, a servidora abaixo relacionada, lotada na Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, conforme dispõe o Artigo 4º do Decreto n. 29.900, de 27 de dezembro de 2024, publicado no DOE n. 244, de 27.12.2024,

MATRICULA	NOME	PERÍODO
******065	LUANA DA SILVA SATILO	9.11.2026 a 13.11.2026

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78378758

Portaria nº 9266 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0031.003442/2025-15,

R E S O L V E:

Convalidar a Designação,da servidora **GRAZIELLA VIGGIANO AZEVEDO MONTREUIL**, matrícula n. ******612, para responder cumulativamente às funções que exerce, pelo cargo de Assessor X**,** em substituição ao titular **SANDRO GONSALVES CARVALHO**, matrícula n. ******245, da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, em virtude das fériasnos períodos de 3.10.2023 a 22.102023e 5.10.2026 a 24.10.2026.

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78386539

Portaria nº 9257 de 05 de novembro de 2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Prorrogação de prazo (78238353) SEGEP - 3ª CSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 063/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 03 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78373921

Portaria nº 9281 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 43 c/c o art. 120 da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238, de 20 de dezembro de 2017, e considerando o que consta no Processo nº **0031.008091/2026-10**,

R E S O L V E:

Convalidar a designação do servidor **ORLANDO DOS SANTOS BRITO**, Controlador Interno, matrícula nº 300136545, CDS-9, para responder cumulativamente às funções que exerce, em substituição ao servidor **EDUARDO TEIXEIRA FERREIRA**, Assessor XII, matrícula nº 300136935, CDS-12, da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas – SEGEP, durante os períodos de suas ausências legais, conforme discriminado a seguir:

I – JANEIRO DE 2026

Período de 22/01/2026 a 23/01/2026 e 28/01/2026, em virtude de CBH, totalizando 3 (três) dias de substituição.

II – FEVEREIRO DE 2026

Período de 19/02/2026 a 28/02/2026, em virtude de licença médica, conforme Ata Médica nº 64144/2026, totalizando 10 (dez) dias de substituição.

III – ABRIL/MAIO DE 2026

Período de 22/04/2026 a 30/04/2026 e 01/05/2026, em virtude de licença médica, conforme Ata Médica nº 64148/2026, totalizando 10 (dez) dias de substituição.

IV – JULHO DE 2026

a) Período de 06/07/2026 a 07/07/2026, em virtude de licença médica, conforme Ata Médica nº 46208/2026;

b) Período de 13/07/2026 a 17/07/2026, em virtude de recesso natalino, conforme Portaria nº 9.106, de 28 de outubro de 2026;

Totalizando 7 (sete) dias de substituição.

V – AGOSTO DE 2026

a) Período de 03/08/2026 a 12/08/2026, em virtude de licença médica, conforme Ata Médica nº 64156/2026;

b) Período de 17/08/2026 a 21/08/2026, em virtude de CBH;

Totalizando 15 (quinze) dias de substituição.

VI – OUTUBRO DE 2026

Período de 12/10/2026 a 16/10/2026, em virtude de CBH;

Totalizando 5 (cinco) dias de substituição.

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas - SEGEP

Protocolo 78404178

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0048.000715/2024-00,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente,** até 31 de dezembro de 2027, da servidora **LENILCE LOPES DE OLIVEIRA**, Técnico Educacional Nível 2, matrícula n. ******694, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação, para desenvolver suas atividades no **Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP.**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78359003

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0048.001328/2026-44,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2027, da servidora **ANDRÉIA BATISTA DA SILVA**, Professor Classe C, matrícula n. ******008, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação, para desenvolver suas atividades no **Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP.**

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78359124

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0014.355334/2018-04,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2027, do servidor **ANDRE FAGUNDES MENDES,** Delegado de Polícia, matrícula n. ******680, pertencente ao quadro de pessoal da Policia Civil, para desenvolver suas atividades no **Tribunal de Contas do Distrito Federal**.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78360710

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0005.004308/2026-21,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para a Casa Civil,** até 31 de dezembro de 2027, do servidor **MARCOS ANTONIO SHREDER DA SILVA**, Professor Classe C - Ch 40, matrícula n. ******581,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Professor Classe C - Ch 20, matrícula n. ******184, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação.

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Estado da Educação, poderão ser lotados em unidades escolares sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, especialmente com atuação em sala de aula, bem como outras atividades inerentes às competências da área educacional, em observância às necessidades da Administração Pública e à garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades das escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78361727

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0031.003765/2025-09,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, com ônus para a Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - Segep, até 31 de dezembro de 2027, da servidora NEILA CARVALHO DE SÁ, Professor Classe C, matrícula n. ******678, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação.

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78362297

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0010.037723/2025-10,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente, até 31 de dezembro de 2027, do servidor MARCELO FUZARI DE SOUZA, Técnico Educacional Nível 2, matrícula n. ******464, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação, para desenvolver suas atividades no Departamento Estadual de Trânsito – Detran.

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78361877

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0027.510557/2019-74,

RESOLVE:

Cessar, a contar de 6 de outubro de 2026, os termos do Decreto de 1.12.2025, que **Prorrogou a Cedência**, a partir de 1º de janeiro de 2026, **com ônus para a Secretaria de Estado de Comunicação - Secom**, até 31 de dezembro de 2026, da servidora **VICTORIA ANGELO BACON,** Professor Classe C, matrícula n. ******340, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78362014

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0035.015689/2020-21,

RESOLVE:

Prorrogar o Aceite de Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2027, da servidora **SILVANA ALVES FERREIRA DE SOUSA,** Agente de Serviço Escolar, matrícula n. **512, pertencente ao Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Ariquemes, para desenvolver suas atividades na **Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - Sepog.**

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78360623

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0030.044783/2021-19,

RESOLVE:

Prorrogar o Aceite de Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente,** até 31 de dezembro de 2027, do servidor **EZEQUIEL MARTINS NUNES**, Contador, matrícula n. **41-1, pertencente ao Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Machadinho do Oeste, para desenvolver suas atividades na **Contabilidade Geral do Estado - Coges.**

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78359258

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0010.019004/2022-66,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2027, do servidor **ULCIMAR BALDUINO BARBOSA**, Técnico Educacional Nível 1, matricula n. ******379, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação, para desenvolver suas atividades no **Departamento Estadual de Trânsito – Detran.**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78379603

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0010.529434/2019-96,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2027, do servidor **MARUEDSON VASCONCELOS DE SANTANA,** Técnico Educacional N2, matrícula n. ******275, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação, para desenvolver suas atividades no **Departamento Estadual de Trânsito – Detran.**

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78379509

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0036.033994/2026-81,

RESOLVE:

Cessar, a contar de 1º de novembro de 2026, os termos do Decreto de 19.8.2026, que **Cedeu**, a contar de 17 de agosto de 2026, **com ônus para a Secretaria de Estado da Saúde - SESAU,** até 31 de dezembro de 2026, a servidora **MARINA DIAS DE MORAES TAUFMANN**, Professor Classe C, matrícula n. ******886, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78379707

DECRETO DE 5 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0029.056879/2026-73,

RESOLVE:

Tornar sem efeito, os termos do Decreto de 29.10.2026, que **Cedeu,** a partir da data da publicação, **com ônus para a Secretaria de Estado da Educação - Seduc,** até 31 de dezembro de 2026, o servidor **IAGO ARAÚJO**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARQUES, Agente de Atividade Administrativa, matrícula n. ******824, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Saúde.

Rondônia, 5 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78379642

DECRETO DE 4 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0029.098696/2020-30,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao órgão cedente**, até 31 de dezembro de 2027, da servidora **VERA LUCIA BOHN,** Professor Classe C, matrícula n. ******279, pertencente ao quadro de pessoal da Secretaria de Estado da Educação, para desenvolver suas atividades na **Prefeitura Municipal de Alta Floresta D' Oeste.**

Os servidores da Secretaria de Estado da Educação (SEDUC), quando necessário e devidamente requisitados pela Secretária de Educação, poderão ser lotados em unidades escolares, sob a administração da SEDUC, para desempenhar atividades técnico-pedagógicas ou pedagógicas, mais especificamente com atuação em sala de aula, além de outras inerentes às competências da área educacional, como garantia do cumprimento do calendário letivo e do pleno funcionamento das atividades nas escolas estaduais.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78323440

Portaria nº 9282 de 06 de novembro de 2026

Dispõe sobre os procedimentos de gestão e fiscalização de contratações continuadas e de serviços da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - SEGEP.

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 71 da Constituição Estadual e, nos termos do Art. 43 e Art. 120 da Lei Complementar n.º 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia n.º 238, de 20/12/2017.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar a servidora abaixo relacionada, para atuar como Gestora do Termo de Contrato nº 1034/2026/PGE-SEGEP no âmbito desta Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - SEGEP:

GESTORES DE CONTRATO ADMINISTRATIVOS		
Nome	**Matrícula/Siape**	**Objeto do Contrato**
CILENE RODRIGUES LOPES	******627	Locação de Imóveis;

Art. 2º. Designar a servidora abaixo relacionada, para atuar como fiscal do Termo de Contrato nº 1034/2026/PGE-SEGEP no âmbito desta Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - SEGEP::

FISCAIS DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS		
Nome	**Matrícula**	**Objeto do Contrato**
LUCIANA FERREIRA FIALHO	******592	Locação de Imóvel em Vilhena

Art. 3º. O fiscal é o representante da administração para acompanhar a execução do contrato. Assim, deve agir de forma proativa e preventiva, observar o cumprimento, das regras previstas no instrumento legal, buscar os resultados esperados no ajuste e trazer benefícios e economia para o Estado:

I - Cabe ao fiscal ler minuciosamente o termo do contrato, acompanhar passo a passo a execução da empresa contratada, se necessário, anotando no registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da parceria.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

II - É dever da fiscalização, realizar a medição dos serviços e/ou atestar a sua realização.

III - O fiscal está vinculado e deve se reportar sempre ao gestor, encaminhando-o sobre a necessidade de providências que exorbitem a sua competência e comunicando-o todos os problemas que possam afetar a execução.

IV - É atribuição do fiscal solicitar a empresa que repare, corrija, ou substitua o objeto constate no termo de referência/contrato/nota de empenho em que constate defeitos ou incorreções decorrentes da execução ou do material empregado, inclusive, com autonomia para rejeitar, no todo ou em parte, o serviço, ou fornecimento que estiver em desacordo com o quanto previsto.

V - É de responsabilidade do fiscal a elaboração do Relatório de Fiscalização, informando sobre a execução do serviço fornecido, eventual descumprimento dos compromissos pactuados e indicar as eventuais glosas na fatura/nota fiscal.

VI - Sob esse prisma, destacamos que a fiscalização eficiente antevê defeitos e, por consequência, eventuais prejuízos, minorando transtornos e inconvenientes como rescisões, aplicação de penalidades mais severas, ações judiciais, dentre outros. Trata-se de medida essencial para a consecução dos interesses públicos no que tange ao gerenciamento de contratações.

Art. 4º. Os Fiscais deverão, sempre que realizarem o acompanhamento e/ou a fiscalização da empresa contratada, informar ao Setor de Gestão, a situação levantada para que, de forma conjunta, possam realizar o efetivo controle e a fiscalização devida ao cumprimento do objeto.

Art. 5º. A fiscalização é o ato de controle que deve perseguir a eficiência, a probidade e a transparência de prestar contas, dos recursos utilizados, na execução de serviços, portanto, todo fiscal designado deverá de posse ou de conhecimento de quaisquer atos de irregularidades porventura ocorridos, imediatamente comunicar ao setor de Gestão de Contratos, para fins de adoção de providências.

Art. 6°. Designar os servidores abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro, para comporem a comissão com o fim de acompanhar, receber e atestar as notas fiscais da Locação de Imóvel para atender as necessidades do Núcleo de Perícias médicas de Vilhena.

LUCIANA FERREIRA FIALHO - Matrícula n.º ******592 - Presidente

JOÃO ANTONIO CIRINO DOS SANTOS n.º ******585 - Membro

MARIA APARECIDA PEREIRA DA SILVA - Matrícula n.º****637 - Membro**

Art. 7º - Designar a servidora **REBECA CAROLINE NOGUEIRA DA SILVA – Matrícula n.º ******744**, para na ausência e nos impedimentos legais dos Presidentes e/ou membros das comissões de recebimento supracitada acima, responder como Substituto, praticando os atos pertinentes e necessários ao bom e fiel cumprimento dos contratos.

Art. 8º - Designar o servidor **JONES RODRIGUES SOARES – Matrícula n.º ******656,** para na ausência e nos impedimentos legais dos Fiscais de Contratos Administrativos supramencionado no art. 2º desta Portaria, para responder como Substituto, praticando os atos pertinentes e necessários ao bom e fiel cumprimento dos contratos.

Art. 9° - Os membros designados nesta portaria não terão adicional de remuneração pelas atividades inerentes à função.

Art. 10º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas-SEGEP

Protocolo 78406565

Portaria nº 9309 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0020.011255/2026-15,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **AMANDA MIRANDA ALVES**, Tec da Procuradoria Sem Especialidade, matrícula n. ******206, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Procuradoria Geral do Estado - PGE/Ji-Paraná, no período de **23.2.2027 a 24.3.2027**, referente ao 1º quinquênio de 14.5.2021 a 13.5.2026.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho

Assessor - SEGEP

Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78426153

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 9311 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0049.010266/2026-51,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA**, Tecnico em Radiologia, matrícula n. ******378, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada no Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro - HB/Porto Velho, no período de **1.12.2026 a 31.12.2026, 1.12.2027 a 31.12.2027 e 1.12.2028 a 31.12.2028**, referente ao 2º quinquênio de 13.4.2021 a 12.4.2026.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78427329

Portaria nº 9312 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0036.046236/2026-22,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **OZINETH LOPES SILVEIRA**, Tecnico em Enfermagem, matrícula n. ******466, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada no Centro de Dialise de Ariquemes/Ariquemes, no período de **1.1.2027 a 31.1.2027, 1.1.2028 a 31.1.2028 e 1.1.2029 a 31.1.2029**, referente ao 3º quinquênio de 5.7.2020 a 4.7.2025.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78428993

Portaria nº 9313 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0019.021621/2024-11,**

R E S O L V E:

Suspender na Portaria n. 3094 de 24.4.2025, que **Concedeu Licença Prêmio por Assiduidade**, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar nº 68 de 9.12.92, do servidor **ANDRE ROBERTO LIMA DE SOUSA CARLI**, Delegado Policia, matrícula nº ******682, pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Polícia Civil - PC/ Vilhena, o período de **1.2.2027 a 28.2.2027,** referente ao 3º quinquênio de 4.5.2015 a 3.5.2020.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78432004

Portaria nº 9314 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0036.053922/2025-79,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **AILTON FLORENCIO DE ANDRADE**, Tecnico em Enfermagem, matrícula n. ******065, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/Ji-Paraná, no período de **1.1.2027 a 31.1.2027, 1.2.2027 a 28.2.2027 e 1.3.2027 a 31.3.2027**, referente ao 2º quinquênio de 7.11.2018 a 6.11.2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78433496

Portaria nº 9316 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0036.053928/2025-46,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, ao servidor **AILTON FLORENCIO DE ANDRADE**, Tecnico em Enfermagem, matrícula n. ******755, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/Ji-Paraná, no período de **1.1.2027 a 31.1.2027, 1.2.2027 a 28.2.2027 e 1.3.2027 a 31.3.2027**, referente ao 2º quinquênio de 24.8.2015 a 23.8.2020.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78434470

Portaria nº 9318 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0050.003958/2026-12,**

R E S O L V E:

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade, de acordo com o Artigo 123, da Lei Complementar n. 68 de 9.12.1992, à servidora **TATIANE DE ARAUJO**, Tecnico em Enfermagem, matrícula n. ******070, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada no Hospital e Pronto Socorro João Paulo II - JP II/Porto Velho, no período de **1.1.2027 a 31.1.2027, 1.2.2027 a 28.2.2027 e 1.3.2027 a 31.3.2027**, referente ao 1º quinquênio de 25.8.2010 a 24.8.2015.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78435386

Portaria nº 9320 de 06 de novembro de 2026

A Assessora do Gabinete da Superintendência de Gestão de Pessoas, no uso de suas Atribuições que lhe confere a Portaria n. 5400 de 25.6.2026, publicado no DOE, Edição 122, de 26.6.2026, e conforme constam no **Processo n. 0050.007546/2025-62,**

R E S O L V E:

Transferir o período da Licença Prêmio por Assiduidade concedido através da **Portaria n. 9562 de 10.12.2025,** à servidora **MARIA NERES LEITAO DA SILVA**, Tecnico em Enfermagem, matrícula n. ******837, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada no Hospital e Pronto Socorro João Paulo II - JP II/ Porto Velho.

ONDE SE LÊ:

no período de **1.12.2025 a 31.12.2025,** 1.1.2026 a 31.1.2026 e 1.4.2026 a 30.4.2026, referente ao 2º quinquênio de 12.7.2015 a 11.8.2020.

LEIA-SE:

no período de 1.1.2026 a 31.1.2026, 1.4.2026 a 30.4.2026 e **1.12.2026 a 31.12.2026**, referente ao 2º quinquênio de 12.7.2015 a 11.8.2020.

Anna Polliana Oliveira Arivabene Coelho
Assessor - SEGEP
Portaria n. 5400 de 25.6.2026

Protocolo 78436745

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 9296 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0031.074814/2022-37,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a servidora **LUCIA MARIA ALVES,** SIAPE n. ****247, para responder pela **Comissão de Suporte a Transposição - CEST**, da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, no período de 9.11.2026 a 13.11.2026, em virtude da viagem da Titular **MANOELA TOLEDO GUSMAN**, matrícula n. ******254**.**

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78420219

Portaria nº 9304 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n. 965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20.12.2017, e conforme consta oProcesso n. 0031.003455/2025-86,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a servidora **JANILENNY CHALENDER FERREIRA BORIN**, matrícula n. ******842, para responder cumulativamente às funções que exerce, pelo cargo de **Diretor Executivo de Pagamento**, em substituição ao Titular **CLENIO MARCELO MARQUES GUSMÃO,** matrícula n. ******426, da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas, nos períodos de **29.4.2026, 17.8.2026 a 21.8.2026 e 29.10.2026**,em virtude da licença médica.

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78424170

Portaria nº 9297 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 123 IESPRO-GP (78012335) e, conforme constam no Processo n. 0053.008117/2022-30,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

Joel Duarte Silva	
Matricula: xxxxxx881	Data de Admissão: 28/10/2009
Função/Cargo: Agente Atividade Administrativa	
Lotação: Instituto de Educação em Saúde Pública de Rondônia - IESPRO	

Referência	**Interstício**	**A contar de**
09	28/10/2023 à 27/10/2025	28/10/2025

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78420802

Portaria nº 9315 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3931 SESAU-NDC (78305269) e, conforme constam no Processo n. 0050.009523/2026-73,

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

ITALO DAMASCENO JUSTINO	
Matricula: xxxxxx654	Data de Admissão:05/12/2017
Função/Cargo:Tecnico em Seguranca do Trabalho/TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	
Lotação: PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II	

Referência	**Interstício**	**A contar de**
05	05/12/2023 a 04/12/2025	05/12/2025

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78433950

Portaria nº 9324 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3933 SESAU-NDC (78312361) e, conforme constam no Processo n. 0045.000123/2026-71,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

DHELIO BATISTA PEREIRA	
Matricula: xxxxxx470	Data de Admissão: 29/04/2002
Função/Cargo: Medico	
Lotação: SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	

Referência	**Interstício**	**A contar de**
13	29/04/2024 a 28/04/2026	29/04/2026

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78437911

Portaria nº 9323 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3943 SESAU-NDC (78362234) e, conforme constam no Processo n. 0063.001911/2026-67,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MABEL DE ALMEIDA COLARES	
Matricula: xxxxxx404	Data de Admissão:15/06/2004
Função/Cargo:Tecnico em Enfermagem/TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	
Lotação: POLICLINICA OSWALDO CRUZ	

Referência	Interstício	A contar de
12	15/06/2024 a 14/06/2026	15/06/2026

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78437590

Portaria nº 9319 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3934 SESAU-NDC (78314681) e, conforme constam no Processo n. 0050.010465/2025-40,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

MARIANA DA SILVA COELHO	
Matricula: xxxxxx682	Data de Admissão:18/09/2017
Função/Cargo:Tecnico em Enfermagem/TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	
Lotação: PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II	

Referência	Interstício	A contar de
04	18/09/2021 a 17/09/2023	18/09/2023
05	18/09/2023 a 17/09/2025	18/09/2025

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78435847

Portaria nº 9317 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3936 SESAU-NDC (78331628) e, conforme constam no Processo n. 0063.001909/2026-98,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

LUZIA BATISTA DUARTE E SILVA	
Matricula: xxxxxx018	Data de Admissão:21/08/2012
Função/Cargo:SESAU- Agente Atividade Administrativa/TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Lotação: POLICLINICA OSWALDO CRUZ

Referência	Interstício	A contar de
08	21/08/2024 a 20/08/2026	21/08/2026

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78435378

Portaria nº 9321 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3932 SESAU-NDC (78309228) e, conforme constam no Processo n. 0050.003153/2026-61,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

EDIMILA DOS SANTOS RAMOS	
Matricula: xxxxxx558	Data de Admissão:27/11/2019
Função/Cargo:Fisioterapeuta/ESPECIALISTA EM SAÚDE	
Lotação: PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II	

Referência	Interstício	A contar de
03	27/11/2022 a 26/11/2023	27/11/2025
04	27/11/2023 a 26/11/2025	27/11/2025

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78436831

Portaria nº 9322 de 06 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 43 c/c Art. 120 da Lei Complementar n.965, de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n.238 de 20.12.2017, considerando a Informação 3935 SESAU-NDC (78319328) e, conforme constam no Processo n. 0050.007513/2026-01,

RESOLVE:

Conceder Progressão Horizontal, conforme critérios estabelecidos na Lei n° 1067, de 19 de Abril de 2002 e publicada no DOE n.4966, de 22 de Abril de 2002, assim como Decreto nº 6540, de 30 de setembro de 1994, que regulamenta o Capítulo VII da Lei Complementar nº 67/1992; e a Lei de nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, publicado no DOE nº 255 de 29 de dezembro de 2021, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Estado de Saúde:

HUGO CESAR DE MOURA TAGLIANI	
Matricula: xxxxxx825	Data de Admissão: 21/07/2010
Função/Cargo:Farmaceutico Bioquimico/TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	
Lotação: PRONTO SOCORRO JOAO PAULO II	

Referência	Interstício	A contar de
09	21/07/2024 a 20/07/2026	21/07/2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

JOSÉ MARIA GISBERT BEZERRA
Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas

Protocolo 78437230

EXTRATO

CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA, com fundamento aos arts. 2°, *caput*, e 5º, inciso II, todos da Lei Complementar n. 447/2008, bem como a Instrução Normativa n. 5 e em consideração aos fatos que chegaram ao conhecimento desta Corregedoria, por meio dos documentos acostados ao processo SEI nº 0026.004617/2026-53,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Procedimento Investigativo Preliminar, com a finalidade de apurar a responsabilidade de servidor, conforme consta ao expediente supra epigrafado.

Art. 2º Determinar que o 1º Grupo de Trabalho para realização de Procedimento Investigativo Preliminar da Corregedoria Geral da Administração/ Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - 1ºGTPIP/CGA/SEGEP, constituído pela Portaria n. 873 de 02 de fevereiro de 2026, publicada no DOE n. 22, de 02/02/2026, proceda a instrução dos autos.

Art. 3º Este Extrato da Portaria n. 9310 de 06 de novembro de 2026, entra em vigor na data da sua publicação.

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78426971

Portaria nº 9308 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho SEGEP-2ªCSPAD (78333284), de 04 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 025/PAD/SEDUC/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 28 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78425263

Portaria nº 9307 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho SEGEP-2ªCSPAD (78333034), de 04 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 025/PAD/SEDUC/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 28 de setembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78425091

Portaria nº 9305 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho SEGEP-2ªCSPAD (78319274), de 04 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 018/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 01 de Outubro de 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78424536

Portaria nº 9306 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho SEGEP-2ªCSPAD (78324099), de 04 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 018/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 31 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78424682

Portaria nº 9303 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (78283677) - SEGEP - 4ª CSPAD, de 03 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias a Sindicância Administrativa Investigativa nº 029/SAI/SEAS/2026

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 04 de Novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo
Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78424048

EDITAL Nº 278/2026/SEGEP-GCP
RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO, REFERENTE AO EDITAL N. 1/2026/SEGEP-GCP,
EM CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL

O Governo do Estado de Rondônia, por meio da Superintendência Estadual de Gestão de Pessoas - SEGEP - Gerência Concursos e Posses - SEGEP-GCP, no uso de suas atribuições legais, **torna pública a retificação do resultado final do Concurso Público, em cumprimento de determinação judicial,** referente ao Concurso Público para provimento de cargos e cadastro reserva para Professor Classe C – Graduações Diversas, para atender a Secretaria de Estado da Educação – SEDUC/RO, conforme segue.

1. DA RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO, EM CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL

1.1. Em cumprimento à determinação judicial, retifica-se o resultado final do Concurso Público, relativamente aos cargos e às vagas, conforme disposto no ANEXO ÚNICO deste Edital, cuja alteração passa a integrar a homologação do resultado final do certame, promovida por meio do Edital n. 124/2026/SEGEP-GCP, publicado no Diário Oficial do Estado de Rondônia, Edição n. 97, de 21 de maio de 202, para todos os efeitos legais.

P14 - ORIENTADOR EDUCACIONAL - LOTAÇÃO: PORTO VELHO | AMPLA CONCORRÊNCIA																
cls	Nº INSC	CANDIDATO	NFI	1º) IDO	2º) CES	3º) LPO	4º) HGE	5º) LBS	6º) JUR	7º) IDD	8º) INS	INF	POB	TIT	PcD	NEG
1	2025770	GISELE APARECIDA DA S. LINO	97,00	não	75,00	7,00	8,00	sim	não	08/05/1996	2025770	5,00	95,00	2,00	não	não
2	2163434	MARILIA ADELINO MAIA RIBEIRO	89,00	não	72,00	5,00	7,00	não	não	01/06/1998	2163434	3,00	87,00	2,00	não	não
3	2077002	KÉTILA BATISTA DA SILVA TEIXEIRA	89,00	não	69,00	6,00	7,00	não	não	29/03/1993	2077002	2,00	84,00	5,00	não	não
4	2172034	ELDER RONY SILVA ALMEIDA	88,00	não	66,00	8,00	9,00	não	não	22/06/1989	2172034	5,00	88,00	0,00	não	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5	2053439	CHARLES DE ABREU TAVARES	87,00	não	69,00	8,00	8,00	não	não	26/11/1990	2053439	2,00	87,00	0,00	não	não
6	2155002	ISAIAS PEREIRA DOS SANTOS	87,00	não	69,00	3,00	9,00	não	não	07/07/1975	2155002	4,00	85,00	2,00	não	não
7	2041782	OSMAEL MILHOMEM VALENTIM	86,00	não	66,00	4,00	9,00	não	não	10/07/1996	2041782	5,00	84,00	2,00	não	não
8	2059771	EDNARA BRASIL DO CAMO	84,00	não	66,00	7,00	5,00	não	não	15/05/1980	2059771	1,00	79,00	5,00	não	não
9	2071096	PAULA ANDRÉA TABOSA	84,00	não	63,00	8,00	9,00	não	não	25/09/1973	2071096	2,00	82,00	2,00	não	não
10	2014720	BRENDA VIC DOS SANTOS PEREIRA	82,00	não	66,00	8,00	5,00	não	não	13/05/1991	2014720	1,00	80,00	2,00	não	não
11	2157625	CIDYA FERNANDA DOS SANTOS PEREIRA	82,00	não	66,00	6,00	7,00	não	não	18/05/1989	2157625	1,00	80,00	2,00	não	não
12	2028649	SHEILA MARIA SILVA VIANA	82,00	não	63,00	8,00	7,00	não	não	22/09/1979	2028649	2,00	80,00	2,00	não	não
13	2080156	ELEUZA MARIA DE PAULA DA SILVA [PcD]	82,00	não	63,00	8,00	6,00	não	não	20/07/1973	2080156	3,00	80,00	2,00	sim	não
14	2045736	IARA FERNANDA PEREIRA DE FRANÇA	82,00	não	63,00	6,00	7,00	não	não	04/06/2000	2045736	4,00	80,00	2,00	não	não
15	2090005	MIGUEL HEYD OSHIRO BARBOSA	82,00	não	60,00	8,00	8,00	não	não	20/10/1991	2090005	4,00	80,00	2,00	não	não
16	2153298	FABRICIO ROCHA DA SILVA	81,00	não	66,00	4,00	8,00	não	não	01/12/1978	2153298	3,00	81,00	0,00	não	não
17	2075616	ROSENI DE SOUZA SOARES	80,00	não	63,00	7,00	6,00	não	não	26/08/1986	2075616	2,00	78,00	2,00	não	não
18	2080760	MARIA ALCIRENE DA SILVA COSTA [NEG]	80,00	não	60,00	6,00	10,00	não	não	19/09/1974	2080760	2,00	78,00	2,00	não	sim
19	2141693	RAFAELA DE JESUS DO NASCIMENTO	79,00	não	66,00	4,00	5,00	não	não	30/01/1989	2141693	2,00	77,00	2,00	não	não
20	2138916	DIEGO LOPES DOS SANTOS	79,00	não	63,00	6,00	6,00	não	não	24/02/1993	2138916	2,00	77,00	2,00	não	não
21	2099723	MARIA LUCINEIDE CARDOSO DA SILVA	79,00	não	60,00	7,00	8,00	não	não	15/06/1985	2099723	2,00	77,00	2,00	não	não
22	2042815	CLEITON HENRIQUE DA SILVA SOUZA	79,00	não	60,00	6,00	7,00	não	não	05/08/1994	2042815	4,00	77,00	2,00	não	não
23	2076230	POLIANA TEODORO DE JESUS [SUB JUDICE]	79,00	não	60,00	5,00	6,00	não	não	29/10/1983	2076230	3,00	74,00	5,00	não	não
24	2074274	SUZAMAR NERYS DE ANDRADE PATRÍCIO	78,00	não	60,00	6,00	8,00	sim	não	25/09/1983	2074274	2,00	76,00	2,00	não	não
25	2181011	ERCILIA OLIVEIRA DO NASCIMENTO	77,00	não	63,00	4,00	6,00	não	não	31/03/1980	2181011	2,00	75,00	2,00	não	não
26	2098234	MUNIQUE VILARINHO FURTADO	77,00	não	63,00	2,00	9,00	não	não	10/07/1984	2098234	1,00	75,00	2,00	não	não
27	2065941	FRANCISCO FILHO MOREIRA DA SILVA	77,00	não	57,00	7,00	7,00	não	não	17/07/1976	2065941	4,00	75,00	2,00	não	não
28	2147913	POLEANE DE SOUZA ROSA	76,00	não	60,00	8,00	4,00	não	não	03/11/1993	2147913	2,00	74,00	2,00	não	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

29	2116238	MÁRCIA FERREIRA DA SILVA PACHECO	76,00	não	60,00	5,00	5,00	não	não	05/03/1980	2116238	4,00	74,00	2,00	não	não
30	2129171	VALDINEIA BARRETO COELHO	76,00	não	57,00	7,00	8,00	não	não	10/11/1985	2129171	2,00	74,00	2,00	não	não
31	2158898	IULE MAGALHAES DE SOUZA	76,00	não	57,00	6,00	10,00	não	não	08/12/1991	2158898	1,00	74,00	2,00	não	não
32	2065519	DANIELE DA SILVA MAIA	76,00	não	57,00	5,00	6,00	não	não	01/01/1988	2065519	3,00	71,00	5,00	não	não
33	2049528	ROQUILENE CORDEIRO DE OLIVEIRA GADELHA SANTOS	75,00	não	63,00	6,00	5,00	não	não	02/09/1980	2049528	1,00	75,00	0,00	não	não
34	2044464	JAMILE GRAZIELA DE OLIVEIRA DA PAZ	75,00	não	63,00	5,00	5,00	não	não	26/03/2004	2044464	2,00	75,00	0,00	não	não
35	2191541	FABIO BENTO EVANGELISTA	75,00	não	63,00	4,00	7,00	não	não	20/12/1985	2191541	1,00	75,00	0,00	não	não
36	2117077	VERA LUCIA DA SILVA ONEZORG	75,00	não	60,00	5,00	7,00	não	não	16/10/1980	2117077	1,00	73,00	2,00	não	não
37	2158934	LUANA REGINA OLIVEIRA VELOZO	75,00	não	60,00	5,00	6,00	não	não	13/06/1987	2158934	2,00	73,00	2,00	não	não
38	2062494	CÁTIA CILENE DE SOUZA LIMA GONÇALVES [NEG]	75,00	não	60,00	5,00	4,00	não	não	20/05/1975	2062494	1,00	70,00	5,00	não	sim
39	2099263	LOHAINE CAROLINA SILVA AMORIM	75,00	não	60,00	3,00	9,00	não	não	30/03/1997	2099263	1,00	73,00	2,00	não	não
40	2156645	SERLI DA SILVA MARIANO	74,00	não	60,00	7,00	4,00	não	não	24/10/1980	2156645	1,00	72,00	2,00	não	não
41	2183848	ZAKELY CELINA COSTA DA COSTA CARVALHO	74,00	não	60,00	6,00	5,00	não	não	15/07/1983	2183848	1,00	72,00	2,00	não	não
42	2083896	SILAS FERNANDO GONÇALVES PEREIRA	74,00	não	60,00	5,00	7,00	não	não	26/07/2003	2083896	2,00	74,00	0,00	não	não
43	2188800	LEIDIANE RODRIGUES DA SILVA	74,00	não	60,00	5,00	5,00	não	não	26/07/1984	2188800	2,00	72,00	2,00	não	não
44	2016196	SARA MOITINHO DOS SANTOS ALBUQUERQUE [PcD]	74,00	não	57,00	7,00	6,00	não	não	03/03/1978	2016196	2,00	72,00	2,00	sim	não
45	2043800	GLENDHA STEFHANY GONÇALVES DA SILVA PEREIRA [NEG]	74,00	não	57,00	6,00	7,00	não	não	24/07/1996	2043800	2,00	72,00	2,00	não	sim

46	2176222	DEYSE ANE OLIVEIRA DOS SANTOS [NEG] [SUB JUDICE]	74,00	não	57,00	5,00	8,00	não	não	13/08/1991	2176222	2,00	72,00	2,00	não	sim
47	2183927	VANESSA DA CONCEIÇÃO NASCIMENTO PEREIRA	74,00	não	57,00	5,00	6,00	não	não	28/03/1999	2183927	1,00	69,00	5,00	não	não
48	2180247	TATIANA MAÍRA BOTELHO RIBEIRO	74,00	não	54,00	7,00	8,00	não	não	17/11/1985	2180247	3,00	72,00	2,00	não	não
49	2162833	RITA DE CÁSSIA ALVES DE SOUZA	74,00	não	54,00	7,00	7,00	não	não	30/08/1977	2162833	1,00	69,00	5,00	não	não
50	2138775	LÍDIA DAIANE ALVES SILVA	73,00	não	57,00	6,00	6,00	não	não	25/02/1990	2138775	2,00	71,00	2,00	não	não
51	2115619	EDNA MONTEIRO MOURA DE MELO	73,00	não	57,00	5,00	6,00	não	não	28/04/1980	2115619	3,00	71,00	2,00	não	não
52	2088841	MÔNICA SOARES FIGUEIREDO	73,00	não	57,00	4,00	8,00	não	não	04/05/1978	2088841	2,00	71,00	2,00	não	não
53	2106413	DIEGO LAÉRCIO SOUZA CARVALHO	73,00	não	57,00	4,00	7,00	não	não	11/05/1990	2106413	3,00	71,00	2,00	não	não
54	2156321	WAGNER DA SILVA	73,00	não	54,00	7,00	8,00	não	não	09/03/1983	2156321	2,00	71,00	2,00	não	não
55	2044468	IAGO ARAUJO MARQUES	73,00	não	54,00	4,00	10,00	não	não	26/03/1992	2044468	3,00	71,00	2,00	não	não
56	2187861	VALDINEIA A SILVA	72,00	não	60,00	6,00	4,00	não	não	22/01/1980	2187861	2,00	72,00	0,00	não	não
57	2136005	PATRICK RUAN PEREIRA DA SILVA [NEG]	72,00	não	60,00	5,00	6,00	não	não	25/10/1999	2136005	1,00	72,00	0,00	não	sim
58	2125704	LUCÉLIA FERREIRA CAMARGO DA SILVA	72,00	não	60,00	5,00	4,00	não	não	13/05/1978	2125704	1,00	70,00	2,00	não	não
59	2086807	GIZELLE ALEIXO COURA	72,00	não	60,00	2,00	6,00	não	não	12/04/1986	2086807	2,00	70,00	2,00	não	não
60	2174286	SANDRA DO NASCIMENTO LOPES [NEG]	72,00	não	57,00	5,00	7,00	não	não	20/04/1979	2174286	1,00	70,00	2,00	não	sim
61	2117131	RAMILA RAFAELA BRITO LIMA [NEG]	72,00	não	57,00	5,00	7,00	não	não	21/07/1989	2117131	3,00	72,00	0,00	não	sim
62	2110299	KIELTRIANY DGELHILAINY SILVA DE LIMA [NEG]	72,00	não	57,00	5,00	7,00	não	não	15/10/1994	2110299	3,00	72,00	0,00	não	sim
63	2145346	CLEMIRENE DE JESUS SILVA OLIVEIRA [NEG]	72,00	não	57,00	5,00	6,00	não	não	16/04/1979	2145346	2,00	70,00	2,00	não	sim
64	2103192	CLEITON VANDERLAN BENTO SANTOS [PcD]	72,00	não	57,00	4,00	7,00	não	não	03/06/1980	2103192	2,00	70,00	2,00	sim	não
65	2011658	FABIANE LEIVA SILVA DE CASTRO	72,00	não	54,00	8,00	7,00	não	não	18/08/1983	2011658	1,00	70,00	2,00	não	não
66	2157635	RENATA ALMEIDA DA CRUZ [NEG]	71,00	não	60,00	5,00	4,00	não	não	24/04/1996	2157635	2,00	71,00	0,00	não	sim

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

67	2029790	DALVANIRA REIS LEITÃO	71,00	não	60,00	5,00	3,00	não	não	20/06/1970	2029790	1,00	69,00	2,00	não	não
68	2040583	RUSSILELI LUANA DA SILVA CARDOSO	71,00	não	60,00	4,00	4,00	não	não	14/11/1998	2040583	3,00	71,00	0,00	não	não
69	2143159	ELIZÂNGELA ÁVILA SOUSA	71,00	não	57,00	7,00	4,00	não	não	25/06/1983	2143159	3,00	71,00	0,00	não	não
70	2177014	NAIANE CONCEICAO LIMA ROCHA [NEG]	71,00	não	57,00	4,00	6,00	não	não	13/07/1988	2177014	2,00	69,00	2,00	não	sim
71	2192835	JOSETE DE JESUS MARTINS PARENTE	71,00	não	57,00	4,00	5,00	não	não	16/04/1971	2192835	3,00	69,00	2,00	não	não
72	2124633	VIVIANE GONÇALVES BARROSO	71,00	não	57,00	4,00	5,00	não	não	09/04/1989	2124633	3,00	69,00	2,00	não	não
73	2108828	TEREZINHA FÉLIX DE BRITO PANTOJA [NEG]	71,00	não	54,00	8,00	6,00	não	não	02/06/1982	2108828	1,00	69,00	2,00	não	sim
74	2186092	MÁRIO RODRIGUES DE CARVALHO	71,00	não	54,00	8,00	5,00	não	não	22/08/1972	2186092	2,00	69,00	2,00	não	não
75	2066693	SHEILA JANAINA SANTOS SACRAMENTO	70,00	não	57,00	7,00	4,00	não	não	19/10/1975	2066693	2,00	70,00	0,00	não	não
76	2057929	JOSILENE VIEIRA DE SOUZA	70,00	não	57,00	6,00	5,00	não	não	25/02/1975	2057929	2,00	70,00	0,00	não	não
77	2166759	YONE VALMICILHA MERELES DO NASCIMENTO	70,00	não	57,00	4,00	6,00	não	não	12/10/1977	2166759	1,00	68,00	2,00	não	não
78	2057510	VANUZA DA SILVA BRAGA NEVES	70,00	não	57,00	3,00	5,00	não	não	06/02/1980	2057510	3,00	68,00	2,00	não	não
79	2070261	ANA LÚCIA MARQUES CAVALCANTE FEITOSA DO NASCIMENTO	70,00	não	54,00	7,00	5,00	sim	não	10/10/1991	2070261	2,00	68,00	2,00	não	não
80	2073150	CLÍVIA A DE FRANÇA SOUZA MENDES	70,00	não	54,00	5,00	7,00	não	não	29/08/1975	2073150	2,00	68,00	2,00	não	não
81	2020238	NAIARA SANGELA VIEIRA RAMOS	70,00	não	54,00	5,00	7,00	não	não	02/09/1993	2020238	2,00	68,00	2,00	não	não
82	2119116	LINDINALVA AZEVEDO DE OLIVEIRA	70,00	não	54,00	4,00	8,00	não	não	10/09/1977	2119116	2,00	68,00	2,00	não	não
83	2189526	ANA PAULA DA SILVA FEITOSA	70,00	não	54,00	4,00	8,00	não	não	27/07/1983	2189526	2,00	68,00	2,00	não	não
84	2179387	ENÉIA MONTEIRO PANTOJA	70,00	não	54,00	4,00	6,00	não	não	30/07/1984	2179387	4,00	68,00	2,00	não	não
85	2018969	GESIANE NASCIMENTO LIMA	70,00	não	54,00	3,00	7,00	não	não	03/11/1991	2018969	4,00	68,00	2,00	não	não
86	2156474	JULIANA DA CONCEIÇÃO MARQUES LEITE	69,00	não	57,00	6,00	3,00	não	não	20/09/1995	2156474	1,00	67,00	2,00	não	não
87	2105473	SIDNEY RODRIGUES FERREIRA	69,00	não	57,00	4,00	4,00	não	não	10/11/1978	2105473	2,00	67,00	2,00	não	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

88	2066338	SUSANA RODRIGUES PARENTE SOARES	69,00	não	57,00	2,00	6,00	não	não	23/08/1980	2066338	2,00	67,00	2,00	não	não
89	2014827	MARIA DE JESUS NEVES DOS SANTOS	69,00	não	57,00	2,00	6,00	não	não	18/09/1981	2014827	2,00	67,00	2,00	não	não
90	2129890	ELIZIANE DE ARAUJO LIMA MENDES [NEG]	69,00	não	54,00	5,00	6,00	não	não	01/04/1984	2129890	2,00	67,00	2,00	não	sim
91	2157002	NATAN SANTAREM MARTINS	69,00	não	51,00	7,00	7,00	não	não	19/01/1992	2157002	4,00	69,00	0,00	não	não
92	2187269	LETÍCIA LONGO RAMOS	69,00	não	51,00	6,00	9,00	não	não	22/05/1996	2187269	1,00	67,00	2,00	não	não
93	2128300	JUSCILEIA FLORENCIO DOS SANTOS [NEG]	69,00	não	51,00	6,00	6,00	não	não	24/03/1979	2128300	1,00	64,00	5,00	não	sim
94	2066964	RENATA CRISTINA CODIGNOLE	69,00	não	51,00	5,00	6,00	não	não	23/10/1974	2066964	2,00	64,00	5,00	não	não
95	2044267	RENATA DE FIGUEIREDO MACIEL	68,00	não	57,00	4,00	4,00	não	não	05/07/1992	2044267	3,00	68,00	0,00	não	não
96	2134006	NATÁLIA PRUDÊNCIO DA SILVA FONTES	68,00	não	57,00	3,00	6,00	não	não	30/12/1984	2134006	2,00	68,00	0,00	não	não
97	2070700	TATIANE VASQUES DE LIMA	68,00	não	54,00	5,00	4,00	não	não	08/11/1989	2070700	3,00	66,00	2,00	não	não
98	2132306	JAKELINE CHAGAS FRANÇA	68,00	não	54,00	3,00	5,00	não	não	09/12/1987	2132306	4,00	66,00	2,00	não	não
99	2153323	PATRICIA DA SILVA CHAGAS SAMPAIO [NEG]	68,00	não	51,00	8,00	5,00	não	não	19/11/1984	2153323	2,00	66,00	2,00	não	sim
100	2100742	ISABELLA DE ALMEIDA ALENCAR	68,00	não	51,00	7,00	6,00	não	não	03/12/1997	2100742	4,00	68,00	0,00	não	não
101	2039694	MÁRCIA CELLENY MOUSINHO CASTRO	68,00	não	51,00	5,00	7,00	não	não	15/08/1979	2039694	3,00	66,00	2,00	não	não
102	2038168	PAULO ANDRÉ ALMEIDA DIAS [NEG]	68,00	não	51,00	4,00	8,00	não	não	18/10/1991	2038168	3,00	66,00	2,00	não	sim
103	2153208	ELIAS GUIMARÃES FERREIRA [PcD] [NEG]	68,00	não	48,00	8,00	10,00	não	não	24/03/1988	2153208	2,00	68,00	0,00	sim	sim
104	2007753	LUCI MARY CORREA LOPES	67,00	sim	57,00	2,00	2,00	não	não	30/09/1965	2007753	1,00	62,00	5,00	não	não
105	2044736	GABRIELA DINIZ FERREIRA	67,00	não	57,00	4,00	4,00	não	não	03/08/2000	2044736	2,00	67,00	0,00	não	não
106	2023781	DAISY MARIANE EGUEZ DE OLIVEIRA	67,00	não	57,00	3,00	4,00	não	não	24/07/1986	2023781	1,00	65,00	2,00	não	não
107	2093863	ELIANA CARVALHO DE SOUZA JESUS [NEG]	67,00	não	54,00	4,00	6,00	não	não	26/09/1989	2093863	1,00	65,00	2,00	não	sim
108	2128214	MICHELE JOCHIMS DE ALMEIDA [PcD]	67,00	não	54,00	2,00	5,00	não	não	03/01/1981	2128214	4,00	65,00	2,00	sim	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

109	2009580	ALEXSSANDRA ROZENDO DA SILVA	67,00	não	51,00	6,00	6,00	não	não	14/12/1984	2009580	2,00	65,00	2,00	não	não
110	2185839	CARLA SAMILA COSTA DA SILVA	67,00	não	51,00	6,00	5,00	não	não	12/12/1986	2185839	3,00	65,00	2,00	não	não
111	2117327	ROGÉLIA DE CASTRO CARVALHO NERY	67,00	não	51,00	4,00	8,00	não	não	13/04/1978	2117327	2,00	65,00	2,00	não	não
112	2076333	ERENICE GOMES PINHEIRO CRUZ	67,00	não	48,00	6,00	8,00	não	não	05/06/1982	2076333	3,00	65,00	2,00	não	não
113	2162958	VANDIRA POLLAK ZILSKE	66,00	não	54,00	6,00	3,00	não	não	10/10/1981	2162958	1,00	64,00	2,00	não	não
114	2134839	MINERVINA ALEXANDRINO COSTA	66,00	não	54,00	4,00	4,00	não	não	01/12/1975	2134839	2,00	64,00	2,00	não	não
115	2184920	JESSICA PEREIRA DE SOUZA PASSOS [NEG]	66,00	não	51,00	6,00	6,00	não	não	01/02/1995	2184920	1,00	64,00	2,00	não	sim
116	2066829	ALESSANDRA FRANCISCA DA SILVA	66,00	não	51,00	6,00	4,00	não	não	31/05/1982	2066829	3,00	64,00	2,00	não	não
117	2071886	PAULA LETÍCIA DINIZ BATISTA GONÇALVES	66,00	não	51,00	5,00	6,00	não	não	29/06/1987	2071886	2,00	64,00	2,00	não	não
118	2184286	MARIA APARECIDA DOS SANTOS	65,00	não	54,00	5,00	3,00	não	não	12/10/1982	2184286	1,00	63,00	2,00	não	não
119	2014111	UOSTON DE FREITAS	65,00	não	54,00	4,00	3,00	não	não	10/11/1986	2014111	2,00	63,00	2,00	não	não
120	2138059	ANDRÉA CRISTINA RIBEIRO [PcD]	65,00	não	54,00	2,00	4,00	não	não	15/02/1972	2138059	3,00	63,00	2,00	sim	não
121	2102085	RONNYA DHAYANE MARTINS DA SILVA	65,00	não	51,00	6,00	4,00	não	não	02/05/1990	2102085	4,00	65,00	0,00	não	não
122	2082292	ELISANDRA SANTOS DA SILVA	65,00	não	51,00	5,00	5,00	não	não	27/11/1984	2082292	2,00	63,00	2,00	não	não
123	2031004	ROSIMAR NASCIMENTO DOS SANTOS [PcD] [NEG]	65,00	não	51,00	4,00	7,00	não	não	05/06/1985	2031004	1,00	63,00	2,00	sim	sim
124	2094296	LEYDE DAYANA ELIAS ROSSETE DE ARAÚJO	65,00	não	51,00	4,00	6,00	não	não	13/01/1987	2094296	2,00	63,00	2,00	não	não
125	2076517	DENILCIA MOTA DA SILVA	65,00	não	48,00	6,00	7,00	não	não	05/12/1989	2076517	2,00	63,00	2,00	não	não
126	2153300	ELIZÂNGELA MARIA DAS CHAGAS RÉGIS [NEG]	64,00	não	54,00	5,00	2,00	não	não	02/05/1977	2153300	1,00	62,00	2,00	não	sim
127	2080274	MARIA LUZIANE FARIAS RIBEIRO RODRIGUES	64,00	não	54,00	4,00	3,00	não	não	18/12/1977	2080274	1,00	62,00	2,00	não	não
128	2060167	LUZINETE BARBOSA BARROS MOLLMANN	64,00	não	54,00	2,00	5,00	não	não	08/08/1968	2060167	1,00	62,00	2,00	não	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

129	2172314	ELISANGELA CHAGAS DE SANTANA SALES	64,00	não	51,00	7,00	3,00	não	não	30/06/1974	2172314	1,00	62,00	2,00	não	não
130	2185908	CARLA SIMONE NASCIMENTO BATISTA SILVA	64,00	não	51,00	5,00	5,00	não	não	21/07/1984	2185908	1,00	62,00	2,00	não	não
131	2069649	MARISSAMIA BARROS DOS SANTOS	64,00	não	51,00	5,00	4,00	não	não	27/03/1978	2069649	2,00	62,00	2,00	não	não
132	2094810	ANDRÉIA DA SILVA CAMPOS	64,00	não	51,00	3,00	6,00	não	não	12/06/1987	2094810	2,00	62,00	2,00	não	não
133	2182577	ELISSANDRA BARRETO DE OLIVEIRA DE ALCANTARA [PcD]	64,00	não	48,00	7,00	5,00	não	não	03/11/1983	2182577	2,00	62,00	2,00	sim	não
134	2036410	KELES QUEIROZ MAGALHÃES	64,00	não	48,00	5,00	7,00	não	não	03/05/1979	2036410	2,00	62,00	2,00	não	não
135	2056807	ANTONIO LUCIANO SANTOS ARAUJO [PcD]	64,00	não	48,00	4,00	9,00	não	não	06/06/2001	2056807	1,00	62,00	2,00	sim	não
136	2050474	ALCIONE FELIX DO NASCIMENTO	64,00	não	48,00	3,00	8,00	não	não	10/06/1977	2050474	3,00	62,00	2,00	não	não
137	2135697	ÁUREA BARBOSA DA SILVA	63,00	não	57,00	1,00	3,00	não	não	10/10/1977	2135697	2,00	63,00	0,00	não	não
138	2122065	ANA LAURA QUEIROZ DO NASCIMENTO	63,00	não	54,00	3,00	4,00	não	não	03/02/1974	2122065	2,00	63,00	0,00	não	não
139	2065303	JEISSE SOUZA TRINDADE	63,00	não	54,00	2,00	4,00	não	não	27/02/1986	2065303	1,00	61,00	2,00	não	não
140	2023076	ANDREZA NUNES PINTO	63,00	não	51,00	6,00	5,00	não	não	21/09/1995	2023076	1,00	63,00	0,00	não	não
141	2052959	ALGARROU SANTOS DE QUEIROZ	63,00	não	51,00	6,00	4,00	não	não	26/05/1985	2052959	2,00	63,00	0,00	não	não
142	2022772	ANA JARA VILACORTE	63,00	não	51,00	5,00	6,00	não	não	18/11/1992	2022772	1,00	63,00	0,00	não	não
143	2136509	ALAN FREIRE SOUZA	63,00	não	51,00	4,00	4,00	não	não	20/10/1991	2136509	2,00	61,00	2,00	não	não
144	2008261	DAIANNE RIBEIRO RAIZ	63,00	não	48,00	7,00	5,00	não	não	07/04/1986	2008261	1,00	61,00	2,00	não	não
145	2153429	GILMARA COSTA DOS SANTOS PINHO	63,00	não	48,00	7,00	5,00	não	não	24/03/1993	2153429	1,00	61,00	2,00	não	não
146	2044979	JOANA PEREIRA MOTA	63,00	não	48,00	7,00	4,00	não	não	09/08/1969	2044979	2,00	61,00	2,00	não	não
147	2175358	MARIA JOUZELLE MARTINS DE SANTANA	63,00	não	45,00	8,00	6,00	não	não	12/08/1966	2175358	4,00	63,00	0,00	não	não
148	2092066	ANDRESSA YARA OLIVEIRA DOS SANTOS	63,00	não	45,00	7,00	7,00	não	não	18/01/1996	2092066	2,00	61,00	2,00	não	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

149	2179148	JAQUELINE DA SILVA MARTINS	62,00	não	51,00	5,00	5,00	não	não	31/10/1995	2179148	1,00	62,00	0,00	não	não
150	2152273	ERILENE NASCIMENTO ROZENHA TENORIO	62,00	não	51,00	4,00	4,00	não	não	20/03/1985	2152273	1,00	60,00	2,00	não	não
151	2193565	MYLENA OLIVE DOS SAN	62,00	não	51,00	4,00	4,00	não	não	31/12/2000	2193565	3,00	62,00	0,00	não	não
152	2104251	CRISLANE DE OLIVEIRA SÁ	62,00	não	51,00	3,00	7,00	não	não	11/06/1992	2104251	1,00	62,00	0,00	não	não
153	2180410	ELIENE DE OLIVEIRA BARBOSA	62,00	não	51,00	3,00	6,00	não	não	07/02/1989	2180410	2,00	62,00	0,00	não	não
154	2177044	DABILLA DA SILVA SIQUEIRA [PcD]	62,00	não	51,00	2,00	6,00	não	não	20/03/1991	2177044	1,00	60,00	2,00	sim	não
155	2147919	JEAN CARLOS OLIVEIRA DE QUEIROZ	62,00	não	51,00	2,00	4,00	não	não	26/07/1972	2147919	3,00	60,00	2,00	não	não
156	2136012	SARUSA SILVA DE OLIVEIRA	62,00	não	48,00	7,00	6,00	não	não	24/06/1982	2136012	1,00	62,00	0,00	não	não
157	2139346	MARLISEN CLEIA FONSECA NOBRE	62,00	não	48,00	6,00	5,00	não	não	28/01/1977	2139346	1,00	60,00	2,00	não	não
158	2028326	MARIA LENITA BALAREZ RÉGIS	62,00	não	48,00	5,00	6,00	não	não	25/04/1968	2028326	1,00	60,00	2,00	não	não
159	2191056	ALEXSANDRA MARCIA SAMPAIO CARDOSO RINGEISEN BACETO	62,00	não	48,00	5,00	5,00	não	não	23/09/1979	2191056	2,00	60,00	2,00	não	não
160	2055346	PRISCILA GISELE GIAROLA	62,00	não	48,00	4,00	5,00	não	não	07/03/1986	2055346	3,00	60,00	2,00	não	não
161	2094447	CIRLEY BRITO DE MELO DO CARMO	61,00	não	54,00	2,00	3,00	não	não	31/05/1980	2094447	2,00	61,00	0,00	não	não
162	2136626	FRANCIELE PEREIRA DOS SANTOS	61,00	não	51,00	2,00	5,00	não	não	05/06/1984	2136626	3,00	61,00	0,00	não	não
163	2110296	KELLEN DE OLIVEIRA CAVALCANTE	61,00	não	48,00	6,00	5,00	não	não	13/05/1982	2110296	2,00	61,00	0,00	não	não
164	2133247	JELIAIDA GONÇALVES DE ARRUDA VIDAL	61,00	não	48,00	4,00	7,00	não	não	06/03/1976	2133247	2,00	61,00	0,00	não	não
165	2013180	UILIAN DIEGO MARTINS SIQUEIRA	61,00	não	48,00	3,00	9,00	não	não	02/03/1985	2013180	1,00	61,00	0,00	não	não
166	2019899	INGRID BESSA DE SOUZA	60,00	não	51,00	4,00	3,00	não	não	05/07/1994	2019899	2,00	60,00	0,00	não	não
167	2134622	LUCINETE HONORATO SILVA FERNANDES	60,00	não	51,00	3,00	3,00	não	não	21/06/1971	2134622	3,00	60,00	0,00	não	não
168	2053016	ELIEDISON ALMEIDA MARTINS	60,00	não	51,00	2,00	5,00	não	não	23/10/1984	2053016	2,00	60,00	0,00	não	não
169	2169354	SANDREIA DA SILVA CORREA	60,00	não	48,00	5,00	5,00	não	não	16/06/1984	2169354	2,00	60,00	0,00	não	não
170	2045683	CLAUDIA NASCIMENTO SOUZA	60,00	não	48,00	5,00	4,00	não	não	25/07/1986	2045683	3,00	60,00	0,00	não	não

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

171	2164102	QUEICIANE FERREIRA LIMA	60,00	não	48,00	5,00	4,00	não	não	15/06/1990	2164102	3,00	60,00	0,00	não	não
172	2021925	KEROLEYN KATTIA DE SOUZA PERES	60,00	não	48,00	4,00	6,00	não	não	14/12/1993	2021925	2,00	60,00	0,00	não	não

Demais informações permanecem inalteradas.

Porto Velho, RO, 4 de novembro de 2026.

JOSE MARIA GISBERT BEZERRA

Superintendente Estadual de Gestão de Pessoas-SEGEP-RO

Protocolo 78349890

Portaria nº 9301 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (78279414) SEGEP-4ªCSPAD, de 03 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 114/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 02 de Novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78422614

Portaria nº 9300 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (77335814) SEGEP-4ªCSPAD, de 05 de Outubro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 114/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 03 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78422420

Portaria nº 9298 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (78266116) - SEGEP-4ªCSPAD, de 03 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 064/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 30 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78421521

Portaria nº 9295 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (78264163)- SEGEP - 4ª CSPAD, de 03 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 20 (vinte) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 010/PAD-S/SEDUC/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 25 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78420113

Portaria nº 9294 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LC de nº 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (78259684)-SEGEP-2ªCSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 021/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 22 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78419623

Portaria nº 9293 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LC nº 68/1992, de 09 de dezembro de 1992, e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (78256226) - SEGEP-2ªCSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, o Processo Administrativo Disciplinar nº 125/PAD/SESAU/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 04 de Novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78418950

Portaria nº 9292 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LC nº 68/1992, de 09 de dezembro de 1992, e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (78256226) - SEGEP-2ªCSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, o Processo Administrativo Disciplinar nº 125/PAD/SESAU/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 05 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78418657

Portaria nº 9289 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho SEGEP-2CSPAD (78253383), de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 128/PAD/SESAU/2024.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 05 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78414849

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 9288 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (78252896) SEGEP - 2ª CSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 126/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 29 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78412425

Portaria nº 9287 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de prazo (78254085)- SEGEP - 2ª CSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 127/PAD/SESAU/2024.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 04 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78411962

Portaria nº 9286 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Prorrogação de prazo (78355857), de 05 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 009/PAD/SEDUC/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 05 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78411227

Portaria nº 9285 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho de Prorrogação de Prazo (78250098), de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 007/PAD/SEDUC/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 28 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78410987

Portaria nº 9284 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (78249329), de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 115/PAD/SESAU/2024.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 02 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78410732

Portaria nº 9283 de 06 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LC nº 68/1992, de 09 de dezembro de 1992, e o exposto no Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (78244110), de 03 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, pelo prazo de 30 (trinta) dias, o Processo Administrativo Disciplinar nº 112/PAD/SESAU/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 02 de Novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78410162

Portaria nº 9280 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LC nº 68/1992, de 09 de dezembro de 1992, e o exposto no Despacho (78243380), de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, pelo prazo de 30 (trinta) dias, o Processo Administrativo Disciplinar nº 113/PAD/SESAU/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 02 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78400315

Portaria nº 9279 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto Despacho Solicitando Prorrogação de Prazo (78359771), SEGEP-4ªCSPAD de 05 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 141/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 04 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78400235

Portaria nº 9277 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Memorando n. 412/2026/SEGEP - 1ª CSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 031/PAD/SESAU/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 28 de outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78400053

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 9275 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Memorando nº 411/2026/SEGEP-1ª CSPAD, de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 015/PAD/SESAU/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 28 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78399686

Portaria nº 9272 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (75361665) SEGEP-2ªCSPAD, de 05 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 077/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 18 de agosto de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78399444

Portaria nº 9273 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (77093399) SEGEP-2ªCSPAD, de 28 de setembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 077/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 17 de Setembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78399542

Portaria nº 9274 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho - Solicitação de Prazo (78346595) SEGEP-2ªCSPAD, de 04 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 077/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 17 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78399586

Portaria nº 9271 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, caput, da LC nº 68/1992, de 09 de dezembro de 1992, bem como a Instrução Normativa n. 5/2023/SEGEP-CGA, de 16 de maio de 2023 e o exposto no Memorando nº 356/2026/SEGEP-CAR, de 05 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1º Prorrogar, pelo prazo de 30 (trinta) dias, o Procedimento Investigativo Preliminar n. 027/PIP/SUGESP/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 04 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78399378

Portaria nº 9270 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho -SEGEP- 4ª CSPAD (78362666), de 05 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 098/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 05 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78398385

Portaria nº 9255 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho (77293169) SEGEP - 5ª CSPAD, de 05 de outubro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 044/PAD/SESAU/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 30 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78372873

Portaria nº 9250 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho Prorrogação de prazo (78237702), de 03 de novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar n.º 008/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 02 de novembro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78370960

Portaria nº 9243 de 05 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho SEGEP-4CSPAD (78193215), de 29 de Outubro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 019/PAD/SESAU/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 27 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78364365

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 9235 de 04 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho (78204496)-SEGEP - 5ª CSPAD, de 29 de Outubro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 064/PAD/SEFIN/2026.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 29 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78335678

Portaria nº 9234 de 04 de novembro de 2026

O CORREGEDOR-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Art. 195, *caput*, da LCE de nº. 68 de 09 de dezembro de 1992, e suas alterações e o exposto no Despacho (78323342) - SEGEP - 2ª CSPAD, de 04 de Novembro de 2026,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar pelo prazo de 30 (trinta) dias o Processo Administrativo Disciplinar nº 138/PAD/SESAU/2025.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 13 de Outubro de 2026.

Claudinei Bernardo Araujo

Corregedor-Geral da Administração - CGA/SEGEP

Protocolo 78335069

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES - SUPEL

AVISO DE PUBLICAÇÃO

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

CHAMAMENTO PÚBLICO N° 90307/2026/COESP/SUPEL/RO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 0025.001884/2026-89

OBJETO: Chamamento Público tem por finalidade selecionar Organização da Sociedade Civil – OSC, regularmente constituída e que atenda aos requisitos estabelecidos na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, no Decreto Estadual nº 21.431, de 29 de novembro de 2016, e demais normas aplicáveis, para a celebração de Termo de Colaboração destinado à realização do 3º Fórum do Leite e do 5º Concurso de Qualidade dos Queijos de Rondônia – ConQueijo, previstos para ocorrer no município de Ariquemes/RO, nos dias 10, 11 e 12 de dezembro de 2026. A Superintendência Estadual de Licitações – SUPEL, por meio de sua Presidente nomeada na **Portaria nº 104 de 30 de abril de 2026**, torna público aos interessados, que o procedimento auxiliar em epígrafe**. DISPONIBILIDADE DO EDITAL:** Consulta e retirada das 07h30min as 13h30min (Horário de Rondônia), de segunda a sexta-feira, na Sede da SUPEL, ou, gratuitamente nos endereços eletrônicos https://rondonia.ro.gov.br/supel/ e Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP. Mais informações e esclarecimentos sobre o referido Chamamento Público serão prestados pela Comissão Especial de Licitações - COESP, na Superintendência Estadual de Compras e Licitações através do e-mail: coesp.supel@gmail.com ou pelo Telefone: (69) 3212-9243.

Publique-se.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

LUCIANA PEREIRA DE SOUZA

Presidente da Comissão Especial de Licitações – COESP/SUPEL

Portaria nº 104 de 30 de abril de 2026,

Protocolo 78424582

CONTABILIDADE GERAL DO ESTADO - COGES

Portaria nº 335 de 04 de novembro de 2026

O CONTADOR-GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar n.º 1.109, de 12 novembro de 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE n.º 224, de 12 de novembro de 2021.

Considerando Despacho 78234871.

RESOLVE:

Art. 1º. – REMARCAR a folga compensatória da servidora VANESSA BARROSO DA SILVA, ocupante do cargo de Agente em Atividades Administrativas, matrícula xxxxxx064, pertencente ao Quadro de Pessoal da Contabilidade Geral do Estado - COGES/RO, do dia 23 de outubro de 2026, para o dia**27 de novembro de 2026**, sem prejuízo da remuneração, por prestar relevantes serviços à Justiça Eleitoral nas eleições gerais de 2024, do município de Porto Velho/RO, nos termos do Art. 98, da Lei nº 9.504/1997 e Certidão N° 314/2024 - CRE/GAB02ª ZE/2ª ZE (0059849347).

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, alterando a Portaria 205 (74212713) e Portaria 310 (77826077).

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78348689

Portaria nº 336 de 04 de novembro de 2026

O CONTADOR-GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 1.109, de 12 novembro de 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE nº 224, de 12 de novembro de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º. — **CONCEDER** à servidora **SÂMIA PRISCILA SOARES DE SOUZA**, ocupante do cargo de Analista Contábil, matrícula xxxxxx056, pertencente ao Quadro de Pessoal da Contabilidade Geral do Estado — COGES/RO, o gozo de **01 (um) dia de folga compensatória eleitoral**, no dia **09 de novembro de 2026**, sem prejuízo da remuneração, por prestar relevantes serviços à Justiça Eleitoral nas eleições gerais de 2024, do município de Porto Velho/RO, nos termos do Art. 98, da Lei n.º 9.504/1997 e da Resolução n.º 22.747/2008 do Tribunal Superior Eleitoral e Declaração Justiça Eleitoral (0054033301).

Art. 2º — Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78348734

Portaria nº 337 de 06 de novembro de 2026

O CONTADOR GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar N° 1.109, De 12 Novembro De 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE nº 224 de 12.11.2021.

CONSIDERANDO o constante no Requerimento (78405930) , nos autos do Processo SEI nº 0088.067924/2022-97;

CONSIDERANDO o disposto na Autorização (0029533794);

CONSIDERANDO o teor do art. 1º do Decreto Estadual n. 26.869 de 26 de janeiro de 2022, Fica instituído o Trabalho Remoto-Home Office e o Teletrabalho, destinados à realização de atividades e atribuições fora das dependências físicas das Unidades Administrativas do Poder Executivo (0030379288).

RESOLVE:

Art. 1º - **PRORROGAR**, a Portaria 270 (0055997214), que trata do Regime de Escritório Remoto em TELETRABALHO, concedido através da Portaria 174 (0030374458) a contar do dia **01 de Janeiro de 2027 à 31 de Dezembro de 2027** da servidora **MARIA SUELE LEITE LIMA DA CUNHA** , matrícula nº ******701, Agente em Atividades Administrativas, pertencente ao quadro de pessoal da Contabilidade Geral do Estado de Rondônia - COGES/RO. O trabalho domiciliar permanente será realizado por meio de ferramentas tecnológicas, sem o controle da jornada, com horário flexível, sem direito às horas extras e que pode ser executado dentro ou fora do estado de Rondônia, conforme Artigos 1º a 17 do Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Publica-se. Registra-se. Cumpra-se.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78406069

Portaria nº 338 de 06 de novembro de 2026

O CONTADOR-GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar N° 1.109, De 12 Novembro De 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, conforme publicado no DOE nº 224 de 12.11.2021.

CONSIDERANDO o constante no Requerimento (78391091) , nos autos do Processo SEI nº 0088.000782/2023-69;

CONSIDERANDO o disposto na Autorização (0040857881);

CONSIDERANDO o teor do art. 1º do Decreto Estadual n. 26.869 de 26 de janeiro de 2022, ficam instituídos o Trabalho Remoto Home Office e o Teletrabalho, destinados à realização de atividades e atribuições fora das dependências físicas das Unidades Administrativas do Poder Executivo (0040857869).

RESOLVE:

Art. 1º - **PRORROGAR**, a Portaria 498 (0066997829), que trata do Regime de Escritório Remoto em TELETRABALHO, concedido através da Autorização (0040857881) a contar do dia **01 de Janeiro de 2027 à 31 de Dezembro de 2027** da servidora **INES BRASIL MEIJA BATISTA,** matrícula nº xxxxxx943, Analista Contábil, pertencente ao quadro de pessoal da Contabilidade Geral do Estado de Rondônia - COGES/RO. O trabalho domiciliar permanente será realizado por meio de ferramentas tecnológicas, sem o controle da jornada, com horário flexível, sem direito às horas extras e que pode ser executado dentro ou fora do estado de Rondônia, conforme Artigos 1º a 17 do Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Publica-se. Registra-se. Cumpra-se.

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78417870

Portaria nº 342 de 06 de novembro de 2026

O CONTADOR GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar Nº 1.109, de 12 de novembro de 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE nº 224 de 12.11.2021.

Considerando, Requerimento e Justificativavia ID 77787886 que consta no Processo n. 0088.000542/2026-15.

R E S O L V E:

Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia, em conformidade com o Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei Complementar n 68/92, a servidora **PRISCILA ALVES AZIEL,** matrícula ******171, cargo de Analista Contábil, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Contabilidade Geral do Estado - COGES, no período já adquirido e não usufruído, referente ao 2º quinquênio, de 17.07.2021 a 14.07.2026, constante no Mapa de Apuração (78188318).

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78425347

Portaria nº 340 de 06 de novembro de 2026

O CONTADOR GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar Nº 1.109, de 12 de novembro de 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE nº 224 de 12.11.2021.

Considerando, Requerimento e Justificativavia ID 73862852 que consta no Processo n. 0088.000688/2026-52.

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia, em conformidade com o Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei Complementar n 68/92, a servidora **SUZE LANE DE ASSUNCAO,** matrícula ******800, cargo de Analista Contábil, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Contabilidade Geral do Estado - COGES, no período já adquirido e não usufruído, referente ao 2º quinquênio, de 01.06.2021 a 31.05.2026, constante no Mapa de Apuração (78189127).

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78424783

Portaria nº 341 de 06 de novembro de 2026

O CONTADOR GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar Nº 1.109, de 12 de novembro de 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE nº 224 de 12.11.2021.

Considerando, Requerimento e Justificativavia ID 70055335 que consta no Processo n. 0088.000888/2025-24.

R E S O L V E:

Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia, em conformidade com o Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei Complementar n 68/92, a servidora **DANIELE RAIANE RIBEIRO DA SILVA,** matrícula ******187, cargo de Analista Contábil, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Contabilidade Geral do Estado - COGES, no período já adquirido e não usufruído, referente ao 2º quinquênio, de 25.03.2020 a 24.03.2025, constante no Mapa de Apuração (71208403).

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78424816

Portaria nº 339 de 06 de novembro de 2026

O CONTADOR GERAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar Nº 1.109, de 12 de novembro de 2021, subordinada à Governadoria, sendo dotada de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial, publicado no DOE nº 224 de 12.11.2021.

Considerando, Requerimento e Justificativavia ID 70053649 que consta no Processo n. 0088.068019/2022-54.

R E S O L V E:

Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia, em conformidade com o Art. 123, os § 4º e § 5º da Lei Complementar n 68/92, a servidora **RAFAELA NASCIMENTO DA SILVA,** matrícula ******940, cargo de Analista Contábil, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Contabilidade Geral do Estado - COGES, no período já adquirido e não usufruído, referente ao 2º quinquênio, de 13.06.2021 a 12.06.2026, constante no Mapa de Apuração (73714820).

JURANDIR CLÁUDIO D'ADDA
Contador-Geral do Estado
Analista Contábil COGES - CRC/RO nº 007220
Mestre em Ciências Contábeis e Administração (FUCAPE/ES)

Protocolo 78423967

SECRETARIA DE ESTADO DE FINANÇAS - SEFIN

Portaria nº 1026 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 41 da Lei Complementar nº 965, de 20 de Dezembro de 2017, considerando o Memorando nº 1158/2026/SEFIN-CRE (78140532), constante no Processo Sei n° 0030.007696/2025-12.

RESOLVE:

I - **DESIGNAR** o servidor **WARLEY MORBECK DA SILVA**, ocupante do cargo de Analista Tributária da Receita Estadual, matrícula nº ******667, para substituir o Agente de Rendas de Rolim de Moura, o Sr. Braz Pezzin, ocupante do

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

cargo de Analista Tributário da Receita Estadual, matrícula nº ******044, no período de **13/10/2026 a 22/10/2026**, em virtude de afastamento para o gozo de férias.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Estado de Finanças
SEFIN-RO

Protocolo 78380583

Portaria nº 1027 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar nº 965, de 20 de Dezembro de 2017, considerando o Memorando nº 1160/2026/SEFIN-CRE (78156001), constante no Processo Sei n° 0030.000243/2026-38.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor LUIS FERNANDO PEREIRA MAIA, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula ******152, para substituir o Agente de Rendas de Porto Velho - AGPVH, o Sr. CARLOS BRUNO SAMPAIO DE MELO, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº ******928, a contar de 28 de outubro de 2026, em suas ausências e impedimentos legais, ficando responsável pelo expediente daquela unidade administrativa nestas ocasiões.

Art. 2º - Revoga-se o teor da Portaria nº 514 de 03 de junho de 2025 (0060847448).

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 28/10/2026.

MARCIO ALVES PASSOS
Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN-RO

Protocolo 78382079

Portaria nº 1028 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO-ADJUNTO DE FINANÇAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42 da Lei Complementar nº 965, de 20 de Dezembro de 2017, considerando o Memorando nº 1160/2026/SEFIN-CRE (78156001), constante no Processo Sei n° 0030.000243/2026-38.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor MARCELO FERREIRA COELHO, ocupante do cargo de Analista Tributário da Receita Estadual, matrícula ******615, para substituir o Agente de Rendas de Guajará Mirim - AGGUM, o Sr. FRANCISCO ELMO ROCHA VIEIRA, ocupante do cargo de Analista Tributário da Receita Estadual, matrícula nº ******202, a contar de 28 de outubro de 2026, em suas ausências e impedimentos legais, ficando responsável pelo expediente daquela unidade administrativa nestas ocasiões.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 28/10/2026.

MARCIO ALVES PASSOS
Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN-RO

Protocolo 78384160

Portaria nº 1029 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS-ADJUNTO, no uso de suas atribuições legais, e considerando o **Termo de Contrato n.º 976/2026/PGE-SEFIN**, referente à locação de imóvel urbano, localizado localizado na Avenida dos Estados, nº 2587, Bairro Maranata, no município de **Cerejeiras–RO**, destinado ao funcionamento da **Agência de Rendas de Cerejeiras**, de propriedade da locadora **LUZIA FERREIRA MENDES**, inscrita no CPF n.º XXX.963.112-XX, oriundo do **Processo n.º 0030.004431/2026-35.**

RESOLVE:

Art. 1º — Designar os servidores abaixo relacionados, para certificação dos recibos/faturas e emissão dos Termos de Recebimento Definitivo de Serviços, com fundamento no inciso V do art. 74 da Lei nº 14.133/21, referente ao aluguel do Imóvel da Agência de Rendas de Cerejeiras–RO.

GESTOR DOS CONTRATOS:

Eliane Spadotto Bison — Matrícula: ******390;

FISCAIS ADMINISTRATIVOS:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Elton Luiz Piaia — Matrícula: ******687;

Carlos Soares de Lima — Matrícula: ******674;

Art. 2º — Nomear os servidores abaixo relacionados para emissão dos relatórios de Acompanhamento e Fiscalização dos Serviços, referente a locação do Imóvel da Agência de Rendas de Cerejeiras–RO.

FISCAIS TÉCNICOS:

Alessandra Nunes Santana de Souza — Matrícula: ******947;

Art. 3º — Designar o servidor **IGOR ITALVINO BRUSCHI** — Matrícula: ******964; ocupante do cargo de Analista Tributário da Receita Estadual, para substituir a Gestora dos Contratos em suas ausências e impedimentos, ficando responsável pelo expediente nestas ocasiões.

Art. 4º — Designar o servidor **ERNANI MARQUES DE ALMEIDA** — Matrícula: ******628; ocupante do cargo de Gerente de Administração e Finanças, para substituir a Gestora dos Contratos em suas ausências e impedimentos, ficando responsável pelo expediente nestas ocasiões.

Art. 5º — O gestor e os fiscais administrativos, nomeados como prevê o art.1º só certificarão as notas fiscais e os termos de recebimentos após a emissão do relatório de fiscalização, sendo responsabilidade dos fiscais técnicos a emissão e o encaminhamento assim que se findar o mês corrente, conforme previsto no § 1º do art. 10 º do Decreto Estadual n.º 16.901, de 09 de julho de 2012.

Art. 6º — Na ausência ou impedimento dos servidores mencionados nos arts. 1º, 2º e 3º, a responsabilidade pelas unidades regionais caberá aos respectivos Delegados, e, quanto aos demais setores, serão responsáveis os Gerentes e Coordenadores desta Secretaria de Estado de Finanças.

Art.7º — Esta Portaria entra em vigor a partir de 30 de setembro de 2026, revogando-se o teor da Portaria n.º nº 123 de 29 de janeiro de 2026, publicada no DOE n.º 27 de 09.02.2026

Porto Velho–RO, data e hora da assinatura digital.

MARCIO ALVES PASSOS

AFTE |Secretário Adjunto de Estado de Finanças

SEFIN-RO

Protocolo 78388728

Portaria nº 1025 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE

Art. 1º — Nomear os servidores abaixo relacionados, para certificar e emitir os Termos de Recebimento Definitivo referentes à prestação de serviços técnicos especializados em capacitações, visando a contratação de 02 (duas) inscrições para participação no "**Curso Completo e Prático sobre Retenção na Fonte de Tributos e Contribuições Sociais na Contratação de Bens e Serviços (IRRF/PIS/COFINS/CSLL/INSS/ISS) – Inclui Lei 15.270, de 27 de novembro de 2025 – Atualizado com a Nova Reforma Tributária**", com carga horária de 20 horas-aula, a ser realizado nos dias 26 a 30 de outubro de 2026, prestados pela empresa **ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ORÇAMENTO PÚBLICO**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.398.099/0001-21, contratação oriunda do Processo SEI nº 0030.009558/2026-41.

GESTOR DO CONTRATO:

Igor Italvino Bruschi — Matrícula: ******964;

FISCAIS ADMINISTRATIVOS:

Antonio Marcos da Silva Linhares - Matrícula: ******324;

Guilherme Novo Fernandes — Matrícula: ******893;

Maria Janete Zegarra Aguiar — Matrícula: ******853;

Art. 2º — Nomear os servidores abaixo relacionados para atestar e emitir Relatório de Acompanhamento e Fiscalização referente à prestação de serviços técnicos especializados em capacitações, visando a contratação de 02 (duas) inscrições para participação no "Curso Completo e Prático sobre Retenção na Fonte de Tributos e Contribuições Sociais na Contratação de Bens e Serviços (IRRF/PIS/COFINS/CSLL/INSS/ISS) – Inclui Lei 15.270, de 27 de novembro de 2025 – Atualizado com a Nova Reforma Tributária", com carga horária de 20 horas-aula, a ser realizado nos dias 26 a 30 de outubro de 2026, prestados pela empresa supramencionada.

FISCAIS TÉCNICOS:

Maria Lorene Lemos Nascimento — Matrícula: ******182;

Ronaldo Aparecido Avanzi – Matrícula: ******209;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 3º — Designar a servidora **Eliane Spadotto Bison — Matrícula — ******390**; ocupante do cargo de Assessora para substituir o Gestor do Contrato em suas ausências e impedimentos, ficando responsável nestas ocasiões.

Art. 4º — O gestor e os fiscais administrativos, nomeados como prevê o art.1º só certificarão as notas fiscais e os termos de recebimentos após a emissão do relatório de fiscalização, sendo responsabilidade dos fiscais técnicos a emissão e o encaminhamento assim que se findar o mês corrente, conforme previsto no § 1º do art. 10 º do Decreto Estadual n.º 16.901, de 09 de julho de 2012.

Art. 5º — Na ausência ou impedimento dos servidores mencionados nos arts. 1º, 2º e 3º, a responsabilidade pelas unidades regionais caberá aos respectivos Delegados, e, quanto aos demais setores, serão responsáveis os Gerentes e Coordenadores desta Secretaria de Estado de Finanças.

Art. 6º — Esta Portaria entra em vigor na data de publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Porto Velho/RO, data e hora da assinatura digital.

MARCIO ALVES PASSOS

AFTE | Secretário-Adjunto de Finanças do Estado de Rondônia

SEFIN-RO

Protocolo 78372329

Portaria nº 946 de 22 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.003339/2026-58.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 4º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **ALANCLAY ALVES DE LIMA**, Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******140, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Cacoal, do período já adquirido e não gozado, referente ao 1º quinquênio, de 12.05.2009 a 11.05.2014.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO

Secretário de Finanças do Estado de Rondônia

SEFIN/RO

Protocolo 77947577

Portaria nº 951 de 23 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.003583/2026-11.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 5º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **PEDRO GONZAGA DE OLIVEIRA FILHO**, Auxiliar de Serviços Fiscais, matrícula nº. ******315, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Espigão D'Oeste, do período já adquirido e não gozado, referente ao 8º quinquênio, de 27.08.2019 a 26.08.2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO

Secretário de Finanças do Estado de Rondônia

SEFIN/RO

Protocolo 77966260

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 944 de 22 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.003373/2026-22.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 4º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **LEANDRO SILVA ALBUQUERQUE,** Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******362, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Porto Velho, do período já adquirido e não gozado, referente ao 2º quinquênio, de 06.01.2016 a 05.01.2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 77941462

Portaria nº 949 de 23 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.003915/2026-67.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 5º da Lei Complementar n 68/92, a servidora **ADRIANA AQUILA SILVA CAVERSAN**, Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******342, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Porto Velho, do período já adquirido e não gozado, referente ao 3º quinquênio, de 21.10.2020 a 20.10.2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 77962537

Portaria nº 942 de 22 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.002770/2026-87.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 4º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **JEFFERSON KLINGELFUS AYRES**, Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******114, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Posto Fiscal Wilson Souto - Vilhena, do período já adquirido e não gozado, referente ao 3º quinquênio, de 02.03.2016 a 01.03.2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 77937429

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 943 de 22 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.003325/2026-34.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 4º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **ROGERIO DENIS PERINAZZO**, Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******330, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Posto Fiscal Wilson Souto - Vilhena, do período já adquirido e não gozado, referente ao 3º quinquênio, de 15.03.2016 a 14.03.2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 77940805

Portaria nº 963 de 26 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.004206/2026-07.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 4º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **AMIRTON MOREIRA**, Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******325, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Posto Fiscal Wilson Souto - Vilhena, do período já adquirido e não gozado, referente ao 3º quinquênio, de 13.03.2016 a 12.03.2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 78029445

Portaria nº 955 de 23 de outubro de 2026

Dispõe sobre conversão de licença prêmio em pecúnia.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FINANÇAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 41, inciso I da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20/12/2017 e considerando o teor do processo nº 0030.003398/2026-26.

R E S O L V E:

Art. 1º **Conceder Licença-Prêmio em Pecúnia**, em conformidade com o Art. 123, § 5º da Lei Complementar n 68/92, ao servidor **LEONARDO ALMEIDA LEITE**, Auditor Fiscal de Tributos Estaduais, matrícula nº. ******050, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotado na Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN/Ariquemes, do período já adquirido e não gozado, referente ao 1º quinquênio, de 09.12.2020 a 08.12.2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FRANCO MAEGAKI ONO
Secretário de Finanças do Estado de Rondônia
SEFIN/RO

Protocolo 77971226

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA - SESDEC

Portaria de férias nº 15811 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Secretário de Estado Adjunto da Segurança, Defesa e Cidadania, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 1290 de 10/10/2022,publicada no DOE n.196, de 11/10/2022.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 29/06/2026 a 18/07/2026, por motivo de calamidade pública o gozo de férias do servidor **ADRIANA BONI AZEVEDO**, **SESDEC - Diretor Executivo - CDS-14***, matrícula ******498, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(29/06/2026 a 18/07/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

Helio Gomes Ferreira
Secretário de Estado Adjunto da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo DOC70081

Portaria nº 1191 de 06 de novembro de 2026

Dispõe sobre lotação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar nº 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 567 de 12 de maio de 2026, publicada no Diário Oficial Ed. n. 90, de 12 de maio de 2026 (72124115);

Considerando o Decreto 122840/2026 (78160214) do Processo Sei nº 0005.005098/2026-99;

Considerando o Processo SEI nº 0037.007459/2026-64.

RESOLVE:

Art. 1º - LOTAR, a contar do efetivo exercício em **05.11.2026,** a servidora comissionada sem vínculo **CINTIA LIVIA DA SILVA GOMES**, matrícula ******512**, nomeada no Cargo de Direção Superior, símbolo CDS-01, Assessora I, da Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania, para desempenho de suas atividades na Corregedoria Geral de Polícia Civil - PC-CORREGEPOL.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO GOMES FERREIRA
Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 78412886

Portaria nº 1190 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre lotação de servidor (a) e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO ADJUNTO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar nº 965 de 20.12.2017, Seção II, Art. 42;

Considerando a Portaria nº 567 de 12 de maio de 2026, publicada no Diário Oficial Ed. n. 90, de 12 de maio de 2026 (72124115);

Considerando o Decreto N° 32.155, DE 23 DE OUTUBRO DE 2026. (77836230) e o Memorando nº 134/2026/SESDEC-NOA (78381379) do Processo Sei nº0037.005098/2026-11;

RESOLVE:

Art. 1º - Considerar a lotação, a contar do efetivo exercício em **20.10.2026**, o **2º SGT QPPM ******855** ANTONIO GARDEL MAIA NAPOLEAO para desempenho de suas atividades no Núcleo de Operações Aéreas - SESDEC-

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

NOA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO GOMES FERREIRA

Secretário Adjunto de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

Protocolo 78386820

EDITAL Nº 20/2026/SESDEC-APOIO

O Presidente da Comissão de Seleção do Projeto Voluntariar, no exercício e uso das atribuições e funções legais que lhe foram conferidas conforme Portaria nº 564 de 12 de maio de 2026, e considerando a Lei nº 4.077, de 05 de junho de 2017 c/c o Decreto nº 22.045 de 20 de junho de 2017, torna público o **Cadastro Reserva remanescente do Edital** nº 6/2025/SESDEC-APOIO, publicado no Diário Oficial do Estado nº 121, de 07 de julho de 2025:

O Processo Seletivo para a formação do Cadastro Reserva do Projeto Voluntariar regido pelo Edital nº 6/2025/SESDEC-APOIO, possui 3 Etapas até que se obtenha o resultado, conforme o disposto no item 3 do referido Edital de abertura, a saber:

3. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

3.1. Inscrição;

3.2. Análise Curricular e contagem de pontos;

3.3. Entrevistas.

Importante destacar, que a fase de entrevistas do Processo Seletivo em tela ocorreu em datas distintas, logo, resultados em datas distintas, assim, a validade do Processo Seletivo 2025 ocorreu conforme a data do resultado da 3ª Etapa (entrevistas):

a) Edital nº 4/2026/SESDEC-APOIO, Diário Oficial do Estado nº 37, de **25/02/2026 resultado das entrevistas;**

b) Edital nº 13/2026/SESDEC-APOIO, Diário Oficial do Estado nº 113, de **15/06/2026 resultado das entrevistas.**

1. Manter no cadastro reserva os candidatos oriundos do Processo Seletivo 2025, conforme a data do Resultado da Etapa de Entrevistas, a seguir discriminados:

	Classificação	Nº Inscrição	Nome	Resultado da entrevista	Município	Especialidade	Pontos	Situação	Validade do Cadastro Reserva
01	01	225001934	THIAGO GABRIEL PEREIRA DOS SANTOS	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Administração	55	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
02	02	225003663	CRISTIANE COELHO DOS SANTOS CAMATA	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Administração	50	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
03	03	225005572	VANDERLEIA TEIXEIRA YUKO BARRETE	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Administração	44	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
04	01	225002128	VANDERLEIA PEREIRA DE MORAES	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	69	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
05	02	225001459	TATIANE GONÇALVES RABELO FERREIRA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	66	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
06	03	225000230	SHIRLENE MOREIRA DE ARAUJO DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	64	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
07	04	225001000	DORILEIA DOS SANTOS	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	61	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
08	05	225004817	LÍGIA CRISTINA DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	58	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
09	06	225002644	SILVIA LIMA GOMES	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	54	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
10	07	225005650	IVANA MACEDO PEREIRA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	49	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
11	08	225006439	SOLANGE FRANCISCO DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	47	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
12	09	225000081	PETERSON ALAN FERREIRA FEITOSA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	43	CADASTRO RESERVA	25/02/2027

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

13	10	225000606	SABRINA MONTEIRO BARBOSA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	41	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
14	11	225003879	JUSCILENE ARAÚJO NUNES	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Assistente Social	38	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
15	01	225006619	MARIA ROSILENE ALVES DOS SANTOS	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	41	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
16	02	225006681	TAIRINE ALVES DA CRUZ	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	41	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
17	03	225003642	JEANILCE SILVA SERRATEH	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	40	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
18	04	225003774	GENILSA SOARES DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	40	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
19	05	225003502	JEIZIANE DA S MORAES	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	40	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
20	06	225006248	JOSE FERNANDO DE SOUZA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	40	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
21	07	225006472	JOCILENE NUNES DE OLIVEIRA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	39	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
22	08	225005320	JULIANA FERREIRA DE CARVALHO	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	39	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
23	09	225000702	JULICE MARIA COSTA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	38	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
24	10	225004650	ELISÂNGELA COSTA SALES	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	38	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
25	11	225005556	DELZUITA ARAÚJO DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	38	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
26	12	225004561	MARIA DA GLORIA SOUZA DE OLIVEIRA BRAGA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	36	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
27	13	225005947	MARIA CAMPELO DE SOUSA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	36	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
28	14	225006400	EDSON GONÇALVES DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	36	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
29	15	225002993	LENI SOARES DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	36	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
30	16	225005755	ADRIELE BARBOSA DA FROTA DA SILVA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	36	CADASTRO RESERVA	25/02/2027

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

31	17	225006684	JAMES SOUZA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	36	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
32	18	225000643	CLEIDEMAR BRAGADO CARMO	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	35	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
33	19	225002493	SUELEN VALE DE SOUZA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	35	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
34	20	225006060	MARIA LUCIENE PICANÇO DE SOUSA SAIGNER	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	34	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
35	21	225006354	AUREA DOURADO CAMARA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	34	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
36	22	225003196	EZEQUIEL PEREIRA DO NASCIMENTO	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	27	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
37	23	225006325	ANTONIO SERGIO PEREIRA RODRIGUES	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	21	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
38	24	225006695	JUCILENE DE SOUZA PEREIRA	Edital nº 4/2026	Porto Velho	Auxiliar de Serviços Gerais	20	CADASTRO RESERVA	25/02/2027
39	01	225003302	CARLOS RAFAEL BRAGA DE VASCONCELOS	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Ciências Contábeis	56	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
40	02	225003186	GLEISON DOUGLAS PEREIRA ANANIAS	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Ciências Contábeis	48	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
41	03	225001449	CLÉO CRISTIANE LOPES DA SILVA	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Ciências Contábeis	46	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
42	04	225001430	KETLEN HIUANE MIRANDA DE SOUZA	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Ciências Contábeis	45	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
43	05	225005430	DIEGO DA SILVA UMBELINO	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Ciências Contábeis	42	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
44	01	225004731	MARIA EDUARDA CASTRO DOS SANTOS	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	48	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
45	02	225000562	FABIANE DE OLIVEIRA MELO	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	48	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
46	03	225006117	MICHAEL DA SILVA AMARAL	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	48	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
47	04	225005298	MARLY ABADIAS BRITO FERNANDES	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	47	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
48	05	225004542	GLÁUCIA FREIRE LIRA	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	47	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
49	06	225001831	VITORIA CATARINA FERREIRA DE SOUZA	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	46	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
50	07	225003529	LUCIANA SILVA NUNES	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	45	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
51	08	225000787	JOYCE LORA GOMES DA SILVA	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	36	CADASTRO RESERVA	15/06/2027
52	09	225000240	DIANA PAULA PEREIRA ROSAS	Edital nº 13/2026	Porto Velho	Enfermagem	17	CADASTRO RESERVA	15/06/2027

2. Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ALEXSANDER DE MENEZES SOUZA COUTO - TEN CEL PM
Presidente da Comissão de Seleção do Projeto Voluntariar
Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC

Protocolo 75852779

POLÍCIA MILITAR - PM

Portaria de férias nº 15785 de 05 de novembro de 2026.

O(A) Coordenador de Pessoal da PMRO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria n 1659 de 02 março de 2026 de 02/03/2026,publicada no DOE n.DIOF n 42 de 04 março de 2026, de 04/03/2026.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Polícia Militar, referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

EBER MILTON BARROS DE OLIVEIRA
Coordenador de Pessoal da PMRO

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******527 **Nome** CESAR PEREIRA PINHEIRO CABRAL **Cargo** PRAÇAS POLICIAIS MILITARES	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
2	**Matricula** ******272 **Nome** IRACI SILVA DE SOUZA **Cargo** PM - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3	**Matricula** ******315 **Nome** SULEIDE DOS SANTOS COSTA **Cargo** TÉCNICO EDUCACIONAL	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			

Protocolo DOC70067

Portaria nº 8185 de 29 de outubro de 2026

Dispõe sobre Interrupção de Licença para Tratar de Interesse Particular - LTIP e Reversão de Praça da Polícia Militar, dá outras providências.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso XI do artigo 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, e bem assim em vista do disposto no art. 83 do Decreto-Lei nº 09-A, de 09 de março de 1982;

Considerando o Requerimento (77267349) e Ofício nº 82294/2026/PM-3BPMP1 (77299913) e tendo em vista que o militar foi considerado CAPAZ para o serviço policial militar, consoante o parecer consignado na Ata de Inspeção de Saúde da Sessão nº 083 (78145137), da 3ª Junta Militar de Saúde (3ª JMS), recebido na Coordenadoria de Pessoal em 29/10/2026, com fins de Interrupção da Licença para Tratar de Interesse Particular - LTIP; e,

CONSIDERANDO ainda Análise nº 97/2026/PM-CP5 (78236741),

R E S O L V E:

Art. 1º **Interromper** a Licença para Tratar de Interesse Particular - LTIP, do CB QPPM ******106 AMERINALDO TIAGO MACHADO DA SILVA, a contar de **14** de outubro de 2026, por interesse próprio, nos termos do art. 69 do Decreto-Lei nº 09-A, de 1982.

Art. 2º Reverter o CB QPPM ******106 AMERINALDO TIAGO MACHADO DA SILVA ao Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, a contar de **14** de outubro de 2026, por haver cessado o motivo que determinou sua agregação por Licença para Tratar de Interesse Particular - LTIP, em conformidade com os artigos 82 e 83 do Decreto-Lei nº 09-A, de 1982.

Art. 3º O CB QPPM ******106 AMERINALDO TIAGO MACHADO DA SILVA passará a figurar na340ª (trecentésima quadragésima) posição na escala hierárquica, do almanaque do Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, em conformidade com o art. 16, combinado com o inciso II do § 3º do art. 125, todos do Decreto-Lei nº 09-A, de 1982.

Art. 4º Determinar à Coordenadoria de Pessoal da PMRO que adote os procedimentos referentes à classificação do policial militar revertido em Organização Policial Militar (OPM), de acordo com a necessidade desta Instituição, conforme dispõe o inciso I do § 1º do art. 5º combinado com o art. 15, ambos do Regulamento de Movimentação para Oficiais e Praças da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-1-PM), aprovado pelo Decreto nº 8.134, de 18 de dezembro 1997.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 14 de outubro de 2026.

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO** - CORONEL QOPM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78205364

ERRATA
I CURSO DE TÉCNICO EXPLOSIVISTA POLICIAL – I CTEP/BOPE/PMRO/2026

Referência: Edital nº 1/2026/PM-BOPEEB (SEI nº 76016727)
Publicação: Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 172, de 04 de setembro de 2026.
Processo SEI nº 0021.037240/2026-69

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de adequação dos índices mínimos exigidos no Teste de Aptidão Física – TAF, previsto no Edital nº 1/2026/PM-BOPEEB, Processo SEI nº 0021.037240/2026-69, referente ao Processo Seletivo Interno para

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ingresso no I Curso de Técnico Explosivista Policial – I CTEP/BOPE/PMRO/2026, torna pública a presente ERRATA, nos seguintes termos:

1. DAS VAGAS

1.1 ONDE SE LÊ:

"3.1.1 01 (uma) vaga para oficiais subalternos do Quadro de Oficiais Policiais Militares - QOPM (combatentes) da PMRO;

"3.1.4 03 (três) vagas para as Polícias Militares coirmãs."

1.2 LEIA-SE:

"3.1.1 02 (duas) vagas para oficiais subalternos do Quadro de Oficiais Policiais Militares - QOPM (combatentes) da PMRO;

"3.1.4 06 (seis) vagas para as Polícias Militares coirmãs."

2. DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

2.1 ONDE SE LÊ:

"6.4. DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA – etapa de caráter eliminatório, realizada por banca examinadora constituída por psicólogos, nos termos da Resolução CFP nº 08/2025, mediante aplicação de instrumentos de avaliação psicológica, cujo resultado preliminar de inaptidão foi publicado no âmbito do I CTEP/2026."

2.2 LEIA-SE:

"6.4. DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA – etapa cancelada no âmbito do I CTEP/2026, nos termos do item 2.3 desta Errata, ficando sem efeito todos os resultados preliminares de inaptidão divulgados, bem como os recursos administrativos interpostos contra eles, por perda superveniente do objeto."

2.3 DAS RAZÕES TÉCNICAS DO CANCELAMENTO

2.3.1 O cancelamento integral da etapa de Avaliação Psicológica do I CTEP/2026.

2.3.2 Verificou-se que a etapa de Avaliação Psicológica foi executada sem a realização da etapa de entrevista psicológica, elemento integrante e indissociável do processo de avaliação psicológica, cuja supressão compromete a validade e a confiabilidade dos resultados produzidos.

2.3.3 Constatou-se, ainda, que o procedimento adotado não observou rigorosamente os parâmetros técnicos e éticos fixados pela Resolução CFP nº 08/2025, que disciplina a avaliação psicológica no contexto de processos seletivos, notadamente quanto à integração entre os instrumentos aplicados e a entrevista, à fundamentação do laudo e à garantia de contraditório técnico ao candidato.

2.3.4 Registrou-se, por fim, a impossibilidade fática de o profissional de psicologia acompanhar todas as etapas do certame, condição necessária para a emissão de juízo conclusivo sobre o perfil profissiográfico do candidato, o que reforça a fragilidade técnico-científica dos pareceres preliminares emitidos.

2.3.5 Diante do conjunto de apontamentos, e considerando o princípio da autotutela administrativa, que autoriza a Administração a rever seus próprios atos quando eivados de ilegalidade ou de vício técnico, impõe-se o cancelamento integral da etapa, com a consequente nulidade de todos os atos dela decorrentes, **preservados os direitos dos candidatos à continuidade no certame.**

2.4 DA AVALIAÇÃO DO PERFIL PROFISSIOGRÁFICO

2.4.1 A avaliação do perfil profissiográfico dos candidatos aptos a ingressar no I CTEP/2026 será realizada pela Coordenação do Curso, em conjunto com a Equipe de Instrução, no transcorrer do curso, mediante a avaliação de desempenho já prevista no regulamento do curso, sem a instituição de instrumento adicional.

2.4.2 A avaliação de que trata o item 2.4.1 tem caráter formativo e continuado, considerando os aspectos atitudinais, disciplinares, técnicos e de adaptação ao ambiente de operações especiais, e será registrada em ficha de acompanhamento individual do aluno.

2.4.3 O candidato que, no transcorrer do curso, não demonstrar o perfil profissiográfico compatível com as exigências da atividade de técnico explosivista policial será submetido ao procedimento de desligamento previsto no regulamento do curso, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

2.5 DOS EFEITOS

2.5.1 Ficam tornados sem efeito todos os resultados preliminares de inaptidão na etapa de Avaliação Psicológica do I CTEP/2026, bem como os atos de convocação e de eliminação deles decorrentes.

2.5.2 Ficam prejudicados, por perda superveniente do objeto, os recursos administrativos interpostos contra o resultado preliminar de inaptidão na referida etapa, sem prejuízo do direito de manifestação dos interessados quanto

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ao teor desta Errata.

2.5.3 Os candidatos que se encontravam em situação de inaptidão na etapa de Avaliação Psicológica ficam automaticamente restabelecidos no certame, prosseguindo nas etapas subsequentes conforme o cronograma a ser divulgado pela Comissão de Seleção.

3. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1. As alterações promovidas pela presente Errata aplicam-se a todos os candidatos.

3.2. Permanecem inalteradas e integralmente ratificadas todas as demais disposições, exigências, critérios de execução, avaliação e eliminação estabelecidos no Edital nº 1/2026/PM-BOPEEB (SEI nº 76016727), publicado no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 172, de 04 de setembro de 2026, que não tenham sido expressamente modificados pela presente Errata.

3.3. Esta Errata entra em vigor na data de sua publicação oficial, passando a integrar o Edital nº 1/2026/PM-BOPEEB para todos os fins administrativos e legais.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO – **CORONEL QOPM**
Comandante-Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia

Protocolo 77551131

Portaria nº 8297 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre a Dispensa de Praça da Polícia Militar da Função de Condutor de Veículo Motorizado, e dá outras providências.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, concomitante com o art. 4º do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia."; e

CONSIDERANDO a Portaria nº 8066, de 26 de outubro de 2026 (78030945), inserida no Processo SEI nº 0021.328701/2019-81,

R E S O L V E:

Art. 1º Dispensar o **CB QPPM** ******528 **SIRDIANEI** BATISTA DA SILVA, da função de condutor de veículo motorizado no âmbito do Batalhão de Operações Policiais Especiais - **BOPE** (Porto Velho), a contar de **26 de outubro de 2026**, por não apresentar o Certificado de Atualização de Condutor de Veículos de Emergência, conforme estabelecido no inciso VIII do item 6 do Anexo II da Resolução nº 789, de 18 de junho de 2020, do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN, a qual estabelece que os cursos especializados têm validade de 05 (cinco) anos, e em cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 2462/2011, e bem assim em conformidade com a regulamentação dada pelos artigos 2º e 3º do Decreto nº 16.387/2011:

Art. 2º Determinar à Coordenadoria de Pessoal da Polícia Militar que adote as demais providências necessárias para fins de exclusão junto à folha de pagamento, da gratificação de motorista, que os militares faziam jus, em conformidade com o disposto no art. 3º (segunda parte) do Decreto n.º 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei n.º 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia.".

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar da data de dispensa constante no art. 1º desta Portaria.

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO** – **CORONEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78367783

Portaria nº 8296 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre a Dispensa de Praça da Polícia Militar da Função de Condutor de Veículo Motorizado, e dá outras providências.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, concomitante com o art. 4º do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia."; e

CONSIDERANDO a Portaria nº 8100, de 27 de outubro de 2026 (78097071), inserida no Processo SEI nº 0021.035775/2025-14,

R E S O L V E:

Art. 1º Dispensar o **3º SGT QPPM** ******693 MARCOS **CASTRO** FURTADO, da função de condutor de veículo motorizado no âmbito da Coordenadoria de Atividades Sociais da PMRO - **CAS** (Porto Velho/RO), a contar de **14 de outubro de 2026**, em conformidade com o art. 3º do Decreto nº 16.387, de 2011.

Art. 2º Determinar à Coordenadoria de Pessoal da Polícia Militar que adote as demais providências necessárias para fins de exclusão junto à folha de pagamento, da gratificação de motorista, que os militares faziam jus, em conformidade com o disposto no art. 3º (segunda parte) do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia".

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos **a contar da data de dispensa constante no art. 1º desta Portaria.**

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO** – **CORONEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78364703

Portaria nº 8272 de 04 de novembro de 2026

Dispõe sobre a Dispensa de Praça da Polícia Militar da Função de Condutor de Veículo Motorizado, e dá outras providências.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, concomitante com o art. 4º do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia."; e

CONSIDERANDO a Portaria nº 8092, de 27 de outubro de 2026 (78077074), inserida no Processo SEI nº 0021.009983/2024-87,

R E S O L V E:

Art. 1º Dispensar o **2º SGT QPPM** ******744 WILLIAN **PINHEIRO** SANTIAGO JUNIOR, da função de condutor de veículo motorizado no âmbito do Batalhão de Operações Policiais Especiais - **BOPE** (Porto Velho), a contar de **19 de outubro de 2026**, em conformidade com o art. 3º do Decreto nº 16.387, de 2011.

Art. 2º Determinar à Coordenadoria de Pessoal da Polícia Militar que adote as demais providências necessárias para fins de exclusão junto à folha de pagamento, da gratificação de motorista, que os militares faziam jus, em conformidade com o disposto no art. 3º (segunda parte) do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia".

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos **a contar da data de dispensa constante no art. 1º desta Portaria.**

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO** – **CORONEL QOPM**
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78322813

Portaria nº 8251 de 04 de novembro de 2026

Dispõe sobre a Dispensa de Praça da Polícia Militar da Função de Condutor de Veículo Motorizado, e dá outras providências.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar do Estado de Rondônia (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021, concomitante com o art. 4º do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia."; e

CONSIDERANDO a Portaria nº 8023, de 23 de outubro de 2026 (77966902), inserta no Processo SEI nº 0021.064955/2026-94,

CONSIDERANDO, o teor do Decreto nº 32.155, de 23 de outubro de 2026 (77836230), inserto no Processo SEI nº 0037.005098/2026-11, que versa sobre a cedência, para exercer suas funções junto à Secretaria de Estado da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC,

R E S O L V E:

Art. 1º Dispensar o **2º SGT QPPM** ******855 ANTONIO GARDEL MAIA **NAPOLEAO**, da função de condutor de veículo motorizado, no âmbito do 2º Batalhão de Polícia de Choque - Batalhão de Policiamento Tático de Ação e Reação ao Crime Organizado - **BPTAR**, a contar de **20 de outubro de 2026**, em conformidade com o art. 3º do Decreto nº 16.387, de 2011.

Art. 2º Determinar à Coordenadoria de Pessoal da Polícia Militar que adote as demais providências necessárias para fins de exclusão junto à folha de pagamento, da gratificação de motorista, que os militares faziam jus, em conformidade com o disposto no art. 3º (segunda parte) do Decreto nº 16.387, de 07 de dezembro de 2011, que "Regulamenta a Lei nº 2.462, de 17 de maio de 2011 que “Cria a gratificação de motorista, no âmbito dos Militares do Estado de Rondônia".

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos **a contar da data de dispensa constante no art. 1º desta Portaria.**

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO** – **CORONEL QOPM**

Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78303522

ATO Nº 255/2026/PM-CP6

RETIFICAÇÃO DE ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O **GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA**, o **SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e o **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.370951/2020-57, contexto no qual merecem destaque a Informação nº 178/2021/SESDEC-ASSESS (ID 0017726436),a Informação nº 297/2021/SESDEC-GCI (ID 0019470020), a Informação nº 66/2024/PGE-SPSM (ID 0048166300), a Informação nº 126/2024/PGE-SPSM (ID 0050407521), o Parecer nº 179/2026/PGE-SPSM (ID 75902564), o Despacho SESDEC-GAB (ID 76248499) e a Informação nº 713/2026/SESDEC-GESPM (ID 76335120).

R E S O L V E M:

1. Retificar o item 3 do ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA Nº 273/2021/PM-CP6 (ID 0019750212), publicado no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 169, em 23 de agosto de 2021, que transferiu, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, o **CEL QOPM** ******377 MAURÍCIO MARCONDES **GUALBERTO**, cuja redação passa a vigorar nos termos especificados abaixo:

ONDE SE LÊ:

3. Fixar o percentual de 5% (cinco por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de vantagem pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º, artigo 1º da Lei nº 1.063, de 10 de abril de 2002.

LEIA-SE:

3. Fixar o percentual de 9% (nove por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de vantagem pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º, artigo 1º da Lei nº 1.063, de 10 de abril de 2002.

2. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação, com os efeitos administrativos e financeiros a contar de 10 de janeiro de 2024.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ

Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO - CORONEL QOPM**

Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 77985010

ATO Nº 237/2026/PM-CP6

ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O **GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA,** o **SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e o **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.004203/2026-74, contexto no qual merecem destaque o Parecer nº 221/2026/PGE-SPSM (ID 77159443), o Despacho SESDEC-GAB (ID 77206255) e a Informação nº 783/2026/SESDEC-GESPM (ID 77206694).

R E S O L V E M:

1. Transferir, a pedido, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, o 2º TEN QOPM ******881 HERMES BOLIVAR CLEMENTE PEREIRA, com fulcro no §1º do art. 42, da Constituição Federal de 1988, art. 24-F do Decreto-Lei nº 667/69, art. 26 da Lei nº 13.954/2019, Decreto Estadual nº 24.647/2020, art. 38 da Lei nº 5.245/2022 c/c a alínea "h", do inciso IV, do art. 50, com o inciso I do art. 92 (com sua redação revogada), todos do Decreto-Lei 09-A/82 e art. 91, *caput e* parágrafo único da LC n° 432/2008 (com sua redação revogada); com proventos integrais, com base no § 5º do art. 24 da Constituição Estadual e art. 8º e 28º da Lei nº 1.063/2002 e paridade, com base no art. 24, §4º da Constituição Estadual, art. 26 da Lei Estadual nº 1.063/2002 (com sua redação revogada).

2. Determinar que os proventos sejam calculados com base no soldo do Posto de **1º Tenente PM**, por ter adimplido a Contribuição do Grau Hierárquico Imediatamente Superior, nos termos do revogado artigo 29 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

3. Fixar o percentual de 8% (oito por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de Vantagem Pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º do artigo 1º da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

4. Fica concedido o valor de uma remuneração correspondente à última que exercia na atividade, conforme o artigo 27 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

5. Fixar a alíquota de contribuição ao Sistema de Proteção Social dos Militares nos termos do artigo 29 da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

6. Fica na incumbência da Polícia Militar de Rondônia, a exclusão do serviço ativo e o desligamento do Oficial da Organização Policial Militar, em cumprimento ao disposto no *caput*, inciso I e parágrafo único do artigo 89, em combinação com o parágrafo único do artigo 91, ambos do Decreto-Lei n.º-09-A, de 1982.

7. Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção dos soldos dos Militares do Estado de Rondônia em atividade, nos termos do § 4º do artigo 24 da Constituição Estadual, artigo 26 da Lei Estadual n.º 1.063, de 10 de abril de 2002 (com sua redação revogada), do artigo 2º, inciso VI e do artigo 9º, ambos da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

8. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação com efeitos administrativos e financeiros a contar de 01 de novembro de 2026.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia
JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ
Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO - CORONEL PM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 77221356

ATO Nº 258/2026/PM-CP6
ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O **GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA,** o **SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e o **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.020243/2026-63, contexto no qual merecem destaque o Parecer nº 235/2026/PGE-SPSM (ID 77653913), o Despacho SESDEC-GAB (ID 77719928) e a Informação nº 819/2026/SESDEC-GESPM (ID 77790738).

R E S O L V E M:

1. Transferir, a pedido, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, o **2º TEN** QOPM ******924 ELIANO BRAGA DA SILVA, com fulcro no §1º do art. 42, da Constituição Federal de 1988, art. 24-F do Decreto-Lei nº 667/69, art. 26 da Lei nº 13.954/2019, Decreto Estadual nº 24.647/2020, art. 38 da Lei nº 5.245/2022 c/c a alínea "h", do inciso IV, do art. 50, com o inciso I do art. 92 (com sua redação revogada), todos do Decreto-Lei 09-A/82 e art. 91, *caput e* parágrafo único da LC n° 432/2008 (com sua redação revogada); com proventos integrais, com base no § 5º do art. 24 da Constituição Estadual, art. 8º da Lei nº 1.063/2002; e paridade, com base no art. 24, §4º da Constituição Estadual, art. 26 da Lei Estadual nº 1.063/2002 (com sua redação revogada).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

2. Fixar o percentual de 7% (sete por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de Vantagem Pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º do artigo 1º da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

3. Fica concedido o valor de uma remuneração correspondente à última que exercia na atividade, conforme o artigo 27 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

4. Fixar a alíquota de contribuição ao Sistema de Proteção Social dos Militares nos termos do artigo 29 da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

5. Fica na incumbência da Polícia Militar de Rondônia, a exclusão do serviço ativo e o desligamento do Oficial da Organização Policial Militar, em cumprimento ao disposto no *caput*, inciso I e parágrafo único do artigo 89, em combinação com o parágrafo único do artigo 91, ambos do Decreto-Lei n.º-09-A, de 1982.

6. Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção dos soldos dos Militares do Estado de Rondônia em atividade, nos termos do § 4º do artigo 24 da Constituição Estadual, artigo 26 da Lei Estadual n.º 1.063, de 10 de abril de 2002 (com sua redação revogada), do artigo 2º, inciso VI e do artigo 9º, ambos da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

7. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação com efeitos administrativos e financeiros a contar de 01 de novembro de 2026.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia
JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ
Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO - CORONEL PM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78140773

ATO Nº 259/2026/PM-CP6
ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O **GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA,** o **SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e o **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.073767/2025-76, contexto no qual merecem destaque o Parecer nº 219/2026/PGE-SPSM (ID 77129476), o Despacho SESDEC-GAB (ID 77204712) e a Informação nº 784/2026/SESDEC-GESPM (ID 77225393).

R E S O L V E M:

1. Transferir, a pedido, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, o 2º TEN QOPM ******761 TARSO LOURENÇO DE LIMA, com fulcro no §1º do art. 42, da Constituição Federal de 1988, art. 24-F do Decreto-Lei nº667/69, art. 26 da Lei nº 13.954/2019, Decreto Estadual nº 24.647/2020, art. 38 da Lei nº 5.245/2022 c/c a alínea “h”, do inciso IV, do art. 50, com o inciso I do art. 92 (com sua redação revogada), todos do Decreto-Lei 09-A/82 e art. 91, *caput e* parágrafo único da LC n° 432/2008 (com sua redação revogada); com proventos integrais, com base no § 5º do art. 24 da Constituição Estadual, art. 8º da Lei nº 1.063/2002; e paridade, com base no art. 24, §4º da Constituição Estadual, art. 26 da Lei Estadual nº 1.063/2002 (com sua redação revogada).

2. Fixar o percentual de 11% (onze por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de Vantagem Pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º do artigo 1º da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

3. Fica concedido o valor de uma remuneração correspondente à última que exercia na atividade, conforme o artigo 27 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

4. Fixar a alíquota de contribuição ao Sistema de Proteção Social dos Militares nos termos do artigo 29 da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

5. Fica na incumbência da Polícia Militar de Rondônia, a exclusão do serviço ativo e o desligamento do Oficial da Organização Policial Militar, em cumprimento ao disposto no *caput*, inciso I e parágrafo único do artigo 89, em combinação com o parágrafo único do artigo 91, ambos do Decreto-Lei n.º-09-A, de 1982.

6. Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção dos soldos dos Militares do Estado de Rondônia em atividade, nos termos do § 4º do artigo 24 da Constituição Estadual, artigo 26 da Lei Estadual n.º 1.063, de 10 de abril de 2002 (com sua redação revogada), do artigo 2º, inciso VI e do artigo 9º, ambos da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

7. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação com efeitos administrativos e financeiros a contar de 01 de novembro de 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia
JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ
Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO - CORONEL PM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78143268

ATO Nº 260/2026/PM-CP6
ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O **GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA,** o **SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e o **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.025940/2026-19, contexto no qual merecem destaque o Parecer nº 229/2026/PGE-SPSM (ID 77478482), o Despacho SESDEC-GAB (ID 77206255) e a Informação nº 807/2026/SESDEC-GESPM (ID 77558752).

R E S O L V E M:

1. Transferir, a pedido, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, o 2º TEN QOPM ******958 VALDEMIR GALDINO DA CRUZ, com fulcro no §1º do art. 42, da Constituição Federal de 1988, art. 24-F do Decreto-Lei nº667/69, art. 26 da Lei nº 13.954/2019, Decreto Estadual nº 24.647/2020, art. 38 da Lei nº 5.245/2022 c/c a alínea "h", do inciso IV, do art. 50, com o inciso I do art. 92 (com sua redação revogada), todos do Decreto-Lei 09-A/82 e art. 91, *caput e* parágrafo único da LC n° 432/2008 (com sua redação revogada); com proventos integrais, com base no § 5º do art. 24 da Constituição Estadual, art. 8º e 28º da Lei nº 1.063/2002 e paridade, com base no art. 24, §4º da Constituição Estadual, art. 26 da Lei Estadual nº 1.063/2002 (com sua redação revogada).

2. Determinar que os proventos sejam calculados com base no soldo do Posto de **1º Tenente PM**, por ter adimplido a Contribuição do Grau Hierárquico Imediatamente Superior, nos termos do revogado artigo 29 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

3. Fixar o percentual de 9% (nove por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de Vantagem Pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º do artigo 1º da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

4. Fica concedido o valor de uma remuneração correspondente à última que exercia na atividade, conforme o artigo 27 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

5. Fixar a alíquota de contribuição ao Sistema de Proteção Social dos Militares nos termos do artigo 29 da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

6. Fica na incumbência da Polícia Militar de Rondônia, a exclusão do serviço ativo e o desligamento do Oficial da Organização Policial Militar, em cumprimento ao disposto no *caput*, inciso I e parágrafo único do artigo 89, em combinação com o parágrafo único do artigo 91, ambos do Decreto-Lei n.º-09-A, de 1982.

7. Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção dos soldos dos Militares do Estado de Rondônia em atividade, nos termos do § 4º do artigo 24 da Constituição Estadual, artigo 26 da Lei Estadual n.º 1.063, de 10 de abril de 2002 (com sua redação revogada), do artigo 2º, inciso VI e do artigo 9º, ambos da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

8. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação com efeitos administrativos e financeiros a contar de 01 de novembro de 2026.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia
JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ
Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO - CORONEL PM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78143829

ATO Nº 257/2026/PM-CP6
ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, **o SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e **o COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas

atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.026061/2026-04, contexto no qual merecem destaque o Parecer nº 227/2026/PGE-SPSM (ID 77425328), Despacho SESDEC-GAB (ID 77512372) e a Informação nº 810/2026/SESDEC-GESPM (ID 77600084).

R E S O L V E M:

1. Transferir, a pedido, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, a MAJ QOPM ******408 MARIA GRACINETE GOMES DO CARMO, com fulcro no artigo 42, §1º, da Constituição Federal de 1988 combinado com o art. 9º da Lei 5245/22; artigo 5º, inciso I c/c o artigo 37, incisos I e II, da Lei Estadual nº 5.245/2022; com proventos integrais, nos termos do artigo 24, § 5º, da Constituição Estadual e paridade, com base no artigo 24, §4º, da Constituição Estadual, e artigo 2º, inciso VI, da Lei Estadual nº 5.245/2022.

2. Determinar que os proventos sejam calculados com base no soldo de **Tenente-Coronel PM**, por ter adimplido a contribuição do Grau Hierárquico Imediatamente Superior, nos termos do artigo 44 da Lei nº 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

3. Fixar o percentual de 1% (um por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de Vantagem Pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º do artigo 1º da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

4. Fica concedido o valor de uma remuneração correspondente à última que exercia na atividade, conforme o artigo 27 da Lei n.º 1.063, de abril de 2002.

5. Fixar a alíquota de contribuição ao Sistema de Proteção Social dos Militares nos termos do artigo 29 da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

6. Fica na incumbência da Polícia Militar de Rondônia, a exclusão do serviço ativo e o desligamento da Oficial da Organização Policial Militar, em cumprimento ao disposto no *caput*, inciso I e parágrafo único do artigo 89, em combinação com o parágrafo único do artigo 91, ambos do Decreto-Lei n.º-09-A, de 1982.

7. Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção dos soldos dos Militares do Estado de Rondônia em atividade, nos termos do § 4º do artigo 24 da Constituição Estadual, artigo 2º, inciso VI e do artigo 9º da Lei n.º 5.245, de 2022.

8. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação com efeitos administrativos e financeiros a contar de 01 de novembro de 2026.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia
JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ
Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO - CORONEL PM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78081248

ATO Nº 261/2026/PM-CP6
ATO CONCESSÓRIO DE RESERVA REMUNERADA

O **GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA,** o **SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA, DEFESA E CIDADANIA** e o **COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DE RONDÔNIA**, no uso das suas respectivas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI n.º 0021.017848/2026-77, contexto no qual merecem destaque o Parecer nº 228/2026/PGE-SPSM (ID 77439883), o Despacho SESDEC-GAB (ID 77511679) e a Informação nº 803/2026/SESDEC-GESPM (ID 77513361).

R E S O L V E M:

1. Transferir, a pedido, para a Reserva Remunerada da Polícia Militar de Rondônia, o 2º TEN QOPM ******823 ADAMILTON FERREIRA **PIMENTA**, com fulcro no §1º do art. 42, da Constituição Federal de 1988, art. 24-F do Decreto-Lei nº 667/69, art. 26 da Lei nº 13.954/2019, Decreto Estadual nº 24.647/2020, art. 38 da Lei nº 5.245/2022 c/c a alínea "h", do inciso IV, do art. 50, com o inciso I do art. 92 (com sua redação revogada), todos do Decreto-Lei 09-A/82 e art. 91, *caput e* parágrafo único da LC n° 432/2008 (com sua redação revogada); com proventos integrais, com base no § 5º do art. 24 da Constituição Estadual, art. 8º e 28º da Lei nº 1.063/2002 e paridade, com base no art. 24, §4º da Constituição Estadual, art. 26 da Lei Estadual nº 1.063/2002 (com sua redação revogada).

2. Determinar que os proventos sejam calculados com base no soldo do Posto de **1º Tenente PM**, por ter adimplido a Contribuição do Grau Hierárquico Imediatamente Superior, nos termos do revogado artigo 29 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3. Fixar o percentual de 9% (nove por cento) sobre o soldo a que faz jus, a título de Vantagem Pessoal, em conformidade com o disposto no § 1º do artigo 1º da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

4. Fica concedido o valor de uma remuneração correspondente à última que exercia na atividade, conforme o artigo 27 da Lei n.º 1.063, de 10 de abril de 2002.

5. Fixar a alíquota de contribuição ao Sistema de Proteção Social dos Militares nos termos do artigo 29 da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

6. Fica na incumbência da Polícia Militar de Rondônia, a exclusão do serviço ativo e o desligamento do Oficial da Organização Policial Militar, em cumprimento ao disposto no *caput*, inciso I e parágrafo único do artigo 89, em combinação com o parágrafo único do artigo 91, ambos do Decreto-Lei n.º-09-A, de 1982.

7. Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção dos soldos dos Militares do Estado de Rondônia em atividade, nos termos do § 4º do artigo 24 da Constituição Estadual, artigo 26 da Lei Estadual n.º 1.063, de 10 de abril de 2002 (com sua redação revogada), do artigo 2º, inciso VI e do artigo 9º, ambos da Lei n.º 5.245, de 07 de janeiro de 2022.

8. Este Ato entra em vigor na data da sua publicação com efeitos administrativos e financeiros a contar de 01 de novembro de 2026.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador do Estado de Rondônia
JOSÉ HÉLIO CYSNEIROS PACHÁ
Secretário de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO - CORONEL PM
Comandante-Geral da PMRO

Protocolo 78145139

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do Conselho Escolar Colégio Tiradentes da Polícia Militar - CTPM X, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 02/2026, ID(77999974), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas ID(78401877) e o Resultado da Análise ID(78402301), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
3	FABIO ALVES DA SILVA LTDA	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 e 15	45.684,70
Valor Total			**45.684,70**

Guajará-Mirim, 5 de novembro de 2026.
MICHELLY DA SILVA **MENDES** - **TC PM**
Presidente do Conselho Escolar Colégio Tiradentes da Polícia Militar - CTPM X

Protocolo 78402405

HOMOLOGAÇÃO

O Comandante-Geral da Polícia Militar de Rondônia (PMRO), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo § 1º do artigo 169 da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017 e também a Lei Complementar 365 de 6 de fevereiro de 2007 que cria o Fundo Especial de Modernização e Reaparelhamento da Polícia Militar de Rondônia (FUMRESPOM), tendo em vista a instrução processual promovida nos autos do Processo SEI nº 0021.057769/2026-07, contexto no qual se destacam o teor do Parecer Referencial nº 1/2024/PGE-GAB (76776844), a Justificativa (76776857) e a Decisão nº 137/2026/PM-CPOFLICITACOES (76776862), torna público, a quem possa interessar, que, conforme a prescrição legal contida no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, foi dispensada a licitação em razão do valor para a aquisição de 358 (trezentos e cinquenta e oito) conjuntos completos da Medalha do Mérito Batalhão Silvério Alves Feitosa, destinados ao 9º Batalhão de Polícia Militar (9º BPM), em favor da empresa JLMJ COMÉRCIO LTDA, inscrita no CNPJ nº 63.986.290/0001-04, no valor global de R$ 42.960,00 (quarenta e dois mil, novecentos e sessenta reais), pelo critério de menor preço e por ser a proposta mais vantajosa para a Administração Pública. Publique-se no Diário Oficial do Estado.

GLAUBER ILTON DE SOUSA **SOUTO** - Coronel QOPM
Comandante-Geral da Polícia Militar de Rondônia

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 8178 de 29 de outubro de 2026

Dispõe sobre a designação de policiais militares para o exercício das funções de Fiscal, Fiscal Substituto e integrantes da Comissão de Recebimento, no âmbito do Processo SEI Nº 0021.057403/2026-20, que trata da aquisição de máquinas, aparelhos e equipamentos para tender às necessidades da Polícia Militar de Rondônia.

O COORDENADOR DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhes são conferidas por meio da Portaria nº 1136 de 06 de fevereiro de 2025 (77410179), que trata sobre expressa delegação de atribuições do Comandante-Geral da Polícia Militar, relacionadas a atos de gestão da Unidade Gestora (UG) 150005 "Polícia Militar de Rondônia" e 150015 "Fundo Especial de Modernização e Reaparelhamento da Polícia Militar de Rondônia";

Considerando o estabelecido nos artigos 10 e 49 da Lei Estadual nº 4.302, de 25 de junho de 2018 e, igualmente, no inciso X do artigo 14 do Regulamento Geral da Polícia Militar (R-12-PM), aprovado pelo Decreto nº 26.648, de 17 de dezembro de 2021;

Considerando a imperativa necessidade de gestão e fiscalização de contratos celebrados entre a Polícia Militar de Rondônia e terceiros contratados, para o atendimento das necessidades institucionais;

Considerando que o exercício do controle interno deve ser desconcentrado e extensivo a todos que atuam no processo de geração de despesa pública; e

Considerando ainda que a execução dos contratos deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante da Administração, que anotará as ocorrências relacionada com a execução dos contratos em registro próprio, nos autos do processo SEI, determinando o que for necessário à regularização de eventuais faltas ou defeitos observados em sua esfera de competência, conforme preconiza o regramento constante do Capítulo IV da Lei Federal n.º 14.133/2021, quanto à execução de contratos,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os policiais militares abaixo nominados para atuarem como Gestor de Contrato e Gestor de Contrato Substituto, cumulativamente com as atribuições que lhe são afetas, com vistas ao acompanhamento e à execução do objeto contratado:

Posto/Graduação/RE/Nome completo	Função
Tenente-Coronel QOPM ******654 IRVISON CARLOS **CAMILO** TEIXEIRA	Gestor do Contrato
1º Tenente QOAPM ******062 JEFFERSON **EMANOEL** CASSIANO SILVA	Gestor do Contrato Substituto

Art. 2º Designar os policiais militares abaixo nominados para atuar como FISCAIS DO CONTRATO, em obediência ao art. 117 e seus parágrafos, da Lei Federal n.º 14.133/2021, cumulativamente com as atribuições que lhe são afetas.

Graduação/RE/Nome Completo	Função
1º Tenente QOAPM *****146 ADELSON PEREIRA RODRIGUES	Fiscal do Contrato
1º Sargento QPPM *****879 JHONATAS CORTES ROSA	Fiscal do Contrato Substituto

Art. 3º Compete ao Fiscal do Contrato zelar pela correta execução contratual, exercendo as atividades de orientação, fiscalização, recebimento provisório e controle das obrigações pactuadas nos instrumentos, nos termos da legislação vigente.

Parágrafo único. No impedimento ou diante da impossibilidade do Fiscal do Contrato atuar, o Fiscal Substituto assumirá as atribuições.

Art. 4º Designar os policiais militares abaixo nominados para comporem Comissão com objetivo de proceder ao RECEBIMENTO PROVISÓRIO do objeto de que trata o presente processo, em obediência ao Art. 140, II, "a", da Lei Federal n.º 14.133/2021, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, cumulativamente com as atribuições que lhe são afetas, com vistas ao acompanhamento e a execução do objeto contratado:

Graduação/RE/Nome Completo	Função
2º Sargento QPPM *****542 ANDERSON DA SILVA MENDES	Presidente
3º Sargento QPPM *****353 EDNEY ALVES RIBEIRO	Membro
3º Sargento QPPM *****515 JUNIOR CHEROBIN FERREIRA	Membro

Parágrafo único. A Comissão de Recebimento Definitivo trabalhará com a totalidade de seus integrantes e caso não seja possível, apresentará justificativa nos próprios autos.

Art. 5º Designar os policiais militares abaixo nominados para comporem Comissão com objetivo de proceder ao RECEBIMENTO DEFINITIVO do objeto de que trata o presente processo, em obediência artigo 140, II, "b", da Lei Federal

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

n.º 14.133/2021, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após decorrido do prazo de observação, ou a vistoria comprovando que o objeto está adequado ao contrato, cumulativamente com as atribuições que lhe são afetas, com vistas ao acompanhamento e a execução do objeto contratado:

Graduação/RE/Nome Completo	Função
Sub Tenente QPPM *****256 ZENILDA MARIANA DA SILVA	Presidente
1º Sargento QPPM *****216 MILTON NASCIMENTO FEITOSA	Membro
1º Sargento QPPM *****765 FABIANO CARVALHO COUTINHO	Membro

Parágrafo único. A Comissão de Recebimento Definitivo trabalhará com a totalidade de seus integrantes e caso não seja possível, apresentará justificativa nos próprios autos.

Art. 6º O prazo de duração das designações ora efetivadas será pelo tempo que perdurar a vigência do(s) respectivo(s) contrato(s), podendo ser alterada a qualquer tempo por ato da autoridade competente.

Art. 7º Os casos omissos e bem assim os esclarecimentos e/ou informações que exigirem legitimidade jurídica para representação, assessoramento e outros atos correlatos, deverão ser objeto de consulta à Procuradoria-Geral do Estado, no que couber.

Art. 8º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

THIAGO RAPHAEL **CAMPOS** DA SILVA - Coronel QOPM
Coordenador de Planejamento, Orçamento e Finanças

Protocolo 78196530

AVISO
CONSELHO ESCOLAR TIRADENTES VIII
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 20/2026
PROCESSO SEI Nº 0021.066835/2026-21

Objeto: Aquisição de tinta e massa corrida Suvinil.

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06/11/2026 à 10/11/2026, das 07:00 as 13:00h, seja físico ou por e-mail. NÃO SERÃO ACEITAS PROPOSTAS, SEJA FÍSICA OU POR E-MAIL, APÓS AS 13:00h DO DIA 10/11/2026.

Conselho Escolar Tiradentes VIII, **C.N.P.J nº 00.710.795/0001-21**, localizado na Avenida Cecília Meireles, nº 5866, Bairro Cidade Alta, Rolim de Moura- RO- Cep: 76940-000, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de Empresa especializada na Aquisição de tinta e massa corrida Suvinil**,** referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, das 07:00 as 13:00h, seja físico ou por e-mail, pelo endereço eletrônico: **ctpm8financeiro@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Cecília Meireles, nº 5866, Bairro Cidade Alta, Rolim de Moura/RO até **13:00h**, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo co

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Aquisição de tinta e massa corrida Suvinil**,** considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

1.3 - A tinta deverá ser obrigatoriamente da marca SUVINIL, conforme a pesquisa de preços, pois trata-se de uma repintura onde já encontra-se aplicada essa mesma marca, e não pode ser alterado pois trata-se de um padrão de cores estabelecidos para a escola.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva **Colégio Tiradentes da Polícia Militar - CTPM VIII;**

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail ctpm8financeiro@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), Emitida dentro do ano da dispensa de licitação;

II - Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos Trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de Regularidade de Débitos Tributários com a Fazenda Estadual AUTENTICADAS;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor AUTENTICADAS; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado e sem autenticação da referidas certidões.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail **ctpm8financeiro@seduc.ro.gov.br**, dentro do prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, das 07:00 as 13:00h, seja físico ou por e-mail, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora até as 13:00h, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar Tiradentes VIII, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Rolim de Moura, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta.

Rolim de Moura/RO, data e assinatura do sistema.

GLEITON GUIMARÃES ALVES
Presidente da Comissão de Contratação
MARCELO LOURENÇO FERREIRA - TEN PM
Presidente do Conselho Escolar Tiradentes VIII

Protocolo 78366995

AVISO
CONSELHO ESCOLAR TIRADENTES VIII
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 19/2026
PROCESSO SEI Nº 0021.066799/2026-04

Objeto: **Material de Consumo - Material de expediente e pedagógico.**

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06**/11/2026 à 10/11/2026, das 07:00 as 13:00, seja físico ou por e-mail. NÃO SERÃO ACEITAS PROPOSTAS, SEJA FÍSICA OU POR E-MAIL, APÓS AS 13:00 DO DIA 10/11/2026.

O**Conselho Escolar Tiradentes VIII**, **C.N.P.J nº 00.710.795/0001-21**, localizado na Avenida Cecília Meireles, nº 5866, Bairro Cidade Alta, Rolim de Moura- RO- Cep: 76940-000, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de empresa especializada em Material de expediente e pedagógico, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06**/11/2026 à 10/11/2026, pelo endereço eletrônico: **ctpm8financeiro@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Cecília Meireles, nº 5866, Bairro Cidade Alta, Rolim de Moura/RO até **13h:00min**, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de empresa especializada em ***Material de expediente e pedagógico***, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva **Colégio Tiradentes da Polícia Militar - CTPM VIII;**

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail ctpm8financeiro@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), Emitida dentro do ano da dispensa de licitação;

II - Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos Trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de Regularidade de Débitos Tributários com a Fazenda Estadual AUTENTICADAS;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor AUTENTICADAS; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado e sem autenticação da referidas certidões.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail ctpm8financeiro@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06**/11/2026 à 10/11/2026 até **13h:00min**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, dentro do prazo de **06**/11/2026 à 10/11/2026 até **13h:00min**, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar Tiradentes VIII, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Rolim de Moura, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

Rolim de Moura/RO, data e assinatura do sistema.

GLEITON GUIMARÃES ALVES

Presidente da Comissão de Contratação

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

MARCELO LOURENÇO FERREIRA - TEN PM
Presidente do Conselho Escolar Tiradentes VIII

Protocolo 78298754

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR - CBM

Portaria nº 1216 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre Exclusão e Desligamento de Oficial BM do Serviço Ativo.

A COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 11 da Lei n. 2204, de 18 de dezembro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Excluir e Desligar a2º TEN BM RE * * 52-1 NEIDE ROSA DOS SANTOS, do serviço ativo do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia, por ter sido transferida a pedido para a Reserva Remunerada, conforme Ato Concessório de Reserva Remunerada Nº 30/2026/CBM-CPDGPSPIP de 29/10/2026 (77341333), publicado no Diário Oficial do Estado nº 209 de 29/10/2026 (78273994), nos termos do artigo 42, §1º, da Constituição Federal combinado com o art. 9º da Lei nº 5.245/22; artigo 5º, inciso I c/c o artigo 37, incisos I e II, da Lei Estadual nº 5.245/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos a contar de 01 de novembro de 2026.

Porto Velho, RO, data e hora do sistema.

DANIELE CRISTINA LIMA FERREIRA – CEL BM
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia
Coordenadora-Geral Estadual de Proteção e Defesa Civil

Protocolo 78387013

Portaria nº 1201 de 29 de outubro de 2026

A COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria Nº 021/14-GAB/SESDEC, de 09 de abril de 2014,

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em seu art. 117, confere à Administração a prerrogativa de fiscalizar a execução dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO o Processo SEI nº 0004.010155/2026-61.

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo como Gestores e Fiscais do **Contrato nº 1050/2026/PGE-SESDEC (77210025)**, que tem como objeto a contratação de serviços contínuos de horas de voo de aviões-cisterna, na modalidade fretamento, incluindo operação, abastecimento e manutenção, destinados à prevenção e ao combate a incêndios florestais e outras emergências decorrentes de catástrofes naturais, especialmente no âmbito da Operação Verde Rondônia - OVR 2026, conforme condições, quantitativos e exigências estabelecidos no Termo de Referência, na Ata de Registro de Preços nº 02/2026 (75953575) e demais documentos que integram a contratação.

Ord.	Função	Nome
01	Gestor	**CEL BM** TADEU **SANCHEZ** PINHEIRO
02	Suplente de Gestor	**TEN CEL BM** JOÃO LUIZ **CORDEIRO** JÚNIOR
03	Fiscal	**MAJ BMMÁRCIO** BUENO LEITE
04	Suplente de Fiscal	**TEN BM**WELITON **CIRQUEIRA** DOS SANTOS

Art. 2.º Designar os servidores abaixo qualificados como Fiscais Técnicos do Termo de Contrato n.º 1050/2026/PGE-SESDEC (77210025):

Ord.	Função	Nome
01	Fiscal Técnico	**TEN BM** ISLÂNDIO **DANTAS** CHAVES

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

02	Fiscal Técnico	**TEN BM** WELITON **CIRQUEIRA** DOS SANTOS
03	Fiscal Técnico	**STEN BM NYKOLAS** MAKRIGIANNIS
04	Fiscal Técnico	**SGT BM** JOÃO **RABELO** DE SOUSA JUNIOR
05	Fiscal Técnico	**SGT BM LUCIVAGNO** RAMOS LIMA
06	Fiscal Técnico	**SGT BM KEPLLER** WELBER LIMA BARBOSA
07	Fiscal Técnico	**SGT BM** MARIA **HICINEIDE** SABÓIA DA COSTA
08	Fiscal Técnico	**SGT BM** PAULO ROBERTO **RESKY** DA CRUZ
09	Fiscal Técnico	**SGT BM** YURI BRITO DA SILVEIRA **SEUBERT**
10	Fiscal Técnico	**SGT BM G**ENILSON **LIMA** RIBEIRO
11	Fiscal Técnico	**SGT BM** ANDRISON **QUEIROZ** DO NASCIMENTO
12	Fiscal Técnico	**SGT BM** LAURO HENRIQUE **BICHO BELO** DA SILVA
13	Fiscal Técnico	**AL SGT BM GILSON** SOUZA SIMÕES
14	Fiscal Técnico	**AL SGT BM THALISSON** GABRIEL PONTES CONCEIÇÃO
15	Fiscal Técnico	**AL SGT BM** PAULO **AFONSO** DOS SANTOS JUNIOR
16	Fiscal Técnico	**CB BM** ANDRÉ LUIZ **HOFFMANN** FERREIRA
17	Fiscal Técnico	**CB BM** EWERTON WENDEL **PRATA** MOREIRA
18	Fiscal Técnico	**CB BM** DENISE **LUANA** MOURA DE JESUS DONADON

Art. 3º Os servidores designados como Gestor e Fiscal deverão executar a gestão e fiscalização do **Contrato nº 1050/2026/PGE-SESDEC (77210025)**, deverão fiscalizar, acompanhar e realizar o recebimento provisório de todos os atos da execução contratual, incluindo o controle da finalidade do objeto contratado, vigência do contrato, execução, saldo contratual e saldo de empenho para a ordenação da despesa. Deverá, ainda, observar as determinações do artigo 117 da Lei n.º 14.133/2021 e demais legislações pertinentes, garantindo o cumprimento das cláusulas contratuais.

Parágrafo Único – Compete ao Gestor e ao Fiscal do Contrato cumprir suas atribuições conforme o Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos (0021823735) e o Decreto n.º 28.874, de 25 de janeiro de 2024 (0044076551).

Art. 4º Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Porto Velho–RO, *data e hora da assinatura eletrônica*.

DANIELE **CRISTINA** LIMA FERREIRA - **CEL** QOBM

Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia

Coordenadora Estadual de Proteção e Defesa Civil

Ordenadora de Despesas

Protocolo 78209964

Portaria nº 1219 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre Exclusão e Desligamento de Praça BM do Serviço Ativo.

A COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 11 da Lei n. 2204, de 18 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Art. 1º Excluir e Desligar aSTEN BM RE **27-8 JEANE SOUZA DA SILVA, do serviço ativo do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia, por ter sido transferida a pedido para a Reserva Remunerada, conforme Ato Concessório de Reserva Remunerada Nº 34/2026/CBM-CPDGPSPIP de 29/10/2026 (77995276), publicado no Diário Oficial do Estado nº 209 de 29/10/2026 (78272590), nos termos artigo 42, §1º, da Constituição Federal combinado com o art. 9º da Lei nº 5.245/22; artigo 5º, inciso I c/c o artigo 37, incisos I e II, da Lei Estadual nº 5.245/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos a contar de 01 de novembro de 2026.

Porto Velho, RO, data e hora do sistema.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DANIELE CRISTINA LIMA FERREIRA – CEL BM
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia
Coordenadora-Geral Estadual de Proteção e Defesa Civil

Protocolo 78402304

Portaria nº 1213 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre designação de Oficiais BM do Corpo de Bombeiros Militar de Rondônia.

A COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 11 da Lei n.º 2204 de 18 de dezembro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Designar a **CAP BM** RE **68-4 ÉRICA DE OLIVEIRA VIANA BARRETO para responder interinamente pelo Comando do 4º Grupamento de Bombeiros Militar - 4ºGBM, cumulativamente com a função que já exerce, no período de 04 a 11 de novembro de 2026, em substituição ao TEN CEL BM RE **98-1 ATENOR CORREA BARRETO, que estará como Diretor do Curso de Prevenção e Combate a Incêndio Florestal – CPCIF 2026, conforme Portaria nº 1148 de 16 de outubro de 2026.

Art. 2º Designar o **CAP BM** RE **25-1 HIGOR CONTARATO SALVADOR para responder interinamente pelo Comando do 4º Grupamento de Bombeiros Militar - 4ºGBM, cumulativamente com a função que já exerce, no período de 12 de novembro de 2026 a 03 de dezembro de 2026, em substituição ao TEN CEL BM RE **98-1 ATENOR CORREA BARRETO, que estará como Diretor do Curso de Prevenção e Combate a Incêndio Florestal – CPCIF 2026, conforme Portaria nº 1148 de 16 de outubro de 2026.

Art. 3º Determinar aos setores competentes a adoção das medidas subsequentes e a publicação da presente Portaria.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos administrativos a contar de 04 de novembro de 2026.

Porto Velho–RO, data e hora do sistema.

DANIELE **CRISTINA** LIMA FERREIRA - **CEL BM**
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar de Rondônia
Coordenadora Estadual de Proteção e Defesa Civil

Protocolo 78355320

Portaria nº 1171 de 26 de outubro de 2026

Dispõe sobre Dispensa e Designação de Militares da função de motorista no CBMRO.

A COMANDANTE GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 11 da Lei nº 2204, de 18 de dezembro de 2009.

R E S O L V E:

Art. 1º DISPENSAR das viaturas anteriormente designados, a contar do dia **26 de outubro de 2026,** os Bombeiros Militares abaixo:

- **2º SGT BM** RE **67-6 **THAISON** RENDRIG GIMENEZ DOS SANTOS
- **2º SGT BM** RE **78-5 FRANK CÉSAR **FRITZ** PENA
- **SD BMT BM** RE **35-6 **RAMIRO** GABRIEL CUNHA CAMILLO

Art. 2º **DESIGNAR,** na função de Motorista do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia, a contar do dia **26 de outubro de 2026,** os seguintes Militares:

VIATURA OPERACIONAL	
Prefixo: ABSL 21 **Placa:** RSZ6E93 **Marca:** HILUX CD STD POWER PACK 4X4 2.8 **CHASSI/RENAVAM:** 1492068788	
2º SGT BM RE **67-6 **THAISON** RENDRIG GIMENEZ DOS SANTOS	CAT./HABIL.: A/B
2º SGT BM RE **78-5 FRANK CÉSAR **FRITZ** PENA	CAT./HABIL.: A/B
SD BMT BM RE **35-6 **RAMIRO** GABRIEL CUNHA CAMILLO	CAT./HABIL.: A/B

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 3º Determinar aos setores competentes, adoção das medidas subsequentes e a publicação da presente Portaria.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, RO, data e hora do sistema.

DANIELE **CRISTINA** LIMA FERREIRA - **CEL BM**
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar de Rondônia
Coordenadora Estadual de Proteção e Defesa Civil

Protocolo 78010227

Portaria nº 1218 de 05 de novembro de 2026

A COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria Nº 021/14-GAB/SESDEC, de 09 de abril de 2014,

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em seu art. 117, confere à Administração a prerrogativa de fiscalizar a execução dos contratos administrativos;

CONSIDERANDO o Processo de Gestão e Pagamento SEI nº 0004.009661/2026-16.

R E S O L V E:

Art. 1º Designar o servidor 2º SGT BM **F**ABRÍCIO **FERNANDES** BARBOSA como fiscal da aquisição de 7 (sete) pranchas de resgate aquático tipo SLED, item 12 da Ata de Registro de Preços nº 061/2026/SUPEL-RO (75270967), formalizada pela Nota de Empenho nº 2026NE000358 (78078154), visando atender às demandas do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia - CBMRO.

Art. 2º Nos casos de impedimento ou afastamento do servidor designado no art. 1º, este será substituído pelo 2º SGT BM **ELINEI** GONZAGA DE PAULA.

Art. 3º Os servidores designados deverão fiscalizar e acompanhar o fornecimento e realizar o recebimento provisório dos materiais, incluindo a verificação da finalidade do objeto, das especificações técnicas, das quantidades, dos prazos de entrega, das condições de garantia e do saldo de empenho, observadas as condições estabelecidas no Termo de Referência (76984944), na Ata de Registro de Preços (75270967), na proposta (78212872) e na Nota de Empenho (78078154).

Parágrafo único. Compete aos fiscais cumprir suas atribuições conforme o Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos (0060920604) e o Decreto nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024, com as alterações do Decreto nº 32.094, de 29 de setembro de 2026 (77106492).

Art. 4º Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Porto Velho–RO, *data e hora da assinatura eletrônica*.

DANIELE **CRISTINA** LIMA FERREIRA - **CEL BM**
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia
Coordenadora Estadual de Proteção e Defesa Civil
Ordenadora de Despesas

Protocolo 78389242

POLÍCIA CIVIL - PC

Portaria de férias nº 15792 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **VITAL SALVINO OTTONI,** DELEGADO DE POLÍCIA, matrícula ******626, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, do(s) período(s) de**(01/01/2026 a 10/01/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (03/01/2027 a 22/01/2027),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(01/01/2026 a 10/01/2026 - Período referente ao Abono Pecuniário) e (22/12/2026 a 10/01/2027).**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70071

Portaria de férias nº 15795 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **AMANDA MENDES CASARA,** AGENTE DE POLÍCIA CIVIL, matrícula ******003, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, originalmente marcadas para o**22/10/2026 a 31/10/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**22/10/2026 a 31/10/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **15/12/2026 a 24/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70078

Portaria de férias nº 15796 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 22/10/2026 a 31/10/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **AMANDA MENDES CASARA**, **AGENTE DE POLÍCIA CIVIL**, matrícula ******003, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(22/10/2026 a 31/10/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70079

Portaria de férias nº 15826 de 06 de novembro de 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 31/10/2026 a 08/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **POLIANE RODRIGUES DA ROCHA**, **AGENTE DE POLÍCIA CIVIL**, matrícula ******516, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(31/10/2026 a 19/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70086

Portaria de férias nº 15829 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 03/11/2026 a 12/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **RAFAEL DE SOUZA SUIYAMA** , **ESCRIVÃO DE POLÍCIA**, matrícula ******527, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(03/11/2026 a 12/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70088

Portaria de férias nº 15832 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 03/11/2026 a 12/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **VERA LUCIA PEREIRA CRUZ**, **AGENTE DE POLÍCIA CIVIL**, matrícula ******355, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(03/11/2026 a 12/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70095

Portaria de férias nº 15833 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 18/08/2026 a 27/08/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **SERGIO SILVA PEREIRA**, **ESCRIVÃO DE POLÍCIA**, matrícula ******838, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(18/08/2026 a 27/08/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70098

Portaria de férias nº 14480 de 06 de outubro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **SERGIO SILVA PEREIRA,** ESCRIVÃO DE POLÍCIA, matrícula ******838, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, originalmente marcadas para o**18/08/2026 a 27/08/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**18/08/2026 a 27/08/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **01/12/2026 a 10/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/10/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70099

Portaria de férias nº 15834 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **OZENI OLIVEIRA DA SILVA,** AGENTE DE POLÍCIA CIVIL, matrícula ******203, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, do(s) período(s) de**(13/10/2027 a 22/10/2027 - Período referente ao Abono Pecuniário),**referente ao exercício de **2027,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(11/02/2027 a 20/02/2027 - Período referente ao Abono Pecuniário).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ
Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70100

Portaria nº 1174 de 04 de novembro de 2026

Institui a Equipe de Planejamento da Contratação e designa seus integrantes, no âmbito da Polícia Civil do Estado de Rondônia.

O DELEGADO-GERAL DA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, especialmente em seu art. 18, que trata da fase preparatória das contratações públicas, e no Decreto Estadual nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024, especialmente em seus arts. 10 e 11, que disciplinam a Equipe de Planejamento da Contratação e suas atribuições

RESOLVE:

Art. 1º INSTITUIR, no âmbito da Polícia Civil do Estado de Rondônia, a **EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO**, responsável pela execução das atividades operacionais inerentes à fase de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação continuada de serviços de **intermediação, implantação, operação e gerenciamento da manutenção de aeronaves e seus acessórios**, por meio de estabelecimentos credenciados, com implementação e operação de sistema informatizado integrado, acessível via web e com tecnologia de pagamento eletrônico, para atendimento das necessidades do Serviço Aeropolicial da Polícia Civil do Estado de Rondônia – SAER/PCRO, especificamente quanto à aeronave Baron 58, prefixo e matrícula PR-MEH.

Art. 2º º Ficam designados para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, no âmbito da Polícia Civil do Estado de Rondônia, os seguintes servidores:

ALINE MENDES SOARES, Escrivão de Polícia, matrícula nº ****01476, Núcleo de Compras - NCP/PC;

CAIO CÉSAR DANTAS DE AZEVEDO BEZERRA, Escrivão de Polícia, matrícula nº ****38462, Núcleo de Compras - NCP/PC;

JOÃO PAULO GOVEIA DE SÁ CARVALHO, matrícula nº ****04020; Agente de Polícia - PC/SAER.

Art. 3º Compete à Equipe de Planejamento da Contratação, respeitada a segregação de funções e as disposições normativas aplicáveis:

I – elaborar, revisar e consolidar os artefatos da fase de planejamento da contratação, especialmente o Estudo Técnico Preliminar – ETP, o Mapa de Riscos e, quando cabível, a Matriz de Riscos, bem como o Termo de Referência, observadas as competências da unidade requisitante quanto à formalização da demanda;

II – realizar o levantamento de mercado e instruir a pesquisa de preços, bem como os demais elementos necessários à estimativa do valor da contratação;

III – analisar e propor a definição dos requisitos técnicos, operacionais e administrativos da solução pretendida, considerando as particularidades dos serviços de gerenciamento e intermediação da manutenção aeronáutica;

IV – avaliar as alternativas disponíveis no mercado e fundamentar a escolha da solução mais adequada ao atendimento das necessidades do SAER/PCRO;

V – elaborar e revisar os documentos, justificativas e anexos necessários à adequada instrução da fase preparatória, inclusive minutas de editais, quando cabível e conforme os fluxos internos aplicáveis;

VI – identificar, analisar e propor medidas de tratamento dos riscos que possam comprometer o planejamento, a seleção do fornecedor e a execução contratual;

VII – manter registro histórico, nos autos do processo, dos fatos relevantes ocorridos durante o planejamento, especialmente daqueles que motivem a revisão dos artefatos elaborados; e

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VIII – prestar esclarecimentos técnicos relativos aos artefatos de planejamento, quando solicitados pelos setores competentes, sem prejuízo das atribuições próprias dos agentes responsáveis pela condução da licitação, gestão e fiscalização contratual.

Art. 4º A designação e a atuação da Equipe de Planejamento da Contratação não se confundem com as atribuições do agente de contratação, da comissão de contratação, da equipe de apoio, do gestor ou dos fiscais do contrato, devendo ser observada a segregação de funções, especialmente quanto à vedação de atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos no processo de contratação.

Art. 5º A atuação da Equipe de Planejamento da Contratação no procedimento específico será formalizada nos autos do respectivo processo administrativo, mediante indicação expressa das atribuições dos integrantes e comprovação de sua ciência, observadas as disposições do Decreto Estadual nº 28.874/2024.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, data e hora da assinatura eletrônica.

JEREMIAS MENDES DE SOUZA

Delegado-Geral da Polícia Civil do Estado de Rondônia PC/RO

Protocolo 78312292

Portaria de férias nº 15835 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 29/10/2026 a 07/11/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **ZITA FERREIRA**, **AGENTE DE POLÍCIA CIVIL**, matrícula ******697, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, referente ao exercício de **2025**, marcadas anteriormente no período de **(19/10/2026 a 07/11/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ

Delegado Adjunto de Polícia Civil

Protocolo DOC70108

Portaria de férias nº 15836 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Delegado Adjunto de Polícia Civil, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Decreto de 05 de junho de 2025 de 05/06/2025,publicada no DOE n.105, de 05/06/2025.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **FRANCISCO ALEX SALES,** ESCRIVÃO DE POLÍCIA, matrícula ******766, pertencente ao quadro de servidores de Polícia Civil, originalmente marcadas para o**05/12/2025 a 14/12/2025**e que foram interrompidas a contar do dia**05/12/2025 a 14/12/2025,**referente ao exercício de **2025,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **11/11/2026 a 20/11/2026 e 03/12/2026 a 12/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ

Delegado Adjunto de Polícia Civil

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo DOC70111

Portaria nº 1167 de 29 de outubro de 2026

PC-GGP

O DELEGADO-GERAL ADJUNTO DA POLÍCIA CIVIL, no uso das atribuições previstas em Lei;

CONSIDERANDO, odisposto no artigo 22 da Lei Complementar nr. 76/93 no que se refere ao trânsito do servidor:

Art. 22. O servidor policial civil relotado deverá entrar em exercício do cargo ou função nos seguintes prazos:

I – oito (08) dias, se for para outro município;

II – três (03) dias, no mesmo município.

CONSIDERANDO o Despacho PC-DGA (78182368) do Processo nº 0019.030584/2026-96;

R E S O L V E:

Art. 1º - **TRANSFERIR**, a contar de **26.10.2026**, o servidor ADRIANO FRANÇA DA SLVA**,** ocupante do cargo de Delegado de Polícia, matrícula nº ******581, pertencente ao quadro permanente da Polícia Civil do Estado de Rondônia, do município de Ariquemes para o município de **CUJUBIM**.

Art. 2º - **RELOTAR** o referido servidor, na **1ª Delegacia de Polícia Civil de Cujubim**, anteriormente lotado na 1ª Delegacia de Polícia Civil do município de Ariquemes.

Art.3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

CLAUDIONOR SOARES MUNIZ

Delegado-Geral Adjunto da Polícia Civil-RO

Protocolo 78208694

Portaria nº 1179 de 06 de novembro de 2026

Institui a Equipe de Planejamento da Contratação e designa seus integrantes para a aquisição de placas de identificação visual destinadas às unidades e setores da Polícia Civil do Estado de Rondônia.

O **DELEGADO-GERAL DA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Estadual nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024, especialmente quanto ao planejamento das contratações públicas, à designação dos agentes públicos e à observância do princípio da segregação de funções,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito da Polícia Civil do Estado de Rondônia, a **Equipe de Planejamento da Contratação**, responsável pela execução das atividades inerentes à fase preparatória da contratação destinada à **aquisição de placas de identificação visual para as unidades e setores da Polícia Civil do Estado de Rondônia – PC/RO**, visando à padronização da comunicação visual, à orientação do público interno e externo e à identificação dos ambientes administrativos e operacionais.

Art. 2º Designar os seguintes servidores efetivos para compor a Equipe de Planejamento da Contratação:

I – **DOMINIQUE NICOLY FERREIRA**, Agente de Polícia, lotada no Núcleo de Compras – NCP/PC;

II – **CAIO CESAR DANTAS BEZERRA AZEVEDO**, Escrivão de Polícia, lotado no Núcleo de Compras – NCP/PC;

III – **AURIETE LIMA FREIRE**, Escrivã de Polícia, lotada no Núcleo Administrativo – PC-NAD.

Art. 3º Compete à Equipe de Planejamento da Contratação, observada a segregação de funções e as demais disposições normativas aplicáveis:

I – elaborar, revisar e consolidar os artefatos da fase preparatória, incluindo o Estudo Técnico Preliminar (ETP), a Análise de Riscos e o Termo de Referência (TR), conforme a natureza e as necessidades da contratação;

II – realizar a pesquisa de preços e instruir os demais elementos necessários à estimativa do valor da contratação, observadas as normas e os procedimentos aplicáveis;

III – elaborar as minutas e os anexos necessários à instrução do procedimento de contratação, inclusive minutas de editais, quando cabível, respeitadas as competências dos demais setores envolvidos;

IV – manter registro nos autos dos fatos relevantes e dos documentos produzidos ou recebidos durante a fase de planejamento, especialmente daqueles que fundamentem alterações nos artefatos da contratação;

V – prestar esclarecimentos técnicos ao agente público responsável pela condução da licitação, bem como ao gestor ou fiscal do contrato, quando consultada, para subsidiar a tomada de decisões e os procedimentos relacionados ao objeto planejado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 4º A atuação da Equipe de Planejamento da Contratação deverá observar o princípio da segregação de funções, não se confundindo com as atribuições do agente de contratação, da comissão de contratação ou da equipe de apoio, nos termos da legislação vigente.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, data e hora da assinatura eletrônica.

JEREMIAS MENDES DE SOUZA

Delegado-Geral da Polícia Civil do Estado de Rondônia PC/RO

Protocolo 78433014

Portaria nº 1181 de 06 de novembro de 2026

O Delegado-Geral da Polícia Civil do Estado de Rondônia JEREMIAS MENDES DE SOUZA, no uso das suas atribuições legais;

RESOLVE:

ALTERAR a composição dos membros da comissão instituída pela Portaria nº 712, de 10 de agosto de 2022, alterada pelas Portarias nº 806, de 18 de agosto de 2023, nº 85, de 22 de janeiro de 2024, nº 872, de 20 de agosto de 2026, nº 890, de 24 de agosto de 2026, e nº 994, de 17 de setembro de 2026.

Art. 1º Indicar a servidora abaixo relacionada para compor a comissão, na qualidade de membro:

JANAINA QUEIROZ DE ALBUQUERQUE, Agente de Polícia, Matrícula ******396, lotada no Departamento de Inteligência Policial.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, 06 de novembro de2026.

JEREMIAS MENDES DE SOUZA

Delegado-Geral da Polícia Civil do Estado de Rondônia

Protocolo 78441980

SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA - SEJUS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIAS

PROCESSO: 0033.026176/2026-51

A SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, nos termos do artigo 18 do Decreto 18.728/2014 e em consonância com o Decreto 17.145 de 1º de outubro de 2012 que regulamenta o acesso à informação, após análise pela Assessoria de Controle Interno da SEJUS, por meio do Parecer Favorável nº 2668/2026/SEJUS-CI(78234095) **HOMOLOGA** a prestação de contas de concessão de diárias dos servidores **MARCUS CASTELO BRANCO ALVES SEMERARO RITO e MAGNO RODRIGUES LOPES**bem como determina ao Fundo Penitenciário - Fupen que proceda à baixa da responsabilidade dos beneficiários no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal - SIGEF/RO.

SHEILLA GOMES TAVARES

COORDENADORA FUNDO PENITENCIÁRIO - FUPEN

MEIRE OLIVEIRA DE ARAÚJO

PRESIDENTE FUNDO PENITENCIÁRIO - FUPEN

Protocolo 78329848

SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍCIA TÉCNICO-CIENTÍFICA - POLITEC

Portaria nº 194 de 06 de novembro de 2026

A **Presidente da Comissão de Ensino e Formação, instituída pela Portaria n° 140, de 18 de agosto de 2026**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, especialmente da competência que lhe foi conferida para a organização e execução das atividades de ensino e formação técnico-profissional,

CONSIDERANDO a realização do II Curso de Formação Técnico-Profissional para Peritos Criminais e Agentes de Criminalística da Superintendência de Polícia Técnico-Científica do Estado de Rondônia, no período de 03 de novembro a 02 de dezembro de 2026;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a adequada execução das atividades pedagógicas previstas na matriz curricular do referido curso;

CONSIDERANDO a qualificação técnica e a experiência profissional dos servidores da Polícia Científica de Rondônia e dos profissionais pertencentes a outras instituições de segurança pública indicados para ministrar as disciplinas e atividades práticas integrantes do curso;

CONSIDERANDO a cooperação institucional entre a Superintendência de Polícia Técnico-Científica de Rondônia, a Polícia Civil, a Polícia Militar e o Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia, visando ao aprimoramento da formação técnico-profissional dos futuros servidores;

CONSIDERANDO a relação de professores e instrutores e as respectivas cargas horárias estabelecidas no planejamento pedagógico do curso;

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores da Superintendência de Polícia Técnico-Científica do Estado de Rondônia e formalizar a participação dos profissionais das demais instituições de segurança pública, relacionados no Anexo I desta Portaria, para atuação como instrutores no II Curso de Formação Técnico-Profissional para Peritos Criminais e Agentes de Criminalística – 2026, observadas as disciplinas e cargas horárias previstas no planejamento pedagógico.

Art. 2º A atuação dos instrutores compreenderá a preparação e a execução das atividades de ensino, incluindo aulas teóricas, práticas, avaliações e demais atividades pedagógicas relacionadas às respectivas disciplinas, conforme orientações da Comissão de Ensino.

Art. 3º Os instrutores deverão observar as normas pedagógicas, os cronogramas, os horários e os demais procedimentos estabelecidos pela Comissão de Ensino para a execução do curso.

Art. 4º A participação dos profissionais pertencentes à Polícia Civil, à Polícia Militar e ao Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia observará as autorizações e os procedimentos administrativos das respectivas instituições de origem.

Art. 5º A efetiva participação dos instrutores observará a programação acadêmica, podendo ocorrer ajustes de datas, horários e distribuição das atividades, conforme as necessidades pedagógicas e administrativas do curso.

Art. 6º Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão de Ensino e Formação da Polícia Científica de Rondônia, observadas as disposições normativas aplicáveis.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ADALGISA PATRÍCIA MIRANDA FORTES

Presidente da Comissão de Ensino e Formação

Portaria 140, de 18 de agosto de 2026

ANEXO I

RELAÇÃO DE PROFESSORES E INSTRUTORES – II CURSO DE FORMAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL – 2026

I – SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍCIA TÉCNICO-CIENTÍFICA – POLITEC/RO

Subtotal: 17 instrutores – 150 horas-aula

Nº	Instrutor	Disciplina(s)	CH
1	Adalgisa Patrícia Miranda Fortes	Documentoscopia	8 h/a
2	Alan Corrêa de Abreu	Locais de Incêndio	4 h/a
3	Ana Júlia Frazão Paiva	Organização, Apresentação e Legislação Organizacional; Cadeia de Custódia	8 h/a
4	Anna Luiza Garção de Oliveira	Perícias Ambientais	8 h/a
5	Artur de Santana Oliveira	Toxicologia Forense	4 h/a
6	Cleverson Esteves da Silva	Locais de Crimes contra a Vida; Prática Pericial II – Aplicação de Luminol/Uso de Detector de Metais/Dinâmica em Locais de Disparo de PAF	16 h/a
7	Danilo Pinheiro de Souza Reis	Papiloscopia	8 h/a
8	Edison Rigoli Gonçalves	Identificação Veicular	12 h/a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

9	Francisco Clayton Ferreira	Química Forense	6 h/a
10	Glauber Simões Silva	Genética Forense	6 h/a
11	Hélvio de Oliveira Pantoja	Perícias em Locais de Acidentes de Tráfego	16 h/a
12	João Dias de Oliveira Júnior	Direitos Humanos; Introdução à Criminalística e Legislação Aplicada à Perícia Criminal; Código de Ética e Conduta – Procedimentos Disciplinares	12 h/a
13	Marcelo Carlos dos Santos	Procedimento Operacional Siscop; Prática Pericial IV – Coleta de Vestígios Digitais	6 h/a
14	Marcos Fabrício Sena de Oliveira	Prática Pericial III – Cena de Crime Simulada; Crimes contra o Patrimônio; Noções de Balística Forense e Exames de Eficiência	12 h/a
15	Marcos Vinícius Morais de Oliveira	Prática Pericial I – Manchas de Sangue	4 h/a
16	Taciano Madeiro Nogueira	Técnicas de Cálculos de Velocidade com Uso de Imagens; Perícias em Locais de Furto de Energia; Perícias de Áudio e Imagem	16 h/a
17	Valney de Lima e Silva	Elaboração de Croqui	4 h/a

II – POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE RONDÔNIA – PC/RO

Subtotal: 1 instrutor – 4 horas-aula

Nº	Instrutor	Cargo	Disciplina	CH
1	Murilo Sergio Valente-Aguiar	Médico-Legista	Medicina Legal	4 h/a

III – POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA – PM/RO

Subtotal: 4 instrutores – 44 horas-aula

Nº	Instrutor	Cargo	Disciplina	CH
1	Hairton Mendes da Trindade	1º Sargento PM (BOPE)	Legislação, Procedimentos de Segurança e Manejo e Segurança, Fundamentos de Tiro	8 h/a
2	Hueverton Luiz Vidal Borsuk	3º Sargento PM	Legislação, Procedimentos de Segurança e Manejo e Segurança, Fundamentos de Tiro	8 h/a
3	Cristier Reis Rodrigues	3º Sargento PM	Legislação, Procedimentos de Segurança e Manejo e Segurança, Fundamentos de Tiro	8 h/a
4	Dayllon dos Santos Dantas	3º Sargento PM	Ordem Unida	20 h/a

IV – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE RONDÔNIA – CBM/RO

Subtotal: 4 instrutores – 16 horas-aula

Nº	Instrutor	Cargo	Disciplina	CH
1	Pedro Paulo Rodrigues Palma	Capitão BM	Primeiros Socorros	4 h/a
2	Ayrton da Silva Nascimento Júnior	1º Sargento BM	Primeiros Socorros	4 h/a
3	Bertrand Russel Gomes de Oliveira	1º Sargento BM	Primeiros Socorros	4 h/a
4	Paulo Roberto Resky da Cruz	2º Sargento BM	Primeiros Socorros	4 h/a

Protocolo 78417369

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU

AVISO

Em atenção a Justificativa para Quebra de Ordem Cronológica de Pagamentos, a Secretaria de Estado da Saúde de Rondônia (SESAU), em cumprimento aos princípios da transparência e da boa gestão, informa que foi elaborada a justificativa (ID 77014219) para a alteração na ordem cronológica de pagamentos do contrato - Termo de Contrato nº 240/2025/PGE-SESAU (0059902824), cujo objeto é a Prestação de Serviços de Terapia Renal Substuva - TRS em

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

usuários adultos e pediátricos no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) em regime ambulatorial e hospitalar, para atender as necessidades dos usuários SUS do Estado de Rondônia.

O documento pode ser encontrado através da Justificativa (ID 77014219). Ressaltamos que a mesma encontra-se disponível para consulta pública e detalha as razões que motivaram a necessidade de priorizar alguns pagamentos em detrimento de outros.

Essa medida excepcional foi adotada visando garantir a continuidade dos serviços essenciais prestados pela empresa e evitar o comprometimento da integridade de suas operações, considerando o risco iminente de descontinuidade da prestação de serviços de saúde pública de alta relevância e o cumprimento da missão institucional.

A SESAU ressalta a importância da transparência nesse processo e disponibiliza o documento para que a sociedade possa acompanhar e compreender as razões que levaram à tomada dessa decisão.

Para mais informações, os interessados que tomem conhecimento e queiram ter acesso ao referido documento, que acessem o Site SEI https://sei.ro.gov.br/ ou entrem em contato com a Gerência de Contratos - SESAU-GECONT, localizada na Rua Pio XII, S/N - Edifício Rio Machado, Reto IV, Bairro Pedrinhas, Porto Velho/RO.

Publique-se.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

ROSELAINE DE SOUZA CHAGA

Secretária Executiva da Secretaria de Estado da Saúde

SESAU/RO

Protocolo 77014237

TERMO

TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA Nº PID 165/SESAU/2026

DEVEDOR: ESTADO DE RONDÔNIA, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde, apoiado pelo FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE, inscrito no CNPJ/MF nº 00.733.062/0001-02, com sede na Avenida Farquar, 2.986 – Complexo do Palácio Rio Madeira (Prédio Rio Machado), Bairro Pedrinhas - Porto Velho/RO, neste ato representado pela Secretária Executiva de Estado da Saúde, Sra. ROSELAINE DE SOUZA CHAGA, inscrita no CPF/MF n° XXX.904.592-XX, na forma prescrita no art. 41, IV. da Lei Complementar n.º 965 de 20 de dezembro de 2017 c/c 171 da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, alterado pela Lei Complementar n.º 1.127, de 23 de dezembro de 2021.

CREDOR: NORTE GESTÃO MEDICA ESPECIALIZADA E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ/MF nº 44.576.926/0001-03, com endereço na AV GENERALISSIMO DEODORO 1893 SALA 464/ NAZARE / BELEM / PA / 66040-140, neste ato representado pelo Senhor: **JOSUÉ ROSA DA CUNHA.**

As partes, acima qualificadas, resolvem celebrar o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que se regerá pelas disposições contidas nas cláusulas e condições abaixo especificadas, em conformidade com a legislação de regência, vinculando-se aos termos do processo administrativo nº 0036.040101/2026-53, e à Justificativa (77113634), aos termos do Parecer nº 895/2026/PGE-SESAU (78020295) e Despacho SESAU-GECONT (78307432), obrigando as partes por si e/ou eventuais sucessores, a saber:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O DEVEDOR, por meio do presente instrumento, reconhece a existência de despesa em favor do CREDOR, no montante de **R$ 325.007,66 (trezentos e vinte e cinco mil sete reais e sessenta e seis centavos),** proveniente do objeto referente à prestação de Serviços Médicos especializados na área de Ortopedia e Traumatologia, de Média e Alta Complexidade, de forma contínua, com fornecimento de equipamentos, com a finalidade de atender demanda em ortopedia de usuários da saúde pública do Hospitalar Regional de Cacoal, que atende toda a população da MACRO II de Saúde de Rondônia, para atendimento pelo período de 01 (um) ano, ou até a conclusão do processo licitatório SEI nº (0036.060770/2024-80)., sem relação jurídica formada/regular, não pago em tempo e modo pelo **FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE**, conforme consignado no Checklist Contábil (77058483), e declaração financeiraSESAU-NEFI (77297512), correspondente ao **período de 01 a 31 de AGOSTO de 2026**, nos termos dos cálculos consignados na manifestação jurídica com ID nº (78020295).

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO

2.1 A despesa ora reconhecida, será paga pelo DEVEDOR à conta do seguinte crédito orçamentário, constante do orçamento do **FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE.**

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1 O DEVEDOR terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos para efetuar o pagamento constante do objeto da cláusula primeira, a contar da assinatura do presente termo, podendo ser prorrogado, a critério do DEVEDOR e com a concordância do CREDOR, por períodos iguais ou inferiores, mediante termo aditivo.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4. CLÁUSULA QUARTA – DO COMPROMISSO

4.1 Com o cumprimento do pagamento do presente ajuste, as partes se darão mútua e recíproca quitação para nada mais reclamar uma da outra, especialmente no que tange ao débito objeto do presente termo de pagamento indenizado de despesa.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1 Incumbirá à Secretaria de Estado da Saúde providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado de Rondônia, no prazo previsto na Lei nº14.133/2021.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Velho, capital do Estado de Rondônia, para dirimir dúvidas ou controvérsias oriundas do presente instrumento, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou que venha a ter por domicílio.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS ASSINATURAS, DATA DA CELEBRAÇÃO E VISTO DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU/RO

7.1 Considerando que o presente instrumento é celebrado no bojo de processo virtual que tramita no âmbito do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, a data de celebração será correspondente a da aposição da última assinatura eletrônica de qualquer das partes qualificadas no preâmbulo.

7.2 O Termo será vistado na forma do art. 23, da Lei Complementar Estadual nº 620, de 20 de junho de 2011, segundo as informações e documentos constantes dos autos do processo identificado neste instrumento.

7.3 Para firmeza e como prova do acordado, é lavrado o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes, dele sendo extraídas cópias que se fizerem necessárias para sua publicação e execução, devidamente certificadas pela Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO.

✎**ROSELAINE DE SOUZA CHAGA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)
✎ **JOSUÉ ROSA DA CUNHA**
Representante Credor
(Assinado Eletronicamente).

Protocolo 78342096

Portaria nº 6478 de 05 de novembro de 2026

A DIRETORIA GERAL DO HOSPITAL DE RETAGUARDA DE RONDÔNIA - HRRO, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 20 de agosto de 2026, publicada no DOE de 21 de agosto de 2026, e disposições seguintes,

RESOLVE:

Art. 1º - **DESIGNAR** os servidores abaixo relacionados para comporem a **Comissão de recebimento e fiscalização dos serviços referentes a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de esterilização (CME – Classe II) e processamento de PPS**, visando atender as necessidades do Hospital de Retaguarda de Rondônia.

Nome	Cargo/ Função	Matrícula	Nomenclatura
MARIA MARIANA REGO	Técnico em Enfermagem	******744	Fiscal
ADRIELE CRISTINE SOUZA DOS SANTOS	ASSESSOR	******375	suplente
CHIARA BEATRICE REDANA DE ALMEIDA	Técnico em Enfermagem	******898	Membro
ALBANY PINHEIRO DE SOUZA	TÉCNICA EM ENFERMAGEM	******074	Membro
FRANCILEIDE SOUSA DE ARRUDA	ENFERMEIRA	******531	Membro

Art. 2º – A Comissão ficará subordinada à Direção-Geral, com efeitos a contar de 1º de novembro de 2026, e seus membros atuarão sem ônus adicional e sem prejuízo de suas atividades habituais.

Art. 3º – REVOGAR as disposições das portarias anteriores referentes à designação de servidores para a composição da Comissão de que trata esta Portaria.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Porto Velho, 05 de novembro de 2026.

-assinado eletronicamente-
ELCIO DE MORAES CARDOSO
Direção Geral do Hospital de Retaguarda de Rondônia - HRRO/SESAU/RO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

TERMO

TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA Nº PID 167/SESAU/2026

DEVEDOR: ESTADO DE RONDÔNIA, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde, apoiado pelo FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE, inscrito no CNPJ/MF nº 00.733.062/0001-02, com sede na Avenida Farquar, 2.986 – Complexo do Palácio Rio Madeira (Prédio Rio Machado), Bairro Pedrinhas - Porto Velho/RO, neste ato representado pela Secretária Executiva de Estado da Saúde, Sra. ROSELAINE DE SOUZA CHAGA, inscrita no CPF/MF n° XXX.904.592-XX, na forma prescrita no art. 41, IV. da Lei Complementar n.º 965 de 20 de dezembro de 2017 c/c 171 da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, alterado pela Lei Complementar n.º 1.127, de 23 de dezembro de 2021.

CREDOR: AIR CLEAN COMÉRCIO VAREJISTA DE AR CONDICIONADOS EIRELI, CNPJ/MF nº 08.078.066/0001-06, estabelecida na Rua 22 de Novembro, n. 466, Bairro Centro, em Ji-Paraná/RO, neste ato representada por seu sócio-proprietário SR. ANTÔNIO FERNANDO LEITE, inscrito no CPF/MF nº XXX.656.262-XX.

As partes, acima qualificadas, resolvem celebrar o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que se regerá pelas disposições contidas nas cláusulas e condições abaixo especificadas, em conformidade com a legislação de regência, vinculando-se aos termos do processo administrativo nº 0036.039906/2026-54, e à Justificativa (77738208), aos termos do Parecer 904 (78061623) e Despacho SESAU-GECONT (78372729), obrigando as partes por si e/ou eventuais sucessores, a saber:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O DEVEDOR, por meio do presente instrumento, reconhece a existência de despesa em favor do CREDOR, no montante de **R$ 219.261,84 (DUZENTOS E DEZENOVE MIL DUZENTOS E SESSENTA E UM REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS)**, proveniente do objeto referente à prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento e reposição de peças, acessórios e componentes eletrônicos do Sistema climatização de expansão direta tipo VRF de 950 HP da marca Mitsubishi e demais equipamentos e climatização de conforto térmico, de forma contínua, para atender ao Hospital Regional de Cacoal - HRC, sob forma de indenização, nos mesmos moldes do CONTRATO Nº 257/PGE-2020 (0012010565), sem relação jurídica formada/regular, não pago em tempo e modo pelo **FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE**, conforme consignado no documento (76445316), Declaração Financeira (76913016) e Declaração de Adequação Financeira (78213336), correspondente ao **período de** 1 a 31 de julho e 1 a 31 de agosto de 2026, nos termos dos cálculos consignados na manifestação jurídica com ID nº (78061623).

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO

2.1 A despesa ora reconhecida, será paga pelo DEVEDOR à conta do seguinte crédito orçamentário, constante do orçamento do **FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE.**

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1 O DEVEDOR terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos para efetuar o pagamento constante do objeto da cláusula primeira, a contar da assinatura do presente termo, podendo ser prorrogado, a critério do DEVEDOR e com a concordância do CREDOR, por períodos iguais ou inferiores, mediante termo aditivo.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO COMPROMISSO

4.1 Com o cumprimento do pagamento do presente ajuste, as partes se darão mútua e recíproca quitação para nada mais reclamar uma da outra, especialmente no que tange ao débito objeto do presente termo de pagamento indenizado de despesa.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1 Incumbirá à Secretaria de Estado da Saúde providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado de Rondônia, no prazo previsto na Lei nº14.133/2021.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Velho, capital do Estado de Rondônia, para dirimir dúvidas ou controvérsias oriundas do presente instrumento, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou que venha a ter por domicílio.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS ASSINATURAS, DATA DA CELEBRAÇÃO E VISTO DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU/RO

7.1 Considerando que o presente instrumento é celebrado no bojo de processo virtual que tramita no âmbito do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, a data de celebração será correspondente a da aposição da última assinatura eletrônica de qualquer das partes qualificadas no preâmbulo.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.2 O Termo será vistado na forma do art. 23, da Lei Complementar Estadual nº 620, de 20 de junho de 2011, segundo as informações e documentos constantes dos autos do processo identificado neste instrumento.

7.3 Para firmeza e como prova do acordado, é lavrado o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes, dele sendo extraídas cópias que se fizerem necessárias para sua publicação e execução, devidamente certificadas pela Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO.

✎**ROSELAINE DE SOUZA CHAGA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)
✎**ANTÔNIO FERNANDO LEITE**
Representante Credor
(Assinado Eletronicamente).

Protocolo 78386167

AVISO

Em atenção a Justificativa para Quebra de Ordem Cronológica de Pagamentos, a Secretaria de Estado da Saúde de Rondônia (SESAU), em cumprimento aos princípios da transparência e da boa gestão, informa que foi elaborada a justificativa (ID 78394841) para a alteração na ordem cronológica de pagamentos do contrato - Termo de Contrato nº 240/2025/PGE-SESAU (0059902824), cujo objeto é a Prestação de Serviços de Terapia Renal Substuva - TRS em usuários adultos e pediátricos no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) em regime ambulatorial e hospitalar, para atender as necessidades dos usuários SUS do Estado de Rondônia.

O documento pode ser encontrado através da Justificativa (ID 78394841). Ressaltamos que a mesma encontra-se disponível para consulta pública e detalha as razões que motivaram a necessidade de priorizar alguns pagamentos em detrimento de outros.

Essa medida excepcional foi adotada visando garantir a continuidade dos serviços essenciais prestados pela empresa e evitar o comprometimento da integridade de suas operações, considerando o risco iminente de descontinuidade da prestação de serviços de saúde pública de alta relevância e o cumprimento da missão institucional.

A SESAU ressalta a importância da transparência nesse processo e disponibiliza o documento para que a sociedade possa acompanhar e compreender as razões que levaram à tomada dessa decisão.

Para mais informações, os interessados que tomem conhecimento e queiram ter acesso ao referido documento, que acessem o Site SEI https://sei.ro.gov.br/ ou entrem em contato com a Gerência de Contratos - SESAU-GECONT, localizada na Rua Pio XII, S/N - Edifício Rio Machado, Reto IV, Bairro Pedrinhas, Porto Velho/RO.

Publique-se.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

ROSELAINE DE SOUZA CHAGA
Secretária Executiva da Secretaria de Estado da Saúde
SESAU/RO

Protocolo 78394883

Portaria nº 6459 de 05 de novembro de 2026

A COORDENADORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 2379 de 04 de maio de 2026, publicada no DOE nº 85 de 05 de maio de 2026.

Considerando o teor do processo SEI nº 0036.000090/2026-79.

R E S O L V E:

Art.1º- CONVALIDAR, a contar de 01/08/2026 a 05/08/2026, a interrupção por motivo de superior interesse público do gozo de férias da servidora **EMILI VICTORIA DE AMORIM SILVA**, ocupante do cargo de Chefe de Setor V, matrícula n.º ******505, pertencente ao quadro de servidores da Secretaria de Estado de Saúde, referente ao exercício de 2026, marcadas anteriormente pela Portaria de férias nº 11918 de 04 de agosto de 2026, no período de 27/07/2026 a 05/08/2026.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

HELUANE AMORIM DA SILVA
Coordenadora de Gestão de Pessoas | SESAU-CGP

Protocolo 78368227

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 6464 de 05 de novembro de 2026

A COORDENADORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 2379 de 04 de maio de 2026, publicada no DOE nº 85 de 05 de maio de 2026.

Considerando o teor do processo SEI nº 0036.000090/2026-79.

R E S O L V E:

Art.1º- CONVALIDAR, a contar de 22/09/2025 a 01/10/2025, a interrupção por motivo de superior interesse público do gozo de férias da servidora **PRISMA INACIO DA SILVA BARBOSA**, ocupante do cargo de Técnico Administrativo Operacional da Saúde, matrícula n.º ******760, pertencente ao quadro de servidores da Secretaria de Estado de Saúde, referente ao exercício de 2025, marcadas anteriormente pela Portaria de férias nº 14366 de 22 de novembro de 2024, no período de 22/09/2025 a 01/10/2025.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

HELUANE AMORIM DA SILVA

Coordenadora de Gestão de Pessoas | SESAU-CGP

Protocolo 78379942

Portaria nº 6468 de 05 de novembro de 2026

A COORDENADORA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 2379 de 04 de maio de 2026, publicada no DOE nº 85 de 05 de maio de 2026.

CONSIDERANDO o Decreto de nº 23.273, de 15 de outubro de 2018, alterado pelo Decreto n° 25.394, de 11 de setembro de 2020; e

CONSIDERANDO as informações que constante nos autos nº 0036.045464/2026-85.

RESOLVE:

Art.1º. MARCAR o gozo de férias do servidor(a) **RENILSON ALMEIDA MACHADO,** ocupante do cargo de Técnico em Radiologia, matrícula nº ****501, pertencente ao quadro de servidores desta Secretaria de Estado da Saúde, referente ao exercício de 2026, para fruição nos períodos de 01/11/2026 a 20/11/2026 e 12/12/2026 a 31/12/2026.

Art.2º - Tornar sem efeito a Portaria nº 6173 de 23 de outubro de 2026, Diof. nº 210, publicada em 03 de novembro de 2026.

Art.3º. Está Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

HELUANE AMORIM DA SILVA

Coordenadora de Gestão de Pessoas | SESAU-CGP

Protocolo 78393877

TERMO

TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA Nº PID 166/SESAU/2026

DEVEDOR: ESTADO DE RONDÔNIA, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde, apoiado pelo FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE, inscrito no CNPJ/MF nº 00.733.062/0001-02, com sede na Avenida Farquar, 2.986 – Complexo do Palácio Rio Madeira (Prédio Rio Machado), Bairro Pedrinhas - Porto Velho/RO, neste ato representado pela Secretária Executiva de Estado da Saúde, Sra. ROSELAINE DE SOUZA CHAGA, inscrita no CPF/MF n° XXX.904.592-XX, na forma prescrita no art. 41, IV. da Lei Complementar n.º 965 de 20 de dezembro de 2017 c/c 171 da Lei Complementar nº 965 de 20 de dezembro de 2017, alterado pela Lei Complementar n.º 1.127, de 23 de dezembro de 2021.

CREDOR: INAO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ/MF nº 09.434.557/0001-05, com endereço na Rua Rafael Vaz e Silva, nº 1663, Bairro: Nossa Senhora das Graças, CEP: 76.804-140, Porto Velho-RO, neste ato representado pelo **Sra. ALCIONE PANTOJA DE LIMA**, inscrito no CPF/MF n° ***.160.392.**.

As partes, acima qualificadas, resolvem celebrar o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que se regerá pelas disposições contidas nas cláusulas e condições abaixo especificadas, em conformidade com a legislação de regência, vinculando-se aos termos do processo administrativo nº 0050.008013/2026-89, à Justificativa (76849190), aos termos do Parecer 937 (78240350) e Despacho SESAU-GECONT (78342462), obrigando as partes por si e/ou eventuais sucessores, a saber:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O DEVEDOR, por meio do presente instrumento, reconhece a existência de despesa em favor do CREDOR, no montante de **R$ 409.200,00 (quatrocentos e nove mil e duzentos reais),** proveniente do objeto referente à prestação de serviços de Neurologia Cirúrgica Hospitalar e Ambulatorial (atendimento inicial, evolução diária, cirurgias, alta hospitalar), abrangendo as seguintes sub-áreas: atendimento neurocirúrgico do trauma, atendimento

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

neurocirúrgico de média e alta complexidade (Tumores, Patologias Vasculares, Neurocirurgia Pediátrica, Neurocirurgia Geral, Neurologia, Coluna, entre outros), pré e pós-operatório, com fornecimento de equipamentos, para atender o HEPSJPII, sem relação jurídica formada/regular, não pago em tempo e modo pelo **FUNDO ESTADUAL DA SAÚDE**, conforme consignado no documento (76849138), Declaração Financeira (76589988) e Declaração de Adequação Financeira (77531264), correspondente ao **período de** 01 de agosto de 2026 à 31 de agosto de 2026, nos termos dos cálculos consignados na manifestação jurídica com ID nº (78240350).

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO

2.1 A despesa ora reconhecida, será paga pelo DEVEDOR à conta do seguinte crédito orçamentário, constante do orçamento do **FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE.**

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1 O DEVEDOR terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos para efetuar o pagamento constante do objeto da cláusula primeira, a contar da assinatura do presente termo, podendo ser prorrogado, a critério do DEVEDOR e com a concordância do CREDOR, por períodos iguais ou inferiores, mediante termo aditivo.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO COMPROMISSO

4.1 Com o cumprimento do pagamento do presente ajuste, as partes se darão mútua e recíproca quitação para nada mais reclamar uma da outra, especialmente no que tange ao débito objeto do presente termo de pagamento indenizado de despesa.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1 Incumbirá à Secretaria de Estado da Saúde providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado de Rondônia, no prazo previsto na Lei nº14.133/2021.

6. CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

6.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Velho, capital do Estado de Rondônia, para dirimir dúvidas ou controvérsias oriundas do presente instrumento, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou que venha a ter por domicílio.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS ASSINATURAS, DATA DA CELEBRAÇÃO E VISTO DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESAU/RO

7.1 Considerando que o presente instrumento é celebrado no bojo de processo virtual que tramita no âmbito do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, a data de celebração será correspondente a da aposição da última assinatura eletrônica de qualquer das partes qualificadas no preâmbulo.

7.2 O Termo será vistado na forma do art. 23, da Lei Complementar Estadual nº 620, de 20 de junho de 2011, segundo as informações e documentos constantes dos autos do processo identificado neste instrumento.

7.3 Para firmeza e como prova do acordado, é lavrado o presente TERMO DE PAGAMENTO INDENIZADO DE DESPESA que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes, dele sendo extraídas cópias que se fizerem necessárias para sua publicação e execução, devidamente certificadas pela Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO.

✎ROSELAINE DE SOUZA CHAGA
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)
✎ALCIONE PANTOJA DE LIMA
Representante Credor
(Assinado Eletronicamente).

Protocolo 78379415

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 0036.044484/2026-39

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos do art. 75, inc. VIII**,** da Lei Federal nº 14.133/21, torna público a Dispensa de Licitação em razão da **EMERGÊNCIA,** para a Contratação de empresa especializada, para realização de procedimento cirúrgico de revisão de prótese total de quadril direito, visando ao atendimento de paciente internado no Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro, por Dispensa de Licitação, com fulcro no artigo 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133.

Em favor da empresa:

EMPRESA/CNPJ	ITEM	VALOR

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EMPRESA: CENTERCLIN - CLINICA DE ESPECIALIDADES MEDICAS LTDA **CNPJ:** 49.949.778/0001-30	**1**	R$ 179.999,00
VALOR TOTAL		**R$ 179.999,00**

Conforme Termo de Referência (77721499), Justificativa da Contratação (78253360), Parecer nº 948/2026/PGE-SESAU (78305491), Motivação da Homologação (78353415) e Análise nº 515/2026/SESAU-NAP (78380107). Publique-se.

AUTORIZAÇÃO

Com base nos autos, conforme disposto no Artigo Nº 72, Parágrafo único da Lei Federal Nº14.133/21 e suas alterações, **AUTORIZO** a dispensa de licitação no valor total de **R$ 179.999,00 (cento e setenta e nove mil novecentos e noventa e nove reais)**.

✎**ROSELAINE DE SOUZA CHAGA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde
(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 78380153

Portaria nº 6188 de 23 de outubro de 2026

O SECRETARIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere nos termos da Lei Complementar n.º 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017;

Considerando Lei Complementar n.º 68 de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o Decreto n.º 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos – Estágio Probatório, publicada no DOE n° 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI n° 0036.025448/2025-95, e Informação nº 499/2026/SESAU-NDC,

R E S O L V E:

Art. 1º - RETIFICAR, os termos da Portaria nº 1119 de 24 de fevereiro de 2026, publicada no DOE nº 203 de 21 de outubro de 2026, a qual **TORNA APTO,** o(a) servidor(a) lotado(a) no(a) **HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIAO**, conforme Resultado Final apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

ONDE SE LÊ:

NOME	FUNÇÃO/CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
HERLEN CAROLINE VILANE BAZZI	TECNICO EM ENFERMAGEM/TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	******623	09/04//2025

LEIA-SE:

NOME	FUNÇÃO/CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
HERLEN CAROLINE VILANE BAZZI	TECNICO EM ENFERMAGEM/TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	******623	09/04//2024

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78002281

Portaria nº 6223 de 27 de outubro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0036.039087/2026-45**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) **RACHEL SOUTO**, matrícula n° ******702**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) **HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIAO**, na referência em que estiver,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 03 de Setembro de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA

Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO

Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78070103

Portaria nº 6224 de 27 de outubro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0036.039087/2026-45**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "D" o (a) servidor(a) **RACHEL SOUTO**, matrícula n° ******702**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) **HOSPITAL INFANTIL COSME E DAMIAO**, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 03 de Setembro de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA

Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO

Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78070589

Portaria nº 6260 de 28 de outubro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0036.021548/2026-23**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) **ANGELICA DOMINGUES DE OLIVEIRA**, matrícula n° ******908**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) **HOSPITAL REGIONAL DE CACOAL**, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 19 de Maio de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA

Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO

Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78136890

Portaria nº 6036 de 19 de outubro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº0036.026120/2026-77**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder o Enquadramento no PCCR/SESAU, nos termos da Lei nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021, ao(à) servidor(a) contratado(a) pela Secretaria de Estado da Saúde abaixo relacionado(a):

Nome	Matrícula	Função	Classe e Referência atual	Novo Cargo Efetivo	Classe e Referência nova	Lotação
ELIANE KUBBER CESPEDES	******386	Técnico em Serviços de Saúde	118	Técnico de Serviços em Saúde	118	SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos financeiros a contar de 01 de Janeiro de 2022**.

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 77795217

Portaria nº 5373 de 16 de setembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0053.001931/2023-12**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) MILTON LUIZ MOREIRA, matrícula n° ******691**, ocupante da função/cargo de MÉDICO, lotado(a) no(a) CEMETRON, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 09 de abril de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 76693525

Portaria nº 6411 de 04 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE**,** no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238 de 20 de Dezembro de 2017;

Considerando a Lei nº 5.243, de 28 de dezembro de 2021;

Considerando Lei Complementar nº 68 de 09 de Dezembro de 1992;

Considerando o Decreto nº 12.492, de 25 de outubro de 2006;

Considerando teor do Manual de Rotinas e Procedimentos - Estágio Probatório, publicada no DOE nº 140 de 29.07.2016;

Considerando teor do Processo SEI **nº0049.009295/2026-71**, em razão da Informação nº 3130/2026/SESAU-NDC,

R E S O L V E:

Art. 1º. - TORNAR APTO, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), pertencente ao quadro do(a) **Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO**, com lotação no(a) HOSPITAL DE BASE**,** conforme resultado apurado em Informação, expedida por Comissão Geral de Avaliação do Estágio Probatório**, que se manifestou pela Aprovação e Consequente Estabilidade no Serviço Público**.

NOME	FUNÇÃO/CARGO	MATRÍCULA	A CONTAR DE
SILVECLER CORTIJO DE CAMPOS	Medico	******675	29/07/2025

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78293695

Portaria nº 6408 de 03 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0053.001931/2023-12**,**

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "D" o (a) servidor(a) MILTON LUIZ MOREIRA, matrícula n° ******691**, ocupante da função/cargo de MÉDICO, lotado(a) no(a) CEMETRON, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 09 de abril de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78285830

Portaria nº 6492 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, considerando o teor do Processo n° 0036.049083/2026-75, Memorando 71 (78403342).

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, a contar de 06 de novembro de 2026, no Hospital de Retaguarda de Rondônia|HRRO, o (a) servidor (a) **DEYVISON ANTONY DA SILVA COSTA,** matrícula nº:******832**, ocupante do cargo de **TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE**, pertencente ao Quadro efetivo de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente lotada no Hospital Infantil Cosme e Damião | HICD.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde

Protocolo 78403440

Portaria nº 6456 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, considerando o teor do Processo n° 0036.047840/2026-76, Memorando 66 (78361009).

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, a contar de 03 de novembro de 2026, na Diretoria Técnica - DITEC, o (a) servidor (a) SAUL SALDANHA DE MACEDO CASTIEL**,** matrícula nº:******524**, ocupante do cargo de ESPECIALISTA EM SAÚDE, pertencente ao Quadro efetivo de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente lotada no Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro - HB.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde

Protocolo 78359800

Portaria nº 6434 de 04 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, considerando o teor do Processo n° 0036.047215/2026-24, Memorando 61 (78333810).

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, a contar de **04** de novembro de 2026, no Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro | **HB**, o (a) servidor (a) MACIANO ALVES BEZERRA**,** matrícula nº:******023**, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE, pertencente ao Quadro efetivo de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, anteriormente lotado no Hospital de Retaguarda de Rondônia|HRRO.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde

Protocolo 78334617

AVISO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 540/2026. UASG: 927502;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nº Processo: 0036.030655/2026-42**;**

Objeto: Contratação de Empresa especializada na realização de imunoterapia subcutânea para ácaros, sendo indicado o tratamento com duração em 1 ano ao paciente, para cumprimento de determinações contidas em processos judiciais, através de Dispensa de Licitação com fulcro no artigo 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Data da sessão eletrônica: **Conforme publicação no PNCP**

Horário da fase de lances: 08h00min às 14h00min (Horário de Brasília - DF);

Endereço: Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP ou https://pncp.gov.br/app/editais?q=rond%C3%B4nia&status=todos&pagina=1

Valor da Contratação: **R$** 128.182,60 (cento e vinte e oito mil cento e oitenta e dois reais e sessenta centavos).

- assinado eletronicamente

ARI MULLER MOREIRA CHACON

Gerente de Compras - CECOMP/SESAU-RO

Responsável pela contratação.

Protocolo 78372911

Portaria nº 6439 de 04 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, considerando o teor do Processo n° 0050.008671/2026-71;Memorando 62 (78336921).

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, os servidores abaixo relacionadas, ambas pertencentes ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, a contar de **01 de outubro de 2026.**

MATRÍCULA	NOME	CARGO	ANTES LOTADO	LOTAÇÃO ATUAL
PAMELA REGINA OLIVEIRA DE SOUZA	******270	Técnico de Serviços em Saúde	JPII	AMI
MARCELA PORTELA COSTA	******375	Técnico de Serviços em Saúde	JPII	AMI
HANNA LOPES DA COSTA	******650	Técnico de Serviços em Saúde	JPII	AMI

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a contar da data de sua publicação.

Atenciosamente,

FABIO JULIO PERONDI SILVA

Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde

Protocolo 78338345

Notificação nº 4/2026/SESAU-NDMP

Ao Senhor (a): **JONATAS PAIXÃO ANDRADE**

Matrícula nº *****701**

CARGO: **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE**

NOTIFICAMOS, Vossa Senhoria, a comparecer nesta Coordenadoria de Gestão de Pessoas - SESAU/CGP, localizada no Centro Político Administrativo (Palácio Rio Madeira) - Avenida Farquar, n.º 2986, Edifício Rio Machado, Térreo, das 07:30 às 13h:30, COM PRAZO DE 05 (cinco) dias ou entrar em contato no número (69) 99294-5077, para tratar de assuntos de seu interesse, a contar da data da publicação desta Notificação.

Atenciosamente,

HELUANE AMORIM DA SILVA

Coordenadora de Gestão de Pessoas | SESAU-CGP

Protocolo 78357406

Portaria nº 6471 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais, que lhe confere, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de dezembro de 2017, considerando o teor do Processo n° 0036.047888/2026-84; Memorando 69 (78394008).

R E S O L V E:

Art. 1º. – RELOTAR, os servidores abaixo relacionadas, ambas pertencentes ao Quadro Permanente de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, a contar de **05 de novembro de 2026.**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

NOME	MATRÍCULA	CARGO	ANTES LOTADO	LOTAÇÃO ATUAL
JOSERMAR MAGDALON	******492	Motorista	GAT	HRRO
CLEITON HENRIQUE DA SILVA SOUZA	******784	Motorista	HRRO	POC

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a contar da data de sua publicação.

Atenciosamente,

FABIO JULIO PERONDI SILVA

Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde

Protocolo 78394976

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO Nº 0036.012747/2026-41

A Secretaria de Estado da Saúde do Estado de Rondônia, segundo os termos da Constituição Federal de 1988, em seu artigo 37, inciso XXI, a Lei Federal n.º 14.133/2024 e Decreto Estadual n.º 28.874/2024, torna público a Homologação referente a **ADESÃO NA CONDIÇÃO "CARONA"** para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE REFEIÇÃO, COFFE BREAK, FORNECIMENTO DE ÁGUA E CAFÉ, REFEIÇÃO (ALMOÇO), LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO COM OBJETIVO DE ATENDER AOS PARTICIPANTES DOS EVENTOS: REUNIÃO ITINERANTE DO CES/RO, NO DIA 10 DE NOVEMBRO DE 2026, EM JI-PARANÁ; ENCONTRO DA CISTT/RO, NO DIA 11 DE NOVEMBRO DE 2026, EM JI-PARANÁ; E FÓRUM DE SAÚDE MENTAL, NO DIA 12 DE NOVEMBRO DE 2026, EM JI-PARANÁ, CONFORME DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD 1265 (76955043).**

Em favor da empresa:

EMPRESA/CNPJ	ITENS	VALOR
MAXIMUS SOTTILE HOTEL LTDA., inscrita no CNPJ nº 63.781.835/0001-46	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 169/2026/SUPEL-RO (77903842); Itens: 1, 2, 8 e 11	R$ 56.435,89
VALOR TOTAL		**R$ 56.435,89**

No valor total de **R$** 56.435,89 (cinquenta e seis mil quatrocentos e trinta e cinco reais e oitenta e nove centavos)**.** Conforme o Instrumento Convocatório e Termo de Referência (78106858), Justificativa da Contratação (78224821), Parecer Jurídico Referencial Nº 7/2024/PGE-GAB (78106903), Orçamento Estimativo (77914522), Motivação da Homologação (78224824) e Análise 514 (78378033). Publique-se.

✎**ROSELAINE DE SOUZA CHAGA**

Secretária Executiva de Estado da Saúde

(Assinado Eletronicamente)

Protocolo 78378060

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo SEI nº: 0036.042215/2024-76
Termo de Fomento: nº 685/2024/PGE-SESAU
Objeto: Aquisição de um Veículo Utilitário
Valor do Repasse: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)
Administração Pública Estadual: Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO (CNPJ/MF nº 04.287.520/0001-88)
Organização da Sociedade Civil: Lar dos Idosos Maria Tereza da Lamarta (CNPJ/MF sob nº 84.568.294/0001-42)
Assunto: Termo de Homologação

DO NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - NAPC/CPOP/SESAU

Considerando o andamento do Processo SEI nº 0036.042215/2024-76, referente ao Termo de Fomento nº 685/2024/PGE-SESAU, firmado entre o Lar dos Idosos Maria Tereza da Lamarta e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, informamos que o Lar dos Idosos Maria Tereza da Lamarta apresentou a Prestação de Contas de acordo com o Decreto Estadual nº 21.431 de 29 de novembro de 2016.

A equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, através do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas - NAPC, realizou a análise da documentação, que incluiu:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas 2026/NAPC/CPOP/SESAU (74870024);
- Relatório de Vistoria In Loco NAPC/CPOP/SESAU (70954229);
- Relatório Fotográfico Vistoria In Loco (70954333);
- Informação nº 117/2026/SESAU-NAPC (76937066).

Diante das considerações, submetem-se os autos à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, para análise e homologação da Prestação de Contas do Termo de Fomento pelo ordenador de despesas, conforme as normativas vigentes.

OZELI RODRIGUES DA SILVA COSTA

Chefe de Núcleo

DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

Em conformidade com o art. 6º, inciso V, do Decreto Estadual nº 9.997/2002 e com base nas considerações apresentadas na Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 685/2024/PGE-SESAU, ratificamos o parecer opinativo pela **HOMOLOGAÇÃO** da prestação de contas conforme exposto nos seguintes documentos:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas 2026/NAPC/CPOP/SESAU (74870024);
- Relatório de Vistoria In Loco NAPC/CPOP/SESAU (70954229);
- Relatório Fotográfico Vistoria In Loco (70954333);
- Informação nº 117/2026/SESAU-NAPC (76937066);
- Parecer Técnico e Financeiro nº 90/2026/SESAU-NAPC (78141754).

Ante o exposto, considerando as diligências de saneamento acostadas aos autos alusivas às documentações de Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 685/2024/PGE-SESAU, apresentadas pelo Lar dos Idosos Maria Tereza da Lamarta, esta Coordenadoria - CPOP/SESAU entende que tais documentações comprovam adequadamente a aplicação do recurso na finalidade para a qual foi concedido, bem como no cumprimento de aquisição do objeto.
Portanto, somos de opinião que a prestação de contas do Fomento nº 685/2024/PGE-SESAU, **ESTÁ REGULAR para aprovação e homologação**.
Estas são as considerações do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas de Convênios e Instrumentos Congêneres - SESAU-NAPC/CPOP.

Assim, submetemos este documento ao ordenador de despesas para homologação da Prestação de Contas do Termo de Fomento, com base nas normativas aplicáveis.

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

DO ORDENADOR DE DESPESAS

Com base nos procedimentos previstos na Lei Federal nº 13.019 de 31.07.2014, Decreto Estadual nº 21.431 de 29 de novembro de 2016 e demais normativas aplicáveis ao Termo de Fomento nº **685/2024/PGE-SESAU**, bem como nos relatórios analisados:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas 2026/NAPC/CPOP/SESAU (74870024);
- Relatório de Vistoria In Loco NAPC/CPOP/SESAU (70954229);
- Relatório Fotográfico Vistoria In Loco (70954333);
- Informação nº 117/2026/SESAU-NAPC (76937066);
- Parecer Técnico e Financeiro nº 90/2026/SESAU-NAPC (78141754).

Dessa forma, **APROVO e HOMOLOGO** a Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 685/2024/PGE-SESAU celebrado entre o Lar dos Idosos Maria Tereza da Lamarta e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU.

ROSELAINE DE SOUZA CHAGA

Secretária Executiva de Estado da Saúde

Protocolo 78317486

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo SEI nº: 0036.037582/2025-39
Termo de Fomento: nº 545/2025/PGE-SESAU
Objeto: Aquisição de 1 (um) Veículo
Valor do Repasse: R$ 124.000,00 (cento e vinte e quatro mil reais)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Administração Pública Estadual: Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO (CNPJ/MF nº 04.287.520/0001-88)
Organização da Sociedade Civil: Associação de Mães de Autistas de Ariquemes - AMAAR (CNPJ/MF sob nº 12.229.594/0001-96)
Assunto: Termo de Homologação

DO NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - NAPC/CPOP/SESAU

Considerando o andamento do Processo SEI nº 0036.037582/2025-39, referente ao Termo de Fomento nº 545/2025/PGE-SESAU, firmado entre a Associação de Mães de Autistas de Ariquemes - AMAAR e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, informamos que a Associação de Mães de Autistas de Ariquemes - AMAAR apresentou a Prestação de Contas de acordo com o Decreto Estadual nº 21.431 de 29 de novembro de 2016.

A equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, através do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas - NAPC, realizou a análise da documentação, que incluiu:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas 2026/NAPC/CPOP/SESAU (74796461);
- Relatório de Monitoramento/Vistoria In Loco (70360059);
- Relatório Fotográfico Vistoria In Loco (70402993).

Diante das considerações, submetem-se os autos à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, para análise e homologação da Prestação de Contas do Termo de Fomento pelo ordenador de despesas, conforme as normativas vigentes.

OZELI RODRIGUES DA SILVA COSTA
Chefe de Núcleo

DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

Em conformidade com o art. 6º, inciso V, do Decreto Estadual nº 9.997/2002 e com base nas considerações apresentadas na Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 545/2025/PGE-SESAU, ratificamos o parecer opinativo pela **HOMOLOGAÇÃO** da prestação de contas conforme exposto nos seguintes documentos:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas 2026/NAPC/CPOP/SESAU (74796461);
- Relatório de Monitoramento/Vistoria In Loco (70360059);
- Relatório Fotográfico Vistoria In Loco (70402993);
- Parecer Técnico e Financeiro nº 91/2026/SESAU-NAPC (78319588).

Ante o exposto, considerando as diligências de saneamento acostadas aos autos alusivas às documentações de Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 545/2025/PGE-SESAU, apresentadas pela Associação de Mães de Autistas de Ariquemes - AMAAR, esta Coordenadoria - CPOP/SESAU entende que tais documentações comprovam adequadamente a aplicação do recurso na finalidade para a qual foi concedido, bem como no cumprimento de aquisição do objeto.
Portanto, somos de opinião que a prestação de contas do Fomento nº 545/2025/PGE-SESAU, **ESTÁ REGULAR para aprovação e homologação**.
Estas são as considerações do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas de Convênios e Instrumentos Congêneres - SESAU-NAPC/CPOP

Assim, submetemos este documento ao ordenador de despesas para homologação da Prestação de Contas do Termo de Fomento, com base nas normativas aplicáveis.

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

DO ORDENADOR DE DESPESAS

Com base nos procedimentos previstos na Lei Federal nº 13.019 de 31.07.2014, Decreto Estadual nº 21.431 de 29 de novembro de 2016 e demais normativas aplicáveis ao Termo de Fomento nº **545/2025/PGE-SESAU**, bem como nos relatórios analisados:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas 2026/NAPC/CPOP/SESAU (74796461);
- Relatório de Monitoramento/Vistoria In Loco (70360059);
- Relatório Fotográfico Vistoria In Loco (70402993);
- Parecer Técnico e Financeiro nº 91/2026/SESAU-NAPC (78319588).

Dessa forma, **APROVO e HOMOLOGO** a Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 545/2025/PGE-SESAU celebrado entre a Associação de Mães de Autistas de Ariquemes - AMAAR e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ROSELAINE DE SOUZA CHAGA
Secretária Executiva de Estado da Saúde

Protocolo 78384282

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo SEI nº: 0036.042131/2026-02
Processo Físico nº: 01-1712-06500-0000/2015
Termo de Convênio: nº 153/PGE-2015
Objeto: Aquisição de 01 (um) veículo tipo micro-ônibus para transporte de pacientes do SUS
Valor do Repasse: R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais)
Administração Pública Estadual: Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU/RO (CNPJ/MF nº 04.287.520/0001-88)
Convenente: Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste (CNPJ/MF sob nº 04.380.507/0001-79)
Assunto: Termo de Homologação

DO NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS - NAPC/CPOP/SESAU

Considerando o andamento do Processo SEI nº 0036.042131/2026-02, referente ao Termo de Convênio nº 153/PGE-2015, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oest e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, informamos que a Prefeitura apresentou a Prestação de Contas de acordo com o Decreto Estadual nº 21.431 de 29 de novembro de 2016.

A equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, através do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas - NAPC, realizou a análise da documentação, que incluiu:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas NAPC/CPOP/SESAU (Fl. 390 a 394);
- Relatório de Monitoramento/Vistoria In Loco (390 a 394).

Diante das considerações, submetem-se os autos à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Projetos - CPOP/SESAU, para análise e homologação da Prestação de Contas do Termo de Convênio pelo ordenador de despesas, conforme as normativas vigentes.

OZELI RODRIGUES DA SILVA COSTA
Chefe de Núcleo

DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

Em conformidade com o art. 6º, inciso V, do Decreto Estadual nº 9.997/2002 e com base nas considerações apresentadas na Prestação de Contas do Termo de Convênio nº 153/PGE-2015, ratificamos o parecer opinativo pela **HOMOLOGAÇÃO** da prestação de contas conforme exposto nos seguintes documentos:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas NAPC/CPOP/SESAU (Fl. 390 a 394);
- Relatório de Monitoramento/Vistoria In Loco (390 a 394).
- Parecer Técnico e Financeiro nº 85/2026/SESAU-NAPC (77533338).

Ante o exposto, considerando as diligências de saneamento acostadas aos autos alusivas às documentações de Prestação de Contas do Termo de Convênio nº 153/PGE-2015, apresentadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste, através do Fundo Municipal de Saúde, esta Coordenadoria - CPOP/SESAU entende que tais documentações comprovam adequadamente a aplicação do recurso na finalidade para a qual foi concedido, bem como no cumprimento de aquisição do objeto conveniado.

Portanto, somos de opinião que a prestação de contas do Convênio nº 153/PGE-2015, ESTÁ REGULAR para aprovação e homologação.

Estas são as considerações do Núcleo de Acompanhamento de Prestação de Contas de Convênios - NAPC/CPOP.

Assim, submetemos este documento ao ordenador de despesas para homologação da Prestação de Contas do Termo de Convênio, com base nas normativas aplicáveis.

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTÁRIO E PROJETOS - CPOP/SESAU

DO ORDENADOR DE DESPESAS

Com base nos procedimentos previstos na Lei Federal nº 13.019 de 31.07.2014, Decreto Estadual nº 21.431 de 29 de novembro de 2016 e demais normativas aplicáveis ao Termo de Convênio nº **153/PGE-215**, bem como nos relatórios analisados:

- Relatório de Análise da Prestação de Contas NAPC/CPOP/SESAU (Fl. 390 a 394);
- Relatório de Monitoramento/Vistoria In Loco (390 a 394).
- Parecer Técnico e Financeiro nº 85/2026/SESAU-NAPC (77533338).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Dessa forma, **APROVO e HOMOLOGO** a Prestação de Contas do Termo de Convênio nº 153/PGE-2015 celebrado entre a Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste e o Governo do Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde - SESAU.

ROSELAINE DE SOUZA CHAGA
Secretária Executiva de Estado da Saúde

Protocolo 78389117

Portaria nº 6451 de 04 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0053.003698/2026-47**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) **FERNANDA FACINCANI MEDEIROS**, matrícula n° ******046**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) **CENTRO DE MEDICINA TROPICAL - CEMETRON/SESAU**, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 26 de outubro de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78343894

Notificação nº 125/2026/SESAU-NAPCP

Ao Senhor
Sócio-Administrador da Empresa

CENTRO DE RECUPERAÇÃO AGÁPE 2 - CRA2
Estrada Rei Davi, KM 3.8 - Zona Rural - Espigão do Oeste-RO.

Assunto: **Processo Administrativo Sancionador SEI nº 0036.041181/2026-64.**

NOTIFICAÇÃO DE APURAÇÃO DE INFRAÇÃO ADMINISTRATIVA

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DE ESTADO DA SAÚDE DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, vem por meio desta **notificar** a empresa **CENTRO DE RECUPERAÇÃO ÁGAPE 2 - CRA2**, inscrita no CNPJ sob o nº **29.159.369/0001-23**, na pessoa de seu representante legal, para que, caso deseje, apresente **Defesa Prévia**, pessoalmente ou por intermédio de procurador constituído, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento desta notificação, visando à prestação de esclarecimentos e à adoção de eventuais providências acerca dos fatos descritos no **Ofício nº 51007/2026/SESAU-CCMJ** (76732410) e complementados pelo **Despacho SESAU-CCMJ** (77502960), relacionados à ausência de documentação comprobatória correspondente à parcela de **R$ 1.500,00** (um mil e quinhentos reais) referente aos serviços de internação compulsória contratados no âmbito do Processo Administrativo nº **0036.289105/2021-23**, os quais se resumem no seguinte:

A contratação da empresa CENTRO DE RECUPERAÇÃO AGÁPE 2 - CRA2 (CNPJ: 29.159.369/0001-23) formalizou-se por meio do Processo Administrativo nº 0036.289105/2021-23, Notas de Empenho nº 2021NE003255 (76740674), 2021NE003256 (76740705) e Termo de Referência (76739760), com o objetivo de cumprir a Ordem Judicial nº 7025944-29.2019.8.22.0001 em favor do paciente Leonardo Santos da Silva.

A contratada solicitou pagamento antecipado, conforme pode se extrair do anexo (76740633), a qual foi atendida de acordo com Autorização (76740769) e Ordens Bancárias (76740806 e 76740848).

Sendo assim, a contratada comunicoua internação do paciente em 31/08/2021 (76740900) e apresentou como prestação de contas as notas fiscais conforme segue:(...)

De posse da informação sobre o saldo de empenho (76741593), o fiscal à época dos fatos encaminhou a Notificação (76741647), solicitando a comprovação dos serviços prestados no período de 01 a 29/10/2021, porém não logrou êxito.

A SESAU-NMJ encaminhou os autos à PGE-PC via Despacho (76741689), obtendo o seguinte retorno no Despacho (76741783):

Cumprimentando-o cordialmente, sirvo-me do presente para informar o que segue: Considerando que foi encaminhado a esta Procuradoria do Contencioso o Despacho 0041859607, que em apertada síntese, solicita que

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

fossem adotadas as medidas necessárias para que a empresa CENTRO DE RECUPERAÇÃO ÁGAPE - CNPJ: 29.159.369/0001-23 fornecesse documentos e prestasse esclarecimentos acerca de um internação compulsória realizada. Em que pese a ausência do fornecimento das Notas Fiscais por parte da empresa, e o fato da empresa ter quedado inerte frente a Notificação (0038200535), extrai-se dos presentes autos, precisamente da DECISAO LIMINAR - INTERDIÇÃO INSTITUIÇÃO ÁGAPE anexada a estes autos, que houve uma interdição da empresa. Saliento ainda que este Procurador tentou contato com a empresa, todavia, só obteve sucesso ao contatar o contador da empresa, que relatou que desde a interdição a empresa não se encontra mais em funcionamento. Diante disso, no caso em análise não há como solicitar a devolução do valor a empresa, considerando que a mesma encontrasse interditada. Por fim, em razão dos motivos acima elencados, não há nada que esta Procuradoria do Contencioso possa ajuizar demanda judicial, motivo este pelo qual remetemos os autos à origem para devida liquidação das despesas.
A decisão judicial que determinou a interdição da empresa consta no anexo (76741818).
DOS FUNDAMENTOS
Houve solicitação de comprovação dos serviços prestados por parte do fiscal à época em relação ao período de 01 a 29/10/2021 (mediante a Notificação 76741647. A empresa quedou-se inerte, não logrando êxito em comprovar a execução dos serviços referentes a esse intervalo específico.
A contratada solicitou e recebeu pagamento antecipado (conforme autorização e ordens bancárias 76740806 e 76740848) para o cumprimento da ordem judicial em favor do paciente Leonardo Santos da Silva.
Como o período de 01 a 29/10/2021 não teve a sua prestação comprovada, configura-se, em tese, dano ao erário ou enriquecimento sem causa pelo recebimento de valores sem a devida contraprestação dos serviços de internação compulsória.
A instituição foi alvo de uma decisão judicial que determinou a sua interdição (conforme anexo 76741818 e relato da Procuradoria do Contencioso).
Informação de que a empresa encontra-se encerrada/fora de funcionamento, o que impossibilita a continuidade da execução contratual e o adimplemento voluntário de eventuais pendências ou restituições por via administrativa direta com a instituição em atividade.
DO PEDIDO
Ante o exposto, encaminha-se o presente expediente para análise e manifestação, a fim de que se avaliem as irregularidades na execução contratual e sejam adotadas as providências cabíveis quanto:
À apuração da infração contratual pela não prestação de contas de serviço pago antecipadamente;
Às medidas necessárias para o ressarcimento ao erário dos valores pagos antecipadamente e não devolvidos;
À eventual aplicação das sanções administrativas cabíveis à empresa CENTRO DE RECUPERAÇÃO AGÁPE 2 - CRA2, 29.159.369/0001-23.
[...]

Ademais, o documento contendo a descrição detalhada dos fatos objeto de apuração segue em anexo a esta notificação. Assim, caso haja interesse na apresentação de **Defesa Prévia**, em observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa, deverá o documento conter as seguintes informações:

a) O número do Processo Administrativo Sancionador nº.
b) Endereçamento a Secretária de Estado da Saúde;
c) Indicação do Sócio-Administrador da Empresa e/ou preposto;
d) Indicação de endereço eletrônico (e-mail oficial) da empresa devidamente atualizado, ou ainda, do preposto devidamente constituído.

Em observância aos princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa, fica assegurado à Contratada o direito de manifestação quanto aos atos processuais deste procedimento. Para tanto, será franqueado à empresa o acesso externo aos autos por meio de endereço eletrônico a ser indicado, constante no processo administrativo **0036.289105/2021-23**.

Na omissão de indicação específica, consideram-se válidos para este fim os endereços eletrônicos cadastrados no SEI em nome da contratada: **tiagogomespr11@gmail.com**(76741647).

Frisa-se que, caso não haja a confirmação de recebimento das notificações, a Contratada será considerada automaticamente notificada após o transcurso de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da data de envio da comunicação.

Segue o link para Cadastro de Usuário Externo. Link: https://sei.sistemas.ro. gov.br/sei/controlador_ externo.php?acao=usuario_ externo_avisar_cadastro&id_ orgao_acesso_externo=0
Mais informações: Entre em contato com a Central de Atendimento da Setic. pelo e-mail: cadastrosei@setic.ro.gov.br ou fone: (69) 3212-9513 – Voip 9513

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Observação: O perfil de Usuário Externo não permite a criação de processo e inclusão de documentos. Sua função é exclusiva para fins de assinatura de documentos.

Demais dúvidas e esclarecimentos acerca do presente Processo Administrativo Sancionador poderão ser direcionados ao e-mail: **napcpsesau@gmail.com**, bem como os demais documentos de Defesa. Caso haja interesse na entrega presencialmente, realizá-la por intermédio do Protocolo Geral da Secretaria de Estado da Saúde de Rondônia na Av. Farquar, 2986 – Pedrinhas, Ed. Rio Machado - Reto 4 - Palácio Rio Madeira, Porto Velho/RO - CEP: 76.820-470.

Por fim, informamos que o presente processo **terá regular prosseguimento independentemente da apresentação de defesa**, o qual dispõe que, caso a contratada não dê recebido das notificações, considerar-se-á a contratada automaticamente notificada após o transcurso de dez dias corridos a contar do envio desta Notificação nº 125/2026/SESAU-NAPCP (77779889).

Porto Velho, data e hora do sistema.

✎ **ROSELAINE DE SOUZA CHAGA**
Secretária Executiva de Estado da Saúde de Rondônia
SESAU/RO
(assinado eletronicamente)

Protocolo 77779889

Portaria nº 6448 de 04 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0053.001931/2023-12**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "B" o (a) servidor(a) MARCELA DOS SANTOS RODRIGUES, matrícula n° ******564**, ocupante da função/cargo de TÉCNICO EM LABORATÓRIO/ TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE, lotado(a) no(a) Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro - HBPA, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 19 de outubro de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 78342287

Portaria nº 3682 de 26 de junho de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0036.015025/2026-48**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "B" o (a) servidor(a) **ERMINIO GURKEWICZ**, matrícula n° ******605**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) 4ª Gerência Regional de Saúde - Ariquemes, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 16 de junho de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 73803098

Portaria nº 3683 de 26 de junho de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017,

considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0036.015025/2026-48**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "C" o (a) servidor(a) **ERMINIO GURKEWICZ**, matrícula n° ******605**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) 4ª Gerência Regional de Saúde - Ariquemes, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 16 de junho de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 73803176

Portaria nº 3684 de 26 de junho de 2026

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas, nos termos da Lei Complementar nº. 965 de 20 de Dezembro de 2017, publicada no DOE n. 238 de 20 de Dezembro de 2017, considerando a Lei nº 5243 de 28 de Dezembro de 2021 com alteração dada pela Lei 6033 de 26 de maio de 2025 e o teor do Processo SEI nº 0036.015025/2026-48**,**

R E S O L V E:

Art. 1º - PROMOVER para CLASSE "D" o (a) servidor(a) **ERMINIO GURKEWICZ**, matrícula n° ******605**, ocupante da função/cargo de **MÉDICO**, lotado(a) no(a) 4ª Gerência Regional de Saúde - Ariquemes, na referência em que estiver, nos termos do art. 26 e Anexo VI, da Lei nº 5.243 de 28 de Dezembro de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros **a contar de 16 de junho de 2026.**

FABIO JULIO PERONDI SILVA
Secretário Adjunto da Secretaria de Estado da Saúde | SESAU RO
Decreto 14/04/2026 DIOF/RO (71165360)

Protocolo 73803190

HOSPITAL DE BASE DOUTOR ARY PINHEIRO - HBAP

Portaria de férias nº 15793 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 535 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

ANEXO I

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******158 **Nome** ADALGISA MOTA CORDEIRO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
2	**Matricula** ******861 **Nome** ADALIA LOPES DA COSTA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	
3	**Matricula** ******355 **Nome** ADAMIS MAIA UCHOA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			
4	**Matricula** ******648 **Nome** ADAMO TEIXEIRA FEITOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (14-06-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)		
5	**Matricula** ******955 **Nome** ADAO BORGES LEAL **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (08-02-2027)	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)		
6	**Matricula** ******472 **Nome** ADAO BORGES LEAL **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (08-02-2027)	**Inicio** (20-08-2027) **Fim** (08-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7	**Matricula** ******475 **Nome** ADELICE SILVA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
8	**Matricula** ******184 **Nome** ADELMO CLEMENTINO DA ROCHA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (20-09-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
9	**Matricula** ******853 **Nome** ADEMAR JANUARIO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
10	**Matricula** ******430 **Nome** ADENILDA SANTOS ARAGAO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (11-05-2027)
11	**Matricula** ******590 **Nome** ADILA SANTOS ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
12	**Matricula** ******429 **Nome** ADILENE SANTOS BRAGA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

13	**Matricula** ******792 **Nome** ADRIANA ALVES DE FRANCA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
14	**Matricula** ******760 **Nome** ADRIANA AMARAL FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
15	**Matricula** ******342 **Nome** ADRIANA CRISTINE MATTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
16	**Matricula** ******069 **Nome** ADRIANA FERREIRA NASCIMENTO ARAUJO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
17	**Matricula** ******485 **Nome** ADRIANA IGLESIAS ROSA CAMARGO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (31-08-2027) **Fim** (09-09-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	
18	**Matricula** ******118 **Nome** ADRIANA MELO MACIEL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			

19	**Matricula** ******633 **Nome** ADRIANA MIRIAN CRUZ FERREIRA MAIA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (17-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
20	**Matricula** ******382 **Nome** ADRIANA MOREIRA NUNES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
21	**Matricula** ******871 **Nome** ADRIANA PAINKO **Cargo** SESAU - Gerente VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)
22	**Matricula** ******964 **Nome** ADRIANA PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
23	**Matricula** ******859 **Nome** ADRIANA RIBEIRO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
24	**Matricula** ******250 **Nome** ADRIANA RIBEIRO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

25	**Matricula** ******706 **Nome** ADRIANA RODRIGUES DA SILVA MARQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
26	**Matricula** ******692 **Nome** ADRIANA SILVA ASSIS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	
27	**Matricula** ******519 **Nome** ADRIANA SILVA DE FRANÇA BARROSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (20-06-2027) **Fim** (29-06-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
28	**Matricula** ******578 **Nome** ADRIANA SILVA PONTES ARAÚJO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (16-05-2027) **Fim** (25-05-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	
29	**Matricula** ******147 **Nome** ADRIANA SOARES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			
30	**Matricula** ******642 **Nome** ADRIANE PACHECO BADRA MELOCRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

31	**Matricula** ******992 **Nome** ADRIANE ROSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
32	**Matricula** ******723 **Nome** ADRIELE DE CASTRO PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
33	**Matricula** ******567 **Nome** ADRIELI DE CARVALHO FROIS **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
34	**Matricula** ******329 **Nome** ADRIELLY GALVAO MELO **Cargo** SESAU - Chefe de Setor IV - CDS-04 *	**Inicio** (05-08-2027) **Fim** (03-09-2027)			
35	**Matricula** ******794 **Nome** AFRA MARIA JOVINO DE PAULA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
36	**Matricula** ******797 **Nome** AGENOR MOURA GOMES JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (06-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

37	**Matricula** ******393 **Nome** AGLAIDES DE OLIVEIRA PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
38	**Matricula** ******734 **Nome** AGNALDO ARRUDA SOARES **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
39	**Matricula** ******780 **Nome** AGRIPINO GOMES OLIVEIRA **Cargo** VIGILANTE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
40	**Matricula** ******906 **Nome** AIRES FIGUEIREDO DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
41	**Matricula** ******372 **Nome** AISLANI SANTOS FERNANDES FRANCO **Cargo** SESAU - Chefe de Setor IV - CDS-04 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
42	**Matricula** ******589 **Nome** ALAN ANDRADE DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

43	**Matricula** ******719 **Nome** ALANA DE FARIA MOURA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (28-01-2027) **Fim** (06-02-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
44	**Matricula** ******124 **Nome** ALBER PESSOA DE FIGUEIREDO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
45	**Matricula** ******924 **Nome** ALBERTO CHRISTIAN ALMEIDA SENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
46	**Matricula** ******151 **Nome** ALBERTO DA SILVA FREITAS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
47	**Matricula** ******925 **Nome** ALCILENE DE SOUZA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
48	**Matricula** ******879 **Nome** ALCINEI FERREIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

49	**Matricula** ******603 **Nome** ALCIONE MELO DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
50	**Matricula** ******001 **Nome** ALCIRLEY QUEIROZ COSTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (16-03-2027)		
51	**Matricula** ******734 **Nome** ALDA LUZ DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
52	**Matricula** ******977 **Nome** ALDEISE FREITAS CARVALHO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
53	**Matricula** ******875 **Nome** ALDEMIRA DE SOUZA RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
54	**Matricula** ******720 **Nome** ALDENICE DAS CHAGAS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

55	**Matricula** ******869 **Nome** ALDENIRA DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (23-01-2027) **Fim** (11-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
56	**Matricula** ******606 **Nome** ALESSANDRA APARECIDA BARBOSA DE OLIVEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
57	**Matricula** ******385 **Nome** ALESSANDRA AREDES MORAES DE MENDONCA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
58	**Matricula** ******221 **Nome** ALESSANDRA CRUZ DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (29-05-2027)			**Inicio** (30-04-2027) **Fim** (09-05-2027)
59	**Matricula** ******896 **Nome** ALESSANDRA JANUARIO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (18-05-2027) **Fim** (01-06-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		
60	**Matricula** ******185 **Nome** ALESSANDRA RODRIGUES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			

61	**Matricula** ******520 **Nome** ALESSANDRA SOUZA AIRES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
62	**Matricula** ******479 **Nome** ALESSANDRO CONCEICAO VIRGILIO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
63	**Matricula** ******920 **Nome** ALEX ALBUQUERQUE DE ATHAYDE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)
64	**Matricula** ******889 **Nome** ALEX SANDRO DE ALBUQUERQUE DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
65	**Matricula** ******299 **Nome** ALEX SIQUEIRA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)	**Inicio** (06-10-2027) **Fim** (15-10-2027)		**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (26-01-2027)
66	**Matricula** ******359 **Nome** ALEXANDRE AUGUSTO FERNANDES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (29-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

67	**Matricula** ******104 **Nome** ALEXANDRE SANTOS DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
68	**Matricula** ******569 **Nome** ALEXEI ALMEIDA ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
69	**Matricula** ******505 **Nome** ALICE CRISTINA FERREIRA DE LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
70	**Matricula** ******480 **Nome** ALICE DO NASCIMENTO COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (16-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
71	**Matricula** ******237 **Nome** ALICE SOUZA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
72	**Matricula** ******480 **Nome** ALICINEIA FREITAS DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

73	**Matricula** ******425 **Nome** ALIETE PRADO FARIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (15-10-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (13-01-2028)		
74	**Matricula** ******227 **Nome** ALIETE PRADO FARIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (15-10-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (13-01-2028)		
75	**Matricula** ******072 **Nome** ALINE ARAUJO DE ALEXANDRE QUEIROZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
76	**Matricula** ******590 **Nome** ALINE DE SOUZA REIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
77	**Matricula** ******135 **Nome** ALINE DELAYNE DA SILVA GOMES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
78	**Matricula** ******809 **Nome** ALINE DOS SANTOS PRADO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

79	**Matricula** ******104 **Nome** ALINE EZAKI **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
80	**Matricula** ******276 **Nome** ALINE IZEL CUSTODIO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (05-07-2027)			**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
81	**Matricula** ******755 **Nome** ALINE MATOS FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
82	**Matricula** ******768 **Nome** ALINE PAULINO DE BRITTO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (13-06-2027) **Fim** (22-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)
83	**Matricula** ******675 **Nome** ALINE SIMONE DANTAS SIQUEIRA CARVALHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
84	**Matricula** ******179 **Nome** Alis Regina Hamud Balieiro Santos **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (26-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		

85	**Matricula** ******064 **Nome** ALLANE DAFFENIN DA ROCHA E SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
86	**Matricula** ******523 **Nome** ALMIR BRASIL DE SOUZA JUNIOR **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
87	**Matricula** ******344 **Nome** ALTAIZA ROQUE DA COSTA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
88	**Matricula** ******790 **Nome** ALVARO BASTOS ROBERTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
89	**Matricula** ******925 **Nome** ALVINA SILVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (02-06-2027)			
90	**Matricula** ******013 **Nome** AMANDA CAVALCANTE DE ALBUQUERQUE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

91	**Matricula** ******239 **Nome** AMANDA CRISTINA ARAUJO MOREIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
92	**Matricula** ******230 **Nome** Amanda de Araujo Costi **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
93	**Matricula** ******843 **Nome** Amanda de Vasconcelos Chambi tames **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		
94	**Matricula** ******720 **Nome** AMOM MENDES FERNANDES ROCHA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
95	**Matricula** ******199 **Nome** AMON DE SOUZA CANTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
96	**Matricula** ******517 **Nome** ANA ARLY CAVALCANTE MEIRA DE ANDRADE **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

97	**Matricula** ******252 **Nome** ANA CAROLINE MARTINS PATRIOTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
98	**Matricula** ******033 **Nome** ANA CELIA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
99	**Matricula** ******655 **Nome** ANA CELIA DA SILVA ORUE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
100	**Matricula** ******686 **Nome** ANA CLAUDIA ALVES MOURAO LOPES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
101	**Matricula** ******987 **Nome** ANA CLAUDIA COSTA DE MENDONCA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)		
102	**Matricula** ******507 **Nome** ANA CLAUDIA DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

103	**Matricula** ******246 **Nome** ANA CLAUDIA DINARDI DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
104	**Matricula** ******965 **Nome** ANA CLIVES OLIVEIRA DE SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
105	**Matricula** ******822 **Nome** ANA ELLEN DE QUEIROZ SANTIAGO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
106	**Matricula** ******239 **Nome** ANA GLORIA CORTEZ GOES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
107	**Matricula** ******271 **Nome** ANA KALINA DA SILVA SANTOS VERAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)
108	**Matricula** ******361 **Nome** ANA KALINA DA SILVA SANTOS VERAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

109	**Matricula** ******773 **Nome** ANA KAROLINE NOBREGA CAVALCANTI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
110	**Matricula** ******003 **Nome** ANA KELLY OLIVEIRA SIQUEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			
111	**Matricula** ******012 **Nome** ANA LUCIA FERREIRA DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
112	**Matricula** ******475 **Nome** ANA LUCIA RODRIGUES DO NASCIMENTO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
113	**Matricula** ******342 **Nome** ANA LUCIA TRIFIATES VELOZO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
114	**Matricula** ******233 **Nome** ANA MARIA CAMPOS DE SANTANA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

115	**Matricula** ******104 **Nome** ANA MARIA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM CONTABILIDADE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
116	**Matricula** ******966 **Nome** ANA MARIA DE LUCENA CORREA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
117	**Matricula** ******328 **Nome** ANA MARIA FELICIANO RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
118	**Matricula** ******460 **Nome** ANA MARIA PASSOS DE MELO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
119	**Matricula** ******721 **Nome** ANA NERY RAMOS DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
120	**Matricula** ******533 **Nome** ANA PAULA ANDRADE DE FREITAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-01-2027) **Fim** (01-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

121	**Matricula** ******347 **Nome** ANA PAULA ANDRADE DE FREITAS **Cargo** SESAU - Diretor Técnico XII - CDS-12 *	**Inicio** (13-01-2027) **Fim** (01-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
122	**Matricula** ******783 **Nome** ANA PAULA BAIJO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
123	**Matricula** ******155 **Nome** ANA PAULA BESSA CAVALCANTE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
124	**Matricula** ******647 **Nome** ANA PAULA DA FONSECA OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
125	**Matricula** ******975 **Nome** ANA PAULA DE LIMA PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
126	**Matricula** ******791 **Nome** ANA PAULA FERREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

127	**Matricula** ******281 **Nome** ANA PAULA LIMA BRAGA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)
128	**Matricula** ******809 **Nome** ANA PAULA MOLARI PESSOA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			
129	**Matricula** ******597 **Nome** ANA PAULA NASCIMENTO COSTA **Cargo** SESAU - Gerente de Enfermagem - CDS-06*	**Inicio** (14-04-2027) **Fim** (23-04-2027)	**Inicio** (02-06-2027) **Fim** (11-06-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
130	**Matricula** ******741 **Nome** ANA PAULA PEREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-04-2027) **Fim** (02-05-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
131	**Matricula** ******101 **Nome** Ana Paula Saches Matos **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
132	**Matricula** ******797 **Nome** ANA PAULA SANTOS CRUZ DE OLIVEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

133	**Matricula** ******572 **Nome** ANA PAULA SOUSA GUIMARAES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (05-01-2028)			**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (12-01-2027)
134	**Matricula** ******544 **Nome** ANA RAISA JATAHY SANTOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
135	**Matricula** ******612 **Nome** ANDERSON CARVALHO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
136	**Matricula** ******190 **Nome** ANDERSON TEIXEIRA FERRAZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
137	**Matricula** ******918 **Nome** ANDRE BESSA DE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	
138	**Matricula** ******362 **Nome** ANDRE CHAGAS MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

139	**Matricula** ******854 **Nome** ANDRE EZEQUIEL DE MIRANDA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)
140	**Matricula** ******389 **Nome** ANDRE LICINIO DE MOURA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
141	**Matricula** ******329 **Nome** ANDRE LUIS PETERMANN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
142	**Matricula** ******038 **Nome** ANDREA BARBIERI DE BARROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
143	**Matricula** ******893 **Nome** ANDREA COSTA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
144	**Matricula** ******420 **Nome** ANDREA REGINA PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

145	**Matricula** ******670 **Nome** ANDREI WILLIAM GONCALVES SANTANA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
146	**Matricula** ******595 **Nome** ANDREIA ANGELICA SIQUEIRA DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
147	**Matricula** ******042 **Nome** ANDREIA DIAS FURTADO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (25-06-2027) **Fim** (09-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
148	**Matricula** ******798 **Nome** ANDREIA FERNANDES CAMPOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
149	**Matricula** ******898 **Nome** ANDREIA FREITAS BEZERRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
150	**Matricula** ******974 **Nome** ANDREIA GOMES ARRUDA VARGAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

151	**Matricula** ******824 **Nome** ANDREIA LISTA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
152	**Matricula** ******962 **Nome** ANDREIA TEIXEIRA DE OLIVEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)
153	**Matricula** ******219 **Nome** ANDRESSA COELHO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (14-10-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
154	**Matricula** ******807 **Nome** ANDREZA BEZERRA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
155	**Matricula** ******509 **Nome** ANDREZA PINHEIRO VERAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (15-01-2028)			
156	**Matricula** ******976 **Nome** ANDREZZA MARIA DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-05-2027) **Fim** (27-05-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

157	**Matricula** ******357 **Nome** ANEZIA IZEL CUSTODIO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
158	**Matricula** ******254 **Nome** ANGELA CRISTINA CARDOSO ARAUJO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
159	**Matricula** ******165 **Nome** ANGELA MARIA DE ARAUJO VIEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
160	**Matricula** ******448 **Nome** ANGELA MARIA DE SA CHAVES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (17-05-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
161	**Matricula** ******341 **Nome** ANGELA MARIA TAVARES DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
162	**Matricula** ******390 **Nome** ANGELA MARIA TAVARES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

163	**Matricula** ******501 **Nome** ANGELA PRESTES CAVALCANTE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
164	**Matricula** ******500 **Nome** ANGELI MAIARA FREITAS DE CASTRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
165	**Matricula** ******239 **Nome** ANGELICA DE OLIVEIRA GOMINHO WANDERLEY **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (04-01-2028)			
166	**Matricula** ******271 **Nome** ANGELICA MORAES DE BRITO **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
167	**Matricula** ******463 **Nome** ANGELINA MAIA CORRÊA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (04-05-2027)			
168	**Matricula** ******579 **Nome** ANGELITA OLIVEIRA AFONSO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

169	**Matricula** ******048 **Nome** ANGLAYCE KELLY DE CARVALHO BARROS CANUTO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
170	**Matricula** ******437 **Nome** ANICIA RODRIGUES DA PASCOA DELGADO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
171	**Matricula** ******269 **Nome** ANICIA RODRIGUES DA PASCOA DELGADO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
172	**Matricula** ******206 **Nome** ANNIE PATRÍCIA GUERRA DE OLIVEIRAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
173	**Matricula** ******095 **Nome** Anthony Rick Bento Da Silva **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (03-06-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (15-09-2027)
174	**Matricula** ******549 **Nome** ANTONIA DEUZANI DA COSTA BRAGA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LC 67/92	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

175	**Matricula** ******236 **Nome** ANTONIA FERREIRA DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
176	**Matricula** ******795 **Nome** ANTONIA VERONICA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
177	**Matricula** ******333 **Nome** ANTONIO CARLOS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
178	**Matricula** ******871 **Nome** ANTONIO CARLOS VIEIRA DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-07-2027) **Fim** (18-07-2027)	**Inicio** (19-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		
179	**Matricula** ******081 **Nome** ANTONIO HELIO DE SOUZA BRITO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
180	**Matricula** ******983 **Nome** ANTONIO JUNIOR GARCIA DA SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

181	**Matricula** ******370 **Nome** ANTONIO LEITE DE HOLANDA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
182	**Matricula** ******986 **Nome** ANTONIO MARCUS GOMES DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
183	**Matricula** ******081 **Nome** ANTONIO NETO DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
184	**Matricula** ******064 **Nome** ANTONIO NOBRE MARTINS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (02-03-2027)	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)		
185	**Matricula** ******617 **Nome** ANTONIO ROCHA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (29-03-2027)			**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (08-04-2027)
186	**Matricula** ******317 **Nome** ANTONIO SOARES RODRIGUES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

187	**Matricula** ******721 **Nome** ANTONIO VITOR ALVES **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
188	**Matricula** ******433 **Nome** ANUBIS SOUZA SIMOES RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		
189	**Matricula** ******477 **Nome** ANUNCIACAO VALENTE DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
190	**Matricula** ******795 **Nome** ARACELI DOS SANTOS BRITO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-04-2027) **Fim** (16-04-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
191	**Matricula** ******247 **Nome** ARACELI DOS SANTOS BRITO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-04-2027) **Fim** (16-04-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
192	**Matricula** ******482 **Nome** ARCILENE RODRIGUES GOMES LOBATO **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

193	**Matricula** ******551 **Nome** AREIDE GUEDES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
194	**Matricula** ******145 **Nome** ARIANE SEIXAS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
195	**Matricula** ******081 **Nome** ARIELE DE LIMA SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
196	**Matricula** ******363 **Nome** ARIELLA PEREIRA MARTINS FONSECA CASTRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)		**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
197	**Matricula** ******071 **Nome** ARLETE GOMES DE FRANCA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
198	**Matricula** ******871 **Nome** ARLETE PINHEIRO MOREIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

199	**Matricula** ******394 **Nome** ARLETO ZACARIAS SILVA JUNIOR **Cargo** SESAU - Diretor Técnico X - CDS-10 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
200	**Matricula** ******201 **Nome** AROLDO LOPES DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)	**Inicio** (25-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
201	**Matricula** ******691 **Nome** ARTHUR RESENDE BARROSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (05-08-2027) **Fim** (14-08-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (08-01-2028)	
202	**Matricula** ******642 **Nome** ARTHUR RESENDE BARROSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (05-08-2027) **Fim** (14-08-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (08-01-2028)	
203	**Matricula** ******919 **Nome** ATINELLE TELES NOVAIS LEMOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
204	**Matricula** ******749 **Nome** AUCIRLEI WILIAN AMARAL OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

205	**Matricula** ******781 **Nome** AUDILENE DE SOUZA QUEIROZ DOS SANTOS **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
206	**Matricula** ******349 **Nome** AURI CARLOS SILVA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
207	**Matricula** ******616 **Nome** AURISTELA LACOUTH MAGALHAES **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
208	**Matricula** ******595 **Nome** AURIVALDO PEIXE DE SOUSA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (13-05-2027) **Fim** (27-05-2027)	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (26-08-2027)		
209	**Matricula** ******772 **Nome** AZORAIR CONSTANTINO SILVA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (02-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
210	**Matricula** ******837 **Nome** BARBARA FERNANDA BORBA MORAIS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

211	**Matricula** ******075 **Nome** BEATRIZ SANTOS DESMARET **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
212	**Matricula** ******368 **Nome** BENILCE DA SILVA MAGALHAES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
213	**Matricula** ******511 **Nome** BENILTON MARQUES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (24-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
214	**Matricula** ******573 **Nome** BENILTON MARQUES DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (24-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
215	**Matricula** ******674 **Nome** BERLINDA GABRIELA CABRAL DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
216	**Matricula** ******793 **Nome** BIANCA COL DEBELLA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

217	**Matricula** ******584 **Nome** BIANCA MONTEIRO RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
218	**Matricula** ******086 **Nome** BRENDA CAVALCANTE MARQUES **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)		
219	**Matricula** ******435 **Nome** BRENDA CECILIA SOEIRO PRESTES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (17-03-2027)
220	**Matricula** ******281 **Nome** BRENDA MENEZES TACANA **Cargo** SESAU - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (04-02-2027)
221	**Matricula** ******234 **Nome** BREYTNER GAUDENCIO SALES DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
222	**Matricula** ******820 **Nome** BRUNA FERREIRA LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (20-06-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

223	**Matricula** ******049 **Nome** BRUNA RITCHELI BORGES DA ROCHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (05-12-2027) **Fim** (14-12-2027)
224	**Matricula** ******370 **Nome** BRUNA RODRIGUES SIQUEIRA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		
225	**Matricula** ******110 **Nome** BRUNO FELIPE ALVES DE ALENCAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
226	**Matricula** ******913 **Nome** BRUNO MARCELO LIMA VALADAO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (23-03-2027) **Fim** (06-04-2027)		
227	**Matricula** ******813 **Nome** BRUNO NOCRATO LOIOLA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
228	**Matricula** ******779 **Nome** CADMA DA SILVA PEREIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (19-01-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

229	**Matricula** ******979 **Nome** CAIO PHILIP DA SILVA OJOPI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
230	**Matricula** ******198 **Nome** CAMILA APARECIDA DE MORAES **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-06-2027) **Fim** (29-06-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)		
231	**Matricula** ******252 **Nome** CAMILA APARECIDA DE MORAES **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-06-2027) **Fim** (29-06-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)		
232	**Matricula** ******706 **Nome** CAMILA CRISTINA SANTOS LUCENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
233	**Matricula** ******867 **Nome** CAMILA DOS SANTOS GUIMARAES RIQUELME **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (21-10-2027)			
234	**Matricula** ******743 **Nome** CAMILA FERREIRA BONI **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

235	**Matricula** ******421 **Nome** CAMILA JESUS QUEIXA NOGUEIRA VIZEU **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		
236	**Matricula** ******790 **Nome** CAMILA TITO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
237	**Matricula** ******888 **Nome** CAMILLA NYARA DIAS SILVEIRA MATOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
238	**Matricula** ******530 **Nome** CAREN LORENA PETILLO CARDOSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (03-08-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
239	**Matricula** ******440 **Nome** CAREN LORENA PETILLO CARDOSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (03-08-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
240	**Matricula** ******562 **Nome** CAREN REGINA NOBRE LUZ DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		

241	**Matricula** ******337 **Nome** CARINA GODOY PICELLI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)		
242	**Matricula** ******829 **Nome** CARINE FRANCIELE TORRES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
243	**Matricula** ******736 **Nome** CARLA ALESSANDRA FELÍCIO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (31-01-2027) **Fim** (14-02-2027)		
244	**Matricula** ******377 **Nome** CARLA BRAGA BRANDALISE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
245	**Matricula** ******671 **Nome** CARLA DA SILVA PINHEIRO DA COSTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
246	**Matricula** ******939 **Nome** CARLA DOS SANTOS COELHO SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

247	**Matricula** ******938 **Nome** CARLA REGINA RIBEIRO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
248	**Matricula** ******878 **Nome** CARLA VIANA VARELA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (03-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
249	**Matricula** ******648 **Nome** CARLOS ALBERTO PINHEIRO JUNIOR **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
250	**Matricula** ******825 **Nome** CARLOS ALEXANDRE GARCAO RAMAGEM **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (13-05-2027) **Fim** (22-05-2027)	**Inicio** (23-09-2027) **Fim** (02-10-2027)	
251	**Matricula** ******417 **Nome** CARLOS ANDRE TRENCH DE SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
252	**Matricula** ******695 **Nome** CARLOS ANDRE TRENCH DE SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (20-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

253	**Matricula** ******392 **Nome** CARLOS BURGAS VASQUEZ **Cargo** TÉCNICO EM INFORMÁTICA	**Inicio** (06-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)		**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)
254	**Matricula** ******544 **Nome** CARLOS GLEY BEZERRA DA COSTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (05-01-2028)			
255	**Matricula** ******514 **Nome** CARLOS ROBERTO VIEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
256	**Matricula** ******791 **Nome** CAROL DOS SANTOS ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
257	**Matricula** ******302 **Nome** CATIA CAROLINA RODRIGUES MIRANDA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
258	**Matricula** ******763 **Nome** CATIA MARIA CAMELO DA FONSECA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (24-06-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (08-01-2028)		**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

259	**Matricula** ******682 **Nome** CATIANA PEREIRA SANTOS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
260	**Matricula** ******364 **Nome** CELANIA SOBREIRA REGIS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (23-10-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		
261	**Matricula** ******588 **Nome** CELIA ANASTACIA CARNEIRO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
262	**Matricula** ******229 **Nome** CELIA CORDEIRO DE OLIVEIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Seção III - CDS-03 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
263	**Matricula** ******625 **Nome** CELIA CRISTINA REGO DE BRITO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (09-02-2027)			**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
264	**Matricula** ******748 **Nome** CELIA MARIA GOMES PILLON **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

265	**Matricula** ******045 **Nome** CELIA REGINA LIMA DE ARAUJO MOURA **Cargo** ASSESSOR	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (25-02-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		
266	**Matricula** ******366 **Nome** CESAR ALEXANDRE RODRIGUES FIGUEIREDO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
267	**Matricula** ******980 **Nome** CESAR AUGUSTUS WANDERLEY DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
268	**Matricula** ******725 **Nome** CHARLES DOS SANTOS SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)
269	**Matricula** ******869 **Nome** CHARLLES ARAÚJO LEMOS RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (18-06-2027) **Fim** (27-06-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (25-07-2027)		**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)
270	**Matricula** ******302 **Nome** CHOMSKY ALVES SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

271	**Matricula** ******639 **Nome** CHRISTIANNE GARCIA GIMENES CHIARELLI **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (23-03-2027)			
272	**Matricula** ******387 **Nome** CHRISTIANNE GARCIA GIMENES CHIARELLI **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (23-03-2027)			
273	**Matricula** ******467 **Nome** CHRYSTIANO DE CAMPOS FERREIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
274	**Matricula** ******605 **Nome** CIBELLE LINHARES ALMEIDA CABRAL **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
275	**Matricula** ******200 **Nome** CICERA NATALIA BERNARDINO SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
276	**Matricula** ******507 **Nome** CINDY DE OLIVEIRA BARIANI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)

277	**Matricula** ******532 **Nome** CINDY DE OLIVEIRA BARIANI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
278	**Matricula** ******587 **Nome** CINTIA CAMPOS COSTA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	
279	**Matricula** ******665 **Nome** CINTIA JACQUELINE DA CRUZ ASSUNÇAO **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (12-12-2027)		
280	**Matricula** ******039 **Nome** CIRENE DE BELEM NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
281	**Matricula** ******820 **Nome** CLAIR DE CASTRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
282	**Matricula** ******989 **Nome** CLARENI ANDREIA BORGES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

283	**Matricula** ******787 **Nome** CLARICE CLORINDA FRANK **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
284	**Matricula** ******288 **Nome** CLAUDENY RODRIGUES DE MENEZES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
285	**Matricula** ******699 **Nome** CLAUDETE RODRIGUES DOS SANTOS OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
286	**Matricula** ******678 **Nome** CLAUDETE ROSAS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
287	**Matricula** ******354 **Nome** CLAUDETH DA SILVA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
288	**Matricula** ******670 **Nome** CLAUDIA AZEVEDO LINDOZO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (16-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

289	**Matricula** ******618 **Nome** CLAUDIA BUENO CORREA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (18-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
290	**Matricula** ******125 **Nome** CLAUDIA MARIA PINHEIRO DE AZEVEDO **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
291	**Matricula** ******987 **Nome** CLAUDIANA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
292	**Matricula** ******666 **Nome** CLAUDINEIA BALBINA DO ROSARIO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
293	**Matricula** ******982 **Nome** CLAUDINEIA DA SILVA LEANDRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (01-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
294	**Matricula** ******032 **Nome** CLAUDINEIDE BATISTA KAMACONY OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (08-09-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

295	**Matricula** ******173 **Nome** CLAUDIO ALBERTO IGLESIAS ROSA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-05-2027) **Fim** (30-05-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
296	**Matricula** ******793 **Nome** CLAUDIO CEZAR DE MAGALHAES CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		
297	**Matricula** ******395 **Nome** CLEA MARCIA ALVES DE QUEIROZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
298	**Matricula** ******814 **Nome** CLEBESSON AMORIM BARROS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
299	**Matricula** ******663 **Nome** CLEBIO LEONARDO OLIVEIRA DE CARVALHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
300	**Matricula** ******025 **Nome** CLEFERSON CHUINCA **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (12-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

301	**Matricula** ******043 **Nome** CLÉIA DE SOUZA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
302	**Matricula** ******663 **Nome** CLEICA DOS SANTOS ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
303	**Matricula** ******765 **Nome** CLEIDE RODRIGUES DE CASTRO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
304	**Matricula** ******872 **Nome** CLEIDE SALES DE MORAES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
305	**Matricula** ******896 **Nome** CLEIDEOMAR SALES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
306	**Matricula** ******798 **Nome** CLEISIANE FERREIRA VASQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

307	**Matricula** ******143 **Nome** CLEMILSON SOARES MENDONCA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
308	**Matricula** ******257 **Nome** CLENILDO COSTA CRUZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
309	**Matricula** ******432 **Nome** CLEONICE CAETANO DO NASCIMENTO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
310	**Matricula** ******971 **Nome** CLEONICE CAETANO DO NASCIMENTO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
311	**Matricula** ******366 **Nome** CLEONICE MARTINS NUNES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (24-01-2027) **Fim** (02-02-2027)
312	**Matricula** ******079 **Nome** CLERIMAR ALVES PEREIRA RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (15-10-2027)		

313	**Matricula** ******167 **Nome** CLERIO BRESSAN CORDINI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
314	**Matricula** ******641 **Nome** CLEUDE UMBELINO DE ARAUJO PIRES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
315	**Matricula** ******853 **Nome** CLEUSA NERIS LEANDRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
316	**Matricula** ******564 **Nome** CLEUTIANE NUNES PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)		
317	**Matricula** ******442 **Nome** CLEVISSON SOUZA GUIMARAES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
318	**Matricula** ******766 **Nome** CLEYMARA LOPES DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (14-02-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

319	**Matricula** ******460 **Nome** CLÍZIA IZEL FERNANDES FERRO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)	
320	**Matricula** ******065 **Nome** CREUNICE DA SILVA VIEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (02-03-2027)	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)		
321	**Matricula** ******599 **Nome** CRIS DE SOUZA RAMOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
322	**Matricula** ******092 **Nome** CRISTELA MARTINS CERETTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
323	**Matricula** ******879 **Nome** CRISTHIAN RODRIGO SEQUEIROS PENA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
324	**Matricula** ******312 **Nome** CRISTHIANE TAIMARA HAITO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

325	**Matricula** ******785 **Nome** CRISTIANA DA SILVA ABREU SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
326	**Matricula** ******037 **Nome** CRISTIANE DAS NEVES LOBO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
327	**Matricula** ******959 **Nome** CRISTIANE FIGUEIREDO REIS MAIORQUIN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	
328	**Matricula** ******525 **Nome** CRISTIANE FROES SIMOES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (25-10-2027) **Fim** (03-11-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
329	**Matricula** ******108 **Nome** CRISTIANE LENES DE BRITO **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
330	**Matricula** ******946 **Nome** CRISTIANE OLIVEIRA MAIA DE BRITO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (24-02-2027)			**Inicio** (25-02-2027) **Fim** (06-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

331	**Matricula** ******813 **Nome** CRISTIANE SAMIRA WEHBE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
332	**Matricula** ******926 **Nome** CRISTIANE SILVA DE SENA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
333	**Matricula** ******573 **Nome** CRISTIELE BORGES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (03-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
334	**Matricula** ******075 **Nome** CRISTIELE BORGES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
335	**Matricula** ******244 **Nome** CRISTILENE RIBEIRO RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
336	**Matricula** ******964 **Nome** CRISTINA GOMES DE OLIVEIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (01-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

337	**Matricula** ******625 **Nome** CRISTINA GOMES PASSOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
338	**Matricula** ******251 **Nome** CRYSTIDELY BRITO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
339	**Matricula** ******577 **Nome** DAGMAR DE AGUIAR BATALHA NEVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
340	**Matricula** ******220 **Nome** DAIANE CLAUDIA KUHNE VIU **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		
341	**Matricula** ******295 **Nome** DAIANE CRISTINA DA FROTA MARQUES SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (09-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (26-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
342	**Matricula** ******199 **Nome** DAIANE GONÇALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

343	**Matricula** ******160 **Nome** DAIANE LIMA DE LARA ZILES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	
344	**Matricula** ******015 **Nome** DAIANE MARRAI COSTA NASCIMENTO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (20-09-2027)			
345	**Matricula** ******119 **Nome** DAINA LOPES SOBRAL SATURNINO **Cargo** SESAU - Gerente VIII - CDS-08 *	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)			**Inicio** (19-12-2027) **Fim** (28-12-2027)
346	**Matricula** ******796 **Nome** DAIORRANA SAIARA PEREIRA DE SOUZA DEBRIE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
347	**Matricula** ******625 **Nome** DALVA PEREIRA DE AZEVEDO CAETANO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (04-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
348	**Matricula** ******700 **Nome** DALVA PEREIRA DE AZEVEDO CAETANO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (04-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

349	**Matricula** ******413 **Nome** DAMARIS BORGES JIMENES FILHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
350	**Matricula** ******967 **Nome** DAMARIS BORGES JIMENES FILHA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
351	**Matricula** ******223 **Nome** DANIEL DE SOUZA BEZERRA MENDONCA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
352	**Matricula** ******552 **Nome** DANIELA AUGUSTA CABRAL BALERONI **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (20-07-2027)	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		
353	**Matricula** ******782 **Nome** DANIELA FALCAO NOBRE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
354	**Matricula** ******793 **Nome** DANIELE CRISTINA CAMPOS DO CARMO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

355	**Matricula** ******136 **Nome** DANIELE DA SILVA MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
356	**Matricula** ******620 **Nome** DANIELE DA SILVA SANTANA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
357	**Matricula** ******989 **Nome** DANIELE DA SILVA SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
358	**Matricula** ******984 **Nome** DANIELE DO NASCIMENTO PINHEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
359	**Matricula** ******829 **Nome** DANIELE LIMA DE PAULA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
360	**Matricula** ******551 **Nome** DANIELE RODRIGUES DEL CASTILHO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (25-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

361	**Matricula** ******760 **Nome** DANIELEN FRANCISCA DIAS DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
362	**Matricula** ******234 **Nome** DANIELLA THAMARA DA SILVA TAVARES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (05-08-2027) **Fim** (24-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
363	**Matricula** ******953 **Nome** DANIELLE ALVES FLORENCIO FERRAZ AMARAL **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)
364	**Matricula** ******710 **Nome** DANILO COSTA SHOCKNESS **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)	**Inicio** (29-12-2027) **Fim** (07-01-2028)	
365	**Matricula** ******999 **Nome** DANILO COSTA SHOCKNESS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)	**Inicio** (29-12-2027) **Fim** (07-01-2028)	
366	**Matricula** ******478 **Nome** DARCILIA NEVES DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

367	**Matricula** ******990 **Nome** DARFLE MAXIMO CAMPOS VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
368	**Matricula** ******253 **Nome** DARFLE MAXIMO CAMPOS VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
369	**Matricula** ******740 **Nome** Darlene Alves Carvalho **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
370	**Matricula** ******122 **Nome** DARLI RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (14-07-2027)			
371	**Matricula** ******235 **Nome** DARLYEN BARBOSA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	**Inicio** (20-11-2027) **Fim** (29-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
372	**Matricula** ******749 **Nome** DAVID LEANDRO DA COSTA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

373	**Matricula** ******102 **Nome** DAYANE GARCEZ LOPES SILVA **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
374	**Matricula** ******219 **Nome** DAYANE ZANCAN GARCIA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)	
375	**Matricula** ******349 **Nome** DEANE KELY MENEZES SANTOS DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
376	**Matricula** ******588 **Nome** DEANE SANTANA FAGUNDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (01-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
377	**Matricula** ******799 **Nome** DEANE SANTANA FAGUNDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (01-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
378	**Matricula** ******081 **Nome** DEANE SANTOS PINTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

379	**Matricula** ******238 **Nome** DEBORA DAPARECIDA TEIXEIRA PAZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
380	**Matricula** ******477 **Nome** DEBORA FERREIRA DA SILVA RAYOL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)		**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
381	**Matricula** ******787 **Nome** DEBORA LEMES BASTOS DE BARROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-08-2027) **Fim** (27-08-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (07-12-2027)		
382	**Matricula** ******546 **Nome** DEBORA LEMES BASTOS DE BARROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-08-2027) **Fim** (27-08-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (07-12-2027)		
383	**Matricula** ******330 **Nome** DEBORA PASSOS SOARES FERREIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
384	**Matricula** ******621 **Nome** DEBORA PEREIRA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

385	**Matricula** ******637 **Nome** DEBURA CARDOSO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
386	**Matricula** ******632 **Nome** DEISIANE APRIGIO GUEDES **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
387	**Matricula** ******111 **Nome** DELANE DE ANDRADE BELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
388	**Matricula** ******836 **Nome** DELBIANO GOMES DA SILVA BARBOSA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
389	**Matricula** ******144 **Nome** DELIA PEREIRA ROCHA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
390	**Matricula** ******626 **Nome** DELZILENE SANTOS LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

391	**Matricula** ******127 **Nome** DELZUITA ARAUJO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
392	**Matricula** ******978 **Nome** DENILDE CESPEDE PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (30-03-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
393	**Matricula** ******541 **Nome** DENILTON CEBULSKI LINHARES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
394	**Matricula** ******261 **Nome** DENISE CRISTINA DE VARGAS ALBUQUERQUE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (30-03-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		
395	**Matricula** ******974 **Nome** DENISE FERREIRA DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)
396	**Matricula** ******758 **Nome** DENISE FERREIRA DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)

397	**Matricula** ******422 **Nome** DENISE NOCRATO ESMERALDO KAMEL **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (16-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
398	**Matricula** ******620 **Nome** DEUBLIANE SILVA DAS NEVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (29-07-2027) **Fim** (12-08-2027)		
399	**Matricula** ******676 **Nome** DEUZANIRA PEREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
400	**Matricula** ******300 **Nome** DEUZILENE SILVA DE SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)
401	**Matricula** ******778 **Nome** DIANA CHRISTINY MEDEIROS DE MORAIS **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
402	**Matricula** ******986 **Nome** DIANA DE SOUZA CARVALHO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

403	**Matricula** ******831 **Nome** DIANA SILVA DE MENDONCA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
404	**Matricula** ******787 **Nome** DIANA SILVA DE MENDONCA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
405	**Matricula** ******638 **Nome** DIANE MARRAI COSTA NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
406	**Matricula** ******439 **Nome** DIANE QUELE MENDES FIALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
407	**Matricula** ******232 **Nome** DIEGO ANTONIO DE ALMEIDA NUNES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
408	**Matricula** ******832 **Nome** DIEGO ESCOBAR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (08-06-2027) **Fim** (17-06-2027)	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (19-09-2027)		**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

409	**Matricula** ******643 **Nome** DIEGO FERREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
410	**Matricula** ******778 **Nome** DILCILANE CONCEICAO DE LIMA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (14-03-2027) **Fim** (02-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
411	**Matricula** ******681 **Nome** DILTON BARROS CARDOSO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
412	**Matricula** ******757 **Nome** DIME DA ROCHA CHAU VELASCO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)			**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
413	**Matricula** ******227 **Nome** DIORGEM MENDONCA DE LIMA AZEVEDO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
414	**Matricula** ******477 **Nome** DORIANE CARDOSO DE MORAES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

415	**Matricula** ******381 **Nome** DOUGLAS MIRANDA OLIVEIRA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (23-04-2027) **Fim** (02-05-2027)	**Inicio** (23-07-2027) **Fim** (01-08-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
416	**Matricula** ******866 **Nome** DOUGLAS VIELLAS RODRIGUES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
417	**Matricula** ******717 **Nome** DUCELENE DOS SANTOS ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
418	**Matricula** ******656 **Nome** DUCINEIA DE JESUS OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (21-03-2027)	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
419	**Matricula** ******205 **Nome** DULCENIRA TORRES FARIAS BRAVO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
420	**Matricula** ******023 **Nome** EDICLEI ALVES DE ARAUJO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

421	**Matricula** ******835 **Nome** EDICLEIA CANCELA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-12-2027) **Fim** (08-01-2028)			
422	**Matricula** ******347 **Nome** EDILENE DE ARAÚJO FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
423	**Matricula** ******446 **Nome** EDILENE PINTO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
424	**Matricula** ******077 **Nome** EDILENE SILVA PEREIRA RAMOS MALTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (09-03-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (21-06-2027)		
425	**Matricula** ******037 **Nome** EDILSON GUALACUA PINTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
426	**Matricula** ******387 **Nome** EDILSON OLIVEIRA ALMEIDA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

427	**Matricula** ******933 **Nome** Edimar Maurício Pereira dos Santos **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
428	**Matricula** ******880 **Nome** EDIMAR ROSAS FERREIRA DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
429	**Matricula** ******826 **Nome** EDIMARA DE CASTRO MONTES NOBRE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (09-01-2027) **Fim** (23-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
430	**Matricula** ******241 **Nome** EDINEIA TIBURCIO PINHEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
431	**Matricula** ******190 **Nome** EDINEUSA GUSMAO RAMOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

432	**Matricula** ******806 **Nome** EDINEUZA SOCORRO DE CASTRO MARTINS FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)
433	**Matricula** ******846 **Nome** EDIRLEI DOS SANTOS OLIVEIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Serviço I - CDS-01 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
434	**Matricula** ******920 **Nome** EDISON CARDOSO MIRANDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
435	**Matricula** ******335 **Nome** EDLAINE SOUZA MEDEIROS DAS CHAGAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
436	**Matricula** ******123 **Nome** EDLENE ANALIA DE ANDRADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

437	**Matricula** ******678 **Nome** EDMILSON RODRIGUES DA SILVA SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (14-08-2027)			
438	**Matricula** ******495 **Nome** EDMILSON SILVA MACIEL **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (13-04-2027)			
439	**Matricula** ******842 **Nome** EDNA AMBROSIO DE MENEZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
440	**Matricula** ******798 **Nome** EDNA ARAUJO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
441	**Matricula** ******787 **Nome** EDNA BARBARA PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (23-10-2027) **Fim** (11-11-2027)		
442	**Matricula** ******826 **Nome** EDNA CRISTINA PADILHA DA SILVA LEGAL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (03-08-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

443	**Matricula** ******995 **Nome** EDNA DAS GRACAS SILVA GUMIERI **Cargo** SUPERIOR ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (06-12-2027)		
444	**Matricula** ******449 **Nome** EDNA PAULA DE ASSUNCAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)
445	**Matricula** ******383 **Nome** EDNA SOCORRO MARQUES DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
446	**Matricula** ******285 **Nome** EDRINA FERREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
447	**Matricula** ******496 **Nome** EDSON JAWORSKI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
448	**Matricula** ******928 **Nome** EDSON NEVES DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)

449	**Matricula** ******506 **Nome** EDU VALE DE MORAIS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (01-02-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		
450	**Matricula** ******063 **Nome** EDUARDO BARBOSA LOPES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
451	**Matricula** ******370 **Nome** EDUARDO GONÇALVES JUNIOR **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
452	**Matricula** ******017 **Nome** EDUARDO JUNIOR DE SOUSA MOURA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
453	**Matricula** ******405 **Nome** EDUARDO LUIZ FARINA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
454	**Matricula** ******273 **Nome** EDUARDO OLIVEIRA DE SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (15-10-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (07-01-2028)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

455	**Matricula** ******071 **Nome** EDUARDO RODRIGO NUNES DITZEL **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
456	**Matricula** ******309 **Nome** EDVALDO MOURA FONTINELE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
457	**Matricula** ******418 **Nome** EDVANEIDE MARIA BATISTA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (01-10-2027)			
458	**Matricula** ******018 **Nome** EIMAR BORGES DA COSTA **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
459	**Matricula** ******063 **Nome** ELAINA CRISTINA PANTOJA CARDOSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
460	**Matricula** ******717 **Nome** ELAINE ARAUJO JENNINGS **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (18-05-2027) **Fim** (01-06-2027)	**Inicio** (17-09-2027) **Fim** (01-10-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

461	**Matricula** ******917 **Nome** ELAINE CAROLINE SA SANCHES BARROSO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
462	**Matricula** ******645 **Nome** ELAINE CRISTINA BRAGA DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
463	**Matricula** ******782 **Nome** ELAINE CRISTINA DA SILVA RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
464	**Matricula** ******378 **Nome** ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)		
465	**Matricula** ******655 **Nome** ELAISE FARIAS DE SOUZA TAQUES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
466	**Matricula** ******616 **Nome** ELCI MARLEI FREITAG **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

467	**Matricula** ******559 **Nome** ELDIVANETE SOUZA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
468	**Matricula** ******807 **Nome** ELEIDE RIBEIRO MIRANDA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
469	**Matricula** ******634 **Nome** ELEN CRISTINA OLIVEIRA DA ROCHA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
470	**Matricula** ******039 **Nome** ELEN REGINA DA COSTA VIANA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
471	**Matricula** ******857 **Nome** ELEN REGINA RODRIGUES VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (09-01-2028)	
472	**Matricula** ******847 **Nome** ELEN REGINA RODRIGUES VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (09-01-2028)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

473	**Matricula** ******663 **Nome** ELESONLUZ LEAL RAMOS DE ALBUQUERQUE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
474	**Matricula** ******480 **Nome** ELESSANDRO FERREIRA DUTRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
475	**Matricula** ******954 **Nome** ELHA MARIA FARIAS DE CARVALHO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
476	**Matricula** ******993 **Nome** ELIANA AIRES ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
477	**Matricula** ******043 **Nome** ELIANA ALVES LACERDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
478	**Matricula** ******251 **Nome** ELIANA LOBATO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)

479	**Matricula** ******107 **Nome** ELIANA PEREIRA DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
480	**Matricula** ******937 **Nome** ELIANA RODRIGUES DA COSTA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
481	**Matricula** ******002 **Nome** ELIANA RODRIGUES DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
482	**Matricula** ******075 **Nome** ELIANE GABRIEL DE LIMA NEGRAES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
483	**Matricula** ******400 **Nome** ELIANE ROJAS VERA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
484	**Matricula** ******262 **Nome** ELIDA MOURA CARVALHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

485	**Matricula** ******709 **Nome** ELIENE DE JESUS CORREA NUNES MOVI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
486	**Matricula** ******420 **Nome** ELIETE BARBOSA SODRÉ **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
487	**Matricula** ******292 **Nome** ELIEUZA DA SILVA VLAXIO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
488	**Matricula** ******109 **Nome** ELIEZER NASCIMENTO SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)	
489	**Matricula** ******679 **Nome** ELINE MARCELO DA SILVA SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
490	**Matricula** ******022 **Nome** ELINETE DE ARAUJO MENEZES VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

491	**Matricula** ******664 **Nome** ELINETE PEREIRA MORAIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
492	**Matricula** ******580 **Nome** ELIS DEYANE SANTOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
493	**Matricula** ******447 **Nome** ELIS MARCELA MAZZULO DE SOUZA FECURY **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
494	**Matricula** ******779 **Nome** ELISANDELA CASTRO FURTADO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
495	**Matricula** ******178 **Nome** ELISANGELA ALVES SOARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
496	**Matricula** ******385 **Nome** ELISANGELA BATISTA SOBREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

497	**Matricula** ******511 **Nome** ELISANGELA COSTA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
498	**Matricula** ******229 **Nome** ELISANGELA DA CONCEICAO GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
499	**Matricula** ******922 **Nome** ELISANGELA FERREIRA CARDOSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
500	**Matricula** ******251 **Nome** ELISÂNGELA HENRIQUE MUNIZ DE OLIVEIRA ROCHA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (25-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
501	**Matricula** ******894 **Nome** ELISANGELA LEMOS DA CONCEICAO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
502	**Matricula** ******873 **Nome** ELISANGELA MAXIMO BARBOSA DE SA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

503	**Matricula** ******436 **Nome** ELISANGELA MOTA DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
504	**Matricula** ******273 **Nome** ELISON TICONA PENHA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
505	**Matricula** ******661 **Nome** ELISSANDRA CRISTINA FEITOSA MARTINS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
506	**Matricula** ******458 **Nome** ELISSANDRA OLIVEIRA DE SOUZA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
507	**Matricula** ******486 **Nome** ELISSONIA FRAGOSO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
508	**Matricula** ******580 **Nome** ELIZABETE ALMEIDA RODRIGUES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

509	**Matricula** ******840 **Nome** ELIZABETE RODRIGUES DA SILVA MARTINS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
510	**Matricula** ******775 **Nome** ELIZABETH CRISTINA DA SILVA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
511	**Matricula** ******235 **Nome** ELIZABETH GUZMAN HURTADO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (26-02-2027)	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (28-06-2027)		
512	**Matricula** ******540 **Nome** ELIZANGELA BRASIL DO CARMO **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (15-10-2027) **Fim** (24-10-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
513	**Matricula** ******054 **Nome** ELIZANGELA FERNANDES CAGGY **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
514	**Matricula** ******956 **Nome** ELIZANGELA SANTOS DE SOUZA CARNEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

515	**Matricula** ******972 **Nome** ELIZETE BARBOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
516	**Matricula** ******834 **Nome** ELIZETE BERTOZO DE LUCENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			
517	**Matricula** ******055 **Nome** ELIZETE DE JESUS BARBOSA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
518	**Matricula** ******238 **Nome** ELIZEU FERREIRA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
519	**Matricula** ******857 **Nome** ELIZEU FERREIRA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
520	**Matricula** ******648 **Nome** ELIZIANI KLAUMANN DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

521	**Matricula** ******044 **Nome** ELLEN CRISTINA CAMPOS DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
522	**Matricula** ******364 **Nome** ELMA NASCIMENTO SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (13-08-2027)			
523	**Matricula** ******538 **Nome** ELMARA CRISTINA FREITAS COELHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
524	**Matricula** ******055 **Nome** ELOIDE NEVES COELHO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
525	**Matricula** ******283 **Nome** ELONEIDE MACHADO DO Ó **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
526	**Matricula** ******384 **Nome** ELTON ALEXANDRE CHAGAS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (29-05-2027)	**Inicio** (10-10-2027) **Fim** (29-10-2027)		

527	**Matricula** ******338 **Nome** ELVIS AMARAL DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM EQUIPA. E APARELHOS MÉDICOS	**Inicio** (04-11-2027) **Fim** (23-11-2027)			**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)
528	**Matricula** ******071 **Nome** ELVIS FERREIRA BRAGA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
529	**Matricula** ******663 **Nome** ELZA DA CONCEIÇAO PATRICIO SENA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (23-10-2027)		
530	**Matricula** ******353 **Nome** ELZA GEORGIA NOGUEIRA FERREIRA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
531	**Matricula** ******265 **Nome** EMANUELA LUCINDA FERREIRA PAULO DE BRITTO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (25-09-2027)		
532	**Matricula** ******149 **Nome** EMILEIA JOSETE MACKOVIAK **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

533	**Matricula** ******627 **Nome** EMILY DE OLIVEIRA TOURINHO GONCALVES BARBOSA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (19-04-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		
534	**Matricula** ******675 **Nome** EMILY STEFANY DE SOUZA NASCIMENTO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
535	**Matricula** ******938 **Nome** ENEIDA TEIXEIRA COLARES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
536	**Matricula** ******861 **Nome** ENIO SOARES DE MOURA **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
537	**Matricula** ******176 **Nome** ERÊNDIRA LINHARES BATISTA BARBOSA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
538	**Matricula** ******572 **Nome** ERENITA DOS SANTOS CARVALHO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

539	**Matricula** ******900 **Nome** ERICA CRISTINA MOREIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
540	**Matricula** ******196 **Nome** ERICA VANESSA ALVES MESQUITA LOUREIRO **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
541	**Matricula** ******036 **Nome** ERISSON CERQUEIRA SOARES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (21-02-2027)	**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)	
542	**Matricula** ******541 **Nome** ERNESTO FERNANDEZ MACHIN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	**Inicio** (01-01-2028) **Fim** (15-01-2028)		
543	**Matricula** ******620 **Nome** ERYKA GUILLEN DA SILVA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (20-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
544	**Matricula** ******866 **Nome** ERYKA SOARES GONCALVES BASTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

545	**Matricula** ******320 **Nome** ESDRA NOGUEIRA DE SOUSA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
546	**Matricula** ******777 **Nome** ESDRAS MIRANDA PIRES **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (23-07-2027) **Fim** (01-08-2027)	**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (28-11-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
547	**Matricula** ******611 **Nome** ESTEFANE DE OLIVEIRA PEREIRA ANASTASSIOY **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
548	**Matricula** ******859 **Nome** ESTEFANE MENDES DE MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (15-06-2027)			
549	**Matricula** ******083 **Nome** ESTELA SOUZA DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
550	**Matricula** ******410 **Nome** ESTELITA CAPPELLARO NERES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

551	**Matricula** ******250 **Nome** ESTHER PEREIRA HASSAN **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		
552	**Matricula** ******415 **Nome** EUDSE MANGABEIRA LEAL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-05-2027) **Fim** (30-05-2027)	**Inicio** (20-06-2027) **Fim** (04-07-2027)		
553	**Matricula** ******538 **Nome** EUNICE DOS SANTOS ARAUJO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
554	**Matricula** ******081 **Nome** EUNICE HELENA RODRIGUES CORDENUZZI **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (07-05-2027) **Fim** (21-05-2027)		
555	**Matricula** ******737 **Nome** EUNICE RIBEIRO SALOMÃO PASIN **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
556	**Matricula** ******449 **Nome** EVANDRO COLARES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (08-06-2027)			

557	**Matricula** ******446 **Nome** EVANE ANDRADE DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
558	**Matricula** ******355 **Nome** EVELINI DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
559	**Matricula** ******033 **Nome** EVERTON GENTIL BELTRAME **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
560	**Matricula** ******672 **Nome** EVERTON SANTOS COQUEIRO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)	
561	**Matricula** ******788 **Nome** FABIA JEANE RODRIGUES RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
562	**Matricula** ******177 **Nome** Fabia Regina dos Santos **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (19-09-2027)		**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (20-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

563	**Matricula** ******004 **Nome** FABIANA BRASIL PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			
564	**Matricula** ******684 **Nome** FABIANA DE ARAUJO ALMEIDA SOUZA **Cargo** SESAU - ASSESSOR III - CDS-03 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
565	**Matricula** ******698 **Nome** FABIANA DE FREITAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
566	**Matricula** ******854 **Nome** FABIANA DO NASCIMENTO BARBA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
567	**Matricula** ******107 **Nome** FABIANA GOIS LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
568	**Matricula** ******883 **Nome** FABIANY GOMES SERAFIM PRADO **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (19-03-2027) **Fim** (28-03-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

569	**Matricula** ******539 **Nome** FABIOLA DA SILVA NUNES **Cargo** SESAU - Gerente VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
570	**Matricula** ******682 **Nome** FABRICIA DE OLIVEIRA PIRES SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)
571	**Matricula** ******517 **Nome** FABRICIO QUEIROZ BRUNALDI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
572	**Matricula** ******549 **Nome** FABRICIO QUEIROZ BRUNALDI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
573	**Matricula** ******159 **Nome** FABRICIO SILVA TEIXEIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
574	**Matricula** ******227 **Nome** FAGNO VENTURA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

575	**Matricula** ******178 **Nome** FATIMA FERREIRA DE QUEIROZ PEIXOTO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
576	**Matricula** ******658 **Nome** FELIPE ALVES CRUZ **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
577	**Matricula** ******886 **Nome** FELIPE AZEVEDO LEAO **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
578	**Matricula** ******283 **Nome** FELIPE GOES LIMA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
579	**Matricula** ******218 **Nome** FERNANDA ARAUJO BELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
580	**Matricula** ******295 **Nome** FERNANDA CAVALCANTE DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

581	**Matricula** ******893 **Nome** FERNANDA CRISTINA CARDOSO ARGENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
582	**Matricula** ******382 **Nome** FERNANDA FERREIRA LOPES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
583	**Matricula** ******471 **Nome** FERNANDA GOMES CAMPOS FIGUEIREDO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
584	**Matricula** ******253 **Nome** FERNANDA KINCHESKI CAMARGO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
585	**Matricula** ******054 **Nome** FERNANDA VANIA PONTE DE AGUIAR **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
586	**Matricula** ******377 **Nome** FERNANDA VIEIRA ALVES **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

587	**Matricula** ******858 **Nome** FERNANDO DE ASSUNCAO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
588	**Matricula** ******887 **Nome** FERNANDO LUIZ FERRAZ DE SA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (19-01-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		
589	**Matricula** ******543 **Nome** FIDELIA MORENO ANTELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
590	**Matricula** ******391 **Nome** FLAVIA CRISTINA BRITO FRAZAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (02-06-2027)			
591	**Matricula** ******115 **Nome** FLAVIA MARIA NASCIMENTO LIMO MOURA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (13-02-2027)			
592	**Matricula** ******194 **Nome** FLAVIO MARTINS DA SILVA **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

593	**Matricula** ******514 **Nome** FRANC FERNANDES ARRUDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
594	**Matricula** ******288 **Nome** FRANCICLEIA COSTA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
595	**Matricula** ******784 **Nome** FRANCIDALVA MARQUES RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
596	**Matricula** ******735 **Nome** FRANCIELE MARIA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-06-2027) **Fim** (02-07-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
597	**Matricula** ******348 **Nome** FRANCIELEN GUIMARAES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
598	**Matricula** ******185 **Nome** FRANCILANI DOS SANTOS COUTINHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

599	**Matricula** ******389 **Nome** FRANCILENE DA SILVA BENJAMIN LIMA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		
600	**Matricula** ******594 **Nome** FRANCILENE DE ALMEIDA DANTAS SOARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
601	**Matricula** ******338 **Nome** FRANCIMAR MENDES FIALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
602	**Matricula** ******246 **Nome** FRANCINETE DE OLIVEIRA SILVA FRANCA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (10-12-2027) **Fim** (08-01-2028)			
603	**Matricula** ******229 **Nome** FRANCINILDA QUEIROZ BARROSO SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (25-01-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
604	**Matricula** ******593 **Nome** FRANCIOMAR DOS SANTOS ROCHA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

605	**Matricula** ******786 **Nome** FRANCISCA ANTONIA GARCIA DE MOURA AMARAL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
606	**Matricula** ******163 **Nome** FRANCISCA ARAUJO MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
607	**Matricula** ******271 **Nome** FRANCISCA BENEDITA RODRIGUES MONGE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
608	**Matricula** ******859 **Nome** FRANCISCA BRITO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
609	**Matricula** ******821 **Nome** FRANCISCA DA COSTA FERREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (17-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		
610	**Matricula** ******502 **Nome** FRANCISCA DA PAZ SILVA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

611	**Matricula** ******646 **Nome** FRANCISCA DAS CHAGAS FERREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)		
612	**Matricula** ******673 **Nome** FRANCISCA DAS CHAGAS MACEDO DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
613	**Matricula** ******302 **Nome** FRANCISCA DJANE MUNIZ DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
614	**Matricula** ******165 **Nome** FRANCISCA EDILENE DA SILVA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
615	**Matricula** ******152 **Nome** FRANCISCA FERREIRA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (24-01-2027) **Fim** (02-02-2027)
616	**Matricula** ******787 **Nome** FRANCISCA GONCALVES VALE **Cargo** AGENTE ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

617	**Matricula** ******724 **Nome** FRANCISCA JOSIANE FREITAS SOUSA **Cargo** AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (13-01-2028)			
618	**Matricula** ******994 **Nome** FRANCISCA MÁRCIA OLIVEIRA DO NASCIMENTO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (25-02-2027) **Fim** (06-03-2027)
619	**Matricula** ******641 **Nome** FRANCISCA MARIA CARNEIRO LIMA BORGES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
620	**Matricula** ******769 **Nome** FRANCISCA MAXIMA LIMA REIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
621	**Matricula** ******868 **Nome** FRANCISCA MENEZES GONCALVES DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
622	**Matricula** ******901 **Nome** FRANCISCA MONTEIRO DE CASTRO OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

623	**Matricula** ******941 **Nome** FRANCISCA NENES CARMO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			
624	**Matricula** ******493 **Nome** FRANCISCA NEUSANIRA EVANGELISTA MONTES SANTANA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (01-09-2027)			
625	**Matricula** ******164 **Nome** FRANCISCA OLIVEIRA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
626	**Matricula** ******942 **Nome** FRANCISCA PERES DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)
627	**Matricula** ******874 **Nome** FRANCISCA SOLANGE DA SILVA **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
628	**Matricula** ******386 **Nome** FRANCISCO BARROSO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

629	**Matricula** ******206 **Nome** FRANCISCO CHAGAS DE ARAUJO PEREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
630	**Matricula** ******727 **Nome** FRANCISCO DE ASSIS AZEVEDO **Cargo** FEDERAL - TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (04-09-2027)		
631	**Matricula** ******581 **Nome** FRANCISCO DE ASSIS TELES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
632	**Matricula** ******781 **Nome** FRANCISCO ERIVALDO DE MESQUITA VIDAL **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (06-03-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (04-09-2027)		
633	**Matricula** ******348 **Nome** FRANCISCO FRANCINE BARROSO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
634	**Matricula** ******801 **Nome** FRANCISCO JOSE BEZERRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (13-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

635	**Matricula** ******670 **Nome** FRANCISCO JOSE SOUZA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
636	**Matricula** ******944 **Nome** FRANCISCO LAUREANO BARBOSA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
637	**Matricula** ******078 **Nome** FRANCISCO LINS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
638	**Matricula** ******026 **Nome** FRANCISCO MODESTO DA COSTA **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (13-08-2027)			
639	**Matricula** ******680 **Nome** FRANCISCO PEDRO BEZERRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
640	**Matricula** ******720 **Nome** FRANCISCO XAVIER SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (18-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

641	**Matricula** ******404 **Nome** FRANCYNELLE COSTA ASSIS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
642	**Matricula** ******068 **Nome** FRANKLIN ALBERTO SILVA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
643	**Matricula** ******064 **Nome** FRANKLIN ALBERTO SILVA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
644	**Matricula** ******326 **Nome** GABRIELA CRISTINA CARMONA HINOJOSA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		
645	**Matricula** ******040 **Nome** GABRIELA GOES REIS DE MOURA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (05-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
646	**Matricula** ******059 **Nome** GABRIELA RIBEIRO BARBOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

647	**Matricula** ******355 **Nome** GABRIELLA JORDÃO PAULA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (04-02-2027) **Fim** (18-02-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (05-08-2027)		
648	**Matricula** ******734 **Nome** GABRIELLE GADELHA DE ALMEIDA BADOCHA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
649	**Matricula** ******809 **Nome** GABRYELLA SEVERINO BUENO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
650	**Matricula** ******097 **Nome** GEDERSON ROSSATO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (08-01-2027) **Fim** (17-01-2027)	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (14-02-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)	
651	**Matricula** ******924 **Nome** GEISIANE DA SILVA MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
652	**Matricula** ******545 **Nome** GEISIANE DA SILVA MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

653	**Matricula** ******658 **Nome** GENIVALDO NOVAIS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
654	**Matricula** ******351 **Nome** GENSISCA SILVA ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
655	**Matricula** ******948 **Nome** GEORGES HILTON BENTES DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
656	**Matricula** ******857 **Nome** GEORGES HILTON BENTES DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
657	**Matricula** ******114 **Nome** GEORGIANE VASCONCELOS SOUSA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
658	**Matricula** ******768 **Nome** GEOVANA MUNIZ KISNER **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

659	**Matricula** ******081 **Nome** GEOVANES PEREIRA BONFIM **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
660	**Matricula** ******574 **Nome** GERCINA SILVA DA ROCHA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
661	**Matricula** ******698 **Nome** GERLA GESIANE LIMA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-05-2027) **Fim** (03-06-2027)			
662	**Matricula** ******919 **Nome** GERLANDIA OLIVEIRA DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
663	**Matricula** ******487 **Nome** GERSILENE PEREIRA MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
664	**Matricula** ******639 **Nome** GIDEONI LEAL DE CASTRO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (18-10-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

665	**Matricula** ******222 **Nome** GIGLIANE TITO VARGAS FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
666	**Matricula** ******219 **Nome** GILBERTO COSTA TORRES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
667	**Matricula** ******961 **Nome** GILDOMAR CARVALHO LIMA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (13-03-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
668	**Matricula** ******049 **Nome** GILEADE SOUZA BRAGA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
669	**Matricula** ******624 **Nome** GILMARA SOUZA DE SOUSA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
670	**Matricula** ******268 **Nome** GILSON PIMENTA DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

671	**Matricula** ******478 **Nome** GILVAN BRITO LOPES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
672	**Matricula** ******483 **Nome** GINALDO RODRIGUES ALVES **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		
673	**Matricula** ******221 **Nome** GISLAYNE LIMA FURTADO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
674	**Matricula** ******583 **Nome** GIULIANO SOUSA QUEIROZ **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (29-04-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (14-01-2028)		
675	**Matricula** ******392 **Nome** GLAUBER CAMPOS SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
676	**Matricula** ******862 **Nome** GLAUBER CAMPOS SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
677	**Matricula** ******507 **Nome** GLAUCIANE FERREIRA DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

678	**Matricula** ******574 **Nome** GLAUCIANE GOMES DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
679	**Matricula** ******848 **Nome** GLEICIANE FERREIRA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
680	**Matricula** ******381 **Nome** GLEICIANE RAMOS DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
681	**Matricula** ******291 **Nome** GLEICIANE SOARES GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
682	**Matricula** ******240 **Nome** GOIANÉSIA GIMAX HENRIQUE **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
683	**Matricula** ******291 **Nome** GRACIEL OLIVEIRA DE SOUSA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

684	**Matricula** ******061 **Nome** GRACIENE SOUZA FERNANDES **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
685	**Matricula** ******103 **Nome** Graciete Ferreira Rodrigues **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
686	**Matricula** ******485 **Nome** GRACILEILY SANTOS BOTELHO **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		
687	**Matricula** ******305 **Nome** GRACIMAR CARDOSO DE SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
688	**Matricula** ******787 **Nome** GUSTAVO BARRETO DE MACEDO **Cargo** SESAU - Chefe de Setor IV - CDS-04 *	**Inicio** (10-10-2027) **Fim** (08-11-2027)			
689	**Matricula** ******728 **Nome** GUSTAVO BOUSQUET VIANA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (16-08-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

690	**Matricula** ******544 **Nome** GUSTAVO MOREIRA FERLE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
691	**Matricula** ******911 **Nome** GUSTAVO MOREIRA FERLE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
692	**Matricula** ******408 **Nome** HALISON CERQUEIRA CAUPER **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
693	**Matricula** ******056 **Nome** HANNAH DA COSTA ARAUJO **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
694	**Matricula** ******630 **Nome** HANYELE SONJA GIMAQUES OLIVEIRA BARROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
695	**Matricula** ******792 **Nome** HANYELE SONJA GIMAQUES OLIVEIRA BARROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

696	**Matricula** ******573 **Nome** HAYLANA SOARES PORFIRIO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
697	**Matricula** ******683 **Nome** HELENILSON GARCIA DE PAULA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
698	**Matricula** ******977 **Nome** HELIO MONTENEGRO ARAGAO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
699	**Matricula** ******802 **Nome** HELIO ROBERTO DE SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (15-08-2027)			
700	**Matricula** ******508 **Nome** HELTON DELGADO CAMURCA LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
701	**Matricula** ******330 **Nome** HERALDO CORREA GUILLEN JUNIOR **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (07-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

702	**Matricula** ******383 **Nome** HERCILIA GAMA DA SILVA E SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
703	**Matricula** ******499 **Nome** HERIOTILDE PEREIRA DA LUZ **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
704	**Matricula** ******295 **Nome** HERLANIA BARBOSA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
705	**Matricula** ******298 **Nome** HERLEN CAROLINE VILANE BAZZI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
706	**Matricula** ******623 **Nome** HERLEN CAROLINE VILANE BAZZI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
707	**Matricula** ******480 **Nome** HERLINDO ROGER CLAROS CLAROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

708	**Matricula** ******163 **Nome** HERMES SOUZA ARAUJO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
709	**Matricula** ******825 **Nome** HERNANDES MENDES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (28-06-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
710	**Matricula** ******330 **Nome** HIALLI CRISTINE OLIVEIRA CHAVES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)		
711	**Matricula** ******136 **Nome** HILARIO DAMAZIO FERNANDES MENDES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		
712	**Matricula** ******651 **Nome** HILDA DE ARAUJO BARBOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
713	**Matricula** ******449 **Nome** HILTANIA MARCIA SILVA CUELLAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

714	**Matricula** ******231 **Nome** HIRLEY ANDRADE FREITAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
715	**Matricula** ******168 **Nome** HORACIO TAMADA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)		
716	**Matricula** ******468 **Nome** HUDSON SOMBRA TORRES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
717	**Matricula** ******703 **Nome** HUGO ROGERIO NUNES FILHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
718	**Matricula** ******293 **Nome** IAISA HELENA FARIA RIBEIRO XAVIER **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
719	**Matricula** ******955 **Nome** IBISALEM GOMES DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

720	**Matricula** ******030 **Nome** IBRAHIM MASSUQUETO ANDRADE GOMES DE SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
721	**Matricula** ******086 **Nome** ILCA DE SA MENDES PASSOS MENEZES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
722	**Matricula** ******766 **Nome** ILCA FERNANDES FARIAS GUIMARÃES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
723	**Matricula** ******679 **Nome** ILZA MARIA DA SILVA SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (16-03-2027)			
724	**Matricula** ******096 **Nome** INDYARA CASSYA LUYSA DO AMARAL VIANA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
725	**Matricula** ******623 **Nome** INGRID CAMILLY NUNES LEAL LOPES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

726	**Matricula** ******059 **Nome** INGRID COSTA BARROS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
727	**Matricula** ******888 **Nome** INGRID MESSIAS DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)
728	**Matricula** ******885 **Nome** INGRID QUIRINO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
729	**Matricula** ******883 **Nome** IOANNA MARCELLE DE OLIVEIRA RAVANI **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
730	**Matricula** ******209 **Nome** IRACEMA BEZERRA SANTIAGO RODRIGUES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (14-05-2027)			
731	**Matricula** ******411 **Nome** IRACEMA REIS LIMA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

732	**Matricula** ******271 **Nome** IRAIDE DE LIMA AGUIAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
733	**Matricula** ******747 **Nome** IRAIDE DE LIMA AGUIAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
734	**Matricula** ******777 **Nome** IRAIDE RODRIGUES SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
735	**Matricula** ******959 **Nome** IRAIDES CAVALCANTE **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
736	**Matricula** ******958 **Nome** IRENE ALVES RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
737	**Matricula** ******620 **Nome** IRENE ALVES RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

738	**Matricula** ******970 **Nome** IRENE DOS SANTOS CALDEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
739	**Matricula** ******902 **Nome** IRENILCE GONDIM FREIRE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)		
740	**Matricula** ******801 **Nome** IRENILDE LIMA ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
741	**Matricula** ******653 **Nome** IRINETE CARDOSO DOS SANTOS COSTA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
742	**Matricula** ******962 **Nome** IRLIS MONICA DA SILVA VINHOTE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
743	**Matricula** ******446 **Nome** IRMA LACERDA MACHADO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

744	**Matricula** ******459 **Nome** IRVIN COSTA TOURINHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (06-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (25-09-2027)		
745	**Matricula** ******881 **Nome** ISA LIMA DE MORAES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
746	**Matricula** ******271 **Nome** ISABEL MARIA DE ARAUJO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
747	**Matricula** ******812 **Nome** ISABELA ANDRINA RIBEIRO DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
748	**Matricula** ******569 **Nome** ISABELA CRISTINA DE OLIVEIRA FIGUEIRA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
749	**Matricula** ******951 **Nome** ISAIAS PEREIRA HASSAN **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (19-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

750	**Matricula** ******026 **Nome** ISAIAS VIANNA RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (12-12-2027)
751	**Matricula** ******711 **Nome** ISEL PANTOJA FEROS MATOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (07-10-2027)			
752	**Matricula** ******497 **Nome** ISMAN FREITAS DOS SANTOS DA FONSECA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
753	**Matricula** ******322 **Nome** IVAN DA SILVA MOREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
754	**Matricula** ******267 **Nome** IVAN DA SILVA MOREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
755	**Matricula** ******505 **Nome** IVAN GREGORIO IVANKOVICS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

756	**Matricula** ******303 **Nome** Ivan Moiseiev Pinho Lacerda **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (20-04-2027) **Fim** (29-04-2027)
757	**Matricula** ******033 **Nome** IVANEIDE MARIA DE JESUS SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
758	**Matricula** ******610 **Nome** IVANETE GONCALVES BRASIL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
759	**Matricula** ******752 **Nome** IVANETE OLIVEIRA SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
760	**Matricula** ******887 **Nome** IVANETE OLIVEIRA SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (23-01-2027) **Fim** (01-02-2027)	**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
761	**Matricula** ******497 **Nome** IVANILTON OLIVEIRA MORAES **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)		**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (20-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

762	**Matricula** ******483 **Nome** IVANIR DO SOCORRO GARCIA LEITAO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (20-06-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (26-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
763	**Matricula** ******535 **Nome** IVANIR DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
764	**Matricula** ******083 **Nome** IVETE SOLIS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
765	**Matricula** ******346 **Nome** IVO LAURO DICKOW **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
766	**Matricula** ******139 **Nome** IZABEL DOS SANTOS GARCIA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (21-05-2027)			
767	**Matricula** ******526 **Nome** IZABELE LINHARES FERREIRA DE MELO CAVALCANTE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

768	**Matricula** ******565 **Nome** IZABELI JESUS DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		
769	**Matricula** ******148 **Nome** IZADORA CRISTINA SIQUEIRA VIANA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (15-10-2027)		
770	**Matricula** ******758 **Nome** IZAQUE BENEDITO MIRANDA BATISTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
771	**Matricula** ******344 **Nome** IZAQUE BENEDITO MIRANDA BATISTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
772	**Matricula** ******083 **Nome** IZAURA PINHEIRO DA COSTA CORAL **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
773	**Matricula** ******658 **Nome** IZAURINA DA SILVA COSTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

774	**Matricula** ******295 **Nome** JACIRA DA SILVA MARQUES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
775	**Matricula** ******155 **Nome** JACKELINE BUTZSKE FREIRE DANTAS DA COSTA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
776	**Matricula** ******213 **Nome** JACKELINE SAMPAIO PAIVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (20-04-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)		**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)
777	**Matricula** ******674 **Nome** JACKELINE VINHA GOMES RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
778	**Matricula** ******920 **Nome** JACKSONE PENA FELICIANO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (17-07-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)		
779	**Matricula** ******226 **Nome** JADSON NEVES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

780	**Matricula** ******902 **Nome** JAIARA RODRIGUES TREVISAN **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
781	**Matricula** ******851 **Nome** JAILDA DA SILVA BANDEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (04-09-2027)			**Inicio** (05-09-2027) **Fim** (14-09-2027)
782	**Matricula** ******704 **Nome** JAILSON NASCIMENTO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (04-04-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
783	**Matricula** ******586 **Nome** JAILTON DA SILVA PEIXOTO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (26-07-2027)	**Inicio** (08-11-2027) **Fim** (22-11-2027)		
784	**Matricula** ******500 **Nome** JAIME LESSA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
785	**Matricula** ******747 **Nome** JAIR LOPES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			

786	**Matricula** ******649 **Nome** Jamila Andressa Acel **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-03-2027) **Fim** (01-04-2027)			**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)
787	**Matricula** ******976 **Nome** JAMILES DE MELO OLIVEIRA **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
788	**Matricula** ******767 **Nome** JAMISLENE RODRIGUES MACHADO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
789	**Matricula** ******815 **Nome** JANAINA CALDEIRA SIMOES DA SILVA **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
790	**Matricula** ******142 **Nome** JANAINA LETICIA SOUZA DE ALBUQUERQUE SA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (24-12-2027)	
791	**Matricula** ******132 **Nome** JANDIRA GUTERRES DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (08-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			

792	**Matricula** ******527 **Nome** JANE APARECIDA RASSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
793	**Matricula** ******815 **Nome** JANE DE OLIVEIRA SALLES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
794	**Matricula** ******054 **Nome** JANESSA TUANE LIMA TERRES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
795	**Matricula** ******727 **Nome** JANETE GONCALVES OLIVEIRA **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
796	**Matricula** ******698 **Nome** JANETE SILVA VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
797	**Matricula** ******776 **Nome** JANIELE NASCIMENTO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

798	**Matricula** ******161 **Nome** JANY MUNHOS CHAVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
799	**Matricula** ******353 **Nome** JAQUELINE LOPES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
800	**Matricula** ******674 **Nome** JAQUELINE MELO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
801	**Matricula** ******694 **Nome** JAQUELINE NERIS DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
802	**Matricula** ******218 **Nome** Jaqueline Polon Abboud **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (27-04-2027) **Fim** (11-05-2027)		
803	**Matricula** ******727 **Nome** JAQUELINE RESENDE DA SILVA **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (09-12-2027) **Fim** (18-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

804	**Matricula** ******133 **Nome** JARDELINA AMORIM DOS PASSOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
805	**Matricula** ******538 **Nome** JARLISON DOS SANTOS GUIMARAES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
806	**Matricula** ******603 **Nome** JASON FIGUEIRA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
807	**Matricula** ******436 **Nome** JASON SILVA JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
808	**Matricula** ******671 **Nome** JEANE CAMILO FERREIRA DE ALMEIDA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
809	**Matricula** ******997 **Nome** JEANE OLIVEIRA MACHADO CASTRO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

810	**Matricula** ******354 **Nome** JECINILDA APRIGIO FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
811	**Matricula** ******152 **Nome** JEFFERSON SILVA MOREIRA ALENCAR **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (29-03-2027)	**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (29-08-2027)		
812	**Matricula** ******001 **Nome** JELCILENE DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
813	**Matricula** ******962 **Nome** JELCILENE GAMA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
814	**Matricula** ******754 **Nome** JENILCE SALES MITOUSO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
815	**Matricula** ******651 **Nome** JEOSIANE MIRANDA LIMA DE CASTRO **Cargo** SESAU - ASSESSOR III - CDS-03 *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

816	**Matricula** ******436 **Nome** JERLANE RUFINO DA SILVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
817	**Matricula** ******580 **Nome** JESSICA AZEVEDO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-10-2027) **Fim** (30-10-2027)
818	**Matricula** ******963 **Nome** JESSICA DIAS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
819	**Matricula** ******758 **Nome** JESSICA LOURRUANA DOS SANTOS SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
820	**Matricula** ******616 **Nome** JESSICA MACIEL ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
821	**Matricula** ******631 **Nome** JESSICA NOBRE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (09-05-2027) **Fim** (18-05-2027)	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (11-10-2027)		**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

822	**Matricula** ******954 **Nome** JEVANITA ALVES DE FRANCA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (19-10-2027)			
823	**Matricula** ******644 **Nome** JEVANITA ALVES DE FRANCA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (19-10-2027)			
824	**Matricula** ******336 **Nome** JOANA D ARC CAETANO PASSOS **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (14-09-2027) **Fim** (03-10-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
825	**Matricula** ******122 **Nome** JOANA DARQUE MESQUITA DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
826	**Matricula** ******087 **Nome** JOANA SANTANA BARBOSA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
827	**Matricula** ******837 **Nome** JOÃO BATISTA DA SILVA LIMA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo IV - CDS-04 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

828	**Matricula** ******006 **Nome** JOAO BATISTA NAVA FILHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
829	**Matricula** ******513 **Nome** JOAO BATISTA NAVA FILHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
830	**Matricula** ******300 **Nome** JOAO BOSCO RODRIGUES DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (14-02-2027)			
831	**Matricula** ******803 **Nome** JOAO EVANGELISTA LEAL **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
832	**Matricula** ******849 **Nome** JOAO PAULO ALVES GUIMARAES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
833	**Matricula** ******595 **Nome** JOAO PAULO ALVES GUIMARAES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

834	**Matricula** ******669 **Nome** JOAO PAULO YANAMO ALVAREZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)		
835	**Matricula** ******178 **Nome** JOAO RAULINO UCHOA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (16-03-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (18-05-2027)		
836	**Matricula** ******575 **Nome** JOCIENE DE OLIVEIRA CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
837	**Matricula** ******219 **Nome** JOELMA BEZERRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
838	**Matricula** ******935 **Nome** JOELMA SOCORRO CANETE DE MORAES CATACA **Cargo** TERAPEUTA OCUPACIONAL	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
839	**Matricula** ******491 **Nome** JOELY ATHINA MARTINS ROCHA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (21-10-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

840	**Matricula** ******343 **Nome** JOENDREW BARBOSA FREITAS **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
841	**Matricula** ******501 **Nome** JOHN VITOR CORREA FREITAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (15-02-2027)			
842	**Matricula** ******740 **Nome** JOHNNYS DA SILVA E SILVA **Cargo** TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
843	**Matricula** ******606 **Nome** JONAS GLAISON MODESTO LOPES **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
844	**Matricula** ******150 **Nome** JONAS REGIS DE SOUZA **Cargo** FEDERAL - TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)		
845	**Matricula** ******155 **Nome** JORDANIA AGUIRRE COUCEIRO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

846	**Matricula** ******146 **Nome** JORGE AURELIO DE ARRUDA DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
847	**Matricula** ******494 **Nome** JORGE EDUARDO GADELHA MAGALHAES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (13-04-2027)			
848	**Matricula** ******356 **Nome** JORGE LUIZ RIBEIRO DA LUZ **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
849	**Matricula** ******134 **Nome** JORGETE SOCORRO BOTELHO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
850	**Matricula** ******729 **Nome** JOSAFA DE OLIVEIRA AUZIER **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
851	**Matricula** ******037 **Nome** JOSE ALVES DE LIMA FILHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

852	**Matricula** ******817 **Nome** JOSE AMANCIO DA COSTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
853	**Matricula** ******019 **Nome** JOSE CARLOS BARROS BRANDAO **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
854	**Matricula** ******794 **Nome** JOSE CARLOS MULASKI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
855	**Matricula** ******429 **Nome** JOSE CARLOS MULASKI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
856	**Matricula** ******974 **Nome** JOSE CARVALHO ROSA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
857	**Matricula** ******690 **Nome** JOSE CETAURO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
858	**Matricula** ******006 **Nome** JOSE IRACY MACARIO BARROS JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

859	**Matricula** ******851 **Nome** JOSE IRACY MACARIO BARROS JUNIOR **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
860	**Matricula** ******367 **Nome** JOSE JOSE RODRIGUEZ ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
861	**Matricula** ******455 **Nome** JOSE MANOEL DA SILVA FILHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
862	**Matricula** ******184 **Nome** JOSE MARCELO VARGAS PINTO **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
863	**Matricula** ******970 **Nome** JOSE MARCOS DA LUZ **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
864	**Matricula** ******395 **Nome** JOSE MARCOS DE SOUSA MONTEIRO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

865	**Matricula** ******374 **Nome** JOSE MARIA DOS SANTOS JUNIOR **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)
866	**Matricula** ******919 **Nome** JOSE MAURO ARROIO LOPES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
867	**Matricula** ******847 **Nome** JOSE OLINTO DE ANDRADE NETO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
868	**Matricula** ******933 **Nome** JOSE OLIVEIRA CHAVES CARDOSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
869	**Matricula** ******988 **Nome** JOSE RIBAMAR PEREIRA JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
870	**Matricula** ******462 **Nome** JOSEILDE DE CARVALHO GUALTER **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

871	**Matricula** ******060 **Nome** JOSELENE GOIS SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)		
872	**Matricula** ******210 **Nome** JOSELI ALVES BEZERRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
873	**Matricula** ******531 **Nome** JOSELMA DANTAS MOTTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
874	**Matricula** ******523 **Nome** JOSEMAR SANTANA BRASIL **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
875	**Matricula** ******502 **Nome** JOSENIR PEREIRA DA SILVA MARINHO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
876	**Matricula** ******155 **Nome** JOSIANA RIBEIRO FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (29-03-2027)	**Inicio** (10-11-2027) **Fim** (29-11-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

877	**Matricula** ******803 **Nome** JOSIANE DAS CHAGAS REGIS DE ARAUJO **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (28-01-2027) **Fim** (16-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
878	**Matricula** ******915 **Nome** JOSIANE DAS CHAGAS REGIS DE ARAUJO **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (28-01-2027) **Fim** (16-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
879	**Matricula** ******029 **Nome** JOSIANE OLIVEIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
880	**Matricula** ******371 **Nome** JOSIENE VIEIRA COUTINHO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
881	**Matricula** ******052 **Nome** JOSILANDE MACEDO RAIMUNDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
882	**Matricula** ******199 **Nome** JOSSELANE ACASSIA MONTEIRO PINTO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (16-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

883	**Matricula** ******469 **Nome** JOSUE DA SILVA SICSU **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (25-04-2027)			**Inicio** (27-04-2027) **Fim** (06-05-2027)
884	**Matricula** ******660 **Nome** JOVENTINA BARROS AZEVEDO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
885	**Matricula** ******422 **Nome** JOYCE KELLEN MARQUES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
886	**Matricula** ******673 **Nome** JOZILENE MONTEIRO DE CARVALHO ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)		
887	**Matricula** ******082 **Nome** JUCELINO PEREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
888	**Matricula** ******521 **Nome** JUCILENE BOTELHO MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

889	**Matricula** ******666 **Nome** JULIANA BANDEIRA MADEIRA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
890	**Matricula** ******660 **Nome** JULIANA LOCA FURTADO FONTES **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (26-07-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
891	**Matricula** ******010 **Nome** JULIANA PEREIRA DE SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (13-01-2028)			
892	**Matricula** ******055 **Nome** JULIANA VALERIA RIBEIRO WRONSKI **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (29-12-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (08-01-2028)	
893	**Matricula** ******677 **Nome** JULIO CESAR SANTOS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
894	**Matricula** ******926 **Nome** JUSSARA BAZAN AMAECING **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

895	**Matricula** ******498 **Nome** JUSSARA CRISTINA ROSA DE LIMA TRINDADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
896	**Matricula** ******613 **Nome** JUSSARA DOS SANTOS RAMOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
897	**Matricula** ******375 **Nome** KALI MUNDIM DIAS DE JESUS ALE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (26-03-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)	
898	**Matricula** ******988 **Nome** KALINE CAVALCANTE SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (04-02-2027)	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (25-04-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)	
899	**Matricula** ******348 **Nome** KAREN LUCYENNE FERNANDES ORTIZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
900	**Matricula** ******223 **Nome** KARINA RODRIGUES LIMA MALAQUIAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

901	**Matricula** ******742 **Nome** KARIO JOHNE VILHENA DE MIRANDA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
902	**Matricula** ******601 **Nome** KARLIANE PAULINO DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
903	**Matricula** ******047 **Nome** KARLIANE PAULINO DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
904	**Matricula** ******574 **Nome** KATIA CILENE DE OLIVEIRA **Cargo** SESAU - ASSESSOR III - CDS-03 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
905	**Matricula** ******733 **Nome** KATIA CRISTINA PINHEIRO DE CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
906	**Matricula** ******963 **Nome** KATIANE BRAGADO DO CARMO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

907	**Matricula** ******346 **Nome** KATIANE MEIRY DE SAMPAIO MONTEIRO **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)
908	**Matricula** ******841 **Nome** KATIUSCIA AMORIM DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
909	**Matricula** ******249 **Nome** KEILA AVELINA DA SILVA FALCAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (09-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (09-12-2027) **Fim** (23-12-2027)		
910	**Matricula** ******796 **Nome** KEILA BIANCHINI CRISTOFOLI **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (09-10-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
911	**Matricula** ******225 **Nome** KELIANE DA SILVA DIAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (14-02-2027) **Fim** (23-02-2027)	**Inicio** (05-06-2027) **Fim** (14-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
912	**Matricula** ******354 **Nome** KELLEN GEBER ORTIZ NEVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

913	**Matricula** ******708 **Nome** KELLIANE SANTOS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (27-02-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
914	**Matricula** ******803 **Nome** KELLY DA SILVA MACEDO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
915	**Matricula** ******063 **Nome** KELLY LIMA GOMES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
916	**Matricula** ******351 **Nome** KELLY REJANE RAMOS SILVA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
917	**Matricula** ******818 **Nome** KELLY TELLES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
918	**Matricula** ******616 **Nome** KELVIN MORENO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

919	**Matricula** ******751 **Nome** KELY CONCEICAO DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
920	**Matricula** ******234 **Nome** KELY CONCEICAO DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
921	**Matricula** ******473 **Nome** KELZILENE ROCHA PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)
922	**Matricula** ******782 **Nome** KEONIA SABRINA DANTAS SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
923	**Matricula** ******666 **Nome** KETLEN NAIARA DA SILVA EGIDIO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
924	**Matricula** ******842 **Nome** KETULLY BORGES VAZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

925	**Matricula** ******228 **Nome** KEYTIANE MENDES ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
926	**Matricula** ******067 **Nome** KEYTYANNY MELO LOPES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (15-08-2027) **Fim** (24-08-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		
927	**Matricula** ******793 **Nome** KEZIA BRASIL BALAREZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
928	**Matricula** ******359 **Nome** KLEBER GONCALVES BARBOSA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (08-04-2027)	**Inicio** (29-09-2027) **Fim** (08-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
929	**Matricula** ******282 **Nome** KLEBERSON DA SILVA MEDEIROS **Cargo** SESAU - Chefe de Serviço I - CDS-01 *	**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (14-02-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		
930	**Matricula** ******728 **Nome** KLEBSON MACEDO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

931	**Matricula** ******853 **Nome** KLEDIONE PATRICIA DE ARAUJO ROCHA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
932	**Matricula** ******227 **Nome** LAECIO CRUZ BELEZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
933	**Matricula** ******051 **Nome** LAIA VIVIANE ORTIZ NOGUEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
934	**Matricula** ******788 **Nome** LAIS PEREIRA DE OLIVEIRA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
935	**Matricula** ******042 **Nome** LAIS RAIZA DOURADO LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
936	**Matricula** ******396 **Nome** LAISA SANTOS CONCEICAO FERRARI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

937	**Matricula** ******614 **Nome** LAISA SANTOS CONCEICAO FERRARI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)
938	**Matricula** ******300 **Nome** LAIZ SANTOS CHAVES DE PAULA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
939	**Matricula** ******795 **Nome** LARA HELOU MADY **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
940	**Matricula** ******913 **Nome** LARISSA DANTAS WROBEL CARDOSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
941	**Matricula** ******542 **Nome** LARISSA GOES DE CASTRO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
942	**Matricula** ******045 **Nome** LARISSA ROMASKO ALVES GOMES ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (13-04-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (05-10-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

943	**Matricula** ******572 **Nome** LAUDILEIA DOS SANTOS SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			
944	**Matricula** ******238 **Nome** LAUDILEIA DOS SANTOS SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (16-05-2027) **Fim** (30-05-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)		
945	**Matricula** ******995 **Nome** LAURA CAROLINE DE SOUZA MAFORTE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (20-10-2027) **Fim** (08-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
946	**Matricula** ******452 **Nome** LAURA PAULA DE SOUZA LEAO HASSAN **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (19-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
947	**Matricula** ******881 **Nome** LAURICE DANTAS DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (23-03-2027) **Fim** (01-04-2027)
948	**Matricula** ******067 **Nome** LAURICEIA ALVES SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

949	**Matricula** ******477 **Nome** LAURINDA PAIVA DA SILVA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
950	**Matricula** ******322 **Nome** LEANARA AMARO ROCHA OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)	
951	**Matricula** ******735 **Nome** LEANDRO DE MIRANDA SILVA **Cargo** SESAU - ASSESSOR V - CDS-05 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
952	**Matricula** ******734 **Nome** LEANDRO RODRIGUES LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
953	**Matricula** ******747 **Nome** LEANE DA SILVA BRAGA RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
954	**Matricula** ******465 **Nome** LEDA MARIA DE MATOS PACHECO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

955	**Matricula** ******091 **Nome** LEIGIANE FRANCES CRUZ DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
956	**Matricula** ******046 **Nome** LEILA MENDES VIEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
957	**Matricula** ******462 **Nome** LEILA RAFAELY SALES AMIM **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (09-02-2027) **Fim** (18-02-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
958	**Matricula** ******147 **Nome** LEILANE NASCIMENTO MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (14-10-2027)	
959	**Matricula** ******045 **Nome** LEILIANE GUERREIRO BALAREZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
960	**Matricula** ******913 **Nome** LENILCE SILVEIRA SALDANHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

961	**Matricula** ******718 **Nome** LEO CHRISTYAN ALVES DE LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
962	**Matricula** ******080 **Nome** LEONARDO TOLEDO MOTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
963	**Matricula** ******067 **Nome** LEONIDA PEREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
964	**Matricula** ******710 **Nome** LEONILCE OLIVEIRA DE CARVALHO PINTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
965	**Matricula** ******944 **Nome** LEONILIA TAVARES DO NASCIMENTO FILHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (13-08-2027)			
966	**Matricula** ******326 **Nome** LEONIZA ALVES LINHARES MOTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (15-10-2027)			

967	**Matricula** ******717 **Nome** LETICIA HELENA DE CARVALHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
968	**Matricula** ******119 **Nome** LETICIA MOTA RAMOS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
969	**Matricula** ******670 **Nome** LETICIA ROBERTO DA SILVA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
970	**Matricula** ******918 **Nome** LIDIANE BRITO FEITOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
971	**Matricula** ******250 **Nome** LIDIANE DOS SANTOS BELO SENA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (25-09-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
972	**Matricula** ******858 **Nome** LIDIANE NUNES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (03-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

973	**Matricula** ******784 **Nome** LIDIANE RODRIGUES DOS SANTOS TRINDADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
974	**Matricula** ******307 **Nome** LIDIANE TELES GOMES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
975	**Matricula** ******943 **Nome** LIDUINA MENDES VIEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (08-08-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
976	**Matricula** ******847 **Nome** LIELIA FERNANDES CRUZ AMARAL **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
977	**Matricula** ******867 **Nome** LIGIANE DA SILVA MARTINS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (01-02-2027)	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (20-09-2027)		
978	**Matricula** ******391 **Nome** LILIAN DOS SANTOS SOUZA MOURÃO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

979	**Matricula** ******036 **Nome** LILIANE BARBOSA RODRIGUES **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)		**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
980	**Matricula** ******406 **Nome** LILIANE MENDES CAMPELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
981	**Matricula** ******152 **Nome** LILIANE MENDES CAMPELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
982	**Matricula** ******701 **Nome** LILIANE RODRIGUES FERRAZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
983	**Matricula** ******456 **Nome** LINA NICE FALCAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (09-04-2027) **Fim** (18-04-2027)	**Inicio** (25-10-2027) **Fim** (03-11-2027)		**Inicio** (19-02-2027) **Fim** (28-02-2027)
984	**Matricula** ******318 **Nome** LINDIANE LOPES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

985	**Matricula** ******747 **Nome** LINDONETE BATISTA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
986	**Matricula** ******783 **Nome** LIOCILEIDA ALVES LINHARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
987	**Matricula** ******489 **Nome** LIVIA CORREA MARTINS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (12-01-2027)	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)	
988	**Matricula** ******273 **Nome** LIVIA SARAI DUARTE DA COSTA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
989	**Matricula** ******762 **Nome** LORENA DE SOUSA ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
990	**Matricula** ******068 **Nome** LORENA PENHA DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (14-04-2027) **Fim** (23-04-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

991	**Matricula** ******144 **Nome** LOURDES MARIA SENA TORRES **Cargo** SESAU - Chefe de Seção III - CDS-03 *	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
992	**Matricula** ******403 **Nome** LOURISVALDO ALEXANDRE DE CAIRES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (16-03-2027)			
993	**Matricula** ******228 **Nome** LOURIVAL CAMPELO DA SILVA FILHO **Cargo** FARMACÊUTICO – BIOQUÍMICO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
994	**Matricula** ******180 **Nome** LUANA LUNA BATISTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
995	**Matricula** ******262 **Nome** LUANA TRINDADE DE SOUSA SIMÕES PINTO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
996	**Matricula** ******738 **Nome** LUANDA DANTAS MEIRELES DE ARAUJO **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (06-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

997	**Matricula** ******022 **Nome** LUCAS BATISTA GUEDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
998	**Matricula** ******440 **Nome** LUCAS CARLOS DE SOUZA RIBEIRO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)	
999	**Matricula** ******699 **Nome** LUCAS CAVALCANTE DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	**Inicio** (20-11-2027) **Fim** (09-12-2027)			**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
1000	**Matricula** ******134 **Nome** LUCAS EMANUEL COSTA SANTOS **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
1001	**Matricula** ******365 **Nome** LUCAS GABRIEL TRAJANO DE MORAES **Cargo** SESAU - Gerente VIII - CDS-08 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1002	**Matricula** ******005 **Nome** LUCAS JAMIM ALVES SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1003	**Matricula** ******478 **Nome** LUCAS PINHEIRO DE MORAES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (09-02-2027) **Fim** (28-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1004	**Matricula** ******110 **Nome** LUCAS RODRIGUES DE BRITO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (14-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		
1005	**Matricula** ******850 **Nome** LUCELIA MARTINS DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1006	**Matricula** ******951 **Nome** LUCIA BARROZO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (19-03-2027)
1007	**Matricula** ******234 **Nome** LÚCIA DE FATIMA VIANA RÊGO MAIORQUIN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)	**Inicio** (26-05-2027) **Fim** (04-06-2027)	**Inicio** (28-12-2027) **Fim** (06-01-2028)	
1008	**Matricula** ******350 **Nome** LUCIA FERNANDA SANTOS CRUZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1009	**Matricula** ******783 **Nome** LUCIA MARIA PEREIRA DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1010	**Matricula** ******646 **Nome** LUCIA MASCARINHO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
1011	**Matricula** ******860 **Nome** LUCIA MIRANDA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (21-01-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
1012	**Matricula** ******551 **Nome** LUCIA SILVA RIBEIRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (24-01-2027) **Fim** (02-02-2027)
1013	**Matricula** ******918 **Nome** LUCIANA BARROSO FERREIRA DE MENEZES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1014	**Matricula** ******862 **Nome** LUCIANA BENEDIX RODRIGUES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (20-04-2027)	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1015	**Matricula** ******277 **Nome** LUCIANA DA SULIDADE LOPES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1016	**Matricula** ******993 **Nome** LUCIANA DOS SANTOS HOLANDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
1017	**Matricula** ******153 **Nome** LUCIANA GONCALVES DE LIMA GOVEIA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1018	**Matricula** ******461 **Nome** LUCIANA LEITE WANDERLEY MORAES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (21-01-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
1019	**Matricula** ******068 **Nome** LUCIANA PEREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
1020	**Matricula** ******746 **Nome** LUCIANA SERAFIM **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1021	**Matricula** ******615 **Nome** LUCIANA SILVA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (17-05-2027)		
1022	**Matricula** ******994 **Nome** LUCIANA SILVEIRA NINA DE AZEVEDO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1023	**Matricula** ******754 **Nome** LUCIANE SOUSA SAMPAIO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1024	**Matricula** ******921 **Nome** LUCIANO DE BRITO OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
1025	**Matricula** ******895 **Nome** LUCIANO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
1026	**Matricula** ******545 **Nome** LUCIELEN DIAS MOREIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)	

1027	**Matricula** ******049 **Nome** LUCIENE TIUBA DA GRAÇA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1028	**Matricula** ******171 **Nome** LUCIJANE FILGUEIRAS GONZAGA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1029	**Matricula** ******137 **Nome** LUCILEIA DE SOUZA PACO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
1030	**Matricula** ******949 **Nome** LUCILENA LABORDA IZEL BRAGA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1031	**Matricula** ******643 **Nome** LUCILENE BARROS DE FREITAS SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1032	**Matricula** ******767 **Nome** LUCILENE DE OLIVEIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1033	**Matricula** ******797 **Nome** LUCILENE MARTINS SILVA PEREIRA **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (26-04-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)		
1034	**Matricula** ******345 **Nome** LUCILIO MENDES RAMOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1035	**Matricula** ******470 **Nome** LUCIMAR ABREU ROSAS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1036	**Matricula** ******873 **Nome** LUCIMAR CAMPELO DE ALBUQUERQUE RODRIGUES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1037	**Matricula** ******179 **Nome** LUCIMAR NOGUEIRA DA COSTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1038	**Matricula** ******714 **Nome** LUCINEIDE MARQUES DE FREITAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (13-04-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1039	**Matricula** ******796 **Nome** LUCYDEANE ALVES DOS SANTOS TITE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1040	**Matricula** ******829 **Nome** LUIS EDUARDO DOS SANTOS RIOS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
1041	**Matricula** ******047 **Nome** LUIS EDUARDO MAIORQUIN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1042	**Matricula** ******494 **Nome** LUIZ CARLOS DO NASCIMENTO MACHADO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1043	**Matricula** ******814 **Nome** LUIZ CARLOS UFEI HASSEGAWA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1044	**Matricula** ******042 **Nome** LUIZ DE GONZAGA MORAIS FERREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1045	**Matricula** ******667 **Nome** LUIZ HENRIQUE VIEIRA DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (17-03-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1046	**Matricula** ******415 **Nome** LUIZA DE FATIMA MARANGONI CARDOSO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1047	**Matricula** ******130 **Nome** LUIZA PEREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1048	**Matricula** ******060 **Nome** LUIZA PEREIRA DE OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1049	**Matricula** ******883 **Nome** LUZCIVANY LUZDLEI RAMOS DE ALBUQUERQUE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)		**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)
1050	**Matricula** ******799 **Nome** LUZCIVANY LUZDLEI RAMOS DE ALBUQUERQUE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)		**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1051	**Matricula** ******539 **Nome** LUZIA PINTO MARTINS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (26-11-2027) **Fim** (15-12-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1052	**Matricula** ******681 **Nome** LUZINETE ASSUNCAO LOPES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (30-08-2027)		
1053	**Matricula** ******197 **Nome** LUZINETE DE OLIVEIRA RESSURREICAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (01-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1054	**Matricula** ******327 **Nome** LUZINETE REIS DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (30-03-2027)	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)		
1055	**Matricula** ******660 **Nome** LYA DEMETRIO ALMEIDA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1056	**Matricula** ******372 **Nome** LYENE APARECIDA JORGE DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1057	**Matricula** ******778 **Nome** MACIEL RODRIGUES CHAVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1058	**Matricula** ******364 **Nome** MAGNA DE SOUZA FARIAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1059	**Matricula** ******633 **Nome** MAGNO ROBERTO LOBO NEVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
1060	**Matricula** ******315 **Nome** MAGNOLIA DE JESUS SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
1061	**Matricula** ******389 **Nome** MAGNOLIA TRIGUEIRO CASTELO BRANCO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)
1062	**Matricula** ******890 **Nome** MAIARA CRISTELY SOUZA SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1063	**Matricula** ******561 **Nome** MAIKE DOUGLAS COIMBRA DE LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (14-02-2027) **Fim** (28-02-2027)	**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (04-09-2027)		
1064	**Matricula** ******205 **Nome** MAILDE VIANA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1065	**Matricula** ******138 **Nome** MAIRA CUENTRO LUCAS AIZDE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1066	**Matricula** ******707 **Nome** MAIRA TAISA COUTINHO BRAGA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1067	**Matricula** ******386 **Nome** MAISA CRISTINA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (25-12-2027)		
1068	**Matricula** ******670 **Nome** MAIZA KETE EREIRA DE SOUZA AGUIAR **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1069	**Matricula** ******186 **Nome** MAIZA THANAYARA CARVALHO DA ROSA HOLOSBACH **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1070	**Matricula** ******116 **Nome** MANOEL CARDOSO DE OLIVEIRA MARTINS **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (27-07-2027)	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		
1071	**Matricula** ******252 **Nome** MANOEL DO SOCORRO MORAES VILHENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1072	**Matricula** ******764 **Nome** MANUELA DE LIMA CAMPOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1073	**Matricula** ******788 **Nome** MARA CLEIA REIS DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		

1074	**Matricula** ******256 **Nome** MARA FRANCISCA BEZERRA UCHOA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	
1075	**Matricula** ******176 **Nome** MARA LUCIENNE DA COSTA LIMA FERNANDES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
1076	**Matricula** ******724 **Nome** MARA REGINA BEZERRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (21-10-2027) **Fim** (30-10-2027)
1077	**Matricula** ******469 **Nome** MARA RODRIGUES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1078	**Matricula** ******389 **Nome** MARCELA CRISTINA BORGES DOS SANTOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1079	**Matricula** ******575 **Nome** MARCELA DOS SANTOS RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1080	**Matricula** ******564 **Nome** MARCELA DOS SANTOS RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1081	**Matricula** ******664 **Nome** MARCELA MIRANDA SANCHES ROSA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)	**Inicio** (26-05-2027) **Fim** (04-06-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)	
1082	**Matricula** ******474 **Nome** MARCELA REGINA CUNHA CARNEIRO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1083	**Matricula** ******712 **Nome** MARCELA REGINA CUNHA CARNEIRO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1084	**Matricula** ******194 **Nome** MARCELI CRISTIANE HAVRELUCH FANTACHOLI SKROBOT **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
1085	**Matricula** ******723 **Nome** MARCELO CARVALHO DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1086	**Matricula** ******029 **Nome** MARCELO PEREIRA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	**Inicio** (18-11-2027) **Fim** (27-11-2027)	
1087	**Matricula** ******441 **Nome** MARCELO PEREIRA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	**Inicio** (18-11-2027) **Fim** (27-11-2027)	
1088	**Matricula** ******211 **Nome** MARCELY SANTOS E SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (23-07-2027) **Fim** (01-08-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		
1089	**Matricula** ******057 **Nome** MARCIA ANDREA DA COSTA SIQUEIRA **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)		
1090	**Matricula** ******206 **Nome** MARCIA BOLANHA DE AGUIAR **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (29-05-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1091	**Matricula** ******065 **Nome** MARCIA CRISTINA CERIALI GUTERRES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

1092	**Matricula** ******840 **Nome** MARCIA CRISTINA QUEIROZ DE PINHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1093	**Matricula** ******957 **Nome** MARCIA DOS SANTOS ANICESIO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1094	**Matricula** ******416 **Nome** MARCIA MARIA ALVES DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1095	**Matricula** ******666 **Nome** MARCIA NOBOA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1096	**Matricula** ******328 **Nome** MARCIA VALERIA VIEIRA MACENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
1097	**Matricula** ******849 **Nome** MARCIA VIANA CARLOS CARDOSO DO CANTO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1098	**Matricula** ******065 **Nome** MARCIANE MEDEIROS RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		
1099	**Matricula** ******077 **Nome** MARCICLEIDE SARCO RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1100	**Matricula** ******079 **Nome** MARCILENE PURCINO DE PINHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1101	**Matricula** ******536 **Nome** MARCIO GOMES DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
1102	**Matricula** ******965 **Nome** MARCIO JOSE DE SANTANA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1103	**Matricula** ******317 **Nome** MARCIONILA LIMA BEZERRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (14-02-2027) **Fim** (28-02-2027)	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1104	**Matricula** ******085 **Nome** MARCO ANDRE SIGMARINGA FIGUEIREDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1105	**Matricula** ******134 **Nome** MARCO AURELIO DA SILVA VERAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		
1106	**Matricula** ******157 **Nome** MARCOS ANTONIO FROTA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (10-06-2027) **Fim** (19-06-2027)		
1107	**Matricula** ******805 **Nome** MARCOS ANTONIO SILVA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (06-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (21-09-2027)		
1108	**Matricula** ******054 **Nome** MARCOS NEVES VARJAO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1109	**Matricula** ******416 **Nome** MARCOS ROSA FERREIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1110	**Matricula** ******066 **Nome** MARGARETE ANDRADE FROES FONSECA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
1111	**Matricula** ******677 **Nome** MARIA ADELICE ALENCAR BATISTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1112	**Matricula** ******000 **Nome** MARIA ALBA OLIVEIRA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1113	**Matricula** ******257 **Nome** MARIA ALCILENE DOS SANTOS MOTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1114	**Matricula** ******370 **Nome** MARIA ALCINETE DE BRITO MENEZES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (18-10-2027)		
1115	**Matricula** ******460 **Nome** MARIA AMINADÁ DE SOUSA MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)

1116	**Matricula** ******952 **Nome** MARIA ANTONIA LELIS **Cargo** AUXILIAR OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1117	**Matricula** ******248 **Nome** MARIA ANTONIA MONTEIRO DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1118	**Matricula** ******338 **Nome** MARIA APARECIDA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1119	**Matricula** ******979 **Nome** MARIA APARECIDA DA SILVA ROCHA BATISTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1120	**Matricula** ******109 **Nome** MARIA APARECIDA DE JESUS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1121	**Matricula** ******572 **Nome** MARIA APARECIDA DE MEDEIROS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

1122	**Matricula** ******820 **Nome** MARIA APARECIDA DOS REIS DA CRUZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1123	**Matricula** ******689 **Nome** MARIA APARECIDA FIRMO SILVA **Cargo** AUXILIAR EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - LC 67/92	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)		
1124	**Matricula** ******652 **Nome** MARIA APARECIDA MATIAS DE MORAES **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
1125	**Matricula** ******453 **Nome** MARIA APARECIDA NASCIMENTO LINS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
1126	**Matricula** ******442 **Nome** MARIA APARECIDA PEREIRA MALONEY **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1127	**Matricula** ******964 **Nome** MARIA APARECIDA PRESTES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1128	**Matricula** ******487 **Nome** MARIA APARECIDA RIBEIRO **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1129	**Matricula** ******343 **Nome** MARIA APARECIDA SALES NORONHA OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (24-01-2027)	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (29-06-2027)		
1130	**Matricula** ******159 **Nome** MARIA AUGUSTA VIANA DE SOUSA DIOGO ALENCAR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1131	**Matricula** ******889 **Nome** MARIA AUXILIADORA BEZERRA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1132	**Matricula** ******814 **Nome** MARIA AUXILIADORA BOTELHO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (20-05-2027) **Fim** (29-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1133	**Matricula** ******731 **Nome** MARIA AUXILIADORA DA SILVA MELO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1134	**Matricula** ******346 **Nome** MARIA AUXILIADORA NEVES DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)	
1135	**Matricula** ******110 **Nome** MARIA BEATRIZ MOURAO BRASIL LEAL RODRIGUES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		
1136	**Matricula** ******931 **Nome** MARIA BENEDITA BRITO DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1137	**Matricula** ******613 **Nome** MARIA BETÂNIA DO NASCIMENTO TORRES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)
1138	**Matricula** ******426 **Nome** MARIA BETÂNIA DO NASCIMENTO TORRES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1139	**Matricula** ******811 **Nome** MARIA CLECILDA FEITOZA DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (20-03-2027) **Fim** (03-04-2027)	**Inicio** (18-09-2027) **Fim** (02-10-2027)		
1140	**Matricula** ******329 **Nome** MARIA CONSUELO FERREIRA LOPES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-02-2027) **Fim** (21-03-2027)			
1141	**Matricula** ******454 **Nome** MARIA CRISTINA DA SILVA SENA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1142	**Matricula** ******463 **Nome** MARIA CUSTODIO FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1143	**Matricula** ******510 **Nome** MARIA DA CONCEICAO HENRIQUE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
1144	**Matricula** ******804 **Nome** MARIA DA CONCEICAO LOPES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)

1145	**Matricula** ******786 **Nome** MARIA DA CONCEICAO LOPES RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1146	**Matricula** ******501 **Nome** MARIA DA CONCEICAO MOREIRA DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		
1147	**Matricula** ******200 **Nome** MARIA DA CONCEICAO OLIVEIRA DE ARAUJO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
1148	**Matricula** ******684 **Nome** MARIA DA CONCEICAO SILVA BARREIROS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (01-08-2027)			**Inicio** (03-07-2027) **Fim** (12-07-2027)
1149	**Matricula** ******840 **Nome** MARIA DAIDE RODRIGUES ANDRADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
1150	**Matricula** ******484 **Nome** MARIA DAS DORES ALMEIDA BISPO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			

1151	**Matricula** ******804 **Nome** MARIA DAS DORES LOPES FLORES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (30-08-2027)		
1152	**Matricula** ******677 **Nome** MARIA DAS GRACAS CASTEDO SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (22-03-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (27-09-2027)		
1153	**Matricula** ******724 **Nome** MARIA DAS GRACAS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1154	**Matricula** ******394 **Nome** MARIA DAS GRAÇAS DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (02-03-2027)		
1155	**Matricula** ******913 **Nome** MARIA DAS GRACAS DOS SANTOS AGUIAR **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
1156	**Matricula** ******950 **Nome** MARIA DAS GRACAS OLIVEIRA DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1157	**Matricula** ******438 **Nome** MARIA DE FATIMA ARAUJO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1158	**Matricula** ******407 **Nome** MARIA DE FATIMA CELESTINO DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (15-01-2028)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1159	**Matricula** ******021 **Nome** MARIA DE FATIMA CELESTINO DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1160	**Matricula** ******464 **Nome** MARIA DE FATIMA CORDEIRO DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1161	**Matricula** ******692 **Nome** MARIA DE FATIMA DE CARVALHO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1162	**Matricula** ******390 **Nome** MARIA DE FATIMA RONIZE PARENTE COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (29-11-2027)		

1163	**Matricula** ******606 **Nome** MARIA DE FATIMA VIEIRA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1164	**Matricula** ******995 **Nome** MARIA DE JESUS FERREIRA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1165	**Matricula** ******461 **Nome** MARIA DE LOURDES BARROS NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1166	**Matricula** ******688 **Nome** MARIA DE LOURDES DA SILVA E SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1167	**Matricula** ******283 **Nome** MARIA DE LOURDES DE SOUZA LIMA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)
1168	**Matricula** ******392 **Nome** MARIA DE LOURDES NUNES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1169	**Matricula** ******086 **Nome** MARIA DE LOURDES PEREIRA DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
1170	**Matricula** ******324 **Nome** MARIA DE MATOS MELO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)		
1171	**Matricula** ******166 **Nome** MARIA DE NAZARE MENDES PEIXOTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1172	**Matricula** ******775 **Nome** MARIA DE NAZARE NERIS DE ASSUNCAO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1173	**Matricula** ******453 **Nome** MARIA DE NAZARE SILVA LOPES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (18-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
1174	**Matricula** ******292 **Nome** MARIA DO NASCIMENTO DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (08-08-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1175	**Matricula** ******956 **Nome** MARIA DO PERPETUO SOCORRO DOS SANTOS MONTEIRO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1176	**Matricula** ******711 **Nome** MARIA DO ROSARIO DE SOUZA RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1177	**Matricula** ******420 **Nome** MARIA DO ROZARIO SARAIVA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)		
1178	**Matricula** ******392 **Nome** MARIA DO SOCORRO ANDRADE DE MOURA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (25-09-2027)			**Inicio** (26-09-2027) **Fim** (05-10-2027)
1179	**Matricula** ******957 **Nome** MARIA DO SOCORRO ECHALAR MARTINS **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
1180	**Matricula** ******873 **Nome** MARIA DO SOCORRO GOIS DE CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1181	**Matricula** ******680 **Nome** MARIA DO SOCORRO MESQUITA PIMENTEL **Cargo** AGENTE ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1182	**Matricula** ******599 **Nome** MARIA DO SOCORRO PINTO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1183	**Matricula** ******238 **Nome** MARIA DOMINGAS OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (24-05-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
1184	**Matricula** ******669 **Nome** MARIA DULCIMAR MONTEIRO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
1185	**Matricula** ******905 **Nome** MARIA EDILEYA BATISTA CORREIA **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1186	**Matricula** ******268 **Nome** MARIA EDILZANA LIMA LOPES SALES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1187	**Matricula** ******878 **Nome** MARIA EDITE SALES CARDOSO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1188	**Matricula** ******148 **Nome** MARIA EDNA PEREIRA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (20-08-2027)		**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)
1189	**Matricula** ******354 **Nome** MARIA ELIANA NUNES SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1190	**Matricula** ******208 **Nome** MARIA ELIANA PEREIRA DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (03-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1191	**Matricula** ******934 **Nome** MARIA ELMA BARBOSA SOBRINHO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (04-01-2028)			
1192	**Matricula** ******738 **Nome** MARIA EVANEIDE NOGUEIRA SABOIA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1193	**Matricula** ******502 **Nome** MARIA FACUNDES DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1194	**Matricula** ******445 **Nome** MARIA FRANCISCA AMORIM RODRIGUES **Cargo** SESAU - Chefe de Serviço I - CDS-01 *	**Inicio** (08-07-2027) **Fim** (27-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1195	**Matricula** ******314 **Nome** MARIA FRANCISCA GAMA MALTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1196	**Matricula** ******960 **Nome** MARIA FREITAS ALENCAR **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1197	**Matricula** ******516 **Nome** MARIA GERCILENE BARROS DA SILVA MONTEIRO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (12-04-2027)	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (13-09-2027)		
1198	**Matricula** ******024 **Nome** MARIA GEUMA DE SOUZA BEZERRA **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (13-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1199	**Matricula** ******134 **Nome** MARIA GRACIETE LAMARÃO FEITOSA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1200	**Matricula** ******795 **Nome** MARIA HELENA BENEDETTI ALBERT **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
1201	**Matricula** ******444 **Nome** MARIA HELENA FERREIRA MOREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1202	**Matricula** ******027 **Nome** MARIA HELENILDA DAMASCENO DE ANDRADE **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (19-07-2027)	**Inicio** (25-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
1203	**Matricula** ******767 **Nome** MARIA ILDEMI MANAITA PINHEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1204	**Matricula** ******628 **Nome** MARIA IMACULADA PEREIRA DE SOUZA MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1205	**Matricula** ******709 **Nome** MARIA IROCILDA DA SILVA JOSTAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1206	**Matricula** ******431 **Nome** MARIA IVANETE DE OLIVEIRA SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1207	**Matricula** ******752 **Nome** MARIA IVETE ZOLIN CANTERLE AFONSO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1208	**Matricula** ******585 **Nome** MARIA IVONETE SILVA DOS SANTOS SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1209	**Matricula** ******754 **Nome** MARIA JOANA PASSOS DO NASCIMENTO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (22-05-2027)			**Inicio** (23-05-2027) **Fim** (01-06-2027)
1210	**Matricula** ******646 **Nome** MARIA JOSE AMORIM XAVIER **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1211	**Matricula** ******810 **Nome** MARIA JOSE DA SILVA ALEXANDRE **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1212	**Matricula** ******368 **Nome** MARIA JOSE DA SILVA OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (09-08-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1213	**Matricula** ******488 **Nome** MARIA JOSÉ FERREIRA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)		**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)
1214	**Matricula** ******167 **Nome** MARIA KATIA AZEVEDO DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1215	**Matricula** ******730 **Nome** MARIA LAILA TEIXEIRA NOGUEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			
1216	**Matricula** ******086 **Nome** MARIA LIDUINA DE MORAIS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1217	**Matricula** ******926 **Nome** MARIA LUCIA ACACIO MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (21-10-2027) **Fim** (30-10-2027)
1218	**Matricula** ******107 **Nome** MARIA LUCIA BELEM DOS SANTOS SILVA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (25-12-2027)		**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)
1219	**Matricula** ******963 **Nome** MARIA LUCIA ROCHA ANDRADE **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1220	**Matricula** ******678 **Nome** MARIA LUCIANA FERREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1221	**Matricula** ******911 **Nome** MARIA LUCIJANE RODRIGUES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1222	**Matricula** ******408 **Nome** MARIA LUCINEIDE MOREIRA MORAIS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1223	**Matricula** ******593 **Nome** MARIA MADALENA BEZERRA DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		
1224	**Matricula** ******848 **Nome** MARIA MADALENA DE OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1225	**Matricula** ******802 **Nome** MARIA MARLENE DE SOUZA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1226	**Matricula** ******457 **Nome** MARIA MARQUES AGUILHEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1227	**Matricula** ******309 **Nome** MARIA MEIMA RODRIGUES ARAUJO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1228	**Matricula** ******614 **Nome** MARIA MIRLENE VELOSO DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)

1229	**Matricula** ******608 **Nome** MARIA NAZARE MONTEIRO DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (07-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (16-07-2027)		
1230	**Matricula** ******921 **Nome** MARIA NAZARE PEREIRA RIBEIRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1231	**Matricula** ******351 **Nome** MARIA NENCY DE ARAUJO ROCHA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1232	**Matricula** ******587 **Nome** MARIA OIVA DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1233	**Matricula** ******911 **Nome** MARIA PEREIRA DE MELO OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (13-08-2027)			
1234	**Matricula** ******881 **Nome** MARIA RAIMUNDA DO NASCIMENTO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1235	**Matricula** ******934 **Nome** MARIA RAIMUNDA TEIXEIRA MENDES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1236	**Matricula** ******231 **Nome** MARIA ROBERTA SILVA ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1237	**Matricula** ******455 **Nome** MARIA ROGERIA FERNANDES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (05-06-2027) **Fim** (14-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1238	**Matricula** ******727 **Nome** MARIA ROSA DA SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1239	**Matricula** ******351 **Nome** MARIA ROSICLE GONCALVES COSTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	
1240	**Matricula** ******972 **Nome** MARIA ROSINEIDE FERREIRA MOREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1241	**Matricula** ******239 **Nome** MARIA ROSINEIDE PRESTES DA FONSECA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1242	**Matricula** ******996 **Nome** MARIA RUBIA MENDONCA AMARAL **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1243	**Matricula** ******803 **Nome** MARIA RUTH DE SOUZA CAMPELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (09-02-2027)			**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1244	**Matricula** ******844 **Nome** MARIA SALOME PAIVA DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (03-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			
1245	**Matricula** ******662 **Nome** MARIA SAMARA SILVA FARHAT **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1246	**Matricula** ******421 **Nome** MARIA SIMONE COSTA BENTO VIEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1247	**Matricula** ******496 **Nome** MARIA SOCORRO DO NASCIMENTO DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		
1248	**Matricula** ******806 **Nome** MARIA SOFIA VIEIRA DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
1249	**Matricula** ******681 **Nome** MARIA TEREZINHA LIMA LEITE **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (29-04-2027)		
1250	**Matricula** ******808 **Nome** MARIA VILANI OLIVEIRA NOBRE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1251	**Matricula** ******220 **Nome** MARIA YARINA LOPES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)		
1252	**Matricula** ******964 **Nome** MARIA ZULENE XAVIER MAUES DAMASCENO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1253	**Matricula** ******403 **Nome** MARIANA CARLOS DE GOIS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1254	**Matricula** ******077 **Nome** MARICILDA DOS SANTOS PINHEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (18-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
1255	**Matricula** ******653 **Nome** MARILDA FERREIRA FROZ DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1256	**Matricula** ******349 **Nome** MARILEIA DE JESUS SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1257	**Matricula** ******961 **Nome** MARILEIDE MOREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1258	**Matricula** ******473 **Nome** MARILENE BARBOSA ROCHA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1259	**Matricula** ******661 **Nome** MARILENE CICERO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1260	**Matricula** ******954 **Nome** MARILENE FERREIRA DE OLIVEIRA ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1261	**Matricula** ******241 **Nome** MARILENE PRUDENCIO OLIVEIRA MONTEIRO **Cargo** SESAU - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			
1262	**Matricula** ******735 **Nome** MARILUCIA BATISTA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1263	**Matricula** ******507 **Nome** MARINALDA APARECIDA BATISTA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
1264	**Matricula** ******960 **Nome** MARINAUVA CARTOGENIO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

1265	**Matricula** ******958 **Nome** MARINEIDE DA ROCHA PENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1266	**Matricula** ******433 **Nome** MARINETE DA SIVA OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1267	**Matricula** ******811 **Nome** MARIO LUCIO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
1268	**Matricula** ******525 **Nome** MARISA RODRIGUES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1269	**Matricula** ******264 **Nome** MARISANGELA BENINCA MAZIOLI **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1270	**Matricula** ******102 **Nome** MARISLETE PIRES SOARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)

1271	**Matricula** ******924 **Nome** MARISTEFANY CURY ARRUDA DO NASCIMENTO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (13-01-2028)			
1272	**Matricula** ******522 **Nome** MARIUSA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1273	**Matricula** ******339 **Nome** MARIVALDA NEVES BATISTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
1274	**Matricula** ******365 **Nome** MARIZETH CHAVES SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1275	**Matricula** ******592 **Nome** MARJORIE FRANCO VALADARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1276	**Matricula** ******365 **Nome** MARK JUNIOR LOURENCO DA SILVA BRITO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

1277	**Matricula** ******803 **Nome** MARLEDE SA CARVALHO DORTA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (08-12-2027)		**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
1278	**Matricula** ******840 **Nome** MARLEDE SA CARVALHO DORTA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (08-12-2027)		**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
1279	**Matricula** ******126 **Nome** MARLEINE FERREIRA PRADO **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
1280	**Matricula** ******965 **Nome** MARLENE DA SILVA ALBUQUERQUE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
1281	**Matricula** ******325 **Nome** MARLENE DA SILVA PAES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (18-05-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
1282	**Matricula** ******537 **Nome** MARLENE RAMOS SILVA MACHADO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1283	**Matricula** ******465 **Nome** MARLI CORDEIRO RODRIGUES DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
1284	**Matricula** ******362 **Nome** MARLI NASCIMENTO DALAVIA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1285	**Matricula** ******201 **Nome** MARLUCIO EMIDIO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (30-03-2027)		
1286	**Matricula** ******665 **Nome** MARQUILENE DE SOUZA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1287	**Matricula** ******803 **Nome** MARTA JERUSA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1288	**Matricula** ******196 **Nome** MARTISALEM VALIM ALVES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (15-05-2027)			

1289	**Matricula** ******916 **Nome** MARY RODRIGUES MARQUES DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (09-02-2027) **Fim** (28-02-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
1290	**Matricula** ******848 **Nome** MATHEUS DO NASCIMENTO SILVA **Cargo** SESAU - ASSESSOR I - CDS-01 *	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (18-02-2027) **Fim** (27-02-2027)
1291	**Matricula** ******641 **Nome** MATHEUS MONTEIRO REZENDE DA COSTA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1292	**Matricula** ******571 **Nome** MAURICE NONATO DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1293	**Matricula** ******488 **Nome** MAURICEIA COSTA DAS NEVES MASCARENHAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1294	**Matricula** ******725 **Nome** MAURICELIO MENEZES FIDELIS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (30-08-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1295	**Matricula** ******127 **Nome** MAURICIO ALVES CARDOSO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1296	**Matricula** ******907 **Nome** MAURICIO CARVALHO CAVALCANTE DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (25-10-2027) **Fim** (03-11-2027)	
1297	**Matricula** ******783 **Nome** MAURICIO DA COSTA SOARES **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1298	**Matricula** ******272 **Nome** MAURICIO DE OLIVEIRA ASSUNCAO FILHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1299	**Matricula** ******200 **Nome** MAURICIO TOBIAS DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1300	**Matricula** ******403 **Nome** MAURO DOS SANTOS EGIDIO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1301	**Matricula** ******900 **Nome** MAURO NAZIF RASUL **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1302	**Matricula** ******961 **Nome** MAXIMA HELENA DA SILVA OLIVEIRA LINHARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (04-01-2028)			
1303	**Matricula** ******204 **Nome** MAYANA GRAZIELLE VIEIRA NOGUEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)
1304	**Matricula** ******996 **Nome** MAYCO KELVY DE ALENCAR MENEZES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1305	**Matricula** ******162 **Nome** MEIRE AMORIM RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1306	**Matricula** ******303 **Nome** MELINA SODRE RIBEIRO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (23-09-2027) **Fim** (02-10-2027)	**Inicio** (25-11-2027) **Fim** (04-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1307	**Matricula** ******129 **Nome** MELKISEDEC SANTOS CHAVES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1308	**Matricula** ******663 **Nome** MEQUELES CASTRO DE MELO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
1309	**Matricula** ******906 **Nome** MÉRCIA REGINA PEREIRA SARACINI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1310	**Matricula** ******978 **Nome** MÉRCIA REGINA PEREIRA SARACINI **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1311	**Matricula** ******434 **Nome** MEYRE CARVALHO DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (09-02-2027)			
1312	**Matricula** ******320 **Nome** MICHEL HOSANANH VASCONCELOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

1313	**Matricula** ******549 **Nome** MICHELE CRISTIA NEVES GISBERT **Cargo** SESAU - Diretor Adjunto do Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro - CDS-12 *	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1314	**Matricula** ******757 **Nome** MICHELE FREIRE SEIXAS **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (04-10-2027)		
1315	**Matricula** ******942 **Nome** MICHELE GRITTI **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (05-03-2027) **Fim** (14-03-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1316	**Matricula** ******192 **Nome** MICHELE MESQUITA BARBOSA SANTANA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (14-03-2027) **Fim** (23-03-2027)	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1317	**Matricula** ******036 **Nome** MICHELE RIBEIRO COLARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1318	**Matricula** ******956 **Nome** MICHELLE FARIAS COSTA DE LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (06-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (17-04-2027) **Fim** (01-05-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1319	**Matricula** ******945 **Nome** MICHELY PEREIRA BENNEMANN **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		
1320	**Matricula** ******795 **Nome** MICILENE FRANCO COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1321	**Matricula** ******287 **Nome** MIGUEL ANGEL JARANDILLA PERALTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)		
1322	**Matricula** ******314 **Nome** MIGUEL CIRILO LEDO SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1323	**Matricula** ******543 **Nome** MILENA BECKER DA SILVA SANTANA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-05-2027) **Fim** (24-05-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
1324	**Matricula** ******223 **Nome** MILENA MARQUES DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1325	**Matricula** ******511 **Nome** MILENA YURIKO BATISTA NAKAI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1326	**Matricula** ******161 **Nome** MILENE ALVES FURTADO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1327	**Matricula** ******218 **Nome** MIRELE FERREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			
1328	**Matricula** ******794 **Nome** MIRIA ANA CAPELLARO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1329	**Matricula** ******835 **Nome** MIRIAM BRAMINI **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1330	**Matricula** ******192 **Nome** MIRIAN OLIVEIRA LOUZEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		

1331	**Matricula** ******966 **Nome** MIRIAN SILVA MONTEIRO BARRETO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (01-05-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1332	**Matricula** ******673 **Nome** MIRINALVA SILVA DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
1333	**Matricula** ******036 **Nome** MIRLANA FREITAS DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
1334	**Matricula** ******302 **Nome** MIRLENE LOPES CRUZ **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
1335	**Matricula** ******518 **Nome** MISTES SOUZA DA SILVA CUNHA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (10-04-2027) **Fim** (24-04-2027)	**Inicio** (18-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
1336	**Matricula** ******061 **Nome** MIZAEL BATISTA PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1337	**Matricula** ******289 **Nome** MONICA APARECIDA NEVES **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (20-06-2027)	**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1338	**Matricula** ******478 **Nome** MONICA ATAIDES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
1339	**Matricula** ******390 **Nome** MONICA GARCIA DA SILVA MAIA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1340	**Matricula** ******709 **Nome** MONIQUE ANDRADE MOREIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (06-10-2027) **Fim** (15-10-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)	
1341	**Matricula** ******304 **Nome** MONIQUE ARAUJO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1342	**Matricula** ******209 **Nome** MYRIAN GOES VASCONCELOS DA SILVA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (19-02-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1343	**Matricula** ******513 **Nome** MYRNA LICIA GELLE DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1344	**Matricula** ******904 **Nome** NADIA DANTAS DE OLIVEIRA LAUDIAUZER **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1345	**Matricula** ******534 **Nome** NADIA SOUZA LIMA REMIGIO **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (09-02-2027) **Fim** (28-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
1346	**Matricula** ******213 **Nome** NADIA TELES NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1347	**Matricula** ******591 **Nome** NADIA TELES NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1348	**Matricula** ******933 **Nome** NAFRIA CHIANCA DA SILVA SOARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

1349	**Matricula** ******213 **Nome** NAHIDA HIJAZI ZAGLOUT **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		
1350	**Matricula** ******021 **Nome** NAIANE MOREIRA DA CRUZ MEDEIROS **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (14-02-2027) **Fim** (28-02-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
1351	**Matricula** ******467 **Nome** NAILSA DA SILVA NERES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1352	**Matricula** ******164 **Nome** NAIMA DA GRACA CRUZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (25-04-2027) **Fim** (04-05-2027)		**Inicio** (06-05-2027) **Fim** (15-05-2027)
1353	**Matricula** ******609 **Nome** NAIR MAQUIELE DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
1354	**Matricula** ******565 **Nome** NALVA DA SILVA NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1355	**Matricula** ******778 **Nome** NARCIA CAMELO CORREA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (09-11-2027) **Fim** (18-11-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1356	**Matricula** ******884 **Nome** NARCISO ALVES FAUSTINO JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (20-04-2027) **Fim** (29-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1357	**Matricula** ******120 **Nome** NARCISO ALVES FAUSTINO JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (20-04-2027) **Fim** (29-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1358	**Matricula** ******721 **Nome** NATALIA CRISTINA SALES CAVALCANTE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1359	**Matricula** ******124 **Nome** NATALIA DE SOUSA CORREIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1360	**Matricula** ******940 **Nome** NATANIELE BRANCO DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1361	**Matricula** ******019 **Nome** NATHALIA DANTAS ALVES **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1362	**Matricula** ******297 **Nome** NATHALIA VITORINO BEZERRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)
1363	**Matricula** ******499 **Nome** NATIELE VIEIRA DE OLIVEIRA MACIEL **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1364	**Matricula** ******701 **Nome** NECI RAMOS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
1365	**Matricula** ******427 **Nome** NEIDSON DE BARROS SOARES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1366	**Matricula** ******543 **Nome** NEIL JENSER GALDINO FRANÇA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1367	**Matricula** ******921 **Nome** NEIRI DAIANNE GOMES DA COSTA **Cargo** SESAU - Chefe de Seção III - CDS-03 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1368	**Matricula** ******929 **Nome** NELCILENE RODRIGUES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1369	**Matricula** ******914 **Nome** NELISANGELA SOARES DA SILVA VIDAL **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1370	**Matricula** ******675 **Nome** Nelma Suely de Souza Martins **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (08-06-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (04-01-2028)		
1371	**Matricula** ******415 **Nome** Nelma Suely de Souza Martins **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (08-06-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (04-01-2028)		
1372	**Matricula** ******210 **Nome** NELSON LUIZ DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1373	**Matricula** ******360 **Nome** NELSON OLIMPIO IVO DE ALBUQUERQUE **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1374	**Matricula** ******052 **Nome** NEOCIMARA MUNIZ DA SILVA AUGUSTO **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)		
1375	**Matricula** ******414 **Nome** NEREIDA NOGUEIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1376	**Matricula** ******845 **Nome** NEUMA ALVES DA ROCHA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
1377	**Matricula** ******762 **Nome** NIDIA APARECIDA MIRANDA DE ABREU **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
1378	**Matricula** ******100 **Nome** NILMARA GUEDES DOMINGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1379	**Matricula** ******233 **Nome** NILTON SANTOS GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (01-08-2027)		
1380	**Matricula** ******770 **Nome** NILTON SEBASTIAO GARCIA DE ALMEIDA NETO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1381	**Matricula** ******338 **Nome** NILZA AMORIM DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
1382	**Matricula** ******688 **Nome** NILZA MARIA AMARAL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
1383	**Matricula** ******721 **Nome** NILZETE BARROS AQUINO LEITE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1384	**Matricula** ******360 **Nome** NISSELI CRISTINY VILAFORTE DE MEDEIROS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1385	**Matricula** ******593 **Nome** NUBIA ROGERIA MARINHO CARRICO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
1386	**Matricula** ******290 **Nome** ODALY PANIAGUA FERNANDES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)		
1387	**Matricula** ******699 **Nome** ODALY PANIAGUA FERNANDES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)		
1388	**Matricula** ******432 **Nome** ONEIDE RIBEIRO MIRANDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1389	**Matricula** ******169 **Nome** ONICE ALVES DA SILVA ARAÚJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1390	**Matricula** ******966 **Nome** ONICELSO DUARTE PINTO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1391	**Matricula** ******900 **Nome** ORLANDINA DA SILVA ARAUJO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1392	**Matricula** ******735 **Nome** ORLANDO FEITOSA GUIMARAES **Cargo** FEDERAL - TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)		
1393	**Matricula** ******715 **Nome** ORLEYDE DE OLIVEIRA ENES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
1394	**Matricula** ******659 **Nome** OSNI GALDINO VIANA JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
1395	**Matricula** ******247 **Nome** OTAVIA DA SILVA RIOJAS **Cargo** SESAU - ASSESSOR V - CDS-05 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1396	**Matricula** ******544 **Nome** OZI DEICK PEREIRA NETO LORENSATTO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

1397	**Matricula** ******281 **Nome** OZIEL DE JESUS VIEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1398	**Matricula** ******849 **Nome** OZIEL JARDIM DE MOURA JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1399	**Matricula** ******709 **Nome** OZINETE RODRIGUES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
1400	**Matricula** ******202 **Nome** PALOMA ALINE BARBOSA NUNES GAGO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1401	**Matricula** ******223 **Nome** PALOMA FERREIRA ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (20-04-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1402	**Matricula** ******067 **Nome** PALOMA MAIARA DA SILVA SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1403	**Matricula** ******006 **Nome** Pamela Leao de Amorim **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (29-04-2027)	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (26-08-2027)		
1404	**Matricula** ******421 **Nome** PAMELA REGINA NUNES DE OLIVEIRA FREITAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1405	**Matricula** ******916 **Nome** PAMELA REGINA NUNES DE OLIVEIRA FREITAS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1406	**Matricula** ******982 **Nome** PATRICIA ALINE LIMA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1407	**Matricula** ******517 **Nome** PATRICIA COSTA DE SOUZA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (08-05-2027) **Fim** (17-05-2027)	**Inicio** (08-10-2027) **Fim** (17-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1408	**Matricula** ******665 **Nome** PATRICIA DA SILVA MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1409	**Matricula** ******300 **Nome** PATRICIA LOPES RANGEL **Cargo** SESAU - ASSESSOR VI - CDS-06 *	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (24-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1410	**Matricula** ******870 **Nome** PATRICIA MAZIERO FURLANI **Cargo** FARMACÊUTICO – BIOQUÍMICO	**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
1411	**Matricula** ******651 **Nome** PATRICIA PAULA LOPES SALKYS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1412	**Matricula** ******103 **Nome** PATRICIA PEREIRA DE ALBUQUERQUE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1413	**Matricula** ******934 **Nome** PATRICIA PEREIRA DE ALBUQUERQUE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1414	**Matricula** ******047 **Nome** PATRICIA PEREIRA DE SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1415	**Matricula** ******724 **Nome** PATRICIA PEREIRA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1416	**Matricula** ******657 **Nome** PATRICIA PEREIRA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
1417	**Matricula** ******279 **Nome** PATRICIA RODRIGUES SANTANA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (22-02-2027)	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		
1418	**Matricula** ******872 **Nome** PATRICIA SABINA SILVA MORHEB **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
1419	**Matricula** ******496 **Nome** PATRICIA SERRAO DE OLIVEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1420	**Matricula** ******118 **Nome** PATRICIA SOUZA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1421	**Matricula** ******662 **Nome** PATRICIA VICENTE **Cargo** FARMACÊUTICO – BIOQUÍMICO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1422	**Matricula** ******886 **Nome** PATRICK MATHEUS DE OLIVEIRA SOLLIS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1423	**Matricula** ******664 **Nome** PAULA CHRISTINA PINTO FERNANDES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1424	**Matricula** ******164 **Nome** PAULINA PETILLO CARDOSO MORAES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
1425	**Matricula** ******969 **Nome** PAULO CESAR RODRIGUES DA SILVA **Cargo** SESAU - Assessor VI - CDS-06 *	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (16-11-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (20-12-2027)		
1426	**Matricula** ******419 **Nome** PAULO CÉSAR ROSEIRA DE CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1427	**Matricula** ******429 **Nome** PAULO CEZAR ALVES PEREIRA DE SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (13-08-2027) **Fim** (27-08-2027)		
1428	**Matricula** ******121 **Nome** PAULO DE TARSO NUNES SILVA DA COSTA JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1429	**Matricula** ******261 **Nome** PAULO ESTEVAN FARIA LEITE **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (23-05-2027)	**Inicio** (16-12-2027) **Fim** (04-01-2028)		
1430	**Matricula** ******355 **Nome** PAULO FERREIRA DE LIMA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo IV - CDS-04 *	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1431	**Matricula** ******455 **Nome** PAULO MARCELINO SILVA JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1432	**Matricula** ******200 **Nome** PAULO MESSIAS RABELO CARNEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1433	**Matricula** ******190 **Nome** PAULO ROBERTO ARAUJO DA COSTA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1434	**Matricula** ******701 **Nome** PAULO ROBERTO GANACINI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (29-06-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (29-11-2027)		
1435	**Matricula** ******119 **Nome** PAULO ROBERTO MARTINS **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1436	**Matricula** ******816 **Nome** PAULO SERGIO CAVALCANTE **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VI - CDS-06 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1437	**Matricula** ******204 **Nome** PEDRO AGUIAR DOS REIS **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1438	**Matricula** ******294 **Nome** PEDRO COSME DE FEGUEREDO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1439	**Matricula** ******528 **Nome** PEDRO DIAS CARNEIRO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1440	**Matricula** ******836 **Nome** PEDRO FIGUEIREDO GAMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (13-02-2027)			
1441	**Matricula** ******204 **Nome** PEDRO FREITAS MELO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (19-01-2027)	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)		
1442	**Matricula** ******715 **Nome** PEDRO HENRIQUE GOMES DE MOURA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)		**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)
1443	**Matricula** ******605 **Nome** PEDRO IVO SANTOS SILVA **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (20-12-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	
1444	**Matricula** ******872 **Nome** PEDRO WILSON DE ANDRADE MARYAN MASCARENHAS ALVES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1445	**Matricula** ******464 **Nome** PERLA SILVA DA ROCHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1446	**Matricula** ******959 **Nome** PETRUSSIA FEITOSA BERNARDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (08-08-2027)			
1447	**Matricula** ******614 **Nome** PHILIPE ALEXANDRE RIBEIRO GONZAGA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
1448	**Matricula** ******428 **Nome** POLIANA DE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (03-07-2027)			**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)
1449	**Matricula** ******041 **Nome** POLIANA EREIRA BARROS CARVALHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (17-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		
1450	**Matricula** ******151 **Nome** POLYANA XAVIER MARQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1451	**Matricula** ******296 **Nome** POTTHYER VIEIRA ROCHA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1452	**Matricula** ******682 **Nome** PRISCILA DAYSE NASCIMENTO DE OLIVEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1453	**Matricula** ******735 **Nome** PRISCILLA MARGARETH ZAMUNER **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
1454	**Matricula** ******075 **Nome** PRISSILLA DO NASCIMENTO CORREIA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1455	**Matricula** ******482 **Nome** QUEILA GONCALVES BARBOSA FEITOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1456	**Matricula** ******878 **Nome** QUELE VASCONCELOS SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1457	**Matricula** ******443 **Nome** QUELMA FELICIO DA SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (02-06-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)	
1458	**Matricula** ******626 **Nome** RAFAEL BRENO FARIAS PEREIRA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1459	**Matricula** ******183 **Nome** RAFAEL CARDOSO OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1460	**Matricula** ******410 **Nome** RAFAEL HORACIO DE BRITO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1461	**Matricula** ******309 **Nome** RAFAEL MARTINS SENA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
1462	**Matricula** ******713 **Nome** RAFAEL SEIJI KUBO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1463	**Matricula** ******758 **Nome** RAFAELA BARATTO PRESTES **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1464	**Matricula** ******752 **Nome** RAFAELA FERREIRA DE ANDRADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1465	**Matricula** ******124 **Nome** RAFAELA GONÇALVES ALMEIDA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
1466	**Matricula** ******930 **Nome** RAFAELA RADNER REIS DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
1467	**Matricula** ******789 **Nome** RAFAELA RODRIGUES GOMES ALENCAR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		
1468	**Matricula** ******419 **Nome** RAIANA PEREIRA FAUST **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1469	**Matricula** ******938 **Nome** RAIANE DA COSTA MONTEIRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1470	**Matricula** ******055 **Nome** RAIANNA PEREIRA BARBOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1471	**Matricula** ******577 **Nome** RAIARA SARAIVA BEZERRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1472	**Matricula** ******768 **Nome** RAIELE MONTEIRO BENTES SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
1473	**Matricula** ******285 **Nome** RAIMUNDA DE JESUS SILVA BUENO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1474	**Matricula** ******340 **Nome** RAIMUNDA EDILEUZA BRASIL MAIA LIMA SOARES **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

1475	**Matricula** ******293 **Nome** RAIMUNDA FERREIRA DA SILVA CAMPOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
1476	**Matricula** ******815 **Nome** RAIMUNDA FRANCA DE ARAUJO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
1477	**Matricula** ******692 **Nome** RAIMUNDA MARIA GORETE BENTES DE SOUSA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (19-04-2027) **Fim** (03-05-2027)		
1478	**Matricula** ******436 **Nome** RAIMUNDA NOGUEIRA GOMES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1479	**Matricula** ******276 **Nome** RAIMUNDO DAMIAO DA ROCHA SENA **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1480	**Matricula** ******237 **Nome** RAIMUNDO DE SOUZA RODRIGUES FILHO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (14-07-2027)			
1481	**Matricula** ******721 **Nome** RAIMUNDO GARCIA RAMIRO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (13-04-2027) **Fim** (02-05-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)		
1482	**Matricula** ******783 **Nome** RAIRA NERIS ASSUNCAO BARBOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (18-01-2028)			**Inicio** (13-01-2027) **Fim** (22-01-2027)
1483	**Matricula** ******704 **Nome** RAISSA ALVES CAMPOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (11-01-2027)
1484	**Matricula** ******357 **Nome** RAITANY COSTA DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (29-06-2027) **Fim** (08-07-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (19-01-2028)		
1485	**Matricula** ******703 **Nome** RAITANY COSTA DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (29-06-2027) **Fim** (08-07-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (19-01-2028)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1486	**Matricula** ******651 **Nome** RAIZA KEROLANNY FREITAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
1487	**Matricula** ******539 **Nome** RAMAS DE SOUZA FROTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1488	**Matricula** ******660 **Nome** RANNYERE MATIAS SAMPAIO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)		
1489	**Matricula** ******909 **Nome** RAPHAELA DE ALMEIDA GAZZOLI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1490	**Matricula** ******601 **Nome** RAPHAELA DE ALMEIDA GAZZOLI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1491	**Matricula** ******068 **Nome** RAQUEL BARRETO DO CARMO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1492	**Matricula** ******792 **Nome** RAQUEL SAMAI NUNES DE FREITAS **Cargo** SESAU - Chefe de Serviço I - CDS-01 *	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (03-12-2027)		
1493	**Matricula** ******892 **Nome** RAQUEL SOUZA DA SILVA **Cargo** SESAU - Chefe de Serviço I - CDS-01 *	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
1494	**Matricula** ******033 **Nome** RAYLANNE ANICETO DO AMARAL **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1495	**Matricula** ******425 **Nome** RAYSSA CALZAVARA FERNEDA SCHITTINI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1496	**Matricula** ******355 **Nome** REBECA ZOREK **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
1497	**Matricula** ******825 **Nome** REBEKA MAYARA MIRANDA DIAS FOGACA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-03-2027) **Fim** (14-03-2027)	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (25-06-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	

1498	**Matricula** ******058 **Nome** REGIA CRISTINA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1499	**Matricula** ******603 **Nome** REGIANE DA SILVA RIOJAS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
1500	**Matricula** ******196 **Nome** REGIANE PEREIRA LEITE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (08-06-2027)		
1501	**Matricula** ******969 **Nome** REGIANE VARGAS REIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (03-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1502	**Matricula** ******883 **Nome** REGILANE FERREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
1503	**Matricula** ******818 **Nome** REGINA FERREIRA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (26-12-2027)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1504	**Matricula** ******087 **Nome** REGINA LEAL PEREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (15-10-2027)		
1505	**Matricula** ******848 **Nome** REGINA MARIA CARVALHO PONTES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1506	**Matricula** ******504 **Nome** REGINA MARIA CARVALHO PONTES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1507	**Matricula** ******473 **Nome** REGINA PEDRO DA SILVA CAVALCANTE **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1508	**Matricula** ******103 **Nome** REGINALDO FERNANDES LOURENCO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (19-01-2028)			
1509	**Matricula** ******844 **Nome** REGINALDO LACERDA DA COSTA MARCELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1510	**Matricula** ******180 **Nome** REJANE BENTES DA MATTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
1511	**Matricula** ******306 **Nome** REJANE DAS CHAGAS PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1512	**Matricula** ******477 **Nome** REJANE FERNANDES NOGUEIRA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1513	**Matricula** ******410 **Nome** RENATA CASTEDO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (02-10-2027)		
1514	**Matricula** ******543 **Nome** RENATA RODRIGUES DA LUZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
1515	**Matricula** ******293 **Nome** RENATO DE FIGUEIREDO RADAELI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1516	**Matricula** ******864 **Nome** RENATO REGIS TAVARES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1517	**Matricula** ******077 **Nome** RENATO RORIZ DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (17-05-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (26-07-2027)		
1518	**Matricula** ******430 **Nome** RENILSON PEREIRA DIAS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1519	**Matricula** ******195 **Nome** RIBENIA PAIVA DE ASSIS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (08-04-2027) **Fim** (17-04-2027)	**Inicio** (10-10-2027) **Fim** (29-10-2027)		
1520	**Matricula** ******130 **Nome** RICARDO CHAGAS SOUSA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
1521	**Matricula** ******083 **Nome** RICHELE DA SILVA DANTAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (20-04-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1522	**Matricula** ******801 **Nome** RIDENIRA PEREIRA MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1523	**Matricula** ******161 **Nome** RIDENIRA PEREIRA MELO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1524	**Matricula** ******131 **Nome** RILDO MARQUES GUERREIRO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
1525	**Matricula** ******143 **Nome** RITA DE CASSIA RIBEIRO DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
1526	**Matricula** ******566 **Nome** RITA DE FATIMA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (15-10-2027) **Fim** (03-11-2027)			**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (14-10-2027)
1527	**Matricula** ******394 **Nome** RITA DOS REIS DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1528	**Matricula** ******395 **Nome** RITA DOS SANTOS LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1529	**Matricula** ******272 **Nome** RIVALDO DE JESUS ALVES VIEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1530	**Matricula** ******969 **Nome** RIZONETE DA SILVA SANTOS **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
1531	**Matricula** ******506 **Nome** ROBERTO HUGO AGUIAR ABILIO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1532	**Matricula** ******451 **Nome** ROBERTO HUGO AGUIAR ABILIO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1533	**Matricula** ******371 **Nome** ROBERTO LINDOLFO DE SOUZA MUNIZ **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (29-06-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (14-07-2027)		
1534	**Matricula** ******548 **Nome** ROBERTO ROMEU GIL PASSOS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)		**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1535	**Matricula** ******770 **Nome** ROBERTO VIEIRA DA SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (19-04-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		
1536	**Matricula** ******232 **Nome** ROCELMO ARAUJO SILVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (24-01-2027) **Fim** (02-02-2027)
1537	**Matricula** ******382 **Nome** RODOLFO LUIS KORTE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
1538	**Matricula** ******115 **Nome** RODRIGO JACON JACOB **Cargo** CIRURGIÃO BUCOMAXILOFACIAL	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1539	**Matricula** ******714 **Nome** RODRIGO PASCOAL AZEVEDO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (20-08-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
1540	**Matricula** ******008 **Nome** RODRIGO VICK FERNANDES GOMES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1541	**Matricula** ******291 **Nome** ROGERIO ARAUJO DA SILVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1542	**Matricula** ******455 **Nome** ROGERIO VAZ DE MELO JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1543	**Matricula** ******671 **Nome** ROMARIO GOMES CAVALCANTE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1544	**Matricula** ******618 **Nome** ROMULO QUEIROZ PEREIRA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1545	**Matricula** ******097 **Nome** RONARIA ANGELA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (14-08-2027) **Fim** (02-09-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
1546	**Matricula** ******114 **Nome** RONEIDE GONCALVES TEIXEIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (19-04-2027)		
1547	**Matricula** ******236 **Nome** RONILDA DIAS CHAVES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (10-01-2028)			**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (21-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1548	**Matricula** ******973 **Nome** RONILDO ARCANJO DA CRUZ SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1549	**Matricula** ******114 **Nome** ROSA MARIA PEREIRA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
1550	**Matricula** ******773 **Nome** ROSA PEREIRA DOS SANTOS SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1551	**Matricula** ******411 **Nome** ROSANA NASCIMENTO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (18-08-2027) **Fim** (06-09-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
1552	**Matricula** ******417 **Nome** ROSANA PEREIRA DE NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-09-2027) **Fim** (03-10-2027)			
1553	**Matricula** ******624 **Nome** ROSANE SOARES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (16-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1554	**Matricula** ******128 **Nome** ROSANGELA ADRIANE SOUZA DA CRUZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1555	**Matricula** ******403 **Nome** ROSANGELA ALENCAR SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1556	**Matricula** ******656 **Nome** ROSANGELA DA COSTA SA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1557	**Matricula** ******749 **Nome** ROSÂNGELA DA SILVA GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
1558	**Matricula** ******052 **Nome** ROSANGELA DE OLIVEIRA VALENTE RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)
1559	**Matricula** ******690 **Nome** ROSANGELA MARIA MATOS ARANTES CAVALCANTE **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (09-02-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1560	**Matricula** ******563 **Nome** ROSANGELA SILVA MOPES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)		**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)
1561	**Matricula** ******246 **Nome** ROSE SOUZA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (11-05-2027)
1562	**Matricula** ******307 **Nome** ROSEANY EMANUELLE PAIVA DE LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1563	**Matricula** ******509 **Nome** ROSELI RODRIGUES ALVES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1564	**Matricula** ******212 **Nome** ROSEMEIRE MARTINS RODRIGUES LUZ **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-06-2027) **Fim** (29-06-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		
1565	**Matricula** ******467 **Nome** ROSENI DUARTE MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

1566	**Matricula** ******028 **Nome** ROSETE DE FATIMA DOS SANTOS PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1567	**Matricula** ******033 **Nome** ROSIANE BEZERRA SAMPAIO VIANA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
1568	**Matricula** ******463 **Nome** ROSIANE CASSARO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-04-2027) **Fim** (11-04-2027)	**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (20-11-2027) **Fim** (29-11-2027)	
1569	**Matricula** ******932 **Nome** ROSIANE CASSARO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1570	**Matricula** ******654 **Nome** ROSIANE PAULA MOURA COELHO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (14-02-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1571	**Matricula** ******866 **Nome** ROSIANE PESSOA DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1572	**Matricula** ******823 **Nome** ROSIANE SOUSA DOS REIS **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1573	**Matricula** ******784 **Nome** ROSIENE SILVA DE CASTRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)
1574	**Matricula** ******870 **Nome** ROSILDA PEDRINA SANTANA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (08-04-2027) **Fim** (27-04-2027)			**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)
1575	**Matricula** ******308 **Nome** ROSILENA BATISTA LACERDA CRUZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1576	**Matricula** ******722 **Nome** ROSILENE DA SILVA LIMA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)	
1577	**Matricula** ******928 **Nome** ROSILENE MARIA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1578	**Matricula** ******267 **Nome** ROSILENE NUNES MOMM **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1579	**Matricula** ******275 **Nome** ROSILENE SANTOS DE SENA CARMO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1580	**Matricula** ******724 **Nome** ROSIMEIRE PEREIRA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1581	**Matricula** ******810 **Nome** ROSIMEIRE SILVA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (08-08-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1582	**Matricula** ******278 **Nome** ROSIMERY APARECIDA PRETTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (15-10-2027)			
1583	**Matricula** ******558 **Nome** ROSINEIDE ANDRADE LANDIM **Cargo** TERAPEUTA OCUPACIONAL	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1584	**Matricula** ******332 **Nome** ROSINEIDE DE ALMEIDA GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (09-02-2027)			
1585	**Matricula** ******125 **Nome** ROSSANA FURQUIM DUARTE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1586	**Matricula** ******370 **Nome** ROSSICLEI BEZERRA AMORIM SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
1587	**Matricula** ******558 **Nome** ROZENILDA ZACARIAS MONTEIRO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (10-02-2027)			**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1588	**Matricula** ******155 **Nome** RUBILEY GOMES DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)		
1589	**Matricula** ******140 **Nome** RUTH CABREIRA CARDÔSO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			

1590	**Matricula** ******463 **Nome** RUZIVANIA BARROS DE SOUZA **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (21-03-2027)	**Inicio** (17-10-2027) **Fim** (26-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1591	**Matricula** ******657 **Nome** SABINA EMILIA CANTO DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
1592	**Matricula** ******923 **Nome** SABINA EMILIA CANTO DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
1593	**Matricula** ******584 **Nome** SABRINA AUGUSTA SANTANA DE ARAUJO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (31-03-2027) **Fim** (09-04-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1594	**Matricula** ******431 **Nome** SABRINA FROTA FERNANDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (13-04-2027) **Fim** (02-05-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1595	**Matricula** ******790 **Nome** SABRINA MENACHO DA SILVA SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1596	**Matricula** ******261 **Nome** SABRINA VICTORIA MORAIS ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1597	**Matricula** ******467 **Nome** SABRINE SILVESTRE MAGNO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1598	**Matricula** ******258 **Nome** SAIANE ANDRESSA RIBEIRO BARROS **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1599	**Matricula** ******658 **Nome** SAIANE ANDRESSA RIBEIRO BARROS **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1600	**Matricula** ******002 **Nome** SALEH MAHMOUD ABDUL RAZZAK **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (19-04-2027)	**Inicio** (08-11-2027) **Fim** (22-11-2027)		
1601	**Matricula** ******883 **Nome** SALIM COIMBRA SAUMA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1602	**Matricula** ******352 **Nome** SAMARA CRISTINA RAMOS CABRAL **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1603	**Matricula** ******931 **Nome** SAMELA JAQUELINE PARDO DE SOUZA LIONEL **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (31-03-2027) **Fim** (09-04-2027)	**Inicio** (28-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
1604	**Matricula** ******224 **Nome** SAMIA AMORIM VICTOR **Cargo** SESAU - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1605	**Matricula** ******485 **Nome** SAMILA RAMOS DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1606	**Matricula** ******232 **Nome** SAMIR BEZERRA DE AZEVEDO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1607	**Matricula** ******186 **Nome** SAMORA BISPO SANTOS CORDEIRO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (21-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1608	**Matricula** ******088 **Nome** SAMORA BISPO SANTOS CORDEIRO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			
1609	**Matricula** ******485 **Nome** SAMUEL FURTADO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			
1610	**Matricula** ******293 **Nome** SANDRA AIRES VIEIRA RODRIGUES ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1611	**Matricula** ******016 **Nome** SANDRA CORREA PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1612	**Matricula** ******488 **Nome** SANDRA DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
1613	**Matricula** ******382 **Nome** SANDRA DO NASCIMENTO GUALBERTO **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1614	**Matricula** ******548 **Nome** SANDRA DOS SANTOS SIQUEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LC 67/92	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1615	**Matricula** ******610 **Nome** SANDRA EDINY ALVES PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1616	**Matricula** ******411 **Nome** SANDRA MARIA DUARTE DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
1617	**Matricula** ******786 **Nome** SANDRA MARIA MENDES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1618	**Matricula** ******931 **Nome** SANDRA MARIA RODRIGUES DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1619	**Matricula** ******797 **Nome** SANDRA MARIA SCHULZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1620	**Matricula** ******475 **Nome** SANDRA SARMENTO NINA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1621	**Matricula** ******906 **Nome** SANDRO LUIS LOPES DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1622	**Matricula** ******998 **Nome** SANDRO MORETE RODRIGUES DO CARMO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
1623	**Matricula** ******072 **Nome** SANTANA TEIXEIRA DE OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
1624	**Matricula** ******604 **Nome** SAORI CAROLINE COSTA MARINHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (09-04-2027) **Fim** (18-04-2027)	**Inicio** (24-08-2027) **Fim** (02-09-2027)		**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
1625	**Matricula** ******290 **Nome** SARA PEREIRA DORNELLES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1626	**Matricula** ******590 **Nome** SARA RIBEIRO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1627	**Matricula** ******861 **Nome** SAYANNE QUIRINO FERREIRA VEDANA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1628	**Matricula** ******920 **Nome** SCHLEINE FIGUEIREDO GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
1629	**Matricula** ******820 **Nome** SEBASTIANA BEZERRA SANTIAGO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1630	**Matricula** ******145 **Nome** SEBASTIAO SILVA DOS SANTOS **Cargo** VIGILANTE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
1631	**Matricula** ******895 **Nome** SEBASTIAO TEIXEIRA MAIA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1632	**Matricula** ******567 **Nome** SELMA ALVES DE SOUSA **Cargo** TÉCNICO DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1633	**Matricula** ******752 **Nome** SELMA APARECIDA BEZERRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
1634	**Matricula** ******358 **Nome** SELMA NOGUEIRA SANTIAGO LIMA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (04-07-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
1635	**Matricula** ******769 **Nome** SERGIANE COSTA FERNANDES SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
1636	**Matricula** ******460 **Nome** SERGIO COSTA MANUSSAKIS **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (18-10-2027)		
1637	**Matricula** ******376 **Nome** SERGIO DIAS DE FREITAS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1638	**Matricula** ******567 **Nome** SHELDON QUIN PEDROSA SANTANA **Cargo** TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	**Inicio** (28-07-2027) **Fim** (06-08-2027)	**Inicio** (29-12-2027) **Fim** (07-01-2028)		**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)
1639	**Matricula** ******810 **Nome** SHIRLANE FEITOSA DA COSTA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1640	**Matricula** ******619 **Nome** SHIRLEANA BENIGNO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (07-05-2027) **Fim** (16-05-2027)	**Inicio** (13-08-2027) **Fim** (22-08-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)	
1641	**Matricula** ******000 **Nome** SHIRLENY OLANDA DE BELEM **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1642	**Matricula** ******397 **Nome** SHIRLEY NOBRE DA SILVA CORREA ALVES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1643	**Matricula** ******862 **Nome** SIARA JUSTINIANO DANTAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1644	**Matricula** ******873 **Nome** SIDNEY LOPES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (06-03-2027)			**Inicio** (04-02-2027) **Fim** (13-02-2027)
1645	**Matricula** ******856 **Nome** SILAS DE MELO FERREIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1646	**Matricula** ******192 **Nome** SILVANA MARQUES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
1647	**Matricula** ******706 **Nome** SILVANE MAZIERO MONGE **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)		
1648	**Matricula** ******675 **Nome** SILVECLER CORTIJO DE CAMPOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1649	**Matricula** ******771 **Nome** SILVIA DA SILVA SANTANA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1650	**Matricula** ******053 **Nome** SILVIA HELENA RIBEIRO BECKMAN **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (20-06-2027)		**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)
1651	**Matricula** ******785 **Nome** SILVIA MACHADO DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1652	**Matricula** ******538 **Nome** SILVIA MARQUES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1653	**Matricula** ******175 **Nome** SILVIA REGINA SOARES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1654	**Matricula** ******119 **Nome** SILVIO PAIXAO DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
1655	**Matricula** ******103 **Nome** SIMONE APARECIDA GAMES COENE BEZERRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (11-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1656	**Matricula** ******841 **Nome** SIMONE CRISTINA SOUZA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
1657	**Matricula** ******848 **Nome** SIMONE DA SILVA MARQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (21-07-2027)			**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)
1658	**Matricula** ******132 **Nome** SIMONE DA SILVA MARQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (21-07-2027)			**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)
1659	**Matricula** ******015 **Nome** SIMONE DENNY DE FREITAS CRUZ **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1660	**Matricula** ******357 **Nome** SIMONE OLIVEIRA NASCIMENTO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (17-02-2027) **Fim** (26-02-2027)	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1661	**Matricula** ******689 **Nome** SIZENILDO DA SILVA FIGUEIREDO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1662	**Matricula** ******969 **Nome** SOCORRO OLIVEIRA BRAGA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1663	**Matricula** ******054 **Nome** SOLANGE BARBOZA PEDRAZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (20-09-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
1664	**Matricula** ******945 **Nome** SOLANGE DA SILVA SILVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1665	**Matricula** ******274 **Nome** SOLANGE MITOZO DE MORAIS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1666	**Matricula** ******360 **Nome** SOLANGE SOLEDADE SOUSA CORREA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (18-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
1667	**Matricula** ******901 **Nome** SOLIMAR MARIA DAS NEVES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1668	**Matricula** ******082 **Nome** SOLINO PRADO ASSIS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (19-08-2027) **Fim** (02-09-2027)		
1669	**Matricula** ******705 **Nome** SONIA ALVES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
1670	**Matricula** ******674 **Nome** SONIA APARECIDA DAVE **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)		
1671	**Matricula** ******057 **Nome** SONIA MARIA GAMA DE JESUS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1672	**Matricula** ******922 **Nome** SONIA MARIA LIMA CAVALCANTE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
1673	**Matricula** ******481 **Nome** SONIA PAULINA DE JESUS VIEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (19-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1674	**Matricula** ******465 **Nome** SORAIA ALINE DE ALMEIDA RIBEIRO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)	**Inicio** (28-04-2027) **Fim** (07-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	
1675	**Matricula** ******679 **Nome** SORAYA CRUZ BELEZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	
1676	**Matricula** ******608 **Nome** SORAYA MELENDES VIEIRA DE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
1677	**Matricula** ******339 **Nome** SORAYA MELENDES VIEIRA DE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
1678	**Matricula** ******810 **Nome** SUANA ALMEIDA DE OLIVEIRA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (09-11-2027) **Fim** (23-11-2027)		
1679	**Matricula** ******099 **Nome** SUELEN FEITOSA PRATA SANTIAGO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1680	**Matricula** ******925 **Nome** SUELEN MENDES MEDEIROS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (18-10-2027)		
1681	**Matricula** ******029 **Nome** SUELENE JUSTINIANO DANTAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1682	**Matricula** ******672 **Nome** SUELI APARECIDA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (09-09-2027) **Fim** (08-10-2027)			
1683	**Matricula** ******796 **Nome** SUELI BASTOS **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1684	**Matricula** ******804 **Nome** SUELLEN SALES DE SOUSA OLIVEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
1685	**Matricula** ******495 **Nome** SUELY BENTES ALECRIM **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1686	**Matricula** ******484 **Nome** SUELY SERRATE WOTTRICH **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
1687	**Matricula** ******582 **Nome** SUELY SERRATE WOTTRICH **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
1688	**Matricula** ******310 **Nome** SUSAN CALINE LIMA DE MENDONÇA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1689	**Matricula** ******062 **Nome** SUZANA CRISTINA DE AMORIM GOMES **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1690	**Matricula** ******145 **Nome** SUZANA MARTINS DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
1691	**Matricula** ******977 **Nome** SUZIANE VASCONCELOS LIMA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (30-08-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1692	**Matricula** ******495 **Nome** SUZY DE OLIVEIRA GOMES COIMBRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1693	**Matricula** ******558 **Nome** SYLLVIA AKYRA HILARIO ARAUJO **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)
1694	**Matricula** ******071 **Nome** TACIANA ALESSANDRA HOLTZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1695	**Matricula** ******668 **Nome** TAIANE FALCÃO TEIXEIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (21-11-2027) **Fim** (30-11-2027)
1696	**Matricula** ******622 **Nome** TAIANE MARIE GOMES CUNHA AMADIO **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
1697	**Matricula** ******618 **Nome** TAIARA DA CRUZ BARROS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

1698	**Matricula** ******616 **Nome** TAINA MAGALHAES DE OLIVEIRA BERTOLLO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1699	**Matricula** ******407 **Nome** TAIS FRANCIELE ARAUJO FEITOSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (10-11-2027) **Fim** (24-11-2027)		
1700	**Matricula** ******654 **Nome** TAIZA SOARES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (08-06-2027) **Fim** (22-06-2027)	**Inicio** (08-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		
1701	**Matricula** ******188 **Nome** TALINNE LARYSSA CABREIRA DE MACEDO RESKY **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)
1702	**Matricula** ******696 **Nome** TALITA ANDRADE DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (09-02-2027) **Fim** (18-02-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1703	**Matricula** ******216 **Nome** TAMARA SILVA INACIO **Cargo** SESAU - ASSESSOR V - CDS-05 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

1704	**Matricula** ******766 **Nome** TAMES CRISTINA OLIVEIRA LIMA **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
1705	**Matricula** ******076 **Nome** TAMIRES SOUZA POLES ISHIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
1706	**Matricula** ******944 **Nome** TANIA MARIA CRUZ BARROSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1707	**Matricula** ******953 **Nome** TATIANA ARAUJO MUNIZ **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
1708	**Matricula** ******806 **Nome** TATIANE BEZERRA CORREA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1709	**Matricula** ******454 **Nome** TATIANE DE SANTANA LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1710	**Matricula** ******356 **Nome** TATIANE ELAINE DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1711	**Matricula** ******311 **Nome** TATIANE SILVA DE CARVALHO **Cargo** BIÓLOGO	**Inicio** (08-01-2027) **Fim** (22-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)		
1712	**Matricula** ******228 **Nome** TATIANNY KETLLYNN ABREU SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (23-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1713	**Matricula** ******569 **Nome** TATIANNY KETLLYNN ABREU SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (23-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1714	**Matricula** ******412 **Nome** TATIELE CRISTINA SOUZA RIBEIRO TRINDADE **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)		**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
1715	**Matricula** ******680 **Nome** TATIELLY RIBEIRO BUQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1716	**Matricula** ******056 **Nome** TAYNA JESSICA MONTEIRO DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1717	**Matricula** ******343 **Nome** TELILENE MARTINS OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
1718	**Matricula** ******873 **Nome** TELMA MÁRCIA ALENCAR DE FREITAS FERREIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	
1719	**Matricula** ******077 **Nome** TELMA MARIA DANTAS DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)		
1720	**Matricula** ******659 **Nome** TELMA SANTOS MAGALHAES DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
1721	**Matricula** ******486 **Nome** TEREZA ALVES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (03-09-2027) **Fim** (02-10-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1722	**Matricula** ******428 **Nome** TEREZA DA CONCEICAO FERREIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1723	**Matricula** ******392 **Nome** TEREZINHA DA SILVA VILLAR **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1724	**Matricula** ******276 **Nome** TEREZINHA DO CARMO MOREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1725	**Matricula** ******554 **Nome** TEREZINHA LOPES DE OLIVEIRA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1726	**Matricula** ******595 **Nome** THAINAN CRISTINA PINHEIRO DA SILVA **Cargo** SESAU - Chefe de Seção III - CDS-03 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1727	**Matricula** ******048 **Nome** THAINARA PINHEIRO PAIVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1728	**Matricula** ******529 **Nome** THAINARA REYES BATISTA DE SOUZA GRILLO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1729	**Matricula** ******411 **Nome** THAIS CAMILA ALVES LESSA DURAN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	
1730	**Matricula** ******297 **Nome** THAIS CRISTINA SANTANA OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)
1731	**Matricula** ******853 **Nome** THAIS DE CARVALHO CAMPOS BARROSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (06-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (09-01-2028)	
1732	**Matricula** ******388 **Nome** THAIS NASCIMENTO DOS SANTOS JUCÁ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
1733	**Matricula** ******522 **Nome** THAIS OLIVEIRA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1734	**Matricula** ******470 **Nome** THALITA DA SILVA BANCALARI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1735	**Matricula** ******724 **Nome** THALITA DA SILVA BANCALARI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1736	**Matricula** ******632 **Nome** THALLINY LUIZA DURAN LUCINO DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
1737	**Matricula** ******551 **Nome** THAMIRES ARAUJO MORAIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (07-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1738	**Matricula** ******326 **Nome** THAMY YAMASHITA SHIBAYAMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)		
1739	**Matricula** ******224 **Nome** THATIANE PEREIRA SILVA DE SENA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1740	**Matricula** ******587 **Nome** THATIANE VASCONCELOS REBELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1741	**Matricula** ******498 **Nome** THAYANA PESSOA TAKEMURA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1742	**Matricula** ******919 **Nome** THAYSA VILAR DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1743	**Matricula** ******262 **Nome** THEMIS BORCHE DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (27-09-2027)		
1744	**Matricula** ******142 **Nome** THIAGO FERREIRA BRUNO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1745	**Matricula** ******603 **Nome** THIAGO ROBERTO PERONDI VERGILIO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1746	**Matricula** ******241 **Nome** THYERE APOLODORO ARTHUR FERROSIL **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (14-01-2028)		
1747	**Matricula** ******417 **Nome** TITO PEREIRA DANTAS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1748	**Matricula** ******650 **Nome** UELITON ARAUJO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (16-01-2027)	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (16-03-2027)		
1749	**Matricula** ******206 **Nome** VALDECI CARDOSO DE OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
1750	**Matricula** ******130 **Nome** VALDECI NUNES DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (19-01-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (17-05-2027)		
1751	**Matricula** ******975 **Nome** VALDECY DE OLIVEIRA FELIX **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1752	**Matricula** ******658 **Nome** VALDELICE CONCEICAO CUNHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (06-03-2027) **Fim** (20-03-2027)		
1753	**Matricula** ******033 **Nome** VALDEMIR AGUIAR **Cargo** SESAU - Chefe de Setor IV - CDS-04 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1754	**Matricula** ******649 **Nome** VALDEREZ SOARES MAIA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
1755	**Matricula** ******707 **Nome** VALDICELIA ALVES DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
1756	**Matricula** ******990 **Nome** VALDILENE DA SILVA FREITAS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (04-03-2027) **Fim** (18-03-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (18-05-2027)		
1757	**Matricula** ******021 **Nome** VALDNEY LIMA VALE **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1758	**Matricula** ******746 **Nome** VALERIA DANTAS DE ANDRADE **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1759	**Matricula** ******087 **Nome** VALMIR NUNES COELHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (02-12-2027)			
1760	**Matricula** ******413 **Nome** VALMIRA CORDEIRO PASSOS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (12-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1761	**Matricula** ******736 **Nome** VALQUIRIA NUNES DOS SANTOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (13-04-2027)			
1762	**Matricula** ******300 **Nome** VANDA CRISTINA GOMES DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
1763	**Matricula** ******321 **Nome** VANDA MARIA MIRANDA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1764	**Matricula** ******651 **Nome** VANDERLEA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
1765	**Matricula** ******148 **Nome** VANDERLY DA SILVA ANDRADE MOREIRA **Cargo** FEDERAL - TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (04-03-2027) **Fim** (23-03-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		
1766	**Matricula** ******397 **Nome** VANDERSON BORGES DAS NEVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
1767	**Matricula** ******284 **Nome** VANESSA AGUIAR FERNANDES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (14-02-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1768	**Matricula** ******384 **Nome** VANESSA AGUIAR FERNANDES **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (24-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
1769	**Matricula** ******689 **Nome** Vanessa Linhares de Souza Mesquita **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			

1770	**Matricula** ******475 **Nome** VANESSA MERLEN FALEIROS FERRAZ DE SA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1771	**Matricula** ******028 **Nome** VANESSA PAULA CHAVES DE VASCONCELOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
1772	**Matricula** ******789 **Nome** VANESSA PAZ DE CASTRO **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		
1773	**Matricula** ******857 **Nome** VANESSA SANTOS MARINHO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-12-2027) **Fim** (01-01-2028)			
1774	**Matricula** ******721 **Nome** VANESSA VIEIRA DE FARIA CARVALHO GUIMARAES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
1775	**Matricula** ******151 **Nome** VANETI DE FREITAS BATISTA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1776	**Matricula** ******799 **Nome** VANEZA OLIVEIRA PANTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
1777	**Matricula** ******976 **Nome** VANGELA MAIA FRANCA PEREIRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
1778	**Matricula** ******743 **Nome** VANGENI BEZERRA DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1779	**Matricula** ******490 **Nome** VANIA CRISTINA CARRILHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (24-09-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)
1780	**Matricula** ******403 **Nome** VANILDA MELO DE CASTRO MENDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			
1781	**Matricula** ******876 **Nome** VANILDE MARIA MOREIRA BRAS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (01-04-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1782	**Matricula** ******733 **Nome** VANILSON IZEL CORREA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
1783	**Matricula** ******521 **Nome** VANUSA DE OLIVEIRA MOURA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
1784	**Matricula** ******068 **Nome** VANUSA NERES DE PAULA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
1785	**Matricula** ******479 **Nome** VERA JOANA BECKER DE MELO E SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1786	**Matricula** ******312 **Nome** VERA LUCIA DA SILVA RODRIGUES ASSIS **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)		
1787	**Matricula** ******042 **Nome** VERENICE DA CONCEICAO ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

1788	**Matricula** ******196 **Nome** VERONICA GOMES MOURA DE BRITO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)			**Inicio** (10-12-2027) **Fim** (19-12-2027)
1789	**Matricula** ******494 **Nome** VICTOR VILLAR DA SILVA BENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)		
1790	**Matricula** ******881 **Nome** VILZAN DE AMORIM SOBRINHO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
1791	**Matricula** ******938 **Nome** VINICIUS BRASIL CORREA DA CUNHA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)		
1792	**Matricula** ******126 **Nome** VINICIUS ROBERTO RIBEIRO AMARAL **Cargo** SESAU - Chefe de Setor II - CDS-02 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1793	**Matricula** ******405 **Nome** VINICIUS UBIRAJARA MARQUES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1794	**Matricula** ******080 **Nome** VIRGINIA LICIA LOBATO RAMOS **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1795	**Matricula** ******570 **Nome** VIRGINIA LUCIA FREITAS OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (28-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
1796	**Matricula** ******403 **Nome** VITORINO VALE JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM EQUIPA. E APARELHOS MÉDICOS	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
1797	**Matricula** ******707 **Nome** VIVIANE DA SILVA DURANS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
1798	**Matricula** ******883 **Nome** VIVIANE FAGUNDES BRITO **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (12-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1799	**Matricula** ******844 **Nome** VIVIANE REIS DE ALMEIDA KURODA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (21-10-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1800	**Matricula** ******793 **Nome** VIVIANE SANTOS DA SILVA DAMASCENO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)	**Inicio** (17-02-2027) **Fim** (26-02-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
1801	**Matricula** ******552 **Nome** WAGNER BARCELOS LOPES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
1802	**Matricula** ******960 **Nome** WALDEMIR FERREIRA DA CRUZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
1803	**Matricula** ******191 **Nome** WALDIR DE SOUZA FERNANDES JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
1804	**Matricula** ******886 **Nome** WALDIRA KNIGHTZ **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			
1805	**Matricula** ******484 **Nome** WANDERSAMIA DA SILVA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)

1806	**Matricula** ******241 **Nome** WANIA SOARES MAIA RAMBALDUCCI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (19-03-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
1807	**Matricula** ******631 **Nome** WELLINGTON MIGUEL FRANCA LEAO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
1808	**Matricula** ******829 **Nome** WESLEY FERREIRA ALMEIDA **Cargo** TERAPEUTA OCUPACIONAL	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
1809	**Matricula** ******075 **Nome** WESLEY OLIVEIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
1810	**Matricula** ******255 **Nome** WILDEMAR MESSIAS DA SILVA **Cargo** SESAU - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
1811	**Matricula** ******003 **Nome** WILFREDO EMANOEL WENZEL **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1812	**Matricula** ******836 **Nome** WILLIAN CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)		
1813	**Matricula** ******829 **Nome** WILMA FERNANDES SALES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (14-01-2028)		
1814	**Matricula** ******502 **Nome** WILSON FERREIRA DE SOUZA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (13-02-2027) **Fim** (27-02-2027)		
1815	**Matricula** ******234 **Nome** WILSON SILVA MARTINS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-10-2027) **Fim** (13-11-2027)			
1816	**Matricula** ******422 **Nome** WUESLEY TORRES MARCELINO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)
1817	**Matricula** ******592 **Nome** WYRDELY CARVALHO RELVAS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (24-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1818	**Matricula** ******497 **Nome** YASMIN HIORRANA DOS SANTOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (10-11-2027) **Fim** (19-11-2027)	
1819	**Matricula** ******918 **Nome** YASMIN PIRES VILELA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)	**Inicio** (29-12-2027) **Fim** (07-01-2028)	
1820	**Matricula** ******958 **Nome** ZAIRA CAMELO CORREA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
1821	**Matricula** ******082 **Nome** ZELIA DE MACEDO DA CONCEICAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1822	**Matricula** ******264 **Nome** ZELIA DE MACEDO DA CONCEICAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
1823	**Matricula** ******430 **Nome** ZENI SILVA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

1824	**Matricula** ******418 **Nome** ZENILDA DALPRA GALDINO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (03-08-2027)			
1825	**Matricula** ******226 **Nome** ZILDA MONTEIRO TELES NONATO DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)	
1826	**Matricula** ******276 **Nome** ZILLANDA TEIXEIRA RODRIGUES STEIN **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (21-02-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)	

Protocolo DOC70074

Portaria de férias nº 15794 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Gerente de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 535 de 10/10/2023,publicada no DOE n.192, de 10/10/2023.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Hospital de Base Doutor Ary Pinheiro, referente ao **Ano Aquisitivo 2025 e Ano de Exercício 2026**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

FABIOLA DA SILVA NUNES
Gerente de Recursos Humanos

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER

1	**Matricula** ******119 **Nome** DAINA LOPES SOBRAL SATURNINO **Cargo** SESAU - Gerente VIII - CDS-08 *	**Inicio** (16-11-2026) **Fim** (15-12-2026)			
2	**Matricula** ******452 **Nome** JOSE IRACY MACARIO BARROS JUNIOR **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (01-09-2026) **Fim** (30-09-2026)			
3	**Matricula** ******996 **Nome** MARCO ANTONIO CARVALHO GUEDES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (23-11-2026) **Fim** (22-12-2026)			
4	**Matricula** ******322 **Nome** PATRICIA MAIA DANTAS LEITAO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (26-12-2026) **Fim** (24-01-2027)			
5	**Matricula** ******455 **Nome** PAULO MARCELINO SILVA JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-12-2026) **Fim** (14-01-2027)			
6	**Matricula** ******779 **Nome** SONIA INES CAIXETA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (21-10-2026) **Fim** (19-11-2026)			

Protocolo DOC70075

HOSPITAL INFANTIL SÃO COSME E DAMIÃO - HICD

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 6474 de 05 de novembro de 2026

A DIRETORA DO HOSPITAL INFANTIL SÃO COSME E DAMIÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Complementar n. 733, de 10 de outubro de 2013, publicada no DOE n. 2317 de 10.10.2013, Subseção I, Art. 67, Decreto de 04.07.2025 DIOF/RO (0061906778);

R E S O L V E:

Art. 1º. – DESIGNAR, o (a) servidor (a) **MÁRCIO GIL MOISÉS MONTEIRO**, Enfermeiro, matrícula nº ******829**, para responder cumulativamente como Chefe do **Núcleo de Saúde do Trabalhador -NST e Núcleo de Epidemiologia - NE**, deste Hospital Infantil Cosme e Damião - HICD**,** a partir de **06 de novembro de 2026.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

FRANSCIANE DE SOUZA SANTANA
Diretora Geral do Hospital Infantil Cosme e Damião
HICD/SESAU/RO

Protocolo 78396014

Portaria nº 6477 de 05 de novembro de 2026

A DIRETORA DO HOSPITAL INFANTIL SÃO COSME E DAMIÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Complementar n. 733, de 10 de outubro de 2013, publicada no DOE n. 2317 de 10.10.2013, Subseção I, Art. 67, Decreto de 04.07.2025 DIOF/RO (0061906778);

R E S O L V E:

Art. 1º. – DESIGNAR, o (a) servidor (a) **TATIANA PERES COSTA**, Enfermeiro(a), matrícula nº ******612**, para responder cumulativamente como **Coordenadora da Gerência de Resíduos de Serviços de Saúde - GRSS** e da **Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - CCIH**, deste Hospital Infantil Cosme e Damião - HICD**,** a partir de **06 de novembro de 2026.**

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

FRANSCIANE DE SOUZA SANTANA
Diretora Geral do Hospital Infantil Cosme e Damião
HICD/SESAU/RO

Protocolo 78396559

Portaria nº 6469 de 05 de novembro de 2026

A DIRETORA DO HOSPITAL INFANTIL SÃO COSME E DAMIÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Complementar n. 733, de 10 de outubro de 2013, publicada no DOE n. 2317 de 10.10.2013, Subseção I, Art. 67 e Decreto 106787 publicado no DOE 124 de 04/07/2025;

R E S O L V E:

Art. 1º. – **RELOTAR**, o (a) servidor (a) SEBASTIANA LINHARES PINTO FIALHO, Matrícula nº:******997**, Técnico(a) em Enfermagem, anteriormente lotada no Núcleo de Epidemiologia - NE , a qual passará a exercer suas funções no **Núcleo Interno de Regulação - NIR** , deste Hospital Infantil Cosme e Damião, **a partir de 06 de novembro de 2026**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

FRANSCIANE DE SOUZA SANTANA
Diretora Geral do Hospital Infantil Cosme e Damião
HICD/SESAU/RO
Decreto de 04.07.2025 DIOF/RO (0061906778)

Protocolo 78394054

POLICLÍNICA OSWALDO CRUZ - POC

Portaria de férias nº 15787 de 05 de novembro de 2026.

O(A) Gerente de Recursos Humanos da Policlínica Oswaldo Cruz, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 37 de 23/05/2025,publicada no DOE n.97, de 26/05/2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **EDUARDO JOSE CUNHA MAGALHAES,** MÉDICO, matrícula ******447, pertencente ao quadro de servidores de Policlínica Oswaldo Cruz, do(s) período(s) de**(28/04/2025 a 07/05/2025) e (05/01/2026 a 14/01/2026) e (05/01/2027 a 14/01/2027),**referente ao exercício de **2024,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(28/04/2025 a 07/05/2025) e (05/01/2026 a 14/01/2026) e (14/12/2026 a 23/12/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

JOSE WILSON GOMES DA SILVA
Gerente de Recursos Humanos da Policlínica Oswaldo Cruz

Protocolo DOC70069

Portaria de férias nº 15791 de 05 de novembro de 2026.

O(A) Gerente de Recursos Humanos da Policlínica Oswaldo Cruz, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 37 de 23/05/2025,publicada no DOE n.97, de 26/05/2025.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **REGINA CELIA SIMEAO FERREIRA,** MÉDICO, matrícula ******758, pertencente ao quadro de servidores de Policlínica Oswaldo Cruz, do(s) período(s) de**(05/05/2026 a 14/05/2026) e (04/08/2026 a 13/08/2026) e (07/12/2026 a 16/12/2026),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(05/05/2026 a 14/05/2026) e (04/08/2026 a 13/08/2026) e (08/12/2026 a 17/12/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

JOSE WILSON GOMES DA SILVA
Gerente de Recursos Humanos da Policlínica Oswaldo Cruz

Protocolo DOC70070

CENTRO DE MEDICINA TROPICAL DE RONDÔNIA - CEMETRON

Portaria de férias nº 15786 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETORA GERAL - CENTRO DE MEDICINA TROPICAL DE RONDÔNIA - CEMETRON, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) DECRETO 110692/2025 - CASA CIVIL de 07/10/2025,publicada no DOE n.191, de 08/10/2025.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Centro de Medicina Tropical do Estado de Rondônia, referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

EVELYN DE SOUSA PINHEIRO
DIRETORA GERAL - CENTRO DE MEDICINA TROPICAL DE RONDÔNIA - CEMETRON

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******563 **Nome** ADAIANE ORTIZ RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (23-03-2027) **Fim** (06-04-2027)	**Inicio** (27-07-2027) **Fim** (10-08-2027)		
2	**Matricula** ******799 **Nome** ADELIA CUNHA PRATES **Cargo** TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
3	**Matricula** ******341 **Nome** ADEMAR DA SILVA LIMA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
4	**Matricula** ******586 **Nome** ADRIANA CRISTINA FERNANDES MORAIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5	**Matricula** ******962 **Nome** ADRIANA DE LOURDES LOURES MAGALHAES ARAUJO **Cargo** SESAU - Gerente V - CDS-05 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		
6	**Matricula** ******553 **Nome** ADRIANA DIAS CAMPOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
7	**Matricula** ******370 **Nome** ADRIANA GUARIENTO DA COSTA APELGREM **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (20-10-2027) **Fim** (08-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
8	**Matricula** ******607 **Nome** ADRIANA HIPOLITO DE FRANCA LIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
9	**Matricula** ******894 **Nome** ADRIANO CASTELO BRANCO DE ABREU **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (24-05-2027)		
10	**Matricula** ******579 **Nome** ADRIANO REIS DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (11-01-2028)			

11	**Matricula** ******100 **Nome** AFRODITE OLIVEIRA DE AZEVEDO PORTELA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
12	**Matricula** ******264 **Nome** ALANA PASCOAL DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (11-10-2027)		
13	**Matricula** ******527 **Nome** ALASSIA LORENA DE SOUZA LEITE COSTA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		
14	**Matricula** ******820 **Nome** ALBERTO JUNIOR DE SOUZA CALDEIRA **Cargo** SESAU - Gerente VIII - CDS-08 *	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
15	**Matricula** ******927 **Nome** ALCICLEIA DE SOUZA REGO SENA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
16	**Matricula** ******940 **Nome** ALCIENE DE ASSIS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

17	**Matricula** ******813 **Nome** ALCILENE CRUZ LOPES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
18	**Matricula** ******618 **Nome** ALDA BRAGA BEZERRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
19	**Matricula** ******560 **Nome** ALEXANDRE PEREIRA MOREIRA JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
20	**Matricula** ******495 **Nome** ALEXANDRE PEREIRA MOREIRA JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
21	**Matricula** ******410 **Nome** ALEXANDRINA FREITAS GALVAO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		
22	**Matricula** ******154 **Nome** ALEXANDRINA FREITAS GALVAO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

23	**Matricula** ******747 **Nome** ALEXSANDRO MARTINS **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)	**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (29-08-2027)		
24	**Matricula** ******746 **Nome** ALINE MABRISA DA COSTA DANTAS MARALDI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
25	**Matricula** ******807 **Nome** ALINE REGINA MATOS DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
26	**Matricula** ******302 **Nome** ALINE REGINA MATOS DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
27	**Matricula** ******870 **Nome** ALINE SODRE E SILVA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
28	**Matricula** ******303 **Nome** ALZIRA MARIA AMARO DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (05-01-2028)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

29	**Matricula** ******921 **Nome** AMABILE CAROLINE RODRIGUES GIANESINI DE CARVALHO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
30	**Matricula** ******306 **Nome** AMANDA RIBEIRO DE ALVARENGA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
31	**Matricula** ******005 **Nome** ANA CAROLINA TERRA CRUZ **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
32	**Matricula** ******457 **Nome** ANA CASSIA DE MORAES MARQUES **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (20-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		
33	**Matricula** ******870 **Nome** ANA CELIA DA SILVA ORUE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
34	**Matricula** ******191 **Nome** ANA CRISTINA DALPRA **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (17-07-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

35	**Matricula** ******680 **Nome** ANA LUCIA SOARES DO CARMO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
36	**Matricula** ******909 **Nome** ANA LUIZA REZENDE CORREIA WANDERLEY **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
37	**Matricula** ******166 **Nome** ANA MARIA SANTOS PALHANO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
38	**Matricula** ******884 **Nome** ANA SHIRLEY FERREIRA MACEDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
39	**Matricula** ******852 **Nome** ANDRE LUIZ DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
40	**Matricula** ******010 **Nome** ANDREA SILVA RIBEIRO **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

41	**Matricula** ******757 **Nome** ANDREIA SILVA FREITAS **Cargo** SESAU - ASSESSOR III - CDS-03 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)
42	**Matricula** ******653 **Nome** ANDRESSA MARIA OLIVEIRA DOS SANTOS **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (04-08-2027) **Fim** (02-09-2027)			
43	**Matricula** ******241 **Nome** ANDREZA CRISTINA MOTA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
44	**Matricula** ******947 **Nome** ANE CLISSE TORRES **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (24-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (12-09-2027)		**Inicio** (25-05-2027) **Fim** (03-06-2027)
45	**Matricula** ******365 **Nome** ANE MOURA DOS SANTOS **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
46	**Matricula** ******189 **Nome** ANGELE CRISTIAN PEREIRA BENNEMANN **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

47	**Matricula** ******105 **Nome** ANGELISA MARIA COSTA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
48	**Matricula** ******610 **Nome** ANGELITA GOVEIA DA SILVA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo IV - CDS-04 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
49	**Matricula** ******202 **Nome** ANI QUELEN ALVES BORITZA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
50	**Matricula** ******982 **Nome** ANNA KAROLINA BARBOSA DOS SANTOS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
51	**Matricula** ******781 **Nome** ANNY GRACIELLY GOMES MARTINS HOREAY **Cargo** FARMACÊUTICO – BIOQUÍMICO	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (25-01-2028)			
52	**Matricula** ******104 **Nome** ANTONIO CARLOS RODRIGUES DE OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

53	**Matricula** ******976 **Nome** ANTONIO ROBERTO MARTINS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
54	**Matricula** ******382 **Nome** ANTONIO SAVIO DANTAS BARROSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (20-02-2027) **Fim** (06-03-2027)	**Inicio** (20-03-2027) **Fim** (03-04-2027)		
55	**Matricula** ******304 **Nome** AQUELIS MALTA DE ASSIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
56	**Matricula** ******254 **Nome** ARIEL SOUZA SANTOS FELIPE **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
57	**Matricula** ******890 **Nome** ARIEL SOUZA SANTOS FELIPE **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
58	**Matricula** ******484 **Nome** AURINEIA DE FREITAS RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

59	**Matricula** ******182 **Nome** AURYANE LIMA PAIVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
60	**Matricula** ******694 **Nome** BARBARA DE FIGUEREDO TENORIO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
61	**Matricula** ******664 **Nome** BARBARA PATRIARCHA SKOVRONSKI **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (27-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
62	**Matricula** ******189 **Nome** BENEDITA DE AQUINO LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
63	**Matricula** ******504 **Nome** BIANCA ANTUNES SILOCCHI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (27-07-2027) **Fim** (10-08-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
64	**Matricula** ******471 **Nome** BRENO SILVA PALHANO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (18-05-2027) **Fim** (27-05-2027)	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (04-07-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

65	**Matricula** ******947 **Nome** BRISA SULZBACHER RAMOS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
66	**Matricula** ******186 **Nome** BRUNA LIMA DE PAULA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (16-11-2027)		
67	**Matricula** ******515 **Nome** BRUNA STOINSKI FONSECA AFFONSO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (21-05-2027)			
68	**Matricula** ******156 **Nome** BRUNO ALCEBIADES AYRES CALHAO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
69	**Matricula** ******003 **Nome** BRUNO SOUZA DOS SANTOS **Cargo** SESAU - Chefe de Setor V - CDS-05 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (06-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
70	**Matricula** ******527 **Nome** CAMILA OLIVEIRA CAMILI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

71	**Matricula** ******833 **Nome** CAREN JULIANA MOURA DE SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
72	**Matricula** ******161 **Nome** CARLA PATRICIA CAMPOS SOARES DE SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (14-09-2027)			
73	**Matricula** ******042 **Nome** CARLOS ALBERTO DE ALMEIDA BATISTA **Cargo** ADMINISTRADOR HOSPITALAR	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
74	**Matricula** ******246 **Nome** CARLOS EDUARDO FERREIRA DA SANTA CRUZ **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
75	**Matricula** ******156 **Nome** CARLOS HERMOGENES BARBOSA SILVA DE JESUS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
76	**Matricula** ******539 **Nome** CAROLINE KOHARA MELCHIOR MOREIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)

77	**Matricula** ******488 **Nome** CAROLINE NASCIMENTO MAIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (08-11-2027) **Fim** (17-11-2027)	
78	**Matricula** ******993 **Nome** Caroline stefanie Neves Marques Lima **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
79	**Matricula** ******416 **Nome** CAROLYNE COSTA DE AGUIAR DOS SANTOS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (15-01-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		
80	**Matricula** ******631 **Nome** CASSIA MOREIRA DUARTE **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (29-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
81	**Matricula** ******517 **Nome** CATIA CILENE SILVA SOUZA DE CASTRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	
82	**Matricula** ******735 **Nome** CATIA MARIA DAHER MENDONCA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

83	**Matricula** ******768 **Nome** CELIA APARECIDA MACIEL SOUZA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
84	**Matricula** ******806 **Nome** CHARLENE DE OLIVEIRA BRITO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (09-01-2027) **Fim** (07-02-2027)			
85	**Matricula** ******385 **Nome** CICERO TRAJANO DE MORAIS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
86	**Matricula** ******610 **Nome** CINTIA CRISTINA CONCEICAO MACHADO **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)		**Inicio** (06-01-2027) **Fim** (15-01-2027)
87	**Matricula** ******470 **Nome** CIPRIANO FERREIRA DA SILVA JUNIOR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (19-04-2027) **Fim** (28-04-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)	
88	**Matricula** ******357 **Nome** CLARICE DE FATIMA TORRES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

89	**Matricula** ******253 **Nome** CLAUDIA CARDINALLE MOTA TEIXEIRA ALBANO **Cargo** FARMACÊUTICO – BIOQUÍMICO	**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (05-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
90	**Matricula** ******972 **Nome** CLAUDIA CRISTINA DE OLIVEIRA PINHEIRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
91	**Matricula** ******688 **Nome** CLAUDIA RIBEIRO DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
92	**Matricula** ******381 **Nome** CLAUDINEIA DA SILVA LEANDRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
93	**Matricula** ******247 **Nome** CLAUDINO LIMEIRA DE SOUZA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
94	**Matricula** ******983 **Nome** CLAUDIO BENTO DE OLIVEIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (29-06-2027)		

95	**Matricula** ******164 **Nome** CLAUDIO BEZERRA CORREIA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
96	**Matricula** ******845 **Nome** CLAYLTON RIBEIRO DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
97	**Matricula** ******344 **Nome** CLENILDA GOIS DA SILVA ROCHA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
98	**Matricula** ******522 **Nome** CLEUMAR SILVA DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (25-02-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	
99	**Matricula** ******341 **Nome** CLEUSA NERIS LEANDRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
100	**Matricula** ******936 **Nome** CRISTIANA DA SILVA ABREU SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)

101	**Matricula** ******204 **Nome** CRISTIANE BARBOSA MENDES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
102	**Matricula** ******742 **Nome** CRISTIANE MENEZES SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (22-08-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		
103	**Matricula** ******977 **Nome** DAIANE COSTA PEREIRA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (07-03-2027) **Fim** (26-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
104	**Matricula** ******277 **Nome** DAIANE PEREIRA DE OLIVEIRA BEZERRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
105	**Matricula** ******598 **Nome** DAIANE SANTOS DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
106	**Matricula** ******596 **Nome** DAIANY LILIAN DE CASTRO RIBEIRO **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

107	**Matricula** ******688 **Nome** DANIEL PEREIRA DE ARAUJO **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (26-03-2027) **Fim** (14-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
108	**Matricula** ******019 **Nome** DANIELA LEITE PEDRO PAIXAO ANDRADE **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-08-2027) **Fim** (19-08-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
109	**Matricula** ******498 **Nome** DANIELE CAVALCANTE MICHELETTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
110	**Matricula** ******192 **Nome** DANIELLI ALMEIDA DE LIMA TELES **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
111	**Matricula** ******936 **Nome** DANUSA PACHECO **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (11-01-2028)			
112	**Matricula** ******198 **Nome** DEBORA MARQUES DE AGUIAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

113	**Matricula** ******637 **Nome** DEBORA ROSAS DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (29-03-2027)	**Inicio** (30-03-2027) **Fim** (13-04-2027)		
114	**Matricula** ******528 **Nome** DEBORA TAIS BORDIM **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (12-01-2028)			**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)
115	**Matricula** ******366 **Nome** DEBORAH BRUNA FEITOSA REIS ALVES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
116	**Matricula** ******613 **Nome** DEISILENE PAIVA DOS SANTOS AZEVEDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)
117	**Matricula** ******525 **Nome** DELMA CONCEICAO PEREIRA DAS NEVES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
118	**Matricula** ******687 **Nome** DENILDE DA CRUZ CUNHA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

119	**Matricula** ******899 **Nome** DENISE DOS SANTOS CAVALCANTE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)
120	**Matricula** ******024 **Nome** DENISE MONTEIRO DOS SANTOS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
121	**Matricula** ******735 **Nome** DEUCIVA SOUZA DO NASCIMENTO **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo IV - CDS-04 *	**Inicio** (17-09-2027) **Fim** (16-10-2027)			
122	**Matricula** ******303 **Nome** DIANA FREIRE SOUZA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
123	**Matricula** ******924 **Nome** DIEGO DE ASSIS COCCO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (05-01-2028)		
124	**Matricula** ******889 **Nome** DIRCE ELER SUDARIO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

125	**Matricula** ******604 **Nome** DIVANIA SOUZA ROSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
126	**Matricula** ******512 **Nome** DORIVALDO SANTANA BEZERRA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
127	**Matricula** ******016 **Nome** DRIELE SOUZA DE CARVALHO ANDRADE **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (02-06-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
128	**Matricula** ******653 **Nome** DULCENIRA TORRES FARIAS BRAVO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (03-11-2027)			
129	**Matricula** ******262 **Nome** EDICLEUSA MOREIRA VIANA **Cargo** SESAU- Tecnico em Seguranca do Trabalho	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
130	**Matricula** ******507 **Nome** EDILENE FERREIRA DE ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

131	**Matricula** ******671 **Nome** EDILENE MARIA MARTINS ALVES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
132	**Matricula** ******945 **Nome** EDILUCIA ALVES DOS SANTOS TOSCANO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (29-11-2027) **Fim** (18-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
133	**Matricula** ******745 **Nome** EDINALVA PEREIRA DE SOUZA BRITO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
134	**Matricula** ******575 **Nome** EDINELIA LIMA PEREIRA FURTADO **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (06-03-2027)			
135	**Matricula** ******859 **Nome** EDLEI TIMBO PASSOS **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
136	**Matricula** ******513 **Nome** EDNALDO NUNES CAMPOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

137	**Matricula** ******359 **Nome** EDSON APARECIDO MONARI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
138	**Matricula** ******382 **Nome** EDUARDA NASCIMENTO DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (16-09-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		
139	**Matricula** ******606 **Nome** ELEANDRA MOCELLIN DAMBROS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
140	**Matricula** ******675 **Nome** Elen Paula de Oliveira Melo **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (26-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
141	**Matricula** ******901 **Nome** ELIANA AMARAL DO CARMO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
142	**Matricula** ******063 **Nome** ELIANA MARQUES SILVA **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

143	**Matricula** ******577 **Nome** ELIANALIA DOS SANTOS RIBEIRO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (25-04-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)
144	**Matricula** ******352 **Nome** ELIANE DA CRUZ RODRIGUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
145	**Matricula** ******917 **Nome** ELIANE REGINA SOARES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
146	**Matricula** ******024 **Nome** ELISABETE CRISTINE NOWOTNY SCHARNOWSKI **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
147	**Matricula** ******552 **Nome** ELISANGELA FERREIRA GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)		**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)
148	**Matricula** ******629 **Nome** ELISANGELA PALLES LUZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

149	**Matricula** ******440 **Nome** ELISANGELA PALLES LUZ **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
150	**Matricula** ******664 **Nome** ELISIA MATIAS DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
151	**Matricula** ******586 **Nome** ELIUDE HENRIQUE DA SILVA **Cargo** AGENTE ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (13-08-2027)			
152	**Matricula** ******069 **Nome** ELIZABETH DE SOUZA COSTA AGUIAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
153	**Matricula** ******515 **Nome** ELOISA FELIX MARQUES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
154	**Matricula** ******329 **Nome** ELY PARDO COIMBRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

155	**Matricula** ******530 **Nome** EPOCIANA MODESTO DE ALBUQUERQUE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
156	**Matricula** ******465 **Nome** ERICA MOREIRA MENDES **Cargo** SESAU - Gerente de Enfermagem - CDS-06*	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
157	**Matricula** ******435 **Nome** ERICA TEREZA SOARES DE GOES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
158	**Matricula** ******715 **Nome** ERICO GERALDO PIRES LANDIM **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
159	**Matricula** ******779 **Nome** EUCLIDES SANTANA SILVA **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
160	**Matricula** ******957 **Nome** EVA NERE DA SILVA COSTA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

161	**Matricula** ******165 **Nome** EVELIN MAYARA DE OLIVEIRA SILVA AZEVEDO **Cargo** MUNICIPAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)
162	**Matricula** ******803 **Nome** EWANKLESIA ANDRADE CABRAL BRAGA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
163	**Matricula** ******689 **Nome** FABIANA CRISTINA BOTELHO RAMOS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
164	**Matricula** ******618 **Nome** FABIANA SOUZA E SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (20-10-2027) **Fim** (29-10-2027)	**Inicio** (30-10-2027) **Fim** (08-11-2027)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
165	**Matricula** ******089 **Nome** FABIO BRUNO DE SOUZA SANTOS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (24-04-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
166	**Matricula** ******509 **Nome** FELIX COELHO DE LIMA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

167	**Matricula** ******688 **Nome** FERNANDA CARLOS DE GÓIS OLIVEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (11-01-2028)			
168	**Matricula** ******657 **Nome** FERNANDA DA SILVA CARDOSO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (28-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
169	**Matricula** ******046 **Nome** FERNANDA FACINCANI MEDEIROS BEZERRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (20-05-2027) **Fim** (29-05-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
170	**Matricula** ******192 **Nome** FERNANDO COSTENARO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-02-2027) **Fim** (27-02-2027)	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (21-08-2027)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)
171	**Matricula** ******298 **Nome** FERNANDO FERREIRA BARROSO **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		
172	**Matricula** ******118 **Nome** FLAVIA CRISTINA CANTIDIO ARANHA DE CARVALHO **Cargo** FARMACÊUTICO – BIOQUÍMICO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (14-01-2028)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

173	**Matricula** ******976 **Nome** FLORA LEMOS DE FARIAS FILHA GONZAGA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (11-10-2027)
174	**Matricula** ******284 **Nome** FRANCIELI MARTINI **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
175	**Matricula** ******463 **Nome** FRANCIELLE ALBA MORAES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (02-02-2027)			**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
176	**Matricula** ******929 **Nome** FRANCILENA APARECIDA OLIVEIRA DA SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
177	**Matricula** ******641 **Nome** FRANCISCA DAS CHAGAS NOGUEIRA SABOIA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (09-06-2027)			
178	**Matricula** ******319 **Nome** FRANCISCA FAUSTINO SERRATE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)

179	**Matricula** ******677 **Nome** FRANCISCA LUZIA PACHECO GALINDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
180	**Matricula** ******929 **Nome** FRANCISCA MARIA LIMA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
181	**Matricula** ******517 **Nome** FRANCISCA VIEIRA BATISTA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
182	**Matricula** ******871 **Nome** FRANCISCO CARLOS DE ALMEIDA DANTAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
183	**Matricula** ******423 **Nome** FRANCISCO CARLOS LEAL OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
184	**Matricula** ******313 **Nome** FRANCISCO DIOGO DA CRUZ **Cargo** MOTORISTA LC 67/92	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

185	**Matricula** ******758 **Nome** FRANCISCO MENDES PEREIRA FILHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
186	**Matricula** ******644 **Nome** FRANCISCO UELITON DE FARIAS **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
187	**Matricula** ******929 **Nome** GABRIELA APARECIDA PAZ DE CASTRO BARRETO **Cargo** SESAU - Gerente VI - CDS-06 *	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (10-08-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
188	**Matricula** ******535 **Nome** GEANE SILVA LOTERIO LEITE **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (20-03-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
189	**Matricula** ******566 **Nome** GEOZANE NEIVA DE CARVALHO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

190	**Matricula** ******320 **Nome** GERMANA AUGUSTA COUTINHO GOUVEIA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
191	**Matricula** ******957 **Nome** GILBERTO WEISSNER **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (30-05-2027)
192	**Matricula** ******888 **Nome** GILVANA DA COSTA SILVA ALMEIDA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
193	**Matricula** ******219 **Nome** GISELLE FELIPE DE GODOI **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
194	**Matricula** ******917 **Nome** GISELLI CRISTINA CLEMENTE DE ARAUJO **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
195	**Matricula** ******649 **Nome** GLAUCIA LIMA GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (15-05-2027) **Fim** (29-05-2027)	**Inicio** (15-10-2027) **Fim** (29-10-2027)		

196	**Matricula** ******637 **Nome** GLAUCIA LIMA GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (29-06-2027)		
197	**Matricula** ******507 **Nome** GLEICE VIEIRA DE LIMA MARTINS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (08-01-2028)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
198	**Matricula** ******196 **Nome** GRACIANO DE CARVALHO CAIRES **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
199	**Matricula** ******085 **Nome** GRACIELE DA SILVA LEAO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
200	**Matricula** ******049 **Nome** GRACIELMA DE OLIVEIRA VALENTE ALBUQUERQUE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
201	**Matricula** ******275 **Nome** GRACIETE CARVALHO MONTEIRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (01-02-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

202	**Matricula** ******619 **Nome** GRACILENE ALVES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (15-06-2027) **Fim** (29-06-2027)		
203	**Matricula** ******094 **Nome** GRAZIELE SAMDIM PEREIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
204	**Matricula** ******359 **Nome** GRECIANE VIEIRA ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (31-08-2027)	**Inicio** (17-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		
205	**Matricula** ******176 **Nome** GREICIANE GALVAO SILVA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (23-04-2027) **Fim** (02-05-2027)	**Inicio** (09-10-2027) **Fim** (18-10-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (09-01-2028)	
206	**Matricula** ******961 **Nome** HAMILTON ALMEIDA DE MENEZES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
207	**Matricula** ******892 **Nome** HARIANNE GEDEON BARROS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (05-12-2027)			**Inicio** (05-11-2027) **Fim** (14-11-2027)

208	**Matricula** ******470 **Nome** HELAINE ISABEL DE FARIA MOURA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (25-11-2027) **Fim** (24-12-2027)			
209	**Matricula** ******605 **Nome** HELEN CRISTINA BARBOSA DE SA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
210	**Matricula** ******336 **Nome** HELENO LUIS DE SOUZA GUIMARÃES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
211	**Matricula** ******648 **Nome** HENRIQUE VICTOR BELINI DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
212	**Matricula** ******212 **Nome** HENRIQUE VICTOR BELINI DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
213	**Matricula** ******316 **Nome** HUGO LOBO MEJIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (02-03-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (18-05-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

214	**Matricula** ******985 **Nome** IRIS GONCALVES DE OLIVEIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
215	**Matricula** ******842 **Nome** IRIS LAND LEONEL LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
216	**Matricula** ******685 **Nome** ISABEL KAMINSKI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
217	**Matricula** ******768 **Nome** ISMAEL FARIAS DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		
218	**Matricula** ******102 **Nome** ITALO FREITAS AZEVEDO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)	
219	**Matricula** ******668 **Nome** IVANETE ALMEIDA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
220	**Matricula** ******927 **Nome** IVANILDE MARTINS SAMPAIO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

221	**Matricula** ******569 **Nome** JACKSON DE OLIVEIRA ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
222	**Matricula** ******707 **Nome** JANDIR PAULO SCHAEFER **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (27-05-2027) **Fim** (15-06-2027)	**Inicio** (05-08-2027) **Fim** (14-08-2027)		
223	**Matricula** ******945 **Nome** JARLINE IVA ALVES SERRA CANUTO **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
224	**Matricula** ******142 **Nome** JEANE FEITOSA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (03-07-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		
225	**Matricula** ******210 **Nome** JESIMIEL GUIMARAES GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
226	**Matricula** ******640 **Nome** JESSICA FERREIRA PENHA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

227	**Matricula** ******755 **Nome** JOAO DOS REIS DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
228	**Matricula** ******894 **Nome** JOAO MARCOS GOMES DONADON **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
229	**Matricula** ******094 **Nome** JOCENEIRE DA SILVA CORREA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
230	**Matricula** ******009 **Nome** JOCIMARIA CORREA DA SILVA **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
231	**Matricula** ******650 **Nome** JOELY CRISTINA GIMENES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
232	**Matricula** ******776 **Nome** JOSE ALEXANDRE DE ALMEIDA RICARTE **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (19-01-2028)			

233	**Matricula** ******696 **Nome** JOSE ANTONIO BRANDAO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
234	**Matricula** ******060 **Nome** JOSE HONORATO DOS SANTOS PEREIRA **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
235	**Matricula** ******705 **Nome** JOSIANE ALVES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
236	**Matricula** ******820 **Nome** JOSIANE SANTOS OLIVEIRA COSTA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (20-05-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
237	**Matricula** ******478 **Nome** JOSICLEIDE DE JESUS SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)
238	**Matricula** ******529 **Nome** JOSILENE BARROSO GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

239	**Matricula** ******512 **Nome** JOSILENE BERNARDES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-06-2027) **Fim** (17-07-2027)			
240	**Matricula** ******104 **Nome** JOSILENE NOGUEIRA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
241	**Matricula** ******332 **Nome** JOSIMEIRE ALVES DE MENEZES **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
242	**Matricula** ******050 **Nome** JOSUE FERREIRA DOS SANTOS FILHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
243	**Matricula** ******606 **Nome** JUCELITA BOTELHO MONTEIRO XAVIER **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (24-05-2027) **Fim** (12-06-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (16-10-2027)		
244	**Matricula** ******267 **Nome** JULIANA DE LIMA COUTO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

245	**Matricula** ******271 **Nome** JULIANA FIRMINO PORTELA DE AGUIAR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (11-05-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)	**Inicio** (09-10-2027) **Fim** (18-10-2027)	
246	**Matricula** ******320 **Nome** JULIANA RESENDE DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
247	**Matricula** ******893 **Nome** JULIO CESAR GIUNCO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
248	**Matricula** ******825 **Nome** JUSCELINO NASCIMENTO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
249	**Matricula** ******708 **Nome** JUVENIL DE ABREU **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
250	**Matricula** ******576 **Nome** KATIA ALVES DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
251	**Matricula** ******273 **Nome** KATIA PAULA FELIPIN **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (02-06-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

252	**Matricula** ******534 **Nome** KATIUCIA SANTOS DA SILVA DE AGUIAR **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (13-08-2027)			
253	**Matricula** ******950 **Nome** KELISON FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (11-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		
254	**Matricula** ******063 **Nome** KELLY RAQUEL PRZYBSZ **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
255	**Matricula** ******624 **Nome** KELVIN LUCAS PAGANINI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (08-06-2027) **Fim** (27-06-2027)		
256	**Matricula** ******291 **Nome** KLEBER DE CARVALHO OLIVEIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
257	**Matricula** ******760 **Nome** LAION JOSE RODRIGUES OGLIARI **Cargo** SESAU - Chefe de Setor II - CDS-02 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
258	**Matricula** ******899 **Nome** LAURA RASUL DE LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

259	**Matricula** ******516 **Nome** LAURIANE MORAES DUARTE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
260	**Matricula** ******294 **Nome** LAURINDA FERREIRA RIBEIRO LEAO MAIA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
261	**Matricula** ******299 **Nome** LEANDRA ABIORANA DE MACEDO **Cargo** FISIOTERAPEUTA	**Inicio** (08-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			
262	**Matricula** ******604 **Nome** LEANDRO CORREIA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
263	**Matricula** ******990 **Nome** LEIDAIANA CLEMENTINA DE ANDRADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (15-03-2027)	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)		
264	**Matricula** ******951 **Nome** LEIDIANE FELIX QUINTÃO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

265	**Matricula** ******703 **Nome** LEIDILENE MANSUR VALE DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
266	**Matricula** ******885 **Nome** LEONARDO DA SILVA CALIMAN **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (09-03-2027) **Fim** (23-03-2027)	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (21-09-2027)		
267	**Matricula** ******667 **Nome** LIDIANE CARDOSO RODRIGUES BRAGA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
268	**Matricula** ******858 **Nome** LILIAN SAMARA DE MELO LIMA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (06-02-2027)	**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)		
269	**Matricula** ******973 **Nome** LILIANE DA SILVA MAIA DIAS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (15-12-2027)		
270	**Matricula** ******470 **Nome** LOREDANA DE JESUS FABIANO PADILHA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

271	**Matricula** ******525 **Nome** LUANA MARIA DE MORAIS BRAGA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (09-02-2027) **Fim** (18-02-2027)	**Inicio** (31-08-2027) **Fim** (09-09-2027)	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)	
272	**Matricula** ******296 **Nome** LUCAS NORONHA DE ALENCAR **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (29-04-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)		
273	**Matricula** ******570 **Nome** LUCENILDO SILVA DA COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
274	**Matricula** ******030 **Nome** LUCIANA QUARESMA PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (15-05-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
275	**Matricula** ******313 **Nome** LUCIANA VON RONDON DE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (13-08-2027) **Fim** (27-08-2027)		
276	**Matricula** ******398 **Nome** LUCILEIA DIAS CAMARAO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

277	**Matricula** ******739 **Nome** LUCILEIA PAIVA BATISTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
278	**Matricula** ******706 **Nome** LUCILIA DE OLIVEIRA BENTO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
279	**Matricula** ******700 **Nome** LUCIMAR CRUZ PAVANI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (25-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
280	**Matricula** ******436 **Nome** LUNA MARES LOPES DE OLIVEIRA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (03-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
281	**Matricula** ******078 **Nome** MACSON DE FREITAS FONSECA RODRIGUES **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
282	**Matricula** ******493 **Nome** MAIARA CRISTINA FERREIRA SOARES **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (01-11-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

283	**Matricula** ******397 **Nome** MAICON DE SOUZA MARTINS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
284	**Matricula** ******883 **Nome** MAIKO JULIAO PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
285	**Matricula** ******060 **Nome** MAKILANE ALVES ROBERTINO DO NASCIMENTO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
286	**Matricula** ******787 **Nome** MARCEL ASSIS DE LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
287	**Matricula** ******432 **Nome** MARCEL DA COSTA BREGUEDO **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (04-01-2028)			
288	**Matricula** ******444 **Nome** MARCELO PAULO DA SILVA AVILA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (08-01-2028)			**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

289	**Matricula** ******326 **Nome** MARCIA APARECIDA DOS SANTOS PEGO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
290	**Matricula** ******005 **Nome** MARCIA CRISTIANE SOUZA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	
291	**Matricula** ******271 **Nome** MARCIA CRISTINA DE MOURA CRUZ NATALIO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
292	**Matricula** ******060 **Nome** MARCIA GIZELE LIMA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
293	**Matricula** ******201 **Nome** MARCIA LUIZA DE MORAES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			

294	**Matricula** ******558 **Nome** MARCIA SHEILA CARDOSO DA SILVA **Cargo** ADMINISTRADOR HOSPITALAR	**Inicio** (30-09-2027) **Fim** (09-10-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (09-01-2028)		
295	**Matricula** ******542 **Nome** MARCONDES DA CONCEICAO BRITO COELHO **Cargo** SESAU - Chefe de Setor II - CDS-02 *	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
296	**Matricula** ******112 **Nome** MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA FILHO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
297	**Matricula** ******496 **Nome** MARCOS AURELIO ALVES CAVALCANTI **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
298	**Matricula** ******509 **Nome** MARCUS ROBERTO GRANGEIRO **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

299	**Matricula** ******364 **Nome** MARIA APARECIDA CAMARGO FERNANDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
300	**Matricula** ******732 **Nome** MARIA APARECIDA GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
301	**Matricula** ******663 **Nome** MARIA APARECIDA MELO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
302	**Matricula** ******964 **Nome** MARIA AUXILIADORA DE OLIVEIRA RICARDO WEISSNER **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
303	**Matricula** ******595 **Nome** MARIA AUXILIADORA DIOGO GARCIA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
304	**Matricula** ******210 **Nome** MARIA CELIA CARNEIRO DE ANDRADE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

305	**Matricula** ******785 **Nome** MARIA DA CONCEICAO BELFORT DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
306	**Matricula** ******697 **Nome** MARIA DA SILVA SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
307	**Matricula** ******042 **Nome** MARIA DE JESUS PEREIRA LIMA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
308	**Matricula** ******627 **Nome** MARIA DE LOURDES PINHEIRO DA SILVA BRAGADO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
309	**Matricula** ******466 **Nome** MARIA DE NAZARE MELO PEREIRA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
310	**Matricula** ******430 **Nome** MARIA EDNA DE AGUIAR ALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

311	**Matricula** ******324 **Nome** MARIA ELIDA TAVARES DA LUZ **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
312	**Matricula** ******047 **Nome** MARIA ELIDA TAVARES DA LUZ **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
313	**Matricula** ******400 **Nome** MARIA FABIA COSTA COELHO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (20-02-2027) **Fim** (21-03-2027)			
314	**Matricula** ******530 **Nome** MARIA FERREIRA DE ARAUJO **Cargo** OFICIAL DE MANUTENÇÃO	**Inicio** (05-05-2027) **Fim** (24-05-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
315	**Matricula** ******668 **Nome** MARIA FRANCISCA VALENTIM COSTA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
316	**Matricula** ******684 **Nome** MARIA GABRIELA MARTINEZ **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

317	**Matricula** ******701 **Nome** MARIA GORETE SANTANA SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
318	**Matricula** ******814 **Nome** MARIA IZABEL DE CASTRO MELO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
319	**Matricula** ******251 **Nome** MARIA NEICIMAR DE OLIVEIRA BARRETO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
320	**Matricula** ******488 **Nome** MARIA ORLI DOURADA LIMA **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
321	**Matricula** ******376 **Nome** MARIA PERPETUA DE ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
322	**Matricula** ******914 **Nome** MARIA RAIMUNDA RAMALHO DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

323	**Matricula** ******575 **Nome** MARIA ROSIMEIRE DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
324	**Matricula** ******233 **Nome** MARIA VERONICA BERNARDO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (23-03-2027) **Fim** (01-04-2027)	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (01-01-2028)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
325	**Matricula** ******198 **Nome** MARIA ZILIA GOMES DE OLIVEIRA ZIVIANI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
326	**Matricula** ******667 **Nome** MARIA ZULEIDE DE JESUS CAMPOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
327	**Matricula** ******993 **Nome** MARIANA MARCELO VERAS **Cargo** SESAU - ASSESSOR III - CDS-03 *	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		
328	**Matricula** ******440 **Nome** MARICELIA NOGUEIRA DOS SANTOS **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		

329	**Matricula** ******373 **Nome** MARILEIDE MOREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)	**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)		**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (21-08-2027)
330	**Matricula** ******887 **Nome** MARILENE COSTA DE MORAIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
331	**Matricula** ******837 **Nome** MARILURDES DO NASCIMENTO SOARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
332	**Matricula** ******679 **Nome** MARIO DAVILA DE ASSIS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
333	**Matricula** ******241 **Nome** MARISE HARDT **Cargo** TERAPEUTA OCUPACIONAL	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
334	**Matricula** ******555 **Nome** MARISE HARDT **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

335	**Matricula** ******706 **Nome** MARISTELA SANTIAGO RODRIGUES FRANCO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
336	**Matricula** ******840 **Nome** MARLENE RODRIGUES FERNANDES DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (14-09-2027)			
337	**Matricula** ******345 **Nome** MARLI SILVA MENDES **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
338	**Matricula** ******191 **Nome** MARLUCIA DOS SANTOS RODRIGUES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (25-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
339	**Matricula** ******615 **Nome** MAYARA RAMOS DE SOUZA **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (30-01-2027) **Fim** (18-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
340	**Matricula** ******655 **Nome** MERES DO NASCIMENTO LISBOA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

341	**Matricula** ******939 **Nome** MICHELE ROJAS RIVERO FELIX **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
342	**Matricula** ******536 **Nome** MIRELE FERREIRA DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			
343	**Matricula** ******606 **Nome** MIRIAM JORGE SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (01-11-2027)		
344	**Matricula** ******230 **Nome** MIRIAN DE LOURDES VIEIRA SALGUEIRO **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
345	**Matricula** ******473 **Nome** MIRLA KAROLINE SILVA ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (26-01-2027)	**Inicio** (16-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		
346	**Matricula** ******537 **Nome** NADIELE FERNANDES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (14-02-2027) **Fim** (05-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

347	**Matricula** ******130 **Nome** NAIANE MOREIRA DA CRUZ MEDEIROS **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (23-12-2027) **Fim** (21-01-2028)			
348	**Matricula** ******099 **Nome** NAIARA CARDOSO ARAUJO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
349	**Matricula** ******505 **Nome** NATALIA COSTA MIRANDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
350	**Matricula** ******075 **Nome** NATALIA COSTA MIRANDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
351	**Matricula** ******491 **Nome** NATALIA DA ROCHA **Cargo** SESAU - Chefe de Núcleo V - CDS-05 *	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
352	**Matricula** ******754 **Nome** NATIANI LIMA ALENCAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

353	**Matricula** ******956 **Nome** NEURISVANIA SOARES PASSOS BELEZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (02-08-2027)		
354	**Matricula** ******779 **Nome** NEUZA DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
355	**Matricula** ******660 **Nome** NILVA OCAMPO FERNANDES PIMENTEL **Cargo** ADMINISTRADOR HOSPITALAR	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)
356	**Matricula** ******411 **Nome** NIRVANA RIBEIRO SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (25-04-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
357	**Matricula** ******751 **Nome** NORMELINDO FONTELIS COSTA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
358	**Matricula** ******424 **Nome** ODACIR RODRIGUES DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (21-03-2027)	**Inicio** (03-09-2027) **Fim** (12-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

359	**Matricula** ******395 **Nome** PAMELA BRUNA GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
360	**Matricula** ******066 **Nome** PATRICIA DA SILVA E SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			
361	**Matricula** ******873 **Nome** PAULA ADRIELE REINALDO TAVARES FARIAS **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			
362	**Matricula** ******096 **Nome** PAULA KARINE BRITO DE OLIVEIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (14-02-2027)	**Inicio** (07-05-2027) **Fim** (16-05-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
363	**Matricula** ******470 **Nome** PAULO CESAR SILVA DE OLIVEIRA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)		**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)
364	**Matricula** ******919 **Nome** PAULO HENRIQUE SOUZA ARAUJO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

365	**Matricula** ******958 **Nome** PAULO ROBERTO BARBOSA DA CUNHA **Cargo** PSICÓLOGO	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (21-10-2027) **Fim** (30-10-2027)
366	**Matricula** ******398 **Nome** PAULO ROBERTO DA SILVA GOES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (07-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
367	**Matricula** ******745 **Nome** PAULO ROBERTO DA SILVA GOES **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (07-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
368	**Matricula** ******078 **Nome** PAULO SERGIO DA SILVEIRA JUNIOR **Cargo** FONOAUDIÓLOGO	**Inicio** (31-03-2027) **Fim** (09-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
369	**Matricula** ******372 **Nome** PIET GABRIEL OLIVEIRA PEREIRA AMARO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
370	**Matricula** ******689 **Nome** PIET GABRIEL OLIVEIRA PEREIRA AMARO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

371	**Matricula** ******569 **Nome** POLIANA DE SOUZA GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
372	**Matricula** ******858 **Nome** POLIANE REIS DA CUNHA **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (28-12-2027) **Fim** (06-01-2028)		**Inicio** (19-02-2027) **Fim** (28-02-2027)
373	**Matricula** ******739 **Nome** PORLIANE BASILIO PEDRO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (26-10-2027) **Fim** (04-11-2027)	
374	**Matricula** ******927 **Nome** PRISCILA NOGUEIRA BRAGA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (03-04-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
375	**Matricula** ******279 **Nome** QUITERIA MARIA CAVALCANTE **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (02-05-2027) **Fim** (11-05-2027)
376	**Matricula** ******251 **Nome** RAFAEL LUIZ AMORIM DE OLIVEIRA **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

377	**Matricula** ******208 **Nome** RAFAELA QUEIROZ DE OLIVEIRA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (26-10-2027) **Fim** (04-11-2027)	
378	**Matricula** ******942 **Nome** RAIANA ALMEIDA DE SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
379	**Matricula** ******666 **Nome** RAIMUNDA LIMA DE JESUS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)
380	**Matricula** ******666 **Nome** RAIMUNDO ALVES RODRIGUES **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
381	**Matricula** ******136 **Nome** RAIMUNDO JOSE COUTINHO FERREIRA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
382	**Matricula** ******494 **Nome** RAIMUNDO MAURICIO SILVA SOUZA **Cargo** MOTORISTA	**Inicio** (17-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

383	**Matricula** ******206 **Nome** RAIMUNDO PEREIRA DOS SANTOS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
384	**Matricula** ******483 **Nome** RAINE SAMILA SILVA FERREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
385	**Matricula** ******241 **Nome** RALLINE MALALA RODRIGUES MELO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (08-02-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
386	**Matricula** ******336 **Nome** RAMIRO DA SILVA DUARTE **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
387	**Matricula** ******213 **Nome** RANHACY CARDOSO DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
388	**Matricula** ******750 **Nome** RAQUEL FREITAS DE ALENCAR COLARES **Cargo** SESAU - ASSESSOR VI - CDS-06 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (06-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

389	**Matricula** ******938 **Nome** RAQUEL NOVAES SOUSA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
390	**Matricula** ******971 **Nome** RAYRA GALVAO DE LIMA MELO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (22-02-2027)			**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)
391	**Matricula** ******247 **Nome** RAYRA MENEZES DE ALMEIDA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	
392	**Matricula** ******024 **Nome** REMO CARLOS MUNIZ DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
393	**Matricula** ******266 **Nome** RENATA PEREIRA DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS EM SAÚDE	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
394	**Matricula** ******544 **Nome** RENATA ROCHA DE DEUS **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

395	**Matricula** ******517 **Nome** RENATA RODRIGUES NUNES DA COSTA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (03-08-2027)			
396	**Matricula** ******473 **Nome** RENIVON PEREIRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
397	**Matricula** ******121 **Nome** RICARDO MARTINIANO XIMENES **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
398	**Matricula** ******559 **Nome** ROCICLEIA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
399	**Matricula** ******316 **Nome** RODOLFFO GUSTAVO ASCARUM DO NASCIMENTO **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (05-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)		
400	**Matricula** ******994 **Nome** ROGERIO RIBEIRO TRINDADE **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

401	**Matricula** ******199 **Nome** ROQUE DURVAL DE OLIVEIRA JUNIOR **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
402	**Matricula** ******506 **Nome** ROSA MARIA DAS NEVES ALVES **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)	
403	**Matricula** ******413 **Nome** ROSANA MAGNOLIA DOS SANTOS VIDAL **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
404	**Matricula** ******101 **Nome** ROSANGELA ALIETE MAIA **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)	
405	**Matricula** ******925 **Nome** ROSANGELA APARECIDA DA SILVA GOMES **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
406	**Matricula** ******929 **Nome** ROSANGELA MUNIZ BEZERRA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

407	**Matricula** ******555 **Nome** ROSANGELA OLIVEIRA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
408	**Matricula** ******462 **Nome** ROSE MARA PINHEIRO GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
409	**Matricula** ******551 **Nome** ROSELANY FERREIRA MEYER **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (02-12-2027) **Fim** (11-12-2027)
410	**Matricula** ******786 **Nome** ROSELENA DE ARAUJO NUNES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
411	**Matricula** ******739 **Nome** ROSELY SPANAMBERG **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)		**Inicio** (17-01-2027) **Fim** (26-01-2027)
412	**Matricula** ******525 **Nome** ROSEMEIRE SILVA LIMA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

413	**Matricula** ******280 **Nome** ROSENIR EVANGELISTA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)
414	**Matricula** ******226 **Nome** ROSILEI MARTINELLI **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (20-10-2027)			**Inicio** (21-10-2027) **Fim** (30-10-2027)
415	**Matricula** ******311 **Nome** ROSILENE DE NAZARÉ FARIAS PEREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)
416	**Matricula** ******258 **Nome** ROSIMEIRY NOGUEIRA DA SILVA ALMEIDA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
417	**Matricula** ******902 **Nome** RUI RAFAEL DURLACHER **Cargo** CHEFE DE NÚCLEO	**Inicio** (30-09-2027) **Fim** (09-10-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)
418	**Matricula** ******883 **Nome** RUI RAFAEL DURLACHER **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (30-09-2027) **Fim** (09-10-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)		**Inicio** (10-01-2027) **Fim** (19-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

419	**Matricula** ******685 **Nome** RUSLANA MARIZE VAILLANT CAPILLA E SOUZA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
420	**Matricula** ******999 **Nome** SABRINA ALMEIDA SAAVEDRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)
421	**Matricula** ******093 **Nome** SABRINA MARTINS DE JESUS **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (04-05-2027)			
422	**Matricula** ******100 **Nome** SABRINA MORAIS DE MELO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (20-06-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
423	**Matricula** ******016 **Nome** SALETE GOMES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)	**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
424	**Matricula** ******520 **Nome** SAMUEL JULIO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

425	**Matricula** ******217 **Nome** SANDRA MARA SOUZA REIS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
426	**Matricula** ******466 **Nome** SARA JOSENICE VIEIRA COUTINHO **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
427	**Matricula** ******178 **Nome** SEDY GONÇALVES DE BELEM **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
428	**Matricula** ******361 **Nome** SERGIO DE ALMEIDA BASANO **Cargo** SESAU - Diretor Técnico X - CDS-10 *	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
429	**Matricula** ******113 **Nome** SHIRLEY RAYSSA RIOJAS DATO **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (12-12-2027) **Fim** (31-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

430	**Matricula** ******775 **Nome** SIMONE DE SOUZA PRIMO **Cargo** TÉCNICO EM LABORATÓRIO	**Inicio** (17-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (07-01-2028)		
431	**Matricula** ******297 **Nome** SIMONE ESTEVES DE SOUZA DIAS **Cargo** BIOMÉDICO	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
432	**Matricula** ******966 **Nome** SIMONE GUARI DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
433	**Matricula** ******632 **Nome** SOCORRO SILVA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			
434	**Matricula** ******061 **Nome** SOLANGE ALVES DA SILVA COSTA **Cargo** AGENTE ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
435	**Matricula** ******318 **Nome** SONIA MARIA OLIVEIRA DE DEUS **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

436	**Matricula** ******006 **Nome** STELLA ANGELA TARALLO ZIMMERLI **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (29-01-2028)			
437	**Matricula** ******810 **Nome** STENIO ALVES LEITE DE ANDRADE **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
438	**Matricula** ******070 **Nome** SUELD RODRIGUES FUCHS **Cargo** TÉCNICO EM RADIOLOGIA	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)		
439	**Matricula** ******649 **Nome** SUELY DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (29-08-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
440	**Matricula** ******611 **Nome** SUSANE DE SOUZA BUENO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
441	**Matricula** ******552 **Nome** TAINÃ GORAYEB BALEEIRO **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

442	**Matricula** ******353 **Nome** TAINA LOPES MONTEIRO **Cargo** NUTRICIONISTA	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
443	**Matricula** ******027 **Nome** TAIS CARINE NASCIMENTO ANDRADE MENDES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
444	**Matricula** ******850 **Nome** TANIA TRINDADE DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		
445	**Matricula** ******529 **Nome** TATIANA DA GAMA BALDEZ **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (26-04-2027) **Fim** (05-05-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
446	**Matricula** ******475 **Nome** TATIANE MONTEIRO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
447	**Matricula** ******692 **Nome** TATIANE SOARES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (31-01-2027)			

448	**Matricula** ******123 **Nome** TATIANE SOARES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (31-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
449	**Matricula** ******668 **Nome** TCHUSSIA QUELE RODRIGUES DE LIMA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (11-07-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
450	**Matricula** ******577 **Nome** TECLA CHEFRE **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			
451	**Matricula** ******724 **Nome** TELMA XAVIER DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (02-11-2027)			
452	**Matricula** ******462 **Nome** THAIRAN VIANA SKIBA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (06-03-2027) **Fim** (20-03-2027)	**Inicio** (08-05-2027) **Fim** (22-05-2027)		
453	**Matricula** ******320 **Nome** THARLES MAIA DE CASTRO **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (09-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (07-08-2027) **Fim** (16-08-2027)	**Inicio** (16-10-2027) **Fim** (25-10-2027)	

454	**Matricula** ******723 **Nome** THAYNA DE LIMA BARBOSA MEIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (22-01-2027) **Fim** (31-01-2027)
455	**Matricula** ******791 **Nome** TOMAS PAZ MENDES ANDRADE **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
456	**Matricula** ******201 **Nome** VALDILENE GOMES CARVALHO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (21-08-2027)			**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)
457	**Matricula** ******209 **Nome** VANDERLEIA MELO DA CONCEICAO LINHARES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
458	**Matricula** ******672 **Nome** VANDERLEIA RAMOS DE ALENCAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
459	**Matricula** ******094 **Nome** VANDERLEIA RAMOS DE ALENCAR **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)

460	**Matricula** ******688 **Nome** VANESSA CARLA DE MIRANDA **Cargo** AGENTE ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
461	**Matricula** ******514 **Nome** VANESSA NORONHA BARBOSA DA SILVA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (18-02-2027) **Fim** (27-02-2027)	**Inicio** (20-05-2027) **Fim** (29-05-2027)	**Inicio** (11-11-2027) **Fim** (20-11-2027)	
462	**Matricula** ******524 **Nome** VANUCILEIA TEIXEIRA DOS SANTOS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (20-01-2027)			**Inicio** (21-01-2027) **Fim** (30-01-2027)
463	**Matricula** ******291 **Nome** VEJEIANE ALVES DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (19-02-2027) **Fim** (28-02-2027)	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
464	**Matricula** ******854 **Nome** VERA LOPEZ RIBEIRO DE PAIVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (30-04-2027)			
465	**Matricula** ******937 **Nome** VERA LUCIA DE SALES FRUTUOSO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			

466	**Matricula** ******199 **Nome** VILMA GRACIELA DE CARVALHO DA SILVA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (22-08-2027) **Fim** (31-08-2027)
467	**Matricula** ******098 **Nome** VINICIUS VAGNER SOUZA E SILVA **Cargo** ESPECIALISTA EM SAÚDE	**Inicio** (06-10-2027) **Fim** (04-11-2027)			
468	**Matricula** ******800 **Nome** VIRGINHA BRAGA DE SOUZA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)
469	**Matricula** ******347 **Nome** VIVIANE DA CRUZ AGUIAR SOUZA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (05-01-2028)			
470	**Matricula** ******943 **Nome** WALDENIZA COSTA DE SOUZA **Cargo** AUXILIAR DE SAÚDE	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
471	**Matricula** ******446 **Nome** WALESSA ROBERTA DE BRITO **Cargo** FARMACÊUTICO	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

472	**Matricula** ******422 **Nome** WALLESKA KARLA DE AGUIAR E LEMES FARIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (13-03-2027)			
473	**Matricula** ******056 **Nome** WALLESKA KARLA DE AGUIAR E LEMES FARIA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (13-03-2027)			
474	**Matricula** ******206 **Nome** WALMER ALFREDO SILVA SIQUEIRA **Cargo** MÉDICO	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			
475	**Matricula** ******583 **Nome** WELDES RODRIGUES GONCALVES **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (20-08-2027)			**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)
476	**Matricula** ******248 **Nome** WELIGTON VIEIRA DA SILVA **Cargo** ENFERMEIRO	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (02-01-2028)			**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
477	**Matricula** ******680 **Nome** WILDIMA TAVARES DA SILVA REIS **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA SAÚDE	**Inicio** (05-12-2027) **Fim** (03-01-2028)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

478	**Matricula** ******223 **Nome** ZENILDA GONCALVES LINO **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (30-05-2027)			**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)
479	**Matricula** ******511 **Nome** ZIANA DE MENEZES ZACARIAS **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (08-01-2027) **Fim** (06-02-2027)			
480	**Matricula** ******916 **Nome** ZILMA TABOSA MOREIRA **Cargo** TÉCNICO EM ENFERMAGEM	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

Protocolo DOC70068

FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA - FHEMERON

Portaria nº 711 de 05 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de setembro de 2025, publicado no DOE ed. n° 180, de 22 de setembro de 2025.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder de acordo com o artigo 4° do Decreto n° 27.021, de 4 de abril de 2022, publicado no DOE n° 62, de 04/04/2022, **HORAS EXTRAS EM REGIME DE PLANTÃO**, à servidora abaixo relacionada, referente ao mês de **Outubro/2026**. Considerando os documentos inseridos no processo SEI nº 0052.003449/2026-61 .

ORD	NOME	MATRÍCULA	H
1.	Leonir dos Santos	******589	90:34

Art 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

Vice-Presidente/FHEMERON

Protocolo 78367282

Portaria nº 712 de 05 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de setembro de 2025, publicado no DOE ed. n° 180, de 22 de setembro de 2025.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder de acordo com o artigo 4° do Decreto n° 27.021, de 4 de abril de 2022, publicado no DOE n° 62, de 04/04/2022, **HORAS EXTRAS EM REGIME DE PLANTÃO**, aos servidores abaixo relacionados, referente ao mês de **Outubro/2026**. Considerando os documentos inseridos no processo SEI nº 0052.003783/2026-15 .

ORD	NOME	MATRÍCULA	H
1.	Alisson Souza dos Santos	******071	72:47
2.	Bernadete Peron	******831	48:23
3.	Cacilda de Figueiredo Jardin	******777	72:34
4.	Heidiane Correa Pereira	******270	54:46
5.	Juliana da Silva Almeida Brisola	******151	61:29

Art 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

Vice-Presidente/FHEMERON

Protocolo 78375084

Portaria nº 709 de 05 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de setembro de 2025, publicado no DOE ed. n° 180, de 22 de setembro de 2025.

RESOLVE:

Art 1° - **Conceder** de acordo com o artigo 74 da Lei n° 8.112/90, e cabendo as despesas ao Estado, de acordo com a Cláusula terceira, item 3.3, do Convênio n° 006 de 22.5.2022, o **Adicional de Serviços Extraordinários**, ao servidor abaixo relacionado, pertencente ao Quadro de Pessoalem extinção do ex território Federal de Rondônia, lotado nesta FHEMERON, referente ao mês de **OUTUBRO-2026**. Considerando o teor do processo n°0052.003765/2026-33.

ORD	NOME	MATRÍCULA	H.
01	Francisco Nonato da Silva	******303	30

Art 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

Vice-Presidente/FHEMERON

Protocolo 78364279

Portaria nº 710 de 05 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de setembro de 2025, publicado no DOE ed. n° 180, de 22 de setembro de 2025.

RESOLVE:

Art 1° - Conceder de acordo com o artigo 92 da Lei complementar nº 68 de 9.12.92, o **Adicional por Serviços Extraordinários**, ao servidor abaixo relacionado, referente ao mês de **OUTUBRO/2026**. Considerando o teor do processo n° 0052.003765/2026-33.

ORD	NOME	Matrícula	H.
01.	Jary França	******427	38

Art 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

Vice-Presidente/FHEMERON

Protocolo 78364524

Portaria nº 713 de 05 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de Setembro de 2025, publicado no DOE nº 180, datado de 22 de Setembro de 2025.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Considerando os documentos apensados no Processo SEI Nº 0052.004069/2026-44

R E S O L V E:

Art 1º - CONCEDER, com fundamento na Lei nº 2.165, de 28 de outubro de 2009 e Decreto nº 19.202 de 29 de setembro de 2014, o **Adicional de Insalubridade de 20% (vinte por cento), Grau Médio,** a contar de 01 de Agosto de 2022 a 31 de Julho de 2026 ao (a) Servidor (a) HELBER JANES DA SILVA, ocupante do cargo de Médico, Matrícula nº*** *** 492, que exerce suas atividades laborais no Hemocentro regional de Rolim de Moura daFundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia - FHEMERON.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

VICE-PRESIDENTE/FHEMERON

Protocolo 78380877

Notificação nº 46/2026/FHEMERON-SEDIASF

Processo nº: 0052.597686/2021-76

Tomador de Diárias: ***ONOFRE MONTEIRO DA SILVA***

Em cumprimento ao Decreto nº 18728, de 27 de março de 2014. Esta Fundação de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Rondônia/FHEMERON vem através da presente, ***notificar*** o servidor ***ONOFRE MONTEIRO DA SILVA***, Cargo: Assistente Administrativo, Cadastro nº ******478, a apresentar o Relatório de Comprovação de Diárias, estabelecido no Art. 17 do Decreto citado, ou restituição do valor recebido, conforme estabelece no Art. 15 do Decreto acima mencionado, no prazo improrrogável de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data de de publicação.

Art. 15. Serão restituídas pelo servidor ou equivalente, nos termos do definido no artigo 1º deste Decreto, em até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante apresentação do DARE (Documento de Arrecadação da Receita Estadual) e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas.

(...)

Art. 17. A prestação de contas do uso das diárias deverá ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias úteis para os servidores ou equivalentes, nos termos do definido no artigo 1º deste Decreto, lotados na Capital, e 10 (dez) dias para os lotados no interior do Estado, contados da data do retorno, devendo ser juntada ao mesmo processo da concessão, composta pelos seguintes documentos:

I – relatório de viagem elaborado de forma detalhada e individual, conforme modelo Anexo III;

II – bilhete de passagem, quando a viagem ocorrer por meio rodoviário, aéreo ou fluvial; e

III – certificado ou outros documentos capazes de comprovar a participação em curso, congresso, simpósio e demais eventos.

§ 1º. Todos que receberem valores de diárias são obrigados a prestar contas, devendo observar, sem restrições, os termos do presente Decreto.

§ 4º A inobservância ao disposto neste artigo implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento e o impedimento para recebimento de novas diárias, até a regularização.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

ANILTO FUNEZ JUNIOR

Presidente da Fundação de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Rondônia - FHEMERON

Nomeado através do Decreto 112595/2026 (68190126)

(assinado eletronicamente)

Protocolo 78367364

Portaria nº 717 de 06 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de setembro de 2025, publicado no DOE ed. n° 180, de 22 de setembro de 2025.

R E S O L V E:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1º - Conceder de acordo com o artigo 4° do Decreto n° 27.021, de 4 de abril de 2022, publicado no DOE n° 62, de 04/04/2022, **HORAS EXTRAS EM REGIME DE PLANTÃO**, aos servidores abaixo relacionados, referente ao mês de **Setembro/2026**. Considerando os documentos inseridos no processo SEI nº 0052.003817/2026-71.

ORD	NOME	MATRÍCULA	H
1.	Kleuton de Oliveira	******360	12
2.	Enmanuella Helga Ratier Terceiro de Medeiros	******154	12

Art 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

Vice-Presidente/FHEMERON

Protocolo 78429007

Portaria nº 716 de 06 de novembro de 2026

A VICE-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto de 19 de setembro de 2025, publicado no DOE ed. n° 180, de 22 de setembro de 2025.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder de acordo com o artigo 4° do Decreto n° 27.021, de 4 de abril de 2022, publicado no DOE n° 62, de 04/04/2022, **HORAS EXTRAS EM REGIME DE PLANTÃO**, à servidora abaixo relacionada, referente ao mês de **Outubro/2026**. Considerando os documentos inseridos no processo SEI nº 0052.003821/2026-30.

ORD	NOME	MATRÍCULA	H
1.	Cleia de Souza Nunes	******514	96

Art 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

LEYRYS CLEYS FINZE SILVA FEDER

Vice-Presidente/FHEMERON

Protocolo 78419731

AGÊNCIA ESTADUAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE DE RONDÔNIA - AGEVISA

Portaria nº 388 de 05 de novembro de 2026

O Diretor Geral da Agência Estadual de Vigilância em Saúde do Estado de Rondônia – AGEVISA/RO, no uso das atribuições legais, que lhe confere a lei Complementar nº 333 de 27.12.2005, publicado no DOE nº 0426 de 02.01.2006 e suas alterações bem como o Decreto de 29 de março de 2023, publicado no DOE Edição 61, de 31 de março de 2023.

Considerando o Despacho 78384822, constante nos autos do Processo nº 0002.002138/2026-71,

RESOLVE:

Art. 1º. **DESIGNAR**, no período de **16/11/2026 a 19/11/2026**, o (a) servidor (a) **VANESSA EZAKI**, Diretor Executivo, matrícula n. ******790, para responder interinamente pela **Direção Geral** desta Agência, cumulativamente com o cargo que já exerce, em substituição ao (à) titular **CEL BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA**, matrícula ******978, que estará em período de viagem a serviço para participar do "XXXVIII Congresso estadual de secretarias Municipais de Saúde do Paraná", que será realizada em Foz do Iguaçu/PR, conforme Processo Sei 0002.004383/2026-12.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação**.**

CEL BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA

Diretor Geral/AGEVISA-RO

Protocolo 78391176

ERRATA

Pelo presente, chamo o feito à ordem para proceder à Errata do Termo de Cessão de Uso n.º 8/2026/AGEVISA-ASJUR (id.74012693), constante do Processo n.º 0002.002254/2026-90, no que concerne à retificação dos números de

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

tombamento do monitor descrito no Item 1 da tabela constante da Cláusula Primeira do referido instrumento. A presente medida ocorre em atenção à Errata emitida pelo Núcleo de Patrimônio - AGEVISA-NUPAT (id.78074824), que retificou os dados patrimoniais do bem em conformidade com o Comprovante de Incorporação atualizado (id.78074824), nos seguintes termos: **ONDE SE LÊ:** CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: Item 1 - Tombamento: e-Estado: 160.002.178 - Antigo: 8834; **LEIA-SE:** CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: Item 1 - Tombamento: e-Estado: 160.002.171 - Antigo: 8646. Ressalta-se que esta retificação decorre estritamente de erro material na identificação patrimonial do bem, não implicando alteração do objeto, da quantidade, do valor ou das demais condições estabelecidas no instrumento, permanecendo inalteradas e integralmente ratificadas todas as demais cláusulas do Termo de Cessão em questão. Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

CEL. BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA
Diretor-Geral da AGEVISA/RO

Protocolo 78080351

Portaria nº 390 de 06 de novembro de 2026

O Diretor Geral da Agência Estadual de Vigilância em Saúde do Estado de Rondônia – AGEVISA/RO, no uso das atribuições legais, que lhe confere a lei Complementar nº 333 de 27.12.2005, publicado no DOE nº 0426 de 02.01.2006 e suas alterações, bem como o Decreto de nomeação de 29 de março de 2023,publicado no DOE, Edição 61, de 31 de março de 2023,

Considerando o Despacho(78417027), que consta nos autos do Processo nº 0002.003774/2026-10,

R E S O L V E:

Art. 1º. Retificar a Portaria nº 343 de 08 de outubro de 2026, que concedeu folga compensatória, em conformidade com a Lei nº 605/1949, art. 67, aos servidores e estagiários lotados na AGEVISA, que atuaram na ação de Prevenção Combinada nos dias 18 a 27/09/2026, durante a 42ª edição do Arraial Flor do Maracujá – 2026**,** conforme documentação anexada, ficando assim programadas:

ONDE SE LÊ:

MATRÍCULA/SIAPE	NOME	DATA DA FOLGA
******170	Thainara Pinto Morae	08,09,13 e 14/10/2026

LEIA-SE:

MATRÍCULA/SIAPE	NOME	DATA DA FOLGA
******170	Thainara Pinto Moraes	08 e 09/10/2026

Art. 2º. – Esta Portaria entrará em vigor a partir de sua publicação**.**

CEL BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA
Diretor Geral/AGEVISA-RO

Protocolo 78424370

Portaria nº 380 de 04 de novembro de 2026

O Diretor Geral da Agência Estadual de Vigilância em Saúde do Estado de Rondônia – AGEVISA/RO, no uso das atribuições legais, que lhe confere a lei Complementar nº 333 de 27.12.2005, publicado no DOE nº 0426 de 02.01.2006 e suas alterações bem como o Decreto de 29 de março de 2023, publicado no DOE Edição 61, de 31 de março de 2023

Considerando o Memorando 88 (75960285) e Parecer 764 (77627624), e a Autorização 78240855;

RESOLVE:

Conceder de acordo com o artigo 92 da Lei Complementar nº. 68 de 9.12.2002, o **Adicional por Serviços Extraordinários** a servidora, abaixo-relacionada, pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Estado de Rondônia, lotada na Agência Estadual de Vigilância em Saúde/AGEVISA-RO, referente ao mês de **SETEMBRO/2026.**

NOME	MATRICULA	HORAS
DUCIMAR VIEIRA TAVARES DE SOUSA	******789	35:17

CEL BM GILVANDER GREGÓRIO DE LIMA
Diretor Geral/AGEVISA-RO

Protocolo 78301732

Portaria de férias nº 15852 de 06 de novembro de 2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O(A) CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 116 de 05/08/2021,publicada no DOE n.158, de 06/08/2021.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **IDIVAM LOPES BRITO,** AUXILIAR DE SAÚDE, matrícula ******457, pertencente ao quadro de servidores de Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia, originalmente marcadas para o**22/07/2026 a 31/07/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**22/07/2026 a 31/07/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **01/12/2026 a 10/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

NORMILDA SOCORRO DOS REIS CIRQUEIRA
CHEFE DE NÚCLEO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo DOC70115

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO - SEDUC

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR DA EEEF MUNDO MÁGICO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 01/2026 (77158980), considerando o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (78383372), e o Resultado da Análise (78383572), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Item	Valor Total
1	ROLDÃO BRAGA RIBEIRO LTDA	01	2.934,00
Valor Total			2.934,00

Porto Velho/RO, 05 de Novembro de 2026.

Valdeci Ramos dos Santos
Presidente do Conselho Escolar E.E.E.F. Mundo Mágico

Protocolo 78384820

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Presidente doCONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTALE E MÉDIO PAULO DE ASSIS RIBEIRO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 8924 PROAFI-ESCOLA REGULAR/2026, conforme ID (77995751), o Quadro Comparativo de Análise Objetiva de Propostas (ID 78233497) e o Resultado da Análise (ID 78237303), **HOMOLOGA** o procedimento realizado, conforme segue:

ITEM	PROPONENTE HABILITADO	DESCRIÇÃO DO ITEM	Valor Total
1	GEHA - DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	Contratação de concessão de forma temporária e onerosa da assinatura de um software/ programa de computador responsável pela geração e manutenção do quadro (horário) de aula dos professores e turmas de nossa Instituição de Ensino para o ano de 2027	**1.594,00**
Valor Total			**1.594,00** (um mil quinhentos e noventa e quatro reais)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

05 de novembro de 2026

GERSON ZIMOLONG
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78364351

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do Conselho Escolar da EEEFM Jayme Peixoto de Alencar nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação nº 07/2026 (ID 77988963) , o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 78390421) e o Resultado da Análise (ID 78390637), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total R$
1	M.C Atacarejo Ltda	01	1.890,00
Valor Total R$			1.890,00

Porto Velho - RO, 05 de novembro de 2026.

Vera Lucia Issler Botoni da Silva
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78391179

Portaria nº 11308 de 27 de outubro de 2026

Dispõe sobre a autorização para execução de atividades em regime de Escritório Remoto – Home Office, no âmbito da Assessoria da Gerência de Folha de Pagamento - SEDUC-ASSGFP da Secretaria de Estado da Educação – SEDUC, e dá outras providências.

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Secretária de Estado da Educação, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238, de 20 de dezembro de 2017, e da Lei Complementar nº 1.180, de 15 de março de 2023, publicada no DOE nº 49, de 15 de março de 2023;

CONSIDERANDO a delegação de competência expressa conferida pelo Secretário de Estado da Educação por meio da Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, que lhe outorga a prática de atos administrativos relativos à autorização de trabalho remoto, home office, escritório remoto e teletrabalho, em conformidade com o art. 23 e seguintes da Lei nº 3.830, de 27 de junho de 2016;

CONSIDERANDO o Decreto nº 21.971 de 22 de maio de 2017 que institui o Sistema de Controle de Frequência por meio de Ponto Eletrônico, o Sistema de Compensação de Horas e o Decreto nº 26.869 de 26 de janeiro de 2022 de Escritório Remoto - Home Office, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo e dá outras providências.

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade dos serviços executados pela Assessoria da Gerência de Folha de Pagamento - SEDUC-ASSGFP;

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR a prorrogação da servidora ELISETHE LOURENÇO DA SILVA ROSA, matrícula ******052, lotado(a) na Assessoria da Gerência de Folha de Pagamento - SEDUC-ASSGFP, a exercer suas atividades funcionais em **Regime de Escritório Remoto (Home Office)**, no período de **21 de outubro de 2026 a 31 de dezembro de 2026**, com efeitos retroativos a 21 de outubro de 2026, nos termos do Decreto nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022.

Art. 2º A servidora desenvolverá suas atividades de forma remota, devendo manter ativos os canais de comunicação institucional, atender às convocações presenciais sempre que necessário e observar as metas, prazos e indicadores estabelecidos pela Chefia Imediata, conforme definido no Plano de Trabalho Individual - PTI, observadas as disposições do Decreto nº 26.869/2022.

Art. 3º Para fins de acompanhamento e comprovação das atividades realizadas, deverão ser observados os procedimentos e registros estabelecidos pela Administração, inclusive aqueles realizados no sistema e-Estado, quando aplicáveis, bem como o cumprimento das metas e dos resultados estabelecidos no Plano de Trabalho Individualizado - PTI, nos termos do Decreto nº 26.869/2022.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 4º As atividades desempenhadas pela servidora serão acompanhadas e validadas pela Chefia Imediata, mediante o preenchimento, assinatura e encaminhamento do Relatório de Comprovação de Atividades, na periodicidade estabelecida no Plano de Trabalho Individualizado - PTI, observado o disposto no Decreto nº 26.869/2022.

Art. 5º A servidora deverá observar integralmente os deveres previstos no Decreto nº 26.869/2022, especialmente quanto à responsabilidade pelo ambiente físico e tecnológico utilizado para a execução das atividades, à preservação do sigilo das informações acessadas e ao cumprimento das metas, atividades e prazos estabelecidos no Plano de Trabalho Individualizado - PTI.

Art. 6º Compete à Chefia Imediata acompanhar o desenvolvimento das atividades da servidora, aferir e monitorar o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho Individualizado - PTI, bem como comunicar ao Setor de Gestão de Pessoas eventuais irregularidades, atrasos, descumprimentos ou fatos que possam ensejar a revisão, suspensão ou encerramento da autorização para o trabalho remoto, nos termos do Decreto nº 26.869/2022.

Art. 7º A servidora declara ciência de que a realização do trabalho remoto implica a suspensão do recebimento de eventuais verbas relacionadas ao local de trabalho e ao deslocamento, nos termos do art. 21 do Decreto nº 26.869/2022.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (Id.77821966)

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78116336

Portaria nº 11307 de 27 de outubro de 2026

Dispõe sobre a autorização para execução de atividades em regime de Escritório Remoto – Home Office, no âmbito da Assessoria de Gerência de Projetos de Obras Escolares - SEDUC-GPOE da Secretaria de Estado da Educação – SEDUC, e dá outras providências.

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Secretária de Estado da Educação, nos termos da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE nº 238, de 20 de dezembro de 2017, e da Lei Complementar nº 1.180, de 15 de março de 2023, publicada no DOE nº 49, de 15 de março de 2023;

CONSIDERANDO a delegação de competência expressa conferida pelo Secretário de Estado da Educação por meio da Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, que lhe outorga a prática de atos administrativos relativos à autorização de trabalho remoto, home office, escritório remoto e teletrabalho, em conformidade com o art. 23 e seguintes da Lei nº 3.830, de 27 de junho de 2016;

CONSIDERANDO o Decreto nº 21.971 de 22 de maio de 2017 que institui o Sistema de Controle de Frequência por meio de Ponto Eletrônico, o Sistema de Compensação de Horas e o Decreto n° 26.869 de 26 de janeiro de 2022 de Escritório Remoto - Home Office, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo e dá outras providências.

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade dos serviços executados pela Gerência de Projetos de Obras Escolares - SEDUC-GPOE;

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR a prorrogação da servidora **NATHALIA DE VASCONCELOS CÂNDIDO**, matrícula ******984, lotado(a) na Gerência de Projetos de Obras Escolares - SEDUC-GPOE, a exercer suas atividades funcionais em **Regime de Escritório Remoto (Home Office)**, no período de **15 de setembro de 2026 a 15 de dezembro de 2026**, com efeitos retroativos a 15 de setembro de 2026, nos termos do Decreto nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022.

Art. 2º A servidora desenvolverá suas atividades de forma remota, devendo manter ativos os canais de comunicação institucional, atender às convocações presenciais sempre que necessário e observar as metas, prazos e indicadores estabelecidos pela Chefia Imediata, conforme definido no Plano de Trabalho Individual - PTI, observadas as disposições do Decreto nº 26.869/2022.

Art. 3º Para fins de acompanhamento e comprovação das atividades realizadas, deverão ser observados os procedimentos e registros estabelecidos pela Administração, inclusive aqueles realizados no sistema e-Estado, quando aplicáveis, bem como o cumprimento das metas e dos resultados estabelecidos no Plano de Trabalho Individualizado - PTI, nos termos do Decreto nº 26.869/2022.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 4º As atividades desempenhadas pela servidora serão acompanhadas e validadas pela Chefia Imediata, mediante o preenchimento, assinatura e encaminhamento do Relatório de Comprovação de Atividades, na periodicidade estabelecida no Plano de Trabalho Individualizado - PTI, observado o disposto no Decreto nº 26.869/2022.

Art. 5º A servidora deverá observar integralmente os deveres previstos no Decreto nº 26.869/2022, especialmente quanto à responsabilidade pelo ambiente físico e tecnológico utilizado para a execução das atividades, à preservação do sigilo das informações acessadas e ao cumprimento das metas, atividades e prazos estabelecidos no Plano de Trabalho Individualizado - PTI.

Art. 6º Compete à Chefia Imediata acompanhar o desenvolvimento das atividades da servidora, aferir e monitorar o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho Individualizado - PTI, bem como comunicar ao Setor de Gestão de Pessoas eventuais irregularidades, atrasos, descumprimentos ou fatos que possam ensejar a revisão, suspensão ou encerramento da autorização para o trabalho remoto, nos termos do Decreto nº 26.869/2022.

Art. 7º A servidora declara ciência de que a realização do trabalho remoto implica a suspensão do recebimento de eventuais verbas relacionadas ao local de trabalho e ao deslocamento, nos termos do art. 21 do Decreto nº 26.869/2022.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (Id.77821966)

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78115884

AVISO

Conselho Escolar Juscelino K. de Oliveira

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº6511/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.035953/2026-18

Objeto: Outros Serviços de Terceiros -Pessoas Jurídica Serviços Gráficos

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **05/11/2026 a 10/11/2026**.

O Conselho Escolar Juscelino K. de Oliveira, C.N.P.J nº 01.700.028/0001-02 localizado na Av. Amapá, 4503, Bairro Santa Felicidade, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI ESCOLA REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a Contratação de Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - Serviços Gráficos, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **05/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico escolajko_afo@seduc.ror.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Av. Amapá, 4503, Bairro Santa Felicidade, Alta Floresta D'Oeste- RO, cep 78.954-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a Contratação de - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - Serviços Gráficos, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Unidade Escolar;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolajko_afo@seduc.ror.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolajko_afo@seduc.ror.gov.br, dentro do prazo de **05/11/2026 a 10/11/2026**,devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI ESCOLA REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Alta Floresta D'Oeste , Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta 78330684

Alta Floresta D'Oeste, 05 de Novembro de 2026.

Antonio Florentino Silva

Presidente da Comissão de Contratação

Kenya Alves Rodrigues Savegnago

Presidente do Conselho Escolar/Diretora

Protocolo 78318503

AVISO

Conselho Escolar PADEREHJ MAKO BAEH

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 05/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.055425/2026-85

Objeto: Material de Expediente

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **05/11/2026 a 09/11/2026**

O Conselho Escolar Paderehj Mako Baeh, C.N.P.J nº 03.178.628/0001-70, localizado na Aldeia Igarapé LourdesL linha 78, S/N, Zona Rural, município de Ji-Paraná/RO, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI/ESCOLA/REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Material de Expediente, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **05/11/2026 a 09/11/2026**, pelo endereço eletrônico indigenajiparana@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Aldeia Igarapé Lourdes linha 78, S/N, Zona Rural, município de Ji-Paraná/RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Material de Expediente**,** considerando o menor preço por item.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva EIEEF Xinepuabá;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail indigenajiparana@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail indigenajiparana@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **05/11/2026 a 09/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar Paderehj Mako Baeh, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI/ESCOLA/REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta.

Ji-Paraná, Data e hora do sistema.

Sebastião Gavião
Presidente da Comissão de Contratação

Daniel Cegue Ap Gavião
Presidente do Presidente do Conselho Escolar PADEREHJ MAKO BAEH

Protocolo 77305163

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO SÃO DOMINGOS SÁVIO - UNIDADE II

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9180/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.060966/2026-25

Objeto: *Equipamentos de processamentos de dados* - ***Impressoras***

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **09/11/2026 a 11/11/2026**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O **Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio São Domingos Sávio - Unidade II**, C.N.P.J nº 48.941.229/0001-57, localizado na Avenida Transcontinental, Nº 5862, Bairro Santiago - Ji-Paraná/RO - CEP 76.907-296, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI Regular, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: *Equipamentos de processamentos de dados* - ***Impressoras***, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **09/11/2026 a 11/11/2026**, pelo endereço eletrônico domingosaviojipa@seduc.ro.com.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Transcontinental, Nº 5862, Bairro Santiago - Ji-Paraná/RO - CEP 76.907-296, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de *Equipamentos de processamentos de dados* - ***Impressoras***, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva unidade escolar;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail domingosaviojipa@seduc.ro.com.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail domingosaviojipa@seduc.ro.com.br, dentro do prazo de **09/11/2026 a 11/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI Regular serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta (ID 78384405).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Ji-Paraná, 05 de novembro de 2026.
Adeilza Oliveira de Souza Andrade
Presidente da Comissão de Contratação
Eliane Aparecida Ribeiro
Presidente do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio São Domingos Sávio - Unidade II

Protocolo 78385246

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 04/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR da ESCOLA E de EFM FRANCISCA MARTENDAL
CONTRATADO(A): **SALETE LEMOS BRANDT**
CNPJ/CPF DA CONTRATADA: ***.***.832-**
OBJETO: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR.
VALOR: R$ 2.819,30 (Dois mil oitocentos e dezenove reais e trinta centavos).
VIGÊNCIA: Até dia 15 de dezembro de 2026.
DATA DA ASSINATURA: 29/10/2026
ASSINAM: Emerson José Campagnolli (Presidente do Conselho Escolar) e Salete Lemos Brandt (Representante).

Protocolo 78217588

EXTRATO

CONTRATO Nº 002/2026 (78283247)
CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Madeira Mamoré -CNPJ: 25.080.890/0001-10.
CONTRATADA: TECH MECH COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-CNPJ: 67.146.629/0001-15.
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Material de Expediente.
VALOR: R$ 497,33 (quatrocentos e noventa e sete reais e trinta e três centavos).
VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) Dias.
DATA DA ASSINATURA: 04/11/2026.
ASSINAM:

Edine Teresinha Pimentel,
Presidente da Unidade Executora da EEEFM Madeira Mamoré
Contratante
Natan Rodrigues Moret Schemmer
TECH MECH COM. E SERV. LTDA
Contratada

Protocolo 78285978

AVISO

COBSELHO ESCOLAR BENEDITO LAURINDO GONÇALVES
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 010/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.056891/2026-88
Objeto: Material para Manutenção de Bens Imóveis.
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 à 10/11/2026**.
O **CONSELHO ESCOLAR BENEDITO LAURINDO GONÇALVES**, C.N.P.J nº **01.609.853/0001-98** localizado na **RUA JUDITE JESUS DE OLIVEIRA, Nº352, CENTRO, PARECIS/RO, CEP 76.979-000**, doravante Unidade Executora, aderente ao **PROAFI/REGULAR/ESCOLA, AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Material Para Manutenção de Bens Imóveis, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **05/11/2026 à 10/11/2026,** pelo endereço eletrônico **eeefmbenedito@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executora no endereço

Rua Judite Jesus de Oliveira, nº352, Centro, Parecis/RO, CEP: 76.979-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Material para manutenção de bens Imóveis, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva **EEEFM BENEDITO LAURINDO GONÇALVES**;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail**eeefmbenedito@seduc.ro.gov.br** a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail **eeefmbenedito@seduc.ro.gov.br**, dentro do prazo de **05/11/2026 à 10/11/2026**.. A **EEEFM BENEDITO LAURINDO GONÇALVES** *unidade executora deverá observar o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis*, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **CONSELHO ESCOLAR BENEDITO LAURINDO GONÇALVES**, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS OU REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1**-** Os materiais (para manutenção de bens imóveis) deverão ser entregues na EEEFM BENEDITO LAURINDO GONÇALVES localizada, Rua Judite Jesus de Oliveira, município de Parecis/RO, no horário das 8h:00 às17h:00 de segunda a sexta feira.
7.2-A entregaserá realizada de acordo com a ordem de fornecimento e de acordo com a necessidade do Conselho Escolar BENEDITO LAURINDO GONÇALVES.
7.3- O prazo para a entrega dos materiais será em até 05 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da ordem de fornecimento dos produtos, no endereço citado no item 7.1

8 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

8.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
8.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **PROAFI/REGULAR/ESCOLA** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
8.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
8.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

9 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
9.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
9.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
9.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
9.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
9.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
9.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
9.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
9.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de **Santa Luzia D'Oeste-RO**, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta. (77744977).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Parecis, 05 novembro de 2026.
ROSIMEIRE RIBEIRO MACEDO
Presidente da Comissão de Contratação
JOSÉ CARLOS DE SOUZA
Presidente do Conselho Escolar Benedito Laurindo Gonçalves

Protocolo 77744999

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DE RESULTADO

A Presidente do Conselho EscolarE.E.E.F.M Madeira Mamoré, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 03/2026 (77801980), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (77801980) e o Resultado da Análise (78223912), **HOMOLOGA** o novo procedimento realizado, tendo em vista a desistência da empresa conforme ID 78317413

Ordem	Proponente Homologada	Itens	Valor Total
1	R B DE MELO	1	4.200,00
VALOR TOTAL			4.200,00

Porto Velho, 05 de Novembro de 2026.

Edine Teresinha Pimentel
Presidente do Conselho Escolar da Escola Madeira Mamoré

Protocolo 78317846

AVISO

CONSELHO ESCOLAR EMTI PROF. ALEJANDRO YAGUE MAYOR
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 10/2026
PROCESSO SEI Nº0029.061053/2026-26

Objeto: **Material de Expediente**

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06/11/2026 a 10/11/2026

O Conselho Escolar da EEEFM Prof. Alejandro Yague Mayor, C.N.P.J nº 25.065.589/0001-37 localizado na Rua Aracajú, 3780 bairro Jorge Teixeira CEP: 76.912-645, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro Escolar - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de M**aterial de Expediente**, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, entregue diretamente à unidade executora até as 13:00 horas, no endereço Rua Aracajú, 3780 bairro Jorge Teixeira CEP: 76.912-645, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de M**aterial de Expediente**, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Conselho Escolar da EEEFM Prof. Alejandro Yague Mayor, C.N.P.J nº 25.065.589/0001-37;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União **acompanhada de autenticação**;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual **acompanhada de autenticação**;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor a**companhada de autenticação** e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará porenvelope lacrada por meio físico na unidade executora, dentro do prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.4 - Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da EEEFM Prof. Alejandro Yague Mayor, C.N.P.J nº 25.065.589/0001-37 com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - **Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro Escolar - PROAFI SERÃO REALIZADOS SOMENTE POR MEIO DE MAQUINETA MODO CREDITO**, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ji-Paraná Estado de Rondônia.
Ji-Paraná/RO, 05 de novembro de 2026
ANEXO I 78397447
MOISES DE JESUS SILVA
Presidente da Comissão de Contratação
SIMONE OLIVEIRA CARVALHAIS MORIS
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78397448

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR DO CEEJA, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 04/2026 ID0029.042461/2026-89 , o Quadro Comparativo75911233e de Análise Objetiva de Propostas e o Resultado da Análise 75911496, **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	J. Bueno Contabilidade	Contratação de serviços especializados em prestação de serviços contábeis	R$3.480,00
		Valor Total	

Magno Ramos da Silva
Presidente do Conselho Escolar do CEEJA

Protocolo 75911744

EXTRATO

DE CONTRATO

CONTRATO Nº 05/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA EEEF JÂNIO DA SILVA QUADROS
CONTRATADA: B S COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: 39.726.159/0001-23
OBJETO: É objeto desta contratação o fornecimento de Material de processamento de dados.
VALOR: R$ **2.358,95** (dois mil e trezentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos).
VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias.
ASSINAM: Sônia Figueira da Silva Holanda e Francisco Severino Iananes de O Junior.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Sônia Figueira da Silva Holanda
Presidente do Conselho Escolar da Escola EEF Jânio da Silva Quadros

Protocolo 78397373

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº **20/CEJFS/2026**
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR FRANCISCA JÚLIA DA SILVA
CONTRATADA: R DE OLIVEIRA SILVA SOLUÇÕES SERVIÇOS
CNPJ DA CONTRATADA: 20.812.291/0001-20
OBJETO: É objeto desta contratação aquisição de UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS.
VALOR: R$ 1.700,00 (mil setecentos reais)
VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias, contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026
ASSINAM: **ADRIANE APARECIDA VIEIRA ZIMERMANN,** - Presidente do Conselho Escolar e **REGIANE DE OLIVEIRA SILVA** - Representante Legal da Empresa

Protocolo 78390786

Portaria nº 10749 de 20 de outubro de 2026

Designar o Gestor e o Fiscal de Contrato, considerando o Processo nº 0029.058160/2026-77 (**Gestão de Contrato: Acompanhamento de Execução**), que tem como objeto **Contratação de empresa para atender as demandas com manutenção, conserto, conservação, reparo dentre outros do Colégio Tiradentes da Polícia Militar – CTPM VII**, localizada no município de Porto Velho/RO, no âmbito do Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP (77787333).

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, INTERINO, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia; considerando o Processo nº 0029.058160/2026-77 **(Gestão de Contrato: acompanhamento de execução, controle e fiscalização do Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP)**, que tem como objeto **Contratação de empresa para atender as demandas com manutenção, conserto, conservação, reparo dentre outros do** Colégio Tiradentes da Polícia Militar – CTPM VII, localizada no município de Porto Velho/RO, no âmbito do Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP (77787333).

CONSIDERANDO que o Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

CONSIDERANDO que a execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representantes da Administração Pública, especialmente designado, por força do artigo 117 da Lei nº 14.133/21;

CONSIDERANDO o disposto no art. 29, inciso III, do Decreto nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei 14.133 no âmbito do Estado de Rondônia; e

CONSIDERANDO o constante dos autos do processo nº 0029.058160/2026-77 (Comunicação: Interna)

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR** os servidores abaixo indicados, lotados na Gerência de Gestão e Controle de Contratos de Obras - GGCO e Gerência de Fiscalização - GFISC da Coordenadoria de Infraestrutura e Obras Escolares - COINFRA, respectivamente, para atuarem como Gestor e Fiscal de Contrato, nos termos da legislação vigente, em decorrência do procedimento licitatório através do **Termo de Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP (77787333) - referente a Contratação de empresa para atender as demandas com manutenção, conserto, conservação, reparo dentre outros do** Colégio Tiradentes da Polícia Militar – CTPM VII, localizada no município de Porto Velho/RO.

MARIA LÍDIA FRANÇA DE SOUZA - GESTOR DE CONTRATO - MATRÍCULA (****908) - GESTORA DO CONTRATO - GGCO**

LUIZ FELIPE COSTA DA SILVA (ENG. CIVIL), MATRÍCULA (*936) - FISCAL TÉCNICO SUPLENTE DO CONTRATO - GFISC**

§1º O servidor designado como gestor, deverá cumprir as atribuições descritas no art. 20 do Decreto nº 28.874/24.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

§2º Os servidores designado como fiscais técnicos, deverão cumprir as atribuições descritas no art. 23 do Decreto nº 28.874/24.

Art. 2º **DESIGNAR** os servidores abaixo indicados, lotados na Gerência de Gestão e Controle de Contratos de Obras e na Gerência de Fiscalização da Coordenadoria de Infraestrutura e Obras Escolares, para atuarem como suplentes do Gestor e do Fiscal.

JAINE OHANNA SILVA DA CONCEIÇÃO, MATRÍCULA (***.***.696) **- GESTORA SUPLENTE DO CONTRATO - GGCO**

JARBESSON OLIVEIRA DOS SANTOS (ENG. ELETRICISTA), MATRÍCULA (** 377)** - **FISCAL TÉCNICO SUPLENTE DO CONTRATO - GFISC**

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
Secretário de Estado da Educação Interino

Protocolo 77836338

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 02/2025
CONTRATANTE: Conselho Escolar do CEEJA
CONTRATADA: J.Bueno Contabilidade LTDA
CNPJ DA CONTRATADA:44.691.190/0001-06
OBJETO: Contratação de Empresa especializada em serviços Contábeis
VALOR: R$ 3.480,00 (Três mil e quatrocentos e oitenta reais reais).
VIGÊNCIA: 12(doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026
ASSINAM:Magno Ramos da Silvae Jéssica Elaine de Campos Bueno

Protocolo 75912496

Portaria nº 10699 de 19 de outubro de 2026

Designar o Gestor e o Fiscal de Contrato, considerando o Processo nº 0029.058071/2026-21 (**Gestão de Contrato: Acompanhamento de Execução**), que tem como objeto **Contratação de empresa para atender as demandas com manutenção, conserto, conservação, reparo dentre outros da Escola Estadual Presidente Tancredo de Almeida Neves**, localizada no município de Porto Velho/RO, no âmbito do Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP (77776437).

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, INTERINO, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia; considerando o Processo nº 0029.058071/2026-21 **(Gestão de Contrato: acompanhamento de execução, controle e fiscalização do Contrato** nº 43/2026/SEDUC-GEAP), que tem como objeto **Contratação de empresa para atender as demandas com manutenção, conserto, conservação, reparo dentre outros da** Escola Estadual Presidente Tancredo de Almeida Neves, localizada no município de Porto Velho/RO, no âmbito do Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP (77776437).

CONSIDERANDO que o Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

CONSIDERANDO que a execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representantes da Administração Pública, especialmente designado, por força do artigo 117 da Lei nº 14.133/21;

CONSIDERANDO o disposto no art. 29, inciso III, do Decreto nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024, que regulamenta a Lei 14.133 no âmbito do Estado de Rondônia; e

CONSIDERANDO o constante dos autos do processo nº 0029.058071/2026-21

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR** os servidores abaixo indicados, lotados na Gerência de Gestão e Controle de Contratos de Obras - GGCO e Gerência de Fiscalização - GFISC da Coordenadoria de Infraestrutura e Obras Escolares - COINFRA, respectivamente, para atuarem como Gestor e Fiscal de Contrato, nos termos da legislação vigente, em decorrência do procedimento licitatório através do **Termo de Contrato nº 43/2026/SEDUC-GEAP (77776437) - referente a**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Contratação de empresa para atender as demandas com manutenção, conserto, conservação, reparo dentre outros da Escola Estadual Presidente Tancredo de Almeida Neves, localizada no município de Porto Velho/RO.

MARIA LÍDIA FRANÇA DE SOUZA - GESTOR DE CONTRATO - MATRÍCULA (****908) - GESTORA DO CONTRATO - GGCO**

CARINA FIGUEIREDO DOS SANTOS (ENG. CIVIL),MATRÍCULA (* 517)- FISCAL TÉCNICO SUPLENTE DO CONTRATO - GFISC**

§1º O servidor designado como gestor, deverá cumprir as atribuições descritas no art. 20 do Decreto nº 28.874/24.

§2º Os servidores designado como fiscais técnicos, deverão cumprir as atribuições descritas no art. 23 do Decreto nº 28.874/24.

Art. 2º **DESIGNAR** os servidores abaixo indicados, lotados na Gerência de Gestão e Controle de Contratos de Obras e na Gerência de Fiscalização da Coordenadoria de Infraestrutura e Obras Escolares, para atuarem como suplentes do Gestor e do Fiscal.

PAULO ANTÔNIO ARAÚJO DA SILVA - GESTOR DE CONTRATO - MATRÍCULA (****818) - GESTOR SUPLENTE DO CONTRATO - GGCO**

FRANCIS DENIR LOPES DE SOUZA (ENG. ELETRICISTA), MATRÍCULA (**387) - FISCAL TÉCNICO SUPLENTE DO CONTRATO - GFISC**

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA

Secretário de Estado da Educação Interino

Protocolo 77798750

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR JOSÉ MARIANO DE AZEVEDO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 8562/2026 ID: (77576590) , o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas ID: (78055501) o Resultado da Análise ID: 78056111, **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	EDINALDO SILVA 74592955234 CNPJ; 30.846.316/0001-60	01,02,03,04,05,06,07,08,09,10,11,12,13 e 14.	R$ **735,00**
Valor Total			**R$ 735,00**

Santa Luzia D'Oeste/RO, 05 de novembro de 2026.

JoséNilton de Oliveira

Presidente do Conselho Escolar José Mariano de Azevedo

Protocolo 78399726

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 01/2026

CONTRATANTE: Conselho Escolar Centro Estadual de Educação de Jovens e Adultos Tancredo de Almeida Neves/ CNPJ nº 00.697.494/0001-05

CONTRATADA: MD Santos Ltda

CNPJ DA CONTRATADA: 01.190.092/0001-82

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios.

VALOR: R$7.214,40 (sete mil duzentos e quatorze reais e quarenta centavos),

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026

ASSINAM: Adriano Alves Pereira

Adriano Alves Pereira

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Presidente do Conselho Escolar
Davi Salvador dos Santos
Representante da Contratada

Protocolo 78235000

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 02/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar Centro Estadual de Educação de Jovens e Adultos Tancredo de Almeida Neves/ CNPJ nº 00.697.494/0001-05
CONTRATADA: Diego Adriano Pena de Souza Mercearia ME
CNPJ DA CONTRATADA: 17.442.430/0001-66
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios.
VALOR: R$941,19 (novecentos e quarenta e um reais e dezenove centavos),
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data da assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026
ASSINAM: Adriano Alves Pereira

Adriano Alves Pereira
Presidente do Conselho Escolar
Diego Adriano de Pena
Representante da Contratada

Protocolo 78235483

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 06
CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental Médio Mariana
CONTRATADA:WF COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ DA CONTRATADA:65.304.587/0001-78
OBJETO: É objeto desta contratação de AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA, REPARO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS
VALOR: **R$13.210,00** (treze mil duzentos e dez reais)
VIGÊNCIA: 365 dias.
DATA DA ASSINATURA: 04/09/2026
ASSINAM:Willian Batista Ferreira da Silva e MARCIA ALMEIDA DOS REIS

Protocolo 78110607

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 07
CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental Médio Mariana
CONTRATADA:MA DE SOUZA RODRIGUES
CNPJ DA CONTRATADA: 34.187.275/0001-06
OBJETO: É objeto desta contratação de **Serviço de recarga de extintores**
VALOR: **R$2.240,00** (dois mil duzentos e quarenta reais)
VIGÊNCIA: 365 dias.
DATA DA ASSINATURA: 16/09/2026
ASSINAM:MARCELA ADRIANA DE SOUZA RODRIGUES e MARCIA ALMEIDA DOS REIS

Protocolo 78110698

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 13/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar EEEF Maria Lourenço Cassiano

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

CONTRATADO: Geraldo Galvão Renier

CPF DA CONTRATADA: ***.458.001-**

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de gêneros Alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar.

VALOR: R$ 280,85 (Duzentos e oitenta reais e oitenta e cinco centavos)

VIGÊNCIA: 45 dias

DATA DA ASSINATURA: 04/11/2026.

ASSINAM: Luziana Furtado da Cruz Presidente do Conselho Escolar, Geraldo Galvão Renier Contratado.

Protocolo 78076642

EXTRATO

DE CONTRATO

CONTRATO Nº 18/2026 (78222145)

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Prof. João Bento da Costa

CONTRATADA: M.A. Climatização LTDA

CNPJ DA CONTRATADA: 46.672.307/0001-30

OBJETO: É objeto desta contratação a prestação de serviço em Centrais de Ar

VALOR: R$ 45.698,00 (quarenta e cinco mil seiscentos e noventa e oito reais)

VIGÊNCIA: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 30 de Outubro de 2026.

Olavo Bernardo da Rocha Filho.

Presidente do Conselho Escolar da EEEFM Prof. João Bento da Costa

André Luiz Ferreira Ribeiro

Representante Legal da empresa Contratada

Protocolo 78222577

EXTRATO

DE CONTRATO

CONTRATO Nº 19/2026 (78222232)

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Prof. João Bento da Costa

CONTRATADA: PORTO COPIAS E SERVIÇOS LTDA

CNPJ DA CONTRATADA: 53.441.600/0001-51

OBJETO: É objeto desta contratação a prestação de Serviço de Copias

VALOR: R$ 26.600,00 (vinte e seis mil e seiscentos reais)

VIGÊNCIA: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 30 de Outubro de 2026.

Olavo Bernardo da Rocha Filho.

Presidente do Conselho Escolar da EEEFM Prof. João Bento da Costa

Artur Antunes Alves de Freitas

Representante Legal da empresa Contratada

Protocolo 78222621

EXTRATO

DE CONTRATO

CONTRATO Nº 09/2026 (78222279)

CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Prof. João Bento da Costa

CONTRATADA: SAMUEL DISTRIBUIDORA E COM. LTDA

CNPJ DA CONTRATADA: 49.195.635/0001-80

OBJETO: É objeto desta contratação e o Fornecimento de Gás, GLPS 45kg

VALOR: R$ 11.625,00 (onze mil seiscentos e vinte e cinco reais)

VIGÊNCIA: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 30 de Outubro de 2026.

Olavo Bernardo da Rocha Filho.

Presidente do Conselho Escolar da EEEFM Prof. João Bento da Costa

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Fernando Nascimento de Oliveira Junior
Representante Legal da empresa Contratada

Protocolo 78222663

AVISO
CONSELHO ESCOLAR EMTI PROF. ALEJANDRO YAGUE MAYOR
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 11/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.061059/2026-01

Objeto: carga de gás P45

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06/**11/2026 à 10/11/2026**

O Conselho Escolar da EEEFM Prof. Alejandro Yague Mayor, C.N.P.J nº 25.065.589/0001-37 localizado na Rua Aracajú, 3780 bairro Jorge Teixeira CEP: 76.912-645, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro Escolar - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **CARGA DE GÁS P45**, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/**11/2026 à 10/11/2026**, entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Aracajú, 3780 bairro Jorge Teixeira CEP: 76.912-645, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de **CARGA DE GÁS P45** , considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Conselho Escolar da EEEFM Prof. Alejandro Yague Mayor, C.N.P.J nº 25.065.589/0001-37;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União **acompanhada de autenticidade;**

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual **acompanhada de autenticidade**;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor **acompanhada de autenticidade**; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará dentro do prazo de 06**/11/2026 à 10/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Serão recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da EEEFM Prof. Alejandro Yague Mayor, C.N.P.J nº 25.065.589/0001-37 com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro Escolar - PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ji-Paraná Estado de Rondônia.

Ji-Paraná/RO, 05 de novembro de 2026

ANEXOI ID 78398459

MOISES DE JESUS SILVA

Presidente da Comissão de Contratação

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

SIMONE OLIVEIRA CARVALHAIS MORIS
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78398460

AVISO

ASSOCIAÇÃO CONSELHO ESCOLAR AVANÇANDO JUNTOS
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 13/PROAFI/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.061049/2026-68

Objeto: manutenção e conservação de bens imóveis

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026**

A Associação Conselho Escolar Avançando Juntos, C.N.P.J nº 01.214.114/0001-05 localizado na Avenida Central, N° 5430, Bairro: Alto Alegre - Alvorada do Oeste/RO CEP: 76.930-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PROGRAMA DE APOIO FINANCEIRO – PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: serviços de manutenção e conservação de bens imóveis, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, pelo endereço eletrônico escolamontealegre@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora na Avenida Central, N° 5430, Bairro: Alto Alegre - Alvorada do Oeste/RO CEP: 76.930-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de serviços de manutenção e conservação de bens imóveis, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva E. E. E. F. Monte Alegre;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolamontealegre@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolamontealegre@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome da Associação Conselho Escolar Avançando Juntos, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROGRAMA DE APOIO FINANCEIRO – PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Alvorada do Oeste, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta (78397031).

Alvorada do Oeste/RO, 05 de novembro de 2026

Luciana Andressa Alves Andrade

Presidente da Comissão de Contratação

Xirlhane Garcia Correia de Almeida

Presidente da Associação Conselho Escolar Avançando Junto

Protocolo 78397325

Portaria nº 11565 de 05 de novembro de 2026

PORTARIA

O (A) Presidente do Conselho Escolar José Mariano de Azevedo, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar o agente para acompanhar e fiscalizar os procedimentos de compras e contratações conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição desse agente é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para acompanhar e fiscalizar, como titular e suplente, respectivamente, a execução do Contrato nº 26/2026, celebrado entre o CONSELHO ESCOLAR JOSÉ MARIANO DE AZEVEDO, CNPJ nº 00.670.371/0001-80, e a empresa EDINALDO SILVA 74592955234. CNPJ. 30.846.316/0001-60 , que tem por objeto o fornecimento de *Serviços de Confecções de Carimbos*, a ser entregue nas dependências da E.E.E.F.M Juscelino Kubitschek, localizada no município de Santa Luzia-RO.

1 - Bruna Lombardi Tozzi, matrícula nº ******8237, Fiscal de Contrato;

2 - Eliete Rodrigues dos Santos, matrícula nº ******362, Suplente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

José Nilton de Oliveira

Presidente do Conselho Escolar José Mariano de Azevedo

Protocolo 78401249

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 09 PROAFI 2026

CONTRATO Nº 09/2026 (76090736)

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E BURITI

CONTRATADA: ADEMIR RODRIGUES DE OLIVEIRA

CNPJ DA CONTRATADA: nº **45.728.696/0001-05**

OBJETO: **Serviços de Chaveiro e Fornecimento de Carimbos**

VALOR: R$ 585,00 (Quinhentos e oitenta e cinco reais)

VIGÊNCIA: 01 Ano

DATA DA ASSINATURA:Data e hora do sistema

ASSINAM: Sra. Maria Rosane Senn Machado

Sr. Ademir Rodrigues de Oliveira

Protocolo 76090782

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 14/2026

CONTRATANTE: Conselho Escolar Paz e Amor da EEEMTI Marechal Cordeiro de Farias

CONTRATADO: Ana Nasta Carolina Thomaz, CPF nº ***.**168.022-****

OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de gêneros alimentícios.

Em atendimento às necessidades do Conselho Escolar, conforme as especificações e disposições contidas na Chamada Pública nº 01/2025, no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

VALOR: R$ 4.101,40 (quatro mil cento e um reais e quarenta centavos).

Pimenta Bueno, 05 de novembro de 2026

JANAINA DAS GRAÇAS SOUSA

Presidente do Conselho Escolar Paz e Amor

Protocolo 78402415

AVISO

CONSELHO ESCOLAR FLORIANO PEIXOTO

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 8730/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.058232/2026-86

Objeto:*Aquisição de produtos para o preparo da merenda escolar para atendimento a 100 (cem) dias letivos a 9 (nove) estudantes do TER do Ensino Fundamental Regular e AEE.*

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026.**

O Conselho Escolar Floriano Peixoto, C.N.P.J nº 14.603.104/0001-03 localizado na Rua Roraima nº 998 - Centro do município de Cerejeiras/RO, CEP: 76.997-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PEALE TER - Programa Estadual de Alimentação Escolar,**AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Gêneros Alimentícios, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico **[financeiroflorianopeixotocer@seduc.ro.com.br]** ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Roraima nº 998 - Centro do município de Cerejeiras/RO, CEP: 76.997-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Gêneros Alimentícios, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora Conselho Escolar Floriano Peixoto ou com a respectiva unidade escolar EEEF Floriano Peixoto;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail **financeiroflorianopeixotocer@seduc.ro.com.br** a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta Anexo II - Minuta do Contrato** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail financeiroflorianopeixotocer@seduc.ro.com.br, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar Floriano Peixoto/PEALE, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PEALE - Programa Estadual de Alimentação Escolar e serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cerejeiras, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta (77800383)
Anexo II - Minuta do Contrato (77800384)
Cerejeiras/RO,05 de novembro de 2026.
RAFAEL AUGUSTO DA SILVA MERLIM
Presidente da Comissão de Contratação
MEIRE XIMENES DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 77800385

EXTRATO

EXTRATO Nº 15.401 DO CONTRATO Nº 14/2026 (78399890)

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA TANCREDO DE ALMEIDA NEVES, CNPJ: 01.145.735/0001-76

CONTRATADA: COMÉRCIO DE CARNE ATACAREJO FRIGOISA EIRELLI, **CNPJ: 32.758.391/0001-02**

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios, em atendimento as necessidades do **Conselho Escolar da Escola Tancredo de Almeida Neves** para um período de 100 (cem) dias letivos, conforme as especificações técnicas e disposições contidas, conforme descrito no Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação nº 8601/2026 (ID 77626097) e anexos e no Contrato, oriundo decorrente do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0029.024430/2026-46, homologado pela Autoridade Competente.

PROCESSO Nº: 0029.024430/2026-46

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 17.634,00 (Dezessete mil seissentos e trinta e quatro reais).

VIGÊNCIA: a partir da data de sua assinatura e **validade até 31 de março de 2027**.

ASSINAM:

ROSANGELA DE MEDEIROS RAMOS PICCOLI - Presidente do Conselho Escolar.

BARBARA CATARINA GARCIA BIANCHETO - Representante Legal da Empresa**.**

Protocolo 78400230

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 10 PROAFI 2026

CONTRATO Nº 10/2026 (78087395)
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E BURITI
CONTRATADA: CARLOS ALEXANDRE VALENTIM
CNPJ DA CONTRATADA: nº 44.921.888/0001-70
OBJETO: Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VALOR: R$ 4.000,00 (Quatro mil reais)
VIGÊNCIA: 01 Ano
DATA DA ASSINATURA:Data e hora do sistema
ASSINAM: Sra. Maria Rosane Senn Machado
Sr. Carlos Alexandre Valentim

Protocolo 78087513

EXTRATO

CONTRATO Nº 78232881 -002/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF. Prof. Roberto Duarte Pires
CONTRATADA: **ACF. SANTOS - ME, CNPJ 27.271.958/0001-73**

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios de produtos perecíveis e não perecíveis em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF. PROF. ROBERTO DUARTE PIRES.
VALOR: R$ 1.889,50 (um mil oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos)
VIGÊNCIA: Este contrato terá vigência de 100 dias consecutivos, contando da data de sua assinatura.

PROCESSO:0029.022291/2026-16
DATA DE ASSINATURA: 03/11/2026
Porto Velho, 03 de novembro de 2026
ASSINAM:

Rosileia da Silva de Araújo Fernandes
Representante / Contratante
Antônio Cleicivando Ferreira Santos
Representante / Contratada

Protocolo 78287829

EXTRATO

CONTRATO 78288195 Nº-007/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEF. Prof. Roberto Duarte Pires
CONTRATADA: **SHOPPING DE CARNES MAGALHÕES LTDA, CNPJ 08.943.974/0001-10**

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios de produtos perecíveis e não perecíveis em atendimento as necessidades do Conselho Escolar da EEEF. PROF. ROBERTO DUARTE PIRES.
VALOR: 12.631,00 (doze mil seiscentos e trinta e um reais
VIGÊNCIA: Este contrato terá vigência de 100 dias consecutivos, contando da data de sua assinatura.

PROCESSO:0029.022291/2026-16
DATA DE ASSINATURA: 04/11/2026
Porto Velho, 22 de maio de 2026
ASSINA:

Rosileia da silva de araújo Fernandes
Representante / Contratante
Tedy de Castro Magalhões
Representante / Contratada

Protocolo 78288559

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO 26/2026

CONTRATO Nº 27/2026
CONTRATANTE:**CONSELHO ESCOLAR DO COLÉGIO TIRADENTES DA POLICIA MILITAR - CTPM VI**
CONTRATADA: SHALOM COM. DE GÊNEROS ALIMENTICIOS. LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: **Nº 42.838.221/0001-83.**
OBJETO: É objeto desta contratação a Aquisição de Gêneros Alimentícios.
VALOR: R$ 2.114,70 (dois mil cento e quatorze reais e setenta centavos)
VIGÊNCIA: 3 (três) meses.
DATA DA ASSINATURA: DATA E HORA DO SISTEMA.
ASSINAM:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Roberto Bassi ***Sassamoto*** *Maj PM QOPM*
Presidente
Conselho Escolar
Colégio Tiradentes da Policia Militar CTPM VI
Rubervanio Aparecido dos Santos
Representante da empresa
Contratado

Protocolo 78315435

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 04/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar Escola de Ensino Médio Jovem Gonçalves Vilela
PROCESSO: 0029.058219/2026-27
CONTRATADA: Comercial Urupá Ltda - ME
CNPJ DA CONTRATADA:CNPJ nº 26.351.705/0001-47
OBJETO: **Procedimento Simplificadode compras de Gêneros Alimentícios - Programa Estadual de Alimentação Escolar - PEALE**
VALOR: RR 9.937,70 (nove mil, novecentos e trinta e sete reais e setenta centavos)
VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2026
DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026
ASSINAM:THAYSE OLIVEIRA VIEIRA E SONIA REGINA SALVADOR FORTE

Protocolo 78374450

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DE JOVENS ADULTOS DE ARIQUEMES
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 10/2026
PROCESSO SEI Nº0029.039375/2026-99

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para Prestação de Serviços de Manutenção e Conservação de Bens Imóveis.
Prazo para recebimento das propostas/documentos: **06**/11/2026 a 11/11/2026.
O Conselho Escolar do Centro Estadual de Educação de Jovens e Adultos de Ariquemes – CEEJAAR, inscrito no CNPJ nº 84.744.754/0001-46, localizado na Rua Aquariquara, nº 3.710, Bairro Setor Institucional, Ariquemes/RO, CEP 76.872-856, doravante denominado Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro – PROAFI, "Proafi Escola – Regular" 2026, AVISA a todos os interessados que se encontra aberto procedimento simplificado, do tipo menor preço, para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de pequenos reparos, manutenção e adequações prediais, incluindo serviços de alvenaria, demolição, abertura e fechamento de vãos, recuperação de paredes e reforma de banheiro, com fornecimento de mão de obra, ferramentas e equipamentos necessários à execução dos serviços, com recursos repassados pelo programa supracitado. O procedimento será regido pelo Regulamento Próprio de Compras e Contratações, pela legislação aplicável e demais normas que regem o programa, observados os princípios constitucionais da Administração Pública. Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para participação dos interessados, ficará disponível para consulta, devendo as propostas de preços e os documentos exigidos ser encaminhados no período de **06**/11/2026 a 11/11/2026., por meio do endereço eletrônico ceejariquemes@seduc.ro.gov.br, ou entregues diretamente à Unidade Executora, no endereço Rua Aquariquara, nº 3.710, Bairro Setor Institucional, Ariquemes/RO, CEP 76.872-856, conforme as regras estabelecidas a seguir.

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de pequenos reparos, manutenção e adequações prediais, incluindo serviços de alvenaria, demolição, abertura e fechamento de vãos, recuperação de paredes e reforma de banheiro, com fornecimento de mão de obra, ferramentas e equipamentos necessários à execução dos serviços. Para o Centro Estadual de Educação de Jovens Adultos de Ariquemes – CEEJAAR, considerando o menor preço por item.
1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva unidade escolar;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail ceejariquemes@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail ceejariquemes@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06**/11/2026 a 11/11/2026., devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, "Proafi Escola - Regular" 2026, serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ariquemes, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta (https://drive.google.com/file/d/1GZKWVKdfKWrE43m1KJDOxGbCiJWwv700/view?usp=sharing).

Ariquemes/RO, 06 de novembro de 2026.

ROGERIO JOSE DOS SANTOS
Presidente da Comissão de Contratação
EVANDRO LEITE FRANCO
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78402885

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA E DA E F M FRANCISCA MARTENDAL, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº7889 02/2026 (ID 76769502), o Quadro Comparativo (ID 76864792) e de Análise Objetiva de Propostas ID (78286403, 76864191, 78165746) e o Resultado da Análise (ID 78165866), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total

1	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Açúcar cristal	62,15
2	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Alho	89,60
3	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Arroz agulhinha	745,50
4	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Canjica de milho branca	25,69
5	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Carne moída	1.217,70
6	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Carne em cubos	1.771,20
7	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Cebola	52,68
8	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Colorífico / Colorau em pó	7,50
9	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Extrato de tomate	26,46
10	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Farinha de milho	47,20
11	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Farinha de mandioca	145,00
12	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Feijão carioca	132,48
13	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Feijão preto	16,56
14	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Frango congelado peito de frango	153,78
15	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Frango congelado coxa e sobrecoxa	226,80
16	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Leite integral em pó (lata ou pacote)	396,00
17	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Leite de vaca integral UHT (caixa ou/ tetra pak)	575,96
18	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Maçã	84,80
19	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Macarrão tipo espaguete	75,90
20	Gilson Monteiro da Silva LTDA	Óleo de soja vegetal	143,68
21	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Ovos brancos de galinha	1.054,50
22	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Pão massa fina	454,30
23	Nexus Vendas e Serviços LTDA	Sal	8,85
Valor Total			7.514,29

Chupinguaia RO 03 de novembro de 2026

Vanéia Pires Reis
Presidente da Comissão de Contratação
Luciano Peris da Silva
Secretário
Natália Alves de Oliveira
Membro
Emerson José Campagnolli
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78165872

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 04/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR da ESCOLA E de EFM FRANCISCA MARTENDAL
CONTRATADA: SERVIÇOS DE PROVEDORES DE INTERNET LTDA RG TELECOM
CNPJ DA CONTRATADA: 37.435.689/0001-97
OBJETO: É objeto desta contratação a SERVIÇOS DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO (INTERNET) 5 MBPS.
VALOR: RR1.560,00 (Mil quinhentos e sessenta reais).
VIGÊNCIA: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.
DATA DA ASSINATURA: 13/10/2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ASSINAM: Emerson José Campagnolli (Presidente do Conselho Escolar) e Gustavo Gomes de Medeiras (Contratado). ID Contrato (78115391) (77573025)

Protocolo 77573214

EXTRATO
EXTRATO DE CONTRATO
PEALE/TER - Transporte Escolar Rural
2026

CONTRATO Nº 01/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Manuel Bandeira/ CNPJ nº 15.892.771/0001-08
CONTRATADA: MD Santos Ltda
CNPJ DA CONTRATADA: 01.190.092/0001-82
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios.
VALOR: R$ 1.118,99 (mil cento e dezoito reais e noventa e nove centavos).
VIGÊNCIA: 5 (cinco) meses e/ou término total da aquisição dos gêneros alimentícios.
DATA DA ASSINATURA: 05/ 11 /2026.
ASSINAM:

Alessandra da Costa Andrade Badaró
Presidente do Conselho Escolar
Davi Salvador dos Santos
Representante da Contratada
Mercado MD Santos Ltda

Protocolo 77984516

EXTRATO
EXTRATO DE CONTRATO
PEALE/TER - Transporte Escolar Rural
2026

CONTRATO Nº 02/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Manuel Bandeira/ CNPJ nº 15.892.771/0001-08
CONTRATADA: Diego Adriano Pena de Souza Mercearia ME
CNPJ DA CONTRATADA: 17.442.430/0001-66
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios.
VALOR: R$ 2.089,99 (dois mil e oitenta e nove reais e noventa e nove centavos).
VIGÊNCIA: 5 (cinco) meses e/ou término total da aquisição dos gêneros alimentícios.
DATA DA ASSINATURA: 05 / 11 /2026.
ASSINAM:

Alessandra da Costa Andrade Badaró
Presidente do Conselho Escolar
Diego Adriano Pena de Souza
Representante da Contratada
Diego Adriano Pena de Souza Mercearia ME

Protocolo 78026313

EXTRATO
EXTRATO DE CONTRATO
PEALE/TER - Transporte Escolar Rural
2026

CONTRATO Nº 03/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Manuel Bandeira/ CNPJ nº 15.892.771/0001-08
CONTRATADA: Casa de Carne 3 Américas Ltda

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

CNPJ DA CONTRATADA: 40.167.027/0001-98
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios.
VALOR: R$ 570,00 (quinhentos e setenta reais).
VIGÊNCIA: 5 (cinco) meses e/ou término total da aquisição dos gêneros alimentícios.
DATA DA ASSINATURA: 05 / 11 /2026.
ASSINAM:

Alessandra da Costa Andrade Badaró
Presidente do Conselho Escolar
Elivelton Junior Zamilian de Almeida
Representante da Contratada
Casa de Carne 3 Américas Ltda

Protocolo 78037105

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do Conselho Escolar Valdecir Rodrigues Pereira, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Instrumento Convocatório de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 08/2026 ID 78023731, o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas ID 77861027 e a respectiva Adjudicação ID 77861032, HOMOLOGA o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Unit.	Valor
1	GERLUZ DA SILVA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI-ME	Carrinho de mão	339,00	339,00
2		Mangueira de 1/2" para jardim	5,50	220,00
3		Lâmpada led 50W	38,00	760,00
4		Lâmpada led 40W	25,00	500,00
5		Tampa para vaso tradicional	44,00	220,00
6		Disjuntor 125 Amperes	152,00	152,00
7		Kit para jardim	54,00	108,00
8		Lata de massa corrida 25 Kg	105,00	105,00
9		Lata tinta 3,600 esmalte sintético Óleo	215,00	215,00
10		Garrafa para café 2,500L	85,00	85,00
11		Fechadura para porta	68,00	136,00
12		Caixa de descarga	50,00	250,00
	ADRIANE TOLENTINO PRUDENCIO	----------		
	JANDERSON SILVA PEIXOTO - ME	----------		
Total Geral				**3.090,00**

Costa Marques - RO, 06 de novembro de 2026.

VALDECIR RODRIGUES PEREIRA
Presidente do Conselho Escolar Raimundo de Oliveira Mesquita

Protocolo 77861031

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EXTRATO

GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA

O CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO SHIRLEI CERUTI

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO NA INTEGRA 0% EXECUTADO Nº 001/2026

CONTRATO Nº 01/2026

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO SHIRLEI CERUTI

CONTRATADA:GILSON MONTEIRO DA SILVA LTDA

CNPJ DA CONTRATADA: 63.615.058/0001-60

OBJETO: É objeto desta contratação os seguintes itens: Alho; Cebola Nacional; Arroz Agulhinha; Feijão Carioquinha; Feijão Preto; Macarrão.

VALOR EXECUTADO: " NÃO EXECUTADO" VALOR: R$ **8.701,50 (Oito mil setecentos e um reais e cinquenta centavos).**

VIGÊNCIA: 3 meses.

DATA DA ASSINATURA: 04/11/2026

ASSINAM: **ROSILENE DOS SANTOS MELLERO** – Presidenta do CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO SHIRLEI CERUTI e **GILSON MONTEIRO DA SILVA**– Representante Legal.

Vilhena-RO, data do sistema

Protocolo 78165238

TERMO

A VicePresidente do Conselho Escolar EEEM JOVEM GONÇALVES VILELA, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 01/2026 (ID 75855617), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 75855619) e o Resultado da Análise (ID75855620, **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	Mercado e Açougue União LTDA	Escada de Alumínio 8 Degraus Altura até o patamar: 1,73 m (altura total de aproximadamente 2,22 m a 2,32 m) com Capacidade de carga: Até 120 kg.	389,00
Valor Total			389,00

Ji-Paraná/RO, 29 de outubro 2026.

Thayse Oliveira Vieira

Vice - presidente do conselho escolar

Protocolo 75855622

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 15/2026

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA EEEFM TUBARÃO

CONTRATADA: **JEREMIAS GOMES DA SILVA**,

CPF sob n. 351.169.272-53

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios: (Açafrão e Mandioca descascada) em atendimento as necessidades do Conselho Escolar conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Contrato, oriundo decorrente do **PROCESSO ADMINISTRATIVO n°** 0029.036506/2026-86 que deu origem ao E**DITAL Nº 02/2026/SEDUC-CREOPOGAF**, **CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026- PNAE**, homologado pela Autoridade Competente, para aquisição de Alimentos oriundos diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural conforme §1º do art.14 da Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE.

VALOR: **R$ 544,00**

PROCESSO: 0029.003308/2026-36

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DE ASSINATURA: 05/11/2026

ASSINAM: **JULIANA BORGES DOS SANTOS**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Diretor da Escola / Presidente do Conselho Escolar
JEREMIAS GOMES DA SILVA
Representante / Contratada

Protocolo 78069320

AVISO
CONSELHO ESCOLAR DA EEEFM INÁCIO DE CASTRO
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO
PROCESSO SEI Nº 0029.054.567/2026-25

Objeto: *Equipamentos e Material Permanente - Equipamento de Processamento de Dados.*
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026.**
O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Inácio de Castro, C.N.P.J nº 00.833.323/0001-66 localizado na Rua Antônio Rodrigues de Souza, nº 951, Centro - CEP 76999-000, no município de Pimenteiras do Oeste/RO, doravante Unidade Executora, aderente ao Proafi Escola - Regular, AVISA a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, **para aquisição de *Equipamentos e Material Permanente - Equipamento de Processamento de Dados***, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026.** , pelo endereço eletrônico financeiroinaciopimenteiras@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Antônio Rodrigues de Souza, nº 951, Centro - CEP 76999-000, no município de Pimenteiras do Oeste/RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa **a aquisição de *Equipamentos e Material Permanente - Equipamento de Processamento de Dados***, considerando o menor preço por item.
1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.
2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;
II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou com a respectiva Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Inácio de Castro;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail **financeiroinaciopimenteiras@seduc.ro.com.br** a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta**(ID 78408007)e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo **e-mail:financeiroinaciopimenteiras@seduc.ro.gov.br,** dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026. ,** devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Inácio de Castro, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI ESCOLA - REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cerejeiras, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
Anexo I - Formulário Pesquisa de Preços/Proposta (ID 78408007)
Pimenteiras do Oeste, data e hora do sistema.
JEFERSON APARECIDO ROSSI
Presidente da Comissão de Contratação
IZABEL CRISTINA EGEWARTH PEREIRA
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78408008

AVISO
Conselho Escolar PAMAKOBA WAH
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 004/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.045434/2026-68

Objeto: aquisição de materiais de expediente
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06**/11/2026 a 09/11/2026.**
O **Conselho PAMAKOBA WAH ,** C.N.P.J nº 20.214.996/0001-45 localizado na Aldeia PAITER, linha 09 km 55, **Cacoal/RO - 76.963-868**, doravante Unidade Executora, aderente ao **PROAFI ESCOLA REGULAR** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a aquisição de: ***aquisição de materiais de expediente***, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06**/11/2026 a 09/11/2026**, pelo endereço eletrônico **setorindignacac@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executorano Setor Indígena,no endereço **Rua Antônio de Paula Nunes, 1259, Bairro Centro, Cacoal/RO - 76.963-868**, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a *aquisição de materiais de expediente*, considerando o menor preço por item.
1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.
2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;
II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas indôneas pela Administração Pública, ou

proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora do Conselho Escolar Amo Anar Segah;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas indôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail setorindígenacac@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail setorindigenacac**@seduc.ro.gov.br**, dentro do prazo de 06**/11/2026 a 09/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **Conselho PAMAKOBA WAH** , com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI ESCOLA REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cacoal, Estado de Rondônia.
9.0 - os documentos de pesquisas de preços poderão serem solicitados através do email, setorindigenacac@seduc.ro.gov.br
MÁRCIA HELENA GOMES
Presidente do Conselho PAMAKOBA WAH

Protocolo 78409947

AVISO
CONSELHO ESCOLAR AURÉLIO BUARQUE DE HOLANDA FERREIRA
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 26/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.060117/2026-71

Objeto: Serviço de manutenção em impressoras
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 até as 13:00h de 11/11/2026**
O Conselho EscolarEEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira, C.N.P.J nº 01.170.903/0001-83 localizado na Rua das Palmeiras nº 2271, bairro centro, CEP: 76958-000, Nova Brasilândia D'Oeste/RO, doravante Unidade Executora, aderente ao **Programa de Apoio Financeiro - PROAFI**, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Serviço de manutenção em impressoras, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 até as 13:00h de 11/11/2026**, pelo endereço eletrônico aurelioholanda@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua das Palmeiras, nº 2271, Bairro Setor 14– Nova Brasilândia D'Oeste -RO – CEP: 76.958-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1. - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Serviço de manutenção em impressoras, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compativel com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2. - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva da EEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3. - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail aurelioholanda@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4. - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail aurelioholanda@seduc.ro.gov.br, **dentro do prazo de 06/11/2026 até as 13:00h de 11/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo titulo do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5. - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6. - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do ***Conselho Escolar Aurélio Buarque de Holanda Ferreira***, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7. - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **Programa de Apoio Financeiro - PROAFI** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto na unidade executora, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8. - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta. (78194567)

Nova Brasilândia D'Oeste – RO, 06 de novembro de 2026.

Elias Dias Pires

Presidente da Comissão de Contratação

Edvania da Silva

Presidente do Conselho Escolar Aurélio Buarque de Holanda Ferreira

Protocolo 78194570

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente da Associação Conselho Escolar Ordem e Progresso, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 10/2026 (ID 78014036), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID77467427) e o Resultado da Análise (ID 77467751), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	RH MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO LTDA CNPJ: 41.003,855/0001-53 -65	02	1.945,00
2	CLIMAR COMERCIO E SERVIÇOS DE REFRIGERAÇÃO LTDA CNPJ: 27.803.040/0001-28	01	2.980,00
Valor Total			R$ 4.925,00

Alvorada do Oeste/RO, 05 de novembro de 2026.

Rosangela Sebben da Silva

Presidente da Associação

Conselho Escolar Ordem e Progresso

Protocolo 77467848

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA E.E.E.F.M. ANTÔNIO GONÇALVES DIAS

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9184/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.059756/2026-94

Objeto: Serviços Técnicos de Assessoria e Consultoria Contábil para o ano fiscal de 2026.

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026.**

O CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO ANTÔNIO GONÇALVES DIAS, CNPJ nº 01.288.397/0001-21 localizado na Rua: Santo Antônio nº 1245, Avenida: Santo Antônio- Cacoal/RO, CEP:76.967-353, doravante Unidade Executora, aderente ao PROGRAMA DE APOIO FINANCEIRO - PROAFI ESCOLA REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Serviços Técnicos de Assessoria e Consultoria Contábil para o ano fiscal de 2026, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico **agdro**@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua: Santo Antônio nº 1245, Avenida: Santo Antônio - Cacoal/RO, CEP:76.967-353, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Serviços Técnicos de Assessoria e Consultoria Contábil para o ano fiscal de 2026, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva E.E.E.F.M. Antônio Gonçalves Dias/Cacoal;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail **agdro**@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail **agdro**@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026** , devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo,**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

em formato *"pdf"* ou equivalente, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO ANTÔNIO GONÇALVES DIAS, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROGRAMA DE APOIO FINANCEIRO - PROAFI ESCOLA REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cacoal, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta. Id(78391661)
Cacoal/RO, 06 de novembro de 2026.
Neibi Kelly de Carvalho Araújo Santana
Presidente da Comissão de Contratação
Brenda Nogueira da Silva
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78392051

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 16/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA EEEFM TUBARÃO
CONTRATADA: **GERALDO EFREM DOS REIS**,
CPF sob n. 340.500.432-20.
OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios: Batata doce, inhame, limão taiti, mamão maduro, pimenta de cheiro. Em atendimento as necessidades do Conselho Escolar conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Contrato, oriundo decorrente do **PROCESSO ADMINISTRATIVO n°** 0029.036506/2026-86 que deu origem ao E**DITAL Nº 02/2026/SEDUC-CREOPOGAF**, **CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 - PNAE** , homologado pela Autoridade Competente, para aquisição de Alimentos oriundos diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural conforme §1º do art.14 da Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE.
VALOR: **R$928,94**
PROCESSO: 0029.003308/2026-36
VIGÊNCIA: 12 meses
DATA DE ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINAM: **JULIANA BORGES DOS SANTOS**
Diretor da Escola / Presidente do Conselho Escolar
GERALDO EFREM DOS REIS
Representante / Contratada

Protocolo 78073204

EXTRATO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 08/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar da E.E.E.F.M. Carlos Gomes
CONTRATADA: Samuel Vieira Borges
CNPJ DA CONTRATADA: nº 51.469.425/0001-85
OBJETO: É objeto desta contratação a Aquisição de empresa especializada em Manutenção e Limpeza de Bebedouros.
VALOR: R$ 2.877,60 (dois mil e oitocentos e setenta e sete reais e sessenta centavos).
VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias.
DATA DA ASSINATURA: Data e horário do sistema.
ASSINAM: Shirley Andrade de Souza
Samuel Vieira Borges

Protocolo 78413414

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

DE RESULTADO

A Presidente do CONSELHO ESCOLA ÁLVARES DE AZEVEDO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 14/2026 (ID77283780), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID78058603) e o Adendo Divulgação de Resultado de Análise (ID78058607), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
01	V. R. ZIMERMANN SERVIÇOS	Serviço de troca de fechadura com material incluso para porta de blindex	520,00
02	V. R. ZIMERMANN SERVIÇOS	Serviço de cópias de chaves	720,00
03	V. R. ZIMERMANN SERVIÇOS	Serviço de troca de segredo das fechaduras	2.000,00
04	V. R. ZIMERMANN SERVIÇOS	Serviço de troca de fechadura com material incluso para porta de madeira	3.260,00
Valor Total			6.500,00

Vilhena/RO, 04de novembro de 2026.
LIA CRISTINA DO PRADO
Presidente do CONSELHO ESCOLA ÁLVARES DE AZEVEDO

Protocolo 78058614

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 07/2026
CONTRATANTE: Conselho Escolar da E.E.E.F.M. Carlos Gomes
CONTRATADA: Samuel Vieira Borges
CNPJ DA CONTRATADA: nº 51.469.425/0001-85
OBJETO: É objeto desta contratação a Aquisição de empresa especializada em Manutenção e Limpeza de Bebedouros.
VALOR: R$ 1.485,00 (um mil e quatrocentos e oitenta e cinco reais).
VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias.
DATA DA ASSINATURA: Data e horário do sistema.
ASSINAM: Shirley Andrade de Souza
Samuel Vieira Borges

Protocolo 78411907

ERRATA

No extrato 13809 id 77289924

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Onde se Lê:

VALOR: R$ 3.080,52 (três mil oitenta reais e cinquenta e dois centavos).

Leia-se:

VALOR: **R$ 1.716,42 (um mil setecentos e dezesseis reais e quarenta e dois centavos).**

Pimenta Bueno, 06 de novembro de 2026.

Shirlei Maria Ventorin

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78415046

AVISO

Conselho Escolar SODIGAH SAGAH

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 004/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.045.316/2026-50

Objeto: aquisição de materiais de expediente

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06**/11/2026 a 09/11/2026.**

O **Conselho SODIGAH SAGAH,** C.N.P.J nº 20.214.991/0001-12, localizado na Aldeia Lapetanha, linha 11 km 55, **Cacoal/RO - 76.963-868**, doravante Unidade Executora, aderente ao **PROAFI ESCOLA REGULAR** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a aquisição de: ***aquisição de materiais de expediente***, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06**/11/2026 a 09/11/2026**, pelo endereço eletrônico **setorindignacac@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executorano Setor Indígena,no endereço **Rua Antônio de Paula Nunes, 1259, Bairro Centro, Cacoal/RO - 76.963-868**, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a *aquisição de materiais de expediente*, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas indôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora do Conselho Escolar Amo Anar Segah;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas indôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail setorindígenacac@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas,

podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail setorindigenacac**@seduc.ro.gov.br**, dentro do prazo de 06**/11/2026 a 09/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **Conselho SODIGAH SAGAH**, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI ESCOLA REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cacoal, Estado de Rondônia.
9.0 - os documentos de pesquisas de preços poderão serem solicitados através do email, setorindigenacac@seduc.ro.gov.br
MÁRCIA HELENA GOMES
Presidente do ConselhoSODIGAH SAGAH

Protocolo 78414904

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº **008/CEUG/2026**
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR ULISSES GUIMARÃES
CONTRATADA: S.M COMERCIAL DE ALIMENTOS FAVORITO LTDA-EPP
CNPJ DA CONTRATADA: 06.339.174/0001-60
OBJETO: É objeto desta contratação a **Aquisição de gêneros alimentícios para confecção e oferta de merenda escolar.**
VALOR: R$ 2.131,46 (Dois mil, cento e trinta e um reais e quarenta e seis centavos).
VIGÊNCIA: 120dias.
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINAM: **FÁTIMA TEREZINHA RAMOS DA ROCHA,** - Presidente do Conselho Escolar e **EDSON CODINHOTO DE OLIVEIRA** - Representante Legal da Empresa

Protocolo 78404565

AVISO

CONSELHO ESCOLAR UNIÃO
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9201/2026/PROAFI
PROCESSO SEI Nº:0029.050977/2026-05

Objeto: **AQ**UISIÇÃO DE Bebedouro Refrigerado Industrial Inox 25 Litros C/Filtro e duas torneiras 110/220 volts
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 12/11/2026**

O **Conselho Escolar UNIÃO, CNPJ nº 00.717.891/0001-00**, localizado na **Travessa da Cultura, nº 4834** Bairro: Centro - **Município de Novo Horizonte do Oeste/RO - CEP: 76956-000**, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro -PROAFI, "**ProafiEscola - Regular"**, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, para **FORNECIMENTO DE** (01 Bebedouro Refrigerado Industrial Inox 25 Litros C/Filtro eduas torneiras 110/220 volts.**),** referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 12/11/2026**, pelo endereço eletrônico **escolamarechalrondon@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executora no endereço na Travessa da Cultura, nº 4834 Bairro: Centro - Novo Horizonte do Oeste/RO - 76956-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de empresa especializada em **FORNECIMENTO APARELHO E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS,** considerando o **MENOR PREÇO POR ITEM.**

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva **ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO MARECHAL CÂNDIDO RONDON**;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail: **escolamarechalrondon@seduc.ro.gov.br** a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** 78407430 e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail **escolamarechalrondon@seduc.ro.gov.br**, dentro do prazo de **06/11/2026/09/2026 a 12/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **Conselho Escolar UNIÃO**, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão da entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro -PROAFI, "**Proafi Escola - Regular"**, serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da SEDUC, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta 78407430

Novo Horizonte do Oeste - RO, 06 de novembro de 2026.

MARCIA PLASTER

Presidente da Comissão de Contratação

EDVALDO MARQUES

Presidente do Conselho Escolar União

Protocolo 78409341

EXTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 17/2026

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA EEEFM TUBARÃO

CONTRATADA: **JORGE FIRMINO DE OLIVEIRA**

CPF sob n. 711.122.352-72

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de gêneros alimentícios: melância e milho verde . Em atendimento as necessidades do Conselho Escolar conforme as especificações técnicas e disposições contidas no Contrato, oriundo decorrente do **PROCESSO ADMINISTRATIVO n°** 0029.036506/2026-86 que deu origem ao E**DITAL Nº 02/2026/SEDUC-CREOPOGAF**, **CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 - PNAE**, homologado pela Autoridade Competente, para aquisição de Alimentos oriundos diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural conforme §1º do art.14 da Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE.

VALOR: **R$ 1.021,25**

PROCESSO:0029.003308/2026-36

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DE ASSINATURA: 06/11/2026

ASSINAM: **JULIANA BORGES DOS SANTOS**

Diretor da Escola / Presidente do Conselho Escolar

JORGE FIRMINO DE OLIVEIRA

Representante / Contratada

Protocolo 78129906

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 18/2026 (ID78042455)

CONTRATANTE: Conselho Escolar do "**CONSELHO ESCOLAR ÁLVARES DE AZEVEDO**"

CONTRATADA: MARIA LUCIA SANTOS DA SILVA

CPF DA CONTRATADA: XXX.889.511-XX

OBJETO: É objeto desta contratação são os seguintes itens: Laranja.

VALOR: 1.734,42 (Mil setecentos e trinta e quatro reais e quarenta e dois centavos).

VIGÊNCIA: O prazo será de 02 (dois) meses, contados da data de assinatura do Contrato.

DATA DA ASSINATURA: 28/10/2026.

ASSINAM: **LIA CRISTINA DO PRADO e** MARIA LUCIA SANTOS DA SILVA.

Protocolo 78125426

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/2026

CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR INDIGENA DE JARU

CONTRATADO: **OSVALDO PRESILIUS**

OBJETO: Fica acrescido o valor de R$ 27,73 (vinte e sete reais e setenta e três centavos).

DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026

ASSINAM: Leni Maria Vieira Martins e Osvaldo Presillius

Protocolo 78418685

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA GRACILIANO RAMOS

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.026097/2026-18

Objeto: **Aquisição de Gênero Alimentícios**, perecíveis e não perecíveis para a alimentação Escolar..

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06/**11/2026 À 12/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Graciliano Ramos, C.N.P.J nº 01.234.951/0001-98 localizado na Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller, nº 2640, Bairro Residencial Parque Brizon, Cacoal/RO CEP 76.962-282 doravante Unidade Executora, aderente ao **PEALE, AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **Gêneros Alimentícios**, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/**11/2026 À 12/11/2026**, pelo endereço eletrônico e.gracilianoramoscacoal@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

endereço Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller, nº 2640, Bairro Residencial Parque Brizon,Cacoal/RO CEP 76.962-282 , as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Gêneros Alimentícios perecíveis e não perecíveis para a alimentação Escolar , considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva E.E.E.F.M.GRACILIANO RAMOS;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail e.gracilianoramoscacoal@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail e.gracilianoramoscacoal@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/**11/2026 À 12/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA GRACILIANO RAMOS,** com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **PEALE** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens/produtos, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cacoal, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta. ID (78418458) (78419769)

Cacoal/RO, 06 de novembro de 2026.
Dalvani Braulino Bezerra
Presidente da Comissão de Contratação
Adenilto Pereira Borges
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78420325

EXTRATO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº2/2026/SUPERPIBGAB-EEEFMJSS

CONTRATANTE:Conselho Escolar José Severino dos Santos,

CONTRATADA: **HORTA E FRUTA COMERCIO DE ALIMENTOS,** CNPJ nº**61.506.907/0001-11**

OBJETO: Fica acrescido o valor deR$2.131,15 (dois mil cento e trinta e um reais e quinze centavos) , equivalentes a 24,8088% do valor do contrato, para dar cobertura às despesas decorrentes do presente ajuste.

DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026

ASSINAM: Elisangela dos Santos e Lindinei Santos

Protocolo 78420886

AVISO

Conselho EscolarEIEFM KABANEY

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 004/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.045192/2026-11

Objeto: aquisição de materiais de expediente

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06**/11/2026 a 09/11/2026.**

O **Conselho EIEFM Kabaney,** C.N.P.J nº 65.595.552/0001-35, localizado na Aldeia joaquim , linha 11 km 55, **Cacoal/RO - 76.963-868**, doravante Unidade Executora, aderente ao **PROAFI ESCOLA REGULAR** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a aquisição de: ***aquisição de materiais de expediente***, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06**/11/2026 a 09/11/2026**, pelo endereço eletrônico **setorindignacac@seduc.ro.gov.br** ou entregue diretamente à unidade executorano Setor Indígena,no endereço **Rua Antônio de Paula Nunes, 1259, Bairro Centro, Cacoal/RO - 76.963-868**, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a *aquisição de materiais de expediente*, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas indôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora do Conselho Escolar Amo Anar Segah;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas indôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail setorindígenacac@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I – Formulário de Pesquisa

de Preços/Proposta e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail setorindigenacac**@seduc.ro.gov.br**, dentro do prazo de 06**/11/2026 a 09/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **Conselho EIEEFM KABANEY** , com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI ESCOLA REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cacoal, Estado de Rondônia.
9.0 - os documentos de pesquisas de preços poderão serem solicitados através do email, setorindigenacac@seduc.ro.gov.br
MÁRCIA HELENA GOMES
Presidente do Conselho EIEEFM KABANEY

Protocolo 78420824

AVISO
CONSELHO ESCOLAR NGALAPUUJ EIEEF MAAMNZEEP CINTA LARGA, EIEEFM ROSANA CINTA LARGA, EIEEFM OYKATXER SURUÍ
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 05/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.023719/2026-48

Objeto: Serviços de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos (bebedouros e geladeira)

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **09/11/2026 a 11/11/2026 (Até 17:00 horas do dia 11/11/2026)**

O Conselho Escolar Ngalapuuj, EIEEF Maamnzeep Cinta Larga, EIEEFM Rosana Cinta Larga, EIEEFM Oykatxer Suruí C.N.P.J nº 21.009.240/0001-27 localizado na Rua Rio Grande do Sul, 2734- Bairro Vista Alegre, CEP: 76.974-000, Espigão do Oeste/RO, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de **Empresa Especializada em** Serviços de Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **09/11/2026 a 11/11/2026 (Até 17:00 horas do dia 11/11/2026)**, pelo endereço eletrônico escolarosanacintalarga0@gmail.com ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Rio Grande do Sul, 2734- Bairro Vista Alegre, CEP: 76.974-000, EspigãoD` Oeste/RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Empresa Especializada Serviços de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos (bebedouros e geladeira), considerando o menor preço por item..

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Conselho Escolar Ngalapuuj;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolarosanacintalarga0@gmail.com a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolarosanacintalarga0@gmail.com, dentro do prazo de **09/11/2026 a 11/11/2026 (Até 17:00 horas do dia 11/11/2026),** devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do PROAFI, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

7.5 - Os serviços serão prestados conforme a demanda desta unidade executoracom emissão de nota fiscal conforme o contrato, e o pagamento conforme o item 7.2.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Espigão D`Oeste, Estado de Rondônia.

Espigão D`Oeste, data e hora do sistema.

Renato Cinta Larga
Presidente da Comissão de Contratação
Sandra Possimoser
Membro da Comissão de Contratação
Rosiléia Cinta Larga
Membro da Comissão de Contratação
Edinaldo Francisco dos Santos
Presidente do Conselho Escolar Ngalapuuj

Protocolo 78399988

AVISO

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 01/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.060816/2026-11

Objeto: **Material de Expediente**

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06 a 11/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Médio Professora Juracy Lima Tavares, C.N.P.J nº 37.653.810/0001-57, localizado na Rua Padre Chiquinho, s/nº, Bairro: Centro -Distrito de São Carlos, Porto Velho/RO - CEP: 76.835-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de fornecimento de Material de Expediente,

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06 a 11/11/2026**, pelo endereço eletrônico escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Padre Chiquinho, s/nº, Bairro: Centro -Distrito de São Carlos, Porto Velho/RO - CEP: 76.835-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de fornecimento de Material de Expediente, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Escola Estadual de Ensino Médio Professora Juracy Lima Tavares;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06 a 11/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do [Conselho Escolar ou Conselho Gestor], com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta. 78380143

Benedito Regival Ribeiro Viamonte
Presidente da Comissão de Contratação
Chirlane Nobre Belo

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Presidente do Conselho Escolar da EEEM Profª Juracy Lima Tavares

Protocolo 78403388

AVISO

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.060816/2026-11

Objeto: **Material de Limpeza**

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06 a 11/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Médio Professora Juracy Lima Tavares, C.N.P.J nº 37.653.810/0001-57, localizado na Rua Padre Chiquinho, s/nº, Bairro: Centro -Distrito de São Carlos, Porto Velho/RO - CEP: 76.835-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de fornecimento de Material de Limpeza, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06 a 11/11/2026**, pelo endereço eletrônico escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Padre Chiquinho, s/nº, Bairro: Centro -Distrito de São Carlos, Porto Velho/RO - CEP: 76.835-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de fornecimento de Material de Limpeza, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Escola Estadual de Ensino Médio Professora Juracy Lima Tavares;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06 a 11/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do [Conselho Escolar ou Conselho Gestor], com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso: 78380661

Benedito Regival Ribeiro Viamonte
Presidente da Comissão de Contratação
Chirlane Nobre Belo
Presidente do Conselho Escolar da EEEM Profª Juracy Lima Tavares

Protocolo 78403556

AVISO
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 03/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.060816/2026-11
Objeto: **GÁS GLP**
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06 a 11/11/2026**
O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Médio Professora Juracy Lima Tavares, C.N.P.J nº 37.653.810/0001-57, localizado na Rua Padre Chiquinho, s/nº, Bairro: Centro -Distrito de São Carlos, Porto Velho/RO - CEP: 76.835-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de fornecimento de GÁS GLP, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06 a 11/11/2026**, pelo endereço eletrônico escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Padre Chiquinho, s/nº, Bairro: Centro -Distrito de São Carlos, Porto Velho/RO - CEP: 76.835-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:
1 - DO OBJETO
1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de fornecimento de GÁS GLP , considerando o menor preço por item.
1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.
2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO
2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.
2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;
II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Escola Estadual de Ensino Médio Professora Juracy Lima Tavares;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escolajuracyadmfin@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06 a 11/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do [Conselho Escolar ou Conselho Gestor], com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso: 78403357

Benedito Regival Ribeiro Viamonte
Presidente da Comissão de Contratação
Chirlane Nobre Belo
Presidente do Conselho Escolar da EEEM Profª Juracy Lima Tavares

Protocolo 78403606

AVISO
CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO JOSÉ DE ANCHIETA
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9204/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.054682/2026-08
Objeto: *Equipamentos e Material Permanente:* Equipamentos de Processamento de Dados (Impressora Multifuncional Colorida Jato de tinta).
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026.**
O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio José de Anchieta, C.N.P.J nº 00.998.422/0001-06 localizado na Avenida Guarani nº4125, Centro - Cabixi/RO - CEP: 76.994-000, doravante Unidade Executora, aderente ao Proafi Escola - Regular, AVISA a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: *Equipamentos e Material Permanente:* Equipamentos de Processamento de Dados (Impressora Multifuncional Colorida Jato de tinta), referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br* ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Guarani nº4125, Centro - Cabixi/RO - CEP: 76.994-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:
1 - DO OBJETO
1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de *Equipamentos e Material Permanente:* Equipamentos de Processamento de Dados (Impressora Multifuncional Colorida Jato de tinta), considerando o menor preço por item.
1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.
2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.
2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;
II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou com a respectiva E.E.E.F.M. JOSÉ DE ANCHIETA.
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br*, a proposta de acordo com oe **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta,** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br*, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio **José de Anchieta**, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Proafi Escola - Regular serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Colorado do Oeste, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
Anexo I - Formulário Pesquisa de Preços/Proposta (78410140).

Inez Malik
Presidente da Comissão de Contratação
Josiney Cardoso Lanes
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78410210

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO torna público para conhecimento dos interessados que, com base no disposto no artigo 37 da Constituição Federal, na Lei nº 872, de 28/12/99, na Lei nº 4.320/64, no Decreto nº 5.459 de 11/02/92, Portaria nº 8851 de 02 de setembro de 2025e considerando os termos do Relatório (78345951), do Processo Administrativo nº 0029.049908/2026-41, APROVA e HOMOLOGA a Prestação de Contas de adiantamento de Suprimento de Fundos, suprido (a) **Vanderlei Ferreira dos Santos,** no valor de R$ 30.000,00 (Trinta mil reais), referente concessão normal de Suprimento de Fundos, inobstante a apuração de possível irregularidade que possa advir por conta da liquidação e pagamento da despesa. Permaneçam os presentes autos, no Arquivo Interno/Seduc, à disposição dos Órgãos Fiscalizadores do Controle Interno e Externo, do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia - TCE/RO e Ministério Público do Estado - MPE, durante o prazo legal.

Alisson Antônio Maia de Souza

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Secretário Executivo

Porto Velho, 04 de novembro de 2026.

Protocolo 78346360

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 018/2026 - PEALE

CONTRATANTE: Conselho Escolar da EEEF Tancredo de Almeida Neves

CONTRATADA: Shalom Comercio de Generos Alimenticios Ltda

CNPJ DA CONTRATADA: 42.838.221/0001-83

OBJETO: É objeto desta contratação, a Aquisição de gêneros alimenticios.

VALOR: R$ 1.334,50 (Um mil trezentos e trinta e quatro e cinquenta centavos)

VIGÊNCIA: 05 (cinco) meses consecutivos

DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026

ASSINAM: Paulo Roberto Pires - Rubervanio Aparecido dos Santos

Protocolo 78228430

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO torna público para conhecimento dos interessados que, com base no disposto no artigo 37 da Constituição Federal, na Lei nº 872, de 28/12/99, na Lei nº 4.320/64, no Decreto nº 5.459 de 11/02/92, Portaria nº 8851 de 02 de setembro de 2025e considerando os termo do Relatório (78273032), do Processo Administrativo nº 0029.059583/2026-12, APROVA e HOMOLOGA a Prestação de Contas de adiantamento de Suprimento de Fundos, suprido (a) **FRANCISCO MARQUELINO SANTANA,** no valor de R$ 30.000,00 (Trinta mil reais), referente concessão normal de Suprimento de Fundos, inobstante a apuração de possível irregularidade que possa advir por conta da liquidação e pagamento da despesa. Permaneçam os presentes autos, no Arquivo Interno/Seduc, à disposição dos Órgãos Fiscalizadores do Controle Interno e Externo, do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia - TCE/RO e Ministério Público do Estado - MPE, durante o prazo legal.

Alisson Antônio Maia de Souza

Secretário Executivo

Porto Velho, 04 de novembro de 2026.

Protocolo 78347746

Portaria nº 11057 de 26 de outubro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando as disposições contidas na Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n.199 de 15 de outubro de 2026, nos termos do Processo;

nº **0029.044326/2026-78;**

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" Gestão Escolar Com Ênfase Em Administração, Supervisão, Orientação E Inspeção Escolar**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): JULIANA ANDRADE CAMPANA, matrícula nº **3******52**, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 15% (quinze por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Certificado: Curso de Pós-Graduação em **Gestão Escolar Com Ênfase Em Administração, Supervisão, Orientação E Inspeção Escolar,** expedido pela **FACULDADE FACEO CENTRO-OESTE**, mediante a apresentação do respectivo certificado.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **12/08/2026.**

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78042643

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR INDIGENA DE JARU
CONTRATADO: JOCIENE DOS SANTOS DE JESUS
OBJETO: Fica acrescido o valor de R$ 74,12 (setenta e quatro reais e doze centavos).
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINAM: Leni Maria Vieira Martins e Jociene dos Santos de Jesus

Protocolo 78416911

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 04/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR INDIGENA DE JARU
CONTRATADO: NARA REGINA SOUZA CRUZ
OBJETO: Fica acrescido o valor de R$ 206,50 (duzentos e seis reais e cinquenta centavos).
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINAM: Leni Maria Vieira Martins e Nara Regina Souza Cruz.

Protocolo 78420798

EXTRATO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 17/2026
CONTRATANTE: **Conselho Escolar Pedro Nunes da Cruz**
CONTRATADA: SUPERMERCADO CAMPINENSE
CNPJ DA CONTRATADA: **14.207.668/0001-19**
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios (perecíveis e não perecíveis)
VALOR: R$ 6.400,75 **(seis mil quatrocentos reais e setenta e cinco centavos)**.
VIGÊNCIA: 100 (cem) dias.
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026

MARILENE MARIA DOS SANTOS
Presidente do Conselho Escolar
Representante/Contratante
WAGNER DOS REIS
Representante/Contratada

Protocolo 78422404

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO torna público para conhecimento dos interessados que, com base no disposto no artigo 37 da Constituição Federal, na Lei nº 872, de 28/12/99, na Lei nº 4.320/64, no Decreto nº 5.459 de 11/02/92, Portaria nº 8851 de 02 de setembro de 2025e considerando os termos do Relatório (78279039), do Processo Administrativo nº0029.060310/2026-11,APROVA e HOMOLOGA a Prestação de Contas de adiantamento de Suprimento de Fundos, suprido (a) **Anderson Gomes dos Santos,** no valor de R$ 10.000,00 (Dez mil reais), referente concessão normal de Suprimento de Fundos, inobstante a apuração de possível irregularidade que possa advir por conta da liquidação e pagamento da despesa. Permaneçam os presentes autos, no Arquivo Interno/Seduc, à disposição dos Órgãos Fiscalizadores do Controle Interno e Externo, do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia - TCE/RO e Ministério Público do Estado - MPE, durante o prazo legal.

Alisson Antônio Maia de Souza
Secretário Executivo

Porto Velho, 03 de novembrode 2026.

Protocolo 78282570

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

EXTRATO

CONTRATO 15/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR EEEFM RIO BRANCO
CONTRATADA: COMETA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA CNPJ nº 52.614.882/0001-89

OBJETO: Constitui objeto do presente Contrato arealização de serviços de pequenos reparos na cozinha da EEEFM RIO BRANCO, conforme as especificações técnicas e disposições contidas no regulamento próprio de compras e contratações, decorrente do PROCESSO SEI 0029.038028/2026-49**,** homologados pela Autoridade Competente.
VALOR: R$ 21.335,00 (Vinte e um mil trezentos e trinta e cinco reais).
VIGÊNCIA: 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias.

Porto Velho, 05 de Novembro de 2026.
DEBIANE CRISTINA DA SILVEIRA GONÇALVES
Pres. do Conselho Escolar
da EEEFM RIO BRANCO

Protocolo 78347899

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO PEDRO MENDES CARDOSO
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO
PROCESSO SEI Nº 0029.039391/2026-81

Objeto: Serviço de Recarga e manutenção dos extintores.

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026**.

O Conselho Escolar da Escola Pedro Mendes Cardoso, C.N.P.J nº 24.638.497/0001-36, localizado na Rua Quintino Bocaiuva, Jacinópolis, Nova Mamoré/RO, CEP: 76857-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI ESCOLA - REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço por item, para a contratação de Serviço de Recarga e manutenção dos extintores referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026,** pelo endereço eletrônico conselhoescolarpedromendescardoso@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Quintino Bocaiuva, Jacinópolis, Nova Mamoré/RO, CEP: 76857-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa contratação de: Serviço de Recarga e manutenção dos extintores, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva E.E.E.F.M. Pedro Mendes Cardoso;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail conselhoescolarpedromendescardoso@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail conselhoescolarpedromendescardoso@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Pedro Mendes Cardoso, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI ESCOLA - REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Buritis, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta 78413553

Jacinopolis, Nova Mamoré/RO, 06 de novembro de 2026.

Ana Maria Alves Correa
Presidente da Comissão de Contratação

FABIANA OLIVEIRA ALICRIM DA SILVA
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78413578

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO JOSÉ DE ANCHIETA
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9183/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.060991/2026-17

Objeto: **Material de Consumo: Material de Expediente.**

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **09/11/2026 a 11/11/2026.**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio José de Anchieta, C.N.P.J nº 00.998.422/0001-06 localizado na Avenida Guarani nº4125, Centro - Cabixi/RO - CEP: 76.994-000, doravante Unidade Executora, aderente ao Proafi Escola - Regular, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: Material de Consumo - Material de Expediente, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **09/11/2026 a 11/11/2026**, pelo endereço eletrônico *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br* ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Guarani nº4125, Centro - Cabixi/RO - CEP: 76.994-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Material de Consumo: Material de Expediente, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.
2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:
I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;
II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;
III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;
IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou com a respectiva E.E.E.F.M. José de Anchieta;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br* a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta,** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br*, dentro do prazo de **09/11/2026 a 11/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da EEEFM José de Anchieta, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Proafi Escola - Regular serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Colorado do Oeste - RO, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:
Anexo I - Formulário Pesquisa de Preços/Proposta ID 78387964.

Inez Malik
Presidente da Comissão de Contratação
Josiney Cardoso Lanes
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78387965

EXTRATO

DE CONTRATO

CONTRATO Nº 10/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR ELVANDAS MARIA DE SIQUEIRA
CONTRATADA: CASA DO PAPEL ARTIGOS DE PAPPELARIA LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: 26.321.130/0001-10
OBJETO: É objeto desta contratação a MATERIAL DE EXPEDIENTE
VALOR: **R$ 9.541,00** (nove mil quinhentos e quarenta e um reais)
VIGÊNCIA: 200 dias consecutivos, contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: data e hora do sistema.
ASSINAM:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Rodrigo Neto dos Santos
Presidente do Conselho Escolar Elvandas Maria de Siqueira
Alessandro de Oliveira Martins
CASA DE PAPEL ARTIGOS DE PAPPELARIA LTDA

Protocolo 78416292

EXTRATO

DE CONTRATO
CONTRATO Nº **09/2026**
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR ELVANDAS MARIA DE SIQUEIRA
CONTRATADA: AGUIDA MARIA PERERIRA RIOS
CNPJ DA CONTRATADA: 26.321.130/0001-10
OBJETO: É objeto desta contratação a MATERIAL DE EXPEDIENTE
VALOR: **R$ 2.268,83** (dois mil duzentos e sessenta e oito reais e oitenta e três centavos)
VIGÊNCIA: 200 dias consecutivos, contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: Data e hora do sistema.
ASSINAM:

Rodrigo Neto dos Santos
Presidente do Conselho Escolar Elvandas Maria de Siqueira
AGUIDA MARIA PERERIRA RIOS
Contratada

Protocolo 78416421

EXTRATO

DE CONTRATO

CONTRATO Nº 11/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR ELVANDAS MARIA DE SIQUEIRA
CONTRATADA: F.DE BORTOLI JOAQUIM EIRELI-ME
CNPJ DA CONTRATADA: 07.311.584/0001-65
OBJETO: É objeto desta contratação a MATERIAL DE EXPEDIENTE
VALOR: **R$ 3.955,56** (três mil novecentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos)
VIGÊNCIA: 200 dias consecutivos, contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: Data e hora do sistema.
ASSINAM:

Rodrigo Neto dos Santos
Presidente do Conselho Escolar Elvandas Maria de Siqueira
Fernando de Bortoli Joaquim
F.DE BORTOLI JOAQUIM EIRELI-ME

Protocolo 76638755

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO torna público para conhecimento dos interessados que, com base no disposto no artigo 37 da Constituição Federal, na Lei nº 872, de 28/12/99, na Lei nº 4.320/64, no Decreto nº 5.459 de 11/02/92, Portaria nº 8851 de 02 de setembro de 2025e considerando os termos do Relatório (78261526), do Processo Administrativo nº 0029.050786/2026-35, APROVA e HOMOLOGA a Prestação de Contas de adiantamento de Suprimento de Fundos, suprido (a) **EMERSON JOSÉ CAMPAGNOLLI,** no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), referente concessão normal de Suprimento de Fundos, inobstante a apuração de possível irregularidade que possa advir por conta da liquidação e pagamento da despesa. Permaneçam os presentes autos, no Arquivo Interno/Seduc, à disposição dos Órgãos Fiscalizadores do Controle Interno e Externo, do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia - TCE/RO e Ministério Público do Estado - MPE, durante o prazo legal.

Alisson Antônio Maia de Souza
Secretário Executivo

Porto Velho, 03 de novembro de 2026.

Protocolo 78287798

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO JOSÉ DE ANCHIETA
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9094/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.060418/2026-03

Objeto: **Material de Consumo:** Contratação de Recargas de Extintores.

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026.**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio José de Anchieta, C.N.P.J nº 00.998.422/0001-06 localizado na Avenida Guarani nº4125, Centro - Cabixi/RO - CEP: 76.994-000, doravante Unidade Executora, aderente ao Proafi Escola - Regular, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de Material de Consumo: Contratação de Recargas de Extintores, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br* ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Avenida Guarani nº4125, Centro - Cabixi/RO - CEP: 76.994-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Material de Consumo: Contratação de Recargas de Extintores, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou com a respectiva E.E.E.F.M. José de Anchieta;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br* a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta,** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail *financeirojacbx@seduc.ro.gov.br*, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da EEEFM José de Anchieta, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Proafi Escola - Regular serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Colorado do Oeste - RO, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
Anexo I - Formulário Pesquisa de Preços/Proposta ID (78270233).

Inez Malik
Presidente da Comissão de Contratação
Josiney Cardoso Lanes
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78270234

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

Presidente do CONSELHO ESCOLAR ELVANDAS MARIA DE SIQUEIRA, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 10/2026 (ID78130233), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 77873169) e o Resultado da Análise (ID 77873242), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	REI DO GÁS LTDA	RECARGA DE GÁS DE COZINHA (GLP)	R$ 16.740,00
2	PAULO DISTRIBUIDORA DE GÁS E BEBIDAS LTDA	-	-
3		-	-
Valor Total			R$ 16.740,00

Buritis-RO, Data e hora do sistema.
Rodrigo Neto dos Santos
Presidente do Conselho Escolar Elvandas Maria de Siqueira

Protocolo 77873422

Ato Público nº 455/2026/SEDUC-GAB

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Constituição do estado de Rondônia, e com base no disposto na Lei nº 5.737, de 22 de janeiro de 2024, que instituí o Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC, com o objetivo de prestar assistência financeira, em caráter suplementar, dar suporte e apoio à manutenção e desenvolvimento do ensino, e proporcionar maior rapidez e eficácia na operacionalização das atividades administrativas e pedagógicas, em consonância com as políticas públicas educacionais vigentes e às normas e diretrizes da rede pública de ensino do Estado de Rondônia, às unidades administrativas e unidades escolares, aqui denominadas como Unidade Executora - UEx" torna público, para conhecimento dos interessados, a autorização para liberação do repasse de recurso financeiro, referente a **Parcela Única/2026,** no valor anual correspondente a **R$** 160.000,00 (cento e sessenta mil reais), oriundos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, destinado às Unidades Executoras - UEx das Unidades Administrativas, que consta nos autos do Processo SEI nº 0029.040304/2026-39, para atender às necessidades do CONSELHO GESTOR DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇAO DE GUAJARÁ MIRIM, da SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇAO DE GUAJARÁ MIRIM, inscrito no CNPJ sob nº 26.038.566/0001-04, localizada no município de Guajará-Mirim.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
Secretário Interino de Estado da Educação

Protocolo 78336178

Ato Público nº 454/2026/SEDUC-GAB

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Constituição do estado de Rondônia, e com base no disposto na Lei nº 5.737, de 22 de janeiro de 2024, que instituí o Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC, com o objetivo de prestar assistência financeira, em caráter suplementar, dar suporte e apoio à manutenção e desenvolvimento do ensino, e proporcionar maior rapidez e eficácia na operacionalização das atividades administrativas e pedagógicas, em consonância com as políticas públicas educacionais vigentes e às normas e diretrizes da rede pública de ensino do Estado de Rondônia, às unidades administrativas e unidades escolares, aqui denominadas como Unidade Executora - UEx" torna público, para conhecimento dos interessados, a autorização para liberação do repasse de recurso financeiro, referente a **Parcela Única/2026,** no valor anual correspondente a **R$** 100.000,00 (cem mil reais), oriundos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, destinado às Unidades Executoras - UEx das Unidades Administrativas, que consta nos autos do Processo SEI nº 0029.040299/2026-64, para atender às necessidades do CONSELHO GESTOR DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE CEREJEIRAS, da SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE CEREJEIRAS, inscrito no CNPJ sob nº 26.526.199/0001-80, localizada no município de CEREJEIRAS.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
Secretário Interino de Estado da Educação

Protocolo 78335633

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 16/2026
CONTRATANTE: **Conselho Escolar Pedro Nunes da Cruz**
CONTRATADA: M DE FREITAS
CNPJ DA CONTRATADA: **09.040.010/0001-25**
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de Gêneros Alimentícios (perecíveis e não perecíveis)
VALOR: R$ 6.995,43 (seis mil novecentos e noventa e cinco reais e quarenta e três centavos).
VIGÊNCIA: 100 (cem) dias.
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026

MARILENE MARIA DOS SANTOS
Presidente do Conselho Escolar
Representante/Contratante
MILTON DE FREITAS
Representante/Contratado

Protocolo 78417699

Ato Público nº 453/2026/SEDUC-GAB

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Constituição do estado de Rondônia, e com base no disposto na Lei nº 5.737, de 22 de janeiro de 2024, que instituí o Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC, com o objetivo de prestar assistência financeira, em caráter suplementar, dar suporte e apoio à manutenção e desenvolvimento do ensino, e proporcionar maior rapidez e eficácia na operacionalização das atividades administrativas e pedagógicas, em consonância com as políticas públicas educacionais vigentes e às normas e diretrizes da rede pública de ensino do Estado de Rondônia, às unidades administrativas e unidades escolares, aqui denominadas como Unidade Executora - UEx" torna público, para conhecimento dos interessados, a autorização para liberação do repasse de recurso financeiro, referente a **Parcela Única/2026,** no valor anual correspondente a **R$** 278.000,00 (duzentos e setenta e oito mil reais), oriundos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, destinado às Unidades Executoras - UEx das Unidades Administrativas, que consta nos autos do Processo SEI nº 0029.040311/2026-31, para atender às necessidades do CONSELHO GESTOR DA SUPERINTENDENCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO, da Superintêndencia Regional de Educação de Porto Velho, inscrito no CNPJ sob nº 26.384.481/0001-70, localizada no município de Porto Velho.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
Secretário Interino de Estado da Educação

Protocolo 78335130

Ato Público nº 457/2026/SEDUC-GAB

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Constituição do estado de Rondônia, e com base no disposto na Lei nº 5.737, de 22 de janeiro de 2024, que instituí o Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC, com o objetivo de prestar assistência financeira, em caráter suplementar, dar suporte e apoio à manutenção e desenvolvimento do ensino, e proporcionar maior rapidez e eficácia na operacionalização das atividades administrativas e pedagógicas, em consonância com as políticas públicas educacionais vigentes e às normas e diretrizes da rede pública de ensino do Estado de Rondônia, às unidades administrativas e unidades escolares, aqui denominadas como Unidade Executora - UEx" torna público, para conhecimento dos interessados, a autorização para liberação do repasse de recurso financeiro, referente a **Parcela Única/2026,** no valor anual correspondente a **R$** 160.000,00 (cento e sessenta mil reais), oriundos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, destinado às Unidades Executoras - UEx das Unidades Administrativas, que consta nos autos do Processo SEI nº 0029.040298/2026-10, para atender às necessidades do Conselho Gestor da Superintendência Regional de Educação de Cacoal, da Superintendência Regional de Educação de Cacoal, inscrito no CNPJ sob nº 26.440.945/0001-18, localizada no município de Cacoal.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
Secretário Interino de Estado da Educação

Protocolo 78397397

Ato Público nº 456/2026/SEDUC-GAB

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Constituição do estado de Rondônia, e com base no disposto na Lei nº 5.737, de 22 de janeiro de 2024, que instituí o Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, da Secretaria de Estado da Educação - SEDUC, com o objetivo de prestar assistência financeira, em caráter suplementar, dar suporte e apoio à manutenção e desenvolvimento do ensino, e proporcionar maior rapidez e eficácia na operacionalização das atividades administrativas e pedagógicas, em consonância com as políticas públicas educacionais vigentes e às normas e diretrizes da rede pública de ensino do Estado de Rondônia, às unidades administrativas e unidades escolares, aqui denominadas como Unidade Executora - UEx" torna público, para conhecimento dos interessados, a autorização para liberação do repasse de recurso financeiro, referente a **Parcela Única/2026,** no valor anual correspondente a **R$** 100.000,00 (cem mil reais), oriundos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, destinado às Unidades Executoras - UEx das Unidades Administrativas, que consta nos autos do Processo SEI nº 0029.040295/2026-86, para atender às necessidades do Conselho Gestor da Superintendência Regional de Educação de Alta Floresta D'Oeste/RO, da Superintendencia Regional de Educação de Alta Floresta D'Oeste - RO, inscrito no CNPJ sob nº 26.337.374/0001-90, localizada no município de Alta Floresta D'Oeste.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
Secretário Interino de Estado da Educação

Protocolo 78396614

Portaria nº 11585 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o **Decreto Estadual nº 21.431/2016**, e demais normas aplicáveis.

Considerando o disposto na Portaria nº 1022 de28 de janeiro de 2026, publicadas no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 21, em 30.01.2026, com vistas ao cronograma de desembolso aos municípios, para contratação dos serviços de locação e manutenção do transporte escolar dos alunos da Rede Pública Estadual para o exercício de 2026 e da outras providencias.

Considerando a solicitação apresentada pela Secretaria Municipal de Educação de Nova Mamoré/RO, por meio do Ofício nº 176/SEMED/2026 (78329404).

Considerando a justificativa apresentada pela **Superintendência Regional de Educação de Guajará-Mirim**, registrada no documento de ID nº 78329496), integrantes do **Processo nº 0029.064881/2025-35.**

RESOLVE:

Art. 1º Retificar as informações constantes na Portaria nº 1022, de 28 de janeiro de 2026, publicadas no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 21, em 30.01.2026, considerando a necessidade de regularização dos valores destinados ao Município de Nova Mamoré/RO, em razão das divergências identificadas nas rotas nº 30, 35, 36, 37 e 38, os quais passam a vigorar conforme os dados corretos apresentados na Errata (78342087) e planilhas técnicas atualizadas pela GTE/CCTE/SEDUC, conforme abaixo apresentado:

Onde se lê:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

" Município de Nova Mamoré "CUSTEIO ESTADUAL" R$ 9.572,056,57 (nove milhões, quinhentos e setenta e dois mil, cinquenta e seis reais e cinquenta e sete centavos).

GERÊNCIA DE TRANSPORTE ESCOLAR - GTE
Demonstrativo Consolidado de Custos da Operação do Transporte Escolar - Exercício 2026
Programa Estadual de Transporte Escolar Compartilhado Ir e Vir

		Operação logística			Alunos atendidos					Distâncias percorridas			Custos unitários			Custos agregados					
Tipo de custo/valor	Município	Total de viagens	Veículos	Dias letivos	N.º de alunos E.E.F.	N.º de alunos E.E.M.	N.º de alunos estaduais	N.º de alunos municipais	Total de alunos	Diária com pavimentação (km)	Diária sem pavimentação (km)	Total diário percorrido (km)	Valor/km rodado pavim (R$)	Valor/km rodado ñ pavim (R$)	Custo médio/km rodado (R$)	Custo anual (R$)	Per capita (R$)	Custeio estadual E.F. (R$)	Custeio estadual E.M. (R$)	Custeio estadual (R$)	Custeio municipal (R$)
Pactuado	Alta Floresta do Oeste	51	40	210	222	358	580	864	1.444	368,56	3.420,54	3.789,10	156,17	724,46	18,02	12.931.696,47	472.671,72	1.526.524,98	3.135.726,49	4.662.251,47	8.269.445,00
Pactuado	Alto Alegre dos Parecis	42	24	210	68	269	337	866	1.203	234,48	3.171,63	3.406,11	149,95	431,84	17,88	10.101.822,78	401.338,26	316.994,48	2.328.546,91	2.645.541,39	7.456.281,39
Pactuado	Alto Paraíso	32	21	210	96	243	339	185	524	167,16	1.997,34	2.164,50	96,91	347,13	16,41	7.185.739,26	544.801,87	915.290,57	4.656.587,76	5.571.878,33	1.613.860,93
Pactuado	Ariquemes	63	50	210	97	380	477	959	1.436	1.086,53	3.150,47	4.237,00	526,33	924,79	20,18	15.846.029,01	714.624,84	1.130.761,22	4.648.862,50	5.779.623,72	10.066.405,29
Pactuado	Cabixi	17	15	210	104	104	208	270	478	145,83	1.164,78	1.310,61	161,70	286,31	18,85	4.679.561,79	179.902,81	988.674,00	1.164.477,89	2.153.151,89	2.526.409,90
Pactuado	Cacaulândia	15	15	210	90	100	190	328	518	152,59	1.171,81	1.324,40	173,83	269,60	17,69	4.775.449,56	171.161,83	759.309,34	1.022.638,15	1.781.947,49	2.993.502,07
Pactuado	Cacoal	64	48	210	302	672	974	1.215	2.189	1.129,48	2.557,68	3.687,16	513,15	881,67	21,14	14.404.977,42	427.543,30	1.483.711,42	5.029.187,58	6.512.899,00	7.892.078,42
Pactuado	Campo Novo de Rondônia	50	39	210	412	115	527	547	1.074	229,15	2.377,75	2.606,90	185,17	880,64	22,50	11.044.057,29	484.006,49	4.209.780,57	1.207.327,91	5.417.108,48	5.626.948,81
Pactuado	Castanheiras	16	13	210	43	130	173	334	507	180,45	1.148,50	1.328,95	212,63	223,05	16,76	4.216.309,01	135.375,54	343.758,62	1.094.847,62	1.438.606,24	2.777.702,77
Pactuado	Cerejeiras	16	16	210	146	84	230	242	472	485,75	793,03	1.278,78	307,10	319,90	19,60	4.682.298,39	177.483,34	1.448.763,94	792.373,43	2.241.137,37	2.441.161,02
Pactuado	Chupinguaia	24	23	210	198	128	326	250	576	155,43	2.231,37	2.386,80	71,88	370,44	16,03	7.586.914,44	354.222,88	2.538.798,78	1.655.782,47	4.194.581,25	3.392.333,19
Pactuado	Colorado do Oeste	22	22	210	34	134	168	393	561	356,09	1.384,01	1.740,10	336,31	417,44	18,66	6.449.324,83	309.660,05	411.299,81	1.626.237,60	2.037.537,41	4.411.787,42
Pactuado	Corumbiara	16	16	210	203	122	325	281	606	233,59	1.868,37	2.101,96	166,48	238,85	14,62	6.133.906,81	183.714,93	1.950.279,88	1.273.190,18	3.223.470,06	2.910.436,75
Pactuado	Cujubim	32	27	210	8	236	244	941	1.185	376,39	3.747,01	4.123,40	204,47	378,65	13,80	11.369.359,68	298.674,04	60.488,21	2.331.687,83	2.392.176,04	8.977.183,64
Pactuado	Espigão do Oeste	44	40	210	264	369	633	709	1.342	432,02	2.949,28	3.381,30	273,50	773,47	19,18	12.208.085,40	497.629,34	1.914.354,19	3.956.537,52	5.870.891,71	6.337.193,69
Pactuado	Governador Jorge Teixeira	31	26	210	220	191	411	495	906	80,44	1.444,06	1.524,50	113,03	571,02	23,12	6.939.992,37	236.852,66	1.614.620,34	1.496.535,19	3.111.155,53	3.828.836,84
Pactuado	Guajará-Mirim	13	8	210	101	60	161	54	215	135,00	938,20	1.073,20	65,01	125,01	17,66	3.331.817,16	160.618,29	1.386.718,01	1.022.601,59	2.409.319,60	922.497,56
Pactuado	Itapuã do Oeste	18	15	210	159	125	284	243	527	580,57	1.637,29	2.217,86	209,13	207,67	14,32	6.192.873,25	240.495,44	2.023.969,77	1.511.211,33	3.535.181,10	2.657.692,15
Pactuado	Jaru	79	51	210	745	466	1.211	1.060	2.271	1.495,56	2.402,34	3.897,90	766,75	901,12	19,81	14.787.755,01	397.649,69	5.211.864,79	2.973.420,91	8.185.285,70	6.602.469,31
Pactuado	Ji-Paraná	52	39	210	446	356	815	314	1.129	639,09	2.912,61	3.551,70	297,31	683,19	18,71	12.072.231,15	562.711,63	4.099.157,78	4.229.158,72	8.328.316,50	3.743.914,65
Pactuado	Machadinho do Oeste	107	86	210	971	647	1.617	1.521	3.138	1.037,29	6.765,51	7.802,80	553,63	1.575,54	18,16	27.420.009,33	920.602,46	8.544.835,05	5.686.580,51	14.231.415,56	13.188.593,77
Pactuado	Ministro Andreazza	22	19	210	21	199	220	511	731	155,86	1.095,14	1.251,00	96,94	418,75	21,93	5.377.774,50	154.309,31	138.074,42	1.566.150,84	1.704.225,26	3.673.549,24
Pactuado	Mirante da Serra	18	16	210	135	152	287	286	573	113,02	1.132,18	1.245,20	285,53	324,75	19,92	4.679.286,36	137.557,92	1.113.479,54	1.308.205,89	2.421.685,43	2.257.600,93
Pactuado	Monte Negro	30	29	210	164	302	466	285	751	715,66	2.184,18	2.899,84	357,33	482,92	17,26	9.430.789,83	500.653,47	1.600.005,62	4.826.073,63	6.426.079,25	3.004.710,58
Pactuado	Nova Brasilândia do Oeste	39	37	210	67	333	400	763	1.163	1.219,44	1.548,30	2.767,74	715,56	745,51	19,75	10.737.300,97	387.952,45	696.077,88	2.935.698,64	3.631.776,52	7.105.524,45
Pactuado	Nova Mamoré	42	39	210	460	422	882	443	1.325	665,72	3.984,28	4.650,00	73,96	593,91	15,52	14.054.214,30	480.570,68	4.841.169,39	4.730.887,18	9.572.056,57	4.482.157,73
Pactuado	Novo Horizonte do Oeste	26	13	210	275	165	440	377	817	352,58	1.059,42	1.412,00	193,75	204,26	15,31	4.422.448,80	76.514,81	1.436.904,97	897.109,17	2.334.014,14	2.088.434,66
Pactuado	Ouro Preto do Oeste	40	35	210	383	304	687	398	1.085	735,92	1.656,54	2.392,46	456,60	694,55	20,84	9.620.427,18	338.091,58	3.529.645,42	2.808.547,80	6.338.193,22	3.282.233,96
Pactuado	Parecis	15	13	210	33	90	123	331	454	37,29	1.320,71	1.358,00	170,25	206,69	15,56	4.334.661,66	136.873,46	299.561,55	785.787,18	1.085.348,73	3.249.312,93
Pactuado	Pimenta Bueno	32	30	210	90	149	239	452	691	687,27	2.393,33	3.080,60	317,92	504,35	16,53	9.814.674,24	660.837,92	823.540,56	2.538.941,80	3.362.482,36	6.452.191,88
Pactuado	Pimenteiras do Oeste	10	9	210	59	27	86	121	207	258,13	987,27	1.245,40	101,52	132,38	14,44	3.469.997,53	157.049,11	969.634,54	469.030,74	1.438.665,28	2.031.332,25
Pactuado	Porto Velho	119	107	210	1.431	987	2.418	1.899	4.317	3.117,11	7.939,85	11.056,96	1.510,93	1.836,47	17,56	35.987.529,10	1.242.597,20	11.780.368,70	9.701.611,71	21.481.980,41	14.505.548,69
Pactuado	Primavera de Rondônia	11	11	210	91	78	169	156	325	93,75	513,95	607,70	265,86	274,94	24,59	2.930.920,44	112.529,03	800.300,74	734.599,03	1.534.899,77	1.396.020,67
Pactuado	Rio Crespo	16	15	210	151	64	215	246	461	501,92	1.208,78	1.710,70	242,85	240,68	15,56	5.284.275,15	201.002,31	1.658.013,14	737.297,95	2.395.311,09	2.888.964,06
Pactuado	Rolim de Moura	52	29	210	119	453	572	796	1.368	871,73	1.037,17	1.908,90	539,22	577,86	21,75	7.682.194,01	260.074,22	658.420,88	2.417.078,38	3.075.499,26	4.606.694,75
Pactuado	Santa Luzia do Oeste	17	10	210	10	123	133	302	435	515,13	604,58	1.119,71	139,57	161,10	15,75	3.456.082,43	92.696,58	74.073,40	981.401,76	1.055.475,16	2.400.607,27
Pactuado	São Felipe do Oeste	27	15	210	144	120	264	208	472	116,14	1.028,86	1.145,00	295,30	307,50	20,10	4.460.513,40	343.868,71	1.197.197,52	1.403.032,36	2.600.229,88	1.860.283,52
Pactuado	São Francisco do Guaporé	28	25	210	74	285	359	512	871	816,52	1.424,45	2.240,97	424,54	457,60	17,92	7.882.267,01	259.448,44	809.002,20	2.520.902,91	3.329.905,11	4.552.361,90
Pactuado	São Miguel do Guaporé	30	19	210	136	304	440	251	691	710,67	1.052,41	1.763,08	323,68	344,36	18,83	6.030.154,20	276.735,12	946.669,91	3.543.389,45	4.490.059,36	1.540.094,84
Pactuado	Seringueiras	27	23	210	404	304	708	305	1.013	546,26	2.296,97	2.843,23	307,17	356,74	15,13	8.152.621,24	252.919,40	3.468.763,22	2.519.108,33	5.987.871,55	2.164.749,69
Pactuado	Teixeirópolis	14	7	210	65	111	176	277	453	231,97	589,67	821,64	104,14	110,02	15,30	2.521.136,44	40.552,14	349.495,00	622.326,18	971.821,18	1.549.315,26
Pactuado	Theobroma	28	22	210	49	235	284	789	1.073	287,37	1.909,03	2.196,40	148,25	376,87	16,97	7.108.858,68	175.661,30	493.473,69	1.563.626,50	2.057.100,19	5.051.758,49
Pactuado	Urupá	15	15	210	29	231	260	185	445	0,00	1.618,60	1.618,60	0,00	242,83	16,19	5.307.825,81	186.469,99	362.746,03	2.735.857,70	3.098.603,73	2.209.222,08
Pactuado	Vale do Anari	22	22	210	128	218	346	353	699	231,20	1.678,00	1.909,20	294,63	398,46	17,81	6.782.182,26	236.729,88	1.284.915,59	2.262.338,38	3.547.253,97	3.234.928,29
Pactuado	Vale do Paraíso	20	16	210	16	127	143	474	617	115,50	1.122,10	1.237,60	13,56	301,57	19,70	4.723.984,86	151.499,33	89.742,30	944.759,58	1.034.501,88	3.689.482,98
Pactuado	Vilhena	54	52	210	292	199	491	945	1.436	1.384,70	4.717,30	6.102,00	688,40	814,70	15,31	18.121.322,10	1.024.674,60	3.062.162,04	2.781.850,22	5.844.012,26	12.277.309,84
Pactuado	**Total Geral Pactuado**	**1.558**	**1.262**	**210**	**9.755**	**11.271**	**21.038**	**23.736**	**44.774**	**24.182,29**	**95.336,67**	**119.518,96**	**13.607,90**	**22.641,56**	**18,01**	**406.733.652,91**	**15.759.610,37**	**85.363.394,00**	**111.179.133,40**	**196.542.527,40**	**210.191.125,51**

Fonte: CCTE/SEDUC

Leia-se:

" Município de Nova Mamoré "CUSTEIO ESTADUAL" R$ 11.057.541,93 (onze milhões, cinquenta e sete mil quinhentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos).

GERÊNCIA DE TRANSPORTE ESCOLAR - GTE
Demonstrativo de Aditivos Operacionais - Exercício 2026
Programa Estadual de Transporte Escolar Compartilhado Ir e Vir

		Operação logística			Alunos atendidos					Distâncias percorridas			Custos unitários			Custos agregados					
Tipo de custo/valor	Município	Total de viagens	Veículos	Dias letivos	N.º de alunos E.E.F.	N.º de alunos E.E.M.	N.º de alunos estaduais	N.º de alunos municipais	Total de alunos	Diária com pavimentação (km)	Diária sem pavimentação (km)	Total diário percorrido (km)	Valor/km rodado pavim (R$)	Valor/km rodado ñ pavim (R$)	Custo médio/km rodado (R$)	Custo anual (R$)	Per capita (R$)	Custeio estadual E.F. (R$)	Custeio estadual E.M. (R$)	Custeio estadual (R$)	Custeio municipal (R$)
Pactuado	Nova Mamoré	42	20	210	460	422	882	443	1.325	665,72	3.984,28	4.650,00	73,96	593,91	15,52	14.054.214,30	480.570,68	4.841.169,39	4.730.887,18	9.572.056,57	4.482.157,73
Atualizado	Nova Mamoré	48	26	210	421	465	886	357	1.243	665,72	4.383,28	5.049,00	73,96	711,23	16,06	15.643.704,30	747.425,60	4.672.425,53	6.385.116,40	11.057.541,93	4.586.162,37
Reajustado	Nova Mamoré	6	6	210	-39	43	4	-86	-82	0,00	399,00	399,00	0,00	117,32	0,54	1.589.490,00	266.854,92	-168.743,86	1.654.229,22	1.485.485,36	104.004,64

Fonte: CCTE/SEDUC

Art. 2º Aprovar o acréscimo de valores, após análise dos dados enviados e atestados tanto pelo Município de Nova Mamoré quanto pela Superintendência Regional de Educação de Guajará-Mirim, na ordem de R$ 1.485485,33 (um milhão, quatrocentos e oitenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e cinco reais e trinta e três centavos).

Art. 3º Ficam mantidas as demais disposições das Portarias nº 1022, de 28 de janeiro de 2026, nº 5000, de 18 de junho de 2026, e nº 5227, de 30 de junho de 2026, naquilo que não conflitarem com esta Portaria.

Porto Velho, 06 de novembro de 2026.

ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA
SECRETARIO INTERINO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

Protocolo 78419527

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

AVISO

CONSELHO ESCOLAR

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 004/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.053939/2026-04

Objeto: Aquisição de geladeira/refrigerador para cozinha da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Francisco Mignone

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **10/11/2026 a 12/11/2026**

O Conselho Escolar da EEEFM Francisco Mignone, CNPJ nº 22.879.118/0001-74, localizado na Rua Gov. Osvaldo Piana Filho, 1751, Rio Crespo - RO, CEP 76.863-000, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI ESCOLA REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação/compra de: Geladeira/refrigerador para cozinha da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Francisco Mignone, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **10/11/2026 a 12/11/2026**, pelo endereço eletrônico franciscomignone@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Gov. Osvaldo Piana Filho, 1751, Rio Crespo - RO, CEP 76.863-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a Aquisição de geladeira/refrigerador para a cozinha da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Francisco Mignone, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva unidade escolar;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail franciscomignone@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou

descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail franciscomignone@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **10/11/2026 a 12/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI ESCOLA REGULAR, serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da SEDUC, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ariquemes, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta PLANILHA COTAÇÃO
Rio Crespo -RO, 06 de Novembro de 2026.

Elisângela Soares Bassay
Presidente da Comissão de Contratação
José Cordeiro Filho
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78427345

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do CONSELHO ESCOLAR MONTEIRO LOBATO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 18/2026 (ID 77917537), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 78248883) e o Resultado da Análise (ID 78405581), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Interessado	Item	Valor Total	Julgamento/Habilitação
1	Global Com. Varejista e Serviços em Recargas de Extintores Ltda, CNPJ: 22.871.544/0001-61	1,2 e 3	R$ 680,00	Habilitado
2	Protege Extintores Ltda, CNPJ: 07.781.779/0001-79	-	-	Habilitado
3	Colla e Colla Ltda, CNPJ: 51.758.682/0001-37	-	-	Habilitado
Valor Total			R$ 680,00	-

Rolim de Moura/RO, 06 de novembro de 2026.
Geldiane de Sabino de Oliveira
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78405976

AVISO

CONSELHO ESCOLAR CEABRAM
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 9198
PROCESSO SEI Nº 0029.038640/2026-11
Objeto: **Empresa Especializada em** Serviços Gráficos
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026**
O **CONSELHO ESCOLAR CEABRAM** , C.N.P.J nº 00.692.193/0001-99 localizado naRua Padre Anchieta, Nº3219, Bairro: centro - Município de Novo Horizonte do Oeste/RO - CEP: 76.956-000, doravante Unidade Executora, aderente ao **Programa de Apoio Financeiro - PROAFI ESCOLA/ REGULAR** , **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **Empresa Especializada em** Serviços Gráficos, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.
Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico eeefmamerico@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Padre Anchieta, Nº3219, Bairro: centro - Município de Novo Horizonte do Oeste/RO - CEP:76.956-000 , as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de **Empresa Especializada em** Serviços Gráficos, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva EEEFM Américo Brasiliense de Almeida e Melo;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail eeefmamerico@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail eeefmamerico@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026,** devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar/CEABRAM, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita

individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **Programa de Apoio Financeiro - PROAFI ESCOLA/ REGULAR** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Nova Brasilândia do Oeste, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta.

Novo Horizonte do Oeste -Distrito Migrantinópolis-NHO/RO, 06 de novembro de 2026.

Daiane Alves Gonçalves Freitas
Presidente da Comissão de Contratação

Hozano Lopes de Lima
Presidente do Concelho Escolar/CEABRAM

Protocolo 78405201

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do CONSELHO ESCOLAR MONTEIRO LOBATO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de

Contratação Nº 17/2026 (ID 77767120), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 78125668) e o Resultado da Análise (ID 78175187), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Item	Valor Total	Julgamento/Habilitação
1	Borges Fabricação de Produtos de Limpeza Ltda, CNPJ: 06.912.511/0001-66	1, 5, 8, 11, 18, 22	R$ 5.907,40	Habilitado
2	Fortaleza Produtos de Limpeza Ltda,CNPJ: 24.270.890/0001-10	2, 4, 7, 17, 20, 24, 25, 29, 32	R$ 13.792,70	Habilitado
3	S. M. Comercial de Alimentos Favorito Ltda, CNPJ: 06.339.174/0001-60	13, 15, 16, 21, 23, 31, 35	R$ 1.398,30	Habilitado
4	Forttec Soluções Ltda, CNPJ: 47.199.093/0001-99	3, 6, 9, 10, 12, 14, 19, 26, 27, 28, 30, 33, 34	R$ 4.921,30	Habilitado
Valor Total			R$ 26.019,70	-

Rolim de Moura/RO, 05 de novembro de 2026.

Geldiane de Sabino de Oliveira

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78364959

Portaria nº 11570 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 41, inciso I, da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, e considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Estadual nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024;

CONSIDERANDO o Despacho SEDUC-CETP (78317207),

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, **por igual período**, o prazo estabelecido na Portaria nº 10895 de 22 de outubro de 2026 (77911024), que instituiu Comissãoresponsável pela elaboração de Estudo Técnico Preliminar referente à aquisição de tablets educacionais, destinados ao atendimento das necessidades pedagógicas do Programa de Alfabetização - PROALFA e do Centro de Educação de Jovens e Adultos - CEEJA Aida Fibiger de Oliveira, localizado no município de Cacoal/RO, conforme demanda registrada no Documento de Formalização de Demanda 189 (77405169) e anexos.

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 10895, de 22 de outubro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ALISSON ANTÔNIO MAIA DE SOUZA

Secretário de Estado da Educação

Protocolo 78404311

AVISO

CONSELHO ESCOLAR MIGRANTES

ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO MIGRANTES

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 01/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.039860/2026-62

Objeto: **Material de Expediente.**

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 12/11/2026**

O **CONSELHO ESCOLAR MIGRANTES**, CNPJ nº 01.746.800/0001-19, localizado na Rua Princesa Isabel, nº 2369, centro, Mirante da Serra - RO, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a aquisição de: **Material de Expediente**, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 12/11/2026**, pelo

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

endereço eletrônico **escolamigrantes.mirante@seduc.ro.com.br** ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Princesa Isabel, nº 2369, centro, Mirante da Serra - RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de **Material de Expediente**, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva E.E.E.F.M. MIGRANTES;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail **escolamigrantes.mirante@seduc.ro.com.br** a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail **escolamigrantes.mirante@seduc.ro.com.br**, dentro do prazo de **06/11/2026 a 12/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do **CONSELHO ESCOLAR MIGRANTES**, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **PROAFI** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, ou transferência bancária, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ouro Preto do Oeste, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

Formulário Pesquisa de Preços/Propostas.

Mirante da Serra - RO, 06 de novembro de 2026.

Hélia Oliveira Nogueira

Presidente da Comissão de Contratação

Naide Evaristo da Silva

Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78414559

Portaria nº 11571 de 06 de novembro de 2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 41, inciso I, da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, e considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Estadual nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024;

CONSIDERANDO o Despacho SEDUC-CETP (78320404),

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, **por 3 (três) dias úteis**, o prazo estabelecido na Portaria nº 10762 de 20 de outubro de 2026 (77845278) que instituiu Comissãoresponsável pela elaboração de Estudo Técnico Preliminar referente à contratação de serviços educacionais internacionais destinados a execução da edição de 2027 do Programa de Intercâmbio Internacional Rondônia – New Mexico Military Institute (NMMI), iniciativa da Secretaria de Estado da Educação de Rondônia (SEDUC/RO) destinada à ampliação das oportunidades formativas dos estudantes da Rede Pública Estadual de Ensino, por meio de experiência acadêmica, linguística e cultural em ambiente educacional internacional, com base na necessidade registrada no Documento de Formalização de Demanda 471 (77588800) e anexos.

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 10762 de 20 de outubro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ALISSON ANTÔNIO MAIA DE SOUZA

Secretário de Estado da Educação

Protocolo 78404382

Portaria nº 11572 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 41, inciso I, da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, e considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Estadual nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024;

CONSIDERANDO o Despacho SEDUC-CETP (78321288),

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, **por 3 (três) dias úteis**, o prazo estabelecido na Portaria nº 10764 de 20 de outubro de 2026 (77845831) que instituiu Comissão responsável pela elaboração de Estudo Técnico Preliminar referente à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços integrados de apoio ao intercâmbio educacional internacional, destinados a viabilizar as condições documentais, consulares, logísticas e de suporte necessárias à participação dos estudantes da Rede Pública Estadual de Ensino de Rondônia no Programa de Intercâmbio Internacional Rondônia - edição 2027, com base na necessidade registrada no Documento de Formalização de Demanda 473 (77614492)e anexos.

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 10764 de 20 de outubro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ALISSON ANTÔNIO MAIA DE SOUZA

Secretário de Estado da Educação

Protocolo 78404398

EXTRATO

EXTRATO DA ATA DE APROVAÇÃO DE ALTERAÇÕES E ACRÉSCIMOS AO ART. 18 DO REGULAMENTO PRÓPRIO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES

Comunico aos interessados, aos membros do Conselho, à comunidade escolar e sociedade em geral que, em Assembleia Geral realizada em [06/11/2026], foram aprovadas, por deliberação do Conselho Gestor da Unidade Executora da Superintendência Regional de Educação de Espigão D'Oeste, órgão máximo desta entidade, as alterações e acréscimos de dispositivos do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, conforme registrado em ata.

As referidas alterações passam a vigorar a partir da data de sua aprovação e têm por finalidade o aprimoramento das modalidades de compras e contratações, dos critérios de aferição de limites, da definição de ramo de atividade e do tratamento aplicável aos repasses financeiros de caráter excepcional, complementar ou extraordinário, conferindo maior eficiência, transparência e segurança jurídica aos procedimentos adotados pela Unidade Executora.

As alterações aprovadas visam ao aperfeiçoamento dos procedimentos de contratação, com ênfase na transparência, planejamento, economicidade e conformidade com as normas aplicáveis às aquisições realizadas pelas Unidades Executoras.

Permanecem inalteradas as demais disposições do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, mantida sua aplicação às aquisições e contratações realizadas para atendimento das necessidades do **Conselho Gestor** da

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Unidade Executora **da Superintendência Regional de Educação de Espigão D'Oeste**, entidade privada sem fins econômicos, Unidade Executora e representativa da **Superintendência Regional de Educação**, localizada no município de Espigão D'Oeste.
Ilca Furtado Cavalcanti Scheibel
Presidente do Conselho Gestor da Unidade Executora da
Superintendência Regional de Educação

Protocolo 70694226

Portaria nº 11170 de 27 de outubro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Secretário de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n.202, de 20 de outubro de 2026, de acordo com os termos do Processo nº **0021.048878/2026-25**;

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Stricto Sensu" (Mestrado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): JHONNY ROMANO CARVALHO DE CARVALHO, matrícula nº 3******04, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 20% (vinte por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Mestrado em BIOLOGIA EXPERIMENTAL, expedido pela FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - UNIR, mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º- Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **26/08/2026**.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78111883

Portaria nº 11168 de 27 de outubro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Secretário de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n.202, de 20 de outubro de 2026, de acordo com os termos do Processo nº **0029.055612/2026-69**;

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Stricto Sensu" (Mestrado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): ANDRESSA RODRIGUES DE JESUS, matrícula nº 3******51, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 20% (vinte por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Mestrado em LETRAS, expedido pela FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - UNIR, mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º- Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **09/10/2026**.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO AURÉLIO BUARQUE DE HOLANDA FERREIRA

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 12/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.021845/2026-68

Objeto: **Aquisição de** Material de Limpeza e Produção de Higienização

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Aurélio Buarque de Holanda Ferreira, C.N.P.J nº 01.230.848/0001-70 localizado na Rua Justino Luiz Ronconi, Nº 2122 , Setor 01 -Monte Negro-RO - CEP- 76.888-000, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para fornecimento de **Aquisição de** Material de Limpeza e Produção de Higienização: referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, pelo endereço eletrônico eeefmaurelio@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Justino Luiz Ronconi, Nº 2122 , Setor 01 -Monte Negro-RO - CEP- 76.888-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa o fornecimento de **Aquisição de** Material de Limpeza e Produção de Higienização, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva EEEFM Aurélio Buarque de Holanda Ferreira;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail eeefmaurelio@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta 76985753** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail eeefmaurelio@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Aurélio Buarque de Holanda Ferreira, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ariquemes, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta 76985753.
Monte Negro-RO, data e hora do sistema
Shirley Paulus Nascimento
Presidente da Comissão de Contratação
Micele Albano de Moraes
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 77008647

Portaria nº 11514 de 04 de novembro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Secretário de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n.202, de 20 de outubro de 2026, de acordo com os termos do Processo nº **0029.058586/2026-21;**

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder a Gratificação pela Titulação em Curso de Pós-Graduação “Lato Sensu”, no percentual de **15%** (quinze por cento), de acordo com o Art. 77 do Inciso II, alínea “n”, da Lei Complementar nº 680, de 7 de Setembro de 2012, e apresentação do Certificado do Curso de SUPERVISÃO, ORIENTAÇÃO E GESTÃO ESCOLAR COM ÊNFASE EM PSICOLOGIA EDUCACIONAL**,** ao (a) servidor (a) UILHA APARECIDA PEREIRA MATIAS**,** matrícula nº 3******68, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **28/10/2026.**

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - Seduc

Protocolo 78343506

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 01/2026/JB/PEALE
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR SETE DE SETEMBRO
CONTRATADA: JB Comércio de Alimentos Ltda – ME
OBJETO: É objeto desta contratação a **Aquisição gêneros alimentícios**.
VALOR: R$ **54.435,30** (Cinquenta e quatro mil e quatrocentos e trinta e cinco reais e trinta centavos)
VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data de sua assinatura.
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINAM: IVANI MARIA DE OLIVEIRA E BRUNO BOVOLATO.

Protocolo 78376312

Portaria nº 11513 de 04 de novembro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Secretário de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n.202, de 20 de outubro de 2026, de acordo com os termos do Processo nº **0029.059404/2026-39;**

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder a Gratificação pela Titulação em Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu", no percentual de **15%** (quinze por cento), de acordo com o Art. 77 do Inciso II, alínea "n", da Lei Complementar nº 680, de 7 de Setembro de 2012, e apresentação do Certificado do Curso de FILOSOFIA E SOCIOLOGIA**,** ao (a) servidor (a) ALAILSON CARIAS DA SILVA**,** matrícula nº 3******83, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **27/10/2026.**

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - Seduc

Protocolo 78343505

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 002/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR DA E.E.E.F.M. ANTÔNIO FRANCISCO LISBOA
CONTRATADA: FABRICIO OLIVEIRA DA SILVA
CNPJ DA CONTRATADA: 50.817.346/0001-55
OBJETO: É objeto desta contratação aAquisição de **Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos**
VALOR: R$33.500,00 (trinta e três mil e quinhentos reais)
VIGÊNCIA: 300 (trezentos) dias.
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINA: WELLINGTON GONÇALVES DIAS

Protocolo 78430142

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do Conselho Escolar Valdecir Rodrigues Pereira, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Instrumento Convocatório de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 03/2026 ID 77102396, o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas ID 77102498 e a respectiva Adjudicação ID 77102770, HOMOLOGA o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Unit	Valor Total
1	**GERLUZ DA SILVA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI - ME**	Serviço de manutenção na rede elétrica no padrão de entrada incluindo troca de disjuntor sendo realizada a troca de conectores e terminai	1.980,00	1.980,00
	ADRIANE TOLENTINO PRUDENCIO	-----	--	--
	JANDERSON SILVA PEIXOTO - ME	----------	--	--
Total Geral				1.980,00

Costa Marques - RO, 06 de novembro de 2026.

VALDECIR RODRIGUES PEREIRA
Presidente do Conselho Escolar Raimundo de Oliveira Mesquita

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 77102545

Portaria nº 11443 de 03 de novembro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017,

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando as disposições contidas no Processo SEI nº **0029.056702/2026-77**;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Gratificação por Escolarização, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): LUAN DUARTE VENTURA, matrícula nº **3******61**, ocupante do cargo de Técnico Educacional Nível 2, pertencente ao Quadro de Pessoal Permanente da Educação Básica do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 5% (cinco por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "o", da referida Lei Complementar;

III - Certificado: Curso Profissionalizante em TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO, expedido por **CENTRO EDUCACIONAL CARAJÁS**, mediante a apresentação do respectivo certificado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **09/10/2026**.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78266409

Portaria nº 11575 de 06 de novembro de 2026

O (A) Presidente do CONSELHO GESTOR DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JI-PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Contratação, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir **Comissão de Contratação**.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições de contratação:

1 - Ana Ferreira da Silva, matrícula nº ***.***.846, Presidente;

2 - Dayane Cristina de Andrade Ferraz Cândido, matrícula nº ***.***.283, Membro;

3 - Gislei Westphal dos Reis, matrícula nº ***.***.453, Membro;

4 - Jucemara Butzke da Silva, matrícula nº ***.***.451, Suplente;

Art. 3º Revoga-se a Portaria nº 60 de 05 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 2 de 05/01/2026.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA GORETE LARA
Presidente do Conselho Gestor da Superintendência Regional de Educação de Ji-Paraná

Protocolo 78409469

Portaria nº 11578 de 06 de novembro de 2026

O (A) Presidente do Conselho Gestor da Superintendência Regional de Educação de Ji-Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas no Estatuto do Conselho;

Considerando a competência para designar os membros para compor a Comissão de Recebimento, conforme estabelece o Regulamento Próprio de Compras e Contratações;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Considerando que a constituição dessa comissão é imprescindível para a promoção da correta e regular execução dos recursos financeiros e o respeito aos princípios basilares aplicáveis, em especial a segregação de funções.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir **Comissão de Recebimento**.

Art. 2º Designar os servidores, abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a comissão supracitada, para desempenho de suas atribuições de Recebimentos dos bens e serviços contratados:

1 - Cristiani Teixeira Venturini, matrícula nº ***.***.042, Presidente;

2 - Olegário de Souza Batista, matrícula ***.***.800,Membro

3 - Marina Borges Ceron Rezende, matrícula ***.***.307, Membro

4 - Jonas Robson Pépi, matrícula nº ***.***.136, Suplente

Art. 3º Revoga-se a Portaria nº nº 61 de 05 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 2 de 05/01/2026.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA GORETE LARA

Presidente do Conselho Gestor da Superintendência Regional de Educação de Ji-Paraná

Protocolo 78411981

AVISO

CONSELHO ESCOLAR CEABRAM

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 5104

PROCESSO SEI Nº 0029.048170/2026-02

Objeto: **Empresa Especializada em** Serviço Manutenção e Conservação de Bens Imóveis,

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 a 10/11/2026**

O **CONSELHO ESCOLAR CEABRAM** , C.N.P.J nº 00.692.193/0001-99 localizado naRua Padre Anchieta, Nº3219, Bairro: centro - Município de Novo Horizonte do Oeste/RO - CEP: 76.956-000, doravante Unidade Executora, aderente ao **Programa de Apoio Financeiro - PROAFI ESCOLA/REGULAR, AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **Empresa Especializada em Serviço Manutenção e Conservação de Bens Móveis,** referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026,** pelo endereço eletrônico eeefmamerico@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Padre Anchieta, Nº3219, Bairro: centro - Município de Novo Horizonte do Oeste/RO - CEP:76.956-000 , as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de **Empresa Especializada em Serviço Manutenção e Conservação de Bens Móveis**, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva EEEFM Américo Brasiliense de Almeida e Melo;
V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e
VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail eeefmamerico@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.
3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.
3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.
3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.
3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e
VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail eeefmamerico@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026,** devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar/CEABRAM, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do **Programa de Apoio Financeiro - PROAFI ESCOLA/REGULAR** serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Nova Brasilândia do Oeste, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta.
Novo Horizonte do Oeste -Distrito Migrantinópolis-NHO/RO, 9 de novembro de 2026.
Daiane Alves Gonçalves Freitas
Presidente da Comissão de Contratação
Hozano Lopes de Lima
Presidente do Concelho Escolar/CEABRAM

Protocolo 78021062

Portaria nº 11457 de 03 de novembro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando as disposições contidas no Processo SEI nº 0029.059850/2026-43;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Gratificação por Escolarização, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): CHARLES ATALIBIO GRAFF, matrícula nº **3******75**, ocupante do cargo de Técnico Educacional Nível 1, pertencente ao Quadro de Pessoal Permanente da Educação Básica do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 15% (quinze por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea “o”, da referida Lei Complementar;

III - Certificado: Pós-Graduação em **AUDITORIA E CONTROLADORIA**, expedido pela **FACUMINAS**, mediante a apresentação do respectivo certificado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **28/10/2026**.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78285192

Portaria nº 11458 de 03 de novembro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando as disposições contidas no Processo SEI nº 0029.035167/2026-11;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Gratificação por Escolarização, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): FRANCINILDA FRANCISCA BARBOSA, matrícula nº **3******85**, ocupante do cargo de Técnico Educacional Nível 1, pertencente ao Quadro de Pessoal Permanente da Educação Básica do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 10% (dez por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea “o”, da referida Lei Complementar;

III - Diploma: Graduação em **GESTÃO PÚBLICA**, expedido pela **UNIVERSIDADE PITÁGORAS UNOPAR ANHANGUERA**, mediante a apresentação do respectivo diploma.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **24/06/2026**.

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78285557

Portaria nº 11127 de 27 de outubro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017,

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando os termos do ProcessoSEI nº 0029.053239/2026-10;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação “Stricto Sensu” (Doutorado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): WANDERSON ROCHA LOPES, matrícula nº **3******37**, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 25% (vinte e cinco por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea “n”, da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Doutorado em **EDUCAÇÃO MATEMÁTICA**, expedido pela UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA "JÚLIO DE MESQUITA FILHO", mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **25/09/2026.**

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78079891

Portaria nº 11145 de 27 de outubro de 2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017,

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando os termos do ProcessoSEI nº 0029.046038/2026-58;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Stricto Sensu" (Doutorado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): CRISVALDO CASSIO SILVA DE SOUZA, matrícula nº **3******96**, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 25% (vinte e cinco por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Doutorado em **CIÊNCIAS BIOLÓGICAS (BOTÂNICA)**, expedido pela **INPA - INSTITUTO NACIONAL DE PESQUISAS DA AMAZÔNIA**, mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **19/08/2026.**

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78088809

Portaria nº 11144 de 27 de outubro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017,

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando os termos do ProcessoSEI nº 0029.050845/2026-75;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Stricto Sensu" (Doutorado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): FLAVIO DE SOUSA, matrícula nº **3******52**, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 25% (vinte e cinco por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Doutorado em **FILOSOFIA**, expedido pela **PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO PARANÁ**, mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **10/09/2026.**

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78088808

Portaria nº 11143 de 27 de outubro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017,

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando os termos do ProcessoSEI nº 0029.055995/2026-75;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Stricto Sensu" (Doutorado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): ZULMARIA IZABEL DE MELO SOUZA, matrícula nº **3******66**, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 25% (vinte e cinco por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Doutorado em **HISTÓRIA**, expedido pela **UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS (UFGD)**, mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **06/10/2026.**

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78088807

Portaria nº 11142 de 27 de outubro de 2026

O **DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017,

Considerando as disposições contidas na Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023;

Considerando os termos do ProcessoSEI nº 0029.057113/2026-14;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a **Gratificação por Titulação em Curso de Pós-Graduação "Stricto Sensu" (Doutorado)**, nos termos da Lei Complementar nº 680, de 7 de setembro de 2012, e do Decreto/DOE nº 2054, conforme os seguintes dados:

I - Servidor(a): MATEUS APARECIDO CLEMENTE, matrícula nº **3******96**, ocupante do cargo de Professor Classe C, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia;

II - Percentual: 25% (vinte e cinco por cento), com fulcro no art. 77, inciso II, alínea "n", da referida Lei Complementar;

III - Titulação/Diploma: Curso de Doutorado em **CIÊNCIAS BIOLÓGICAS (ZOOLOGIA)**, expedido pela **UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA "JÚLIO DE MESQUITA FILHO"**, mediante a apresentação do respectivo diploma/título.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a contar de **14/10/2026.**

Porto Velho, data e hora do sistema.

ANDERSON MARLON FREITAG

Diretor Técnico

Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)

Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78088806

Portaria nº 11551 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n. 202, de 20 de outubro de 2026, de acordo com os termos do Processo nº 0029.060473/2026-95.

RESOLVE:

Art.1º Conceder a Gratificação de Difícil Provimento, no percentual de 50% (cinquenta por cento), sobre o vencimento básico, ao servidor (a) VANILDA ROCHA RODRIGUES BERTAGLIA, matrícula n° ******287**,** ocupante do cargo de Professor Classe C lotado na ESCOLA INDÍGENA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO CAPITÃO ARITMON, o qual está localizado na TERRA INDÍGENA TUBARÃO LATUNDÊ- ALDEIA GLEBA TUBARÃO- CHUPINGUAIA, no Município de VILHENA, pertencente ao Quadro de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia, conforme o previsto na Portaria nº 5862 de 22 de julho de 2026, DOE n.186, publicado no dia 25 de setembro de 2026, que regulamenta a Gratificação de Difícil Provimento, instituída na alínea "p" do inciso II do artigo 77 da Lei Complementar n. 680, de 07 de setembro de 2012 e modificações realizadas pela Lei Complementar n.867 de 12 de abril de 2016.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos financeiros no período de 24/08/2026 á 29/10/202**6**.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78395717

Portaria nº 11561 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Secretária de Estado da Educação, que lhe confere o Art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, a Lei Complementar n. 965, publicada no DOE n. 238, de 20 de dezembro de 2017, Lei Complementar 1180, publicada no DOE n.49, de 15 de março de 2023 e Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026, publicada no DOE n. 202, de 20 de outubro de 2026, de acordo com os termos do Processo nº 0029.060473/2026-95,

RESOLVE:

Art.1º Conceder a Gratificação de Difícil Provimento, no percentual de 30% (trinta por cento), sobre o vencimento básico, ao servidor (a)VANILDA ROCHA RODRIGUES BERTAGLIA, matrícula n° ******287**,** ocupante do cargo de Professor Classe C lotado na ESCOLA SHIRLEI CERUTI, localizada no Município de **VILHENA**, pertencente ao Quadro de Pessoal do Magistério do Estado de Rondônia, conforme o previsto na Portaria nº 5862 de 22 de julho de 2026, DOE n.186, publicado no dia 25 de setembro de 2026, que regulamenta a Gratificação de Difícil Provimento, instituída na alínea "p" do inciso II do artigo 77 da Lei Complementar n. 680, de 07 de setembro de 2012 e modificações realizadas pela Lei Complementar n.867 de 12 de abril de 2016.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação retroagindo seus efeitos financeiros no período de **03/11/2026,** de acordo com memorando de lotação (78363635) .

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78397890

Portaria de férias nº 15853 de 06 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) DECRETO de 25/09/2025,publicada no DOE n.183, de 25/09/2025.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **NILSEIA KETES COSTA,** PROFESSOR CLASSE C, matrícula ******141, pertencente ao quadro de servidores de Secretaria de Estado da Educação, do(s) período(s) de**(04/05/2026 a 13/05/2026) e (03/11/2026 a 12/11/2026) e (09/12/2026 a 18/12/2026),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(04/05/2026 a 13/05/2026) e (03/11/2026 a 12/11/2026) e (11/01/2027 a 20/01/2027).**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

NILSON GONCALVES VIEIRA
DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Protocolo DOC70117

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR MARIA ARLETE TOLEDO, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 014/2026 (ID 77836884), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 78428953) e o Resultado da Análise (ID 78432168), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	18.975.067/0001-07 MEU PATRÃO	TINTA ACRÍLICA STANDARD - AMARELO - 3,6 litros	R$ 100,00
2	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - ROXA - 3,6 litros	R$ 106,00
3	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - VERDE - 3,6 litros	R$ 99,00
4	18.975.067/0001-07 MEU PATRÃO	TINTA ACRÍLICA STANDARD - VERMELHA - 3,6 litros	R$ 145,00
5	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - ROSA - 3,6 litros	R$ 98,30
6	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - LARANJA - 3,6 litros	R$ 99,00
7	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - PRETA- 3,6 litros	R$ 71,70
8	09.439.294/0001-27 SCHIMITT E CIA LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - BRANCO - 3,6 litros	R$ 96,14
9	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - PRETA- 900 ML	R$ 42,70
10	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	TINTA ACRÍLICA STANDARD - BRANCO - A PARTIR 16 LITROS	R$ 400,00
11	22.846.802/0001-50 VILHENA TINTAS LTDA	REFIL ROLO ANTI GOTAS SEM CABO, 23 CM	R$ 163,00
12	18.975.067/0001-07 MEU PATRÃO	Trincha/Pincel de 2 polegadas (50mm) de cerdas gris	R$ 90,00
13	09.439.294/0001-27 SCHIMITT E CIA LTDA	Trincha/Pincel de 1 polegada (25mm) de cerdas gris	R$ 49,00
Valor Total			R$ 1559,84

Vilhena/RO, 06 de novembro de 2026.
Claudiane Santana Mendonça Costa
Presidente do Conselho Escolar Maria Arlete Toledo

Protocolo 78432884

AVISO
CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO 4 DE JANEIRO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 01/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.029951/2026-90

Objeto: Aquisição de Serviço de Terceiro e Pessoa Jurídica (Dedetização e Limpeza).

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 à 10/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio 4 de Janeiro, C.N.P.J nº 01.609.406/0001-39 localizado na Rua Gregório Alegre, n° 5761, Aponiã – CEP: 76800-000 / Porto Velho – RO, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a Aquisição de Serviço de Terceiro e Pessoa Jurídica (Dedetização e Limpeza), referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, pelo endereço eletrônico escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Coimbra, 4994 B. Flodoaldo Pontes Pinto (Escola Eloísa Bentes local provisório de acomodação deste estabelecimento)/ Porto Velho – RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a Aquisição de Serviço de Terceiro e Pessoa Jurídica (Dedetização e Limpeza) considerando o menor preço por item .

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Escola Estadual de Ensino Médio 4 de Janeiro;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I –Proposta De PESQUISA DE PREÇO e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio 4 de Janeiro, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da SEDUC, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Proposta De PESQUISA DE PREÇO

Porto Velho - RO, 06 de novembro de 2026.

Gecélia do Socorro David Silva Macedo
Presidente do Conselho Escolar.
Izaura Justino da Cruz
Presidente da Comissão de Contratação

Protocolo 78422884

AVISO
CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO 4 DE JANEIRO
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.029951/2026-90

Objeto: Aquisição de Serviço de Terceiro e Pessoa Jurídica (Serviço de Limpeza e Conservação de Maquinas e Equipamentos).

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 à 10/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio 4 de Janeiro, C.N.P.J nº 01.609.406/0001-39 localizado na Rua Gregório Alegre, n° 5761, Aponiã – CEP: 76800-000 / Porto Velho – RO, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a Aquisição de Serviço de Terceiro e Pessoa Jurídica (Serviço de Limpeza e Conservação de Maquinas e Equipamentos), referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, pelo endereço eletrônico escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Coimbra, 4994 B. Flodoaldo Pontes Pinto (Escola Eloísa Bentes local provisório de acomodação deste estabelecimento)/ Porto Velho – RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a Aquisição de Serviço de Terceiro e Pessoa Jurídica (Serviço de Limpeza e Conservação de Maquinas e Equipamentos) considerando o menor preço por item .

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Escola Estadual de Ensino Médio 4 de Janeiro;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I –Proposta De PESQUISA DE PREÇO e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio 4 de Janeiro, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da SEDUC, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Proposta De PESQUISA DE PREÇO

Porto Velho - RO, 06 de novembro de 2026.

Gecélia do Socorro David Silva Macedo
Presidente do Conselho Escolar.
Izaura Justino da Cruz
Presidente da Comissão de Contratação

Protocolo 78432950

AVISO
CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO 4 DE JANEIRO
AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 03/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.029951/2026-90

Objeto: Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO (MATERIAL DE LIMPEZA).

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 à 10/11/2026**

O Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio 4 de Janeiro, C.N.P.J nº 01.609.406/0001-39 localizado na Rua Gregório Alegre, n° 5761, Aponiã – CEP: 76800-000 / Porto Velho – RO, doravante Unidade Executora, aderente ao Programa de Apoio Financeiro - PROAFI, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO (MATERIAL DE LIMPEZA), referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, pelo endereço eletrônico escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Coimbra, 4994 B. Flodoaldo Pontes Pinto (Escola Eloísa Bentes local provisório de acomodação deste estabelecimento)/ Porto Velho – RO, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO (MATERIAL DE LIMPEZA) considerando o menor preço por item .

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Escola Estadual de Ensino Médio 4 de Janeiro;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I –Proposta De PESQUISA DE PREÇO e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail escola4dejaneiro@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/11/2026 à 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio 4 de Janeiro, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do Programa de Apoio Financeiro - PROAFI serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.

8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.

8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da SEDUC, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.

8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.

8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.

8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.

Anexos. Integram o presente Aviso:

- Proposta De PESQUISA DE PREÇO

Porto Velho - RO, 06 de novembro de 2026.

Gecélia do Socorro David Silva Macedo
Presidente do Conselho Escolar.
Izaura Justino da Cruz
Presidente da Comissão de Contratação

Protocolo 78436593

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

O Presidente do Conselho Escolar da EEEFM Francisco Mignone, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 003/2026 ID (78152975), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas ID (78423989) e o Resultado da Análise ID (78432846), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

ORDEM	PROPONENTE HABILITADO	DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR TOTAL
1	**MAX CLEAN IND. E COM. DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA - CNPJ 07.436.392/0001-85**	ÁGUA SANITÁRIA ÁLCOOL 92, 8 º INPM: ÁLCOOL ETÍLICO BALDE BOTA IMPERMEÁVEL DESINFETANTE LÍQUIDO DETERGENTE LÍQUIDO ESPONJA PARA LIMPEZA FLANELA LIXEIRA COLETA SELETIVA LUVA M: borracha PÁ COLETORA LIXO PANO DE CHÃO DE ALGODÃO PANO PRATO PAPEL HIGIÊNICO 6x12x60 PAPEL HIGIÊNICO comprimento:300 m, largura:10 cm, PAPEL TOALHA RODO PARA PISO – 60 CM SABÃO EM PÓ SACO PARA LIXO EM PLÁSTICO - 100 litros SACO PARA LIXO EM PLÁSTICO - 30 litros SAPATO SEGURANÇA TOUCA DESCARTÁVEL VASSOURA COM CERDA DE NYLON VASSOURA JARDINAGEM	R$17.955,00
Valor Total			**R$17.955,00**

Rio Crespo -RO, 06 de Novembro de 2026.

José Cordeiro Filho
Presidente do Conselho Escolar

Protocolo 78434109

Portaria nº 11535 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR TÉCNICO DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Secretário de Estado da Educação, por meio da Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026,

RESOLVE:

Art. 1ºRemarcar o gozo de férias, referentes ao exercício 2026, do servidor **J**OANA DARC RAMOS DAS GRACAS**,** pertencente ao quadro de servidores da Secretaria de Estda Educação, no cargo - Professor Classe C - Ch 40 - SEDUC-GSSO, matrícula n. ******525, que estavam marcadas para os períodos 16/09/2026 a 25/09/2026, conforme Portaria de férias nº 172 de 05 de janeiro de 2026, ficando para fruição em: **03/11/2026 à 12/11/2026.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON MARLON FREITAG
Diretor Técnico
Portaria nº 10725 de 20 de outubro de 2026 (77821966)
Secretaria de Estado da Educação - SEDUC

Protocolo 78364654

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 11576 de 06 de novembro de 2026

O Presidente do Conselho Estadual de Educação de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei n.º 5.324, de 1º de abril de 2022, publicada no DOE ed. suplementar 60.1, de 1º de abril de 2022, o Regimento Interno aprovado pelo Decreto n.º 29.797, de 11 de dezembro de 2024, considerado o disposto no Capítulo III - Das eleições - Seção I - Do Presidente e do Vice-presidente - artigos 16 e 17 §§ 1º ao 5º,

RESOLVE:

Art. 1º Designar as Assessoras Juscilene de Oliveira Flores, Maria Tânia Gregório, Silvânia Gregório Carlos e Valdicléia Miranda Sarat Iananes para comporem a Comissão Organizadora do Processo Eleitoral para a escolha do Presidente e do Vice-Presidente do Conselho Estadual de Educação de Rondônia, biênio 2027/2028.

Art. 2º A Comissão, ora constituída, terá as seguintes atribuições:

I - elaborar e publicar o Edital;

II - elaborar as cédulas de votação;

III - elaborar a lista de presença a ser assinada pelo Conselheiro no momento da votação, entregando-lhe a cédula eleitoral;

IV - preparar a urna para votação;

V - apurar os votos;

VI - comunicar ao Conselho Pleno, do Conselho Estadual de Educação de Rondônia, o resultado da eleição.

Art. 3º O processo eleitoral para escolha do Presidente e do Vice-Presidente do Conselho Estadual de Educação de Rondônia será operacionalizado observando-se o disposto no Edital.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Conselheiro Horácio Batista Guedes
Presidente do Conselho Estadual de Educação

Protocolo 78409663

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do Conselho Escolar da Escola Casa de Davi, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 02/2026 (77785361), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (78284802) e o Resultado da Análise (78310524), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	R B DE MELO	1, 7, 8, 10 a 15, 22, 24, 27, 29, 34 a 37, 44, 46, 47, 53, 57, 58, 60	1.977,66
2	LINIKA REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	2 a 6, 9, 16 a 21, 23, 25, 26, 28, 30 a 33, 38 a 43 45, 48 a 52, 54, 55, 56, 59, 61	19.038,35
Valor Total			21.016,01

Porto Velho, 27 de Outubro de 2026.

Marcia Aparecida Amorin
Presidente do Conselho Escolarda Escola Casa de Davi

Protocolo 78317842

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO

A Presidente do Conselho Escolar da Escola Casa de Davi, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 03/2026 (77737553), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (78285221) e o Resultado da Análise (78310941), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Ordem	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Total
1	EDIVALDO RIBEIRO LIMA LTDA	2, 9 a 18, 20, 21, 26, 29, 30, 32 a 35	7.897,45
2	MAIS DISTRIBUIDORA	7, 23, 24, 27, 28	1.721,00

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3	MASTERMED COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	1 ,3 a 6, 8, 19, 22, 25, 31	7.435,00
Valor Total			17.053,45

Porto Velho, 04 de Novembro de 2026.

Marcia Aparecida Amorin
Presidente do Conselho Escolarda Escola Casa de Davi

Protocolo 78318942

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 06/PEALE/2026
CONTRATANTE: Associação Conselho Escolar Avançando Juntos
CONTRATADA: PANIFICADORA ALVORADA - FABRICACAO DE PAES LTDA
CNPJ DA CONTRATADA: 10.625.407/0001-68
OBJETO: Fica acrescido o valor de R$ 247,00 (duzentos e quarenta e sete reais), equivalentes a 23,6363% do valor do contrato, para dar cobertura às despesas decorrentes do presente ajuste.
ASSINAM: Sra. Xirlhane Garcia Correia de Almeida e Sra. Ruth Racki Nogueira

Protocolo 78440037

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 03/2026.
CONTRATANTE: Conselho Escolar Emanuel Osvaldo de Oliveira
CONTRATADA: L R Figueiredo Ltda
CNPJ DA CONTRATADA: 61.417.013/0001-55
OBJETO: É objeto desta contratação a Material de Expediente e Outros Materiais de Consumo.
VALOR: R$ 1.202,85 (um mil duzentos e dois reais e oitenta e cinco centavos).
VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 05/11/2026.
ASSINAM: Shirlei Maria Ventorin e Larissa Rodrigues Figueiredo

Protocolo 78440406

AVISO

Conselho Gestor Superintendência Regional de Educação de Costa Marques

INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 01/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.057327/2026-82

Objeto: serviços de pessoa juridica 3.3.90.39.18 Manutenção e Conservação de Equipamento de processamento de dados

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos:06/11/2026 a 10/11/2026.

O Conselho Gestor Superintendência Regional de Educação de Costa Marques, C.N.P.J nº 27.306.009/0001-81 localizado na , AvenidaDemétrio Mellas nº 1915, centro de Costa Marques- RO, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI CRE, CONVOCA a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **Serviços de *Manutenção e Conservação de Equipamento de processamento de dados*,** referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua: Demétrio Mellas, n° 1915, Centro, Costa Marques- RO, CEP: 76937-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de serviços de **Serviços de *Manutenção e Conservação de Equipamento de processamento de dados*,** considerando o menor preço por item.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste instrumento, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Unidade Escolar;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail supercmacompra@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta e demais documentos deste instrumento, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do instrumento, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual, e devida Autenticação da certidão;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor, e devida Autenticação da certidão;
VII - Alvará de Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail supercmacompra@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de **06/11/2026 a 10/11/2026**, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste instrumento e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) em um único arquivo, em formato “pdf” ou equivalente, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas serão realizadas, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste instrumento e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste instrumento e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste instrumento e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá a adjudicação e homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Gestor Superintendência Regional de Educação de Costa Marques, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.
8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste instrumento e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um instrumento já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Costa Marques, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Instrumento:
- Formulário Pesquisa de Preços.
Id: (77622660)
Costa Marques- RO, 06 de Novembro de 2026.

WANILSON NEILE MENDES
Presidente da Comissão de Contratação
WANILSON NEILE MENDES
PRESIDENTE DO CONSELHO GESTOR

Protocolo 77622623

AVISO

Conselho Gestor Superintendência Regional de Educação de Costa Marques
INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 01/2026
PROCESSO SEI Nº 0029.057788/2026-55
Objeto:material de consumo-AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELéTRICO E ELETRôNICO 3.3.90.30.26
Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: 06/11/2026 A 10/11/2026.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

O Conselho Gestor Superintendência Regional de Educação de Costa Marques, C.N.P.J nº 27.306.009/0001-81 localizado na , AvenidaDemétrio Mellas nº 1915, centro de Costa marques- RO, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI SUPER, CONVOCA a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço, para a contratação de: **Aquisição de Material Elétrico e Eletrônico ,** referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de **06/11/2026 A 10/11/2026**, pelo endereço eletrônico ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua: Demétrio Mellas, n° 1915, Centro, Costa Marques- RO, CEP: 76937-000, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação **Aquisição de Material Elétrico e Eletrônico ,** considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste instrumento, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Unidade Executora ou respectiva Unidade Escolar;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail supercmacompra@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta e demais documentos deste instrumento, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.
3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.
3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do instrumento, para a elaboração das propostas.
3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:
I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;
III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual, e devida Autenticação da certidão;
VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor, e devida Autenticação da certidão;
VII - Alvará de Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio.
3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail *supercmacompra@seduc.ro.gov.br*, dentro do prazo de **06/11/2026 A 10/11/2026,** devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste instrumento e em seus anexos.
4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.
4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.
4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) em um único arquivo, em formato “pdf” ou equivalente, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.
4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas serão realizadas, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste instrumento e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.
5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste instrumento e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.
5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.
5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste instrumento e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.
5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.
5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.
6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.
6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá a adjudicação e homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.
6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Gestor Superintendência Regional de Educação de Costa Marques, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.
6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).
7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO
7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.
7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.
7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.
7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.
8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.
8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste instrumento e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.
8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um instrumento já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Costa Marques, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Instrumento:
- Formulário Pesquisa de Preços.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Id: (77699120)
Costa Marques- RO, 06 Novembro de 2026.

Wellison Ribeiro dos Santos
Presidente da Comissão de Contratação
Wanilson Neile Mendes
Superintendente Regional de Educação III

Protocolo 77699072

EXTRATO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 21/2026

CONTRATANTE: Conselho Escolar Paz e Amor da EEEMTI Marechal Cordeiro de Farias
CONTRATADO: Bernardete Bernardo, CPF nº ***.581.732-**
OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de gêneros alimentícios.
Em atendimento às necessidades do Conselho Escolar, conforme as especificações e disposições contidas na Chamada Pública nº 01/2025, no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
VALOR: R$ 2.543,20 (Dois mil, quinhentos e quarenta e três reais e vinte centavos).

Pimenta Bueno, 06 de novembro de 2026

JANAINA DAS GRAÇAS SOUSA
Presidente do Conselho Escolar Paz e Amor

Protocolo 78426197

EXTRATO

CONTRATO Nº 06/2026
CONTRATANTE: **CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JAIME BARCESSAT**
CONTRATADA: M.G.R da Costa Cardoso EIRELI
CNPJ DA CONTRATADA: 25.444.726/0001-06
OBJETO: É objeto desta ***Gás e Outros Materiais Engarrafados***
VALOR: da o valor total de **R$ 1.995,00 (**Um mil e novecentos e noventa e cinco reais**)**
VIGÊNCIA: Este Contrato terá vigência **31/03/2027**
ASSINAM: EDINEIA FERREIRA DIAS DA SILVA e Maria Gorete Rocha da Costa Cardoso

Protocolo 78424162

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR DA EEEFM. PROF EDUARDO LIMA E SILVA, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento Simplificado de Contratação Nº 007/2026 (ID 77800662), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 78395425)e o Resultado da Análise (ID 78396136), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Item	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Unit.
1	R B DE MELO	1, 3, 31, 32, 37, 38, 39, 49, 51, 53, 60, 64, 65	3.369,10
2	TECH MECH	9, 19, 20, 21, 22, 34, 54, 56, 57, 58, 67	2.246,68
3	LINIKA REPRESENTAÇÕES E COMERCIO	2, 4 a 8, 10 a 18, 23 a 30, 33, 35 a 36, 40 a 48, 50, 52, 55, 59, 61, 62, 63, 66, 68, 69	54.498,90
TOTAL			60.114,68

TATIANO DE VASCONCELOS SOUZA
Presidente do Conselho Escolar da EEEFM PROF. EDUARDO LIMA E SILVA

Protocolo 78396802

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Presidente do CONSELHO ESCOLAR DA EEEFM. PROF EDUARDO LIMA E SILVA, nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações e após verificada a regularidade dos atos, e considerando o Aviso de Procedimento

Simplificado de Contratação Nº 008/2026 (ID 77800701), o Quadro Comparativo e de Análise Objetiva de Propostas (ID 78396050)e o Resultado da Análise (ID 78396259), **HOMOLOGA** o procedimento realizado.

Item	Proponente Habilitado	Descrição do Item	Valor Unit.
1	KALIMP SOLUÇÕES EM HIGIENE E LIMPEZA LTDA	6, 32, 39, 42	4.183,46
2	EDIVALDO RIBEIRO LIMA LTDA	1 a 5, 7 a 31, 33 a 38, 40, 41, 43 a 52	54.620,14
TOTAL			58.803,60

TATIANO DE VASCONCELOS SOUZA

Presidente do Conselho Escolar da EEEFM PROF. EDUARDO LIMA E SILVA

Protocolo 78397067

AVISO

CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO JUSCELINO KUBITSCHEK DE OLIVEIRA

AVISO DE PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO Nº 02/2026

PROCESSO SEI Nº 0029.038228/2026-00

Objeto: Material Permanente

Prazo para recebimento das Propostas/Documentos: **06/11/2026 à 10/11/2026**

O Conselho Escolar da Esc. Est. de Ensino Fund. e Medio Jusc. Kubitschek de Oliveira, C.N.P.J nº 63.761894/0001-52, localizado na Rua Raimundo Cantuaria, nº 5129 - Bairro: Agenor de Carvalho, Porto Velho/RO, CEP 78.916-500, doravante Unidade Executora, aderente ao PROAFI REGULAR, **AVISA** a todos os interessados que se encontra aberto o procedimento simplificado, do tipo menor preço por item, para a contratação de fornecimento de Material Permanente, referente aos recursos repassados no programa supracitado, sendo regido nos termos do Regulamento Próprio de Compras e Contratações, da Lei e demais normas que regem o programa e pelos Princípios Constitucionais da Administração Pública.

Esta convocação, contendo as regras estabelecidas para a participação dos interessados, ficará disponível para que todos os interessados tomem conhecimento das regras e enviem, no prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, pelo endereço eletrônico jkopvhlicitaçoes@seduc.ro.gov.br ou entregue diretamente à unidade executora no endereço Rua Raimundo Cantuaria, nº 5129 - Bairro: Agenor de Carvalho, Porto Velho/RO, CEP 78.916-500, as propostas com os preços propostos e os documentos requeridos, de acordo com as seguintes regras:

1 - DO OBJETO

1.1 - Descrição: O objeto deste procedimento visa a contratação de Material Permanente, considerando o menor preço por item.

1.2 - O Código Nacional de Atividade Econômica - CNAE dos fornecedores participantes, para a apresentação das propostas, deverá ser compatível com objeto que se pretende contratar, através do Cadastro CNPJ, e será verificado junto ao site da Receita Federal, como forma de confirmar a existência de compatibilidade.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO

2.1 - Desde que preencham as condições e requisitos estabelecidos neste aviso, no regulamento, e na legislação aplicável, poderão participar desse procedimento os interessados do ramo pertinente, cujo objeto social seja compatível com a contratação pretendida.

2.2 - Não será admitida a contratação de pessoas físicas ou jurídicas:

I - com irregularidades fiscal e trabalhista, ou, ainda, que seu objeto social não se coaduna com o objeto da contratação, sem prejuízo de outras orientações legais;

II - com irregularidades sanitárias, decorrentes de ausência de Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no Inciso III do art. 18;

III - que estejam com o direito de licitar e contratar temporariamente suspenso, ou que tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta, declaradas inidôneas pela Administração Pública, ou proibidas de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa;

IV - que possuam vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista com a Conselho Escolar da Esc. Est. de Ensino Fund. e Medio Jusc. Kubitschek de Oliveira;

V - que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública em virtude de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental; e

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

VI - que tenham sido suspensas temporariamente, impedidas ou declaradas inidôneas por desobediência à Lei de Acesso à Informação ou Lei Geral de Proteção de Dados.

3 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS

3.1 - O fornecedor deverá apresentar, no prazo indicado, presencialmente ou por correspondência eletrônica no endereço de e-mail jkopvhlicitaçoes@seduc.ro.gov.br a proposta de acordo com o **Anexo I – Formulário de Pesquisa de Preços/Proposta** e demais documentos deste aviso, considerando os itens e/ou as especificações técnicas indicadas, podendo apresentar por meio físico com os documentos exigidos, desde que estejam em envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

3.2 - Os fornecedores não poderão conhecer os preços e os documentos uns dos outros até que o resultado seja divulgado.

3.3 - A proposta deverá, ainda, estar assinado pelo representante legal do fornecedor e estar dentro do prazo de validade exigido pela unidade executora, contendo, no mínimo, a descrição do objeto (Marca/Modelo/ Procedência ou descrição dos serviços), quantitativos, valor unitário e total, número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do proponente, endereço e telefone para contato, endereço eletrônico (se houver), data e validade.

3.4 - A validade da proposta será de, no mínimo, 30 dias, contados a partir do último dia previsto para seu recebimento.

3.5 - O(s) preço(s) ofertado(s) para o objeto desta contratação deverá contemplar, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias, inclusive gastos com transporte ou frete, cujo valor será fixo e irreajustável.

3.6 - As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta contratação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou quaisquer outras condições não previstas.

3.7 - O fornecedor deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, como por exemplo aumentos de custo de mão de obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

3.8 - Caso haja solicitação dos fornecedores, a unidade executora poderá enviar por e-mail eventuais anexos do aviso, para a elaboração das propostas.

3.9 - Com a Proposta, ainda deverão ser enviados os seguintes documentos de comprovações relacionadas à regularidade fiscal, trabalhista e sanitária, pertinentes a:

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas;

III - Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;

IV - Certidão Conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa, de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

V - Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual;

VI - Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do fornecedor; e

VII - Alvará de Licença e Funcionamento Sanitário, quando se tratar de contratações previstas no inciso III do art. 18 do Regulamento Próprio de Compras e Contratações.

3.10 - Não serão aceitos propostas apresentadas fora do prazo determinado.

4 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS

4.1 - O recebimento da proposta com eventuais anexos e dos documentos requisitados neste Aviso se dará por envio eletrônico, pelo e-mail jkopvhlicitaçoes@seduc.ro.gov.br, dentro do prazo de 06/11/2026 a 10/11/2026, devendo os documentos estarem de acordo com as regras indicadas neste aviso e em seus anexos.

4.2 - Poderão ser recebidos, por meio físico, no mesmo prazo estabelecido, as propostas com os documentos exigidos, desde que estejam em um envelope lacrado, com a devida identificação desse procedimento e do fornecedor, a ser entregue diretamente à unidade executora, que deverá posteriormente digitalizá-los.

4.3 - Não serão aceitos documentos ilegíveis.

4.4 - Em caso de envio por correspondência eletrônica. Recomenda-se que a fornecedora salve/digitalize toda a documentação a ser enviada (propostas, planilhas, declarações, certidões, documentos e etc.) **em um único arquivo, em formato *"pdf"* ou equivalente**, cujo título do e-mail deverá identificar o procedimento simplificado de contratação e seu objeto.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

4.5 - Em caso de envio por meio físico. Recomenda-se que a proposta exigida esteja numerada sequencialmente, sem rasuras, borrões ou entrelinhas, assinados, sejam inseridos em um único envelope, lacrado, contendo a identificação deste procedimento e entregue diretamente à unidade executora.

5 - DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS APRESENTADOS PELOS FORNECEDORES INTERESSADOS

5.1 - A análise das propostas requeridas será realizada, objetivamente, de acordo com as exigências indicadas neste aviso e em seus anexos e regulamento, que deverão ser cumpridas pelos interessados.

5.2 - Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidas neste aviso e em seus anexos e regulamento, a fornecedora que ofertou o menor preço será considerada vencedora/habilitada.

5.3 - A unidade executora, através da Comissão de Contratação, poderá diligenciar junto aos fornecedores participantes para sanear eventuais dúvidas, desde que não seja para a apresentação de documentos que deveriam ser enviados no prazo estabelecido.

5.4 - Constatado o descumprimento das regras deste aviso e de seus anexos, a unidade executora, motivadamente, rejeitará as propostas e os documentos enviados pelo fornecedor.

5.5 - Somente após a divulgação do resultado da análise, que indicará o vencedor/habilitado do procedimento, para posterior contratação, é que os demais fornecedores poderão conhecer e consultar, por pedido formal, as propostas e documentos dos demais.

5.6 - A consulta de que trata o item anterior poderá ser realizada de modo eletrônico, tendo em vista que as propostas/documentos enviados por e-mail à unidade executora, podendo ainda consultar presencialmente, devendo o fornecedor quitar eventuais custas se requerer seu fornecimento por meio físico.

6 - DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Previamente à efetivação da contratação, a unidade executora confirmará a regularidade fiscal, trabalhista e junto aos Órgãos fiscalizadores e de controle, nos termos deste Aviso, do fornecedor que ofertou a proposta mais vantajosa.

6.2 - Se não for possível confirmar a regularidade, a unidade executora acionará o fornecedor para apresentar os documentos que comprovem a regularidade.

6.3 - Verificada a devida regularidade de todos os atos, procederá à homologação nos termos do regulamento e a posterior assinatura de Contrato, quando couber, ou documento equivalente conforme o caso, com emissão de Ordem de Fornecimento ou de Serviço.

6.4 - Os documentos fiscais deverão ser emitidos em nome do Conselho Escolar da Esc. Est. de Ensino Fund. e Medio Jusc. Kubitschek de Oliveira, com os respectivos tributos, de acordo com a legislação aplicável do programa.

6.5 - Para fins de contratação será aceita nota fiscal avulsa eletrônica emitida por órgão competente, e deverá ser emitida em data posterior à disponibilização dos recursos, desde que subscrito pelo prestador e com sua perfeita individualização e demonstração de efetivo recolhimento do tributo incidente (se o caso).

7 - DOS PAGAMENTOS, FISCALIZAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

7.1 - Os pagamentos a fornecedores, cujas notas fiscais e/ou recibos deverão ser emitidos com data posterior à disponibilização do recurso, somente poderão ocorrer após a conclusão dos serviços ou entrega da aquisição com o aceite da Comissão de Recebimento, de acordo com normas estabelecidas.

7.2 - Os pagamentos de despesas com recursos do PROAFI REGULAR serão realizados somente por meio de Cartão Corporativo específico do programa, vedada a realização de saque do recurso da conta específica e/ou utilização de cheque para outros fins.

7.3 - Caberá à unidade executora, através do gestor e demais agentes designados, fiscalizar a execução dos serviços prestados pelos fornecedores contratados, bem como, receber o respectivo objeto, seja contratação de serviços ou aquisição de materiais permanentes e/ou de consumo, mediante Termo de Recebimento ou equivalente, assinado pela Comissão de Recebimento.

7.4 - O fornecedor deverá ainda se responsabilizar integralmente, pelos danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), sem prejuízo de outras responsabilizações legais previstas.

8 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Os fornecedores deverão observar as regras das normas que regem o Programa, podendo solicitar da Unidade Executora, inclusive, acerca de orientações relacionadas à execução dos serviços e/ou entrega de bens, sejam permanentes ou de consumo, conforme o caso.

8.2 - Os fornecedores poderão solicitar esclarecimentos sobre as regras deste aviso e seus anexos, que serão respondidos pela Unidade Executora.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

8.3 - Caso a unidade executora entenda por alterar alguma regra contida em um aviso já divulgado, que interferirá na elaboração dos preços pelos fornecedores, ela deverá republicá-lo e recomeçar a contagem de prazo para o recebimento das propostas e documentação.
8.4 - Todos os atos deste procedimento deverão ser registrados formalmente, de forma a transparecer as ações realizadas, devendo os documentos serem assinados pelos responsáveis da unidade executora e/ou das fornecedoras, conforme o caso, e arquivados, para fins de auditoria, controle social e prestação de contas.
8.5 - A unidade executora manterá, em sua sede, em boa ordem e organização, à disposição da Seduc, dos órgãos de controle interno e externo, do Ministério Público, da comunidade escolar e da sociedade em geral, os documentos comprobatórios da realização das despesas relativas ao programa, demonstrativos bancários emitidos em seu nome e identificados com o nome do Programa.
8.6 - As normas disciplinadoras desta contratação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os fornecedores interessados, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
8.7 - A unidade executora não se responsabilizará por propostas comerciais entregues em lugar diverso do estabelecido ou para terceiros.
8.8 - Eventual alteração/indisponibilidade dos endereços eletrônicos não exime os fornecedores de apresentarem os documentos devidos.
8.9 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da contratação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Porto Velho, Estado de Rondônia.
Anexos. Integram o presente Aviso:
- Formulário Pesquisa de Preços/Proposta (78443674).
Porto Velho, 06 de novembro de 2026.
Hamilton Bezerra do Nascimento
Presidente da Comissão de Contratação
Adriana Oliveira da Silva
Presidente do Conselho Escolar da Esc. Est. de Ensino Fund. e Medio Jusc. Kubitschek de Oliveira

Protocolo 78443446

EXTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO
TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 03/2026
CONTRATANTE: CONSELHO ESCOLAR INDIGENA DE JARU
CONTRATADO: VALDIR kISTER
OBJETO: Fica acrescido o valor de R$ 85,13 (oitenta e cinco reais e treze centavos).
DATA DA ASSINATURA: 06/11/2026
ASSINAM: Leni Maria Vieira Martins e Valdir Kister.

Protocolo 78419175

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - FUNCER

Portaria nº 102 de 05 de novembro de 2026

O GESTOR DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o art. 41 da Lei Complementar n. 965, de 20 de dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR, a contar de 05 de Novembro de 2026, a servidora **ELZIMA AQUILA MENDES DANTAS,** matrícula nº ******533, a responder em substituição pela Chefia do Setor de Compras da Fundação Cultural do Estado de Rondônia - FUNCER, nos casos de ausência e/ou impedimentos do Titular.

Art. 2º - Esta designação não revoga as portarias anteriormente expedidas, mantendo-se válidas as demais designações e disposições em vigor.

Publique-se o ato na Imprensa Oficial. Registre-se nos assentamentos funcionais e institucionais.

LEONILDO NERY RODRIGUES
Gestor da Fundação Cultural do Estado de Rondônia - FUNCER

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 78382823

INSTITUTO ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE RONDÔNIA - IDEP

Portaria nº 322 de 05 de novembro de 2026

Dispõe sobre a remarcação de férias de servidor, no âmbito do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP/RO.

A **PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE RONDÔNIA** (IDEP-RO), no uso das atribuições legais que lhe confere o Art. 9º, inciso I, da Lei Complementar nº 908, de 06 de dezembro de 2016;

CONSIDERANDO a Portaria de férias nº 14177 de 07 de novembro de 2025, e Memorando 56/2026/IDEP-CRHCENTEC,id. Sei! (78249218).

CONSIDERANDO o constante nos autos do Processo 0048.002228/2026-35,

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, por interesse da Administração, o período de férias referente ao Exercício de 2026, com data originária de 13/10/2026 a 22/10/2026, bem como remarcar para a data 05/07/2027 a 14/07/2027 do servidor MATEUS BEZERRA FRATA, cargo de Assistente Administrativo, matrícula n°******686, pertencente ao quadro de servidores do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia (IDEP-RO), passando a valer nos seguintes termos:

Período Anterior interrompido.	Total de Dias
13/10/2026 a 22/10/2026.	10
Período Remarcado	**Total de Dias**
05/07/2027 a 14/07/2027.	10

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se Ciência. Publique-se. Cumpra-se.

João Gabriel Costa Marinho

Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento

da Educação Profissional de Rondônia em substituição

(Portaria nº 305, de 26 de outubro de 2026 – SEI nº 78030735)

Protocolo 78383617

Portaria nº 316 de 28 de outubro de 2026

Dispõe sobre a remarcação de férias de servidor, no âmbito do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP/RO.

A **PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE RONDÔNIA** (IDEP-RO), no uso das atribuições legais que lhe confere o Art. 9º, inciso I, da Lei Complementar nº 908, de 06 de dezembro de 2016;

CONSIDERANDO a Portaria de férias nº 14177 de 07 de novembro de 2025, id.78151215 ; e

CONSIDERANDO o constante nos autos do Processo 0048.002196/2026-78,

RESOLVE:

Art. 1º Interrupção, por interesse da Administração, o período de férias da servidora Juliane Mesquita Barbosa, Assessor I - CDS-01, matrícula n°******619, pertencente ao quadro de servidores do Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia (IDEP-RO) passando a valer nos seguintes termos:

Período Anterior	Total de Dias
21/10/2026 a 30/10/2026.	10
Período Atualizado	**Total de Dias**
08/12/2026a 17/12/2026.	10

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Dê-se Ciência. Publique-s
João Gabriel Costa Marinho
Presidente do Instituto Estadual de Desenvolvimento
da Educação Profissional de Rondônia em substituição
(Portaria nº 305, de 26 de outubro de 2026 – SEI nº 78030735)

Protocolo 78151341

Portaria de férias nº 15863 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP Gabinete - IDEP-GAB , no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 305 de 26 de outubro de 2026 de 26/10/2026,publicada no DOE n.DOE nº 206, de 26/10/2026.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **ANDREIA BATISTA DA SILVA,** PROFESSOR CLASSE C, matrícula ******008, pertencente ao quadro de servidores de Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia, originalmente marcadas para o**06/04/2026 a 15/04/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**06/04/2026 a 15/04/2026 e 06/04/2026 a 15/04/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **26/11/2026 a 05/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

JOÃO GABRIEL COSTA MARINHO
Instituto Estadual de Desenvolvimento da Educação Profissional de Rondônia - IDEP Gabinete - IDEP-GAB

Protocolo DOC70129

SECRETARIA DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUCEL

Portaria nº 437 de 05 de novembro de 2026

A SECRETARIA ADJUNTA DE ESTADO DA JUVENTUDE, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SEJUCEL, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 154 c/c Art. 154-A da Lei Complementar nº. 1180, 14 de março de 2023, publicada no DOE nº49 de 15/03/2023.

CONSIDERANDO o teor do Processo SEI nº 0031.003544/2024-41.

RESOLVE:

Art. 1° Ficam revogados os efeitos da Portaria nº 326 de 14 de agosto de 2026.

Art. 2º **Designar** os servidores pertencentes ao Quadro de Pessoal desta Secretaria, relacionados abaixo, para atuarem como Pontos Focais na operacionalização do sistema e-Social PRO, em conformidade com a legislação vigente e demais normas aplicáveis:

SERVIDOR (A)	MATRÍCULA	FUNÇÃO
JOELSON DIAS DA SILVA	******711	Chefe de Gestão de Pessoas - SEJUCEL
LUCAS GABRIEL EVANGELISTA REIS	******110	Auxiliar de Recursos Humanos
MONICA MARTINS DE LIMA	******307	Auxiliar de Recursos Humanos
JUCELINO CARVALHO PARTRIOTA JUNIOR	******248	Auxiliar de Recursos Humanos
DEIVID SILVA LIMA MARTINS	******900	Controlador Interno

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

LETICIA CRISTINA MACHADO BATISTA
Secretária Adjunta da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 78397026

AVISO
DO PROCEDIMENTO AUXILIAR
CREDENCIAMENTO

(Art. 78. São procedimentos auxiliares das licitações e das contratações regidas por esta - Lei 14.133/2021: I - credenciamento)

O Secretário Secretaria de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL considera e torna público aos interessados, do procedimento auxiliar - **CREDENCIAMENTO**, segundo os termos do inciso I, do art. 79 da Lei n.º 14.133/21, nos autos do processo n.º 0032.003359/2026-17, objetivando admissão da empresa: CATUAI HOTEL LTDA sob o CNPJ: 10.751.843/0001- 83, no valor total de R$70.785,13 (setenta mil setecentos e oitenta e cinco reais e treze centavos), para a contratação de serviços de hospedagem, auditório, salas climatizadas, com a finalidade de atender à realização do III Fórum Estadual de Cultura de Rondônia, previsto para o período de 05 a 08 de novembro de 2026, no município de Jaru/RO. A contratação será através do EDITAL Nº 09/2026/SEJUCEL-CEL (id, Sei!77980284), visando atender as necessidades da Secretaria de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL.

Porto Velho, data e hora do sistema.

GODOFREDO GONÇALVES NETO
Secretário de Estado da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer - SEJUCEL

Protocolo 78154571

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DO INDÍGENA - SI

Portaria nº 93 de 05 de novembro de 2026

O SUPERINTENDENTE ESTADUAL INDÍGENA , no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n° 965, de 20 de Dezembro de 2017 e alterações pela Lei Complementar nº 1180, de 14 de Março de 2023, Lei Complementar 1.276 de 30 de abril de 2025, e Decreto de nomeação de 14 Março de 2024, Ed. 48 de 14.04.2024.

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar o servidor abaixo relacionado, para atuar como Gestor do Contrato Administrativo Sei nº0091.000541/2026-11 (A aquisição de veículos do tipo quadriciclo utilitário e carretas do tipo reboque para atender as necessidades operacionais da Superintendência Estadual do Indígena - SI/RO. Os equipamentos utilitários representam ferramentas logísticas essenciais para garantir a eficiência, mobilidade e segurança no transporte de insumos, ferramentas e materiais de apoio durante as atividades produtivas de campo.).

GESTOR DE CONTRATO ADMINISTRATIVO		
Nome	**Matrícula**	**Objeto do Contrato**
GILSON APARECIDO MARTUSSI	******874	A aquisição de veículos do tipo quadriciclo utilitário e carretas do tipo reboque para atender as necessidades operacionais da Superintendência Estadual do Indígena - SI/RO. Os equipamentos utilitários representam ferramentas logísticas essenciais para garantir a eficiência, mobilidade e segurança no transporte de insumos, ferramentas e materiais de apoio durante as atividades produtivas de campo.

Art. 2º. Designar o servidor abaixo relacionado, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo Sei nº 0091.000541/2026-11 (A aquisição de veículos do tipo quadriciclo utilitário e carretas do tipo reboque para atender as necessidades operacionais da Superintendência Estadual do Indígena - SI/RO. Os equipamentos utilitários representam ferramentas logísticas essenciais para garantir a eficiência, mobilidade e segurança no transporte de insumos, ferramentas e materiais de apoio durante as atividades produtivas de campo.).

FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO		
Nome	**Matrícula**	**Objeto do Contrato**

MATHEUS DA SILVA BRITO	******832	A aquisição de de veículos do tipo quadriciclo utilitário e carretas do tipo reboque para atender as necessidades operacionais da Superintendência Estadual do Indígena - SI/RO. Os equipamentos utilitários representam ferramentas logísticas essenciais para garantir a eficiência, mobilidade e segurança no transporte de insumos, ferramentas e materiais de apoio durante as atividades produtivas de campo.

Art. 3º. O fiscal é o representante da administração para acompanhar a execução do contrato. Assim, deve agir de forma proativa e preventiva, observar o cumprimento, das regras previstas no instrumento legal, buscar os resultados esperados no ajuste e trazer benefícios e economia para o Estado:

I - Cabe ao fiscal ler minuciosamente o termo do contrato, acompanhar passo a passo a execução da empresa contratada, se necessário, anotando no registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da parceria.

II - É dever da fiscalização, realizar a medição dos serviços e/ou atestar a sua realização.

III - O fiscal está vinculado e deve se reportar sempre ao gestor, encaminhando-o sobre a necessidade de providências que exorbitem a sua competência e comunicando-o todos os problemas que possam afetar a execução.

IV - É atribuição do fiscal solicitar a empresa que repare, corrija, ou substitua o objeto constate no termo de referência/contrato/nota de empenho em que constate defeitos ou incorreções decorrentes da execução ou do material empregado, inclusive, com autonomia para rejeitar, no todo ou em parte, o serviço, ou fornecimento que estiver em desacordo com o quanto previsto.

V - É de responsabilidade do fiscal a elaboração do Relatório de Fiscalização, informando sobre a execução do serviço fornecido, eventual descumprimento dos compromissos pactuados e indicar as eventuais glosas na fatura/nota fiscal.

VI - Sob esse prisma, destacamos que a fiscalização eficiente antevê defeitos e, por consequência, eventuais prejuízos, minorando transtornos e inconvenientes como rescisões, aplicação de penalidades mais severas, ações judiciais, dentre outros. Trata-se de medida essencial para a consecução dos interesses públicos no que tange ao gerenciamento de contratações. Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 22 Disponibilização: 03/02/2025 Publicação: 03/02/2025

Art. 4º. Os Fiscais deverão, sempre que realizarem o acompanhamento e/ou a fiscalização da empresa contratada, informar ao Setor de Gestão, a situação levantada para que, de forma conjunta, possam realizar o efetivo controle e a fiscalização devida ao cumprimento do objeto.

Art. 5º. A fiscalização é o ato de controle que deve perseguir a eficiência, a probidade e a transparência de prestar contas, dos recursos utilizados, na execução de serviços, portanto, todo fiscal designado deverá de posse ou de conhecimento de quaisquer atos de irregularidades porventura ocorridos, imediatamente comunicar ao setor de Gestão de Contratos, para fins de adoção de providências, sempre em conformidade coma Lei Federal n° 14.133/2021 e Decreto n° 28.874/2024.

Art. 6º - Revoga a Portaria nº 82 de 04 de setembro de 2026, Ed nº 173, publicado em 08/09/2026, Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GASODÁ SURUI
Superintendente Estadual do Indígena

Protocolo 78377455

SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER, DA FAMÍLIA, DA ASSISTÊNCIA E DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEAS

Resolução N. 6/2026/SEAS-CONSEDH

Institui Comissão Organizadora da Eleição para Representação do Conselho Tutelar no Comitê de Prevenção e Combate à Tortura - CEPCT.

O Presidente do Conselho Estadual de Defesa dos Direitos Humanos de Rondônia - CONSEDH/RO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Complementar nº 709 de 19 de abril de 2013, modificada pela Lei Complementar nº 742 de 05 de dezembro de 2013 e pela Lei Complementar nº 869 de 09 de maio de 2016;

CONSIDERANDO a pluralidade de Conselhos Tutelares no Estado de Rondônia, e com o fim de buscar uma maior transparência e respeito ao regime democrático, faz-se necessário a realização de Eleição entre os Conselhos

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Tutelares, objetivando a escolha dos membros desse Órgão que comporão o Comitê de Prevenção e Combate à Tortura - CEPCT, para o biênio 2026-2028, conforme determina o inciso XI, do art. 3º, da Lei n° 3.262 de 05 de dezembro de 2013;

CONSIDERANDO que o CONSEDH é o responsável pelos processos seletivos do Comitê de Prevenção e Combate à Tortura - CEPCT, conforme determina o § 2º, do art. 3º, da Lei n° 3.262/2013;

CONSIDERANDO que o Órgão Colegiado deliberou, em Reunião Extraordinária no dia 24 de Setembro 2026, a formação de uma Comissão Organizadora da Eleição entre os Conselheiros Tutelares.

RESOLVE:

Art. 1º Criar Comissão Organizadora da Eleição para Representação Titular e Suplente da Sociedade civil e do Conselho Tutelar no Comitê de Prevenção e Combate à Tortura - CEPCT, que será composta pelos respectivos Membros:

I -PRESIDENTE DA COMISSÃO: Valentina Franco Pereira - Ordem dos Advogados do Brasil - OAB/RO

II - CONSELHEIRA GOVERNAMENTAL: Débora de Almeida Volpi - Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social de Rondônia - SEAS/RO

III - CONSELHEIRA GOVERNAMENTAL: Paulla Pollyany Barbosa Sousa Immich - Procuradoria Geral do Estado - PGE/RO

IV - CONSELHEIRA GOVERNAMENTAL: Layde Lana Borges da Silva - Universidade Federal de Rondônia - UNIR/RO

V - CONSELHEIRO NÃO GOVERNAMENTAL: Arildo Oliveira Sabino - Instituto Padre Ezequiel Ramin - IPER Ji-Paraná/RO

VI - CONSELHEIRA NÃO GOVERNAMENTAL: Maria de Fátima de Freitas de Oliveira - Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Cacoal - STTR CACOAL/RO

Art. 2º A Comissão terá como competências:

I - Elaborar os Editais;

II - Acompanhar a realização e os resultados das Eleições;

III - Organizar e Coordenar as Eleições;

IV - Dar suporte técnico-operacional durante a realização das Eleições;

V - Dar publicidade aos atos dos processos de escolha;

Art. 3º Para a operacionalização das Eleições, as Comissões Organizadoras buscará apoio dos seguintes Órgãos:

I - Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social de Rondônia - SEAS;

II - Equipe da Casa dos Conselhos do Estado de Rondônia.

Art. 4º A Comissão Organizadora poderá contar, ainda, com colaboradores eventuais para auxiliar na realização da Eleição entre os Conselheiros Tutelares.

Parágrafo Único: Consideram-se colaboradores eventuais: Conselheiros, Instituições e Organizações Governamentais ou da Sociedade Civil, da Administração Pública, prestadoras de serviços de Assistência Social, bem como Consultores e Convidados.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho/RO, 13 de outubro de 2026.

Arildo Oliveira Sabino

Presidente do Conselho Estadual de Defesa dos Direitos Humanos - CONSEDH

Protocolo 77528614

Resolução N. 8/2026/SEAS-CONSEDH

Dispõe sobre a nomeação e designação das Coordenações Regionais e Representações Temáticas do Conselho Estadual de Direitos Humanos de Rondônia – CONSEDH/RO, estabelece suas atribuições funcionais e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS DE RONDÔNIA – CONSEDH/RO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Estadual Complementar nº 709, de 19 de abril de 2013, e pelo Regimento Interno deste Colegiado.

RESOLVE:

CAPÍTULO I — DAS ATRIBUIÇÕES DAS COORDENAÇÕES REGIONAIS E REPRESENTAÇÕES

Art. 1º Ficam instituídas as Coordenações Regionais e Representações Temáticas do Conselho Estadual de Direitos Humanos de Rondônia – CONSEDH/RO, correspondentes às regiões de abrangência do Estado de Rondônia e às Instituições de Ensino Superior.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 2º Compete às Coordenações Regionais e aos Representantes designados nesta Resolução, no âmbito de suas respectivas circunscrições e áreas de atuação:

I — receber, instruir e encaminhar denúncias sobre violações de direitos humanos e irregularidades no âmbito regional;

II — realizar escutas qualificadas da comunidade, dos movimentos sociais e das entidades regionais;

III — realizar visitas técnicas e inspeções nas entidades, instituições, abrigos e órgãos de atendimento ou de privação de liberdade jurisdicionados à respectiva região;

IV — promover seminários, oficinas, fóruns, campanhas educativas e debates sobre os Direitos Humanos e a cidadania;

V — articular e fortalecer a rede regional de garantia de direitos humanos e controle social;

VI — elaborar e encaminhar relatórios periódicos de atividades e pareceres à Mesa Diretora e à Secretaria Executiva do CONSEDH/RO;

VII — criar Pontos Focais nos municípios abrangidos para aprimorar a comunicação e o fortalecimento do trabalho regional;

VIII — elaborar o Plano de Atividades do âmbito regional e encaminhá-lo para aprovação do Plenário do CONSEDH/RO.

CAPÍTULO II — DA COMPOSIÇÃO E NOMEAÇÃO DOS REPRESENTANTES

Art. 3º Designar os membros representantes da Sociedade Civil e Entidades Regionais, distribuídos conforme os polos regionais do Estado de Rondônia e a representação acadêmica:

I — REGIÃO DE ARIQUEMES *(compreendendo os municípios de Alto Paraíso, Ariquemes, Buritis, Cacaulândia, Campo Novo de Rondônia, Cujubim, Monte Negro, Rio Crespo, Governador Jorge Teixeira, Jaru, Machadinho d'Oeste, Theobroma e Vale do Anari)*:

Entidade: Associação de Mães Autistas de Ariquemes — AMAAR

Titular: Ana Claudia de Andrade

Suplente: Maria Rodrigues dos Santos

II — REGIÃO DE JI-PARANÁ *(compreendendo os municípios de Alvorada d'Oeste, Costa Marques, Ji-Paraná, Mirante da Serra, Nova União, Ouro Preto do Oeste, Presidente Médici, São Francisco do Guaporé, São Miguel do Guaporé, Seringueiras, Teixeirópolis, Urupá e Vale do Paraíso)*:

Entidade: Instituto Padre Ezequiel Ramim — IPER

Titular: Arildo Oliveira Sabino

Suplente: Irene Mateus Bueno

III — REGIÃO DE PORTO VELHO *(compreendendo os municípios de Candeias do Jamari, Guajará-Mirim, Itapuã do Oeste, Nova Mamoré e Porto Velho)*:

a) Arquidiocese de Porto Velho:

Titular: Mário Jonas Freitas Guterres (reconduzido)

Suplente: Alexandre Garcia Duarte (reconduzido)

b) Ordem dos Advogados do Brasil – Seccional Rondônia (OAB/RO):

Titular: Valentina Franco Pereira

Suplente: Miriam Pereira Mateus

IV — REGIÃO DE VILHENA *(compreendendo os municípios de Cabixi, Cerejeiras, Chupinguaia, Colorado do Oeste, Corumbiara, Pimenteiras do Oeste e Vilhena)*:

Entidade: Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Vilhena e Chupinguaia — STTR

Titular: Suzana Pereira (reconduzida)

Suplente: Maria Ernesta Souza de Almeida

V — REGIÃO DE CACOAL *(compreendendo os municípios de Alta Floresta d'Oeste, Alto Alegre dos Parecis, Cacoal, Castanheiras, Espigão d'Oeste, Ministro Andreazza, Nova Brasilândia d'Oeste, Novo Horizonte do Oeste, Parecis, Pimenta Bueno, Primavera de Rondônia, Rolim de Moura, Santa Luzia d'Oeste e São Felipe d'Oeste)*:

Entidade: Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Cacoal — STTR

Titular: Maria Fátima de Freitas de Oliveira

Suplente: Fábio da Silva

Art. 4º O CONSEDH/RO poderá celebrar parcerias com Instituições de Ensino Superior, visando à orientação e capacitação de seus membros e representantes regionais para o atendimento às suas demandas, em ações pautadas nos direitos humanos.

CAPÍTULO III — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 5º Os casos omissos serão resolvidos pelo Plenário do CONSEDH/RO.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Porto Velho - RO, 29 de Outubro de 2026.

ARILDO OLIVEIRA SABINO

Presidente do Conselho Estadual de Direitos Humanos de Rondônia – CONSEDH/RO

Protocolo 78196373

EDITAL Nº 81/2026/SEAS-COHAB

NOTIFICAÇÃO E CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS À BENEFICIÁRIOS EM SITUAÇÃO DE PENDÊNCIA DO RESIDENCIAL MORAR MELHOR II - JI-PARANÁ

O GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA, por meio da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, fundamentado no Termo de Cooperação e Parceria nº (7380730), firmado junto à Prefeitura Municipal de Ji-Paraná e o Banco do Brasil S/A, que prevê o cadastro e seleção de candidatos a beneficiários das unidades habitacionais de interesse social do Empreendimento Residencial Morar Melhor II, no Município de Ji-Paraná, no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida - PMCMV, modalidade Faixa Urbana I, com recursos oriundos do Fundo de Arrendamento Residencial - FAR, TORNA PÚBLICO o presente Edital, mediante as condições estabelecidas.

Considerando a Lei nº 11.977, de 07 de julho de 2009, que Institui o Programa Minha Casa, Minha Vida - PMCMV, bem como a Portaria nº 163/2016 do Ministério das Cidades, que institui o Sistema Nacional de Cadastro Habitacional - SNCH e aprova o Manual de Instruções para Seleção de Beneficiários do Programa Nacional de Habitação Urbana (PNHU), no âmbito do referido programa;

Considerando o Edital nº 15/2024/SEAS-GHAB (0053462936), que trata dos candidatos a beneficiários da demanda originária do referido residencial;

Considerando o Edital nº 21/2025/SEAS-COHAB (0063810691) que abriu as inscrições para demanda complementar do Residencial Morar Melhor II, bem como suas retificações contidas nos Editais nº 23/2025/SEAS-COHAB (0064479886) e Edital nº 24/2025/SEAS-COHAB (0064768945);

Considerando o Edital nº 17/2026/SEAS-COHAB (69594274), que reabriu as inscrições para formação do cadastro reserva do Residencial Morar Melhor II;

Considerando o Relatório Técnico (78344692), elaborado pela Comissão instituída pela Portaria nº 1150 de 30 de maio de 2025 (0060743834), alterada pela Portaria nº 7 de 06 de janeiro de 2026 (67954704) e Portaria nº 1290 de 23 de junho de 2026 (73621932), bem como o retorno da Planilha do Programa Nacional de Habitação Urbana - PNHU;

Considerando que é imperioso dar transparência ao processo de seleção e cumprir com os princípios da administração pública, em especial, o princípio da publicidade, resolve **NOTIFICAR e CONVOCAR** os candidatos a beneficiários, constantes no ANEXO ÚNICO deste Edital, pertinentes ao Empreendimento Residencial Morar Melhor II, do Município de Ji-Paraná, na forma descrita nos itens abaixo.

DO OBJETO

O presente Edital tem por objeto notificar e convocar os candidatos a beneficiários relacionados no ANEXO ÚNICO deste Edital, participantes do processo de seleção, para sanar pendências documentais, cadastrais ou administrativas, conforme o resultado das análises realizadas pela Instituição Financeira na Planilha do Programa Nacional de Habitação Urbana - PNHU, providenciando a regularização das pendências identificadas.

Para fins deste Edital, os candidatos estão enquadrados nas seguintes situações:

I - CANDIDATOS COM PENDÊNCIAS DOCUMENTAIS OU CADASTRAIS: aqueles que apresentam restrições, inconsistências ou ausência de documentos e informações necessárias à continuidade do processo de seleção, passíveis de regularização mediante apresentação da documentação ou correção das informações solicitadas pela Instituição Financeira.

II - CANDIDATOS COM PENDÊNCIAS ADMINISTRATIVAS: aqueles cujas inconsistências decorrem de erros materiais no procedimento de montagem de dossiês ou saneamento de diligências anteriormente realizado, sendo necessária a correção dos registros e a atualização das respectivas informações cadastrais, a fim de possibilitar a continuidade de sua participação no processo de seleção.

Os candidatos enquadrados em qualquer uma das situações acima deverão observar as orientações e os prazos estabelecidos neste Edital, apresentando a documentação necessária para o saneamento das respectivas pendências.

A regularização permitirá que a documentação seja novamente submetida à análise da Instituição Financeira, conforme os procedimentos e critérios estabelecidos na Portaria MCID nº 163/2016, não implicando, por si só, aprovação ou garantia de enquadramento para o recebimento da unidade habitacional.

DOS CANDIDATOS PENDENTES

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Os candidatos listados no ANEXO ÚNICO apresentam restrições cadastrais, administrativas, ou financeiras passíveis de saneamento, relacionadas a:

CADIN - Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal;

CADMUT - Cadastro Nacional de Mutuários;

SIACI - Sistema Integrado de Administração da Carteira Imobiliária;

CADÚNICO - Situações de responsável familiar divergente ou cadastro familiar inválido;

Pendência Administrativa: Refere-se a erros materiais, tais como: digitalização incorreta de documentos, dados ou informações do candidato preenchidos de forma equivocada, nome incompleto, ausência de carimbo e assinatura do servidor nas cópias, bem como divergências no estado civil em declarações de união estável;

Outras inconsistências descritas pela Instituição Financeira.

Todos igualmente classificados na condição de *pendentes*, em razão das inconsistências mencionadas no item anterior.

DO LOCAL E PRAZO PARA SANEAMENTO DAS PENDÊNCIAS

Os candidatos elencados no **ANEXO ÚNICO** deverão comparecer, no endereço da unidade regional da SEAS, localizado no Prédio do TUDOAQUI na Avenida Maringá, nº 597, Bairro: Nova Brasília, Ji-Paraná/RO, entre os dias 09/11/2026 a 23/11/2026, no horário das 07h30 às 17h30, de segunda-feira a sexta-feira, sendo obrigatório cumprir o dia e horário estabelecido no referido edital, observados os seguintes horários de atendimento:

PRAZO PARA COMPARECIMENTO	DIAS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO	LOCAL DE ATENDIMENTO
09/11/2026 a 23/11/2026	Segunda a sexta-feira: das 07h30 às 17h30.	Tudo Aqui - Avenida Maringá, nº 597, Bairro Nova Brasília, Ji-Paraná/RO.
20/11/2026	**Feriado:** das 07h30 às 17h30.	
21/11/2026	**Sábado**: das 07h30 às 16h00.	

das disposições finais

Todos os documentos do titular e dos membros da família constante do ANEXO ÚNICO, deverão ser apresentados em via ORIGINAL e CÓPIA para fins de certificação e atribuição do carimbo de "confere com o original" do servidor que prestar atendimento;

Os modelos das declarações exigidas serão disponibilizadas no atendimento e deverão ser preechidos e assinados pelo candidato e, quando cabível, pelo cônjuge ou companheiro, conforme a natureza da declaração e as exigências da instituição financeira.

Pessoas casadas no civil que alteraram o nome devem ter o nome atualizado na Receita Federal.

Pessoas casadas no civil que alteraram o nome, o documento de RG/CIN, CNH ou Passaporte apresentado deverá conter o novo nome e o número de registro do Casamento Civil.

Beneficiários e cônjuges que apresentam nome divergente (alteração do estado civil ou erro de grafia), com CPF suspenso, cancelado ou pendente de regularização na Receita Federal deverão providenciar a correção junto ao órgão expedidor;

O atestado ou laudo médico que comprove a deficiência alegada, deve conter o número da Classificação Internacional de Doenças (CID) e a classificação da deficiência de acordo com o Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, (deficiência física, mental, visual, auditiva e múltipla) e Lei 13.146, de 06 de Julho de 2015, Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência;

Os candidatos que não comparecerem para o saneamento da diligência entre as datas de **09 de novembro à 23 de novembro de 2026**, serão excluídos do processo de seleção, mediante análise individualizada e decisão motivada, nos termos do item 5.2.3, c, da Portaria MCID nº: 163/2016, sendo-lhes admitida uma nova inscrição, somente para outros empreendimentos habitacionais ou em casos de programas habitacionais futuros;

Os casos omissos serão analisados pela Comissão responsável, observando-se a legislação aplicável ao Programa Minha Casa, Minha Vida - PMCMV.

A regularização de pendência não garante a concessão da moradia.

O beneficiário se responsabiliza por manter atualizados os seus dados junto à SEAS, em especial e-mail, telefone e endereço, não podendo alegar desconhecimento em caso de notificação das demais fases da seleção.

A publicização constante deste edital, em sua totalidade, constitui **ato oficial de notificação e convocação**, produzindo todos os efeitos legais perante os candidatos nos termos da Portaria MCID nº 163/2016.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

BRUNO VINICIUS FONTINELLE BENITEZ AFONSO
Diretor Técnico de Políticas Públicas - SEAS
Delegação de poderes - Portaria nº 576/2024 (0048442357)
[assinatura eletrônica]

anexo ÚNICO

#	NOME	CPF	DILIGÊNCIA
1	ADRIANA FREIRE MEDEIROS DA SILVA SOUZA	***.125.692-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome) na base da Receita Federal e Certidão de Casamento com averbação de divórcio; Pendência Administrativa: Declaração de beneficiário, e Declaração de união estável.
2	ALAIDE DA MOTA BATISTA	***.547.282-**	Pendência Documental: Atualizar CPF (nome da mãe) na receita Federal e Encaminhar documento de identificação com o nome da mãe correto
3	ALEXANDRE AVELINO DOS SANTOS	***.296.822-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
4	ALEXIA VITORIA DUTRA CARVALHO ALVES	***.653.482-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
5	ALINE CAMPOS BATISTA DOS SANTOS	***.585.272-**	Pendência Documental: Certidão de Casamento com averbação de divórcio;
6	AMANDA BATISTA DOS SANTOS	***.146.622-*	Pendência Documental: Atualizar Documento de identificação
7	AMARILDO ROSA RAMOS	***.052.432-**	Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário
8	AMAURI LEME	***.544.232-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome da mãe) na base da Receita Federal
9	ANA BEATRIZ FERREIRA REIS	***.566.252-**	Pendência Documental: Atualizar Documento de identificação e Certidão de Nascimento
10	ANA PAULA MEIRA DOS SANTOS	***.802.172-**	Pendência Documental: Encaminhar certidão de nascimento
11	ANDERSON DA SILVA GOMES	***.925.932-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
12	BRUNO HENRIQUE MATHEUS DA LUZ	***.126.952-**	Pendência Documental: Encaminhar Declaracao de Beneficios emitida pelo INSS
13	CASSIA FONSECA DA SILVA	***.625.662-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
14	CELINA GONCALVES	***.585.882-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável, Declaração de Beneficiário; Pendência documental: Procuração Pública, RG e CPF do procurador;
15	CICERA BARBOSA AZEVEDO	***.489.932-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome da mãe) na base da Receita Federal
16	CLAUDIA ALVES DOS SANTOS	***.670.782-**	Pendência Administrativa: Encaminhar certidão de nascimento
17	CONCEICAO LAVINYA LEAL DA COSTA	***.593.372-**	Pendência Documental: Encaminhar Documento de identificação
18	DAVID VIANA DOS SANTOS	***.516.202-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
19	DEBORA DE OLIVEIRA MIRANDA MEIRELES	***.899.102-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
20	DONATO ALVES DA SILVA	***.146.432-**	Pendência Cadastral: SIACI e CADMUT

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

21	EDILENE CASSIANO DOS SANTOS	***.036.402-**	Pendência Documental: Atualizar Documento de Identificação
22	EDNA CANDIDA PEREIRA	***.207.312-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
23	ELCI DIAS PEREIRA DE SOUZA	***.673.292-**	Pendência Documental: Encaminhar Certidão de Casamento com averbação de divórcio, e Regularizar CPF (nome) na base da Receita Federal; Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário e união estável
24	ELIANA FERREIRA DA SILVA	***.616.602-**	Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário
25	ELISMAR ANTONIO DE ARRUDA	***.976.482-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
26	EVA MARIA DA SILVA SANTOS	***.140.872-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
27	EVA MARIA DE OLIVEIRA	***.961.722-**	Pendência Administrativa: Declaração Beneficiário
28	EVA MARIA DE REZENDE	***.891.842-**	Pendência Administrativa: Encaminhar Documento de Identificação
29	FILOMENA LOPES PEREIRA	***.560.502-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
30	FLAVIA GOUVEIA RATES	***.922.252-**	Pendência Documental: Atualizar Documento de identificação com naturalidade correta
31	FRANCISCA ARAUJO GUERRA DO CARMO	***.639.496-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome da mãe) na base da Receita Federal
32	GECIANE OLIVEIRA CAMILO	***.061.032-**	Pendência Cadastral: CADIN, SIACI e CADMUT
33	GEIZE ELEM SERRAO DOS SANTOS	***.362.832-**	Pendência Documental: Encaminhar Certidão de Casamento com averbação de divórcio
34	GENEZIO CICERO PEREIRA SANDIS	***.772.131-**	Pendência Documental: Encaminhar Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio
35	GENIVALDO NASCIMENTO CARVALHO	***.935.462-**	Pendência Documental: Encaminhar Atestado médico contendo nome do paciente completo, código CID da doença, assinatura e CRM do médico.
36	GILVANE LARSON DE MENDONCA	***.586.862-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
37	GLEYCE KELLY DOS SANTOS FREIRE	***.715.532-**	Pendência Documental: Encaminhar Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
38	HELOISA NATALIA FERREIRA GONZAGA	***.775.702-**	Pendência Cadastral: SIACI
39	HERYCA DA SILVA LANA	***.157.342-**	Pendência Documental: Encaminhar Documento de Identificação com naturalidade correta
40	HIGINA LINA DA SILVA VITORIA	***.338.911-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome) na base da Receita Federal Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário e união estável e Encaminhar Documento de Identificação
41	IVANETE RIBEIRO DE PAULA	***.332.592-**	Pendência Documental: Encaminhar Declaração de Beneficio emitida pelo INSS
42	JAQUELINE OLIVEIRA ROCHA GOMES	***.166.292-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome) na base da Receita Federal, Encaminhar Certidão de Casamento com averbação de divórcio e Atualizar Documento de identificação com a naturalidade correta

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

43	JESSICA MOREIRA MARTINS	***.977.532-**	Pendência Documental: Encaminhar Declaração de Beneficio emitida pelo INSS e Certidão de Casamento com averbação de divórcio;
44	JOAO BATISTA VALADAO	***.559.342-**	Pendência Documental: Atualizar Documento de Identificação com o nome da mãe correto e Regularizar CPF (nome da mãe) na base da Receita Federal
45	JOSE FERREIRA	***.043.962-**	Pendência Cadastral: CADMUT
46	JOSE VENANCIO DE SOUZA	***.572.742-**	Pendência Cadastral: SIACI e CADMUT
47	JOSIANE CARLA LEITE DA SILVA	***.071.822-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
48	KERLLY RODRIGUES DA SILVA	***.005.032-**	Pendência Cadastral: SIACI
49	KERMESON DE ANDRADE DE CASTRO	***.261.312-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
50	LAUDICEIA COELHO PERES	***.903.042-**	Pendência Documental: Encaminhar Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio
51	LEIDIDY DEL VALLE MARQUEZ RODRIGUEZ	***.171.212-**	Pendência Documental: Encaminhar RNM com classificação permanente
52	LENI OLIVEIRA NUNES	***.821.152-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
53	LETICIA MOURA DOS SANTOS	***.538.182-**	Pendência Documental: Encaminhar Documento de Identificação
54	LIDIANE SILVA DE OLIVEIRA	***.691.322-**	Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário, e Declaração de União Estável
55	LOURDES CORDEIRO DOS SANTOS	***.605.532-**	Pendência Documental: Encaminhar Atestado médico contendo nome do paciente completo, código CID da doença, assinatura e CRM do médico.
56	LUANA CRISTINA FAGUNDES DA SILVA	***.942.936-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome da mãe) na base da Receita Federal
57	LUCIENE DOS SANTOS CRUZ	***.234.752-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;
58	LUCIKELY DIAS DA SILVA	***.748.482-**	Pendência Administrativa: Encaminhar Documento de Identificação
59	LURDES MENEZES REQUENA	***.175.781-**	Pendência Cadastral: SIACI e CADMUT
60	MADALENA DOS SANTOS SOUZA	***.707.841-**	Pendência Documental: Encaminhar Documento de Identificação com naturalidade correta
61	MANFREDO WERNECKE	***.784.432-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único e Encaminhar Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio
62	MARIA BATISTA DA CRUZ	***.990.382-**	Pendência Documental: Encaminhar Atestado médico contendo nome do paciente completo, código CID da doença, assinatura e CRM do médico.
63	MARIA JOSE DOS SANTOS	***.854.972-**	Pendência Documental: Atualizar naturalidade no Documento de Identificação
64	MARIA MARGARET LOBO SIQUEIRA	***.907.192-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
65	MARLUCIA CHAGAS DE SOUZA	***.508.632-**	Pendência Documental: Atualizar Certidão de Nascimento
66	MARTA GOMES DE LIMA	***.123.762-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

67	MAYRA BARBOSA DOS SANTOS	***.079.042-**	Pendência Documental: Regularizar CPF de MAYRA E LUCAS (nome) na base de dados da Receita Federal; Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário
68	MIRLA DE LIMA QUEIROZ	***.229.992-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único
69	NADINI DE MORAES VIZELLI	***.326.192-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
70	NATALIA TEOFILO SALES	***.053.262-**	Pendência Documental: Encaminhar Atestado médico contendo nome do paciente completo, código CID da doença, assinatura e CRM do médico.
71	NILTON BISPO DE SOUZA	***.733.922-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
72	OSMAIR ANGELO VIEIRA	***.123.352-**	Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário
73	POLIANA DA SILVA OLIVEIRA	***.693.902-**	Pendência Documental: Encaminhar Declaração de Beneficio emitida pelo INSS
74	RAIMUNDA BATISTA	***.587.932-**	Pendência Documental: Declaração de Benefícios emitida pelo INSS
75	RAIMUNDO NONATO MILA DE GOES	***.729.432-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
76	RAQUEL RODRIGUES DE SOUZA	***.352.342-**	Pendência Administrativa: Declaração de União Estável
77	ROSANA PEREIRA DAS NEVES	***.316.122-**	Montar dossiê completo
78	ROSEMERY LOPES SORIA	***.840.412-**	Pendência Documental: Atualizar Documento de Identificação
79	TEREZINHA SOLONI DOS SANTOS	***.351.552-**	Pendência Documental: Encaminhar Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio e Declaração de Benefícios emitida pelo INSS
80	VANESSA DA SILVA GREGO	***.488.352-**	Pendência Documental: Atualizar Cadastro Único e Regularizar CPF de Eduardo (nome da mãe) na base da Receita Federal
81	VANESSA FERREIRA DE VASCONCELOS	***.856.602-**	Pendência Documental: Atualizar CPF (nome da mãe) na receita Federal
82	VANIA MARIA DE QUEIROZ	***.784.822-**	Pendência Cadastral: SIACI e CADMUT
83	VITORIA LUCIA DE MORAIS DE SOUZA	***.303.852-**	Pendência Administrativa: Declaração de Beneficiário
84	YENNY SOBEIDA PAEZ	***.373.262-**	Pendência Documental: Regularizar CPF (nome da mãe) na base da Receita Federal e Atualizar RNM

Protocolo 78274724

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Fomentada: Instituto Kaleo
CNPJ ° 21.271.761/0002-39
Convênio n° 701/**2024/PGE-**SEAS
Valor Global: R$ 348.000,00 (trezentos e quarenta e oito mil reais)
Processo n° 0005.004850/2025-01

Tratam os autos de processo de convênio celebrado entre o Governo do Estado de Rondônia, através da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, e a Fomentada, para a aquisição de um veículo tipo van 0KM, automática, 18 lugares para atender as demandas da entidade.

As análises foram procedidas com base na legislação – Lei n.° 14.133/2021, Lei n.º 8.742/1993, Decreto Federal n.º 11.531/2023, Lei Estadual n.º 5.024/2021, Decreto Estadual n.º 26.165/2021, e demais normas pertinentes.

Tendo em vista a análise realizada pelo Controle Interno desta SEAS por meio do Parecer n° 2441/2026/SEAS-CI (78277417), o qual afirma que:

4.1. Considerando que, a presente setorial de Controle Interno não dispõe de atribuições destinadas a impedir, vedar ou aprovar prestações de contas, possuindo competência de tão somente alertar e orientar, apontando eventuais falhas documentais, **opinamos pela Aprovação das Contas do INSTITUTO KALEO, inscrito no CNPJ/MF sob nº 21.271.761/0002-39,** referente ao **Termo de Fomento nº 733/2025/PGE-SEAS (0067168699),** em virtude da análise documental apresentadas nos autos em epígrafe.

Resolvo:

Aprovar e Homologar com ressalvas a prestação de contas do Termo de Fomento n° 733/2025/PGE-SEAS (id. 0067168699), nos termos do § 2, art. 27 do Decreto Estadual nº 26.165/2021.

Outrossim, os autos deverão permanecer à disposição dos Órgãos de Controle Interno e Externo, durante o prazo legal.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro SEAS
Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de Outubro de 2021

Protocolo 78355521

Portaria nº 2321 de 05 de novembro de 2026

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 151/2026/SEAS-SEAS-COHAB, de 29 de outubro de 2026.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, para o Município de Ji - Paraná, para prestação de suporte técnico no processo de seleção de beneficiários, concernente ao saneamento de diligência para sanar pendências documentais, cadastrais ou administrativas, que realizaram a inscrição referente à demanda habitacional do Residencial Morar Melhor II. A concessão de diárias no período 08 a 14/11/2026.

Nome	Matrícula	Lotado
Rodrigo Faial da Cruz	******049	Porto Velho
Jonathan William Melo da Costa	******268	Porto Velho
Adrian Oliveira de Almeida	******353	Porto Velho
Alisson Rodrigues Silva	******020	Porto Velho

Art. 2°- Designar o Servidor Alisson Rodrigues Silva como Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 78394842

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CEAS/RO

1 - O **CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE RONDÔNIA - CEAS/RO,** no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Complementar nº 1.052 de 12 de dezembro de 2019, e em consonância com a portaria nº 244, publicada em 12 de maio de 2022, o qual institui normas e recomendações para elaboração de Ata de Reuniões dos órgãos colegiados vinculados à Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, torna pública a Ata da 10ª Reunião Ordinária do exercício, realizada excepcionalmente

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

no dia 27 de outubro de 2026, que após lida e aprovada, vai assinada eletronicamente pelos membros presentes, conforme registro de presença abaixo.

Local: Plataforma Zoom e Casa dos Conselhos Estadual

Data: 27 de outubro de 2026

Hora de início: 09h18

Ofício de Convocação: Ofício nº 9945/2026/SEAS-CEASRO (78051037)

Duração da Reunião: 54min12

Registro da Reunião: Assessora Marines Maciel Paixão Silva

2 - CONSELHEIROS PRESENTES:

Presidente: Maria Antônia Oliveira de Almeida.

Entidades/Órgãos presentes (5) sendo: SESAU, SEDUC, FEUSUAS, FEDER.

Conselheiros Governamentais (3): Karígina Suely de Oliveira - **SESAU**; Sirley Rosário Corsino do Carmo - **SEDUC**.

Conselheiros da Sociedade Civil (3): Maria Antônia Oliveira de Almeida eRosenildes França de Oliveira Zambam - **FEUSUAS**, José Roberto Candido Silva - **FEDER.**

Convidados: Naléi de Carvalho Sobrinho, gerente de gestão do SUAS da SEAS.

3 - AUSÊNCIAS E FALTAS JUSTIFICADAS:

Ausência (2): SEAS e CRESS

4 - PAUTA DA REUNIÃO:

1. Informes;
2. Andamento da organização do Encontro Estadual do CEAS - Controle Social;
3. Inicialização do dialogo sobre a construção do Plano de Ação do CEAS para 2027.

5 - RESUMO DA DISCUSSÃO DA REUNIÃO:

Aos vinte e sete dias do mês de outubro de dois mil e vinte e seis, às nove horas e dezoito minutos, em formato híbrido, realizou-se, excepcionalmente nesta data, a 10ª Reunião Ordinária do Conselho Estadual de Assistência Social de Rondônia – CEAS/RO, inicialmente prevista no calendário de reuniões para o dia 28 de outubro de 2026, cuja antecipação ocorreu em razão de compromissos institucionais externos, conforme convocação constante no Ofício nº 9945/2026/SEAS-CEASRO. A reunião foi aberta pela Presidente, Maria Antônia Oliveira de Almeida, que cumprimentou os conselheiros e solicitou que os participantes abrissem suas câmeras para o registro fotográfico oficial. No início dos trabalhos, foram relatadas dificuldades técnicas para a conexão do conselheiro Roberto à videoconferência devido a instabilidade. Na sequência, foram apresentados os informes gerais, entre eles a informação de que ainda não haviam sido abertas as inscrições para a reunião da Comissão Intergestores Bipartite – CIB, prevista para o dia 10 de novembro de 2026, no município de Cacoal. Também foi informado sobre a realização do Encontro Nacional do Fórum de Usuários do SUAS, programado para os dias 29 e 30 de outubro de 2026, com participação confirmada da Presidente Maria Antônia que irá representar o CEAS, e da conselheira Rosenildes Zambam, que irá por conta própria. Na ocasião, foram dadas as boas-vindas à conselheira suplente Aucileide Gomes da Silva, representante da SEDUC, que entrou na chamada da conselheira titular Sirley. Em seguida, o plenário discutiu a organização e a programação do Encontro Estadual do CEAS sobre Controle Social, previsto para o dia 19 de novembro de 2026. Durante a discussão, a conselheira Karígena apresentou proposta de alteração na dinâmica da última atividade da programação, inicialmente prevista como roda de conversa às 16h, sugerindo sua substituição por uma exposição de experiências exitosas desenvolvidas pelos Conselhos Municipais de Assistência Social, por meio da apresentação de vídeos e fotografias. Como exemplo, mencionou as ações realizadas pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Ariquemes. A proposta foi denominada “Painel Apresentação de Boas Práticas dos Conselhos Municipais de Assistência Social”, mantendo-se as demais atividades da programação, inclusive a roda de conversa prevista para as 10h45. Submetida à apreciação do plenário, a alteração metodológica foi aprovada por unanimidade. Na sequência, foram tratados os aspectos logísticos e operacionais necessários à realização do Encontro Estadual. A técnica Nálei informou que o evento será realizado em um novo local, agora no Hotel Lacordes, localizado na Rua da Beira, em Porto Velho. Quanto à transmissão, ficou alinhada a realização de gravação audiovisual para compor o acervo de memória do Conselho. Também foi discutida a disponibilização do link de acesso à participação remota, a ser veículada entre o final da tarde do dia 18 e o início do dia 19 de novembro, com o objetivo de favorecer a participação presencial dos representantes municipais que estarão na capital para atividades relacionadas ao Cadastro Único e à Vigilância Socioassistencial e sobre o PAIF, previstas para os dias 16 e 17 de novembro respectivamente. Para o dia 18 de novembro, foi organizada uma força-tarefa composta por conselheiros e equipe técnica da SEAS, destinada à preparação da sala de apoio, ao credenciamento dos participantes e à organização dos materiais necessários ao

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

evento. O credenciamento foi planejado para atender até 150 participantes, com previsão de quatro postos de atendimento. Informou-se, ainda, que a SEAS fornecerá os kits do evento, incluindo bolsas, blocos, pastas e materiais impressos com a identidade visual elaborada pela Assessoria de Comunicação – ASCOM, condicionado a verificação da disponibilidade no almoxarifado. A conselheira Karígena colocou-se à disposição para colaborar com o apoio técnico e a organização prévia dos materiais, esclarecendo, contudo, que não atuará no credenciamento, uma vez que ficará responsável pela mediação das mesas. O plenário também tratou da necessidade de reforçar a mobilização dos inscritos, solicitando o apoio do COEGEMAS e Órgãos Gestores. ficou definido o envio prévio de formulário eletrônico, por meio do Google Forms, aos Conselhos Municipais de Assistência Social como forma de diagnóstico. O instrumento terá como finalidade mapear fragilidades e levantar informações que subsidiem a elaboração de gráficos estatísticos para utilização durante o Encontro Estadual e no planejamento anual do Conselho. Dando continuidade à pauta, a Presidente convocou os conselheiros titulares e suplentes para reunião extraordinária presencial no dia 17 de novembro de 2026, destinada à construção do Plano de Ação do CEAS/RO para o exercício de 2027. Para subsidiar os trabalhos, ficou previsto que a secretária executiva Marinês Maciel disponibilizará cópia do plano de ação anterior, enquanto a técnica Nálei encaminhará, por meio do Google Drive, sugestões e diagnósticos estaduais pertinentes à elaboração do documento. Por fim, a Presidente Maria Antônia submeteu à apreciação do plenário a indicação da conselheira Karígina Suely de Oliveira para ocupar o cargo de Secretária da Mesa Diretora do CEAS/RO, conforme discutido na reunião anterior. Após apreciação, a indicação foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes. Nada mais havendo a tratar, senhora presidente Maria Antônia Oliveira de Almeida deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Marines Maciel Paixão Silva, lavrei a presente Ata, que lida e aprovada, vai assinada eletronicamente pelos conselheiros presentes, que também concordaram com a divulgação de suas imagens registradas na gravação desta reunião pública.

6 - ENCAMINHAMENTOS E DELIBERAÇÕES:

1. Encontro Estadual - Controle Social: adequar a programação do evento, substituindo a última roda de conversa, prevista para as 16h, pelo Painel Apresentação de Boas Práticas dos Conselhos Municipais de Assistência Social, conforme aprovação do plenário.

2. Organização do evento: constituir força-tarefa, com conselheiros e equipe técnica da SEAS, para realizar, no dia 18 de novembro, a preparação da sala de apoio, a organização dos materiais e os demais procedimentos necessários ao credenciamento.

3. Materiais e estrutura: providenciar, por meio da SEAS, os kits dos participantes, compostos por bolsas, blocos, pastas e materiais impressos com a identidade visual do evento.

4. Participação e transmissão: providenciar a gravação audiovisual do Encontro Estadual para compor o acervo de memória do Conselho e organizar a disponibilização do link de acesso à participação remota a ser divulgado entre o final da tarde de 18 de novembro e o início do dia 19.

5. Mobilização dos municípios: reforçar a mobilização dos participantes inscritos, solicitando apoio do COEGEMAS e aos Órgãos Gestores.

6. Levantamento de informações dos CMAS: elaborar e encaminhar formulário eletrônico (Google Forms) aos Conselhos Municipais de Assistência Social, para identificar fragilidades e subsidiar a produção de gráficos estatísticos destinados ao Encontro Estadual e ao planejamento anual do CEAS/RO.

7. Plano de Ação 2027: realizar reunião extraordinária presencial com conselheiros titulares e suplentes no dia 17 de novembro de 2026, para construção do Plano de Ação do CEAS/RO para o exercício de 2027.

8. Subsídios para o Plano de Ação: a secretária executiva Marines disponibilizará cópia do plano de ação anterior, e a técnica Nálei encaminhará sugestões e diagnósticos estaduais por meio do Google Drive.

9. Providenciar a confecção e publicação de Resolução do CEAS/RO, formalizando a aprovação da indicação da conselheira Karígina de Oliveira para ocupar o cargo de Secretária-Geral da Mesa Diretora do CEAS/RO.

Link: https: https://drive.rondonia.ro.gov.br/index.php/s/2f2HZGHRHFeieZA

Observação: *Para assistir ou fazer o download da gravação da reunião, clique no link acima. Caso o arquivo esteja indisponível para download, solicite uma cópia do arquivo de mídia para a Casa dos Conselhos Estadual através do e-mail: seas.casac@gmail.com*

8 - PRÓXIMA REUNIÃO: Ordinária em 25 de novembro de 2026.

MARIA ANTÔNIA OLIVEIRA DE ALMEIDA

Presidente do CEAS-RO

[assinado eletronicamente]

Protocolo 78106341

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 2322 de 06 de novembro de 2026

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 608/2026/SEAS-GISP, de 04 de novembro de 2026.

Resolve:

Art. 1°- Convalidar a concessão de diárias e o deslocamento à servidora abaixo relacionada, para o Município de Alvorada D'Oeste, para organizar, executar e prestar todo o suporte necessário a execuçãodo Programa RONDÔNIA CIDADÃ. A concessão de diárias no período de 06 a 09/11/2026.

Nome	Matrícula	Lotado
Fernanda Karina Uchoa da Silva	******380	Porto Velho

Art. 2°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 3°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 4°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 78409534

Portaria nº 2317 de 05 de novembro de 2026

O **Diretor Administrativo e Financeiro** no uso das atribuições que lhe são conferidas mediante a Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021, publicado no DOE de 04 de outubrode 2021, Edição n° 198, página 115, e no Decreto de Nomeação de 1° de novembro de 2019 - publicado no DOE de 05 de novembro de 2019 Edição 207.

Considerando o Memorando nº 142/2026/SEAS-GPAR, de 03 de novembro de 2026.

Resolve:

Art. 1°- Autorizar a concessão de diárias e o deslocamento aos servidores abaixo relacionados, aos Municípios de Vilhena, Chupinguaia, Espigão do Oeste, Cacoal, Presidente Medici, Alvorada, Nova União, Urupá e Ji-Paraná, para realização de fiscalizações *"in loco"* de Convênios e Fomentos em execução e em fase de prestação de contas para orientação, acompanhamento e instruções concernentes à documentações que compõe prestações de contas entre SEAS, Prefeituras e Entidades, com fundamento na Portaria nº 582/2019/SEAS-GAB. A concessão de diárias no período de 08 a 14/11/2026.

Nome	Matrícula	Lotado
Jucinete Ana da Cruz Nobre	******772	Porto Velho
Gracilene Braga da Silva Souza	******220	Porto Velho
Lucas Castro de Oliveira	******283	Porto Velho

Art. 2°- Designar o Servidor Lucas Castro de Oliveira como Condutor do Veículo Oficial.

Art. 3°- O prazo para prestação de contas será de **05** (cinco) dias úteis para servidores lotados na capital e de **10** (dez) dias úteis, para os lotados no interior, conforme art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

Art. 4°- O não cumprimento por parte do servidor, do prazo de prestação de contas estabelecido no parágrafo anterior, implicará o lançamento do débito na respectiva folha de pagamento, e o impedimento para recebimento de novas diárias. § 4º do Art. 17 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014

Art. 5°- Serão restituídos pelo servidor em 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento, as diárias correspondentes à viagem que, por quaisquer circunstâncias, não tenha sido realizada ou a quantia excedente, quando o retorno ocorrer antes do prazo inicialmente estipulado, comprovado mediante DARE e respectivo comprovante de

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

recolhimento do valor não utilizado, acompanhado das devidas justificativas. Art. 15 do Decreto N º 18.728 de 27/03/2014.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA
Diretor Administrativo e Financeiro.
Gestor e OD por Delegação.

Protocolo 78387391

Portaria de férias nº 15851 de 06 de novembro de 2026.

O(A) Gestor e Ordenador de Despesas Delegado, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 634 de 01/10/2021,publicada no DOE n.198, de 04/10/2021.

RESOLVE:

Estabelecer a **Escala Anual de Férias dos servidores do quadro de pessoal** da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social , referente ao **Ano Aquisitivo 2026 e Ano de Exercício 2027**, na forma do ANEXO I.

Publique-se.

Porto Velho - RO 06/11/2026.

ANDERSON MELO TINOCO DA SILVA
Gestor e Ordenador de Despesas Delegado

ANEXO I

Nº	Servidor	1ºPERÍODO	2ºPERÍODO	3ºPERÍODO	ABONO PECUNIÁRIO PERÍODO A CONVERTER
1	**Matricula** ******934 **Nome** DEYVID DE ABREU PROENÇA **Cargo** GOV - Assessor IX - CDS-09 *	**Inicio** (17-09-2027) **Fim** (01-10-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
2	**Matricula** ******899 **Nome** ABILENE DA SILVA LIMA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

3	**Matricula** ******104 **Nome** ACHILES MENEZES FERREIRA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (03-11-2027)			
4	**Matricula** ******075 **Nome** ACLECIA SUELY PAZ GOMES LISBOA **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
5	**Matricula** ******353 **Nome** ADRIAN OLIVEIRA DE ALMEIDA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
6	**Matricula** ******880 **Nome** ADRIANA LEITE DE OLIVEIRA MAIA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
7	**Matricula** ******363 **Nome** ADRIANA SILVA DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
8	**Matricula** ******390 **Nome** ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

9	**Matricula** ******455 **Nome** ADRIELE SORANE DA SILVA FERNANDES **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (02-01-2027) **Fim** (16-01-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		
10	**Matricula** ******621 **Nome** ADRIELLY LORRAYNE CUELLAR DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)		**Inicio** (25-02-2027) **Fim** (06-03-2027)
11	**Matricula** ******893 **Nome** ALANY GOMES DA SILVA **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
12	**Matricula** ******513 **Nome** ALBERTO ENDREO ALMEIDA ORDONES **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
13	**Matricula** ******256 **Nome** ALCIONE FERREIRA DE CARVALHO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
14	**Matricula** ******990 **Nome** ALESSANDRA CARDOSO SOUZA **Cargo** GOV - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

15	**Matricula** ******370 **Nome** ALEX DURÃES BANDEIRA **Cargo** SINE - Chefe de Núcleo de Atendimento e Orientação ao Trabalhador - CDS-02 *	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (25-07-2027) **Fim** (03-08-2027)
16	**Matricula** ******221 **Nome** ALEX FIRMINO MARTINS **Cargo** SEAS - Assessor III CDS-03 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
17	**Matricula** ******481 **Nome** ALEXANDER NUNES DE FARIAS **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
18	**Matricula** ******585 **Nome** ALFRISIO VINICIUS ARAUJO FERREIRA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (25-07-2027) **Fim** (03-08-2027)	**Inicio** (30-12-2027) **Fim** (08-01-2028)	
19	**Matricula** ******188 **Nome** ALICE DOS SANTOS GIL DE OLIVEIRA **Cargo** SINE - Assessor III - CDS-03 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
20	**Matricula** ******402 **Nome** ALICE SOARES LIMA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (15-04-2027)	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (14-10-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

21	**Matricula** ******140 **Nome** ALICY SAUCEDO LEITES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
22	**Matricula** ******251 **Nome** ALINE RAFAELA SILVA BRITO **Cargo** MEMBRO DA EQUIPE TECNICA	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
23	**Matricula** ******094 **Nome** ALINNE BODENSTEIN **Cargo** ANALISTA EM DESENVOLVIMENTO SOCIAL - NUTRIÇÃO	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
24	**Matricula** ******020 **Nome** ALISSON RODRIGUES DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (11-12-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
25	**Matricula** ******377 **Nome** ALISSON RONYERE VIANA SIMOES DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
26	**Matricula** ******475 **Nome** ALZENIRA DA SILVA PANTOJA **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

27	**Matricula** ******290 **Nome** AMANDA SANTOS DE SOUZA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
28	**Matricula** ******808 **Nome** AMON RA ANTUNES BANDEIRA DE MELO **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Sociologia *	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)
29	**Matricula** ******739 **Nome** ANA CAROLINA MARQUES DE AMORIM GONDIM ASSUNÇÃO **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
30	**Matricula** ******708 **Nome** ANA CECILIA DE AMORIM DIOGO **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (20-08-2027)		**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
31	**Matricula** ******977 **Nome** ANA GABRIELA DINIZ GONÇALVES **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (27-08-2027) **Fim** (05-09-2027)		**Inicio** (10-04-2027) **Fim** (19-04-2027)
32	**Matricula** ******175 **Nome** ANA MARIA HELMANN **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

33	**Matricula** ******291 **Nome** ANA PAULA BASTOS SOUTO NUNES DUARTE **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (14-09-2027) **Fim** (23-09-2027)		**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)
34	**Matricula** ******851 **Nome** ANA PAULA DOS SANTOS CAMPOS **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (13-04-2027) **Fim** (02-05-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
35	**Matricula** ******508 **Nome** ANA PAULA DOS SANTOS CHALITO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)
36	**Matricula** ******483 **Nome** ANANDA GABRIELA DE FIGUEIREDO **Cargo** SEAS - Assessor XIII - CDS-13 *	**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
37	**Matricula** ******371 **Nome** ANDER CLEDIONEY REIS **Cargo** SEAS - Assessor XIII - CDS-13 *	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
38	**Matricula** ******002 **Nome** ANDERSON MELO TINOCO DA SILVA **Cargo** SEAS - Diretor - CDS-15 *	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (20-01-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

39	**Matricula** ******345 **Nome** ANDRE SILVA NOBRE **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
40	**Matricula** ******178 **Nome** Andressa Vieira de Oliveira **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
41	**Matricula** ******009 **Nome** ANE REGINA SOUZA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (17-03-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
42	**Matricula** ******350 **Nome** ANGELA MARIA DA SILVA FORTES **Cargo** MEMBRO DA EQUIPE TECNICA	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
43	**Matricula** ******538 **Nome** ANNA CLARA MATEUS GUIMARÃES **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (12-08-2027) **Fim** (31-08-2027)			**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)
44	**Matricula** ******518 **Nome** ANNEVA KANINKA KUIPERS RODRIGUES **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Engenharia Civil	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

45	**Matricula** ******134 **Nome** ANNIE CAROLINE ROSA SOARES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (18-05-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		
46	**Matricula** ******127 **Nome** ANNY VITORIA VASCONCELOS MARIA DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
47	**Matricula** ******745 **Nome** ANTONIO MARCELO DE SOUSA VIEIRA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)	**Inicio** (28-04-2027) **Fim** (07-05-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	
48	**Matricula** ******918 **Nome** APARECIDA MEIRELES DE SOUZA E SOUZA **Cargo** PROFESSOR CLASSE C	**Inicio** (07-01-2027) **Fim** (16-01-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (21-12-2027) **Fim** (30-12-2027)	
49	**Matricula** ******781 **Nome** ariel italo alves de souza **Cargo** SEAS - ASSESSOR I - CDS-01	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
50	**Matricula** ******541 **Nome** ARMANDINO JUNIOR RODRIGUES JORDAO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (10-09-2027) **Fim** (29-09-2027)			**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

51	**Matricula** ******676 **Nome** ATILA DE CARVALHO MARIANO **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (07-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
52	**Matricula** ******323 **Nome** BARBARA ELLEN DO NASCIMENTO FERRO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
53	**Matricula** ******014 **Nome** BEATRIZ DOS SANTOS **Cargo** GOV - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			
54	**Matricula** ******675 **Nome** BRENA BEATRIZ DE MELO DA SILVA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (08-03-2027) **Fim** (17-03-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)	
55	**Matricula** ******467 **Nome** BRENA FRANCIELY PEREIRA BRITO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)
56	**Matricula** ******289 **Nome** BRIAN JOAO COSTA DE FARIA **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

57	**Matricula** ******502 **Nome** BRUNA CAROLINE SILVA MOTA CAMPOS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)	
58	**Matricula** ******491 **Nome** BRUNA FIORATI BARBOSA **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (08-11-2027) **Fim** (17-11-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
59	**Matricula** ******964 **Nome** BRUNA LIVIA AGUIAR SILVA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
60	**Matricula** ******482 **Nome** BRUNA NAJAYRA FLORES GONCALVES **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
61	**Matricula** ******964 **Nome** BRUNA ZIVIANI HERNANDES NEVES DE SOUZA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (10-04-2027) **Fim** (19-04-2027)	**Inicio** (10-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
62	**Matricula** ******230 **Nome** BRUNO PUCCINELLI **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Ciências Sociais	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (22-05-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

63	**Matricula** ******555 **Nome** BRUNO VINICIUS FONTINELLE BENITEZ AFONSO **Cargo** SEAS - Diretor - CDS-15 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
64	**Matricula** ******979 **Nome** CAIO FELIX NASCIMENTO RODRIGUES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)	**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (08-09-2027)		**Inicio** (19-06-2027) **Fim** (28-06-2027)
65	**Matricula** ******964 **Nome** CAIO HENRIQUE ALMEIDA SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (20-06-2027)
66	**Matricula** ******963 **Nome** CAMILA CAROLINE RODRIGUES DA SILVA BEZERRA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Comunicação Social *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		
67	**Matricula** ******033 **Nome** CARINA DE SOUZA FRANCO **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

68	**Matricula** ******119 **Nome** CARINA SILVA CAMPOS RIBEIRO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (25-02-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		
69	**Matricula** ******895 **Nome** CARLOS EUGÊNIO SOUSA SILVA JÚNIOR **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
70	**Matricula** ******316 **Nome** CAROLINE DE SOUZA SANTOS **Cargo** GOV - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
71	**Matricula** ******554 **Nome** CAROLINE DE SOUZA SARAIVA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
72	**Matricula** ******511 **Nome** CAROLINE LEAL DE QUEIROZ **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Direito *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
73	**Matricula** ******682 **Nome** CELIA SANTANA DE OLIVEIRA CAMPANARI **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

74	**Matricula** ******468 **Nome** CELSO MATHEUS BONAMIGO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (06-10-2027)		**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)
75	**Matricula** ******401 **Nome** CESAR COSTA MUNIZ DE SOUZA **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (26-05-2027) **Fim** (04-06-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
76	**Matricula** ******984 **Nome** Chrisley Caroline Ferreira Fontes **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
77	**Matricula** ******595 **Nome** CINEIDE CANDIDA PEREIRA DE LIMA **Cargo** CASA CIVIL - Assessor II - CDS-02 *	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (21-04-2027) **Fim** (30-04-2027)
78	**Matricula** ******208 **Nome** CLARA REGINA DA FONSECA DE OLIVEIRA PEREIRA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

79	**Matricula** ******863 **Nome** CLAUDEMIR DE MEDEIRO BOA VENTURA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Enfermagem *	**Inicio** (01-05-2027) **Fim** (10-05-2027)	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (10-08-2027)		**Inicio** (14-04-2027) **Fim** (23-04-2027)
80	**Matricula** ******363 **Nome** CLAUDIA SIMONE ROSA SAMPAIO **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (26-08-2027)	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)	
81	**Matricula** ******306 **Nome** CLAUDILENE GOMES DE CARVALHO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)
82	**Matricula** ******458 **Nome** CLEICIANY DE SOUZA MOTA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (20-08-2027) **Fim** (29-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
83	**Matricula** ******344 **Nome** CLEIDE BONFIM DE OLIVEIRA SILVA **Cargo** SINE - Chefe de Núcleo de Atendimento e Orientação ao Trabalhador - CDS-02 *	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (24-04-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

84	**Matricula** ******017 **Nome** CLEITON DA SILVA **Cargo** AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - LC 67/92	**Inicio** (12-03-2027) **Fim** (21-03-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
85	**Matricula** ******999 **Nome** CLEUSA FIRMINO MEDEIROS **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (25-10-2027) **Fim** (03-11-2027)		**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)
86	**Matricula** ******399 **Nome** CRISTIANE QUEIROZ DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (22-09-2027) **Fim** (01-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
87	**Matricula** ******405 **Nome** CRISTIANO SILVEIRA NOBRE **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)	
88	**Matricula** ******857 **Nome** CRISTINA TEIXEIRA DE ANDRADE FONTOURA **Cargo** SINE - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		**Inicio** (09-10-2027) **Fim** (18-10-2027)
89	**Matricula** ******987 **Nome** CYNARA MARIA HOLANDA FREIRE DI DOMENICO **Cargo** SEAS - Assessor XIII - CDS-13 *	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (17-07-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

90	**Matricula** ******688 **Nome** DAGLLIANY SANTOS SCHINEIDER **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (09-03-2027) **Fim** (18-03-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
91	**Matricula** ******639 **Nome** DAIANA ALINE DESMAREST REIS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (16-04-2027) **Fim** (25-04-2027)
92	**Matricula** ******999 **Nome** DAIANE COSTA DE FREITAS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)		**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)
93	**Matricula** ******739 **Nome** DAMARES LELIS NASCIMENTO **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (31-10-2027)			**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
94	**Matricula** ******390 **Nome** DANIECE AFONSO DE SOUZA **Cargo** SINE - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
95	**Matricula** ******803 **Nome** DANIEL RODRIGUES DA SILVA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (24-08-2027) **Fim** (02-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

96	**Matricula** ******788 **Nome** DANIELI KLEIN **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
97	**Matricula** ******110 **Nome** DANILO DO CARMO LEMES **Cargo** SEAS - Assessor III CDS-03 *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (29-09-2027) **Fim** (08-10-2027)		**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
98	**Matricula** ******073 **Nome** DAPHINE SILVEIRA TORRES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
99	**Matricula** ******297 **Nome** DARLIANE FERREIRA CAO CHAVES **Cargo** SEAS - Assessor II CDS-02 *	**Inicio** (16-01-2027) **Fim** (30-01-2027)	**Inicio** (07-08-2027) **Fim** (21-08-2027)		
100	**Matricula** ******133 **Nome** DEBORA DE ALMEIDA VOLPI **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
101	**Matricula** ******718 **Nome** DEBORA DE ALMEIDA VOLPI **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

102	**Matricula** ******177 **Nome** DEBORA DUARTE DE CARVALHO **Cargo** SEAS - ASSESSOR I - CDS-01	**Inicio** (25-10-2027) **Fim** (23-11-2027)			
103	**Matricula** ******619 **Nome** DEBORA FERREIRA DA SILVA MARQUEZ **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (06-08-2027) **Fim** (15-08-2027)
104	**Matricula** ******398 **Nome** DEBORA POMPEU FERREIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
105	**Matricula** ******823 **Nome** DEISE DA SILVA SIQUEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)	
106	**Matricula** ******735 **Nome** DEISE MARTINS DO NASCIMENTO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
107	**Matricula** ******025 **Nome** DENIEL ANTHONY ALVES BRAMINI **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (14-04-2027) **Fim** (23-04-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

108	**Matricula** ******698 **Nome** DENIR MATTARA DE SOUZA **Cargo** Extensionista Social - Nível Superior	**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
109	**Matricula** ******737 **Nome** DENIR MATTARA DE SOUZA **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
110	**Matricula** ******580 **Nome** DJANIRA MARIA DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
111	**Matricula** ******874 **Nome** DOUGLAS HENRIQUE DA SILVA CUNHA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
112	**Matricula** ******865 **Nome** DUAN DE ANDRADE BELO **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (17-11-2027) **Fim** (26-11-2027)		**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)
113	**Matricula** ******592 **Nome** DULCIANNI DE FATIMA MONTEIRO B IGNACIO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

114	**Matricula** ******437 **Nome** EDCARLOS PATRICIO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - MOTORISTA	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (25-12-2027)			**Inicio** (26-11-2027) **Fim** (05-12-2027)
115	**Matricula** ******174 **Nome** EDILAINE GUSMAO MARCULINO **Cargo** ANALISTA EM DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SERVIÇO SOCIAL	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (24-05-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
116	**Matricula** ******179 **Nome** EDINA REGINA GOMES **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
117	**Matricula** ******533 **Nome** EDINA TEIXEIRA DE SOUZA MORAIS **Cargo** SEAS - Assessor III CDS-03 *	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
118	**Matricula** ******716 **Nome** EDUARDA GABRIELA DE QUEIROZ LINS **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
119	**Matricula** ******705 **Nome** EDUARDO HENRIQUE DA SILVA CONCEICAO **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

120	**Matricula** ******154 **Nome** ELAINE CRISTINA BEZERRA DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Fonoaudiologia	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (04-02-2027)
121	**Matricula** ******458 **Nome** ELAINE CRISTINA FERNANDES REIS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			
122	**Matricula** ******053 **Nome** ELAINE SILVA OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (30-11-2027)			
123	**Matricula** ******889 **Nome** ELIANE DA MOTA SANTOS CORRÊA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (11-05-2027)			**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
124	**Matricula** ******836 **Nome** ELIANE DE MENEZES COSTA NASCIMENTO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (06-03-2027) **Fim** (25-03-2027)			**Inicio** (18-02-2027) **Fim** (27-02-2027)
125	**Matricula** ******351 **Nome** ELIELSON PINHEIRO DE CARVALHO CORREA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (24-02-2027) **Fim** (05-03-2027)	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

126	**Matricula** ******378 **Nome** ELIENE PATRICIA ALVES DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
127	**Matricula** ******478 **Nome** ELISABETH PEREIRA MONTE **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (29-11-2027)		
128	**Matricula** ******214 **Nome** ELISANGELA BARROSO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (12-04-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (20-07-2027)		
129	**Matricula** ******713 **Nome** ELIÚRDE LUCAS DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (14-04-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
130	**Matricula** ******953 **Nome** Elizane das Chagas Régis **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
131	**Matricula** ******133 **Nome** EMILY GONCALVES DE ARAUJO DOS SANTOS **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)

132	**Matricula** ******496 **Nome** EMILY SARMENTO NUNES **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (31-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
133	**Matricula** ******170 **Nome** ERICSON CERQUEIRA SOARES **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (20-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
134	**Matricula** ******765 **Nome** ERILENE MATOS MARTINS **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
135	**Matricula** ******980 **Nome** EUNICE LEANDRA FABIANO **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Letras Português *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (14-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
136	**Matricula** ******293 **Nome** EVERTON GUSEN BRAGA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (12-01-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	
137	**Matricula** ******926 **Nome** EWERLY FELBERK DE ALMEIDA **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (01-03-2027)	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (25-03-2027)		

138	**Matricula** ******715 **Nome** FABIANE APARECIDA PASSARINI **Cargo** Extensionista Social - Nível Superior	**Inicio** (05-01-2028) **Fim** (19-01-2028)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (08-10-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
139	**Matricula** ******722 **Nome** FABIANE APARECIDA PASSARINI **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (05-01-2028) **Fim** (19-01-2028)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (08-10-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
140	**Matricula** ******120 **Nome** FABIANO RICARDO RIBEIRO **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
141	**Matricula** ******335 **Nome** FABIO DE SOUZA MOTA **Cargo** SEAS - Assessor XIII - CDS-13 *	**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)		**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
142	**Matricula** ******457 **Nome** FABIOLA JESSICA BRITO DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (21-05-2027) **Fim** (04-06-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (30-11-2027)		
143	**Matricula** ******601 **Nome** FABRICIO BRITO DOS SANTOS **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (16-06-2027) **Fim** (25-06-2027)	**Inicio** (23-09-2027) **Fim** (02-10-2027)		**Inicio** (04-02-2027) **Fim** (13-02-2027)

144	**Matricula** ******380 **Nome** FERNANDA KARINA UCHOA DA SILVA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Psicologia *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (06-10-2027)
145	**Matricula** ******804 **Nome** FLAVIO ONILDO DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
146	**Matricula** ******985 **Nome** FRANCICLEI BELO MENDES **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (23-03-2027) **Fim** (01-04-2027)
147	**Matricula** ******697 **Nome** FRANCILANI DOS SANTOS COUTINHO **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (20-09-2027)			**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)
148	**Matricula** ******075 **Nome** FRANCINETE MARIA DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (28-08-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)
149	**Matricula** ******505 **Nome** FRANCISCA DAS CHAGAS NUNES PEREIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

150	**Matricula** ******194 **Nome** FRANCISCA ELIZABETE BEZERRA DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Ciências Contábeis*	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (22-11-2027) **Fim** (01-12-2027)		**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (25-02-2027)
151	**Matricula** ******861 **Nome** FRANCISCO ENZO RODRIGUES DE SOUZA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (21-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
152	**Matricula** ******980 **Nome** FRANCISCO ISRAEL DE ALBUQUERQUE **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (22-05-2027)			**Inicio** (26-05-2027) **Fim** (04-06-2027)
153	**Matricula** ******331 **Nome** FRANKLIN JUNIOR FARIAS DUARTE **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (20-04-2027) **Fim** (29-04-2027)
154	**Matricula** ******189 **Nome** GABRIEL SILVA SANCHEZ PINHEIRO **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

155	**Matricula** ******728 **Nome** GABRIELA RODRIGUES DE FREITAS **Cargo** SINE - Chefe de Núcleo de Atendimento e Orientação ao Trabalhador - CDS-02 *	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (01-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
156	**Matricula** ******096 **Nome** GABRIELE SOUZA LIMA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (24-04-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
157	**Matricula** ******925 **Nome** Gabrieli Martins Gomes **Cargo** SINE - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (05-04-2027) **Fim** (24-04-2027)			**Inicio** (04-03-2027) **Fim** (13-03-2027)
158	**Matricula** ******407 **Nome** GEOVANNA BARROSO DA SILVA **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
159	**Matricula** ******447 **Nome** GERDALVA ARAUJO DE VASCONCELOS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (12-10-2027) **Fim** (21-10-2027)
160	**Matricula** ******410 **Nome** GESSICA SIQUEIRA RANGEL **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (04-10-2027)			**Inicio** (05-10-2027) **Fim** (14-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

161	**Matricula** ******682 **Nome** GESSICA XAVIER DE SOUZA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
162	**Matricula** ******977 **Nome** GILDASIO GOMES DA SILVA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Administração *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
163	**Matricula** ******078 **Nome** GIMENA DASCALAKIS DANTAS DE CARLOS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)	**Inicio** (27-10-2027) **Fim** (05-11-2027)		**Inicio** (03-02-2027) **Fim** (12-02-2027)
164	**Matricula** ******060 **Nome** GIOVANO LOURENÇO **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (20-12-2027) **Fim** (03-01-2028)		
165	**Matricula** ******462 **Nome** GISELE AKEMI KIMURA IGUCHI **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
166	**Matricula** ******413 **Nome** GISELE DIAS BETUCCI **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (14-06-2027) **Fim** (23-06-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

167	**Matricula** ******828 **Nome** GLÁUCIA DO NASCIMENTO PRADO **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (29-03-2027)	**Inicio** (14-09-2027) **Fim** (28-09-2027)		
168	**Matricula** ******220 **Nome** GRACILENE BRAGA DA SILVA SOUZA **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
169	**Matricula** ******881 **Nome** Grasieli Aparecida Blasius **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)
170	**Matricula** ******851 **Nome** GRAZIELE DA CONCEICAO PEREIRA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (10-03-2027) **Fim** (19-03-2027)	**Inicio** (15-09-2027) **Fim** (24-09-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
171	**Matricula** ******853 **Nome** GREICY KELLY SILVA MAGOSSO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)		**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)
172	**Matricula** ******746 **Nome** GUILHERME FELIPE DE MORAIS STAHL **Cargo** SEDUC - ASSESSOR IV - CDS-04 *	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (30-03-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

173	**Matricula** ******177 **Nome** HEDERLEY REYNA CARDOSO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (25-07-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
174	**Matricula** ******148 **Nome** HELDER PAULO PEREIRA DAS NEVES **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (20-05-2027) **Fim** (29-05-2027)
175	**Matricula** ******099 **Nome** HELIOMAR RODRIGUES **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (18-01-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		
176	**Matricula** ******715 **Nome** HELLEN CHRISTINE DA SILVEIRA SILVA **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
177	**Matricula** ******867 **Nome** HELLEN MOREIRA POMAROLI **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
178	**Matricula** ******957 **Nome** HENRY FABRICIO DO CARMO ARAUJO **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

179	**Matricula** ******904 **Nome** HISLA BEATRIZ DE MENEZES COELHO **Cargo** SEAS - Assessor II CDS-02 *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
180	**Matricula** ******606 **Nome** HUDSON MARQUES DE CARVALHO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
181	**Matricula** ******437 **Nome** ITAYANNE MARQUES LIMA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
182	**Matricula** ******922 **Nome** IZABELLE RIBEIRO BRITO GUEDES **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (21-02-2027)			**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)
183	**Matricula** ******195 **Nome** IZANIR SILVA DE ALMEIDA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (20-11-2027)			**Inicio** (11-09-2027) **Fim** (20-09-2027)
184	**Matricula** ******968 **Nome** JACKLINE OLIVEIRA DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (07-04-2027) **Fim** (16-04-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

185	**Matricula** ******026 **Nome** JACQUELINE MONTENEGRO BOAVENTURA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
186	**Matricula** ******286 **Nome** JANARA LIMA DANTAS SOUSA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)
187	**Matricula** ******378 **Nome** JANDENILCE DE CASTRO SANTOS **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
188	**Matricula** ******859 **Nome** JAQUELINE LIMA RIBEIRO **Cargo** SEAS - Assessor III CDS-03 *	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (06-10-2027)		**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)
189	**Matricula** ******465 **Nome** JEAN CARLOS LEITE **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (06-09-2027) **Fim** (25-09-2027)			**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)
190	**Matricula** ******150 **Nome** JEAN MORENO DIAS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

191	**Matricula** ******734 **Nome** JÉSSICA GONÇALVES DE SOUZA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (19-08-2027)	**Inicio** (13-12-2027) **Fim** (22-12-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
192	**Matricula** ******591 **Nome** JHON PABLO GALDINO PASSOS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
193	**Matricula** ******457 **Nome** JHULIE CALINE SILVA DOS SANTOS **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (02-11-2027) **Fim** (11-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
194	**Matricula** ******664 **Nome** JOAO ANTONIO DE LIMA AFONSO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
195	**Matricula** ******621 **Nome** JOAO BATISTA DE SIQUEIRA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (11-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
196	**Matricula** ******577 **Nome** JOAO CARLOS DUARTE DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (10-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

197	**Matricula** ******317 **Nome** JOAO CARLOS ORTIZ PEREIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (28-07-2027) **Fim** (06-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
198	**Matricula** ******430 **Nome** JOÃO DA ROCHA FILGUEIRAS NETTO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
199	**Matricula** ******453 **Nome** JOAO DE DEUS AGUIAR FILHO **Cargo** SEAS - Controlador Interno - CDS-14 *	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (28-01-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)		**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)
200	**Matricula** ******431 **Nome** JOAO PAULO FERREIRA DE VASCONCELOS **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (30-01-2027)			
201	**Matricula** ******659 **Nome** JOICE DE MELO BATISTA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (22-08-2027)	**Inicio** (09-11-2027) **Fim** (18-11-2027)		
202	**Matricula** ******927 **Nome** JÔNATA JOSÉ SANTOS DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (10-12-2027) **Fim** (24-12-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (14-01-2028)		

203	**Matricula** ******268 **Nome** JONATHAN WILLIAM MELO DA COSTA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (23-11-2027) **Fim** (02-12-2027)
204	**Matricula** ******403 **Nome** JORGE LUIZ DOURADO DOBKOVSKI **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
205	**Matricula** ******967 **Nome** JOSE CARLOS BRASIL DA SILVA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (21-09-2027) **Fim** (30-09-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
206	**Matricula** ******033 **Nome** JOSILANE GONÇALVES SERRA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (02-09-2027) **Fim** (11-09-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)		**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
207	**Matricula** ******309 **Nome** JUAREZ NASCIMENTO **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (25-12-2027)			**Inicio** (26-12-2027) **Fim** (04-01-2028)
208	**Matricula** ******772 **Nome** JUCINETE ANA DA CRUZ NOBRE **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (28-01-2027) **Fim** (06-02-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

209	**Matricula** ******112 **Nome** JULIA ANDRADE DE OLIVEIRA **Cargo** CASA CIVIL - Assessor VIII - CDS-08 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (17-08-2027)			
210	**Matricula** ******180 **Nome** JULIANA BRILHANTE LIMA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
211	**Matricula** ******562 **Nome** JULIANA DA COSTA REIS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
212	**Matricula** ******037 **Nome** JULIANA VITORIA DOS REIS SOUZA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (26-07-2027) **Fim** (09-08-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
213	**Matricula** ******391 **Nome** JULLY DULCINEIA VIEIRA DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
214	**Matricula** ******846 **Nome** JUSCELIA COSTA DALLAPICOLA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (09-03-2027)			

215	**Matricula** ******773 **Nome** JUSSARA MARQUES FRANCO **Cargo** SEAS - Assessor XII - CDS-12 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
216	**Matricula** ******036 **Nome** Kairon Lucas Werlang **Cargo** SINE - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (23-08-2027) **Fim** (01-09-2027)		**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
217	**Matricula** ******552 **Nome** KARYNNE SHIRLENE SOUZA RIBEIRO **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (13-05-2027) **Fim** (01-06-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (26-12-2027)		
218	**Matricula** ******281 **Nome** KATIANA SOUZA DE MOURA **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (05-08-2027)			
219	**Matricula** ******571 **Nome** KELMA PALACIO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)	**Inicio** (23-06-2027) **Fim** (02-07-2027)		**Inicio** (17-02-2027) **Fim** (26-02-2027)
220	**Matricula** ******621 **Nome** KENIA BEATRIZ HARGER **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

221	**Matricula** ******386 **Nome** KÊNIA SUELEN PEREIRA RAMOS ABREU **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
222	**Matricula** ******675 **Nome** LAIS CRISTINA NEMETH DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)
223	**Matricula** ******535 **Nome** LARISSA DE SOUZA VASCONCELOS KOHARATA **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (28-08-2027)			**Inicio** (30-08-2027) **Fim** (08-09-2027)
224	**Matricula** ******328 **Nome** LAUDIANA APARECIDA DAMACENO **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Enfermagem *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)	**Inicio** (20-11-2027) **Fim** (29-11-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
225	**Matricula** ******259 **Nome** LAURA CHRISTINA SOUZA DANTAS **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (09-03-2027) **Fim** (18-03-2027)	**Inicio** (22-03-2027) **Fim** (31-03-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
226	**Matricula** ******644 **Nome** LEGYS ESTEVES DOURADO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

227	**Matricula** ******134 **Nome** LEILA CANDIDO DOS REIS **Cargo** ANALISTA EM DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SERVIÇO SOCIAL	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (13-01-2027)	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (29-07-2027)		**Inicio** (14-01-2027) **Fim** (23-01-2027)
228	**Matricula** ******152 **Nome** LEILA MARIA DE SOUZA MEDEIROS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (20-05-2027) **Fim** (29-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
229	**Matricula** ******561 **Nome** LEILA MATOS DA SILVA JACOB **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
230	**Matricula** ******269 **Nome** LEIRE GABRIELA MARTINS DE ANDRADE **Cargo** TÉCNICO ADMINISTRATIVO OPERACIONAL DA SAÚDE	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (12-01-2027) **Fim** (21-01-2027)
231	**Matricula** ******603 **Nome** LETICIA DIAS LEITE **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (19-04-2027) **Fim** (08-05-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		
232	**Matricula** ******033 **Nome** LETICIA GERE RIBEIRO DA COSTA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Enfermagem *	**Inicio** (17-02-2027) **Fim** (26-02-2027)	**Inicio** (21-08-2027) **Fim** (30-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

233	**Matricula** ******786 **Nome** LETICIA LOPES FERREIRA DE SOUSA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (03-03-2027) **Fim** (12-03-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
234	**Matricula** ******366 **Nome** LEYLA REGINA AGUIAR BARROS **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)
235	**Matricula** ******778 **Nome** LIDIA MILER MARTINS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
236	**Matricula** ******412 **Nome** LINDOMARA ALVES DE MOURA MARETO **Cargo** GERENTE	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
237	**Matricula** ******411 **Nome** LIS REGINA FERNANDES DE MENEZES BEZERRA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (08-10-2027) **Fim** (17-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
238	**Matricula** ******278 **Nome** LORANY STEFANY SOUZA DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

239	**Matricula** ******332 **Nome** LOUISE DE SOUZA GONÇALVES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)		
240	**Matricula** ******139 **Nome** LUÃ MENDONÇA DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (28-08-2027)			**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)
241	**Matricula** ******629 **Nome** LUANA DO NASCIMENTO CASTRO **Cargo** SINE - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (19-06-2027)			**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)
242	**Matricula** ******435 **Nome** LUANA NUNES OLIVEIRA ROCHA SANTOS **Cargo** SEAS - Secretário de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SUBSÍDIO II *	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (17-07-2027)			**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (10-06-2027)
243	**Matricula** ******914 **Nome** LUBIA LORENA DA SILVA **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (11-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

244	**Matricula** ******283 **Nome** LUCAS CASTRO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (04-08-2027) **Fim** (13-08-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
245	**Matricula** ******375 **Nome** LUCAS MONTREZOL DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
246	**Matricula** ******648 **Nome** LUCAS SILVA DOS SANTOS DE DEUS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (22-09-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
247	**Matricula** ******535 **Nome** LUCILENE CALDEIRA DE OLIVEIRA SOARES **Cargo** SEAS - Assessor XII - CDS-12 *	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
248	**Matricula** ******500 **Nome** LUIZ DE ALMEIDA DAMASCENO **Cargo** SEAS - MOTORISTA	**Inicio** (13-09-2027) **Fim** (12-10-2027)			
249	**Matricula** ******039 **Nome** LUIZ FERNANDO FREIRE DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

250	**Matricula** ******754 **Nome** LUIZ GUSTAVO FERREIRA SALES SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (28-05-2027) **Fim** (06-06-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (30-04-2027) **Fim** (09-05-2027)
251	**Matricula** ******376 **Nome** LUIZ PAULO MARTINS BELEZA BITTENCOURT **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)
252	**Matricula** ******739 **Nome** LUZIA DUARTE DE OLIVEIRA **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (19-08-2027)
253	**Matricula** ******785 **Nome** LUZIA DUARTE DE OLIVEIRA **Cargo** Extensionista Social - - Nível Médio	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
254	**Matricula** ******935 **Nome** LUZIVALDO DE MORAES GONCALVES **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (21-06-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (18-10-2027)		
255	**Matricula** ******072 **Nome** MAIKILLA RAFAELLA RODRIGUES MIRANDA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (26-06-2027)			**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)

256	**Matricula** ******308 **Nome** MAÍRA BENARROSH MACEDO **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
257	**Matricula** ******448 **Nome** MARCEL HENRIQUE SILVA OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
258	**Matricula** ******714 **Nome** MARCELA PATRICIA COSTA SOUZA LUNARDI **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (09-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			
259	**Matricula** ******676 **Nome** MARCELIA MACHADO DE AMORIM MACEDO **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (15-01-2028)			**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
260	**Matricula** ******391 **Nome** MARCELO DOS SANTOS BORGES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
261	**Matricula** ******981 **Nome** MARCIA DE CACIA CARVALHO **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (24-06-2027) **Fim** (08-07-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

262	**Matricula** ******516 **Nome** MARCILENE MOURA DA SILVA SANTANA **Cargo** SEAS - Coordenador - CDS-14 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (12-04-2027) **Fim** (21-04-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
263	**Matricula** ******405 **Nome** MARCOS BATISTA DOS SANTOS **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (28-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
264	**Matricula** ******955 **Nome** MARIA DA PENHA BATISTA UEDA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
265	**Matricula** ******803 **Nome** MARIA DAS GRACAS DE CASTRO **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
266	**Matricula** ******098 **Nome** MARIA DE FATIMA PEREIRA DA SILVA **Cargo** FEDERAL A DISPOSIÇÃO DO ESTADO	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			
267	**Matricula** ******514 **Nome** MARIA JULIANA VASCONCELLOS BRAGADO **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Fisioterapia	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

268	**Matricula** ******931 **Nome** MARIA LUIZA PACHECO RODRIGUES RIBEIRO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (15-04-2027) **Fim** (24-04-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (10-10-2027)
269	**Matricula** ******335 **Nome** MARIA VILMA DA SILVA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (18-02-2027) **Fim** (27-02-2027)	**Inicio** (18-06-2027) **Fim** (27-06-2027)	**Inicio** (19-11-2027) **Fim** (28-11-2027)	
270	**Matricula** ******952 **Nome** MARIANA MAIA DE ARAUJO CRUZ BATISTA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)	**Inicio** (31-12-2027) **Fim** (09-01-2028)		**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)
271	**Matricula** ******516 **Nome** MARIANA MARIA CARTAXO DE MOURA **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (01-06-2027)			
272	**Matricula** ******929 **Nome** Mariana Silveira de Oliveira **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
273	**Matricula** ******684 **Nome** MARINA MELO PIMENTEL **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-08-2027) **Fim** (15-08-2027)	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (15-09-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

274	**Matricula** ******254 **Nome** MARINES MACIEL PAIXAO SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
275	**Matricula** ******767 **Nome** MARINES MACIEL PAIXAO SILVA **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
276	**Matricula** ******661 **Nome** MARLENE RODRIGUES DA SILVA **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (11-06-2027) **Fim** (20-06-2027)
277	**Matricula** ******210 **Nome** MARTA VIEIRA DA COSTA FERREIRA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Enfermagem *	**Inicio** (06-02-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (22-07-2027) **Fim** (31-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	
278	**Matricula** ******087 **Nome** Mateus barroso da silva **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (01-09-2027) **Fim** (30-09-2027)			
279	**Matricula** ******954 **Nome** MATEUS PEREIRA BENTES **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (05-02-2027)	**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

280	**Matricula** ******894 **Nome** MAURÍCIO DA SILVA MATOS **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM INFORMÁTICA *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
281	**Matricula** ******341 **Nome** MAVIANA DE CARVALHO NASCIMENTO **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (22-04-2027) **Fim** (01-05-2027)	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
282	**Matricula** ******420 **Nome** MAYARA FIGUEIREDO ITO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
283	**Matricula** ******955 **Nome** MERYANNY GONCALVES DE MELGAR MATOS **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (04-01-2027) **Fim** (23-01-2027)			**Inicio** (26-01-2027) **Fim** (04-02-2027)
284	**Matricula** ******000 **Nome** Mirele Rebouças de Queiroz Jucá das Chagas **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (26-10-2027) **Fim** (09-11-2027)	**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (21-12-2027)		
285	**Matricula** ******892 **Nome** MIRIAM LIMA DE MESQUITA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (06-11-2027)			**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

286	**Matricula** ******814 **Nome** MONALICE NERY NASCIMENTO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
287	**Matricula** ******738 **Nome** NAIARA REGINA BORGES DE LIMA FERREIRA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)		**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)
288	**Matricula** ******417 **Nome** NALDO MACHADO DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (22-05-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
289	**Matricula** ******715 **Nome** NALEI DE CARVALHO SOBRINHO **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
290	**Matricula** ******572 **Nome** NARA MACÊDO AMPUERO **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (19-08-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
291	**Matricula** ******294 **Nome** NATALIA SANTANA PINA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (03-08-2027) **Fim** (12-08-2027)	**Inicio** (12-11-2027) **Fim** (01-12-2027)		

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

292	**Matricula** ******186 **Nome** NATHALIA LUANA DALLAPICOLA VENTURINI **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (01-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			
293	**Matricula** ******189 **Nome** NESTOR ALBERTO CHAVEZ JUNIOR **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
294	**Matricula** ******109 **Nome** NICOLAS CACULAKIS SANTOS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (06-04-2027) **Fim** (15-04-2027)		**Inicio** (23-02-2027) **Fim** (04-03-2027)
295	**Matricula** ******088 **Nome** NICOLE DO PARAIZO CHAVES **Cargo** SEAS - Assessor II CDS-02 *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (30-07-2027)			
296	**Matricula** ******472 **Nome** Nivis Jeny Martins Silva **Cargo** GERENTE	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
297	**Matricula** ******174 **Nome** NOEMIA MORAES DA SILVA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (20-07-2027)			**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

298	**Matricula** ******526 **Nome** NUBIA ELIZABET DE MEDEIROS BRASILEIRO **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (30-06-2027)			
299	**Matricula** ******579 **Nome** ORESTE INACIO MIRANDA **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (25-08-2027) **Fim** (03-09-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)
300	**Matricula** ******936 **Nome** ORTENCIA DE OLIVEIRA SOUSA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (11-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		
301	**Matricula** ******392 **Nome** OZANA COSTA PORTO GONCALVES **Cargo** SEDEC - Assessor II - CDS-02 *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (20-02-2027)			**Inicio** (21-02-2027) **Fim** (02-03-2027)
302	**Matricula** ******251 **Nome** PAMELA TRAJANO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Chefe de Gabinete - CDS-15 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
303	**Matricula** ******832 **Nome** PATRICIA NUNES DA SILVA BRAGA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)		**Inicio** (21-07-2027) **Fim** (30-07-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

304	**Matricula** ******531 **Nome** PAULA BEATRIZ CANDIDO DUARTE **Cargo** SEAS - Assessor II CDS-02 *	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)
305	**Matricula** ******065 **Nome** PAULO BRENO CORREIA DE ARAÚJO **Cargo** SEAS - MOTORISTA	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (24-07-2027)		
306	**Matricula** ******875 **Nome** PEDRO LUCAS ALESSIO **Cargo** SINE - Assessor I - CDS-01 *	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (01-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
307	**Matricula** ******123 **Nome** PEDRO MARCELO DE AZEVEDO FILHO **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (25-07-2027) **Fim** (08-08-2027)	**Inicio** (04-12-2027) **Fim** (18-12-2027)		
308	**Matricula** ******340 **Nome** PEDRO NAZARENO JUNIOR ZIMMERMANN DA SILVA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (17-08-2027) **Fim** (26-08-2027)	**Inicio** (04-10-2027) **Fim** (13-10-2027)	
309	**Matricula** ******594 **Nome** PIETRA SIMONIR MOREIRA REIS **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (24-02-2027) **Fim** (05-03-2027)	**Inicio** (17-06-2027) **Fim** (26-06-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

310	**Matricula** ******211 **Nome** POLIANA SANTANA DE PAULA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Administração *	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	**Inicio** (09-12-2027) **Fim** (18-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
311	**Matricula** ******731 **Nome** PRISCILA UMBELINE DE SOUZA NEVES **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Psicologia *	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (29-09-2027) **Fim** (08-10-2027)	**Inicio** (06-12-2027) **Fim** (15-12-2027)	
312	**Matricula** ******559 **Nome** PRISCILA VASCONCELOS MACIEL **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (20-07-2027) **Fim** (08-08-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		
313	**Matricula** ******932 **Nome** QUÉSIA CRISTINA DA SILVA ALBUQUERQUE **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (09-12-2027) **Fim** (18-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
314	**Matricula** ******462 **Nome** RACHEL EMERICH **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (31-05-2027) **Fim** (09-06-2027)
315	**Matricula** ******619 **Nome** Rafael Frazão Dias **Cargo** CGE - ASSESSOR IV - CDS-4 *	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (23-05-2027)			**Inicio** (23-03-2027) **Fim** (01-04-2027)

316	**Matricula** ******462 **Nome** RAFAEL MENDES SOARES **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (08-02-2027) **Fim** (17-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (14-07-2027)		**Inicio** (18-02-2027) **Fim** (27-02-2027)
317	**Matricula** ******666 **Nome** RAFAELA CARVALHO DA FONSECA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Serviço Social *	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (24-01-2027)			**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)
318	**Matricula** ******156 **Nome** RAIMUNDA MILHOMENS DE ABREU **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (05-05-2027) **Fim** (14-05-2027)	**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
319	**Matricula** ******230 **Nome** RAIMUNDO NONATO ALVES DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (09-06-2027) **Fim** (18-06-2027)	**Inicio** (09-12-2027) **Fim** (18-12-2027)		**Inicio** (07-07-2027) **Fim** (16-07-2027)
320	**Matricula** ******067 **Nome** RAISSA JAMILE PRESTES LIMA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

321	**Matricula** ******288 **Nome** RAQUEL RAMOS SOBREIRA GRECCO **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (29-03-2027) **Fim** (07-04-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	
322	**Matricula** ******171 **Nome** RAQUEL ROCHA CORDEIRO **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (06-07-2027) **Fim** (15-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
323	**Matricula** ******153 **Nome** RAURILANE OLIVEIRA DE ASSIS RODRIGUES **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
324	**Matricula** ******394 **Nome** RAYANNA CESAR BARBOSA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
325	**Matricula** ******215 **Nome** Regiane Alves Silva **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
326	**Matricula** ******111 **Nome** REGIANE DE LIMA PASSARELI **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			**Inicio** (02-07-2027) **Fim** (11-07-2027)

327	**Matricula** ******812 **Nome** REGIANE FERNANDES DE OLIVEIRA ABREU **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (01-06-2027) **Fim** (15-06-2027)	**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (15-11-2027)		
328	**Matricula** ******393 **Nome** RENNAN GOMES FEITOSA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (21-06-2027) **Fim** (30-06-2027)	**Inicio** (14-09-2027) **Fim** (23-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
329	**Matricula** ******698 **Nome** ROBERTO SALES DA SILVA **Cargo** SEAS - MOTORISTA	**Inicio** (20-01-2027) **Fim** (29-01-2027)	**Inicio** (09-12-2027) **Fim** (18-12-2027)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
330	**Matricula** ******822 **Nome** ROBERTO YURI COURINOS ALMEIDA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (30-06-2027) **Fim** (09-07-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
331	**Matricula** ******002 **Nome** ROBERVAL CAETANO PASSOS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (12-02-2027) **Fim** (21-02-2027)	**Inicio** (01-07-2027) **Fim** (10-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
332	**Matricula** ******771 **Nome** RODRIGO DA SILVA CAVALCANTE **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (04-02-2027) **Fim** (13-02-2027)	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (22-12-2027) **Fim** (31-12-2027)	

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

333	**Matricula** ******049 **Nome** RODRIGO FAIAL DA CRUZ **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)
334	**Matricula** ******948 **Nome** ROSIMERI BARROS VIEIRA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (15-07-2027) **Fim** (24-07-2027)	**Inicio** (24-12-2027) **Fim** (02-01-2028)		**Inicio** (01-01-2027) **Fim** (10-01-2027)
335	**Matricula** ******815 **Nome** SABRINA PEREIRA DA SILVA OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
336	**Matricula** ******754 **Nome** SAFIRA CARVALHO DA SILVA **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (11-08-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (06-10-2027)		**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (11-03-2027)
337	**Matricula** ******200 **Nome** SANDRA APARECIDA ANGELI SLEMER **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (10-05-2027) **Fim** (19-05-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	
338	**Matricula** ******653 **Nome** SARA DE SOUZA BARBOSA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (27-09-2027) **Fim** (06-10-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

339	**Matricula** ******013 **Nome** SARA UANE DA SILVA SIMOES **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
340	**Matricula** ******621 **Nome** SAVIO PESSOA FRAZÃO **Cargo** SEAS - Assessor VIII - CDS-8	**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)	**Inicio** (10-08-2027) **Fim** (19-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
341	**Matricula** ******837 **Nome** Shara Alves Berguerand Sampaio **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (15-08-2027) **Fim** (29-08-2027)	**Inicio** (15-12-2027) **Fim** (29-12-2027)		
342	**Matricula** ******500 **Nome** SHEILA MURIELHE DE CASTRO CARVALHO **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (25-06-2027) **Fim** (14-07-2027)			**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (12-01-2027)
343	**Matricula** ******948 **Nome** SIMONE PEREIRA DE LIMA **Cargo** ASSESSOR II	**Inicio** (18-11-2027) **Fim** (27-11-2027)	**Inicio** (14-12-2027) **Fim** (23-12-2027)		**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)
344	**Matricula** ******019 **Nome** SOLANGE ALVES LUCIO **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (03-02-2027)			

345	**Matricula** ******693 **Nome** STHEFFANNY CRYSTIAN RABELO DE MORAIS **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (30-10-2027)			**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (12-01-2027)
346	**Matricula** ******047 **Nome** SUSANA MARQUES CORDEIRO XAVIER **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (07-09-2027) **Fim** (16-09-2027)	**Inicio** (19-10-2027) **Fim** (28-10-2027)		**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
347	**Matricula** ******334 **Nome** TAILINE MENDES MARTINS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (02-03-2027) **Fim** (31-03-2027)			
348	**Matricula** ******743 **Nome** TAINA CRISTINA BORGES DE LIMA GOMES **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (16-03-2027) **Fim** (25-03-2027)	**Inicio** (14-07-2027) **Fim** (23-07-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)	
349	**Matricula** ******271 **Nome** Tainara Inez Velasco de Oliveira **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	**Inicio** (30-11-2027) **Fim** (09-12-2027)		**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)
350	**Matricula** ******187 **Nome** TAISNARA LEITE COELHO **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (22-11-2027)			**Inicio** (22-10-2027) **Fim** (31-10-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

351	**Matricula** ******010 **Nome** TALIA RAFAELE FERREIRA BELLETTI **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (07-06-2027) **Fim** (16-06-2027)	**Inicio** (15-11-2027) **Fim** (24-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
352	**Matricula** ******960 **Nome** TALYRIA AMUD MARTINEZ **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM ENFERMAGEM *	**Inicio** (11-08-2027) **Fim** (30-08-2027)			**Inicio** (03-01-2027) **Fim** (12-01-2027)
353	**Matricula** ******141 **Nome** TAMARA PRISCILA VANZELA DELECRODE **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (28-07-2027)	**Inicio** (08-12-2027) **Fim** (17-12-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
354	**Matricula** ******518 **Nome** TAMIR SILVA DE PAULA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (25-01-2027) **Fim** (03-02-2027)	**Inicio** (22-06-2027) **Fim** (01-07-2027)	**Inicio** (07-12-2027) **Fim** (16-12-2027)	
355	**Matricula** ******255 **Nome** THAIS OLIVEIRA NASCIMENTO **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)	**Inicio** (12-05-2027) **Fim** (21-05-2027)		**Inicio** (09-03-2027) **Fim** (18-03-2027)
356	**Matricula** ******971 **Nome** THAIS PEREZ UCHOA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (19-07-2027) **Fim** (07-08-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

357	**Matricula** ******552 **Nome** THAIS SANTOS BRAGA DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (02-02-2027) **Fim** (11-02-2027)
358	**Matricula** ******090 **Nome** THAISE MENDES MARTINS **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (02-12-2027)			
359	**Matricula** ******988 **Nome** THAISSA CRISTINA FERREIRA BRANDAO **Cargo** SEAS - Assessor X - CDS-10 *	**Inicio** (15-02-2027) **Fim** (24-02-2027)	**Inicio** (20-09-2027) **Fim** (29-09-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
360	**Matricula** ******741 **Nome** THALES HENRIQUE PEREIRA VIDAL **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)
361	**Matricula** ******835 **Nome** THALIA APARECIDA MONTEIRO MILANEZ **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Serviço Social *	**Inicio** (10-02-2027) **Fim** (19-02-2027)	**Inicio** (26-07-2027) **Fim** (04-08-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)	
362	**Matricula** ******051 **Nome** THATIANA BARROS GONÇALVES MANUSSAKIS **Cargo** ANALISTA EM DESENVOLVIMENTO SOCIAL - NUTRIÇÃO	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (15-01-2028)			**Inicio** (18-01-2027) **Fim** (27-01-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

363	**Matricula** ******023 **Nome** THAYNA CRISTINA DE OLVEIRA NEVES **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-04-2027) **Fim** (10-04-2027)	**Inicio** (16-08-2027) **Fim** (25-08-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
364	**Matricula** ******962 **Nome** THAYS NASCIMENTO ALMEIDA **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (27-01-2027) **Fim** (15-02-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		
365	**Matricula** ******104 **Nome** THIAGO ANTONIO SILVA AGUIAR **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
366	**Matricula** ******304 **Nome** THIAGO DOS SANTOS COSTA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)		**Inicio** (22-02-2027) **Fim** (03-03-2027)
367	**Matricula** ******311 **Nome** TIAGO SANTOS PEREIRA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (02-10-2027) **Fim** (11-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
368	**Matricula** ******871 **Nome** TONY EDUARDO DA SILVA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

369	**Matricula** ******972 **Nome** TYELISSON SILVA ARAUJO **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (18-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
370	**Matricula** ******236 **Nome** UILIAN FERNANDO DE OLIVEIRA **Cargo** SEAS - TÉCNICO EM INFORMÁTICA *	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (27-09-2027)			**Inicio** (28-09-2027) **Fim** (07-10-2027)
371	**Matricula** ******479 **Nome** VALDICÉIA VESPTHAL ORTIS **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Serviço Social *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (20-12-2027)			**Inicio** (19-05-2027) **Fim** (28-05-2027)
372	**Matricula** ******321 **Nome** VALKIRIA MAIA ALVES **Cargo** MEMBRO DA EQUIPE TECNICA	**Inicio** (16-02-2027) **Fim** (25-02-2027)	**Inicio** (04-05-2027) **Fim** (13-05-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (22-07-2027)	
373	**Matricula** ******224 **Nome** VANESSA GOMES FAÇANHA **Cargo** SINE - Coordenador Geral de Trabalho, Emprego e Renda - CDS-09 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (20-02-2027)	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (27-12-2027) **Fim** (05-01-2028)	
374	**Matricula** ******453 **Nome** VANESSA LIMA DE ANDRADE MOTA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (12-07-2027) **Fim** (21-07-2027)		**Inicio** (03-05-2027) **Fim** (12-05-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

375	**Matricula** ******989 **Nome** VANESSA XAVIER DOS SANTOS **Cargo** SEAS - Agente em Atividades Administrativas *	**Inicio** (02-08-2027) **Fim** (16-08-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (27-10-2027)		
376	**Matricula** ******585 **Nome** VANIA CRISTINA CAFFER TAVARES **Cargo** SEAS - Assessor III CDS-03 *	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (27-10-2027)	**Inicio** (17-12-2027) **Fim** (31-12-2027)		
377	**Matricula** ******743 **Nome** VÂNIA MARIA DA SILVA **Cargo** CEDIDO COM ONUS PARA O ESTADO	**Inicio** (16-09-2027) **Fim** (30-09-2027)	**Inicio** (10-12-2027) **Fim** (24-12-2027)		
378	**Matricula** ******723 **Nome** VÂNIA MARIA DA SILVA **Cargo** Extensionista Social - Nível Superior	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
379	**Matricula** ******598 **Nome** VANIELLER DIAS TIOSSI **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (09-08-2027) **Fim** (18-08-2027)	**Inicio** (16-11-2027) **Fim** (25-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
380	**Matricula** ******977 **Nome** VERONILDA LIMA DE MELO DE ANDRADE **Cargo** SEAS - ASSESSOR VIII - CDS-8 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

381	**Matricula** ******071 **Nome** VICTOR KAUA SAMPAIO DA SILVA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Arquitetura	**Inicio** (17-05-2027) **Fim** (26-05-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (10-03-2027)
382	**Matricula** ******599 **Nome** VILMA ALVES DE OLIVEIRA DIAS **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (30-12-2027)			
383	**Matricula** ******132 **Nome** Vitor Junior Nascimento **Cargo** SEAS - ASSESSOR IV - CDS -04 *	**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			
384	**Matricula** ******646 **Nome** VITOR MATHEUS FRANCISCHINI LEAL GONCALVES SOTTOMAYOR **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (05-01-2027) **Fim** (14-01-2027)	**Inicio** (01-12-2027) **Fim** (10-12-2027)		**Inicio** (15-01-2027) **Fim** (24-01-2027)
385	**Matricula** ******448 **Nome** VITORIA ANDRESSA SEREJO ROBERTO **Cargo** SEAS - Assessor IX - CDS-9 *	**Inicio** (28-06-2027) **Fim** (07-07-2027)	**Inicio** (11-10-2027) **Fim** (20-10-2027)		**Inicio** (01-11-2027) **Fim** (10-11-2027)

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

386	**Matricula** ******943 **Nome** WENDER FERNANDES FERREIRA **Cargo** SEAS - Assessor V -CDS-05 *	**Inicio** (11-02-2027) **Fim** (02-03-2027)			**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
387	**Matricula** ******449 **Nome** WESLEY FERREIRA ALMEIDA **Cargo** SEAS - Analista em Desenvolvimento Social - Terapia Ocupaciona	**Inicio** (01-03-2027) **Fim** (20-03-2027)			**Inicio** (21-03-2027) **Fim** (30-03-2027)
388	**Matricula** ******448 **Nome** WEVERSON PEREIRA DE SOUZA **Cargo** SEAS - Assessor VI - CDS-6 *	**Inicio** (15-03-2027) **Fim** (24-03-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)		**Inicio** (01-02-2027) **Fim** (10-02-2027)
389	**Matricula** ******632 **Nome** WILLIAM FERNANDES MORAES DE SOUZA **Cargo** SEAS - Gerente - CDS-9*	**Inicio** (08-09-2027) **Fim** (17-09-2027)	**Inicio** (13-10-2027) **Fim** (22-10-2027)	**Inicio** (03-11-2027) **Fim** (12-11-2027)	
390	**Matricula** ******110 **Nome** WILLIAN DE OLIVEIRA BARBOSA **Cargo** SEAS - MOTORISTA	**Inicio** (19-01-2027) **Fim** (02-02-2027)	**Inicio** (05-07-2027) **Fim** (19-07-2027)		
391	**Matricula** ******187 **Nome** ZILMAR DE LIMA TEIXEIRA **Cargo** SEAS - Assessor VII - CDS-7 *	**Inicio** (11-05-2027) **Fim** (25-05-2027)	**Inicio** (13-07-2027) **Fim** (27-07-2027)		

Protocolo DOC70112

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 2315 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021 - publicado no DOE de 04 de dezembro de 2021, Edição 198;

Considerando os termos do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022, que institui o Plano de Trabalho Remoto no âmbito do Poder Executivo e altera e revoga dispositivos do Decreto n° 21.971, de 22/05/2017;

Considerando o Plano de Trabalho apresentado através do id (78198786), e deferimento expedido pelo Gestor desta pasta através id. (78257077), conforme consta nos autos de n° 0026.006763/2026-13;

RESOLVE:

Art. 1° AUTORIZAR, a inclusão da servidora Adriana Leite de Oliveira Maia, matrícula n°******880, Gerente, no Regime de Escritório Remoto - Home Office, podendo exercer suas atividades e atribuições fora das dependências físicas da SEAS, nos termos do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022.

Art. 2° A servidora deverá cumprir com o estabelecido no Art. 8°, do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022, ficando condicionada a efetiva execução das atribuições, em conformidade ao respectivo Plano de Trabalho Individualizado.

Art. 3° O período de tempo em que a servidora terá assegurado sua inclusão no Regime de Escritório Remoto será de 03/11/2026 a 30/11/2026., permitidas sucessivas renovações, podendo ser revogada a qualquer tempo.

Art. 4° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro SEAS

Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021.

Protocolo 78381413

Portaria nº 2319 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021 - publicado no DOE de 04 de dezembro de 2021, Edição 198;

Considerando os termos do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022, que institui o Plano de Trabalho Remoto no âmbito do Poder Executivo e altera e revoga dispositivos do Decreto n° 21.971, de 22/05/2017;

Considerando o Plano de Trabalho apresentado através do id (78169416), e deferimento expedido pelo Gestor desta pasta através id. (78205538), conforme consta nos autos de n° 0026.007376/2025-13;

RESOLVE:

Art. 1° PRORROGAR, a inclusão da servidora Tamir Silva de Paula, matrícula n°******518, Assessora VII, no Regime de Escritório Remoto - Home Office, podendo exercer suas atividades e atribuições fora das dependências físicas da SEAS, nos termos do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022.

Art. 2° A servidora deverá cumprir com o estabelecido no Art. 8°, do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022, ficando condicionada a efetiva execução das atribuições, em conformidade ao respectivo Plano de Trabalho Individualizado.

Art. 3° O período de tempo em que a servidora terá assegurado sua inclusão no Regime de Escritório Remoto será de **05/11/2026 a 18/12/2026 e 28/12/2026 a 13/02/2027**, permitidas sucessivas renovações, podendo ser revogada a qualquer tempo.

Art. 4° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro SEAS

Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021.

Protocolo 78393659

Portaria nº 2320 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO da Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021 - publicado no DOE de 04 de dezembro de 2021, Edição 198;

Considerando os termos do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022, que institui o Plano de Trabalho Remoto no âmbito do Poder Executivo e altera e revoga dispositivos do Decreto n° 21.971, de 22/05/2017;

Considerando o Plano de Trabalho apresentado através do id (78188767), e deferimento expedido pelo Gestor desta pasta através id. (78258453), conforme consta nos autos de n° 0026.003343/2025-02.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1° PRORROGAR, a inclusão da servidora Raquel Ramos Sobreira Grecco, matrícula n°******288, Agente em Atividades Administrativas da Gerência de Compras, no Regime de Escritório Remoto - Home Office, podendo exercer suas atividades e atribuições fora das dependências físicas da SEAS, nos termos do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022.

Art. 2° A servidora deverá cumprir com o estabelecido no Art. 8°, do Decreto n° 26.869, de 26/01/2022, ficando condicionada a efetiva execução das atribuições, em conformidade ao respectivo Plano de Trabalho Individualizado.

Art. 3° O período de tempo em que a servidora terá assegurado sua inclusão no Regime de Escritório Remoto será entre 09.11.2026 a 23.12.2026 e 05.01.2027 a 20.02.2027, permitidas sucessivas renovações, podendo ser revogada a qualquer tempo.

Art. 4° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

ANDERSON MELO TINÔCO DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro SEAS

Gestor e OD por Delegação - Portaria nº 634 de 01 de outubro de 2021.

Protocolo 78394547

FUNDAÇÃO ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO - FEASE

Portaria nº 802 de 05 de novembro de 2026

Relotaro servidor desta Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo - FEASE.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts. 71 e 138-A da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro d

e 2017, com as alterações promovidas pela Lei Complementar nº 1.268, de 20 de fevereiro de 2025, bem como pelas demais normas que regem a Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo – FEASE,

RESOLVE:

Art. 1º - **RELOTAR,** a partir de **01.11.2026**, para exercer a função de Agente de Segurança Socioeducativo**,** o servidor abaixo**,** pertencente ao quadro efetivo desta Fundação Estadual de Atendimento Socioeducativo - Fease.

Nome	MATRICULA	UNIDADE DE LOTAÇÃO	UNIDADE DE RELOTAÇÃO	A PARTIR
Francisco Weder da Silva Aguiar	******414	Grupo de Escolta Tática FEASE-GET	Coordenadoria Técnica - CT	01.11.2026

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

KEYZE JAINE DAMASCENA CRUZ

Presidente em Substituição

Portaria nº 788 de 29 de outubro de 2026

Protocolo 78356144

SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI

Portaria nº 198 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI, no uso de suas atribuições legais, e da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando Memorando nº 10/2026/SEAGRI-COAF (71955439), Memorando nº 26/2026/SEAGRI-COAF (77927507) e Autorização (78300503), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000979/2026-85.

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONVALIDAR A SUSPENSÃO A FRUIÇÃO DE 20 (VINTE) DIAS DE FÉRIAS**, da servidora **MARIA DO CARMO SILVA DOS SANTOS**, Assessor IX, matricula nº ******892, da Secretaria de Estado da Agricultura, referente ao **exercício de 2025**, período de **(09/09/2025 à 18/09/2025) e (01/10/2025 à 10/10/2025),** programadas mediante Portaria de férias nº 13911 de 07 de novembro de 2024, publicada no Diário Oficial ed. 210, 416-436, publicada em 07/11/2024, considerando a impossibilidade da fruição, conforme informações no Memorando nº 10/2026/SEAGRI-COAF (71955439), Memorando nº 26/2026/SEAGRI-COAF (77927507) e Autorização (78300503), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000979/2026-85.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 78411884

Portaria nº 199 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI, no uso de suas atribuições legais, e da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando Memorando nº 10/2026/SEAGRI-COAF (71955439), Memorando nº 26/2026/SEAGRI-COAF (77927507) e Autorização (78300503), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000979/2026-85.

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONVALIDAR A SUSPENSÃO A FRUIÇÃO DE 10 (DEZ) DIAS DE FÉRIAS**, da servidora **MARIA DO CARMO SILVA DOS SANTOS**, Assessor IX, matricula nº ******892, da Secretaria de Estado da Agricultura, referente ao **exercício de 2024**, período de **(07/07/2025 à 16/07/2025),** programadas mediante Portaria nº 166 de 04 de dezembro de 2024, publicada no Diário Oficial ed. 228, 275, publicada em 05/12/2024, considerando a impossibilidade da fruição, conforme informações no Memorando nº 10/2026/SEAGRI-COAF (71955439), Memorando nº 26/2026/SEAGRI-COAF (77927507) e Autorização (78300503), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000979/2026-85.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura

Protocolo 78413535

Portaria nº 200 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI, no uso de suas atribuições legais, e da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando Memorando nº 10/2026/SEAGRI-COAF (71955439), Memorando nº 26/2026/SEAGRI-COAF (77927507), Autorização (78300503), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000979/2026-85.

R E S O L V E:

Art. 1º **CONCEDER A CONVERSÃO EM PECÚNIA DE 30 (TRINTA) DIAS DE FÉRIAS NÃO USUFRUÍDAS,** em favor da servidora MARIA DO CARMO SILVA DOS SANTOS, Assessor IX, matricula nº ******892, da Secretaria de Estado da Agricultura, sendo **10 (dez) dias, referente ao período de** (07/07/2025 à 16/07/2025), **do exercício de 2024, 10 (dez) dias, período de (**09/09/2025 à 18/09/2025), **do exercício de 2025** e **10 (dez), período de** (01/10/2025 à 10/10/2025), **do exercício de 2025,** conforme Memorando nº 10/2026/SEAGRI-COAF (71955439), Memorando nº 26/2026/SEAGRI-COAF (77927507), Autorização (78300503), e Portaria nº 166 de 04 de dezembro de 2024, exercício de 2024 (71955071), Portaria de férias nº 13911 de 07 de novembro de 2024, exercício de 2025 (71955045), que constam no Processo SEI nº 0025.000979/2026-85.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura

Protocolo 78413788

Portaria nº 202 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI, no uso de suas atribuições legais, e da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando Memorando nº 47/2026/SEAGRI-CI (78379937) Justificativa e Autorização SEAGRI-GAB (78396574), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000511/2026-91.

R E S O L V E:

Art. 1º **CONCEDER A CONVERSÃO EM PECÚNIA DE 20 (VINTE) DIAS DE FÉRIAS NÃO USUFRUÍDAS,** em favor da servidora**SCHEYLA PESSOA DE FREITAS**, Diretora Executiva, matricula nº ******558, da Secretaria de Estado da Agricultura, sendo **20 (vinte) dias, referente ao período de (05/10/2026 a 24/10/2026), do exercício de 2026,** conforme Memorando nº 47/2026/SEAGRI-CI (78379937) Justificativa e Autorização SEAGRI-GAB (78396574), e Portaria nº 65 de 03 de março de 2026, publicada no Diário Oficial ed. 42 de 04/06/2026 (69714991), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000511/2026-91.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 78421045

Portaria nº 201 de 06 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA AGRICULTURA - SEAGRI, no uso de suas atribuições legais, e da Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017.

Considerando Memorando nº 47/2026/SEAGRI-CI (78379937) Justificativa e Autorização SEAGRI-GAB (78396574), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000511/2026-91.

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONVALIDAR A SUSPENSÃO A FRUIÇÃO DE 20 (VINTE) DIAS DE FÉRIAS**, da servidora **SCHEYLA PESSOA DE FREITAS**, Diretora Executiva, matricula nº ******558, da Secretaria de Estado da Agricultura, referente ao **exercício de 2026**, período de **(05/10/2026 a 24/10/2026),** programadas mediante Portaria nº 65 de 03 de março de 2026, publicada no Diário Oficial ed. 42 de 04/06/2026, considerando a impossibilidade da fruição, conforme informações no Memorando nº 47/2026/SEAGRI-CI (78379937) Justificativa e Autorização SEAGRI-GAB (78396574), que constam nos autos do Processo SEI nº 0025.000511/2026-91.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

Secretário de Estado da Agricultura

Protocolo 78419524

AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON

Portaria nº 850 de 29 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei, e

Considerando o Requerimento (78175828):

RESOLVE:

ALTERAR na Portaria nº 372 de 22 de maio de 2025 (0060455363), que concedeu gozo de Licença Prêmio por Assiduidade ao servidor ALYSON RITCHELLER HONORATO SILVA, ocupante do cargo de Técnico Fiscal Estadual Agropecuária, matrícula n° ******771**, pertencente ao Quadro de Pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Ji-Paraná .

ONDE SE LÊ:

... no período de setembro/2024,janeiro/2026 e **janeiro/2027**, **referente ao 4º quinquênio.**

LEIA-SE:

... no período de setembro/2024, janeiro/2026 e **junho de 2028, referente ao 4º quinquênio.**

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 78187801

Portaria de férias nº 15760 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

CONVALIDAR a remarcação o gozo de férias do (a) servidor (a) **VANESSA EDUARDA CARDOSO,** CASA CIVIL - Assessor V - CDS-05 *, matrícula ******206, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, do(s) período(s) de**(08/09/2026 a 07/10/2026),**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de**(16/11/2026 a 15/12/2026).**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70080

Portaria nº 862 de 04 de novembro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE, de acordo com o Artigo nº 123, da Lei Complementar nº 68 de 09.12.1992, ao servidor **GILBERTO PAIDA AUGUSTO**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula n. ******__**648,**__ pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia - IDARON, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Cabixi, para usufruto nos meses de **novembro de 2026, março de 2028 e março de 2029**, referente ao 3º quinquênio.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a contar de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de novembro de 2026.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 78335536

Portaria nº 870 de 06 de novembro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei,

RESOLVE:

Art. 1º. **CONCEDER LICENÇA SEM VENCIMENTO**, a contar de 11 de dezembro de 2026, para tratar de interesse particular, pelo prazo de 03 (três) anos de acordo com a Lei Complementar n. 68 de 09.12.1992, nos termos do Artigo 128, e parágrafos, à servidora **ZENAIDE ROCHA BRITO**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******749, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de São Felipe d'Oeste.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 78411171

Portaria de férias nº 15761 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **TAINARA MEDINA PROCOPIO ORLEI,** CASA CIVIL - Assessor V - CDS-05 *, matrícula ******707, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**05/01/2026 a 14/01/2026 e 13/07/2026 a 22/07/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**05/01/2026 a 14/01/2026 e 05/01/2026 a 14/01/2026 e 13/07/2026 a 22/07/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **14/12/2026 a 23/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70082

Portaria de férias nº 15763 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 08/09/2026 a 17/09/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **RENE SUAIDEN PARMEJIANI**, **IDARON - Auditor Fiscal Estadual Agropecuário**, matrícula ******299, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(08/09/2026 a 17/09/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70084

Portaria de férias nº 15764 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 21/09/2026 a 30/09/2026, por motivo de calamidade pública o gozo de férias do servidor **RAIMUNDO NONATO ALVES DE ARAUJO**, **IDARON - GERENTE DE DEFESA AGROSILVOPASTORIL 1 - CDS-03 ***, matrícula ******635, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(21/09/2026 a 30/09/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70087

Portaria de férias nº 15765 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 24/08/2026 a 02/09/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **RAIMUNDO NONATO ALVES DE ARAUJO**, **IDARON - GERENTE DE DEFESA AGROSILVOPASTORIL 1 - CDS-03 ***, matrícula ******635, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(24/08/2026 a 02/09/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70089

Portaria nº 789 de 19 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei;

Considerando a Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992,

Art. 135 - Sem qualquer prejuízo, poderá o servidor ausentar-se do serviço:

b) falecimento de cônjuge, companheiro, pais, madrasta ou padrasto, filhos, enteados, menor sob sua guarda e irmão.

RESOLVE:

CONCEDER 08 (oito) dias consecutivos de licença nojo/óbito, ao servidor **RODRIGO IZURO FUJIHARA**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula n. ******808**, efetivo, lotado na Gerência de Inspeção de Produtos de Origem Animal, a contar de 05 de outubro de 2026 - Certidão de óbito (77733178).

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 77796687

Portaria nº 814 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.082990/2022-41,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **LUIZ EMILIO VICENTIN ALVES**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******501**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Ouro Preto d'Oeste, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 848 de 14 de novembro de 2022 (0033633186) e Portaria 933 (0034062821).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 77911169

Portaria nº 775 de 14 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso de suas atribuições legais e regimentais;

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 1 º - CONCEDER ao servidor**CLEIDIDALTO DA SILVA ALVES**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, efetivo, matrícula n. ******816, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Vilhena, 08 (oito) dias de folga, em conformidade com a Lei nº 865 de 22 de dezembro de 1999 (DOE nº4.439 de 23/02/200), nos dias **06, 07, 08, 11, 12, 13, 14 e 15 de janeiro de 2027**, por doação de sangue, considerando Declaração Fhemeron (77122297).

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77624820

Portaria nº 815 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.082948/2022-20,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **MARCOS ANTONIO FREIRE**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******868**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Pimenta Bueno, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 846 de 14 de novembro de 2022 (0033633096) e Portaria 856 (0033670708).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77911508

Portaria nº 816 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.010975/2024-62,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **JOAO HENRIQUE ZAMPIERI**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******914**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Rolim de Moura, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 622 de 30 de julho de 2024 (0051279569).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77911939

Portaria nº 817 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.289902/2020-78,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **ALMIR DOS REIS BORGES**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******735**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Santa Luzia d'Oeste, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 867 de 18 de novembro de 2022 (0033740278).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77912132

Portaria de férias nº 15766 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 15/10/2026 a 22/10/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **PATRICIA GONCALVES PENEDO**, **ADMINISTRADOR**, matrícula ******281, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(13/10/2026 a 22/10/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA

DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70093

Portaria nº 818 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.169529/2021-11,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **LINDOMAR PEREIRA SIMOES**, Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******263**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Novo Horizonte do Oeste, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 884 de 18 de novembro de 2022 (0033746165).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77913106

Portaria nº 819 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.278220/2021-11,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **ARTEMIO MARTINS**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******545**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Nova Londrina, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 871 de 18 de novembro de 2022 (0033740915).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77913280

Portaria nº 820 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.012936/2023-19,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, da servidora **ANA CLAUDIA COLETA FERREIRA**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******307**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Ouro Preto d'Oeste, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 912 de 28 de setembro de 2023 (0042226592).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77913814

Portaria nº 802 de 21 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.460272/2020-58,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **MARCUS VINICIUS TESCH**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******761**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Nova Califórnia, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 890 de 18 de novembro de 2022 (0033748449).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77904448

Portaria nº 804 de 21 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.077185/2022-03,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **PEDRO DE SOUZA BATISTA**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******804**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Presidente Médici, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 895 de 18 de novembro de 2022 (0033750642).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77904522

Portaria nº 824 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.007937/2026-94,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **AILTON MARCOS DA SILVA FERREIRA**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******816**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Nova Estrela, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 583 de 29 de julho de 2026 (74949010).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77915741

Portaria nº 825 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.398114/2021-52,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **MAXIMILIANO LEONARDO FRANCENER ALFLEN**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******747**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto ao Posto Fiscal de Vilhena, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 892 de 18 de novembro de 2022 (0033750194).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77916035

Portaria nº 827 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.103698/2021-98,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **JOSIMAR DOS SANTOS MATEUS**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******280**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Alto Paraíso, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 23 de 12 de janeiro de 2026 (68139309).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 77917607

Portaria nº 808 de 21 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.009017/2025-20,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **GEDEILDO PEREIRA DA SILVA**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******847**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Ministro Andreazza, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 502 de 02 de julho de 2025 (0061789762).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77904729

Portaria nº 828 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.012614/2023-70,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **ADRIANO ALVES SCHAFER**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******793**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Ministro Andreazza, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 1051 de 22 de novembro de 2023 (0043768254).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77918181

Portaria nº 829 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.078344/2022-89,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **JOCIMAR PEREIRA**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******644**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Vale do Paraíso, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 937 de 02 de dezembro de 2022 (0034114119).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77918400

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria de férias nº 15767 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **MURILO BRUNOW FREITAS JUNIOR,** IDARON - Auditor Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula ******641, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**18/03/2026 a 27/03/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**18/03/2026 a 27/03/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **14/12/2026 a 23/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70096

Portaria nº 830 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.459904/2020-31,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, da servidora **EDINEIA BARBOSA ROSA**, Assistente de Gestão da Defesa Agropecuária, matrícula nº ******747**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Rolim de Moura, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 875 de 18 de novembro de 2022 (0033741892).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 77918876

Portaria nº 831 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.001125/2024-73,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **CLAUDIO PASCOAL**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******757**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Espigão d'Oeste, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 118 de 16 de fevereiro de 2024 (0046003175).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 77919586

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 832 de 22 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.060402/2019-12,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, da servidora **LILIANE DARE POSSEBOM**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******752**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Cacoal, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria nº 703 de 31 de julho de 2023 (0040414565).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 77919825

Portaria nº 852 de 29 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDÔNIA - IDARON, no uso das atribuições legais e regimentais na forma da lei,

Considerando o disposto no art. 52 do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Estado de Rondônia, suas Autarquias e Fundações (RJE/RO), instituído pela Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992;

Considerando o teor do processo 0015.082911/2022-00,

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR A RELOTAÇÃO**, por prazo indeterminado, do servidor **ADELMAR BLENDER DA ROCHA**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula nº ******786**, pertencente ao quadro de pessoal da Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia – IDARON, junto à Supervisão de Ji-Paraná, a contar de **1º de janeiro de 2027**.

Art. 2º. **REVOGAR**, às disposições em contrário na Portaria 381 (0037474322).

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2027.

JULIO CESAR ROCHA PERES

Presidente

Protocolo 78213845

Portaria de férias nº 15768 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **MARCIA SCHUSTER ,** TÉCNICO EM PREVIDÊNCIA, matrícula ******400, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**15/07/2026 a 24/07/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**15/07/2026 a 24/07/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **20/10/2026 a 29/10/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA

DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo DOC70097

Portaria de férias nº 15769 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 08/09/2026 a 17/09/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **MARCELO ALMEIDA BRUNOW FREITAS**, **IDARON - Auditor Fiscal Estadual Agropecuário**, matrícula ******498, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(08/09/2026 a 17/09/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70101

Portaria de férias nº 15770 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **LILIAN PASCOAL LIMA,** ASSISTENTE DE GESTÃO DA DEFESA AGROPECUÁRIA, matrícula ******085, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**05/01/2026 a 14/01/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**05/01/2026 a 14/01/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **13/07/2026 a 22/07/2026 e 01/12/2026 a 10/12/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70102

Portaria de férias nº 15771 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

INTERROMPER a contar de 14/10/2026 a 23/10/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **JOSIANE INÊS KUZNIEWSKI**, **IDARON - Técnico Fiscal Estadual Agropecuário.**, matrícula ******525, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(14/10/2026 a 23/10/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70104

Portaria de férias nº 15772 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **JOSIANE INÊS KUZNIEWSKI,** IDARON - Técnico Fiscal Estadual Agropecuário., matrícula ******525, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**14/10/2026 a 23/10/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**14/10/2026 a 23/10/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **23/08/2027 a 01/09/2027.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70105

Portaria de férias nº 15773 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 13/10/2026 a 22/10/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **EDNELSON LUIZ DA SILVA CORA**, **IDARON - Técnico Fiscal Estadual Agropecuário.**, matrícula ******710, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(13/10/2026 a 22/10/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo DOC70106

Portaria de férias nº 15774 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

INTERROMPER a contar de 13/10/2026 a 27/10/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **CLEVERTON BATISTA DOS SANTOS**, **IDARON - Coordenação, Chefia ou Assessoramento 2 - CDS-01 ***, matrícula ******761, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(13/10/2026 a 27/10/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70107

Portaria de férias nº 15775 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **CLEVERTON BATISTA DOS SANTOS,** IDARON - Coordenação, Chefia ou Assessoramento 2 - CDS-01 *, matrícula ******761, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**13/10/2026 a 27/10/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**13/10/2026 a 27/10/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **03/11/2026 a 17/11/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70109

Portaria de férias nº 15776 de 05 de novembro de 2026.

O(A) DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) Portaria nº 672 de 19 de julho de 2023 de 19/07/2023,publicada no DOE n.136, de 20/07/2023.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

INTERROMPER a contar de 14/10/2026 a 23/10/2026, por motivo de superior interesse público o gozo de férias do servidor **BRUNO GABRIEL VIEIRA DA SILVA**, **IDARON - Coordenação, Chefia ou Assessoramento 2 - CDS-01 ***, matrícula ******681, pertencente ao quadro de servidores de Agência de Defesa Sanitária Agrosilvopastoril do Estado de Rondônia, referente ao exercício de **2026**, marcadas anteriormente no período de **(14/10/2026 a 23/10/2026).**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

MARCOS ANTONIO FONTOURA
DIRETOR EXECUTIVO EM SUBSTITUICAO

Protocolo DOC70113

Portaria nº 797 de 21 de outubro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDONIA - IDARON, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei,

RESOLVE:

Art. 1º – **CONCEDER** ao servidor **DOMINGOS JORGE CAVALCANTE COQUEIRO**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula n. ******274**, efetivo, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Porto Velho, o gozo de 06 (seis) dias de folgas compensatórias, nos dias **19, 23, 24, 25, 26 e 27 de novembro de 2026, 01, 02, 03, 04, 05 e 11 de fevereiro de 2027,** sem prejuízo da remuneração, por ter prestado relevantes serviços à Justiça Eleitoral nas eleições gerais de 2022, 1º e 2º turno, (77738904), em conformidade com o art. 98, da Lei n° 9.504/97 e art. 1º da Resolução TSE nº 22.424/2006 e Resolução TSE nº 22.747/2008.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 77900973

Portaria nº 871 de 06 de novembro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDONIA - IDARON, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei,

RESOLVE:

Art. 1º – **CONCEDER** ao servidor **EDVALDO MANTHAY**, Assistente de Gestão da Defesa Agropecuária, matrícula n. ******089**, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de Seringueira, o gozo de **06 (seis)** dias de folgas compensatórias, nos dias **11, 12, 13, 16, 17 e 18 de novembro de 2026,** sem prejuízo da remuneração, por ter prestado relevantes serviços à Justiça Eleitoral nas gerais de 2026, 1º e 2º turno (78381506), em conformidade com o art. 98, da Lei n° 9.504/97 e art. 1º da Resolução TSE nº 22.424/2006 e Resolução TSE nº 22.747/2008.

JULIO CESAR ROCHA PERES
Presidente

Protocolo 78429025

Portaria nº 872 de 06 de novembro de 2026

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA DE DEFESA SANITÁRIA AGROSILVOPASTORIL DO ESTADO DE RONDONIA - IDARON, no uso de suas atribuições legais e regimentais na forma da lei,

RESOLVE:

Art. 1º – CONCEDER ao servidor **THIAGO DE OLIVEIRA ALVES**, Técnico Fiscal Estadual Agropecuário, matrícula n. ******792**, efetivo, lotado na Unidade Local de Sanidade Animal e Vegetal de São Miguel do Guaporé, o gozo de **02 (dois)** dias de folgas compensatórias, nos dias **18 e 19 de novembro de 2026,** sem prejuízo da remuneração, por ter prestado relevantes serviços à Justiça Eleitoral nas gerais 2026 - 2º turno (78407685), em conformidade com o art. 98, da Lei n. 9.504/97 e art. 1º da Resolução TSE n. 22.424/2006 e Resolução TSE n. 22.747/2008.

JULIO CESAR ROCHA PARES
Presidente

Protocolo 78430996

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM

Portaria nº 453 de 05 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 41 a Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, e Decreto de nomeação de 27 de março de 2023, Ed. 59 de 29.03.2023.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Estadual n.º 3.922 de 17 de outubro de 2016, que assegura ao servidor público estadual o direito à folga pelo ato de doação voluntária de sangue.

CONSIDERANDO a solicitação contida nos autos do Processo SEI/RO n° 0028.026873/2026-81.

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONCEDER Licença de 8 (oito) dias,** de conformidade com a Lei n. 3922, de 17 de outubro de 2016, a servidora **LETICIA MATIAS PINHEIRO ROCHA,** matrícula ******114, ocupante do cargo de Engenheiro de Pesca e Aquicultura, pertencente ao quadro de pessoal efetivo desta SEDAM, lotada na Coordenadoria de Licenciamento e Monitoramento Ambiental, **nos períodos de 09 a 11 de novembro de 2026 e 14 a 18 de novembro de 2026,** por doação de sangue a Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Rondônia/FHEMERON, totalizando 03 (três) doações no período de 12 (doze) meses a contar da primeira doação, nos dias 07/08/2025, 18/12/2025 e 08/04/2026, conforme Declaração (78233473).

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARCO ANTÔNIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM

Protocolo 78384274

TERMO

ARQUIVAMENTO DO PROCESSO Nº1801/00216/2025

A SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL, neste ato representada pelo Excelentíssimo Senhor Secretário **MARCO ANTONIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS,** torna público o **ARQUIVAMENTO** do processo administrativo nº 1801/00216/2025 do empreendimento **DAIANA CRISTINA VASCONCELOS SILVA** localizado na Linha CA 08 SN, N°22, Zona Rural no Município de Cujubim - RO, Pessoa Física, inscrita no Cadastro de Pessoa Física–CPF sob o nº **.***.752 -** dos autos.

Dê-se ciência ao empreendedor,

Publique-se,

Cumpra-se.

Porto Velho, 05 de Novembro de 2026.

DANIELY DA CUNHA OLIVEIRA

Coordenadora de Recursos Hídricos

COREH/SEDAM

MARCO ANTONIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

SEDAM

Protocolo 78391195

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 736/2026

Processo administrativo SEI 0028.011232/2025-41

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SITIO MINAS GERAIS, localizado no município de Parecis, **CAR**: RO-1101450-6EFB42B6B1374D57A21B3DC00195190B, com área total de **97,0941** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **1,1779 hectares** em Área de Preservação Permanente e **7,6398 hectares** em Área deReserva Legal, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

JONAS M. S.CPF/nº XXX.982.902-XX

Protocolo 78305030

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 790/2026

Processo administrativo SEI 0028.018860/2024-77

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado ANTÔNIO AILTON ABREU LIMA, localizado no município de Parecis, **CAR RO-1100015-8F72D6E1A74645B8B6F430008F703020**, com área total de **49,6172** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **1,9216 hectares** em Área de Preservação Permanente, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

ANTONIO A. A. L.CPF/nº XXX.082.357-XX

Protocolo 78365374

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 948/2026

Processo administrativo SEI 0028.011313/2025-41

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SITIO LOPES- LINHA 44 LOTE 113B1 GLEBA 12, localizado no município de Alvorada do Oeste, **CAR** RO-1100346-67914E0D5FB34D15B8CC574B288AADDD, com área total de **9,9513** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **0,1157 hectares** em Área de Preservação Permanente, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

BRAZ P. L CPF/nº XXX.672.162-XX

Protocolo 78366200

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 1000/2026

Processo administrativo SEI 0028.022225/2023-11

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado FAZENDA NOSSA SENHORA APARECIDA, localizado no município de Nova Mamoré, **CAR**RO-1100338-CB868DEB109F481697D4982A2CBC72DC, com área total de **199,2597** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **36,6830 hectares** em Área de Reserva Legal, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

ANTONIO B. V.CPF/nº XXX.948.532-XX

Protocolo 78366855

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 1023/2026

Processo administrativo SEI 0028.012138/2026-91

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado LOTES 54/R, 53/C, 53/R1, GLEBA 71, localizado no município de Corumbiara, **CAR**: **RO-1100072-0B80CFE445AA4007815260D4B67E5E0E**, com área total de **105,8844** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **2,0213 hectares** em Área de Preservação Permanente e **2,0761 hectares** em Área deReserva Legal, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

GELTON E.CPF/nº XXX.187.752-XX

Protocolo 78369967

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 728/2026

Processo administrativo SEI 0028.010835/2025-26

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SITIO RECANTO DA ALEGRIA, localizado no município de Parecis, **CAR RO-1101450-E9396331961D4649B5C3D8D8E09E0411**, com área total de **16,2945** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **0,2650 hectares** em Área de Preservação Permanente, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

CREUZA M. S. C.CPF/nº XXX.359.622-XX

Protocolo 78370508

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 722/2026

Processo administrativo SEI 0028.010931/2025-74

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SITIO BOA VISTA (LOTE 17 - GL: 81 - ST: 05 - PF: CORUMBIARA, localizado no município de Parecis, **CAR**: **RO-1101450-40A9E578D98848188B3E35300057F704**, com área total de **52,1341** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de**0,2910 hectares** em Área de Preservação Permanente e **7,7354 hectares** em Área deReserva Legal, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

CELIO S.CPF/nº XXX.255.242-XX

Protocolo 78371173

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 732/2026

Processo administrativo SEI 0028.010935/2025-52

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SITIO BURITI - ANTONIO MANOEL VINHAL, localizado no município de Ouro Preto, **CAR**: **RO-1101450-FB9C9FD7C5354C99BA4F2D5E59ED9539**, com área total de **25,1543** hectares.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de**0,3685 hectares** em Área de Preservação Permanente e **3,3459 hectares** em Área deReserva Legal, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

ANTONIO M. V.CPF/nº XXX.791.862-XX

Protocolo 78371770

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 736/2026

Processo administrativo SEI 0028.011232/2025-41

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SITIO MINAS GERAIS, localizado no município de Parecis, **CAR**: **RO-1101450-6EFB42B6B1374D57A21B3DC00195190B**, com área total de **97,0941** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de**0,2959 hectares** em Área de Preservação Permanente e **6,7574 hectares** em Área deReserva Legal, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

NILTON N. N. CPF/nº XXX.932.142-XX

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo 78375650

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 882/2026

Processo administrativo SEI 0028.010634/2024-48

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado SÍTIO NOSSA SENHORA APARECIDA, localizado no município de Alvorada do Oeste, **CAR** RO-1100346-9F01B52F42AB4FB2B6E44BD2A53C8F74, com área total de **52,2669** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **1,0241 hectares** em Área de Preservação Permanente, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

ADEGIL B.CPF/nº XXX.791.667-XX

Protocolo 78377846

EXTRATO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 842/2026

Processo administrativo SEI 0028.010830/2025-01

OBJETO: Firmar Termo de Compromisso de adesão ao Programa de Regularização Ambiental - PRA, Art. 59, parágrafo 2º da Lei Federal nº 12.651/2012, do imóvel rural denominado CHACARÁ BELA VISTA DANIE, localizado no município de Parecis, **CAR** RO-1101450-D5CB6FB818DA44F7A48F12B486D84994, com área total de **5,9758** hectares.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Do Compromissário:

Promover a recuperação de **0,1963 hectares** em Área de Preservação Permanente, mediante recuperação, conforme o Projeto de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada, aprovado pela SEDAM/RO;

Apresentação do Relatório final das atividades desenvolvidas demonstrando o integral cumprimento dos compromissos pactuados e os resultados obtidos;

Cumprir rigorosamente as orientações técnicas e jurídicas constantes do processo administrativo, que passam a integrar o presente Termo de Compromisso.

Do Compromitente:

Promover o acompanhamento e monitoramento, via sensoriamento remoto, do cumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso;

Em caso de descumprimento do pactuado no Termo de Compromisso, irá promover a aplicação as multas e demais sanções previstas na Cláusula 9ª do referido Termo.

DAS PENALIDADES EM CASO DE DESCUMPRIMENTO DO TERMO DE COMPROMISSO

Pagamento de multa no valor de 50 (cinquenta) Unidades Padrão Fiscal do Estado de Rondônia - UPF/RO por hectare ou fração de área pendente de regularização ambiental;

Retomada do Processo Administrativo do órgão ambiental autuante;

AS PARTES QUE ASSINAM:

Compromitente:

GILMAR OLIVEIRA DE SOUZA - Secretário Adjunto da Secretário de Estado do Desenvolvimento Ambiental

Compromissário:

DANIEL C.CPF/nº XXX.151.762-XX

Protocolo 78407977

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP

Portaria nº 481 de 04 de novembro de 2026

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP, nomeado por meio do Decreto de 5 de outubro de 2026, publicado no Diário Oficial do Estado de Rondônia nº 191 de 05/10/2026, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 71 da Constituição do Estado de Rondônia, pelo art. 41 da Lei Complementar nº 965 de 2017.

CONSIDERANDO o constante no Memorando nº Memorando nº 62/2026/SEOSP-CGP (78109205), nos autos do Processo SEI nº 0069.002838/2026-91.

RESOLVE:

Art. 1º - DELEGAR competência a servidora Talita Andreza Fernandes Dantas, Coordenadora de Gestão de Pessoas, matrícula nº ******712, para assinar e/ou autorizar, junto ao Sistema Integrado de Descanso - SID, no âmbito da Secretaria de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP, os seguintes atos: gerar portarias de férias, marcar, remarcar, interromper e publicar.

Art. 2º - A servidora delegada será responsável pela fiel execução dos atos delegados, devendo observar as normas legais e regulamentares pertinentes, bem como as diretrizes e orientações superiores.

Art. 3º - A delegação de competência de que trata esta portaria não afasta a responsabilidade dos setores competentes pela análise, instrução e regularidade dos procedimentos administrativos correspondentes.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

VICTOR DE OLIVEIRA SOUZA

Secretário de Estado de Obras e Serviços Públicos - SEOSP

Protocolo 78327524

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES - DER

Portaria nº 2606 de 04 de novembro de 2026

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023, e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE nº 191.

Considerando os termos da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, Publicada no DOE nº 1364 de 10/11/2009 e Processo n. 0001.001534/2026-91.

RESOLVE:

Art.1º - **CONCEDER** Progressão Funcional por Merecimento, de que trata o Capítulo VI, Sessão I e II da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, publicada no DOE nº 1364, de 10.11.2009, a servidora pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER/RO.

Nome do Servidor	Matrícula	Cargo	Período	Classe/ Ref. Atual	Classe/ Ref. Prog.	Efeito Financeiro
Leiliane de Souza	******351	Fiscal de Transporte	05.04.2024 a 04.04.2026	2ª "A''	2ª "B"	05.04.2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em Geral.
Publique, Registre-se, Cumpra-se.

Diego Muniz Miranda de Lucena
Diretor Geral – DER/RO

Protocolo 78342018

Portaria nº 2605 de 04 de novembro de 2026

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023, e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE nº 191.

Considerando os termos da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, Publicada no DOE nº 1364 de 10/11/2009 e Processo n. 0001.001444/2026-08.

RESOLVE:

Art.1º - **CONCEDER** Progressão Funcional por Merecimento, de que trata o Capítulo VI, Sessão I e II da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, publicada no DOE nº 1364, de 10.11.2009, ao servidor pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER/RO.

Nome do Servidor	Matrícula	Cargo	Período	Classe/ Ref. Atual	Classe/ Ref. Prog.	Efeito Financeiro
Douglas Barros Oliveira	******360	Fiscal de Transporte	04.12.2022 a 03.12.2024	2ª "A''	2ª "B"	04.12.2024

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em Geral.
Publique, Registre-se, Cumpra-se.

Diego Muniz Miranda de Lucena
Diretor Geral – DER/RO

Protocolo 78341511

Portaria nº 2613 de 04 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022, que institui o Trabalho Remoto no âmbito do poder executivo, bem como a Portaria nº 1122, de 12 de abril de 2024, que regulamenta o escritório remoto – home office no âmbito do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes;

CONSIDERANDO o constante no Requerimento (78217558) e Plano de Trabalho Home Office (78216074), nos autos do Processo SEI nº 0009.009520/2025-64;

RESOLVE:

Art. 1º - **PRORROGAR,** pelo período de 01/11/2026 a 30/01/2027, o Regime de Escritório Remoto da servidora DOMINGAS MARIA PEREIRA PIEROTE, Agente em Atividades Administrativas, matrícula nº ******377, lotada na Gerência Administrativa deste Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Art. 2º - Em caso de prorrogação, o servidor deverá apresentar novo plano de trabalho.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EDER ANDRÉ FERNANDES DIAS
Diretor-Geral – DER/RO

Protocolo 78348946

Portaria nº 2614 de 04 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**,no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022, que institui o Trabalho Remoto no âmbito do poder executivo, bem como a Portaria nº 580, de 28 de junho de 2017, que regulamenta o escritório remoto – *home office* no âmbito do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes;

CONSIDERANDO o constante no Despacho (78305492), nos autos do Processo eletrônico nº 0009.011599/2026-74;

R E S O L V E:

Art. 1º - **INSTITUIR,** pelo período de 26/10/2026 a **03**/12/2026, o Regime de Escritório Remoto da servidora lotada na Gerência de Convênio de Obras Rodoviárias abaixo relacionado;

MATRICULA	NOME	CARGO
******266	**THAINARA CASTRO ALVES RODRIGUES**	Chefe de Equipe

Art. 2º - Em caso de prorrogação, o servidor deverá apresentar novo plano de trabalho.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral - DER/RO

Protocolo 78349595

Portaria nº 2615 de 04 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**,no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022, que institui o Trabalho Remoto no âmbito do poder executivo, bem como a Portaria nº 580, de 28 de junho de 2017, que regulamenta o escritório remoto – *home office* no âmbito do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes;

CONSIDERANDO o constante no Memorando (77652603), nos autos do Processo eletrônico nº 0009.011237/2026-83;

R E S O L V E:

Art. 1º -RETIFICAR em parte a Portaria n° 2512, de 23 de outubro de 2026 (78002618).

Onde se lê: **INSTITUIR,** pelo período de 26/10/2026 a **03**/12/2026, o Regime de Escritório Remoto dos servidores lotados na Gerência de Passe Livre abaixo relacionados;

Leia se: **INSTITUIR,** pelo período de 22/10/2026 a **03**/12/2026, o Regime de Escritório Remoto dos servidores lotados na Gerência de Passe Livre abaixo relacionados;

Art. 2º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral - DER/RO

Protocolo 78349630

Portaria nº 2623 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 11.04.2023, publicado no DOE de 11.04.2023-Edição 68.

RESOLVE:

Art. 1° - **DESIGNAR,**os servidores abaixo relacionados, para comporem a **Comissão para recebimento, Fiscalização de Contrato e exames de materiais**, de aquisições de materiais asfálticos para execução de serviços de CBUQ, referente ao **Termo de Contrato 1087 (77467421),** da empresa **DISTRIBUIDORA BRASILEIRA DE ASFALTO LTDA, CNPJ/MF n.º 26.917.005/0001-77**

MATRÍCULA	SERVIDOR	CPF	LOTAÇÃO
******494	ALEXANDRO SANTOS BRITO	***.110.572-**	Usina de Ji-Paraná
******695	EDSON GODOI DE LIMA	***.715.292-**	Usina de Ji-Paraná

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

******793	JULIO CEZAR DA SILVA	***.114.582-**	Usina de Ji-Paraná
******800	ANTÔNIO CELESTINO DA SILVA	***.621.442-**	Usina de Ji-Paraná

Art. 2º - A presente designação possui caráter excepcional, limitada exclusivamente ao recebimento do Cimento Asfáltico de Petróleo (CAP 50/70) para Ji-Paraná.

Porto Velho-RO, data e hora do sistema.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral

Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER/RO

Protocolo 78360672

Portaria nº 2629 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023, e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE nº 191.

Considerando os termos da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, Publicada no DOE nº 1364 de 10/11/2009 e Processo n. 0009.011760/2026-18.

RESOLVE:

Art.1º - **CONCEDER** Progressão Funcional por Merecimento, de que trata o Capítulo VI, Sessão I e II da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, publicada no DOE nº 1364, de 10.11.2009, ao servidor pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER/RO.

Nome do Servidor	Matrícula	Cargo	Período	Classe/ Ref. Atual	Classe/ Ref. Prog.	Efeito Financeiro
Clemildo LeopoldinoFerreira	******781	Mecânico	01.04.2024 a 31.03.2026	2ª "B''	2ª "C"	01.04.2026

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em Geral.

Publique, Registre-se, Cumpra-se.

Diego Muniz Miranda de Lucena

Diretor Geral – DER/RO

Protocolo 78396233

Portaria nº 2628 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023, e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE nº 191.

Considerando os termos da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, Publicada no DOE nº 1364 de 10/11/2009 e Processo n. 0009.011762/2026-07.

RESOLVE:

Art.1º - **CONCEDER** Progressão Funcional por Merecimento, de que trata o Capítulo VI, Sessão I e II da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, publicada no DOE nº 1364, de 10.11.2009, ao servidor pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER/RO.

Nome do Servidor	Matrícula	Cargo	Período	Classe/ Ref. Atual	Classe/ Ref. Prog.	Efeito Financeiro
Luis Ribeiro da Silva	******263	Eletricista Corrente Continua	03.02.2024 a 02.02.2026	2ª "C''	2ª "D"	03.02.2026

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em Geral.

Publique, Registre-se, Cumpra-se.

Diego Muniz Miranda de Lucena

Diretor Geral – DER/RO

Protocolo 78392487

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Portaria nº 2630 de 05 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO o Decreto (77851395) e a Autorização (78248575), nos autos do Processo SEI nº 0009.011540/2026-86;

RESOLVE:

Art. 1º - **LOTAR**, a contar do dia 05/10/2026, na Usina de Rolim de Moura, o servidor **CLAUDECIR ZANCHI**, matrícula nº ******378, para exercer o Cargo de Direção Superior, de Chefe de Equipe I, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral – DER/RO

Protocolo 78402194

Portaria nº 2631 de 05 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO o Decreto (78011411) e a Autorização (78295472), nos autos do Processo SEI nº 0009.011811/2026-01;

RESOLVE:

Art. 1º - **LOTAR**, a contar do dia 05/10/2026, na Usina CBUQ de Ariquemes, o servidor **VALDIR JOSE DE SOUSA**, matrícula nº ******255, para exercer o Cargo de Direção Superior, de Chefe de Equipe I, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral – DER/RO

Protocolo 78402414

Portaria nº 2633 de 05 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO o Decreto (77424256) e a Autorização (77512860), nos autos do Processo SEI nº 0009.010991/2026-04;

RESOLVE:

Art. 1º - **LOTAR**, a contar do dia 28/09/2026, na Usina CBUQ de Rolim de Moura, a servidora **JOSIEIDE ARAUJO NOGUEIRA**, matrícula nº ******417, para exercer o Cargo de Direção Superior, de Assessora III, do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral – DER/RO

Protocolo 78402519

Portaria nº 2634 de 05 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO a Autorização (78061429), nos autos do Processo SEI nº 0009.011877/2026-93;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

RESOLVE:

Art. 1º - **LOTAR**, a contar do dia 27/10/2026, na 6ª Residência Regional de Machadinho D'Oeste do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes, a estagiária **CAMILLY DE ALMEIDA FIUZA**, matrícula nº ******388.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral – DER/RO

Protocolo 78402638

Portaria nº 2635 de 05 de novembro de 2026

O **DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar n° 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023 e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE n.º 191.

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 26.869, de 26 de janeiro de 2022, que institui o Trabalho Remoto no âmbito do poder executivo, bem como a Portaria nº 580, de 28 de junho de 2017, que regulamenta o escritório remoto – *home office* no âmbito do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes;

CONSIDERANDO o constante no Requerimento (78233125) e Plano de Trabalho Home Office (78233206), nos autos do Processo SEI nº 0009.012047/2026-83;

R E S O L V E:

Art. 1º - **INSTITUIR** pelo período de 01/12/2026 a 01/03/2027, o Regime de Escritório Remoto do servidor ERNANI FONTANA FILHO, Federal a Disposição do Estado, matrícula nº ******594, lotado na 4ª Residência Regional de Cacoal, deste Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes.

Art. 2º - Em caso de prorrogação, o servidor deverá apresentar novo plano de trabalho.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral - DER/RO

Protocolo 78403601

EXTRATO

1- EXTRATO: Termo de Adesão e Declaração de não duplicidade ao Fundo para Infraestrutura de Transporte e Habitação -FITHA. **2- MUNICÍPIO**: GUAJARÁ-MIRIM/RO. **3- RESPASSE:** R$ 2.025.252,99 (dois milhões, vinte e cinco mil duzentos e cinquenta e dois reais e noventa e nove centavos), observados os critérios de distribuição aprovados pelo Conselho Administrativo do FITHA. **4- PROCESSO:** 0009.007638/2026-39. **5-DATA DA ASSINATURA:** 06.11.2026.

Protocolo 78406785

AVISO

O Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes – DER/RO, localizado na Av. Farquar com a Rua Pio XII, s/nº - Palácio Rio Madeira, 5º andar – Pedrinhas, Porto Velho/RO, inscrito no CNPJ sob o nº 04.285.920/0001-54, torna público que está **requerendo** junto à Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM/RO, a **LICENÇA PRÉVIA** referente ao Processo nº 1801/00851/2022 da atividade de Construção de ponte sobre o Igarapé Leitão com extensão de 30m, na RO-480, Trecho: km 39,40, entre RO-477 e RO-476, no município de Presidente Médici-RO.

DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

Diretor-Geral - DER/RO

Protocolo 78437466

Portaria nº 2636 de 06 de novembro de 2026

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ESTRADAS DE RODAGEM E TRANSPORTES – DER, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 965, de 20 de dezembro de 2017, publicada no DOE Nº 238, de 20 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Complementar nº 1.180, de 14 de março de 2023, publicada na Edição 49, de 15 de março de 2023, e Decreto de 05 de outubro de 2026, publicado no DOE nº 191.

Considerando os termos da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, Publicada no DOE nº 1364 de 10/11/2009 e Processo n. 0001.001151/2026-12.

RESOLVE:

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Art.1º - **CONCEDER** Progressão Funcional por Merecimento, de que trata o Capítulo VI, Sessão I e II da Lei Complementar nº 529 de 10.11.2009, publicada no DOE nº 1364, de 10.11.2009, ao servidor pertencente ao Quadro de Pessoal Civil do Departamento Estadual de Estradas de Rodagem e Transportes - DER/RO.

Nome do Servidor	Matrícula	Cargo	Período	Classe/ Ref. Atual	Classe/ Ref. Prog.	Efeito Financeiro
Hermesson Santana de Almeida	******591	Fiscal de Transporte	08.08.2024 a 07.08.2026	2ª "A''	2ª "B"	08.08.2026

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em Geral.
Publique, Registre-se, Cumpra-se.

Diego Muniz Miranda de Lucena
Diretor Geral – DER/RO

Protocolo 78406556

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - JUCER

Portaria de férias nº 15782 de 05 de novembro de 2026.

O(A) Junta Comercial do Estado de Rondônia/Presidente, no uso de suas atribuições que lhe confere o(a) DECRETO DE 30 DE DEZEMBRO 2024 de 30/12/2024,publicada no DOE n.246, de 30/12/2024.

RESOLVE:

REMARCAR o gozo de férias do (a) servidor (a) **EDUARDA LINS QUEIROZ,** JUCER - Assessor I - CDS-01 *, matrícula ******454, pertencente ao quadro de servidores de Junta Comercial do Estado de Rondônia, originalmente marcadas para o**25/05/2026 a 03/06/2026**e que foram interrompidas a contar do dia**25/05/2026 a 03/06/2026,**referente ao exercício de **2026,** a qual fica transferida para fruição no(s) período(s) de **16/11/2026 a 25/11/2026.**

Publique-se.

Porto Velho - RO 05/11/2026.

CLEBIO BILLIANY DE MATTOS
Junta Comercial do Estado de Rondônia/Presidente

Protocolo DOC70059

FUNDAÇÃO RONDÔNIA DE AMPARO AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS E À PESQUISA - FAPERO

Portaria nº 33 de 05 de novembro de 2026

O **PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO RONDÔNIA DE AMPARO AO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES CIENTÍFICAS E TECNOLÓGICAS E A PESQUISA - FAPERO**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Estadual nº 2.528, de 25 de julho de 2011, e pelo Decreto Estadual nº 17.360, de 27 de novembro de 2012,

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhamento e fiscalização da execução das contratações realizadas para a realização do **IV SIMFAP - Simpósio de Inovação e Mercado da FAPERO**, a ser realizado nos dias **05 e 06 de novembro de 2026**, em Porto Velho/RO;

CONSIDERANDO o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um ou mais fiscais do contrato, especialmente designados pela Administração;

CONSIDERANDO o constante dos autos do processo nº 0012.000066/2026-16;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para exercerem as funções de fiscalização e acompanhamento da execução das contratações destinadas à realização do IV SIMFAP - Simpósio de Inovação e Mercado da FAPERO:

I-AGDA THAIS ANDRADE PEREIRA, matrícula nº ***188***, na qualidade de Fiscal Titular;

II-LEILA SUELI BARROS DA SILVA FERREIRA, matrícula nº ***189***, na qualidade de Fiscal Suplente;

III-LAURA KARINE DE CARVALHO LIMA FRANZE, matrícula nº ***214***, na qualidade de Fiscal Suplente.

Art. 2º Compete ao Fiscal Titular acompanhar e fiscalizar a execução dos objetos contratados, verificando o cumprimento das obrigações assumidas pelas contratadas, especialmente quanto à qualidade, quantidade, prazos, condições e especificações estabelecidas nos respectivos instrumentos de contratação.

Art. 3º Compete aos Fiscais Suplentes substituir o Fiscal Titular em suas ausências e impedimentos, bem como auxiliá-lo nas atividades de acompanhamento e fiscalização, quando necessário.

Art. 4º Os fiscais deverão registrar as ocorrências relacionadas à execução contratual, determinar, quando cabível, a regularização das falhas ou dos defeitos observados e comunicar ao gestor do contrato ou à autoridade competente as situações que ultrapassem sua competência.

Art. 5º A fiscalização deverá abranger, conforme a natureza de cada contratação, as etapas relacionadas à execução dos objetos, incluindo montagem, prestação dos serviços, fornecimento de materiais, realização do evento e desmontagem das estruturas, observadas as condições estabelecidas nos respectivos instrumentos de contratação.

Art. 6º O exercício da fiscalização não exime as contratadas da responsabilidade pela perfeita execução dos objetos contratados, nos termos da legislação vigente e dos respectivos instrumentos de contratação.

Art. 7º Os servidores designados deverão observar, no desempenho de suas atribuições, as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis à fiscalização dos contratos administrativos.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho/RO, 05 de novembro de 2026.

PAULO RENATO HADDAD

Presidente da Fundação Rondônia de Amparo ao Desenvolvimento das Ações Científicas e Tecnológicas e a Pesquisa - FAPERO

Protocolo 78401493

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO - DETRAN

Portaria nº 1829 de 03 de novembro de 2026

O DIRETOR-GERAL ADJUNTO DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE RONDÔNIA – DETRAN/RO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar n. 1.209, de 18 de dezembro de 2023, e Portaria de delegação n. 1289 de 14 de agosto de 2026, DIOF/RO n. 160 de 19/8/2026, e conforme Processo n. 0010.008939/2019-11;

Resolve:

Art. 1º **Descredenciar**, a pedido, a empresa PERSONA CLÍNICA DE PSICOLOGIA LTDA**,** nome fantasia **PERSONA CLÍNICA DE PSICOLOGIA** - CNPJ: 08.172.847/0001-65, bem como a profissional psicóloga perita examinadora de trânsito, LÍLIAN VANESSA NICÁCIO GUSMÃO, inscrita no CPF sob o n. ***.566.786-**, CRP/RO 24/496 de suas atividades de Avaliação Psicológica de candidatos/condutores de veículos automotores, com atuação no Município de **Ouro Preto do Oeste/RO.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 19/11/2026, revogando as disposições em contrário.

FRANCISCO LAERTE DE FREITAS JÚNIOR

Diretor-Geral Adjunto

Protocolo 78271804

DECRETO DE 04 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0016.000847/2023-10,

RESOLVE:

Prorrogar a cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, **com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao cedente**, até 31 de dezembro de 2027, do servidor **RAFAEL FERREIRA LOPES,** ocupante do cargo de Agente de Trânsito Operacional, matrícula n. ******942, pertencente ao Quadro de Pessoal do Departamento

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Estadual de Trânsito de Rondônia - Detran/RO, para continuar exercendo suas atividades laborais no Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - Iperon.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador
SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS
Diretor-Geral

Protocolo 78254131

Portaria nº 1836 de 04 de novembro de 2026

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar n. 1.209, de 18 de dezembro de 2023, art. 16 e seus incisos, e conforme o Processo n. 0010.030753/2023-25;

Resolve:

Art. 1º **Designar** servidores nas funções de Gestores e Fiscais do Termo de Contrato n. 039/2015, celebrado entre o Detran/RO e SAAE - Alto Alegre, nos autos n. 0010.064421/2017-04, conforme segue:

SERVIDOR(A)	MATRÍCULA	FUNÇÃO
DANIELE CRISTINA PEREIRA ROSAS	******087	GESTORA
RODRIGO MATIAS DE MORAES	******573	GESTOR INTERINO
GEOVANA DA SILVA GERALDINO	******694	FISCAL
JOSIANE DA SILVA SOUZA FERNANDES	******591	FISCAL INTERINA

Art. 2º Fica revogada a Portaria n. 2339, de 10 de dezembro de 2025 (0067342387).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS
Diretor-Geral

Protocolo 78326359

Portaria nº 1837 de 04 de novembro de 2026

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar n. 1.209, de 18 de dezembro de 2023, art. 16 e seus incisos, e conforme o Processo n. 0010.030753/2023-25;

Resolve:

Art. 1º **Designar** servidores nas funções de Gestores e Fiscais do Termo de Contrato n. 033/2021, celebrado entre o Detran/RO e Águas de Buritis, nos autos n. 0010.457166/2020-37, conforme segue:

SERVIDOR(A)	MATRÍCULA	FUNÇÃO
DANIELE CRISTINA PEREIRA ROSAS	******087	GESTORA
RODRIGO MATIAS DE MORAES	******573	GESTOR INTERINO
SILVANA CRISTIANA DOS SANTOS	******895	FISCAL
GLEICIELY CARDOSO EFFGEN	******651	FISCAL INTERINA

Art. 2º Fica revogada a Portaria n. 1402, de 25 de agosto de 2026 (75904835).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS
Diretor-Geral

Protocolo 78327441

AVISO
AVISO DE INTENÇÃO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N. 90040/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 0010.026767/2025-14

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Objeto: Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos e itinerantes de apoio operacional, com fornecimento de Unidades Móveis Customizadas (Ônibus e Furgões), estrutura de backup, equipamentos tecnológicos integrados e profissionais especializados, destinados à execução das ações de educação, monitoramento, fiscalização e autuação viária, bem como campanhas educacionais de trânsito, implementadas com tecnologias integradas, a fim de atender ao desenvolvimento das atividades do Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Rondônia – Detran/RO, conforme especificações estabelecidas no Termo de Referência.

O Departamento Estadual de Trânsito – Detran/RO, por intermédio de seu Diretor-Geral, torna público aos interessados, **a intenção de revogação do Pregão Eletrônico n. 90040/2025,** conforme fundamentos contidos no Despacho da Diretoria Técnica de Fiscalização e Ações de Trânsito - DTFAT (78164257) e Direção Geral do Detran/RO (78243997), datados de 29/10/2026 e 3/11/2026, respectivamente.

A medida tem amparo no art. 71, inciso II e § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, fundamentada na superveniência do pleito técnico da DTFAT, no contexto de transição administrativa e na reavaliação de oportunidade gerencial quanto a projetos de caráter inovador de longo prazo.

Fica assegurado o prazo de 03 (três) dias úteis para eventual manifestação dos interessados, em cumprimento às disposições do §3º do artigo 71 da Lei n. 14.133/2021 e do artigo 5º, LV, da Constituição Federal.

A íntegra dos documentos encontra-se no Compras.gov no campo "avisos do pregão eletrônico n. 90040/2025" e no site oficial desta autarquia na aba "licitações".

Porto Velho/RO, 4 de novembro de 2026.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 78356672

DECRETO DE 04 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0014.337838/2018-34,

RESOLVE:

Prorrogar a cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao cedente, até 31 de dezembro de 2027, da servidora NATÁLIA GASPAR DE MELO SALGADO, matrícula n. ******346, Auxiliar Administrativo, pertencente ao quadro de servidores do Departamento Estadual de Trânsito - Detran/RO, para continuar exercendo suas atividades no Tribunal Regional Federal da 1ª Região.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 78248967

EXTRATO

EXTRATO DO EDITAL N. 309/2026/DETRAN-CTECGAB

NOTIFICAÇÃO DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CASSAÇÃO DO DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO

O DIRETOR TÉCNICO DE FISCALIZAÇÃO E AÇÕES DE TRÂNSITO, no uso das atribuições delegadas pela Portaria n. 49, de 8 de janeiro de 2026 (68054502) e, considerando o disposto no art. 256, bem como os arts. 263 e 265 da Lei Federal n. 9.503/1997: Código de Trânsito Brasileiro - CTB; considerando ainda as Resoluções Contran n. 900/2022 e n. 918/2022, e, em especial, o disposto no art. 23 da Resolução n. 723/2018/CONTRAN, **NOTIFICA** os condutores relacionados no **Anexo I deste Edital** quanto à **INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CASSAÇÃO DO DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO**, em razão de transgressões às normas estabelecidas no CTB, sendo **a data limite para apresentação de DEFESA de acordo com o disposto nos ANEXOS**.

1. DA DEFESA

A defesa da instauração deverá ser apresentada por escrito, de forma legível, à 1ª **Comissão de Penalidades de Condutores do Interior - CPCINT1**, nos moldes da Resolução Contran n. 900/2022, informando os seguintes dados:

a) título identificador da peça: 'Defesa relacionada à instauração do Processo de Cassação do documento de habilitação n. XX';

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

b) nome do órgão do órgão ou entidade responsável pelo julgamento da defesa (Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - Detran/RO);
c) nome, endereço completo com CEP, número de telefone, *e-mail*, número do documento de identificação, CPF, todos do requerente;
d) placa do veículo, número(s) do(s) auto(s)de infração(ões) de trânsito;
e) exposição dos fatos, fundamentos legais e/ou documentos que comprovem a alegação;
f) pedido(s); e
g) data e assinatura do requerente ou de seu representante legal.

2. DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

A defesa deverá ser apresentada com os seguintes documentos anexados:
a) requerimento de defesa assinado;
b) cópia da notificação de instauração do processo administrativo;
c) cópia da CNH ou outro documento de identificação que comprove a assinatura do requerente;
d) procuração, quando for o caso; e
e) credencial da OAB, quando for o caso.

3. DA REMESSA POSTAL

O recurso poderá ser encaminhado para o e-mail: **gerinpro@detran.ro.gov.br** ou entregue nas Ciretrans e Postos Avançados do Detran-RO, ou ainda na Gerência de Instrução e Tramitação Processual - Gerinpro, situada à Avenida do Imigrantes, n. 4045-B, Bairro Industrial, CEP 76.821-063 - Porto Velho - Rondônia, presencialmente ou por via postal.
A defesa não será conhecida (aceita) quando: apresentada fora do prazo; não for comprovada a legitimidade; não houver a assinatura do recorrente ou de seu representante legal; e não houver o pedido ou este for incompatível com a situação fática.
Em caso de não acolhimento ou não apresentação da defesa, será aplicada a penalidade de cassação do documento de habilitação.
Este edital entra em vigor a partir da data da publicação de seu respectivo extrato no Diário Oficial do Estado de Rondônia - Diof/RO.
A lista de condutores e demais informações pertinentes ao Processo instaurado encontra-se disponível em https://www.detran.ro.gov.br/.

WELTON RONEY NUNES RIBEIRO
Diretor Técnico de Fiscalização e Ações de Trânsito

Protocolo 78355381

DECRETO DE 04 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no Processo n. 0014.000134/2026-19,

RESOLVE:

Prorrogar a cedência, a partir de 1º de janeiro de 2027, com ônus para o cessionário mediante reembolso mensal ao cedente, até 31 de dezembro de 2027, do servidor TIAGO LUÍS VELOSO DA COSTA, matrícula n. ******218, Agente de Trânsito Operacional, pertencente ao quadro de servidores do Departamento Estadual de Trânsito - Detran/RO, para continuar exercendo suas atividades no Prefeitura Municipal de Porto Velho.

Rondônia, 4 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS
Governador
SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS
Diretor-Geral

Protocolo 78253322

Notificação nº 10/2026/DETRAN-CTECGAB

APLICAÇÃO DE PENALIDADE

O Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - Detran/RO, por intermédio de seu Diretor-Geral, em cumprimento ao art. 20 do Decreto Estadual n. 16.089, de 28 de julho de 2011, que regulamenta a Lei Estadual n. 2.414, de 18 de fevereiro de 2011, **NOTIFICA** a empresa **G.J. SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA**, inscrita no CNPJ n.21.361.698/0001-40, de que, nos autos do SEI n. 0010.006699/2025-69, conforme deliberação consignada no Despacho DETRAN-ASSESGAB (77872093), foi aplicada a penalidade de **MULTA de 0,2% (dois décimos por cento)**

sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura mensal, por dia de atraso, no montante total de **R$ 22.939,67 (vinte e dois mil, novecentos e trinta e nove reais e sessenta e sete centavos)**, com fundamento no item 14.1.2, alínea "b", do Contrato n. 019/2021/PROJUR/DETRAN/RO.

A penalidade decorre do descumprimento da Cláusula Quinta (Do auxílio-alimentação) da Convenção Coletiva de Trabalho da categoria e da cláusula 15.37 do Contrato, em razão do atraso no pagamento de salários e auxílio-alimentação dos trabalhadores até o 5º (quinto) dia útil de cada mês, nas competências de janeiro a junho de 2025, o que configurou inexecução parcial contratual.

Fica estabelecido o **prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, para, querendo, interpor RECURSO dirigido ao Diretor-Geral do Detran/RO**, nos termos do art. 109, inciso I, alínea "f", da Lei n. 8.666/1993 e do art. 20 do Decreto Estadual n. 16.089/2011.

Porto Velho/RO e hora da assinatura eletrônica.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 78361604

AVISO

AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2026/SUPEL-RO - SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES - SUPEL

O Diretor-Geral do Departamento Estadual de Trânsito de Rondônia - Detran/RO, torna público, aos interessados, que aderiu à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 070/2026/SUPEL-RO**, com fundamento nos preceitos legais expressos no Artigo 124, §§ 1ª ao 8º do Decreto Estadual n. 28.874/2024 e na Lei Federal n. 14.133/2021, autorizada pelo referido Órgão, conforme autorização de Adesão da ATA, via Ofício 9655/2026/SUPEL-CRP (77878134), bem como há manifestação favorável da Empresa EAS INDUSTRIA GRAFICA LTDA, CNPJ: 51.424.864/0001-71 (77865044), quanto ao compromisso de atendimento do objeto nos moldes pleiteados no Parecer Referencial PGE n. 7/2024/PGE-GAB (78296530), assim como demais documentos constantes nos autos do Processo n. 0010.030586/2026-65, que tem por objeto a **Aquisição de sacolas ecológicas de algodão cru (ecobags)**, para atender à Gerência de Treinamento (GERTRE), conforme Termo de Referência (76927609), tendo como contratada a Empresa **eas industria grafica ltda, CNPJ: 51.424.864/0001-71**, no valor de **R$ 25.976,00 (vinte e cinco mil novecentos e setenta e seis reais).**

Porto Velho, 5 de novembro de 2026.

SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

Diretor-Geral

Protocolo 78393088

EDITAL Nº 303/2026/DETRAN-CTECGAB

O PRESIDENTE DA JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES do DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO ESTADO DE RONDÔNIA – JARI/DETRAN/RO, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso XIV, do art. 24 do Regimento Interno da JARI, **NOTIFICA**, aos interessados acerca da **DECISÃO** dos processos em **Sessão de Julgamento do mês de SETEMBRO do ANO 2026**. A decisão em seu inteiro teor está disponível na Secretaria da JARI/RO, situada na Avenida dos Imigrantes, n. 4045, Bairro Industrial – CEP 76.821-063 - Porto Velho/RO, sendo que a ementa do voto do relator está disponível no *site* eletrônico: https://detran.ro.gov.br/central-de-publicacoes/44/documento/134?tituloModulo=BOLETIM. Após decorridos trinta (30) dias da expedição desta notificação, o processo será enviado para arquivamento. O recurso contra a presente decisão poderá ser interposto no prazo de até 30 dias a partir da publicação desta notificação, podendo ser protocolado em qualquer repartição do Departamento Estadual de Trânsito para fins de envio ao Conselho Estadual de Trânsito - Cetran/RO.

Porto Velho, 28 de outubro de 2026.

WALTER PAULA DE SALES NETO

Presidente JARI

Protocolo 78174122

ENTIDADE AUTÁRQUICA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - EMATER

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Processo 0011.009729/2026-60 - A Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia –EMATER-RO, pelo presente instrumento, reconhece e homologa a prestação de contas de Diárias em favor do servidor Clodoaldo de Jesus Abreu R$ 1.869,00 no período de 13 a 16/10/2026, de acordo com o Decreto nº 18.728, de 27 de Março de 2014. Alessandro Pedralli da Silva - Presidente

Protocolo 78373626

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 0011.008258/2026-72-A Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia EMATER-RO, pelo presente instrumento, reconhece e homologa a prestação de contas de Diárias em favor do servidor Flavio Martins Gonçalves R$ 2.225,00nos períodos de 17 a 19/09/2026 e 21 a 23/09/2026, de acordo com o Decreto nº 18.728, de 27 de Março de 2014. Alessandro Pedralli da Silva-Presidente

Protocolo 78330426

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 0011.009715/2026-46 - A Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia –EMATER-RO, pelo presente instrumento, reconhece e homologa a prestação de contas de Diárias em favor dos servidores Pedro Antonio Moura Barreto R$ 1.557,50 Silvana Arnez de Castro Freitas R$ 1.557,50, no período de 19 a 22/10/2026, de acordo com o Decreto nº 18.728, de 27 de Março de 2014. Alessandro Pedralli da Silva - Presidente

Protocolo 78372054

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 0011.008925/2026-17 - A Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia –EMATER-RO, pelo presente instrumento, reconhece e homologa a prestação de contas de Diárias em favor dos servidores Alexandre Juliatti Venturoso R$ 222,50 e Paulo Henrique Custodio R$ 267,00 no dia 23/09/2026, de acordo com o Decreto nº 18.728, de 27 de Março de 2014. Alessandro Pedralli da Silva - Presidente

Protocolo 78329092

AVISO

PREGÃO ELETRÔNICO **Nº 036/2026**
MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO
INTERVALO MÍNIMO ENTRE LANCES: **MONETÁRIO R$ 5,00 (cinco reais)**
Processo Administrativo nº 0011.007405/2026-97/**EMATER/RO**
por AMPLA CONCORRÊNCIA

A Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia – EMATER-RO torna público que realizará licitação na modalidade Pregão, forma ELETRÔNICA, sob o **Nº. 036/2026/EMATER/RO,** do tipo MENOR PREÇO, critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE.** OBJETO:**Contratação de empresa para fornecimento, transporte e entrega (frete) de calcário agrícola dolomítico, com Poder Relativo de Neutralização Total – PRNT mínimo de 80%, nos pontos de atendimento dos municípios de Vilhena e Chupinguaia/RO.** Data e Horário da **Abertura: 23/11/2026** às 09h30min (horário de Brasília - DF). **VALOR ESTIMADO: R$ 1.398.712,50 (um milhão, trezentos e noventa e oito mil setecentos e doze reais e cinquenta centavos). ENDEREÇO ELETRÔNICO DA LICITAÇÃO:** www.comprasgovernamentais.gov.br**. CÓDIGO DA UASG:** 926584. Retirada do edital no site www.emater.ro.gov.br. Porto Velho - RO, 06 de novembro de 2026. ALESSANDRO PEDRALLI DA SILVA Diretor Presidente.

Protocolo 78426500

EXTRATO

Primeira Alteração da Ata de Registro de preços nº 012/2026 - Fica alterada a marca registrada para o item 18 da Ata de Registro de Preços nº 012/2026, cuja detentora é a empresa Comercial de Descartáveis e Materiais de Limpeza LTDA, passando a vigorar a marca Estrela Rondônia, em conformidade com 1º Termo de Alteração de ID. 78387302. Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas, condições e disposições da Ata. Porto Velho-RO, 06 de novembro de 2026. Alessandro Pedralli da Silva, Diretor Presidente - EMATER-RO.

Protocolo 78415581

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS - IPERON

DECRETO DE 04 DE NOVEMBRO DE 2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 65, Inciso V, da Constituição Estadual, e conforme consta no processo 0026.478024/2019-09,

RESOLVE:

Prorrogar a Cedência, a contar de 1º de janeiro 2027, **com ônus para o cessionário, mediante reembolso mensal ao cedente** até 31 de dezembro de 2027, da servidora MARINÊS MACIEL PAIXÃO SILVA**,** ocupante do cargo Técnico em Previdência, matrícula nº ******254, pertencente ao Quadro de Pessoal Efetivo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia - Iperon, para desenvolver suas atividades laborais na**Secretaria de Estado da Mulher, da Família, da Assistência e do Desenvolvimento Social - SEAS.**

Rondônia, 04 de novembro de 2026; 205º da Independência e 138º da República.

MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

Governador

TIAGO CORDEIRO NOGUEIRA

Presidente do Iperon

Protocolo 78288128

RATIFICAÇÃO DE PENSÃO POR MORTE

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA - IPERON, no uso das atribuições legais que lhes confere a Lei Complementar nº 1.100, publicada no DOE nº 207.1, de 18/10/2021.

CONSIDERANDO o constante no processo nº 0003735-84.2018.8.22.8000.

RESOLVE:

1 - Ratificar o **Ato nº 2122/2026**, publicado no Diário da Justiça Eletrônico **nº 190, de 19/10/2026**, que concedeu **pensão por morte** aos beneficiários do servidor inativo **João Batista Chagas dos Santos**, falecido em **26/01/2018**, inscrito no CPF sob nº **xxx.440.590-xx**, ocupante do cargo de **Juiz de Direito da 3ª Entrância,** cadastro nº **xxxx383**, pertencente ao quadro de pessoal permanente do **Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia - TJRO**, nos seguintes termos:

a) em **caráter vitalício**, a **LUCIANA PIERUCCINI DOS SANTOS (companheira),** inscrita no CPF sob o nº **xxx.604.719-xx,** no **percentual de 30% (trinta por cento), a contar de 26/01/2018**, nos termos do artigo 40, §7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003; combinado com o artigo 10, inciso I; artigo 28, inciso I; artigo 30, inciso I; artigo 31, §1º; artigo 32, inciso I, alínea "a", e §§ 1º e 3º; artigo 34, inciso I; e artigo 38, todos da Lei Complementar Estadual nº 432/2008, com redação dada pela Lei Complementar Estadual nº 949/2017, artigo 6º-A da Emenda Constitucional Estadual nº 41/2003.

b) em **caráter vitalício**, a **ELMARISE MENDONÇA DE ABREU (ex-cônjuge),**inscrita no CPF sob o nº **xxx.459.360-xx,** no **percentual de 10% (dez por cento), a contar de 26/01/2018** nos termos do artigo 40, §7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003; combinado com o artigo 10, inciso I; artigo 28, inciso I; artigo 30, inciso I; artigo 31, §1º; artigo 32, inciso I, alínea "c", e §§ 1º e 3º; artigo 34, inciso I e VI; e artigo 38, todos da Lei Complementar Estadual nº 432/2008, com redação dada pela Lei Complementar Estadual nº 949/2017, artigo 6º-A da Emenda Constitucional Estadual nº 41/2003.

c) em **caráter temporário**, a **DIEGO MENDONÇA ABREU DOS SANTOS (filho),** inscrito no CPF sob o nº **xxx.741.389-xx,** por meio de sua curadora, **ELMARISE MENDONÇA DE ABREU**, inscrita no CPF sob o nº **xxx.459.360-xx**, no **percentual de 30% (trinta por cento), a contar de 26/01/2018,** nos termos do artigo 40, § 7º, inciso II, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o artigo 10, inciso I; artigo 28, inciso I; artigo 30, inciso I; artigo 31, § 2º; artigo 32, inciso II, alínea “a”, e §§ 1º e 3º; artigo 34, incisos I e IV; e artigo 38, todos da Lei Complementar Estadual nº 432/2008, com redação dada pela Lei Complementar Estadual nº 949/2017, artigo 6º-A da Emenda Constitucional Estadual nº 41/2003.

d) em **caráter temporário**, a **MELISSA VIVIANE SOUZA DOS SANTOS (filha),** inscrita no CPF sob o nº **xxx.448.352-xx,** por meio de sua genitora **VERA LÚCIA AGUIAR DE SOUSA**, inscrita no CPF sob o nº **xxx.515.202-xx**, no **percentual de 30% (trinta por cento), a contar de 26/01/2018,** nos termos do artigo 40, § 7º, inciso II, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, combinado com o artigo 10, inciso I;

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

artigo 28, inciso I; artigo 30, inciso I; artigo 31, § 2º; artigo 32, inciso II, alínea “a”, e §§ 1º e 3º; artigo 34, incisos I a III; e artigo 38, todos da Lei Complementar Estadual nº 432/2008, com redação dada pela Lei Complementar Estadual nº 949/2017, artigo 6º-A da Emenda Constitucional Estadual nº 41/2003.

2 - Os reajustes serão revistos na mesma data e proporção, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

3 - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao **Ato nº 2122/2026**, publicado no Diário da Justiça Eletrônico **nº 190, de 19/10/2026.**

TIAGO CORDEIRO NOGUEIRA

Presidente do Iperon

Protocolo 77844265

Portaria nº 837 de 06 de novembro de 2026

O **PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Portaria nº 726, de 19 de agosto de 2025, publicada no DOE/RO nº 157 de 20 de agosto de 2025.

Considerando as atribuições definidas no Artigo 94 da Lei Complementar n.° 1.100 de 18/10/2021;

Considerando o teor do Processo n° 0016.006944/2026-69;

Considerando o teor da Autorização de viagem e diárias 240212 (id. 78432953);

RESOLVE:

Art. 1º **AUTORIZAR** a viagem dos servidores abaixo relacionados para realização de deslocamento no período de 10 a 13 de novembro de 2026, para realização de Estudo Social no município de Ji - Paraná / RO,

NOME	MATRÍCULA	CARGO
João Ferreira da Silva	******813	Motorista
Luciana Felizardo Ferreira	******929	Analista em Previdência - Assistente Social

Art. 2º **CONCEDER** o pagamento de 3 **½ (três e meia) diárias**, referentes ao período de **10** a 13/11/2026, para os servidores acima identificados.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

TIAGO CORDEIRO NOGUEIRA

Presidente do Iperon

Protocolo 78414265

Portaria nº 834 de 05 de novembro de 2026

O **PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Portaria nº 726, de 19 de agosto de 2025, publicada no DOE/RO nº 157 de 20 de agosto de 2025

Considerando as atribuições definidas no Artigo 94 da Lei Complementar n.° 1.100 de 18/10/2021;

Considerando o teor do Processo n.° 0016.006960/2026-51;

Considerando o teor do Memorando nº 18/2026/IPERON-GECAD, id. 77111816;

Considerando o teor das Autorizações de Viagem e Diárias 239851 (78206367), 239846 (78207235), 239584 (78208096), 239588 (78208247) e 239709 (78234697);

RESOLVE:

Art. 1º **AUTORIZAR** o deslocamento dos servidores lotados nas unidades regionais deste Instituto ao município de Porto Velho - RO, para participação no **3º Congresso de Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) de Rondônia** que ocorrerá no período compreendido dos dias **11, 12 e 13 de novembro de 2026,** na cidade de **Porto Velho/RO.**

NOME	MATRÍCULA	Cargo
Marcia Regina dos Santos Rocha	******061	Chefe de Regional
Ailton Rodrigues de Oliveira	******109	Técnico em Previdência
Suely Lima Karantino e Silva	******336	Técnica em Previdência / Chefe de Regional
Paulo Oreay	******383	Técnico em Previdência
Noeme de Oliveira Viana	******432	Assistente em Previdência
Marlene Alves Carneiro	******383	Técnica em Previdência

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Elaine Martins Reis de Magalhães	******218	Chefe de Regional
Luci Mayumi Sato	******857	Técnica em Previdência
Marceli Haase	******415	Chefe de Regional
Eteildo Ferreira de Oliveira	******236	Técnico em Previdência

Art. 2º **AUTORIZAR** o pagamento de **4 ½ (quatro e meia) diárias,** a serem concedidas em **decorrência do deslocamento rodoviário**, no período de **10 a 14 de novembro de 2026**, para os servidores acima identificados.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

TIAGO CORDEIRO NOGUEIRA

Presidente do Iperon

Protocolo 78388457

Portaria nº 836 de 06 de novembro de 2026

O **PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Portaria nº 726, de 19 de agosto de 2025, publicada no DOE/RO nº 157 de 20 de agosto de 2025

Considerando as atribuições definidas no Artigo 94 da Lei Complementar n.° 1.100 de 18/10/2021;

Considerando o teor do Processo n.° 0016.006960/2026-51;

Considerando o teor do Memorando nº 18/2026/IPERON-GECAD, id. 77111816;

Considerando o teor da Autorização de Viagem e Diárias 239700 (78234553);

RESOLVE:

Art. 1º **AUTORIZAR** o deslocamento dos servidores lotados na unidade regional de Ariquemes deste Instituto ao município de Porto Velho - RO, para participação no **3º Congresso de Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) de Rondônia** que ocorrerá no período compreendido dos dias **11, 12 e 13 de novembro de 2026,** na cidade de **Porto Velho/RO.**

NOME	MATRÍCULA	Cargo
Márcia Aparecida Fogaça	******067	Chefe de Regional
Bianca Gago da Silva	******394	Assessora

Art. 2º **AUTORIZAR** o pagamento de **3 ½ (três e meia) diárias,** a serem concedidas, no período de **10 a 13 de novembro de 2026**, para os servidores acima identificados.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

TIAGO CORDEIRO NOGUEIRA

Presidente do Iperon

Protocolo 78407252

Portaria nº 833 de 05 de novembro de 2026

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria n. 600, de 14 de julho de 2025, publicada no DOE/RO n. 139, de 25 de julho de 2025;

Considerando o teor do Processo SEI n. 0016.004146/2025-11;

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR**, nos termos do art. 54 da Lei Complementar n. 68, de 9 de dezembro de 1992, o servidor **AÉLSON MATHEUS PINHEIRO DE JESUS**, matrícula n. ******774, CPF n. ***.925.262-**, ocupante do cargo de Assessor VIII, para responder pelo expediente da **Gerência de Contabilidade**, em substituição temporária ao servidor **ALEXANDRO DE SOUSA LIMA**, matrícula n. ******675, CPF n. ***.400.973-**, ocupante do cargo de Gerente XII, no período de 5, 6, 9, 10, 11 e 12 de novembro de 2026, em razão de fruição de folga eleitoral do servidor titular.

DELNER DO CARMO AZEVEDO

Diretor de Administração e Finanças do Iperon

Protocolo 78383278

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE RONDÔNIA - AGERO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

AVISO

AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

COM FULCRO NO §3º DO ART. 75 DA LEI N. 14.133/2021

A Agência de Regulação de Serviços Públicos Delegados de Rondônia - AGERO, com registro no CNPJ/MF sob o nº 19.630.756/0001-42, com sede àRua João Pedro da Rocha, n° 2715, Bairro Embratel, Porto Velho - RO, torna público que tem interesse na contratação destinada à aquisição de materiais de apoio à fiscalização e segurança operacional, visando atender às necessidades da Agência de Regulação de Serviços Públicos Delegados de Rondônia - AGERO, conforme condições, especificações, quantitativos e exigências estabelecidas no instrumento.

Oportunidade em que a administração escolherá a proposta mais vantajosa, de acordo com a descrição abaixo:

O limite para apresentação da Proposta de Preços é de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste aviso. Para mais informações, entrar em contato no e-mail: agerocompras@gmail.com.

Caso hajam interessados, estes deverão enviar e-mail para o endereço eletrônico: agerocompras@gmail.com, entrar em contato através do telefone (69) 99313-4445, ou, ainda, entregar sua proposta no endereço acima mencionado. Observando os horários de funcionamento das 07:30 às 13:30 horas, de segunda a sexta-feira.

Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

SILVIA LUCAS DA SILVA DIAS

Diretora Presidente

Decreto 24021/2023 (0042689157)

Protocolo 77895486

SOCIEDADE DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DE RONDÔNIA - SOPH

Portaria nº 78 de 05 de novembro de 2026

O Diretor-Presidente da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH, no uso de suas atribuições legais e estatutárias conferidas pelo art.34, IX do Estatuto Social;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, nos termos da Instrução Normativa nº 001/SOPH/2026, à empregada pública **Juci Cleide dos Santos Gavazza Nery,** CPF nº ***.699.615-**, Assessora Especial da Presidência, lotada no Departamento de Fiscalização e Operações – DFO, Setor SEMET, um crédito em regime de adiantamento (Suprimento de fundo) no valor de R$ 2.000,00 (dois mil reais), através de crédito no **Cartão Corporativo Nº 4674.8190.0517.6656,** ocorrendo a despesa por conta de Recursos Próprios desta empresa, para pagamentos de despesas eventuais de pequena monta, de interesse da SOPH.

Art. 2º- O prazo de aplicação do suprimento de fundo, será de 30 (trinta) dias, a contar da data da liberação do recurso e o prazo para Prestação de Contas será de 5 (cinco) dias, a contar do vencimento da aplicação.

Art. 3º- Ao responsável pela aplicação do adiantamento, caberá fazer pessoalmente sua comprovação em conformidade com as normas regulamentadoras.

Art. 4º- A Diretoria Administrativa Financeira, efetuará os registros competentes e caracterização da responsabilidade da servidora, na forma da lei.

Art. 5º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado de Rondônia.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Fernando Cesar Ramos Parente

Diretor Presidente

Protocolo 78355619

EXTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 014/SOPH/RO/2026

PROCESSO SEI nº 0040.000169/2026-31

CONTRATANTE: Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia- SOPH.

CONTRATADA: Empresa M. A. de Souza Rodrigues

OBJETO: Contratação de empresa especializada na execução dos serviços de recarga de extintores de incêndio, visando atender às necessidades da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH.

VALOR: R$ 6.758,95 (Seis mil e setecentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos).

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

FERNANDO CESAR RAMOS PARENTE
Diretor-Presidente da SOPH

Protocolo 78387539

Portaria nº 79 de 05 de novembro de 2026

Porto Velho/RO, 05 denovembro de 2026.

O Diretor Presidente da Sociedade de Portos e Hidrovias de Rondônia –SOPH,no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e, em conformidade com o Processo Administrativo Disciplinar **nº 0040.000221/2025-78;**

CONSIDERANDO a Decisão Judicial(77413281) com a recomendação de anulação dos atos do PAD nº 0040.000221/2025-78 praticados após a Portaria nº 35/2025, tornando sem efeito o relatório final da comissão, o ato sancionatório e a penalidade de suspensão de 30 dias;

CONSIDERANDO a aposentadoria do servidor **Adalberto Nery Barbosa,** anteriormente designado para exercer as atribuições previstas na Portaria nº 35 de 29 de maio de 2025, e a consequente necessidade de atualização da composição da comissão.

RESOLVE:

Art. 1º Substituir, na Portaria nº 35 de 29 de maio de 2025, publicada no Diário Oficial do Estado em 02/06/2025, edição nº 102, o servidor **Adalberto Nery Barbosa**, pelo servidor **André de Amorim Pestana,** CPF nº ***.236.832.**, que passará a exercer as referidas atribuições, em substituição ao servidor anteriormente designado no âmbito deste processo.

Art. 2º A Comissão, sob a presidência do primeiro,passará a ser composta pelos seguintes empregados públicos, que exercerão suas funções sem prejuízo das atribuições normais de seus cargos: **André de Amorim Pestana,** CPF nº ***.236.832.****, Carmen Eneida da SilvaRocha Lima**, CPF Nº ***.323.182-** e **Flávio Renan Camargo Marcolino,** CPF nº ***.683.892-**.

Art. 3º Conceder à Comissão, considerando a necessidade de tempo hábil para conhecimento dos trâmites já realizados, novo prazo de 50 (cinquenta) dias para concluir os trabalhos, prorrogáveis por 30 (trinta) dias, mediante justificativa, conforme art. 195 da LC nº 68/92, contados a partir da data de publicação desta Portaria.

Art. 4º - Permanecem inalterados os demais dispositivos da Portaria nº 35, de 29 de maio de 2025, que não foram expressamente modificados por esta Portaria.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Fernando Cesar Ramos Parente
Diretor-Presidente

Protocolo 78382105

EXTRATO
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 011/SOPH/RO/2023

PROCESSO SEI nº 0040.000029/2023-10
CONTRATANTE: Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia- SOPH
CONTRATADA: Empresa Emops Serviços de Saneamento e Controle De Pragas Eireli
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 011/SOPH/RO/2023, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada na prestação do serviço de limpeza, desentupimento, desobstrução, limpeza e esgotamento de fossa séptica, caixa de gordura e esgoto, para suprir as necessidades da Sociedade de Portos e Hidrovias do Estado de Rondônia – SOPH.
VALOR: R$ 81.105,87 (oitenta e um mil e cento e cinco reais e oitenta e sete centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Porto Velho/RO, data e hora do sistema.

FERNANDO CESAR RAMOS PARENTE
Diretor-Presidente da SOPH

Protocolo 78435962

PREFEITURAS MUNICIPAIS

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES
Extrato do Contrato Administrativo nº 278/2026
Processo Administrativo nº 15579/2026

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
2) C L SANTOS - CNPJ: 07.790.409/0001-06

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de Prestação de serviços para eventos ao público; nas condições estabelecidas no Termo de Referência e Edital.

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 141.000,00 (cento e quarenta e um mil reais).

Ariquemes/RO, 09 de outubro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70063

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES
Retificação do Extrato do Contrato Administrativo nº 277/2026
Processo Administrativo nº 15.582/2026

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
2) **IELE SARAIVA COSTA FROTA/CNPJ: 07.790.409/0001-06**

OBJETO: Locação de Som Profissional para Bandas, para atender a REALIZAÇÃO DO 49º ANIVERSÁRIO DE ARIQUEMES.

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais).

Ariquemes/RO, 09 de Outubro de 2026.
Retificado em 14 de outubro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70062

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Extrato do Contrato Administrativo nº 281/2026
Processo Administrativo nº 25237/2026

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
2) JACK DE MORAES VICENTE - CNPJ: 15.104.212/0001-96

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de Prestação de serviços para eventos ao público; nas condições estabelecidas no Termo de Referência e Edital.

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 13.000,00 (treze mil reais).

Ariquemes/RO, 09 de outubro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70061

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

Extrato do Contrato Administrativo nº 276/2026
Processo Administrativo nº 24.266/2026

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
2) **CASTOR EVENTOS, COMERCIO E SERVICOS LTDA CNPJ: 49.975.935/0001-82.**

OBJETO: Contratação de Empresa Especializada na prestação de serviços de Bombeiros Profissionais Civis para atender a REALIZAÇÃO DO 49º ANIVERSÁRIO DE ARIQUEMES

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 25.600,00 (vinte e cinco mil e seiscentos reais.)

Ariquemes/RO, 08 de Outubro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70060

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

Extrato do Contrato Administrativo nº 277/2026

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Processo Administrativo nº 15.582/2026

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
2) **IELE SARAIVA COSTA FROTA/CNPJ: 07.790.409/0001-06**

OBJETO: Locação de Som Profissional para Bandas, para atender a REALIZAÇÃO DO 49º ANIVERSÁRIO DE ARIQUEMES

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

Ariquemes/RO, 09 de Outubro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70058

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES
Retificação do Extrato do Contrato Administrativo nº 277/2026
Processo Administrativo nº 15.582/2026

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
2) **IELE SARAIVA COSTA FROTA/CNPJ: 07.790.409/0001-06**

OBJETO: Locação de Som Profissional para Bandas, para atender a REALIZAÇÃO DO 49º ANIVERSÁRIO DE ARIQUEMES.

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais).

Ariquemes/RO, 09 de Outubro de 2026.
Retificado em 14 de outubro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70057

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

Extrato do Contrato Administrativo nº 280/2026 Processo Administrativo nº 15566/2026
PARTES:MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMTEC
CASTOR EVENTOS, COMERCIO E SERVICOS LTDA - CNPJ: 49.975.935/0001-82
OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de Prestação de serviços para eventos ao público; nas condições estabelecidas no Termo de Referência e Edital.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

PRAZO: 12 (doze) meses.
VALOR: R$ 70.585,00 (setenta mil e quinhentos e oitenta e cinco reais).

Ariquemes/RO, 09 de outubro de 2026.
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC
Interveniente
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70056

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO PGM - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Interessado(a): Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura Objeto: Contrato Administrativo nº 278/2026
Processo Administrativo nº 15579/2026

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/RO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA - SEMTEC E A EMPRESA C L SANTOS, PARA OS FINS QUE NAS CLÁUSULAS ABAIXO SE ESPECIFICAM:

ERRATA

Onde se lê:

CONTRATANTE	CONTRATADO
Município de Ariquemes CNPJ: 04.104.816/0001-16	IELE SARAIVA COSTA CNPJ: 07.790.409/0001-06

Leia-se:

CONTRATANTE	CONTRATADO
MUNICÍPIO DE ARIQUEMES CNPJ: 04.104.816/0001-16	C L SANTOS CNPJ: 22.277.050/0001-53

Ariquemes/RO, 09 de outubro de 2026
NATANAEL EMERSON PEREIRA DE LIMA
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMTEC
DECRETO Nº 21.866/2025

Protocolo DO70055

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIBILIDADE Nº 90059/2026/SML/PMA
PROCESSO ADM. Nº 13552/2026.

Objeto: Contratação da Empresa CRIATIVE MUSIC LTDA, (CNPJ: 08.648.622/0001-32) para apresentação de Show Musical da Cantora BRUNA KARLA, no 49º ANIVERSÁRIO DE ARIQUEMES, realizado no Espaço Alternativo, cito Avenida Tancredo Neves, nos dias 17 e 18 de outubro de 2026 (Termo de Convênio nº 483/2026/PGE-SEJUCEL). Com valor estimado em R$ 300.000,00. A Prefeitura de Ariquemes-RO, através da Pregoeira designada pelo Decreto nº. 23.386, de 7 de janeiro de 2026, torna público, para o conhecimento, a realização da contratação direta, sob o nº 90059/2026, na modalidade de inexibilidade de licitação, na forma do Art. 74, Inciso II da Lei nº. 14.133/21, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura - SEMTEC, podendo ser consultada no endereço: https://transparencia.ariquemes.ro.gov.br/novo/EXECUTIVO/compras-licitacoes/compras-diretas/2026/3?

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

perPage=10&page=1. Mais informações, por meio do telefone (69) 3516-2020 ou pelo e-mail: pregaopma@hotmail.com. Ariquemes (RO), 14 de outubro de 2026.

Rosangela Martins de Oliveira
Agente de Contratação

Protocolo DO70054

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DE ARIQUEMES
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 371/2026/PREGÃO/SML/PMA
PROCESSO ADM. Nº **17419/2026/SEMSAU**
MODO DE DISPUTA: ABERTO - UASG: 450522
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
LICITAÇÃO COM ITEM DE AMPLA PARTICIPAÇÃO, RESERVA DE COTA E ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP/MEI

Objeto: Registro de Preços para aquisição de **Gêneros Alimentícios Perecíveis (Carne bovina, Peixe, Legumes, Verduras)**, para atender as Secretarias Municipais pertencentes à Prefeitura de Ariquemes, por um período de 12 (doze) meses. Com valor total estimado em **R$ 1.523.119,22** (um milhão, quinhentos e vinte e três mil, cento e dezenove reais e vinte e dois centavos).

A Prefeitura de Ariquemes/RO, através do Pregoeiro designado pelo Decreto nº. 23.383 de 07 de janeiro de 2026, torna público, para o conhecimento dos interessados que na data e horário abaixo indicado fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, no COMPRAS.GOV sob o **Nº 3714/2026** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM,** na forma da Lei nº. 14.133/21, conforme edital e anexos, atendendo assim as 10/11/08/2026 até às 08h59min do dia 23/11/2026. **Início da Sessão Pública virtual será às 09h00min do dia 23/11/2026 (Horário de Brasília)**. A retirada do edital está disponível no site **www.gov.br/compras** e **www.ariquemes.ro.gov.br/licitacao**, sendo que a sessão pública será pelo site **www.gov.br/compras (Comprasnet)**. Informações na Sala da Superintendência Municipal de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Ariquemes, de segunda a sexta-feira das 07h30min às 13h30min. (Horário Local). Mais informações, através do telefone (69) 3516-2020/2021 pelo e-mail **pregaopma@hotmail.com**

Ariquemes(RO), 05 de novembro de 2026.

Jonhison José Andrade
Pregoeiro

Protocolo DO70064

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELET. N.º 337/2026
PROC. N.º25969/SEMED/2025

A Secretária Municipal de Educação, no exercício de suas atribuições legais, delegada pelo Decreto Municipal n.° 18.106/2021, e com base na IN n.° 16/2022 com base no Relatório Final - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 337/2026 de 19/10/2026 (ID 4363599) e com razões remissivas ao Parecer 1155 de 22/10/2026 (ID 4375009), ADJUDICA o objeto, qual seja: Contratação de empresa especializada em serviços de construção civil para a construção de um pátio coberto na Escola Roberto Turbay no Município de Ariquemes/RO, por meio da EMENDA INDIVIDUAL DA UNIÃO Nº 202544860013 e HOMOLOGA a licitação na Modalidade Concorrência Eletrônica n.º 337/2026, referente ao Processo Administrativo n.º 25969/2025, em favor da empresa: MJ CONTRUCOES LTDA - CNPJ: 07.783.504/0001-74, item: 1, Ficando o processo homologado no valor total: R$ R$ 367.349,55 (trezentos e sessenta e sete mil, trezentos e quarenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos).

Ariquemes/RO, 26 outubro de 2026.

SANDRA MARCIA NEVES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Protocolo DO70066

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELET. N.º341/2026
PROC. N.º 14513SEMSAU/2026

O Superintendente Municipal de Licitações, no exercício de suas atribuições legais, delegada pelo Decreto Municipal n.° 18.106/2021, e com base na IN n.° 16/2022 com base no documento: Relatório Final - PREGÃO 341/2026 de 19/10/2026 (ID 4364379) e com razões remissivas ao Parecer 1152 de 22/10/2026 (ID 4374715), **ADJUDICA** o objeto, qual seja: Registro de preços para Futura e Eventual Contratação de empresa especializada em fornecimento de refeições prontas, para atender as necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Ariquemes/RO e **HOMOLOGA** a licitação na Modalidade Pregão Eletrônico n.º 341/2026, referente ao Processo Administrativo n.º 14513/2026, em favor das empresas: MARCOS DA COSTA SILVA LTDA, CNPJ: 32.158.620/0001 -40, itens: 1. Ficando o processo homologado com valor total: R$ 100.000,00 (cem mil reais).

Ariquemes/RO, 26 de outubro de 2026.

HENRIQUE DA SILVA
SUPERINTENDENTE MUNCIPAL DE LICITAÇÃO

LORENA PEREIRA FIORENZANI
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Protocolo DO70121

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABIXI

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABIXI - RO
AVISO DE LICITAÇÃO

Torna-se público o Pregão Eletrônico n.º 046/2026, Exclusivo para MPEs, de menor preço por Item, Processo n.º 1-2039/2026/SEMUSA, objetivando a aquisição de oxigênio medicinal (gás comprimido) para a SEMUSA, com sessão pública no dia 23/11/2026, às 09h30 (horário de Brasília-DF), na plataforma Licitanet (www.licitanet.com.br), com valor estimado de R$ 62.490,00. Edital disponível no PNCP, no site www.cabixi.ro.gov.br, pelo e-mail licitacoes@cabixi.ro.gov.br ou pelo telefone (69) 3345-2353.

Cabixi – RO, 05 de novembro de 2026.

Allison Maicon Bento Pretto
Agente de Contratação
Dec. n.º 381/2026

Protocolo DO70032

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO DO OESTE

PREFEITURA DE ESPIGÃO DO OESTE-RO
AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA FORMA ELETRÔNICO Nº 024/CCP/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6031/SEMADER/2026

O município de Espigão do Oeste, através da Coordenadoria de Compras Públicas, tornar público, que realizará na forma do disposto da Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, Lei nº 123/06 e alterações posteriores, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, forma ELETRÔNICA, do tipo “menor preço **MENOR PREÇO GLOBAL**, para contratação de empresa especializada em obras de engenharia para execução de serviços da construção da nova sede da Secretaria Municipal de Agricultura e desenvolvimento Rural - SEMADER no Município de Espigão D’ Oeste. O custo estimado da obra é de R$ 2.747.786,63 (Dois milhões setecentos e quarenta e sete mil setecentos e oitenta e seis reais e sessenta e três centavos), com base na pesquisa de preços conforme consta nas Especificações Técnica, memorial de cálculo e Nota de Autorização de Despesas. O prazo para execução da obra será de 540 (quinhentos e quarenta) dias corridos, cadastro das propostas será a partir do dia 06/11/26 das 08h00 às 08h30 do dia 24/11/26. Abertura das

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

propostas e disputa de lances da sessão pública será dia 24/11/26 às 09h00, horário de Brasília. Local; Sala da CCP. Obtenção do Edital: gratuitamente através do site www.portaldecompraspublicas.com.br, maiores informações no Setor de Licitação endereço supracitado. Telefone/fax: (69) 99308-0534. Espigão do Oeste/RO, 05 de novembro de 2026.

Elaine Batista Santos Gundlach
Agente de Contratação/Pregoeira
Dec. 6.943/2026

Protocolo DO70038

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026
PROCESSO N. 1-342/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACAULÂNDIA.
CONTRATADO: 123 EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 37.955.620/0001-94.
VALOR: R$ 151.817,46 (cento e cinquenta e um mil, oitocentos e dezessete reais e quarenta e seis centavos).
OBJETO: Contratação de empresa especializada em construção civil para reforma e ampliação da Quadra Poliesportiva Moacir Falcão (remanescente), para atender ao Termo de Convênio nº 347/2024/PGE-SEOSP, no MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA/RO.
VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12(doze) meses. a partir da publicação no PNCP.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60(sessenta) dias.
GESTOR: Secretária Municipal de educação
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: FICHA: 505, 506 E 607, 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES, CV. Nº347/2024 – ESTADO - reforma e ampliação da Quadra Poliesportiva Moacir Falcão (remanescente).

Cacaulândia, 05 de novembro de 2026.

DANIEL MARCELINO DA SILVA
PREFEITO

Protocolo DO70065

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIMENTA BUENO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO/SRP Nº 73/2026

O MUNICÍPIO DE PIMENTA BUENO - RO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 04.092.680/0001-71, em conformidade com o Decreto Municipal 442/2025, torna público, para o conhecimento dos interessados, que **ADJUDICA E HOMOLOGA** o Pregão Eletrônico, Menor Preço por **ITEM**, cujo objeto é Registro de Preços para Futura Eventual aquisição de tubos de simples e armado (encaixe macho e fêmea, encaixe ponta e bolsa) de diferentes medidas.**,** sendo vencedoras do certame as empresas: MAMORE SERVICOS LTDA- 22.836.753/0001-74 no montante de R$ 4.982.234,00 (quatro milhões, novecentos e oitenta e dois mil, duzentos e trinta e quatro reais) M. INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA - 10.603.772/0001-71 no montante de R$ 3.663.077,00 (três milhões, seiscentos e sessenta e três mil e setenta e sete reais) Valor total a ser homologado R$ 8.645.311,00 (Oito milhões, seiscentos e quarenta e cinco mil, trezentos e onze reais). Pimenta Bueno/RO, 05 de novembro de 2026.

Josué Carlos de Moraes Filho
Secretário Municipal de Obras, Serviços Públicos e Trânsito

Protocolo DO70073

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIPE D'OESTE

AVISO DE LICITAÇÃO

Prefeitura de São Felipe D Oeste-RO CHAMAMENTO PÚBLICO N: 03/2026. Processo Administrativo: 1371/2026; SELEÇÃO DE ASSOCIAÇÃO RURAL REPRESENTATIVA DE PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DO MUNICÍPIO DE SÃO

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

FELIPE D'OESTE – RO, PARA CELEBRAÇÃO DE INSTRUMENTO JURÍDICO DE CESSÃO TEMPORÁRIA DE USO DE 01 (UM) TRATOR AGRÍCOLA CASE IH FARMALL 80 CV. Local para inscrição/entrega dos envelopes: Para efetivar a inscrição, as associações interessadas deverão entregar os dois envelopes com toda a documentação exigida no edital, até o 30 de novembro de 2026, às 08h59min (horário local) na Rua Theodoro Rodrigues da Silva, nº 667, Bairro centro, Municipio de São Felipe do Oeste ou pelo e-mail cpl@saofelipe.ro.gov.br .
São Felipe D'Oeste, dia 06 de Novembro de 2026.

Silmar Rodrigues da Silva
Pregoeiro

Protocolo DO70076

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE NEGRO

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE ADESÃO

Conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 0001686.02.01-2026, referente à contratação via a modalidade ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO, conforme AVISO DE ADESÃO nº 019/SUPEL/2026, RATIFICO e HOMOLOGO o objeto AQUISIÇÃO DE 02 (DUAS) AMBULÂNCIAS TIPO C, NOVAS, ZERO QUILÔMETRO, DEVIDAMENTE ADAPTADAS E EQUIPADAS, DESTINADAS AO FORTALECIMENTO DA ESTRUTURA MUNICIPAL DE ATENDIMENTO ÀS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS E À AMPLIAÇÃO DA CAPACIDADE OPERACIONAL DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTE NEGRO/RO, correspondente ao item 07 da Ata de Registro de Preços nº 085/2024, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde SEMUSA, em favor da empresa MABELE VEICULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ 35.457.127/0001-19, no valor de R$ 653.187,76 (seiscentos e cinquenta e três mil cento e oitenta e sete reais e setenta e seis centavos).

Monte Negro/RO, 06 de novembro de 2026.

Ivair José Fernandes
Prefeito do Município de Monte Negro – RO

Protocolo DO70077

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026/PMMN/RO

A Prefeitura de Monte Negro – RO, através da Pregoeiro, devidamente autorizado pela Portaria Municipal de nº 697 de 25 de junho de 2026, torna público que realizará Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço Global, modo ABERTO.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 0001460.03.01-2026.

DATA DE ABERTURA: 26 de novembro de 2026.
VALOR ORÇADO: R$ 104.351,33 (Cento e Quatro Mil, Trezentos e Cinquenta e Um Reais e Trinta e Três).
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA: 09h00min (Horário de Brasília).
LOCAL: www.licitanet.com.br.
OBJETO: Contratação de Empresa Especializada para Migração, Fornecimento, Implantação, Licenciamento de uso, Hospedagem, Manutenção, Suporte Técnico, Atualização e Treinamento de Sistema Informatizado de Gestão Escolar com Diário Eletrônico, Integrante de Software Integrado de Gestão Educacional, na Modalidade de Locação de Software.
Edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.licitanet.com.br. e www.montenegro.ro.gov.br. Mais informações pelo telefone: (69) 99944-5157, em horário de expediente das 07h30min às 13h30min.

Monte Negro – RO, 06 de novembro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
André Luis Trevizan
Pregoeiro
Portaria nº 697/2026

Protocolo DO70085

PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA

ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇO N° 009/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA, Estado de Rondônia, inscrita no CNPJ 84.727.601/0001-90, através da **Secretaria municipal de Saúde -SEMUSA**, autoriza a **EGN COMERCIO E SERVICOS LTDA**, incrita no CNPJ n° 04.062.730/0001-78, situada na Rua Laguna nº 2747, Bairro Cohab, CEP n° 76.808-094, Porto Velho/RO, Através do **Contrato nº**

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

149/PMT/SEMUSA/2026, celebrado entre as partes de acordo com a Concorrência Eletrônica n° 011/2026, Processo Administrativo n° 799/SEMUSA/2026, a dar início aos serviços de **REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CENTRO DE SAÚDE DO DISTRITO DE PALMARES DO OESTE,** (CNES: 2807289), LOCALIZADO NO DISTRITO DE VILA PALMARES DO OESTE, S/N, MUNICÍPIO DE THEOBROMA – RO, ATRAVÉS DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 189/2026/PGE-SESAU. **Valor R$** 689.900,00 (Seiscentos e oitenta e nove mil e novecentos reais). **Prazo de Execução:** O prazo para execução da obra será de **120 (Cento e vinte) dias,** contados a partir da data de emissão da respectiva Ordem de Serviço. A PARTIR DA CIÊNCIA DESTE DOCUMENTO**. (Ciente em 05/11/2026.)**

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito Municipal

Protocolo DO70103

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO
CONTRATO Nº 138/PMT/SEMED/2026
DISPENSA ELETRÔNICA N° 020/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 1208/SEMED/2026

Parte 1: PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA CNPJ: 84.727.601/0001-90, **Parte 2:** ROCHA TRANSPORTES LTDA, inscrita no CNPJ nº: 09.534.943/0001-79. **Objeto:** CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL, MEDIANTE DISPONIBILIZAÇÃO DE 03 (TRÊS) VEÍCULOS TIPO ÔNIBUS EM OPERAÇÃO REGULAR E 01 (UM) VEÍCULO TIPO ÔNIBUS RESERVA, COM DISPONIBILIZAÇÃO DOS RESPECTIVOS PROFISSIONAIS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO REGULAR DOS SERVIÇOS, DESTINADOS AO TRANSPORTE DOS ALUNOS MATRICULADOS NA ESCOLA MUNICIPAL MANOEL RIBEIRO, TEMPORARIAMENTE REMANEJADOS PARA A ESCOLA MUNICIPAL JOSILEI DASILVA NASCIMENTO. **Prazo de vigência**: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato, por mais **30 (Trinta) dias, sendo o dia 05/11/202026 como data inicial e 05/12/2026 como término da vigência.** Theobroma/RO, 05 de Novembro de 2026

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito Municipal

Protocolo DO70110

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO PARAISO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº50/2026 SUPEL
TIPO MENOR PREÇO POR ITEM Órgão Requisitante Secretaria Municipal de Educação SEMECE Processo nº1182/2026 Objeto Contratação de Empresa especializada para prestação de serviços de Transporte Escolar com fornecimento de veículos tipo, micro-ônibus e ônibus, incluindo o abastecimento, limpeza e manutenção, fornecimento de motoristas e monitores em toda a frota contratada, para executar o serviço por quilometragem percorrida KM/MÊS, alunos matriculados no ensino público, destinados à educação básica da rede Municipal Escola Centro Educacional Maria Matilde, Centro de Educação Infantil Pequeno Paraíso, EMEF Professora Ivonete Venâncio, EMEIEF Jorge Teixeira e extensão da rede Estadual de Ensino Escola Tubarão, cujo serviço é de natureza comum e de caráter continuado em regime de dedicação exclusiva.O serviço de transporte é prioritário para atender aos alunos residentes na Zona Rural do Distrito de Santa Rosa para a unidade escolar sediada na Zona Rural do Município de Vale do Paraíso Valor estimado R$3.819.263,82 Data para cadastro de propostas 05/11/2026 a partir das 08H finalizando às 07h59min de 23/11/2026 Início da Sessão Pública 23/11/2026, às 08h (Horário de Brasília) Local da disputa virtual www.licitanet.com.br (Licitanet) A retirada do Edital e seus anexos completo poderá ser efetuada gratuitamente através do portal https://transparencia.valedoparaiso.ro.gov.br/transparencia/ Informações Complementares no Superintendência de Compras e Licitações sito na Av.Paraiso, n°2601, Setor 01, Vale do Paraiso/RO, de segunda a sexta-feira das 07h às 13h exceto feriado email cpl@valedoparaiso.ro.gov. br Vale do Paraiso/RO, 04/11/2026

RODRIGO DA SILVA SANTOS
Superint. de Compras e Lic./Pregoeiro

Protocolo DO70116

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 023/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 1165/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO/RO.

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

OBJETO: “SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (EPIs, GPS E DRONE), PARA ATENDER ÀS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO/RO, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES”. DETENTORAS DA ATA: A L X COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 52.014.162/0001-82, com valor total de R$ 1.352,72 (mil trezentos e cinquenta e dois reais e setenta e dois centavos); BEM BRASIL INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 17.623.813/0001-30, com valor total de R$ 33.733,02 (trinta e três mil, setecentos e trinta e três reais e dois centavos); WESLEY DOS SANTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 55.477.710/0001-07, com valor total de R$ 858,00 (oitocentos e cinquenta e oito reais); SANA SERVTECH LTDA, inscrita no CNPJ nº 08.192.409/0001-69, com valor total de R$ 1.551,00 (mil quinhentos e cinquenta e um reais); DASP COMÉRCIO E SERVIÇOS TECNOLÓGICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 52.918.773/0001-55, com valor total de R$ 39.547,00 (trinta e nove mil, quinhentos e quarenta e sete reais). VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 77.041,74 (setenta e sete mil, quarenta e um reais e setenta e quatro centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da publicação da Ata de Registro de Preços no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia.

A Ata de Registro de Preços, na íntegra, encontra-se disponível no endereço eletrônico: www.altoparaiso.ro.gov.br e no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia: www.diariomunicipal.com.br/arom.

Alto Paraíso/RO, 15 de outubro de 2026.

JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal

Protocolo DO70114

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2026

O Prefeito do Município de Alto Paraíso/RO, no uso de suas atribuições, ADJUDICA E HOMOLOGA, através do Processo nº 1490, a despesa referente a SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES (MOBILIÁRIO), PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO (SEMED), POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, em favor das empresas: 01) CLEIDE BEATRIZ IORIS EIRELI, inscrita sob o CNPJ nº 41.947.390/0002-com valor total de R$ 24.261,00; 02) REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 52.386.933/0001-62, valor total de R$ 5.999,96; 03) RALSON M. LIMA LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 33.146.225/0001-00, , com valor total de R$ 32.007,81; 04) GUAPUI INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS DE AÇO LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 24.321.932/0001-02, com valor total de R$ 15.539,00; 05) K.C.R.S. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 21.971.041/0001-03, , com valor total de R$ 1.000,00. O valor total geral adjudicado e homologado é de R$ 78.807,77 (setenta e oito mil, oitocentos e sete reais e setenta e sete centavos).

Alto Paraíso/RO, 26 de outubro de 2026.

ADJUDICADO E HOMOLOGADO
NA FORMA DA LEI

JOÃO PAVAN
PREFEITO MUNICIPAL
Documento assinado eletronicamente

Protocolo DO70131

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 025/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 040/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1490/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO/RO.

DETENTORES: 01 CLEIDE BEATRIZ IORIS EIRELI CNPJ: 41.947.390/0002-70, 02 REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA CNPJ: 52.386.933/0001-62, 03 RALSON M. LIMA LTDA CNPJ: 33.146.225/0001-00, 04 GUAPUI INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS DE AÇO LTDA CNPJ: 24.321.932/0001-02, 05 K.C.R.S. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ: 21.971.041/0001-03. OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES (MOBILIÁRIO), PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO (SEMED), POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, conforme condições, especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos. VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 78.807,77 (setenta e oito mil, oitocentos e sete reais e setenta e sete centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia. A ata na íntegra encontra-se disponível no portal da transparência e no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, Código Identificador:1A869284

Alto Paraíso/RO, 27 de outubro de 2026.

JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal
Obs.: ARP assinado eletronicamente nos autos respectivos

Protocolo DO70130

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2693/2026 – SEMSAU

O Prefeito do Município de Alto Paraíso/RO, no uso de suas atribuições legais, ADJUDICA e HOMOLOGA o procedimento em favor da empresa SÓ NATAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 35.474.065/0001-53, referente à aquisição de materiais destinados à decoração natalina da Praça da Prefeitura de Alto Paraíso/RO para o Natal Encantado 2026, mediante adesão à Ata de Registro de Preços nº ARP25CIN000005, oriunda do Pregão Eletrônico nº 013/2025, gerenciada pelo Consórcio Interfederativo de Compras Públicas do Estado de Mato Grosso – CINCOP/MT, no valor global de R$ 68.914,55 (sessenta e oito mil, novecentos e quatorze reais e cinquenta e cinco centavos).

Alto Paraíso/RO, 06 de setembro de 2026.

AUTORIZADO NA FORMA DA LEI:

JOÃO PAVAN
PREFEITO MUNICIPAL
Documento assinado eletronicamente.

Protocolo DO70132

AVISO DE REVOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA n° 005/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2868/2025/SEMOSP

O MUNICÍPIO DE ALTO PARAÍSO/RO torna pública a REVOGAÇÃO da Concorrência Eletrônica nº 005/2026, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA IMPLANTAÇÃO DE ILUMINAÇÃO NA AVENIDA JOÃO PAULO II, para atender à execução da Transferência Especial – Plano de Ação nº 09032025-078957 e às demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP. A presente revogação fundamenta-se na necessidade de adequação dos documentos técnicos e da planilha orçamentária, em razão de erro material identificado, tornando necessária a correção dos valores e a atualização dos documentos que instruem o procedimento licitatório. Os documentos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos: www.licitanet.com.br e www.altoparaiso.ro.gov.br. Mais informações poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 13h30min, na Sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada na Rua Marechal Rondon, nº 3031, Centro, Prédio da Prefeitura Municipal de Alto Paraíso/RO, pelo telefone (69) 99974-9293 ou pelo e-mail: cpl.pmap123@hotmail.com.

Alto Paraíso/RO, 06 de novembro de 2026.

JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal

Protocolo DO70133

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

AVISO DE ADIAMENTO DA RETOMADA DA SESSÃO PÚBLICA

CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 002/2026/SML/PMPM

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1595/SEMADRH/2025

OBJETO: Outorga de concessão comum de serviço público funerário, sem exclusividade, no Município de Presidente Médici/RO, pelo prazo de 10 (dez) anos.

A Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO, por intermédio da Superintendência Municipal de Licitações, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento das empresas participantes e demais interessados, o **ADIAMENTO DA DATA DE RETOMADA DA SESSÃO PÚBLICA** da Concorrência Presencial nº 002/2026/SML/PMPM, anteriormente designada para o dia 09 de novembro de 2026, às 9h.

O adiamento decorre da necessidade de conclusão da análise criteriosa da extensa documentação de habilitação apresentada pelas licitantes, considerando a complexidade dos documentos e os diversos questionamentos registrados na sessão pública de 19 de outubro de 2026.

A medida considera, ainda, a redução temporária do quadro de servidores disponíveis, em razão de afastamentos legalmente assegurados, bem como a necessidade de atendimento simultâneo de outros procedimentos licitatórios em andamento, visando assegurar a adequada instrução processual e a segurança jurídica das decisões administrativas.

NOVA DATA DA SESSÃO: 23 DE NOVEMBRO DE 2026 (SEGUNDA-FEIRA).

HORÁRIO: 9H00MIN (HORÁRIO DE RONDÔNIA).

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI/RO, AVENIDA SÃO JOÃO BATISTA, Nº 1613, CENTRO.

Ficam mantidas as demais condições estabelecidas no edital e os atos regularmente praticados nas sessões anteriores.

A retomada da sessão terá por finalidade dar continuidade aos procedimentos relativos à fase de habilitação, observadas as disposições do instrumento convocatório e da Lei Federal nº 14.133/2021.

Presidente Médici/RO, 06 de novembro de 2026.

WENDEL BRAGANÇA DIAS

Agente de Contratação

Protocolo DO70118

CONSÓRCIOS

CONSORCIO INTERFEDERATIVO DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE RONDONIA

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026

REGISTRO DE PREÇOS NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ÁGUA E GÁS GLP, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ÓRGÃOS OU ENTIDADES DOS ENTES CONSORCIADOS AO CINDERONDÔNIA.

1 – O Consórcio Interfederativo de Desenvolvimento do Estado de Rondônia - CINDERONDÔNIA, através de seu Diretor Executivo, torna público, que, na data, horário e local abaixo indicados, realizará licitação, na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço por lote, em conformidade com o Edital e seus anexos.

2 – As empresas interessadas poderão baixar o Edital no PNCP, ou, no site: cinderondonia.ro.gov.br.

3 – As Propostas poderão ser enviadas de 06/11/2026 até 23/11/2026, às 10h, horário de Brasília, no sítio: https://www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se a sessão a partir das 10h01min.

WILLIAM LUIZ PEREIRA

Diretor Executivo - CINDERONDÔNIA

Protocolo DO70039

AVULSOS

TORNEARIA DO ALEMAO LTDA

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50

Licença Ambiental

TORNEARIA DO ALEMAO LTDA, CNPJ: 69.326.059/0001-70, estabelecida no Ramal das Castanheiras, S/N – Lote 01 – Quadra 01, Bairro: Vista Alegre do Abunã, Porto Velho/RO - CEP: 76.846-000. Torna público que requereu junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMA/RO, Licença de Operação (LO) para 25.39-0-01 - Serviços de usinagem, tornearia e solda.

Otilo Lenhardt
Sócio Administrador

Protocolo DO70072

SINDICATO DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS AUTÔNOMOS E EMPRESAS DE REPRESENTAÇÕES DE RONDÔNIA - SIRECOM-RO

SINDICATO DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS AUTÔNOMOS E EMPRESA DE REPRESENTAÇÕES DO ESTADO DE RONDÔNIA
SIRECOM-RO

AVISO DE CANCELAMENTO DE EDITAL DE CONVOCAÇÃO ELEIÇÃO CORE-RO

Pelo presente, o presidente do Sindicato dos Representantes Comerciais Autônomos e Empresas de Representações de Rondônia – SIRECOM, faz saber que o Edital de Convocação, datado e pulicado no Diário Oficial do Estado de 29/10/2026, referente à eleição para composição do Core-RO, triênio 2027/2030, foi tornado SEM EFEITO, restando CANCELADA a eleição marcada para o dia 14/12/2026.

Porto Velho, 06 de novembro de 2026.

MANUEL ANASTÁCIO DAS GRAÇAS E SILVA
Presidente do Sirecom

Protocolo DO70135

AUTORIDADES DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL

GOVERNADORIA
MARCOS JOSÉ ROCHA DOS SANTOS

VICEGOV
SÉRGIO GONÇALVES DA SILVA

CASA CIVIL
ELIAS REZENDE DE OLIVEIRA

OGE
ERASMO MEIRELES E SA

CASA MILITAR
VALDEMIR CARLOS GOES

SECOM
RENAN FERNANDES BARRETO

PGE
THIAGO ALENCAR ALVES PEREIRA

CGE
JOSE ABRANTES ALVES DE AQUINO

SUGESP
SEMAYRA GOMES ZILLIG

SETIC
DELNER FREIRE

SIBRA
AUGUSTO LEONEL DE SOUZA MARQUES

SEPOG
BEATRIZ BASILIO MENDES

SEGEP
JOSE MARIA GISBERT BEZERRA

SUPEL
ALVARO HENRIQUE DE LIMA TEIXEIRA

SEPAT
DAVID INACIO DOS SANTOS FILHO

COGES
JURANDIR CLAUDIO DADDA

SEFIN
FRANCO MAEGAKI ONO

SESDEC
JOSE HELIO CYSNEIROS PACHA

PM
GLAUBER ILTON DE SOUSA SOUTO

CBM
DANIELE CRISTINA LIMA FERREIRA

PC
JEREMIAS MENDES DE SOUZA

SEJUS
MARCUS CASTELO BRANCO A.S.RITO

SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍCIA TÉCNICO
DOMINGOS SAVIO OLIVEIRA DA SILVA

SESAU
EDILTON OLIVEIRA DOS SANTOS

HBAP
JANAYNA CALUMBY PAULO GOMES

HOSPITAL DE PRONTO SOCORRO JOÃO PAULO II
RAFAELA GARCIA DANCINI JENSEN

HICD
FRANSCIANE DE SOUZA SANTANA

COHREC
JAQUELINE TEIXEIRA TEMO

HRC
LODOVICO BENLOLO MOREIRA

HEURO
ANDERSON FERREIRA DA COSTA

HRSF
JESSICA TEZORI

HRE
JEANE PATRICIA LIMA COSTA

POC
GEANE SOCORRO LOPES DA SILVA

CEMETRON
EVELYN DE SOUSA PINHEIRO

FHEMERON
ANILTO FUNEZ JUNIOR

AGEVISA
GILVANDER GREGORIO DE LIMA

CONEPODFESPREN
DAVID INÁCIO DOS SANTOS FILHO

IESPRO
MARCELA MILREA ARAUJO BARROS

LEPAC
PAULO JOSE GIROLDI

SEDUC
ALISSON ANTONIO MAIA DE SOUZA

FUNCER
LEONILDO NERY RODRIGUES

IDEP
IASMIN BRANDAO NOGUEIRA

SEJUCEL
GODOFREDO GONCALVES NETO

SI
GASODÁ SURUI

SEAS
LUANA NUNES OLIVEIRA ROCHA SANTOS

FEASE
ELZA GUARDA BELLO FREITAS

SEAGRI
LUIZ PAULO DA SILVA BATISTA

IDARON
JULIO CESAR ROCHA PERES

SEDAM
MARCO ANTONIO RIBEIRO DE MENEZES LAGOS

SEDEC
CELIO DOS SANTOS FERREIRA

SETUR
GILVAN JOSÉ PEREIRA JUNIOR

SEOSP
VICTOR DE OLIVEIRA SOUZA

DER
DIEGO MUNIZ MIRANDA DE LUCENA

JUCER
CLÉBIO BILLIANY DE MATTOS

IPEM
MARCELO SILVA DOS SANTOS

FAPERO
PAULO RENATO HADDAD

DETRAN
SANDRO RICARDO ROCHA DOS SANTOS

CETRAN
ANDRÉ FRANC ARAÚJO GALEAZZI

EMATER
ALESSANDRO PEDRALLI DA SILVA

IPERON
TIAGO CORDEIRO NOGUEIRA

AGERO
SILVIA LUCAS DA SILVA DIAS

CAERD
CLEVERSON BRANCALHÃO DA SILVA

CMR
ANÍBAL DE JESUS RODRIGUES

SOPH
FERNANDO CESAR RAMOS PARENTE

Autenticidade pode ser verificada em: https://ppe.sistemas.ro.gov.br/Diof/Pdf/31915
Diário assinado eletronicamente por EDUARDO FELIPHE ALMEIDA DOS SANTOS - Diretor, em 06/11/2026, às 13:50